



SÚŤAŽNÉ PODKLADY – **oprava 21.12.2022** na predmet zákazky

„Zdravotné pomôcky a osobné ochranné pracovné prostriedky“ (tovar)

Postup zadávania nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) s využitím pravidla uvedeného v § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
REVERZNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

Súťažné podklady schválili:

V Košiciach, dňa:

.....
MUDr. Štefan Lukačín, PhD.
predseda predstavenstva

V Košiciach, dňa:

.....
doc. MUDr. Martin Studenčan, PhD., FESC
podpredseda predstavenstva

V Košiciach, dňa:

.....
Ing. Anton Jura, MBA
riaditeľ Sekcie ekonomiky a prevádzky

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Kapitola I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. KOMPLEXNOSŤ PREDMETU ZÁKAZKY
4. VARIANTNÉ RIEŠENIE
5. MIESTO, TERMÍN DODANIA A OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY
6. DRUH ZÁKAZKY
7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

Kapitola II.

Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE, komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

9. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCII JOSEPHINE
10. KOMUNIKÁCIA A DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI /UCHÁDZAČMI
11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Kapitola III.

Príprava ponuky

12. VYHOTOVENIE PONUKY
13. JAZYK PONUKY
14. NÁLEŽITOSTI PONUKY
15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE
16. ZÁBEZPEKA PONUKY
17. NÁKLADY NA PONUKU

Kapitola IV.

Predkladanie ponúk

18. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU
19. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY
20. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

Kapitola V.

Otváranie, preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

21. OTVÁRANIE PONÚK
22. PRESKÚMANIE PONÚK
23. VYHODNOTENIE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY, VYHODNOTENIE PONÚK NA ZÁKLADE STANOVENÝCH KRITÉRIÍ A VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI
24. OPRAVA CHÝB

Kapitola VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

25. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
26. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

Kapitola VII.

Prijatie ponuky

27. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
28. UZAVRETIE ZMLUVY
29. POSTUP PRI OPÄTOVNOM OTVORENÍ SÚŤAŽE

Kapitola VIII.

Lehoty v procese verejného obstarávania

30. LEHOTY V PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Kapitola IX.

Ostatné ustanovenia v procese verejného obstarávania

31. OSTATNÉ USTANOVENIA

ČASŤ B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA
2. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA
3. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

ČASŤ C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ D. ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

ČASŤ E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

ČASŤ F. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

ČASŤ G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Kapitola I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Sídlo organizácie: Ondavská 8, 040 11 Košice
Peňažný ústav: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0445952274/0900
SK4809000000000445952274
IČO: 36 601 284
DIČ: 202 210 8704
IČ DPH: SK2022108704
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, vložka č. 1360/V, oddiel: Sa
Kontaktná osoba: Mgr. Dana Kapáková
Tel.: +421 55 789 1625
E-mail: dkapakova@vus.ch.sk
Internetová adresa (URL): <http://www.vus.ch.sk>

Adresa stránky, priameho prístupu k dokumentácií VO: <https://josephine.proebiz.com/>

Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi:

Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami/uchádzačmi bude prebiehať v elektronickom nástroji JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>

2. PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky:
Zdravotné pomôcky a osobné ochranné pracovné prostriedky
- 2.2 Číselný kód predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplnujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):
Kód CPV: 18424300-0 Jednorazové rukavice
33141420-0 Chirurgické rukavice
33140000-3 Zdravotnícky spotrebný materiál
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu).
- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky:
Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, tvorí samostatnú časť C. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov (ďalej len „SP“).

3. KOMPLEXNOSŤ PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti, uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.
- 3.2 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní: zákazka nie je rozdelená na samostatné časti, keďže sa jedná o ucelený, logicky funkčný celok.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenia vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 4.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5. MIESTO, TERMÍN DODANIA A OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto dodania predmetu zákazky:
Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s. - Lekáreň, Ondavská 8, 040 11 Košice.
- 5.2 Termín dodania predmetu zákazky:
Predmet zákazky bude predávajúci plniť v množstve na základe písomných objednávok kupujúceho v súlade so zmluvou podľa požiadaviek kupujúceho s termínom dodania tovaru **najneskôr do 4 pracovných dní od doručenia písomnej objednávky** predávajúcemu. Za termín doručenia objednávky sa považuje faxové potvrdenie o bezchybnom doručení faxovej objednávky predávajúcemu a v prípade e-mailového zasielania objednávok sa bude považovať za termín doručenia objednávky potvrdenie o prečítaní e-mailu predávajúcim.

5.3 Obhliadka predmetu zákazky:

Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky nie je potrebná.

6. **DRUH ZÁKAZKY**

6.1 Zákazka sa považuje za zákazku na dodanie tovaru podľa § 3 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

6.2 Na základe výsledkov verejného obstarávania uzavrie verejný obstarávateľ v predmete zákazky zmluvu v súlade s bodom 28 tejto časti SP.

6.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky tvorí časť D. Záväzná zmluvná podmienka týchto SP.

7. **ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

7.1 Predmet zákazky bude financovaný z európskych štrukturálnych a investičných fondov zo štátneho rozpočtu a z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

7.2 Na tento predmet zákazky je stanovená predpokladaná hodnota zákazky **106 518,0000 EUR bez DPH**.

7.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na realizáciu predmetu zákazky.

7.4 Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predložených faktúr podľa podmienok dohodnutých v zmluve. Splatnosť faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky.

8. **LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

8.1 Lehota viazanosti ponúk je stanovená v bode 29.4 tejto časti SP.

8.2 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, prípadne do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, ak to bolo z procesných dôvodov nevyhnutné.

8.3 V prípade, že budú začaté revízne postupy si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponuky. Predĺženie lehoty viazanosti ponuky oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom Vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE (ďalej len „JOSEPHINE“). Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

8.4 V prípade, ak uchádzač nesúhlasí s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE žiadosť o späťvzatie ponuky. V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote 10 kalendárnych dní odo dňa zverejnenia opravy vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk uchádzač súhlasí.

Kapitola II.

Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE, komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

9. **VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCII JOSEPHINE**

9.1 Táto zákazka je vytvorená v elektronickom nástroji JOSEPHINE. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia umiestnená na doméne <https://josephine.proebiz.com/>.

9.2 Všetky úkony v tejto zákazke sa uskutočňujú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE s výnimkou podpisu zmluvy alebo realizácie doručenia objednávky.

9.3 Pre získanie informácií o verejnom obstarávaní, pre sťahovanie, vytváranie a odosielanie dokumentov, pre komunikáciu s verejným obstarávateľom je potrebné uskutočniť **registráciu v systéme JOSEPHINE**. V prípade potreby má záujemca k dispozícii elektronický užívateľský manuál administrátora „Návod účastníka“ zverejnený na webovej adrese http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf. Je povinnosťou záujemcu, aby pred dokončením registrácie do systému JOSEPHINE skontroloval svoje kontaktné údaje. V prípade akýchkoľvek otázok týkajúcich sa užívateľského použitia systému JOSEPHINE kontaktujte tel. č. +421 2 2025 5999 alebo e-mailom na adresu houston@proebiz.com

9.4 Záujemca/uchádzač zodpovedá za správnosť svojich kontaktných údajov a za riadne a včasné zoznámenie sa s písomnosťami doručovanými verejným obstarávateľom v rámci tejto zákazky.

- 9.5 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.

10. KOMUNIKÁCIA A DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI /UCHÁDZAČMI

- 10.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a vzájomná komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať výhradne v štátnom t.j. v slovenskom jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a rovnaký obsah týchto údajov uvedených v ponuke, v podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 10.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 10.3 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.3.1 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky/správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 10.3.2 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení sa do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odoslať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.3.3 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAUJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 10.3.4 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/9391> formou odkazu na systém JOSEPHINE.

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 Prístup k dokumentácii verejného obstarávania je na stránke: <https://josephine.proebiz.com/>
- 11.2 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 11.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 11.4 Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi najneskôr 6 dní pred uplynutím na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.
- 11.5 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Námiety vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

Kapitola III. Príprava ponuky

12. VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 12.2 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená výlučne elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 12.3 Elektronickú ponuku uchádzač vloží vyplnením ponukového formulára v systéme JOSEPHINE a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE.
- 12.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 12.5 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača (Príloha č. 5 – Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk) bude vyjadrené v EUR (eurách) s presnosťou na štyri (4) desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v štruktúre podľa bodu 15.3 a 15.4 týchto SP.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe č. 5 – Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk musia byť zhodné s cenou, ktorú uchádzač uvedie v ponukovom formulári systému JOSEPHINE.

- 12.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 12.7 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol, na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 12.8 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto SP majú byť podpísané:
 - a) uchádzačom, t. j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, alebo
 - b) zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača, v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.

13. JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuka, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní, musia byť predložené v štátnom jazyku t.j. v slovenskom jazyku, pokiaľ nie je v týchto SP určené inak. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 13.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
(Poznámka: ak je originálny doklad alebo dokument vyhotovený napr. v nemeckom jazyku, nesmie byť preložený do českého jazyka, ale musí byť preložený do štátneho jazyka t.j. slovenského jazyka).

14. NÁLEŽITOSTI PONUKY

Ponuka sa predkladá **v elektronickej podobe** v koncepte predkladania tzv. **jednoobáľkovej ponuky** a musí obsahovať:

- 14.1 Uchádzačom podpísaný **Titulný list** s uvedením obsahu ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Titulný list“.
- 14.2 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 1 – „Identifikačné údaje uchádzača“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 1“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Identifikačné údaje uchádzača“.
(Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby pri vyplňaní jednotlivých príloh ako prvú vyplnili Prílohu č. 1 a to z dôvodu, že do ostatných príloh SP sa automaticky prenášajú niektoré údaje z Prílohy č. 1. Verejný obstarávateľ však upozorňuje, že za správnosť a úplnosť všetkých požadovaných údajov uvedených v jednotlivých prílohách zodpovedá výhradne uchádzač).
- 14.3 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 2 – „Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 2“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“.

