

Obec Bučany

Bučany 269, 919 28 Bučany

ZÁKAZKA S NÍZKOU HODNOTOU

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SUPERREVERZNÝ POSTUP

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Tovary

Kontajnerové riešenie filtrácie mangánu pre obecný vodovod v Obci Bučany

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

.....
Mgr. Lucia Švecová

osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

Súťažné podklady schválil:

.....
Ing. Rastislav Kurinec

starosta obce

Máj 2022

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE PRE UCHÁDZAČOV	3
Časť I.....	3
Informácie o verejnom obstarávateľovi.....	3
ČASŤ II.....	3
Informácie o predmete zákazky.....	3
ČASŤ III.....	5
Informácie o komunikácii	5
ČASŤ IV.	7
Informácie o ponuke.....	7
A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	16
B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	18
B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY	19
Príloha č. 1 súťažných podkladov.....	20
Identifikačné údaje uchádzača	20
Príloha č. 2 súťažných podkladov.....	21
Návrh na plnenie kritérií.....	21
Príloha č. 3 súťažných podkladov.....	23
Čestné vyhlásenie	23
Príloha č. 4 súťažných podkladov.....	25
ZOZNAM PONÚKANÝCH EKVIVALENTNÝCH POLOŽIEK.....	25

A.1 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Informácie o verejnom obstarávateľovi

1. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1.1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Obec Bučany
Adresa organizácie: Bučany 269, 919 28 Bučany
zastúpeným: Ing. Rastislav Kurinec, starosta obce
IČO: 00312321
DIČ: 2021279381
IBAN: SK22 5600 0000 0010 0848 9001
Krajina: Slovenská republika
Internetová adresa organizácie: <https://www.bucany.sk/>
Profil VO: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/4714>

Kontaktná osoba: **Mgr. Lucia Švecová**
Telefón: +421 915 274 799
Email: jamsro001@gmail.com

Odkaz na zákazku v systéme Josephine: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/22952/summary>

ČASŤ II.

Informácie o predmete zákazky

2. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

- 2.1. Názov predmetu zákazky: **Kontajnerové riešenie filtrácie mangánu pre obecný vodovod v Obci Bučany**
- 2.2. Postup: **Zákazka s nízkou hodnotou** podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 2.3. **Verejný obstarávateľ uplatní SUPERREVERZNÝ POSTUP** = vyhodnotí požiadavky na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti až po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, definovaných v bode 23. týchto súťažných podkladov, **a to u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.**
- 2.4. Číselný kód pre hlavný predmet a doplnujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):
- Hlavný slovník:
42912300-5 Stroje a prístroje na filtráciu alebo čistenie vody
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
- 2.5. Predmetom zákazky je zabezpečenie riešenia filtrácie mangánu pre obecný vodovod v Obci Bučany. Verejný obstarávateľ požaduje kontajnerové riešenie s technológiou na úpravu podzemnej vody využívajúcu prirodzené oxidačné procesy bez použitia chemických oxidačných činidiel.
- 2.6. Požaduje sa:
- výkon technológie úpravy vody min. 20 m³/h upravenej vody pri filtračnej rýchlosti 7-8 m/h s obsahom mangánu nižším ako 0,05 mg/l

b) pranie vzduchom veľkoobjemovým dúchadlom rýchlosťou min. 55 m/hod

Cenová ponuka predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady, ktoré dodávateľovi vzniknú s plnením predmetu zákazky.

- 2.7. Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v časti B.1 - Opis predmetu zákazky a v prílohách súťažných podkladov.
- 2.8. Pre všetky definované požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré sa vzťahujú na predmet zákazky a viažu na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu platí, že boli uvedené za účelom dostatočne presného a zrozumiteľného opisu predmetu zákazky a v ponuke môžu byť predložené tieto alebo ekvivalentné.

Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. **Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku/materiálu, alebo výrobok/materiál konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní, v súlade s § 42 zákona o verejnom obstarávaní, nahradiť takýto výrobok/materiál ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia** pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, priestorové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú určené. Pri výrobkoch/materiáloch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. **V prípade predloženia ekvivalentného výrobku/materiálu, uchádzač na to v ponuke upozorní a uvedie technickú špecifikáciu výrobku/materiálu, ktorý je ekvivalentom výrobku/materiálu, požadovaného verejným obstarávateľom.**

V prípade, že uchádzač ponúka vo svojom riešení ekvivalenty, vypracuje „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“ (viď príloha č. 4 súťažných podkladov) a tento zoznam bude predložený v ponuke uchádzača. Ocenenie ekvivalentov bude uchádzačom prevedené vo Výkaze výmer. „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“ bude slúžiť na identifikáciu ekvivalentov (ako tzv. „prevodník“ medzi položkami uvedenými vo výkaze výmer a navrhnutými ekvivalentami). Ku každému ponúkanému ekvivalentu predloží uchádzač aj doklad preukazujúci parametre ekvivalentu (napr. technický list, certifikát...).

V súlade s § 42 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní Ak verejný obstarávateľ vyžaduje konkrétnu značku, musí prijať aj inú značku, ktorej podmienky na udelenie sú rovnocenné podmienkam na udelenie vyžadovanej značky. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušnú značku v určených lehotách, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí prijať aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ako je technická dokumentácia výrobcu, za predpokladu, že preukazujú, že tovar, stavebné práce alebo služby spĺňajú podmienky na udelenie konkrétnej značky alebo konkrétne podmienky, ktoré verejný obstarávateľ vyžaduje.

