

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY

verejnou súťažou podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z.

o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

PREDMET ZÁKAZKY:

**„D3 Oščadnica-Čadca, Bukov, II. polprofil“**

DRUH ZÁKAZKY: USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

**Mgr. Tomáš Mateička** **Ing. Filip Macháček**

člen predstavenstva predseda predstavenstva

a generálny riaditeľ

Bratislava, 05/2024

**obsah:**

**Zväzok 1 Pokyny pre ZÁUJEMCOV/uchádzačov**

**časť A.1** Pokyny pre záujemcov/uchádzačov

**Časť A.2** Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

**Časť A.3** Návrh na plnenie kritéria

**časť B Prílohy POKYNOV PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV**

**príloha B1** Ponukový list

**PRÍLOHA b2a** Harmonogram prác

**PRÍLOHA B2B** Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

**PRÍLOHA B2C** Predbežné technické riešenie

**PRÍLOHA B3** Referenčný list kľúčového odborníka

**PRÍLOHA B4** Životopis kľúčového odborníka

**PRÍLOHA B5** Skúsenosti uchádzača

**PrÍloha B6** Jednotný európsky dokument pre verejné obstarávanie

**PRÍLOHA B7** Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

**PRÍLOHA B8** Zoznam kľúčových odborníkov

**PRÍLOHA B9** Splnomocnenie

**PRÍLOHA B10** Poverenie

**Zväzok 2 Obchodné podmienky**

**časť 1** Zmluva o Dielo - Zmluvné dojednania

Príloha č. 2 – Zoznam kľúčových odborníkov

**ČASŤ 2** Zmluva o Dielo - Zmluvné podmienky

2.1 Všeobecné zmluvné podmienky

2.2 Osobitné zmluvné podmienky

**časť 3** Zmluva o Dielo - Príloha k ponuke

**ČASŤ 4** Zmluva o Dielo - Vzorové tlačivo zábezpeky na vykonanie prác

ČASŤ 5 Zmluva o Dielo - Vzorové tlačivo zábezpeky na zadržané platby

**ČASŤ 6** Zmluva o Dielo - Vzorové tlačivo zábezpeky na záručné opravy

**ČASŤ 7** Zmluva o Dielo - Vzorové tlačivo dohody o riešení sporov

**ČASŤ 8** Zmluva o Dielo - Vzorové tlačivo preberacieho protokolu

**ČASŤ 9** Zmluva o Dielo - Vzorové tlačivo zápisnice o odovzdaní a prevzatí staveniska

**Zväzok 3 Požiadavky objednávateľa**

**časť 1** Všeobecné informácie a požiadavky Objednávateľa

**ČASŤ 2** Všeobecné technicko-kvalitatívne podmienky a katalógové listy

**časť 3** Zvláštne technicko-kvalitatívne podmienky

**ČASŤ 4** Technické požiadavky Objednávateľa

**PRÍLOHY**

**Zväzok 4 CENOVÁ ČASŤ**

ČASŤ 1 PREAMBULA

ČASŤ 2 FORMULÁR PLATIEB

**Zväzok 5 DOKUMENTÁCIA POSKYTNUTÁ OBJEDNÁVATEĽOM**

Tieto súbory je potrebné ako zazipované súbory rozbaľovať spolu naraz

**Zväzok 1**

**Pokyny pre**

**Záujemcov/uchádzačov**

##### **OBSAH:**

**ČASŤ A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV / UCHÁDZAČOV**

Časť I. Všeobecné informácie

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

Časť III. Príprava ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

Časť VII. Prijatie ponuky a uzavretie Zmluvy o Dielo

Časť VIII. Záverečné ustanovenia

**ČASŤ A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

**ČASŤ A.3 NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA**

**ČasŤ A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV**

**Časť I.**

**Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

2. Druh zákazky a postup vo verejnom obstarávaní

3. Predmet zákazky

4. Rozdelenie predmetu zákazky

5. Zdroj finančných prostriedkov

6. Typ zmluvy

7. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

8. Hospodársky subjekt

9. Záujemca

10. Uchádzač

11. Variantné riešenie

12. Lehota viazanosti ponuky

13. Náklady na prípravu ponuky

14. Časový harmonogram

**Časť II.**

**Komunikácia a vysvetľovanie**

15. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

16. Vysvetlenie informácií

17. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

**Časť III.**

**Príprava ponuky**

18. Jazyk ponuky

19. Obsah a vyhotovenie ponuky

20. Zábezpeka

21. Mena a ceny uvádzané v ponuke

**Časť IV.**

**Predkladanie ponúk**

22. Predloženie ponuky

23. Registrácia a autentifikácia uchádzača

24. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

**Časť V.**

**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

25. Otváranie ponúk (on-line sprístupnenie)

26. Preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

28. Využitie subdodávateľov

29. Oprava chýb

**Časť VI.**

**Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

30. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

**Časť VII.**

**Prijatie ponuky a uzavretie Zmluvy o Dielo**

31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

32. Uzavretie Zmluvy o Dielo

**Časť VIII.**

**Záverečné ustanovenia**

33. Zrušenie verejného obstarávania

**Časť I.**

##### **Všeobecné informácie**

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov organizácie: Národná diaľničná spoločnosť, a.s.

Sídlo organizácie: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

Právna forma: akciová spoločnosť

Zápis v Obchodnom registri Okresný register Mestského súdu Bratislava III., Oddiel: Sa, vložka č. 3518/B

Štatutárny orgán: predstavenstvo zastúpené:

Ing. Filip Macháček, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

Mgr. Tomáš Mateička, člen predstavenstva

IČO: 35 919 001

DIČ: 2021937775

IČ DPH: SK2021937775

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: SK95 8180 0000 0070 0069 4593

BIC SWIFT: SPSRSKBA

Kontaktná osoba: JUDr. Mária Kokindová

Telefón: +421 2 5831 1120

E – mail: [maria.kokindova@ndsas.sk](mailto:maria.kokindova@ndsas.sk)

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127>

**2. Druh zákazky a postup vo verejnom obstarávaní**

2.1 Druh zákazky je v súlade s § 3 ods. 3 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“) zákazka na uskutočnenie stavebných prác s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“ alebo „SP“).

2.2 Postup vo verejnom obstarávaní: verejná súťaž podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona.

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky**:** **306 369 878,00 EUR bez DPH**

**(slovom: tristošesť miliónov tristošesťdesiatdeväť tisíc osemstosedemdesiatosem eur bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“)**.

**3. Predmet zákazky**

3.1 Názov predmetu zákazky:

**„D3 Oščadnica-Čadca, Bukov, II. polprofil“**

3.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

45000000-7 – Stavebné práce

45233100-0 – Stavebné práce na výstavbe diaľnic a ciest

71320000-7 – Inžinierske projektovanie

3.3 Stručný opis predmetu zákazky: predmetom zákazky je vybudovanie diaľničného úseku D3 Oščadnica – Čadca, Bukov, ktorý pozostáva z vybudovania druhého polprofilu diaľnice D3 ako aj druhej tunelovej rúry tunela Horelica nakoľko kapacita prvej je dopravne naplnená. Z celkovej dĺžky stavby 5,3 km je tunelová rúra v dĺžke 0,6km, diaľnica kategórie D24,5 v dĺžke 4,8km, 21 mostných objektov, 18 ks múrov, 31 ks protihlukových stien, preložky inžinierskych sietí, migračný koridor pre zver, environmentálne opatrenia, veľké diaľničné odpočívadlo vrátane nového strediska správy a údržby a ďalšie.

Predmet zákazky je podrobne vymedzený vo Zväzku 1 až Zväzku 5 týchto SP.

**4. Rozdelenie predmetu zákazky**

4.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje rozdelenie predmetu zákazky na časti.

4.2 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ odôvodňuje nerozdelenie predmetu zákazky na časti tým, že pred vyhlásením postupu zadávania zákazky dôkladne zvážil a vzal do úvahy všetky skutočnosti, ktoré sa týkajú vhodnosti, resp. nevhodnosti rozdelenia predmetnej zákazky na časti. Diaľničný úsek D3 Oščadnica – Čadca, Bukov pozostáva z vybudovania druhého polprofilu diaľnice D3 ako aj druhej tunelovej rúry tunela Horelica nakoľko kapacita prvej je dopravne naplnená. Z celkovej dĺžky stavby 5,3 km je tunelová rúra v dĺžke 0,6km, diaľnica kategórie

D24,5 v dĺžke 4,8km, 21 mostných objektov, 18 ks múrov, 31 ks protihlukových stien, preložky inžinierskych sietí, migračný koridor pre zver, environmentálne opatrenia, veľké diaľničné odpočívadlo vrátane nového strediska správy a údržby a ďalšie.

Uvedené stavebné objekty spolu úzko súvisia za účelom jednak zabezpečenia bezpečnej prevádzky tunela Horelica ako aj samotnej D3 v celom úseku od Hričovského Podhradia až po Skalité a nie je možné ich realizovať a prevádzkovať oddelene.