- 14.4 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 3 – „Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 3“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok“.
- 14.5 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 4 – „Špecifikácia predmetu zákazky“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 4“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Špecifikácia predmetu zákazky“.
- 14.6 Vyplnenú ocenenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 5 – „Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 5“). Uchádzač vyplní do Prílohy č. 5 týchto SP k príslušnej položke predmetu zákazky ten produkt, ktorý označil (žltým podfarbením) v Prílohe č. 6 týchto SP (ako produkt s najvyššou jednotkovou cenou ponúknutý k príslušnej položke predmetu zákazky). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“.
- 14.7 Vyplnenú ocenenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 6 – „Sortiment ponúkaného tovaru“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 6“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Sortiment ponúkaného tovaru“.
- 14.8 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 7 - „Vyhlásenie uchádzača ku konfliktom záujmov“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 7“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie uchádzača ku konfliktom záujmov“.
- 14.9 Pre účel dodržania ochrany spracovávaných osobných údajov, ktoré by mohli byť zverejnením vo verejne prístupných registroch dotknuté, uchádzač predloží **doklady požadované v bodoch 14.1 až 14.8 týchto SP bez tých osobných údajov, ktoré sú nad povolený rozsah** (povolený rozsah: meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu, emailová adresa a telefónne číslo). Uchádzač prekryje najmä rodné číslo, vlastnoručný podpis fyzickej osoby na dokumentoch atď. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Požadované doklady uchádzač predloží s názvom „Bez osobných údajov - názov dokladu“ vo formáte napr. excel, pdf,.... . Uchádzač môže predložiť tieto doklady spolu v jednom súbore alebo každý doklad samostatne.
- 14.10 Potvrdenia, doklady, dokumenty, iné písomnosti prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie podmienok účasti** podľa časti B. Podmienky účasti uchádzačov týchto SP. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, vo formáte .pdf s názvom:
- „Osobné postavenie uchádzača“
 - „Ekonomická spôsobilosť uchádzača – banka“
„Ekonomická spôsobilosť uchádzača – čestné vyhlásenie k účtom“
 - „Technická a odborná spôsobilosť – ES vyhlásenie o zhode“
„Technická a odborná spôsobilosť – Vzorky“
„Technická a odborná spôsobilosť – Certifikát skúšky typu“.
- 14.11 Potvrdenia, doklady, dokumenty, iné písomnosti prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie osobitných požiadaviek na predmet zákazky a doklady** podľa časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP. Požadované doklady musí záujemca predložiť vo forme naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, vo formáte .pdf
- 14.12 V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálneho dokladu alebo úradne osvedčenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Splnomocnenie“.
- 14.13 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálneho dokladu alebo osvedčenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Plná moc“.
- 14.14 Verejný obstarávateľ nevyžaduje uviesť subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi už v predloženej ponuke. Úspešný uchádzač najneskôr k podpisu zmluvy uvedie do prílohy zmluvy všetkých známych subdodávateľov.
- 14.15 Verejný obstarávateľ môže v prípade podozrenia, že uchádzač poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti, požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť tieto doklady. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že poskytnutie informácií alebo dokladov, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti, je dôvodom na vylúčenie uchádzača.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Uchádzač stanoví jednotkové ceny vo vzťahu k dodaniu predmetu zákazky týchto SP na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z.. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na riadne a úplné plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrmie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 15.2 Uchádzač ku každej oceňovanej položke uvedie jednotkovú cenu príslušnej položky. Do príslušnej oceňovanej položky musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia. Pod cenou sa rozumie suma, ktorej hodnota je vyššia ako 0,0000 EUR. Uchádzači uvedú svoje maximálne jednotkové ceny zaokrúhlené na štyri (4) desatinné miesta. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené týchto SP vrátane návrhu zmluvných podmienok.
- 15.3 Ak uchádzač nie je platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v Prílohe č. 5 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk v stĺpci kde vypíňa sadzbu DPH v % uvedie 0. Ak uchádzač je platcom DPH v zmysle príslušných predpisov navrhovanú zmluvnú cenu v Prílohe č. 5 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktorá je zároveň aj návrhom uchádzača na plnenie kritéria uvedie v zložení:
- jednotková cena v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - jednotková cena s DPH,
 - celková cena za predpokladané množstvo MJ bez DPH,
 - výška DPH v EUR,
 - celková cena za predpokladané množstvo MJ s DPH.
- 15.4 V ponukovom formulári systému JOSEPHINE v okne „PONUKA“ priamo do tabuľky uchádzač uvedie:
- stĺpec „Jednotková cena bez DPH“ - uchádzač vkladá **celkovú cenu bez DPH,**
 - stĺpec „% DPH“ - uchádzač vkladá **sadzbu DPH,**
 - stĺpec „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“ - uchádzač vkladá **celkovú cenu s DPH.**

Po vložení celkových cien a povinných príloh uchádzač klikne na tlačidlo „Odoslať“. Na obrazovke sa uchádzačovi zobrazí informácia „**Dokončenie spracovania ponuky**“, ktorú uchádzač potvrdí tlačidlom „OK“.

- 15.5 Ak uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky ku každej oceňovanej položke uvedenej v Prílohe č. 5 – Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk týchto SP uvedie **do stĺpca č. 7** sadzbu DPH v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a **v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty** v znení neskorších predpisov."
- 15.6 Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá **výhradne uchádzač.**

16. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 16.1 Zábezpeka ponuky v zmysle zákona o verejnom obstarávaní sa nevyžaduje.

17. NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Kapitola IV. Predkladanie ponúk

18. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť do predloženia ponuky určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

19. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 19.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 19.3 Uchádzač predloží úplnú ponuku elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/> v súlade so zverejneným oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a SP. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 19.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom,
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom,
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom,
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom,
 - e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.
- 19.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade – Zozname zákaziek vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 19.6 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 19.7 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 30.2 tejto časti SP. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 19.8 Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 14 tejto časti SP.

20. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 20.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky podľa § 49 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 20.2 Obsah každej ponuky bude verejným obstarávateľom sprístupnený až po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 20.3 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v bode 29 tejto časti SP.

Kapitola V.

Otváranie, preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

21. OTVÁRANIE PONÚK

- 21.1 Otváranie ponúk sa vykoná elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote podľa bodu 30 tejto časti SP v mieste sídla verejného obstarávateľa.

- 21.2 Otváranie ponúk je vzhľadom na použitie § 54 (elektronická aukcia) zákona o verejnom obstarávaní neverejných, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.
- 21.3 Po otvorení ponuky, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčeni uchádzačov alebo vylúčeni ponúk uchádzačov.

22. PRESKÚMANIE PONÚK

- 22.1 Komisia preskúma ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk, splnenie všetkých stanovených požiadaviek a rozhodne, či ponuky:
 - 22.1.1 obsahujú všetky náležitosti uvedené v bode 14,
 - 22.1.2 zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto SP.
- 22.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto SP a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 22.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehota, v ktorej môžu byť uplatnené revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní.

23. VYHODNOTENIE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY, VYHODNOTENIE PONÚK NA ZÁKLADE STANOVENÝCH KRITÉRIÍ A VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

23.1 Vyhodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky:

Vzhľadom na použitie ustanovení týkajúcich sa reverznej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

- 23.1.1 Splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky sa bude posudzovať v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týchto SP, z dokladov predložených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa v časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP.
- 23.1.2 Komisia môže elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 23.1.3 Komisia vylúči ponuku, ktorá nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky v časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP. Verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

23.2 Vyhodnotenie ponúk na základe stanovených kritérií:

- 23.2.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a neboli z verejnej súťaže vylúčené sa budú vyhodnocovať podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených v oznámení prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto SP a na základe pravidiel stanovených verejným obstarávateľom v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto SP.
- 23.2.2 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, systém JOSEPHINE postupne automatickým spôsobom zoradí a to od ponuky s najnižšou cenou, po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou prideli priebežné prvé miesto. Komisia verejného obstarávateľa následne vykoná všetky potrebné úkony súvisiace so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 23.2.3 Komisia môže prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 23.2.4 Po vyhodnotení ponúk podľa predchádzajúcich bodov sa použije elektronická aukcia. Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní súčasne všetci uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené. Uchádzači sa elektronickej aukcie budú zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronicкую komunikáciu elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami zaslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie podľa § 54 zákona o verejnom obstarávaní.

23.3 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov:

- 23.3.1 Po vyhodnotení ponúk podľa bodu 23.1 a 23.2 komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov v súlade s § 55, resp. § 40 a ďalšími ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní. Splnenie podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia:
- 23.3.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní,
 - 23.3.1.2 podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní ak sa vyžadujú,
 - 23.3.1.3 podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní ak sa vyžadujú.
- 23.4 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
- 23.4.1 ktoré sa týkajú osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,
 - 23.4.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 23.4.3 ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 23.5 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týchto SP, z dokladov predložených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v časti B. Podmienky účasti uchádzačov týchto SP.
- 23.6 Ak uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti B. Podmienky účasti uchádzačov týchto SP alebo nepredloží požadované doklady a informácie alebo predloží neplatné doklady alebo poskytnú nepravdivé informácie alebo skreslené informácie, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti alebo nepredloží po písomnej žiadosti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote, bude z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač bude elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomený o vylúčení s uvedením dôvodu vylúčenia a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka.
24. **OPRAVA CHÝB**
- 24.1 V prípade zistených zrejmych chýb v písaní a počítaní komisia požiada uchádzača o vysvetlenie. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

Kapitola VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

25. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa sú viazané mlčanlivosťou a nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani iným tretím osobám.
- 25.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z.z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov atď.).
- 25.3 Za dôverné informácie je v zmysle zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.4 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 25.5 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzatvorený zmluvný vzťah, akýkoľvek dodávateľ prepojený na uchádzača alebo ktorý je alebo bude pridružený k uchádzačovi, dodávateľa uchádzača vo vzťahu k plneniu zmluvy vrátane ich zamestnancov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, či pridružený dodávateľ vrátane zamestnancov vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude ich možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 25.6 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 zákona o verejnom obstarávaní dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 25.7 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností

a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v zmysle § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

Zainteresovanou osobou je najmä:

- zamestnanec verejného obstarávateľa podieľajúci sa na príprave a realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave a realizácii verejného obstarávania,
- osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii

25.8 Zaujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov sa zaväzuje dodržiavať etické zásady uvedené v Etickom kódexe záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní spoločnosti Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s. (ďalej len "Etický kódex") zverejnený na webovom sídle verejného obstarávateľa www.vusch.sk

26. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

26.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

26.2 Uchádzač, ktorý podal verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska verejného obstarávateľa ku podanej úplnej žiadosti o nápravu, podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku. Podaniu námietok podľa § 170 ods. 3 písm. c) až g) zákona o verejnom obstarávaní a podaniu námietok podľa § 170 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní nemusí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu.

Kapitola VII. Prijatie ponuky

27. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

27.1 Podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotí verejný obstarávateľ po skončení elektronickej aukcie splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, alebo vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, alebo u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí verejný obstarávateľ následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej až tretej vety. Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadava uchádzača alebo uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa bude považovať za nesplnenie podmienok účasti

27.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa vyššie uvedeného bodu a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v svojom profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, oznámi že jeho ponuku alebo ponuky prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

27.3 Po skončení postupov podľa bodov 27.1 a 27.2 oznámi verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE úspešnému uchádzačovi, že jeho ponuku prijíma a uzavrie s ním Rámcovú dohodu s jedným účastníkom bez opätovného otvorenia súťaže (ďalej len „RD“),

27.3.1 ostatným neúspešným uchádzačom, ktorí sa umiestnili na ďalších miestach v poradí po elektronickej aukcii identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

28. UZAVRETIE ZMLUVY

- 28.1 S úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá na základe výsledku elektronickej aukcie bude uzatvorená v lehote viazanosti ponúk alebo v predĺženej lehote viazanosti ponúk RD na obdobie 12 mesiacov, a to od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po nadobudnutí jej účinnosti, resp. do doby naplnenia dohodnutého maximálneho finančného rozsahu uvedeného v RD, ktorá je uvedená v časti D. „Záväzné zmluvné podmienky“. Dodávka predmetu zákazky sa bude realizovať postupom podľa bodu 5 tejto časti SP.
- 28.2 RD nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešnými uchádzačmi.
- 28.3 Na proces uzatvorenia zmluvy sa aplikujú postupy podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

Kapitola VIII.