3. KOMPLEXNOSŤ PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti z dôvodu komplexného riešenia **filtrácie mangánu pre obecný vodovod**, čo by pri rozdelení mohlo spôsobiť zbytočné predraženie ako aj výrazné problémy s realizáciou, najmä pri aplikovaní iných technologických postupov a inom harmonograme dodávateľov. Najmä s ohľadom na miestne, vecné, funkčné väzby, charakter predmetu zákazky, by bolo rozdelenie predmetu zákazky po technickej stránke nelogické, neúčelné, neefektívne, neekonomické. Prípadné rozdelenie na časti alebo vyhlásenie viacerých verejných obstarávaní neznamená rozšírenie potenciálneho relevantného trhu.
- 3.2. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky definovaný v týchto súťažných podkladoch.

4. ZMLUVA/RÁMCOVÁ DOHODA

- 4.1. Výsledkom zadávania tejto zákazky bude v zmysle zákona o verejnom obstarávaní uzatvorenie Kúpnej zmluvy medzi **verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom** uzavretej podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona o verejnom obstarávaní. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na plnenie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.2 – „Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky“, B.1 – „Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.
- 4.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť zverejnením zmluvy, a teda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Z.z. Občianskeho zákonníka.
- 4.3. **Vlastný návrh zmluvy na pripomienkovanie predloží až úspešný uchádzač na základe výzvy verejného obstarávateľa v rámci poskytnutia súčinnosti.**
- 4.4. Osobitné požiadavky na plnenie predmetu zmluvy, ktoré je úspešný uchádzač povinný zapracovať do návrhu zmluvy v nasledovnom znení: - vid' bližšie časť B.2 týchto súťažných podkladov.

5. MIESTO PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1. Miestom plnenia predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa.

6. LEHOTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1. Trvanie zmluvy na plnenie predmetu zákazky a/alebo lehoty plnenia predmetu zákazky:
Kúpna zmluva bude uzatvorená na obdobie: **6 mesiacov** od výzvy kupujúceho na plnenie.

7. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 7.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

8. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 8.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 8.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky alebo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom a) v prípade zmeny okolností, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie; b) v prípade, ak úspešným uchádzačom predložený návrh zmluvy bude obsahovať neprimerané ustanovenia pre verejného obstarávateľa alebo rozporné s požadovanými (**časť B.2 týchto súťažných podkladov**); c) v prípadoch podľa § 57 zákona o verejnom obstarávaní.
- 8.3. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohu ani preddavky na plnenie zmluvy.
- 8.4. Verejný obstarávateľ stanovil v súlade s § 6 zákona o verejnom obstarávaní predpokladanú hodnotu zákazky na predpokladaný rozsah predmetu zákazky, definovaný v týchto súťažných podkladoch, vo výške: **92 026,66 EUR bez DPH.**

ČASŤ III.

Informácie o komunikácii

9. KOMUNIKÁCIA

- 9.1. V zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať výlučne elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému

- JOSEPHINE (ďalej len „Josephine“) s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 9.2. Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek a nachádza sa na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 9.3. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome,
 - Microsoft Edge.
- 9.4. Pravidlá pre doručovanie v systéme JOSEPHINE – zásielka sa považuje za doručení v čase, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou príslušného systému. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa (notifikácia o odoslaní zásielky/správy). Záujemca resp. uchádzač sa po prihlásení do systému, v komunikačnom rozhraní zákazky zobrazí obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.5. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali verejné obstarávanie, o ktoré majú záujem, prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli v systéme JOSEPHINE tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 9.6. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/6276> formou odkazu na systém JOSEPHINE.

10. OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 10.1. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky nie je povinná, ale odporúča sa v záujme náležitej prípravy cenovej ponuky, ktorú je uchádzač povinný pripraviť s náležitou odbornou starostlivosťou. Verejný obstarávateľ neumožní navýšiť cenu predmetu zákazky v prípade, ak sa v rámci realizácie vyskytne potreba ďalších tovarov a súvisiacich prác, ktoré bolo možné vopred predvídať pri uskutočnení obhliadky.
- 10.2. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky sa uskutoční individuálne s každým záujemcom.
- 10.3. Účasť na obhliadke je záujemca povinný oznámiť vopred telefonicky:
Ing. Rastislav Kurinec, starosta
919 28 Bučany 269
starosta@bucany.sk

0903 601 644

11. VYSVETEOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1. V prípade potreby objasniť informácie, uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, podmienky účasti vo verejnom obstarávaní alebo informácie uvedené v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom systému JOSEPHINE. Pri výlučnej elektronickej komunikácii sa zásielka považuje za doručení v čase, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa považuje okamih odoslania zásielky.
- 11.2. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však 2 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 11.3. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov a iných dokumentov sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ však odporúča, aby bola takáto požiadavka doručená včas, a to aspoň 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.4. Verejný obstarávateľ bude následne postupovať primerane podľa § 21 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní a primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasť alebo lehotu na predkladanie návrhov, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 48 a § 113 ods. 7 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú zmenu.

ČASŤ IV. Informácie o ponuke

12. VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1. Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej podobe a zaslaná cez systém JOSEPHINE.
- 12.2. **V prípade, ak uchádzač predloží listinnú formu ponuky, či nedodrží určený spôsob komunikácie, bude z predmetného verejného obstarávania vylúčený.**
- 12.3. Predkladanie dokumentov a dokladov v tomto verejnom obstarávaní sa realizuje výlučne elektronicke, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní. Doklady a dokumenty sa vyhotovujú v odporúčanom formáte pdf. alebo v iných vhodných formátoch, pri ktorých nie je možné spochybníť obsah predložených dokumentov, odporúča sa predložiť ich ako sken originálu vo farbe. Dokumenty a doklady ponuky, definované v bode 15 týchto súťažných podkladov, musia byť prvotne vyhotovené v originálnej podobe so zrejším prejavom vôle alebo súhlasu hospodárskeho subjektu/osoby, a teda podpísané oprávnenou osobou tak, aby bol prejav vôle alebo súhlas hospodárskeho subjektu/osoby zreteľne daný (napr. čestné vyhlásenia, zoznam dodávok tovaru a pod.) a následne sa odporúča predložiť ich ako sken originálu vo farbe cez systém JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 12.4. **Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov, vrátane kópií v elektronickej podobe, avšak v prípade pochybností o pravosti kópií predložených dokladov a dokumentov ponuky, verejný**

obstarávateľ môže požiadať o predloženie originálu, úradne overenej kópie alebo zaručenej konverzie predložených dokladov a dokumentov ponuky.