Konfigurácia územia, zástavba napojená tesne na existujúce komunikácie, obsadenosť reálneho koridoru ostatnými dopravnými a prírodnými líniovými prvkami (rieky Kysuca, Oščadnica, cesty I/11 a III/2013, miestne komunikácie) neumožňujú zvýšiť kapacitu súčasných komunikácií do tej miery, aby plnili vyššie popísaný účel. Zvýšenie kapacity dopravného koridoru v hustej obytnej zástavbe je neprijateľné. Preto jediným spôsobom na splnenie spomenutých cieľov je dobudovanie diaľnice D3 na plnohodnotnú smerovo rozdelenú komunikáciu, ktorá spolu s ďalšími súvisiacimi komunikáciami a objektami vytvorí vysokokapacitný diaľničný koridor v predmetnom území.

Verejný obstarávateľ odôvodňuje nerozdelenie zákazky na časti tým, že nerozdelenie predmetu zákazky je ekonomicky, administratívne a technicky výhodnejšie pri poskytovaní služby/zhotovení Diela od jedného zhotoviteľa, nakoľko ide o špecifický druh služby/stavebných prác, zložený z časovo bezprostredne na seba nadväzujúcich prác. Rozdelenie na časti by mohlo predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia zákazky.

4.3 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

**5. Zdroj finančných prostriedkov**

5.1 Predmet zákazky bude financovaný z fondov EÚ a zo štátneho rozpočtu.

5.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na plnenie zmluvy.

**6. Typ zmluvy**

6.1 Výsledok postupu verejného obstarávania:

Zmluva o Dielo uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a na základe výsledku nadlimitnej zákazky na predmet obstarávania **„D3 Oščadnica-Čadca, Bukov, II. polprofil“ v zmysle zmluvných podmienok FIDIC „žltá kniha“** (ďalej tiež len „**Zmluva o Dielo**“ alebo „**ZoD**“ alebo „**Zmluva**“). Zmluvné podmienky pozostávajú zo „Všeobecných zmluvných podmienok“, vrátane Prílohy „Všeobecné podmienky Dohody o riešení sporov“ a z „Osobitných zmluvných podmienok“, ktoré predstavujú doplnky, úpravy a dodatky k Všeobecným zmluvným podmienkam „žltá kniha“.

Všeobecné zmluvné podmienky sú súčasťou:

„Zmluvných podmienok pre technologické zariadenie a projektovanie-realizáciu“ – pre elektrotechnické a strojno-technologické diela a pre stavebné a inžinierske diela projektované Zhotoviteľom, („žltá kniha“) Prvé vydanie 1999, vydané Medzinárodnou federáciou konzultačných inžinierov (FIDIC), slovenský preklad, SACE 2008.

6.2 Vymedzenie zmluvných podmienok na plnenie predmetu zákazky tvorí Zväzok 2 Obchodné podmienky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

**7. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky:**

7.1 Miestom plnenia predmetu zákazky je:

Žilinský kraj, okres Čadca, katastrálne územie Krásno nad Kysucou, Oščadnica, Čadca, Horelica. Úsek diaľnice D3 Oščadnica – Čadca, Bukov je situovaný do existujúceho koridoru cesty I/11A, ktorý tvorí budúci ľavý jazdný pás diaľnice D3. Stavba prechádza katastrálnymi územiami obce Oščadnica, katastrálneho územia mesta Čadca súčasťou ktorého je aj katastrálne územie Horelica. Celý úsek stavby je umiestnený v okrese Čadca, ktorý je súčasťou VÚC Žilinského samosprávneho kraja, Slovenská republika.

7.2 Predpokladaná dĺžka trvania plnenia predmetu zákazky je:

Lehota výstavby je 1675 kalendárnych dní od Dátumu začatia prác.

Lehota na oznámenie vád je 365 dní.

Záručná doba na predmet zákazky začína plynúť podpísaním Preberacieho protokolu podľa podčl. 10.2 (*Preberanie časti Diela*) a končí uplynutím 60 mesiacov po podpísaní Preberacieho protkolu podľa podčl. 10.1 (*Preberanie Diela a Sekcií)* a trvá po dobu 60 mesiacov.

Predpokladaný dátum začatia stavebných prác je 27.5.2025. Predpokladaný termín ukončenia predmetu plnenia je podľa podčlánku 14.13 Zmluvných podmienok FIDIC – „žltá kniha“ „Vydanie Záverečného platobného potvrdenia“.