Lehoty v procese verejného obstarávania

29. LEHOTY V PROCESE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

29.1	Odporúčaná lehota na doručenie žiadosti uchádzača o vysvetlenie súťažných podkladov do:	§ 48 Vysvetlenie Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky návrhu a preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred, ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni.
29.2	Lehota na predkladanie ponúk do:	10.01.2022 do 09:00 hod.
29.3	Neverejné otváranie ponúk:	10.01.2022 o 13:00 hod.
29.4	Lehota viazanosti ponúk do:	31.03.2023

Kapitola IX.

Ostatné ustanovenia v procese verejného obstarávania

30. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 30.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 08:00 hod. do 14:30 hod..
- 30.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo považovať za dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nebude môcť pokračovať v postupe verejného obstarávania a prijať ponuku víťazného uchádzača v predmete zákazky tieto skutočnosti (ak je to relevantné):
- 30.2.1 v prípade, ak po elektronickej aukcii **prekročí uchádzačom ponúknutá celková cena za predpokladané množstvo MJ bez DPH predmetu zákazky výšku predpokladanej hodnoty predmetu zákazky** (ďalej len „PHZ“) uvedenú v bode 4 časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP, **bude verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú**. V prípade, ak všetky ponuky uchádzačov prekročia PHZ uvedenú v bode 4 časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky,
- 30.2.2 v prípade, ak sa víťazným uchádzačom po elektronickej aukcii stane:
- uchádzač, ktorý je alebo bol dodávateľom predmetu zákazky pre verejného obstarávateľa a ak jeho konečná jednotková cena za MJ s DPH je vyššia ako bola jeho jednotková cena za MJ s DPH, za ktorú ho verejný obstarávateľ nakupoval od uchádzača pred vyhlásením predmetnej súťaže, alebo

- uchádzač, ktorý verejnému obstarávateľovi predložil aktuálnu cenovú ponuku pred vyhlásením tejto súťaže a jeho konečná jednotková cena za MJ s DPH je vyššia ako bola jeho jednotková cena za MJ s DPH, ktorú predložil v aktuálnej cenovej ponuke pred vyhlásením tejto súťaže, tak verejný obstarávateľ požiada víťazného uchádzača po ukončení elektronickej aukcie o doručenie písomného zdôvodnenia navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ s DPH príslušnej položky predmetu zákazky oproti aktuálnemu alebo predchádzajúcemu zmluvnému vzťahu alebo aktuálnej cenovej ponuke uchádzača a po vyhodnotení predloženého vysvetlenia:
 - a) v prípade uznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ s DPH príslušnej položky predmetu zákazky uzavrie verejný obstarávateľ s víťazným uchádzačom zmluvný vzťah,
 - a) v prípade neuznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny s DPH príslušnej položky predmetu zákazky bude verejný obstarávateľ považovať ponuku uchádzača za ponuku obsahujúcu zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa, čím dôjde k naplneniu dôvodov hodných osobitného zreteľa, pre ktoré verejný obstarávateľ neuzavrie s víťazným uchádzačom zmluvný vzťah a zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.3 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov určených v § 57 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzačov o zrušení použitého postupu verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 30.4 Skutočnosti neupravené v týchto SP sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
- 30.5 Verejný obstarávateľ má za to, že uchádzač zabezpečil potrebné písomné súhlasy so spracovaním osobných údajov dotknutých osôb na účely verejného obstarávania v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).
- 30.6 Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu verejného obstarávania, sú spracúvané verejným obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie sú uvedené na webovom sídle spoločnosti www.vusch.sk

ČASŤ B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5, § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní predložením naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti:
- nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.
Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu. Výpis z registra trestov právnickej osoby vydá Generálna prokuratúra Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti,
 - nemá evidované nedoplatky na poisťovníu na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým čestným vyhlásením,
 - nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,
 - nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesionálnych povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.
- 1.2 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 1.1 nasledovne:
- písm. a) - doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - písm. b) - doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - písm. c) - doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - písm. d) - doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - písm. e) - doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - písm. f) - doloženým čestným vyhlásením.
- 1.3 Verejný obstarávateľ požaduje predložiť doklady uvedené v predchádzajúcom bode, nakoľko nemá oprávnenie ich získať z informačných systémov verejnej správy.
- 1.4 Uchádzač zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

UPOZORNENIE: V zmysle Všeobecného metodického usmernenia č. 11/2019 k preukazovaniu novelizovanej podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní v prípade, ak hospodársky subjekt zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 1.12.2019 nebude mať v čase preverovania splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní vykonanú predmetnú aktualizáciu v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ z dôvodu, že nemá oprávnenie získať údaje z informačných systémov verejnej správy, požaduje predloženie príslušného dokladu od uchádzača zapísaného v Zozname hospodárskych subjektov.

- 1.5 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 ZVO alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.6 Verejný obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom.
- 1.7 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.8 Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
- 1.9 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods.1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.10 Uchádzač môže podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“).
- 1.11 Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač predloží doklady verejnemu obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu: Uvedené doklady verejný obstarávateľ vyžaduje v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

2. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

- 2.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia uvedené v § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže predložením naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií nasledovne:
 - 2.1.1 § 33 ods. 1 písm. a) **Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky** (ďalej len „banka“) nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ponuky **o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky**. Vo vyjadrení banka potvrdí, že uchádzač za predchádzajúce tri roky, resp. za tie roky, za ktoré je možné vyjadrenie banky vyhotoviť v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, až ku dňu vystavenia vyjadrenia banky:
 - a) nie je/nebol v nepovolenom prečerpaní,
 - b) v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
 - c) jeho bežný účet nie je/nebol predmetom exekúcie.V prípade, ak má uchádzač **účty vo viacerých bankách**, verejný obstarávateľ požaduje **bankovú informáciu od každej z týchto bánk**, a to vo vyššie uvedenom rozsahu.
 - 2.1.2 **Čestné vyhlásenie** podpísané jeho štatutárnym orgánom alebo iným oprávneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, **v ktorom uvedie zoznam všetkých bánk**, v ktorých má na podnikanie zriadené účty a zároveň **vyhlásenie, že nemá bankové účty v iných bankách ako tých, od ktorých predložil vyjadrenie banky**.
- 2.2 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

- 2.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.
- 2.4 Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ považuje za vhodný.
- 2.5 Uchádzač môže podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom JED.
- 2.6 Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač predloží doklady verejnemu obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu zákazky: Uchádzač v ponuke preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie predložením vyššie uvedených dokladov, ktoré dokazujú, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne plniť právne záväzky, akým je predmet zákazky a v súčasnom období je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť právne vzťahy.

3. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

- 3.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v § 34 ods. 1 písm. m) 2 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže predložením naskenovaných dokumentov nasledovne:

- 3.1.1 Všetky ponúkané produkty uvedené v Prílohe č. 6 týchto SP musia spĺňa technické požiadavky, ktoré sa na určený výrobok vzťahujú v súlade so Zákonom č. 264/1999 Z.z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zároveň musia byť označené značkou CE, čím dané označenie deklaruje, že vlastnosti určeného výrobku spĺňajú technické požiadavky, ktoré sú na určený výrobok kladené a rovnako deklaruje, že boli dodržané postupy posudzovania zhody ustanovené zákonom o zhode alebo iným osobitným predpisom.

Na preukázanie splnenia verejným obstarávateľom stanovenej požiadavky uvedenej v bode 3.1.1 tejto časti SP sa požaduje predložiť:

- 3.1.1.1 u všetkých ponúkaných produktov uvedených v Prílohe č. 6 týchto SP neoverenú fotokópiu **ES vyhlásenie o zhode a podklady k nemu**, resp. iné doklady, ktoré nahrádzajú požadované potvrdenie. ES vyhlásenie o zhode a podklady k nemu nemusia byť preložené do slovenského jazyka. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného dokumentu, vo formáte .pdf s názvom „**ES vyhlásenie o zhode**“.

- 3.2 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v § 34 ods. 1 písm. m) 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže predložením funkčných vzoriek nasledovne:

- 3.2.1 **Funkčné vzorky všetkých ponúkaných produktov** uvedených v Prílohe č. 6 – Sortiment ponúkaného tovaru v minimálnom počte 1 ks (t.j. 1 ks pre každú požadovanú položku predmetu zákazky) za účelom ich testovania v plnej prevádzke verejného obstarávateľa. Požaduje sa viditeľná identifikácia každej predloženej vzorky, na základe ktorej verejný obstarávateľ jednoznačne identifikuje, ku ktorej požadovanej položke predmetu zákazky bola vzorka predložená. Požaduje sa označenie každej vzorky. Samostatne zabalená vzorka výrobku pre každú položku predmetu zákazky musí tvoriť súčasť ponuky.

Vzorky je potrebné doručiť:

a) *Pri osobnom doručení na adresu:*

Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.

Ondavská 8

040 11 Košice

Recepcia na prízemí

V pracovných dňoch v čase: 8:00 do 14:30 hod. a v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do času podľa bodu 29 tejto časti SP.

b) *Pri doručení poštou na adresu:*

Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.

Oddelenie verejného obstarávania

Ondavská 8

040 11 Košice

- 3.3 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uvedené v § 34 ods. 1 písm. m) 2 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže predložením naskenovaných dokumentov nasledovne:

- 3.3.1 Všetky ponúkané produkty uvedené v Prílohe č. 6 týchto SP musia spĺňať technické požiadavky, ktoré sa na určený výrobok vzťahujú a musia byť v zhode s:
- EN 420:2003+A1:2009** - Ochranné rukavice - všeobecné požiadavky a skúšobné metódy,
 - výrobok KATEGÓRIE III.** - Nariadenie EÚ 2016/425 o osobných ochranných prostriedkoch,
 - výrobok TRIEDY I.** – Nariadenie EÚ 2017/745 o zdravotníckych pomôckach,
 - EN 374 1-5** - Európska norma pre ochranné rukavice proti nebezpečným chemikáliám a mikroorganizmom,
 - ASTM F 1671** - Norma na prienik krvných patogénov,
 - EN 455 1-4** - Európska norma pre lekárske rukavice.