- 12.5. Doklady a dokumenty, ktoré sú zasielané prostredníctvom systému JOSEPHINE, **ktoré ako originál už boli predtým vystavené** (vyjadrenie banky, referencie, certifikáty a pod.), sa zasielajú ako scan dokladu, resp. dokumentu - odporúča sa predložiť ich ako sken originálu vo farbe s ošetrením osobných údajov => začiernené, príp. odstránené pomocou programov na to vhodných.
- 12.6. *Existenciu originálnych, resp. overených dokladov a dokumentov, zaslaných prostredníctvom systému JOSEPHINE, môže uchádzač preukázať napr. aj využitím služby Slovenskej pošty Zaručená konverzia, **pre prípad vylúčenia akýchkoľvek pochybností o platnosti predložených dokladov.** V prípade certifikátov a iných dokladov, ktoré sa už nevydávajú v listinnej forme, verejný obstarávateľ uzná aj iný dôkaz potvrdený alebo vydaný príslušnou akreditovanou autoritou, ktorá certifikáciu udelila, o udelení a platnosti certifikátu príslušného odborníka (napr. potvrdenie od príslušnej akreditovanej autority, uvedenie linku na stránke akreditovanej autority, kde je možné si overiť udelenie certifikátu).* Obdobné platí aj pre iné doklady, ktoré sa vydávajú už iba v elektronickej podobe.
- 12.7. V predloženej ponuke musia byť pripojené požadované doklady tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch - odporúčaný formát je „PDF“.

13. JAZYK PONUKY

- 13.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 14.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky bude vyjadrená v mene EUR podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 14.2. Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky, vyplývajúcim pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok podľa týchto súťažných podkladov.
- 14.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len “DPH”), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:
- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH
- 14.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.
- 14.5. **Do ceny uchádzač zaráta všetky náklady, ktoré mu vzniknú pri plnení predmetu zákazky, aj prípadný medziročný nárast cien, nárast cien s ohľadom na aktuálne skutočnosti, či personálne náklady ako napr. mzdové náklady (s ohľadom na minimálnu mzdu), školenia a pod.**

15. OBSAH PONUKY

- 15.1. Ponuka, predložená uchádzačom, musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa tohto bodu týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov,

dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť, podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v súťažných podkladoch.

15.2. Ponuka predmetu zákazky má obsahovať:

- **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov v rozsahu: obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu (členov štatutárneho orgánu) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu podľa Prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov.
- **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** - uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk; splnenie podmienok účasti možno preukázať v súlade s § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil (viď bližšie v časti A.2);
- **vlastný návrh Kúpnej zmluvy**, obsahujúci všetky požadované podmienky plnenia podľa časti B.2 týchto súťažných podkladov, riadne vyplnený o všetky náležitosti zo strany uchádzača: ceny, identifikačné údaje uchádzača, s Prílohou č. 1 zmluvy „Cenová kalkulácia” s uvedením cien, Prílohou č. 2 zmluvy „Garantované kritériá a hodnoty” - predloží ju až úspešný uchádzač v rámci poskytnutia súčinnosti na uzavretie zmluvy. V prípade predloženia návrhu zmluvy sa vyžaduje jej podpísanie štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch;
- **vlastný návrh plnenia predmetu zákazky v rozsahu:**
 - a) Prevádzkové náklady v zmysle pravidelného servisu za obdobie 1 roka – uchádzač uvedie podrobný popis nákladových položiek;
 - b) Prevádzkové náklady podľa média potrebného pre správne fungovanie technológie na úpravu vody za obdobie 1 roka – uchádzač uvedie podrobný popis nákladových položiek;
- **návrh na plnenie kritérií** na vyhodnotenie ponúk, podľa Prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov;
- **čestné vyhlásenie** podľa Prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov.

15.3. V prípade, že v ponuke nebudú všetky vyššie definované doklady predložené, okrem tých, ktoré sa vyžadujú až v rámci poskytnutia súčinnosti od úspešného uchádzača, môže to mať vplyv na vylúčenie ponuky uchádzača z procesu verejného obstarávania.

16. NÁKLADY NA PONUKU

16.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17. PREDLOŽENIE PONUKY

17.1. Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

17.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni** a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 17.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné verejné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 17.4. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 17.5. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 17.6. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 17.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 17.8. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.
- 17.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 17.10. Predložením ponuky dáva uchádzač, v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov.

18. OZNAČENIE PONUKY

- 18.1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej forme prostredníctvom systému JOSEPHINE, a to priamo do verejného obstarávania, o ktoré má záujem, postupom uvedeným v týchto súťažných podkladoch, s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a **heslom súťaže, ktorým je názov zákazky**, na ktorú uchádzač predkladá ponuku.

19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1. Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil v súlade s bodom IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk Výzvy na predkladanie ponúk.
- 19.2. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť v elektronickej podobe, v lehote na predkladanie ponúk, prostredníctvom systému JOSEPHINE, spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch.