**8. Hospodársky subjekt**

8.1 Hospodárskym subjektom sa rozumie fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

**9. Záujemca**

9.1 Záujemcom sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

**10. Uchádzač**

10.1 Uchádzačom sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej členovia splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do nadlimitnej zákazky, a účasti tejto skupiny dodávateľov v nadlimitnej zákazke.

10.2 Uchádzačom môže byť len fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina dodávateľov, ktorá na trhu uskutočňuje stavebné práce.

10.3 Ak je uchádzačom skupina dodávateľov, oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

**11. Variantné riešenie**

11.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.

11.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

**12. Lehota viazanosti ponuky**

12.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „Oznámenie“) .

12.2 V prípade, ak bude podaná námietka podľa § 170 zákona a začaté konanie o preskúmanie úkonov kontrolovaného na základe námietok podľa § 171 zákona alebo ak bude začaté konanie o preskúmanie úkonov kontrolovaného pred uzavretím Zmluvy podľa § 169 zákona a Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „Úrad“) vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení podľa § 173 ods. 11 zákona, môže to mať podľa zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa. Rozhodnutím o predbežnom opatrení môže Úrad rozhodnúť, že lehoty, ktoré určil verejný obstarávateľ, a lehoty verejnému obstarávateľovi neplynú. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 (dvanásť) mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

12.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty verejným obstarávateľom oznámenej, resp. primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 12.2 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP.

**13. Náklady na prípravu ponuky**

13.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

13.2 Ponuky predložené elektronicky v lehote na predkladanie ponúk, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti uchádzačom nevracajú. Zostávajú uložené v predmetnej zákazke vytvorenej v systéme JOSEPHINE ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

**14. Časový harmonogram**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Čl.** | **Míľnik** | **Dátum** |
| 14.1 | Lehota pre záujemcov na doručenie žiadosti o vysvetlenie podľa § 48 zákona | Záujemca je povinný požiadať o vysvetlenie dostatočne vopred |
| 14.2 | Lehota pre verejného obstarávateľa  na poskytnutie vysvetlenia podľa § 48 zákona | Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred |
| 14.3 | **Lehota na predkladanie ponúk** | Uvedená v Oznámení |
| 14.4 | Lehota otvárania ponúk | Uvedená v Oznámení |
| 14.5 | Lehota viazanosti ponúk | Uvedená v Oznámení |

Pozn.: V prípade zmien lehôt budú tieto lehoty oznámené formou Opravy Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v profile verejného obstarávateľa.

**Časť II.**

##### **Komunikácia a vysvetľovanie**

###### **15. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi**

15.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

15.2 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/ uchádzačmi bude prebiehať písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov podľa podmienok uvedených v § 20 zákona.

15.3 Verejný obstarávateľ bude na komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi používať elektronický prostriedok, ktorým je komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE (ďalej aj „JOSEPHINE“). Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi.

15.4 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania

verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

15.5 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Edge,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

- Google Chrome.

15.6 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

15.7 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení, prípadné doplnenie SP, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, žiadosť o nápravu, námietky a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v SP vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie SP a požiadaviek uvedených v Oznámení, prípadné doplnenie SP, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, žiadosť o nápravu, námietky alebo akákoľvek iná komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v SP takúto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov, kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka ponuka. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou (treťou osobou sa rozumie subjekt odlišný od záujemcu /uchádzača) v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

15.8 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

15.9 Ak je odosielateľom zásielky záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže k predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

15.10 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom profilu verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). Záujemci/uchádzači, ktorí odporúčanie nebudú akceptovať, sa vystavujú riziku, že im obsah informácií k predmetnej zákazke nebude doručený.

15.11 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k SP a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. SP a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie SP alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE, pričom priamy odkaz na dokumenty alebo informácie podľa prvej časti tejto vety verejný obstarávateľ sprístupní na profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie/vyhladavanie-profilov/detail/9127> (ďalej len „profil“) a zároveň v systéme JOSEPHINE.

**16. Vysvetlenie informácií**

16.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie informácií k predmetnej zákazke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

16.2 Prípadnú žiadosť o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE „dostatočne vopred“.

16.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom ktorí sú mu známi v tejto zákazke, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

16.4 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 16.3 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP, aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo ak v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

16.5 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca nevyžiada dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

**17. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky**

17.1 Verejný obstarávateľ neorganizuje obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky. V prípade, ak má záujemca/uchádzač záujem vykonať obhliadku miesta plnenia predmetu zákazky, verejný obstarávateľ nebráni záujemcovi/uchádzačovi nijakým spôsobom ju vykonať, tzn., že miesto plnenia predmetu zákazky je plne sprístupnené. Predpokladá sa, že záujemca/uchádzač sa pred predložením ponuky s miestom plnenia zákazky dokonale oboznámi a do svojej ponuky zahrnie výsledok analýzy možných rizík a neistôt. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia predmetu zákazky znáša výlučne záujemca/uchádzač.