Na preukázanie splnenia verejným obstarávateľom stanovenej požiadavky uvedenej v bode 3.3.1 tejto časti SP sa požaduje predložiť:

3.3.1.1 u všetkých ponúkaných produktov uvedených v Prílohe č. 6 týchto SP neoverenú fotokópiu Certifikát EÚ skúšky typu, resp. iné doklady, ktoré nahrádzajú požadované potvrdenie. Certifikát EÚ skúšky typu nemusí byť preložený do slovenského jazyka. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného dokumentu, vo formáte .pdf s názvom „Certifikát EÚ skúšky typu“.

- 3.4 Uchádzač môže podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom JED.
- 3.5 Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač predloží doklady verejnemu obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu: Uvedený dokument a vzorky verejný obstarávateľ vyžaduje v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

ČASŤ C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Názov predmetu zákazky

Zdravotné pomôcky a osobné ochranné pracovné prostriedky

2. Funkčná špecifikácia predmetu zákazky

Predmetom zákazky sú zdravotné pomôcky a osobné ochranné pracovné prostriedky pre účely poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa technickej špecifikácie v bode 5 tejto časti SP.

3. Rozdelenie predmetu zákazky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

4. Rozsah predmetu zákazky:

Položka číslo	Názov položky predmetu zákazky	Merná jednotka (MJ)	Predpokladaný požadovaný počet MJ za obdobie 12 mesiacov	Celková predpokladaná hodnota v EUR bez DPH
Položka č. 1	Jednorazové ochranné rukavice - vyšetrovacie nitrilové, veľkosť S	ks	320 000	41 568,0000
Položka č. 2	Jednorazové ochranné rukavice - vyšetrovacie nitrilové, veľkosť M	ks	500 000	64 950,0000
Predpokladaná hodnota zákazky:				106 518,0000

5. Technická špecifikácia predmetu zákazky

Požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty predmetu zákazky	
Jednorazové ochranné rukavice - vyšetrovacie nitrilové	
1.	musia byť jemné
2.	pružné a dostatočne pevné proti roztrhnutiu
3.	umožňujúce dobré hmatové vlastnosti
4.	musia byť nesterilné
5.	určené na jednorazové použitie
6.	nepudrované
7.	vodotesné
8.	zabraňujúce prieniku mikroorganizmov
9.	pravoľavé (obojuččné) s ochranným lemom
10.	určené na poskytovanie zdravotnej starostlivosti (medicínske, vyšetrovacie)
11.	určené na výkon laboratórných činností
12.	určené na výkon upratovania a dezinfekcie
13.	materiál nitril
14.	veľkosť S, M
15.	požaduje sa balenie po 100 ks, 180 ks, 200 ks

16.	farba: preferuje sa modrá, biela, prípadne priehľadná alebo iné svetlé farby
17.	musia byť v zhode s:
17.1	EN 420:2003+A1:2009
17.2	výrobok KATEGÓRIA III.
17.3	výrobok TRIEDA I.
17.4	EN 374 1-5
17.5	ASTM F 1671
17.6	EN 455 1-4.
Položky predmetu zákazky	
1.	Jednorazové ochranné rukavice - vyšetrovacie nitrilové, veľkosť S
2.	Jednorazové ochranné rukavice - vyšetrovacie nitrilové, veľkosť M

6. Osobitné požiadavky na predmet zákazky a doklady, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje ich splnenie

Doklady preukazujúce splnenie osobitných požiadaviek na predmet zákazky predloží podľa bodu 14 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto SP.

- 6.1 Všetky ponúkané produkty uvedené v Prílohe č. 6 týchto SP musia spĺňať verejným obstarávateľom požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty príslušnej položky predmetu zákazky uvedené v Prílohe č. 4 týchto SP.

Na preukázanie splnenia verejným obstarávateľom stanovenej požiadavky uvedenej v bode 6.1 tejto časti SP sa požaduje predložiť:

- 6.1.1 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 4 – Špecifikácia predmetu zákazky** týchto SP. Z Prílohy č. 4 týchto SP musí jednoznačne vyplývať, že všetky ponúkané produkty k príslušnej položke predmetu zákazky uvedené v Prílohe č. 6 týchto SP spĺňajú verejným obstarávateľom požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty príslušnej položky predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj iný – ekvivalentný výrobok, ak má porovnateľné kvalitatívne a výkonnostné charakteristiky, technické vlastnosti, parametre a hodnoty ako tie, ktoré požaduje verejný obstarávateľ. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Špecifikácia predmetu zákazky“.
- 6.1.2 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 6 – Sortiment ponúkaného tovaru** týchto SP. Uchádzač v Prílohe č. 6 týchto SP uvedie ku každej položke všetky ponúkané produkty (sortiment), ktoré v plnom rozsahu spĺňajú v Prílohe č. 4 týchto SP požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty príslušnej položky. Produkt s najvyššou jednotkovou cenou bez DPH uvedený u príslušnej položky viditeľne označí žltým podfarbením celého riadku. Uchádzač je povinný počas trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom písomne informovať verejného obstarávateľa o všetkých zmenách údajov uvedených v Prílohe č. 6 týchto SP, a to bezodkladne, najneskôr však do 5 pracovných dní odo dňa, kedy zmena nadobudla účinnosť. Uchádzač spolu s oznámením zmeny zašle verejnému obstarávateľovi nové znenie Prílohy č. 6 týchto SP a kópie dokladov prostredníctvom, ktorých preukáže oprávnenosť vykonaných zmien. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Sortiment ponúkaného tovaru“.
- 6.1.3 **Prospektový materiál** všetkých ponúkaných produktov uvedených v Prílohe č. 6 týchto SP. Prospektový materiál musí obsahovať popis funkcií a technických parametrov ponúkaného produktu tak, aby na základe nich mohol verejný obstarávateľ jednoznačne posúdiť **splnenie všetkých požadovaných** minimálnych technických vlastností, parametrov a hodnôt v súlade s Prílohou č. 4 týchto SP. Prospektový materiál nemusí byť preložený do slovenského jazyka. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného dokumentu, vo formáte .pdf s názvom „Prospektový materiál“.

Verejný obstarávateľ v zmysle § 53 zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejnej súťaže ponuku, ktorá nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky.

ČASŤ D. ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

1. K uzatvoreniu právne záväznej zmluvy/rámcovej dohody musia byť splnené nasledovné náležitosti:
 - predpokladá sa, že zmluvné strany/účastníci dohody, verejný obstarávateľ vyhlásením verejného obstarávania a uchádzač predložením ponuky, prejavili úmysel uzavrieť právne záväzný vzťah,
 - zmluvné strany musia dosiahnuť dohodu,
 - dohoda musí prinášať protihodnotu pre obidve zmluvné strany a spĺňať tieto podmienky:
 - musí byť vyvážená,
 - nesmie byť vynútená druhou zmluvnou stranou,
 - musí byť splniteľná,
 - musí byť jasná a presná,
 - zmluvné strany musia byť právne spôsobilé zmluvu uzatvoriť,
 - zmluva nesmie byť uzavretá v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok, nesmie byť výsledkom omylu, nepravdy, nežiaduceho vplyvu alebo nátlaku.
2. Uchádzač preberie verejným obstarávateľom vypracovaný návrh zmluvného vzťahu – Rámcová dohoda s jedným účastníkom bez opätovného otvorenia súťaže (ďalej len „RD“), ktorý je uvedený v tejto časti SP, do svojho zmluvného návrhu.
3. Uchádzač môže v rámci trvania lehoty na doručenie žiadosti o vysvetlenie SP (ďalej len „lehota na vysvetlenie“) požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu RD v tejto časti SP a to elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Na každú požiadavku o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu RD uvedených v tejto časti SP poskytne verejný obstarávateľ príslušné vysvetlenie, resp. usmernenie. Uchádzač môže požiadať len o také doplnenia, ktoré nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito SP alebo inej sprievodnej dokumentácie k SP, nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, nebudú podstatným spôsobom meniť návrh RD uvedený v tejto časti SP a nebudú akýmkoľvek spôsobom znevýhodňovať verejného obstarávateľa. Ak dôjde počas trvania lehoty na vysvetlenie k zmene pôvodného návrhu RD, verejný obstarávateľ zverejní v lehote a spôsobom podľa týchto SP upravený návrh RD. Uchádzač je povinný prebrať verejným obstarávateľom upravený návrh RD do svojich zmluvných návrhov.
4. Prebratie návrhu RD podľa bodu 2, resp. 3 tejto časti SP, potvrdí uchádzač predložením Prílohy č. 3 - Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok týchto SP v súlade s bodom 14.4 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto SP.
5. Verejný obstarávateľ uzavrie RD podľa § 83 zákona o verejnom obstarávaní.
6. V zmysle ustanovenia § 41 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Návrh rámcovej dohody s jedným účastníkom bez opätovného otvorenia súťaže (RD)

RÁMCOVÁ DOHODA

s jedným účastníkom bez opätovného otvorenia súťaže

uzavretá v súlade s ust. § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a ust.56 a § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“)

na dodanie „Zdravotné pomôcky a osobné ochranné pracovné prostriedky“

Článok 1

Účastníci rámcovej dohody

Kupujúci: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s.
Ondavská 8
040 11 Košice

Štatutárny orgán: MUDr. Štefan Lukačín, PhD, predseda predstavenstva
doc. MUDr. Martin Studenčan, PhD., FESC, podpredseda predstavenstva

Zodpovedný za plnenie zmluvy: PharmDr. Radoslava Semanová, MPH, vedúci lekárnik

IČO: 36 601 284

DIČ: 2022108704

IČ DPH: SK2022108704

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s., č. účtu: 0445952274/0900,
IBAN: SK480900000000445952274

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, vložka č. 1360/V, oddiel: Sa (ďalej len „kupujúci“)

a

Predávajúci:
obchodný názov (podľa dokladu o oprávnení podnikat')
.....
sídlo/adresa (podľa dokladu o oprávnení podnikat')
.....

Štatutárny orgán:
meno, priezvisko, funkcia (podľa dokladu o oprávnení podnikat')

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:
názov peňažného ústavu, číslo účtu

Tel.:

Fax:

Spoločnosť zapísaná:
(ďalej len „predávajúci“)

(ďalej tiež spoločne označovaní aj ako „účastníci dohody“)

Rámcová dohoda s jedným účastníkom bez opätovného otvorenia súťaže (ďalej len „RD“) sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania postupom pre nadlimitnú zákazku vyhlásenej v Úradnom vestníku EÚ a vo Vestníku verejného obstarávania, ktorej predmetom sú **zdravotné pomôcky a osobné ochranné prostriedky**.

Článok 2

Predmet rámcovej dohody

1. Predmetom tejto RD je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu **zdravotné pomôcky a osobné ochranné prostriedky** (ďalej aj „predmet RD“ alebo „tovar“) na základe písomných objednávok kupujúceho a previesť na kupujúceho vlastnícke právo k tovaru a záväzok kupujúceho zaplatiť predávajúcemu za dodaný tovar cenu podľa tejto RD.