19.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

20. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

20.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, stanovenej verejným obstarávateľom.

20.2. **Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 30.08.2022.**

21. OTVÁRANIE PONÚK

21.1. Otváranie ponúk sa uskutoční 30 minút po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk určenej v bode IV.2.2.)
Lehota na predkladanie ponúk Výzvy na predkladanie ponúk

21.2. Verejný obstarávateľ uplatní online otváranie ponúk.

22. KONFLIKT ZÁUJMOV

22.1. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje prípadný konflikt záujmov v súlade s § 23 zákona o verejnom obstarávaní už pri samotnej príprave verejného obstarávania, ako aj v procese realizácie verejného obstarávania, predovšetkým pri otvaraní ponúk, predložených vo verejnom obstarávaní a prijíma opatrenia na predchádzanie konfliktu záujmov.

22.2. Zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním (§ 23 ods. 3: zamestnanec verejného obstarávateľa/obstarávateľa alebo iná osoba, ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania, či poskytuje podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní, osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorá sa nevyhnutne nepodieľa na príprave a realizácii verejného obstarávania) je povinná oznámiť verejnému obstarávateľovi/obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov. V prípade preukázania skutočnosti, ktorá zakladá možný konflikt záujmov vo verejnom obstarávaní:

- budú tejto zainteresovanej osobe obmedzené alebo inak upravené jej povinnosti vo vzťahu k verejnému obstarávaniu, alebo
- bude táto zainteresovaná osoba vylúčená a nahradená inou osobou, ak je možné týmto spôsobom konflikt záujmov odstrániť, alebo
- bude záujemca/uchádzač vylúčený z verejného obstarávania, v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona, ak nie je možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami.

23. KRITÉRIÁ VYHODNOTENIA PONÚK/PRAVIDLÁ UPLATNENIA KRITÉRIA

23.1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk predmetu zákazky je „ekonomicky najvýhodnejšia ponuka, t. j. najlepší pomer ceny a kvality“

1. Názov: Celková cena s DPH/celkom v prípade neplatcu DPH

Relatívna váha: 40 %

Kritérium č. 1: **Celková cena s DPH/celkom** 40 bodov

Celkovú cenu tvoria tieto náklady, ktoré uchádzač spočíta:

1. Vstupná cena - za dodanie a montáž komplet (tzv. investičná cena)
2. Prevádzkové náklady v zmysle pravidelného servisu za obdobie 10 rokov (tzv. prevádzková cena)

3. Prevádzkové náklady podľa média potrebného pre správne fungovanie technológie na úpravu vody za obdobie 10 rokov (tzv. prevádzková cena)

(ďalej aj „K1“)

Spôsob a postup pri výpočte:

Maximálny počet bodov (40 bodov) sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou cenou vrátane DPH/celkom za plnenie predmetu zákazky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou.

Hodnotenie ceny za predmet zákazky sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny vrátane DPH/celkom platnej ponuky a navrhovanej ceny vrátane DPH/celkom príslušnej vyhodnocovanej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium. Takto vypočítané hodnoty sa zaokrúhľia matematicky podľa pravidiel zaokrúhľovania na celé čísla.

$$K1 = \{(cena\ min/cena\ návrh) * (body\ max)\}$$

K1 = počet bodov vyhodnocovanej ponuky

Cena min = najnižšia navrhovaná ponuková cena

Cena návrh = navrhovaná ponuková cena vyhodnocovanej ponuky

Body max = maximálny počet bodov

2. Názov: Garantovaná životnosť nádoby na filtračné médium v rokoch

Relatívna váha: 10 %

Kritérium č. 2: **Garantovaná životnosť** nádoby na filtračné médium v rokoch.....10 bodov
(ďalej aj „K2“)

Spôsob a postup pri výpočte:

Maximálny počet bodov (10 bodov) sa prideli ponuke uchádzača s najvyššou navrhovanou životnosťou nádoby na filtračné médium v rokoch a pri ostatných ponukách sa určí úmerou.

Hodnotenie životnosti nádoby na filtračné médium v rokoch sa vyjadrí ako podiel navrhovanej životnosti nádoby na filtračné médium príslušnej vyhodnocovanej ponuky a najvyššej navrhovanej životnosti nádoby na filtračné médium platnej ponuky, pre násobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium. Takto vypočítané hodnoty sa zaokrúhľia matematicky podľa pravidiel zaokrúhľovania na celé čísla.

$$K2 = \{životnosť\ nádoby\ na\ filtračné\ médium\ v\ rokoch\ návrh / životnosť\ nádoby\ na\ filtračné\ médium\ v\ rokoch\ max\} * (body\ max)\}$$

K2 = počet bodov vyhodnocovanej ponuky

životnosť nádoby na filtračné médium v rokoch **max** = najvyššia životnosť nádoby na filtračné médium

životnosť nádoby na filtračné médium v rokoch **návrh** = navrhovaná životnosť nádoby na filtračné médium vyhodnocovanej ponuky

body max = maximálny počet bodov

3. Názov: Garantovaná životnosť filtračných médií a technológie v rokoch

Relatívna váha: 10 %

Kritérium č. 3: **Garantovaná životnosť** filtračných médií a technológie v rokoch.....10 bodov
(ďalej aj „K3“)

Spôsob a postup pri výpočte:

Maximálny počet bodov (10 bodov) sa prideli ponuke uchádzača s najvyššou navrhovanou životnosťou filtračných médií a technológie v rokoch a pri ostatných ponukách sa určí úmerou.

Hodnotenie životnosti filtračných médií a technológie v rokoch sa vyjadrí ako podiel navrhovanej životnosti filtračných médií a technológie príslušnej vyhodnocovanej ponuky a najvyššej navrhovanej životnosti filtračných médií a technológie platnej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium. Takto vypočítané hodnoty sa zaokrúhľia matematicky podľa pravidiel zaokrúhľovania na celé čísla.

$K3 = \{ \text{životnosť filtračných médií a technológie v rokoch } \mathbf{návrh} / \text{životnosť filtračných médií a technológie v rokoch } \mathbf{max} \} * (\text{body max})$

K3 = počet bodov vyhodnocovanej ponuky

životnosť filtračných médií a technológie v rokoch **max** = najvyššia životnosť filtračných médií a technológie

životnosť filtračných médií a technológie v rokoch **návrh** = navrhovaná životnosť filtračných médií a technológie vyhodnocovanej ponuky

body max = maximálny počet bodov

4. Názov: Kontinuálny filtračný výkon technológie pri filtračnej rýchlosti 7-8 m/h

Požadovaný výkon technológie úpravy vody je min. 20 m³/h upravenej vody pri filtračnej rýchlosti 7-8 m/h

Relatívna váha: 15 %

Kritérium č. 4: **Kontinuálny filtračný výkon technológie pri filtračnej rýchlosti 7-8 m/h**.....15 bodov
(ďalej aj „4“)

Spôsob a postup pri výpočte:

Maximálny počet bodov (15 bodov) sa prideli ponuke uchádzača s najvyšším navrhovaným filtračným výkonom v m³/h a pri ostatných ponukách sa určí úmerou.

Hodnotenie filtračného výkonu v m³/h sa vyjadrí ako podiel navrhovaného filtračného výkonu v m³/h príslušnej vyhodnocovanej ponuky a najvyššieho filtračného výkonu v m³/h platnej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre toto kritérium. Takto vypočítané hodnoty sa zaokrúhľia matematicky podľa pravidiel zaokrúhľovania na celé čísla.

$K4 = \{ \text{filtračný výkon v m}^3/\text{h } \mathbf{návrh} / \text{filtračný výkon v m}^3/\text{h } \mathbf{max} \} * (\text{body max})$

K4 = počet bodov vyhodnocovanej ponuky

filtračný výkon v m³/h **max** = najvyšší filtračný výkon v m³/h

filtračný výkon v m³/h **návrh** = navrhovaný filtračný výkon v m³/h vyhodnocovanej ponuky

body max = maximálny počet bodov

5. Názov: Dĺžka záruky na technológiu v rokoch

Relatívna váha: 15 %

Kritérium č. 5: **Dĺžka záruky na technológiu** v rokoch.....15 bodov
(ďalej aj „K5“)

Spôsob a postup pri výpočte:

Maximálny počet bodov (15 bodov) sa prideli ponuke uchádzača s najvyššou navrhovanou dĺžkou záruky na technológiu v rokoch a pri ostatných ponukách sa určí úmerou.

Hodnotenie dĺžky záruky na technológiu v rokoch sa vyjadří ako podiel navrhovanej dĺžky záruky na technológiu v rokoch príslušnej vyhodnocovanej ponuky a najvyššej navrhovanej dĺžky záruky na technológiu v rokoch platnej ponuky, prenášobný maximálnym počtom bodov pre toto kritérium. Takto vypočítané hodnoty sa zaokrúhľia matematicky podľa pravidiel zaokrúhľovania na celé čísla.

$K5 = \{ \text{dĺžka záruky na technológiu v rokoch } \mathbf{návrh} / \text{dĺžka záruky na technológiu v rokoch } \mathbf{max} \} * (\text{body max})$

$K5 =$ počet bodov vyhodnocovanej ponuky

dĺžka záruky na technológiu v rokoch **max** = najvyššia dĺžka záruky na technológiu v rokoch

dĺžka záruky na technológiu v rokoch **návrh** = navrhovaná dĺžka záruky na technológiu v rokoch vyhodnocovanej ponuky

body max = maximálny počet bodov

6. Názov: Spotreba elektrickej energie za 1 rok v MwH

Relatívna váha: 10 %

Kritérium č. 6: **Spotreba elektrickej energie** za 1 rok v MwH.....10 bodov
(ďalej aj „K6“)

Spôsob a postup pri výpočte:

Maximálny počet bodov (10 bodov) sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou spotrebou elektrickej energie za 1 rok v MwH a pri ostatných ponukách sa určí úmerou.

Hodnotenie spotreby elektrickej energie za 1 rok v MwH sa vyjadří ako podiel najnižšej spotreby elektrickej energie za 1 rok v MwH a navrhovanej spotreby elektrickej energie za 1 rok v MwH vyhodnocovanej ponuky prenášobný maximálnym počtom bodov pre toto kritérium. Takto vypočítané hodnoty sa zaokrúhľia matematicky podľa pravidiel zaokrúhľovania na celé čísla.

$K6 = \{ \text{spotreba elektrickej energie za 1 rok v MwH } \mathbf{min} / \text{spotreba energie za 1 rok v MwH } \mathbf{návrh} \} * (\text{body max})$