- Špecifikácia predmetu RD je uvedený v Prílohe č. 1 tejto RD – Špecifikácia predmetu zákazky, predpokladané množstvo, sortiment a konečné jednotkové zmluvné ceny predmetu RD sú špecifikované v Prílohe č. 2 tejto RD – Sortiment ponúkaného tovaru.
- Dodávka predmetu RD sa bude realizovať na základe písomných objednávok kupujúceho vystavených v súlade s touto RD na základe jeho aktuálnych prevádzkových potrieb.
- Ak predávajúci z objektívne nezávinených dôvodov nemá možnosť dodať dohodnuté druhy predmetu RD (resp. položky tovarov) uvedené v Prílohe č. 2 tejto RD, je oprávnený po predchádzajúcom písomnom súhlase kupujúceho dodať ich ekvivalent, t. j. druh tovaru s minimálne rovnakými parametrami a vlastnosťami. Dôkazné bremeno týkajúce sa nemožnosti dodať dohodnuté druhy RD je na strane predávajúceho.
- Súčasťou predmetu plnenia podľa tejto RD sú aj inovované výrobky k jednotlivým druhom zmluvných tovarov stanovených v Prílohe č. 2 tejto RD. Rozsah inovovaných výrobkov, ich špecifikácia a jednotkové ceny budú predmetom dodatku k tejto RD, ktorý písomne odsúhlasia obe zmluvné strany, a ktorý sa stane jej neoddeliteľnou súčasťou. Na určenie jednotkovej ceny inovovaného výrobku sa primerane aplikujú ustanovenia článku 5 tejto RD, pričom jednotková cena inovovaného výrobku nesmie byť vyššia ako jednotková zmluvná cena pôvodného výrobku stanovená podľa Prílohy č. 2 tejto RD.
- Predávajúci berie na vedomie, že objednávanie tovaru je právom kupujúceho, nie jeho povinnosťou. Uvedenie predpokladaného množstva tovaru v tejto RD nezaväzuje kupujúceho na odobratie tovaru v uvedenom množstve, ani k žiadnym pravidelným odberom a ani nezakladá žiadne ďalšie práva predávajúceho. Objednávky tovaru sa zakladajú výlučne na aktuálnych prevádzkových potrebách kupujúceho.
- Predávajúci sa zaväzuje dodávať tovar v súlade s ustanoveniami tejto RD, súťažnými podkladmi a ak je to relevantné tak aj s výsledkom elektronickej aukcie a na základe písomných objednávok kupujúceho.
- Predávajúci sa zaväzuje dodávať predmet RD s minimálnou dobou použiteľnosti (resp. expirácie) dvadsiatich štyroch (24) mesiacov odo dňa ich dodania kupujúcemu.
- Predávajúci je povinný počas trvania zmluvného vzťahu písomne informovať kupujúceho o všetkých zmenách údajov podstatných pre plnenie tejto RD, najmä však o zmenách údajov uvedených v Prílohe č. 2 tejto RD, a to bezodkladne, najneskôr však do piatich (5) pracovných dní odo dňa, kedy zmena nadobudla účinnosť. Predávajúci spolu s oznámením zmeny zašle kupujúcemu nové znenie Prílohy č. 2 tejto RD a kópie dokladov prostredníctvom ktorých preukáže oprávnenosť vykonaných zmien. Zároveň spolu s oznámením zmeny predávajúci zašle kupujúcemu aj návrh dodatku k tejto RD, ktorým sa predmetná zmena zmluvne upraví.
- Súčasťou predmetu RD sú služby spojené s dodaním tovaru, t. j. najmä zabezpečenie kompletizácie tovaru, jeho dopravy a vyloženia na mieste plnenia a poskytnutie všetkých relevantných súvisiacich písomných dokumentov.
- Vlastnícke právo k tovaru, ktorého dodanie je predmetom tejto RD, prechádza z predávajúceho na kupujúceho okamihom odovzdania a prevzatia tovaru kupujúcim, resp. ním poverenou osobou.

Článok 3 Čas a miesto dodania

- Predmet RD bude predávajúci plniť na základe písomných objednávok kupujúceho v súlade s touto RD podľa požiadaviek kupujúceho s termínom dodania tovaru najneskôr **do štyroch (4) pracovných dní** od doručenia písomnej objednávky predávajúcemu. Do uvedeného termínu sa nezapočítavajú dni pracovného voľna, pracovného pokoja a štátne sviatky. Za termín doručenia objednávky sa považuje faxové potvrdenie o bezchybnom doručení faxovej objednávky predávajúcemu a v prípade e-mailového zasielania objednávok sa považuje za termín doručenia objednávky potvrdenie o prečítaní e-mailu predávajúcim.
- Objednávkou kupujúci špecifikuje konkrétnu jednotlivú dodávku tovaru, čo do jeho druhu a množstva v súlade s Prílohou č. 2 tejto RD. Objednávkou kupujúci zasiela na e-mailovú adresu predávajúceho a/alebo na faxové číslo predávajúceho
- Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu predmet RD v pracovných dňoch, v čase od 7:00 do 14:00 hod..
- Miestom dodania je: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Lekáreň VÚSCH, Ondavská 8, Košice. Kontaktnou osobou kupujúceho je PharmDr. Radoslava Semanová, MPH, vedúci lekárnik, tel.: 055/789 1040, fax: 055/789 1043, e-mail: rsemanova@vusch.sk, lekaren@vusch.sk. Kontaktnou osobou predávajúceho je, tel.:, fax:, e-mail:
- Kupujúci zabezpečí prístup do priestorov určených ako miesto dodania podľa bodu 4 tohto článku RD pre osoby poverené predávajúcim na čas nevyhnutne potrebný na dodanie predmetu RD.
- Predávajúci je povinný pri každej dodávke tovarov v dodacom liste uviesť okrem povinných náležitostí aj číslo objednávky, číslo rámcovej dohody, ŠUKL kód, v prípade ak je to relevantné, kód MZ SR, v prípade ak je to relevantné, dodané druhy tovarov, ich množstvo, jednotkové a celkové ceny tovarov s a bez DPH. V prípade, ak je dodávaný tovar z krajiny EU (okrem SR), je dodávateľ povinný uviesť v dodacom liste, okrem náležitostí uvedených v predchádzajúcej vete aj kód tovaru podľa aktuálneho colného sadzovníka a údaj o krajine pôvodu tovaru.

7. Splnením dodávky sa rozumie dátum riadneho odovzdania a prevzatia tovaru dohodnutým spôsobom v mieste dodania uvedené v tejto RD. Prevzatie tovaru potvrdzuje oprávnená osoba kupujúceho na dodacom liste, ktorý predloží predávajúci pri dodaní tovaru.
8. Predávajúci je povinný dodať tovar na miesto dodania tovaru na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jeho poškodením alebo znehodnotením.
9. Kupujúci má právo odmietnuť prevzatie tovaru a vrátiť ho na náklady predávajúceho v prípade, že sa predmet dodávky nezhoduje s predloženou zmluvnou ponukou predávajúceho a/alebo množstvo a druh sa nezhoduje s objednávkou kupujúceho a/alebo, ak zistí preukázateľné vady dodaného tovaru a/alebo, nedostatočnú kvalitu tovaru a/alebo ak nebola dodávka realizovaná v dohodnutom termíne. Predávajúci je povinný na vlastné náklady dodaný tovar odviezť z priestorov kupujúceho a dodať mu nový tovar. O neprevzatí tovaru spíšu poverení zástupcovia zmluvných strán záznam, resp. protokol, z ktorého bude zrejmy dôvod, pre ktorý kupujúci dodávku odmietol prevziať a náhradný termín plnenia.

Článok 4 Zmluvná cena a platobné podmienky

1. Kupujúci neposkytne predávajúcemu preddavok ani zálohu na predmet plnenia podľa tejto RD.
2. Účastníci dohody prejavujú vôľu uzavrieť RD s tým, že celková cena za predmet RD je stanovená dohodou jej účastníkov v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a aktuálnym Cenovým opatrením MZ SR, ktorým sa stanovuje rozsah regulácie cien v oblasti zdravotníctva a v prípade, ak je to relevantné, zároveň aj v súlade so zákonom č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákonom č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia. Takto stanovená celková cena za predmet RD je maximálna a záväzná počas doby platnosti tejto RD.
3. RD sa uzatvára do doby naplnenia maximálneho finančného rozsahu podľa bodu 4. tohto článku RD, s predpokladaným množstvom a v jednotkových cenách za mernú jednotku, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto RD. Predávajúci je za týmto účelom povinný pri podpise RD predložiť Prílohu č. 2 tejto RD v znení so zapracovanými cenami po elektronickej aukcii.
4. Maximálny finančný rozsah predmetu plnenia podľa tejto RD je:¹ Eur bez DPH (slovom: Eur bez DPH)² Eur s DPH (slovom: Eur s DPH).
5. Cena za predmet RD v sebe zahŕňa všetky náklady, ktoré s plnením predmetu RD bezprostredne súvisia (napr. jeho doprava do miesta dodania, balné, atď.).
6. Kupujúci zaplatí kúpnu cenu za objednaný a dodaný tovar na základe faktúry vystavenej predávajúcim po dodaní tovaru. Dodávateľ tovaru je povinný vystaviť faktúru za dodávku tovaru v súlade s ustanovením § 73 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, najneskôr však do piateho (5) pracovného dňa v kalendárnom mesiaci, nasledujúcom po mesiaci, v ktorom došlo k dodaniu tovaru podľa článku 3 bod 7. tejto RD.
7. Faktúry musia mať náležitosti daňového dokladu v súlade so zák. č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a musia obsahovať číslo tejto RD a číslo objednávky, ŠUKL kód v prípade ak je to relevantné, kód MZ SR tovarov, v prípade ak je to relevantné.
8. Splatnosť faktúr je šesťdesiat (60) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu. Úhradu faktúry vykoná kupujúci bezhotovostným prevodom na účet predávajúceho na základe faktúry elektronicke doručenej predávajúcim a to vždy za riadne a včas poskytnuté plnenie. Predávajúci je povinný zaslať faktúru elektronicke na e - mailovú adresu: podatelna@vus.ch.sk . Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu kupujúceho v prospech účtu predávajúceho.
9. Predávajúci je povinný k faktúre vždy priložiť kópiu objednávky kupujúceho ako povinnú prílohu faktúry. Predávajúci je rovnako povinný k faktúre priložiť kópiu dodacieho listu ako jej povinnú prílohu, okrem prípadov, kedy je faktúra doručená zároveň s dodacím listom.
10. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa bodu 7. alebo 9. tohto článku RD, alebo ak bude faktúra vykazovať iné vecné alebo formálne nedostatky, je kupujúci oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na opravu alebo doplnenie. V takom prípade nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry kupujúcemu.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky, ktoré vzniknú predávajúcemu z tohto zmluvného vzťahu, predávajúci nie je oprávnený postúpiť tretím osobám bez predchádzajúceho súhlasu kupujúceho. Postúpenie pohľadávok bez predchádzajúceho súhlasu kupujúceho je neplatné. Súhlas kupujúceho je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.

Článok 5 Osobitné ustanovenia o určení ceny plnenia

¹ Do tohto bodu predávajúci uvedie výšku predpokladanej hodnoty zákazky v súlade s bodom 4 časti C. Opis predmetu zákazky SP

² Do tohto bodu predávajúci uvedie výšku predpokladanej hodnoty zákazky s DPH

1. V prípade, ak sa po uzatvorení tejto RD preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie ako je obsiahnuté v tejto rámcovej dohode a predávajúci už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto RD je viac ako 5% v neprospech ceny podľa tejto RD, zaväzuje sa predávajúci poskytnúť kupujúcemu pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto RD a nižšou cenou.
2. Predávajúci je povinný bezodkladne, najneskôr však do piatich (5) pracovných dní od zistenia nižšej ceny podľa bodu 1. tohto článku RD, doručiť kupujúcemu dodatok, predmetom ktorého bude upravená cena zistená postupom podľa bodu 1. tohto článku RD.
3. Kupujúci za účelom zistenia aktuálnej ceny tovaru, za ktorú je možné tovar aktuálne na trhu obstaráť, je oprávnený vykonať v súlade s príslušnými ustanoveniami ZoVO prieskum trhu.
4. Prieskum trhu podľa predchádzajúceho bodu musí byť realizovaný prostredníctvom minimálne troch (3) nezávislých ponúk na tovar, resp. na jeho jednotlivé položky, pričom obdobím, za ktoré sa ceny porovnávajú, je obdobie šiestich (6) mesiacov bezprostredne predchádzajúcich určeniu ceny za opakované plnenie, ktoré budú predmetom písomnej objednávky kupujúceho. Ponuky, ktoré je kupujúci oprávnený posudzovať v rámci prieskumu trhu, musia byť čo do kvality tovaru a podmienok jeho dodania zhodné s podmienkami dohodnutými v tejto RD. O prieskume trhu je kupujúci povinný viesť písomnú dokumentáciu.
5. V prípade, ak sú ceny na trhu nižšie ako cena tovaru uvedená v Prílohe č. 2 tejto RD, je predávajúci povinný rokovať s kupujúcim o znížení ceny na sumu priemeru medzi tromi najnižšími cenami zistenými na trhu, a to bezodkladne na základe písomnej výzvy kupujúceho, najneskôr však do siedmich (7) kalendárnych dní po doručení takejto výzvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
6. V prípade, ak sa zmluvné strany dohodnú na znížení ceny predmetu tejto RD na hodnotu aktuálnej priemernej trhovej ceny určenej prieskumom trhu podľa ustanovení tohto článku RD, príp. na cene nižšej ako je aktuálna priemerná trhovacia cena, sú povinné uzavrieť bezodkladne, najneskôr v lehote siedmich (7) kalendárnych dní odo dňa uskutočnenia rokovania podľa bodu 5. tohto článku RD, písomný dodatok k tejto RD, ktorým sa upraví Príloha č. 2 tejto RD v súlade s dohodou zmluvných strán.
7. V prípade, ak sa zmluvné strany nedohodnú na znížení ceny predmetu tejto RD na hodnotu aktuálnej priemernej trhovej ceny určenej prieskumom trhu podľa ustanovení tohto článku RD, príp. na cene nižšej ako je aktuálna priemerná trhovacia cena, alebo v prípade, ak predávajúci nie je schopný dodať alebo nedodá predmet tejto RD za cenu určenú prieskumom trhu podľa tohto článku RD, alebo v prípade márneho uplynutia lehoty podľa bodu 5. tohto článku RD, je kupujúci oprávnený RD vypovedať vo výpovednej lehote uvedenej článku 9 bod 2. písm. c) tejto RD.

Článok 6 **Zodpovednosť za vady a záručné podmienky**

1. Predávajúci je povinný dodať predmet RD v množstve, sortimente a kvalite v súlade s touto RD a objednávkou kupujúceho.
2. Pri uplatnení zodpovednosti predávajúceho za vady dodaného tovaru sa postupuje v zmysle ustanovení § 422 až § 442 Obchodného zákonníka
3. Kupujúci je povinný tovar prezrieť a skontrolovať pri jeho preberaní v súlade s touto RD. V prípade, ak predávajúci doručí kupujúcemu tovar v kvalite a/alebo v množstve nezodpovedajúcom jeho požiadavkám, je kupujúci oprávnený v lehote do troch (3) pracovných dní od dodania tovaru požiadať predávajúceho o dodanie tovaru zodpovedajúceho požiadavkám uvedeným objednávke. Predávajúci je povinný nahradiť reklamovaný tovar tovarom v kvalite a v množstve zodpovedajúcom požiadavkám kupujúceho, a to v lehote najneskôr do desiatich (10) pracovných dní odo dňa oznámenia požiadavky kupujúceho podľa predchádzajúcej vety. Všetky vzniknuté náklady spojené s oprávnenou reklamáciou kupujúceho znáša v plnom rozsahu predávajúci.
4. Kupujúci je povinný vady tovaru písomne oznámiť predávajúcemu bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr však do uplynutia záručnej doby, ktorá je určená výrobcom tovaru. Záruka sa nevzťahuje na nedostatky a vady, ktoré vznikli nesprávnou manipuláciou kupujúceho s tovarom.
5. Oznámenie kupujúceho o vadách obsahuje najmä:
 - a) označenie a číslo RD,
 - b) označenie a číslo objednávky,
 - c) názov, označenie a typ reklamovaného tovaru,
 - d) popis vady,
 - e) číslo dodacieho listu, príp. iné určenie času dodania,
 - f) voľbu nároku z väd tovaru kupujúcim.
6. Na účely tejto RD sa oprávnenou reklamáciou rozumie každá reklamácia, ktorá sa týka väd dodaného tovaru.
7. Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu najneskôr do piatich (5) pracovných dní od doručenia oznámenia kupujúceho o vadách.
8. V prípade ak je dodaním tovaru s vadami porušená táto zmluva podstatným spôsobom, je kupujúci oprávnený:
 - a) požadovať odstránenie väd plnenia dodaním náhradného tovaru za vadný tovar,

- b) požadovať dodanie chýbajúcej časti tovaru,
 - c) požadovať primeranú zľavu z kúpnej ceny,
 - d) odstúpiť od tejto zmluvy.
9. V prípade, ak je dodaním tovaru s vadami porušená táto zmluva nepodstatným spôsobom, kupujúci je oprávnený žiadať dodanie chýbajúceho tovaru a odstránenie ostatných väd tovaru v dodatočne primeranej lehote stanovenej kupujúcim. Ak predávajúci vady tovaru v primeranej lehote neodstráni, môže kupujúci uplatniť nárok na primeranú zľavu z kúpnej ceny alebo odstúpiť od tejto zmluvy.
10. Právo voľby medzi nárokmi ustanovenými v bode 8. a 9. tohto článku patrí kupujúcemu. Kupujúci je povinný oznámiť voľbu nároku predávajúcemu spravidla spolu s oznámením vady, inak bez zbytočného odkladu po oznámení vady plnenia predávajúcemu.

Článok 7 **Sankcie a zodpovednosť**

1. V prípade nedodržania dohodnutého termínu dodania tovarov predávajúcim, je kupujúci oprávnený účtovať predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,04 % za každý deň omeškania z ceny objednaného tovaru.
2. Kupujúci má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,04 % za každý deň omeškania z ceny objednaného tovaru až do doby dodania bezchybného tovaru v prípade, ak kupujúci odmietne prevzatie dodávky z dôvodu, že sa predmet dodávky nezhoduje s predloženou zmluvnou ponukou predávajúceho a/alebo množstvo a/alebo druh dodaného tovaru sa nezhoduje s objednávkou kupujúceho.
3. Ak je kupujúci v omeškaní so splnením svojho peňažného záväzku podľa tejto RD, je predávajúci oprávnený účtovať kupujúcemu úrok z omeškania vo výške 0,04 % z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania.
4. Ak je predávajúci v omeškaní s vybavením oprávnenej reklamácie vadného tovaru, je kupujúci oprávnený účtovať predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,04 % za každý deň omeškania z celkovej ceny vadného tovaru.
5. V prípade ak porušením akejkoľvek povinnosti predávajúcim stanovenej touto RD predávajúcim, vznikne kupujúcemu finančná ujma, je kupujúci oprávnený účtovať predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške vzniknutých finančných nákladov, ktoré by kupujúcemu v prípade splnenia povinností predávajúcim nevznikli, t. j. zmluvná pokuta sa vyčíslí vo výške, resp. hodnote nepreplateného tovaru dodaného predávajúcim na základe písomnej objednávky zo zdrojov verejného zdravotného poistenia v zmysle zákona č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a diätetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia a pod..
6. Uhradením zmluvnej pokuty nezaniká nárok kupujúceho na náhradu škody.
7. Účastníci dohody si vzájomne zodpovedajú za škody vzniknuté v dôsledku porušenia ich povinností vyplývajúce z tejto RD. Ani jeden účastník dohody nemá právo na náhradu ušlého zisku.
8. Nárok na náhradu škody nevzniká oprávnenej strane vtedy, ak povinná strana preukáže, že k porušeniu jej zákonnej alebo zmluvnej povinnosti došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.
9. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Zodpovednosť však nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Na účely tejto RD sa za okolnosti vylučujúce zodpovednosť považujú najmä prípady podľa zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu, ako aj napr. štrajk, epidémia, požiar, prírodná katastrofa, povstanie, zabavenie resp. embargo produktov objektívne potrebných pre poskytovanie predmetu plnenia, nezavinená regulácia odberu elektrickej energie.
10. Poškodená strana, resp. oprávnená strana nemá nárok na náhradu škody, ak nesplnenie povinnosti povinnej strany bolo spôsobené okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť, porušením povinností poškodenou stranou alebo nedostatkom súčinnosti, na ktorú bola poškodená strana povinná.
11. Ten účastník dohody, ktorý sa odvoláva na okolnosti vylučujúce zodpovednosť, je povinný to oznámiť druhému účastníkovi dohody najneskôr do piatich (5) kalendárnych dní od vzniku tejto skutočnosti a môže požiadať o prípadnú úpravu podmienok tejto RD. Na požiadanie účastníka dohody, ktorému boli avizované okolnosti vylučujúce zodpovednosť, je povinný oznamovateľ predložiť hodnoverný dôkaz. Ak nedôjde k dohode, má účastník dohody, ktorý sa odvolal na vyššiu moc, právo odstúpiť od tejto RD.
12. Účastník dohody, ktorý porušuje svoju povinnosť alebo ktorý s prihliadnutím na všetky okolnosti má vedieť alebo mohol vedieť, že poruší svoju povinnosť, je povinný oznámiť druhému účastníkovi dohody povahu prekážky, ktorá mu bráni alebo bude brániť v plnení jeho povinností, ako aj o jeho dôsledkoch tohto porušenia, a to písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o prekážke dozvedel alebo pri náležitej starostlivosti mohol dozvedieť.
13. Účastník dohody, ktorému bezprostredne hrozí škoda, je povinný s prihliadnutím na okolnosti prípadu vykonať všetky opatrenia na odvrátenie škody alebo na jej zmiernenie. Účastník dohody, ktorý bezprostrednú hrozbu škody spôsobil, musí nahradiť náklady, ktoré vznikli druhému účastníkovi dohody pri odvrácaní bezprostredne hroziacej škody alebo pri zmiernení jej následkov.