$K6 =$ počet bodov vyhodnocovanej ponuky

spotreba elektrickej energie za 1 rok v MwH **min** = najnižšia spotreba elektrickej energie za 1 rok v MwH

spotreba elektrickej energie za 1 rok v MwH **návrh** = navrhovaná spotreba elektrickej energie za 1 rok v MwH vyhodnocovanej ponuky

body max = maximálny počet bodov

23.2. Všeobecné informácie:

- A. Výsledné hodnoty dosiahnuté za všetky kritériá sa sčítajú a následne sa zostaví poradie úspešnosti ponúk.
- B. Úspešný bude ten uchádzač, ktorého ponuka bude spĺňať stanovené podmienky, nebude vylúčený alebo jeho ponuka nebude vylúčená, a ktorý dosiahne najvyššie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.
- C. Na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk bude identifikovaný úspešný uchádzač.
- D. Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk s informáciou, že neuspeli a s uvedením dôvodu. Uchádzačom, ktorí predložia svoje ponuky, v prípade neúspešnej ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s prípravou a dorúčením ponuky.
- E. V prípade, ak dvaja alebo viacerí uchádzači dosiahnu po súčte hodnôt pridelených bodov v jednotlivých kritériách rovnaký počet bodov, považuje sa za uchádzača s lepším umiestnením ten uchádzač, ktorý ponúkol lepšiu hodnotu kritéria v kritériu č. 4 **Kontinuálny filtračný výkon technológie pri filtračnej rýchlosti 7-8 m/h** a ak by aj napriek tomu bolo bodové hodnotenie rovnaké, ďalším rozhodujúcim kritériom by bola lepšia hodnota kritéria v kritériu č. 3 **Garantovaná životnosť filtračných médií a technológie v rokoch.**

24. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

24.1. Verejný obstarávateľ využije elektronickú aukciu.

25. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 25.1. V súlade s § 170 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, cit.: **Námietky nemožno podať pri**
- a) zadávaní zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, ak je predpokladaná hodnota zákazky rovná alebo nižšia ako 800 000 eur,
 - b) zadávaní podlimitných zákaziek verejným obstarávateľom na dodanie tovaru alebo poskytnutie
 - c) zadávaní zákazky s nízkou hodnotou verejným obstarávateľom,**
 - d) postupe zadávania podlimitnej koncesie,
 - e) zadávaní zákaziek na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby v oblasti obrany a bezpečnosti, ak je predpokladaná hodnota zákazky rovná alebo nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 5 písm. a).

26. UZAVRETIE ZMLUVY/RÁMCOVEJ DOHODY

- 26.1. Verejný obstarávateľ postupuje pri uzatvorení zmluvy podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2. Výsledkom zadávania tejto zákazky bude v zmysle zákona o verejnom obstarávaní uzatvorenie Kúpnej zmluvy **medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom, umiestnenými na prvom mieste v poradí**, uzavretej podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona o verejnom obstarávaní v trvaní 48 mesiacov. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na plnenie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.2 – „Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky“, B.1 – „Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s **úspešným uchádzačom** v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 26.3. V súlade s § 117 ods. 5 zákona, verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f). Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d). Ustanovenie § 11 tým nie je dotknuté.
- 26.4. Vo verejnom obstarávaní, v ktorom podľa § 170 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní nie je možné podať námietku, sa odseky 2 až 7 ustanovenia § 56 zákona o verejnom obstarávaní nepoužijú.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A) Vhodnosť vykonávať profesionálnu činnosť vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov - Osobné postavenie:

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia:

- 1) § 32 ods. 1 písm. e) zákona – uchádzač musí byť oprávnený dodávať tovar, poskytovať služby alebo vykonávať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky. Uchádzač nemusí predkladať v ponuke doklad o oprávnení, pokiaľ je tento doklad verejne prístupný: napr.: výpis zo Živnostenského registra, Obchodného registra - túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám v príslušnom registri, v ktorom je uchádzač zapísaný. V opačnom prípade, ak doklad verejne prístupný nie je, požaduje sa kópia oprávnenia.
- 2) § 32 ods. 1 písm. f) zákona – uchádzač nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 zákona. Túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie a na základe predloženého vyhlásenia podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov; V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená;
- 3) dodávateľ aj jeho subdodávateľia musia zároveň spĺňať podmienky zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora počas trvania platnosti uzavretej zmluvy, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu v danom registri - Túto skutočnosť si overí verejný obstarávateľ sám v registri partnerov VS pri podpise zmluvy;

B) Finančné a ekonomické postavenie

Nevyžaduje sa

C) Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:

- 1) § 34 ods. 1 písm. a) zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- 1) Doklady podľa § 34 ods. 1 písm. a) - zoznamom dodávok tovaru za **predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov**; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade, ak sa uchádzač preukáže referenciou, ktorú uskutočnil ako subdodávateľ alebo ako člen skupiny dodávateľov, v zozname dodávok uvedie, akú časť zákazky (aké činnosti) vykonával on sám a vyčíslí hodnotu týchto činností v eur bez DPH.

Zoznamom dodaných tovarov a príp. referenciami v oblasti predmetu zákazky (ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona) za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania musí uchádzač preukázať zrealizované dodávky tovarov rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky **Kontajnerové riešenie filtrácie mangánu pre obecný vodovod** v min. objeme: 90.000,00 Eur bez DPH **spolu za všetky požadované roky a všetky zákazky uvedené v zozname**, predloženom uchádzačom.

Uchádzač v zozname uvedie cenu v zložení ako cena bez DPH, DPH a cena s DPH. Ak sa dodanie tovaru, uvedeného v zozname viaže na viac rokov, presahujúcich požadované obdobie 36 mesiacov od vyhlásenia verejného obstarávania, **uchádzač uvedie alikvotnú časť hodnoty zákazky za príslušné požadované obdobie**. Ak je hodnota v zozname uvedená v inej mene ako v EUR, uchádzač uvedie hodnotu zákazky v pôvodnej mene a následne vykoná prepočet na menu EUR, pričom pri prepočte inej meny na menu euro sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný v deň odoslania Výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka verejného obstarávania (bod VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA).