Článok 8 Subdodávky

1. V prípade, ak predávajúci zabezpečuje časť plnenia predmetu RD prostredníctvom svojich subdodávateľov, zodpovedá za riadne plnenie predmetu RD tak, akoby ho zabezpečil v celom rozsahu sám.
2. Predávajúci garantuje spôsobilosť subdodávateľov pre plnenie predmetu RD.
3. Predávajúci je povinný kupujúcemu oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi. Za týmto účelom je povinný najneskôr v deň, ktorý prechádza dňu účinnosti akejkoľvek zmeny údajov o subdodávateľovi, aktualizovať znenie Prílohy č. 3 tejto RD - Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok a doručiť ju kupujúcemu spolu s písomným oznámením, v ktorom uvedie všetky podrobnosti týkajúce sa zmeny údajov o subdodávateľovi, pričom účastníci dohody sa zároveň výslovne dohodli, že pre prijatie takejto zmeny sa nevyžaduje uzavretie samostatného písomného dodatku.
4. Predávajúci má právo na zmenu, resp. na doplnenie nového subdodávateľa vo vzťahu k plneniu predmetu RD, ktorého sa táto RD týka.
5. Ak predávajúci zmení, resp. doplní nového subdodávateľa je povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu účinnosti zmeny, aktualizovať znenie Prílohy č. 3 tejto RD – Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok a doručiť ju kupujúcemu spolu s písomným oznámením, v ktorom uvedie všetky podrobnosti týkajúce sa zmeny, resp. doplnenia nového subdodávateľa, pričom účastníci dohody sa zároveň výslovne dohodli, že pre prijatie zmeny, resp. doplnenie subdodávateľa sa nevyžaduje uzavretie samostatného písomného dodatku. Nedodržanie povinností stanovených predávajúcemu týmto ustanovením RD sa považuje za podstatné porušenie zmluvných podmienok predávajúcim a zakladá právo kupujúceho vypovedať túto RD vo výpovednej lehote uvedenej v článku 9 bod 2 písm. c) tejto RD. Predávajúci je zároveň povinný nahradiť škodu, ktorá vznikla kupujúcemu porušením tejto povinnosti.
6. V prípade zistenia, že subdodávateľ počas trvania tejto RD nie je v súlade s ust. § 11 ods.1 ZoVO, zapísaný v registri partnerov verejného sektora, je kupujúci oprávnený od tejto RD odstúpiť.
7. Predávajúci je povinný na požiadanie kupujúceho predložiť kupujúcemu všetky zmluvy uzavreté v súvislosti s plnením podľa tejto RD so subdodávateľmi.

Článok 9 Trvanie a záväznosť rámcovej dohody

1. RD sa uzatvára na obdobie **dvanásť (12) mesiacov** odo dňa nadobudnutia jej účinnosti a zároveň do doby naplnenia dohodnutého maximálneho finančného rozsahu podľa článku 4 bod 4 tejto RD v závislosti od toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
2. Účastníci dohody majú právo ukončiť platnosť tejto RD:
 - a) písomnou dohodou oboch zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou v 2-mesačnej výpovednej lehote bez udania dôvodu,
 - c) písomnou výpoveďou v 1-mesačnej výpovednej lehote z dôvodov uvedených v tejto RD,
 - d) písomnou výpoveďou v 7-dňovej výpovednej lehote z dôvodov uvedených v tejto RD.
3. Odstúpením od RD. Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto RD, ak:
 - a) predávajúci poruší svoju povinnosť podľa tejto RD podstatným spôsobom,
 - b) predávajúci poruší svoju povinnosť podľa tejto RD iným než podstatným spôsobom, a takéto porušenie nenapraví ani v dodatočnej primeranej lehote na nápravu poskytnutej kupujúcim,
 - c) je splnený niektorý z dôvodov na odstúpenie od tejto RD podľa § 19 ZoVO,
 - d) predávajúci stratil spôsobilosť vyžadovanú ZoVO pre účasť na verejnom obstarávaní,
 - e) v rámci kontroly verejného obstarávania zákazky, na základe ktorej došlo k uzavretiu tejto RD, bolo konštatované porušenie zákona,
 - f) ponuka predávajúceho bola kupujúcim vyhodnotená ako víťazná ponuka v dôsledku machinácií a podvodných postupov predávajúceho,
 - g) predávajúci postúpi svoje práva z tejto RD alebo uzatvorí zmluvu o subdodávke v rozpore s podmienkami tejto RD,
 - h) predávajúci poskytne kupujúcemu vedome nepravdivé a zavádzajúce informácie, resp. neposkytne informácie v súlade s požiadavkami kupujúceho na plnenie týkajúce sa príslušnej zákazky,
 - i) na majetok predávajúceho je vyhlásený konkurz, konkurzné konanie bolo zastavené pre nedostatok majetku alebo je predávajúcemu povolená reštrukturalizácia,
 - j) predávajúci vstúpi do likvidácie, preruší alebo iným spôsobom skončí svoju podnikateľskú činnosť,
 - k) predávajúci predá svoj podnik alebo časť podniku a kupujúci má za to, že sa tým zhorší vymožitelnosť práv a povinností vyplývajúcich z tejto RD,
 - l) predávajúci je v procese verejného obstarávania prehlásený za subjekt, ktorý vážne porušil rámcové dohody/zmluvy tým, že si neplní svoje zmluvné povinnosti,
 - m) okolnosti vylučujúce zodpovednosť predávajúceho trvajú viac ako šesťdesiat (60) kalendárnych dní,
 - n) predávajúci stratí iné právne alebo vecné predpoklady na riadne plnenie podľa tejto RD,
 - o) v momente uzavretia tejto RD nemá predávajúci v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade s príslušnými ustanoveniami ZoVO a zákona o registri partnerov verejného sektora a k zápisu nedôjde ani do tridsiatich (30) kalendárnych dní od momentu uzavretia tejto RD,

- p) predávajúci písomne oznámi, že z objektívnych alebo subjektívnych dôvodov nie je schopný plniť dodávky zmluvného tovaru alebo dodávky niektorého druhu podľa tejto RD,
 - q) v prípade, ak vo vzťahu k predmetu RD dôjde k takým zmenám, ktoré budú mať za následok nepreplatenie predmetu RD zo zdrojov verejného poistenia v zmysle zákona č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia,
 - r) v prípade podľa článku 7 bod 11. tejto RD.
4. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od tejto RD, ak:
- a) kupujúci poruší svoju povinnosť podľa tejto RD podstatným spôsobom,
 - b) kupujúci poruší svoju povinnosť podľa tejto RD iným než podstatným spôsobom, a takéto porušenie nenapraví ani v dodatočnej primeranej lehote na nápravu, poskytnutej predávajúcim,
 - c) u predávajúceho existujú zákonné dôvody pre odmietnutie dodania tovaru,
 - d) dodaním tovaru by bol alebo mohol byť porušený zákon,
 - e) v rámci kontroly verejného obstarávania zákazky, na základe ktorej došlo k uzavretiu tejto RD, bolo konštatované porušenie zákona,
 - f) okolnosti vylučujúce zodpovednosť kupujúceho trvajú viac ako šesťdesiat (60) kalendárnych dní,
 - g) v prípade podľa článku 7 bod 11. tejto RD.
5. Pre účely tejto RD sa porušenie povinnosti účastníka dohody považuje za podstatné, v prípade ak:
- a) také porušenie táto RD alebo všeobecne záväzné právne predpisy za podstatné porušenie výslovne označujú, alebo
 - b) ak účastník dohody porušujúci túto RD vedel v čase uzavretia tejto RD alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel tejto RD, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola táto RD uzavretá, že druhý účastník dohody nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení tejto RD.
6. Za podstatné porušenie tejto RD zo strany kupujúceho sa považuje neuhradenie faktúry do tridsiatich (30) kalendárnych dní po lehote splatnosti.
7. Za podstatné porušenie tejto RD zo strany predávajúceho sa považuje:
- a) porušenie zmluvných povinností súvisiacich s akýmkoľvek omeškaním predávajúceho s riadnym a včasným plnením predmetu RD podľa dohodnutých zmluvných podmienok, a/alebo
 - b) nesplnenie povinností podľa článku 5 tejto RD, a/alebo
 - c) omeškanie dodávateľa s riadnym odstránením väd podľa článku 6 tejto RD.
8. Kupujúci je oprávnený vypovedať túto RD v prípade, ak kupujúci počas trvania tejto RD pristúpi k uzatvoreniu rámcovej dohody/zmluvy na rovnaký predmet zákazky, ktorá bude výsledkom nadlimitného alebo podlimitného verejného obstarávania, a to vo výpovednej lehote uvedenej v bode 2. písm. d) tohto článku RD.
9. Odstúpenie od RD musí mať písomnú formu a je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od RD druhému účastníkovi dohody. Odstúpením od RD táto RD zaniká ku dňu doručenia písomného oznámenia podľa predchádzajúcej vety druhému účastníkovi dohody.
10. Kupujúci po odstúpení od tejto RD ktorýmkoľvek účastníkom dohody, ku dňu odstúpenia od tejto RD potvrdí cenu predávajúcim riadne vykonaného plnenia podľa tejto RD, ktoré bolo kupujúcim prevzaté.
11. Ak sa účastníci dohody nedohodnú inak, plnenie podľa bodu 10 tohto článku RD a protihodnotu za plnenie si účastníci dohody ponechajú a nebudú si ich povinné či oprávnené vrátiť, ak súčasne platí, že:
- a) dôvod odstúpenia od tejto RD nespočíva v porušení zmluvnej povinnosti v súvislosti s plnením podľa tejto RD a poskytnutím protihodnoty za plnenie jedným z účastníkov RD, a
 - b) takéto plnenie má pre kupujúceho hospodársky význam aj bez dodania zvyšku plnenia, a
 - c) nejde o dôvod odstúpenia kupujúceho od tejto RD v súlade s bodom 3 písm. o) tohto článku RD.
12. Vzájomne poskytnuté plnenie a protihodnotu za plnenie, ktoré nezodpovedajú požiadavkám podľa bodu 11 tohto článku RD, si účastníci dohody vzájomne vrátia. Kupujúci je oprávnený nespotrebovaný tovar vrátiť predávajúcemu a predávajúci sa zaväzuje tento tovar prevziať na svoje náklady a vystaviť kupujúcemu k vrátenému tovaru dobropis. O odovzdaní a prevzatí tovaru bude spísaný preberací protokol.
13. Predávajúci je v nadväznosti na odstúpenie od tejto RD povinný poskytnúť kupujúcemu maximálnu možnú súčinnosť za účelom výkonu práv a povinností kupujúceho podľa tejto RD, najmä predložiť kupujúcemu všetky podklady a informácie slúžiace na vyúčtovanie plnení podľa tejto RD.
14. Ukončením platnosti tejto RD zanikajú všetky práva a povinnosti účastníkov dohody v nej zakotvené, okrem nárokov na úhradu spôsobenej škody, nárokov na zmluvné, resp. zákonné sankcie a úroky, ako aj nárok kupujúceho na bezplatné odstránenie zistených väd dodaného tovaru, resp. záručných väd a nárokov.
15. Výpovedná lehota podľa bodu 2 písm. b), c) a d) tohto článku RD začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane a skončí sa uplynutím posledného kalendárneho dňa príslušného mesiaca.
16. Počas platnosti a účinnosti RD predávajúci nie je oprávnený (teda nesmie) svoje dodávateľské práva na predmet RD, ktoré mu vyplývajú zo zmluvného vzťahu uzavretého na základe výsledku verejného obstarávania s kupujúcim, preniesť na iného dodávateľa alebo odstúpiť inému dodávateľovi.

17. Ukončením platnosti tejto RD zanikajú všetky práva a povinnosti strán zakotvené v tejto RD, okrem nárokov na úhradu spôsobenej škody, nárokov na zmluvné, resp. zákonné sankcie a úroky, ako aj nárok kupujúceho na bezplatné odstránenie zistených väd dodaného tovaru počas záručnej doby (expiračnej).

Článok 10 Zmena RD

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak dva (2) mesiace pred uplynutím trvania tejto RD bude nevyčerpaných viac ako 20% dohodnutého maximálneho finančného rozsahu uvedeného v článku 4 bod 4. tejto RD, zmluvné strany môžu dodatkom k tejto RD predĺžiť jej trvanie, maximálne však na ďalších tridsaťšesť (36) mesiacov a zároveň do doby vyčerpania zostatku nevyčerpaného finančného rozsahu uvedeného v článku 4 bod 4. tejto RD v závislosti od toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.

Článok 11 Osobitné ustanovenia

1. Účastníci dohody sa zaväzujú oznámiť si navzájom akékoľvek zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie RD, a to najmä údajov uvedených v úvode tejto RD.
2. Predávajúci sa zaväzuje, že:
 - a) nevyužije akékoľvek informácie, ktoré zistí alebo s prihliadnutím na okolnosti by mohol zistiť pri plnení predmetu tejto RD vo svoj prospech, ani v prospech tretích osôb, počas trvania tohto zmluvného vzťahu, a ani po ukončení platnosti tejto RD,
 - b) informácie a podklady poskytnuté kupujúcim alebo tretími osobami pre plnenie predmetu tejto RD nepoužije na iný účel ako je plnenie tejto RD.
3. Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tejto RD sú spracúvané kupujúcim na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie“) a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie sú uvedené na webovom sídle spoločnosti www.vusch.sk.
4. Predávajúci je povinný podľa Nariadenia dodržiavať mlčanlivosť o osobných údajoch, ako aj o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní činností vyplývajúcich z tejto RD. Zároveň je povinný o tejto povinnosti preukázateľne poučiť aj svojich zamestnancov. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť platí aj po skončení trvania tejto RD. V opačnom prípade kupujúcemu zodpovedá za škodu, ktorá kupujúcemu vznikne porušením tejto povinnosti.
5. Predávajúci sa zaväzuje dodržiavať etické zásady kupujúceho uvedené v Etickom kódexe obchodných partnerov spoločnosti Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s. (ďalej len "Etický kódex") zverejnenom na webovom sídle kupujúceho www.vusch.sk, pričom v prípade zistenia, že predávajúci Etický kódex porušuje, je kupujúci oprávnený RD vypovedať v lehote uvedenej v článku 9 bod 2 písm. c) tejto RD.
6. Kupujúci sa zaväzuje strpieť výkon kontroly, auditu súvisiaceho s predmetom dohody, jeho používaním, alebo strpieť overovanie plnenia účelu zmluvy oprávnenými osobami, a to počas celej doby uvedenej v článku 9. bod 1 tejto dohody, a zaväzuje sa oprávneným osobám poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť. Kupujúci má právo kedykoľvek bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od RD v prípade, ak ešte nedošlo k plneniu z RD a výsledky finančných kontrol neumožňujú poskytovateľovi financovať výdavky obstarávania tovaru na základe uzavretej zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Článok 12 Záverečné ustanovenia

1. Účastníci dohody prehlasujú, že v čase uzavretia tejto RD im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili, alebo vylučovali uzavretie takejto RD, resp. ktoré by mohli byť vážnou prekážkou jej plnenia.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto RD sa môžu robiť výlučne formou písomných dodatkov, ktoré musia byť odsúhlasené a potvrdené podpismi oboch zmluvných strán a stanú sa jej neoddeliteľnou súčasťou.
3. V prípadoch, ktoré nie sú v RD uvedené, riadi sa vzťah zmluvných strán príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR a príslušných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
4. Účastníci dohody sa zaväzujú písomne oznámiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie RD druhej zmluvnej strane (napr. zmena sídla, obchodného mena, bankového spojenia a pod.).
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto RD sú jej prílohy:
Príloha č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky (Príloha č. 4 SP)
Príloha č. 2 - Sortiment ponúkaného tovaru (Príloha č. 6 SP)
Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov a podiel na subdodávkach (Príloha č. 8 SP).
6. RD nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

7. RD bola vyhotovená v piatich (5) exemplároch, pričom predávajúci dostane dve (2) vyhotovenia a kupujúci tri (3) vyhotovenia.
8. Účastníci dohody zhodne vyhlasujú, že táto RD nebola uzatvorená v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok pre niektorú zo zmluvných strán, že zmluvná voľnosť zmluvných strán nie je obmedzená, že sa s touto RD dôkladne oboznámili, rozumejú jej, súhlasia s ňou a prostredníctvom svojich oprávnených zástupcov túto RD podpísali na znak toho, že zodpovedá ich slobodnej a vážnej vôli.

V Košiciach dňa

V dňa

Za kupujúceho:

Za predávajúceho:

.....
MUDr. Štefan Lukačín, PhD.
predseda predstavenstva
Východoslovenský ústav srdcových
a cievnych chorôb, a. s.

.....
Meno, podpis štatutárneho orgánu,
pečiatka

.....
doc. MUDr. Martin Studenčan, PhD., FESC
podpredseda predstavenstva
Východoslovenský ústav srdcových
a cievnych chorôb, a. s.

ČASŤ E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za predpokladané množstvo MJ s DPH** v príslušnej časti predmetu zákazky uvedená v Prílohe č. 5 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk v stĺpci č. 12 (modré orámovanie) podľa § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
2. Uchádzačom predložený návrh na plnenie kritéria musí byť vyjadrený v eurách a zaokrúhlený **na štyri (4) desatinné miesta**.
3. Uchádzačom vyplnený elektronický ponukový formulár a Príloha č. 5 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk musia byť vyjadrené v eurách a zaokrúhlené **na štyri (4) desatinné miesta**. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe č. 5 – Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE.
4. Prijateľnou ponukou pre verejného obstarávateľa sa stane ponuka uchádzača **s najnižšou celkovou cenou za predpokladané množstvo MJ s DPH** predmetu zákazky po ukončení elektronickej aukcie.

ČASŤ F. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

1. Všeobecné informácie
 - 1.1 **Elektronická aukcia** je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické systémy certifikované podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
 - 1.2 Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
 - 1.3 **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Ondavská 8, 040 11 Košice, bližšie špecifikovaný v týchto SP.
 - 1.4 **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v SP.
 - 1.5 **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
 - 1.6 **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
 - 1.7 **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
 - 1.8 **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.
2. Priebeh eAukcie
 - 2.1 **Názov eAukcie: „Zdravotné pomôcky a osobné ochranné pracovné prostriedky“.**

Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny, t.j. **celkovej ceny za predmet zákazky v EUR s DPH.**

Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii sú: jednotková cena bez DPH uvedená v Prílohe č. 5 týchto SP. Túto jednotkovú cenu v EUR bez DPH systém elektronickej aukcie automaticky prepočíta na celkovú cenu v EUR s DPH.
 - 2.2 Cena bude vyjadrené **v EUR s DPH** zaokrúhlená na štyri **(4) desatinné miesta.**
 - 2.3 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v systéme JOSEPHINE vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili požiadavky verejného obstarávateľa a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicke zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.
 - 2.4 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ TENDERBOX.
 - 2.5 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia cien, pravidiel predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
 - 2.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými predloženými ponukami v systéme JOSEPHINE. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.
 - 2.7 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:
 - ich jednotkové ceny v EUR bez DPH
 - najnižšie jednotkové ceny v EUR bez DPH
 - najnižšia celková ponuková cena v EUR s DPH
 - ich celková ponuková cena v EUR s DPH
 - ich priebežné umiestnenie (poradie).

Predmetom úpravy v eAukcii bude „**jednotková cena v EUR bez DPH**“ u všetkých položiek predmetu zákazky uvedená v stĺpci č. 6 Prílohy č. 5 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, pričom sa bude automaticky prerátavať celková ponuková cena za všetky položky spolu. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

- Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu predmetu zákazky (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).
- V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.
- 2.8 Minimálny krok zníženia **jednotkovej ceny za MJ bez DPH** uchádzača u všetkých položiek predmetu zákazky je **0,0001 EUR** z aktuálnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH položky daného uchádzača.
- 2.9 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.
- 2.10 eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote **20 min.** žiadne nové ceny v žiadnej časti predmetu zákazky, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch.
- Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny v ktorejkoľvek časti predmetu zákazky) v posledných dvoch minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.
- 2.11 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny automatizovaným vyhodnotením.
- 2.12 Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Edge,
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome.
- Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.
- 2.13 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- 2.14 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.
- 2.15 Uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po ukončení elektronickej aukcie **doručí bezodkladne elektronicke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, najneskôr však do dvoch (2) pracovných dní nasledujúcich po ukončení elektronickej aukcie Prílohu č. 6 – Sortiment ponúkaného tovaru týchto SP, v ktorej budú uvedené výsledné hodnoty z elektronickej aukcie.** Po elektronickej aukcii aktualizovaná Príloha č. 6 - Sortiment ponúkaného tovaru týchto SP úspešného uchádzača sa stane aktuálnou Prílohou č. 2 jeho návrhu zmluvy uvedenej v časti D. „Záväzné zmluvné podmienky“ týchto SP.

ČASŤ G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Príloha č. 1 – „Identifikačné údaje uchádzača“

Príloha č. 2 – „Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“

Príloha č. 3 – „Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok“

Príloha č. 4 – „Špecifikácia predmetu zákazky“ (Príloha č. 1 RD)

Príloha č. 5 – „Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“

Príloha č. 6 – „Sortiment ponúkaného tovaru“ (príloha č. 2 RD)

Príloha č. 7 – „Vyhlásenie uchádzača ku konfliktom záujmov“

Príloha č. 8 – „Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok“ (Príloha č. 3 RD).