Odôvodnenie primeranosti:

Účelom požiadavky je najmä preukázanie skutočnosti, či je uchádzač spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky. Vzhľadom ku komplexnému charakteru zákazky a dôležitosti dodržania kvality pitnej vody je potrebné, aby uchádzač preukázal dostatočné skúsenosti s dodaním predmetu zákazky podobného alebo rovnakého charakteru.

Splnenie podmienok účasti možno predbežne preukázať jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením v súlade s § 114 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Následne verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na predloženie dokladov preukazujúcich ich splnenie, ak tie nebudú už súčasťou predloženej ponuky, a to v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom, v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je zabezpečenie riešenia filtrácie mangánu pre obecný vodovod v Obci Bučany. Verejný obstarávateľ požaduje kontajnerové riešenie s technológiou na úpravu podzemnej vody využívajúcu prirodzené oxidačné procesy bez použitia chemických oxidačných činidiel.

Požaduje sa:

- a) výkon technológie úpravy vody min. 20 m³/h upravenej vody pri filtračnej rýchlosti 7-8 m/h s obsahom mangánu nižším ako 0,05 mg/l
- b) pranie vzduchom veľkoobjemovým dúchadlom rýchlosťou min. 55 m/hod

Cenová ponuka predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady, ktoré dodávateľovi vzniknú s plnením predmetu zákazky.

Špecifikácia	Merná jednotka
Kontajnerové riešenie filtrácie mangánu pre obecný vodovod v obci Bučany	
Riadiaca jednotka filtrácie	komplet
Nádoby na filtračné médium	komplet
Filtračné médium	komplet
Príslušenstvo k technológii na úpravu vody	komplet
Kontajner s príslušenstvom	komplet
Doprava	komplet
Uvedenie do prevádzky	komplet
Inštalčný materiál	komplet
Ostatné náklady	komplet

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Vlastný návrh kúpnej zmluvy na pripomienkovanie predloží až úspešný uchádzač na základe výzvy verejného obstarávateľa v rámci poskytnutia súčinnosti.

Osobitné požiadavky na plnenie predmetu zmluvy, ktoré je úspešný uchádzač povinný zapracovať do návrhu zmluvy v nasledovnom znení:

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie riešenia filtrácie mangánu pre obecný vodovod v Obci Bučany, v lehote do 6 mesiacov od výzvy kupujúceho na plnenie a v rozsahu podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy Cenová kalkulácia.
2. Požaduje sa kontajnerové riešenie s technológiou na úpravu podzemnej vody využívajúcu prirodzené oxidačné procesy bez použitia chemických oxidačných činidiel.
3. Požaduje sa a) výkon technológie úpravy vody min. 20 m³/h upravenej vody pri filtračnej rýchlosti 7-8 m/h s obsahom mangánu nižším ako 0,05 mg/l; b) pranie vzduchom veľkoobjemovým dúchadlom rýchlosťou min. 55 m/hod.
4. Požaduje sa garancia výslednej kvality pitnej vody pri úplnom rozbere vody. Pitná voda musí spĺňať limity ukazovateľov kvality pitnej vody v súlade s vyhláškou č. 247/2017 Z. z.
5. Požaduje sa dodržanie parametrov vstupnej vody, čo bude potvrdené opakovanými rozbormi surovej vody minimálne 1 krát za 6 mesiacov. Predpokladom pre dosiahnutie kvality vody je neprekročenie hodnôt kvality vstupnej vody o viac než $\pm 10\%$ vzhľadom k hodnotám uvedeným v protokole o skúške vody.
6. Hodnoty kritérií, prevzaté z procesu verejného obstarávania, definované v samostatnej Prílohe č. 2 zmluvy, sú pevné a garantované dodávateľom.
7. Požaduje sa predložiť ku dňu podpisu zmluvy:
 - a) Návod na montáž a obsluhu zariadení v dodanej technológii;
 - b) Atesty o kompletnosti zariadení dodanej technológie;
 - c) Vyhlásenie o zhode s ustanoveniami nariadení ES, uvedených v bode B technických požiadavkách na výrobky, ktoré sú uvedené v nariadení vlády č. 308/2004 a 310/2004 Z.z.
8. Začiatok plynutia termínu dodania sa počíta odo dňa písomnej výzvy objednávateľa na plnenie.
9. Dodávateľ je povinný uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, s uvedením podielu plnenia, navrhovaných subdodávateľov, a predmety subdodávok, ako aj údaje o osobách oprávnených konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia, a uvedené údaje doplniť do Prílohy č. 3 tejto Zmluvy najneskôr pri podpise tejto zmluvy. Dodávateľ je zároveň povinný do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy s novým subdodávateľom predložiť objednávateľovi aktualizované znenie Prílohy č. 3 tejto Zmluvy.
10. Dodávateľ zabezpečí po ukončení montáže a uvedení technológie do prevádzky riadne zaškolenie schopných a spoľahlivých pracovníkov obsluhy stanice úpravy vody, pre tento účel poverených prevádzkovateľom resp. užívateľom technológie, čo zabezpečí Objednávateľ.
11. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy, ak sa nepodari Dodávateľovi dosiahnuť a preukázať rozborom vzorky upravenej vody kvalitatívne parametre v tejto zmluve dohodnuté, a to do 60 dní od ukončenia montáže a dodania technológie. Dodávateľ v lehote do 14 dní vráti Objednávateľovi celú čiastku finančného plnenia. Objednávateľ umožní Dodávateľovi demontovať a odvieť inštalovanú technológiu, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
12. Neoddeliteľnú Prílohu č. 4 tejto zmluvy tvorí podrobný popis nákladových položiek a opis ponúkanej technológie.
13. Objednávateľ zabezpečí prívody, výstupy vody max. 2 m od miesta inštalácie, elektrické napájanie 3x 400V/50Hz 20A a odpady v mieste inštalácie.



PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Obchodné meno:
Sídlo uchádzača:
IČO:
DIČ:
IČ pre daň:
Telefón:
Fax:
E-mail:
Webová stránka:
Bankové spojenie:
Č. účtu:

Kontajnerové riešenie filtrácie mangánu pre obecný vodovod v Obci Bučany

V dňa

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

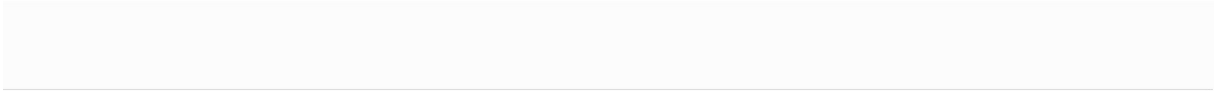
Uchádzač / skupina dodávateľov

Objekt č.	Názov predmetu zákazky Kontajnerové riešenie filtrácie mangánu pre obecný vodovod v obci Bučany	Merná jednotka	Cena spolu v € bez DPH	Cena spolu v € s DPH/celkom
1.	Riadiaca jednotka filtrácie	komplet		
2.	Nádoby na filtračné médium	komplet		
3.	Filtračné médium	komplet		
4.	Príslušenstvo k technológii na úpravu vody	komplet		
5.	Kontajner s príslušenstvom	komplet		
6.	Doprava	komplet		
7.	Uvedenie do prevádzky	komplet		
8.	Inšalačný materiál	komplet		
9.	Ostatné náklady	komplet		
Vstupná cena - za dodanie a montáž komplet (tzv. investičná cena) spolu:				
Kvalitatívne kritériá				
K1: Celková cena nákladov s DPH/celkom, ktoré uchádzač spočíta: 1. Vstupná cena - za dodanie a montáž komplet (tzv. investičná cena) 2. Prevádzkové náklady v zmysle pravidelného servisu za obdobie 10 rokov (tzv. prevádzková cena) 3. Prevádzkové náklady podľa média potrebného pre správne fungovanie technológie na úpravu vody za obdobie 10 rokov (tzv. prevádzková cena)			Cena spolu v € bez DPH	K1: Cena spolu v € s DPH/celkom
K2: Garantovaná životnosť nádoby na filtračné médium v rokoch				
K3: Garantovaná životnosť filtračných médií a technológie v rokoch				
K4: Kontinuálny filtračný výkon technológie pri filtračnej rýchlosti 7-8 m/h				
K5: Dĺžka záruky na technológiu				
K6: Spotreba energie za 1 rok v MWh				

Základné údaje uchádzača:

Názov / obchodné meno uchádzača:
Adresa sídla /miesta podnikania uchádzača:
IČO:

Uchádzač vyhlasuje, že **JE / NIE JE** platiteľom DPH.



V dňa

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky

PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Predmet zákazky: **Kontajnerové riešenie filtrácie mangánu pre obecný vodovod v Obci Bučany**

Ako uchádzač:..... so sídlom, IČO:
..... týmto vyhlasujem:

- že neexistuje konflikt záujmov medzi uchádzačom a verejným obstarávateľom a v tejto súvislosti:
 - som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
 - som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
 - budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
 - poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie;
- že súhlasím s evidenciou a spracovaním osobných údajov podľa Zákona č.18/2018 Z.z. a Nariadenia (EÚ) 2016/679. V zmysle Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES o ochrane osobných údajov súhlasíme so správou, spracovaním a uchovaním osobných údajov uvedených v našej ponuke verejným obstarávateľom a/alebo osobou splnomocnenou na proces verejného obstarávania. Zároveň dávame súhlas na ich sprístupnenie aj tretím osobám, ktorými sú kontrolné orgány vykonávajúce kontrolu procesu verejného obstarávania na daný predmet zákazky a to až do 31.12.2028. Pri spracúvaní osobných údajov v žiadnom prípade nebude dochádzať k cezhraničnému prenosu do tretích krajín. Súhlas je možné kedykoľvek odvolať, inak súhlas zanikne po uplynutí 31.12.2028.
- že nám nebol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;
- že neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona ani iné dôvody, ktoré by narúšali čestnú hospodársku súťaž;
- že splňame podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona;
- že ponuku na predmet zákazky vypracoval: (uviesť meno, priezvisko a pozíciu, resp. vzťah s uchádzačom),
- že konečným užívateľom výhod našej spoločnosti a v spoločnosti nášho subdodávateľa (pokiaľ sú realizované v rámci zákazky subdodávky) nie je osobou v zmysle §11 písmeno c) zákona 343/2015 menovite: prezident Slovenskej republiky; člen vlády Slovenskej republiky; vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády; vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou; sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor; verejný ochranca práv; predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky; štátny tajomník; generálny tajomník služobného úradu; prednosta okresného úradu; primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo predseda vyššieho územného celku.



V dňa

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



PRÍLOHA Č. 4 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ZOZNAM PONÚKANÝCH EKVIVALENTNÝCH POLOŽIEK

Uchádzač / skupina dodávateľov

Predmet zákazky:

Kontajnerové riešenie filtrácie mangánu pre obecný vodovod v Obci Bučany

Objekt, časť	Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Pôvodné označenia popis položky, stavebného dielu, remesla uvedený vo Výkaz Výmer	Nové označenie, (navrhovaný ekvivalent) položky, stavebného dielu, remesla	Popis parametrov navrhovaného ekvivalentu	Doklad preukazujúci parametre ekvivalentu (napr. technický list, certifikát...) ¹

V....., dňa

.....
Podpis oprávnenej osoby uchádzača

¹ Uvedie názov dokladu a doklad priloží do prílohy