**Časť III.**

##### **Príprava ponuky**

**18. Jazyk ponuky**

18.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka Slovenskej republiky; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka Slovenskej republiky.

18.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky a doklad alebo dokument je vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa takýto dokument spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka Slovenskej republiky, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku Slovenskej republiky.

###### **19. Obsah a vyhotovenie ponuky**

**19.1 Ponuka predložená uchádzačom elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE musí obsahovať nasledovné doklady:**

19.1.1 **Titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto SP.

19.1.2 Obsah ponuky (index – položkový zoznam) s odkazom na očíslované strany.

19.1.3 Vyplnený formulár **Ponukový list** (Príloha B1 Časť B Zväzok 1 týchto SP). V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen.

19.1.4 V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, v súlade s bodom 22.6.1 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP, **vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

19.1.5 V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, v súlade s bodom 22.3.1 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP, v ponuke skupiny dodávateľov musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Zmluvy vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v bode 22.4 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy.

19.1.6 **Zväzok 2 Obchodné podmienky:**

19.1.6.1 **Uchádzač predkladá do ponuky dokumenty tvoriace zmluvu**  **uvedené v bode 1. Časť 1 Zväzok 2 týchto SP nasledovne:**

(a) Zmluvné dojednania (Zväzok 2, Časť 1 týchto SP) s vyplnenými cenami, v ktorých je uchádzač povinný zohľadniť požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené vo Zväzkoch 3 až 5 týchto SP, ktoré nebudú obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v Oznámení a v týchto SP a ani také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území SR, inak bude ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená.

1. Návrh Zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

2. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, v návrhu Zmluvy musia byť uvedení všetci členovia skupiny a musí byť podpísaný všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenou/ými konať v danej veci za každého člena skupiny.

3. Prílohy č. 1, č. 2, č. 3.1 a č. 3.2 uvedené v bode 15 Časť 1 Zväzok 2 týchto SP.

(b) Ponukový list (Zväzok 1 Príloha B1 Časť B týchto SP)

(d) Príloha k ponuke (Zväzok 2 Časť 3 týchto SP)

(e) Osobitné zmluvné podmienky (Zväzok 2 Časť 2.2 týchto SP)

(h) Predbežné technické riešenie ( Zväzok 1 súťažných podkladov)

(i) Cenová časť (Zväzok 4 Časť 2 týchto SP) podľa bodu 19.1.8 Časť A.1 týchto SP

(k) Ponuka Zhotoviteľa, ktorou sa rozumie ponuka predložená uchádzačom v JOSEPHINE.

19.1.6.2 **Uchádzač nepredkladá do ponuky dokumenty tvoriace zmluvu uvedené v bode 1. Časť 1 Zväzok 2 týchto SP nasledovne:**

(c) Zábezpeka na vykonanie prác (Zväzok 2 Časť 4 týchto SP)

(f) Všeobecné zmluvné podmienky (Zväzok 2 Časť 2.1 týchto SP)

(g) Požiadavky Objednávateľa (Zväzok 3 týchto SP)

(i) Cenová časť (Zväzok 4 Časť 1 týchto SP)

(j) Dokumentácia poskytnutá Objednávateľom (Zväzok 5 týchto SP)

(l) Vzorové tlačivá (Zväzok 2 Časti 4 až 9 týchto SP)

(m) Ďalšie dokumenty tvoriace Zmluvu

* Prílohy č. 3.3 a č. 4 uvedené v bode 15 Časť 1 Zväzok 2 týchto SP.

19.1.6.3 Dokumenty uvedené v bode 19.1.6.2 predloží úspešný uchádzač v plnom znení bodu 1 a bodu 15 Časť 1 Zväzok 2 týchto SP spolu s ďalšími dokumentami v rámci súčinnosti potrebnej na uzatvorenie Zmluvy podľa bodu 32 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP.

19.1.7 Vyplnený formulár **Návrh na plnenie kritéria (**Časť A.3 Zväzok 1 týchto SP) ako sken podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

19.1.8 Vyplnený **Formulár platieb** (Časť 2 Zväzok 4 týchto SP) - v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel ٭.xls/\*.xlsx a zároveň aj ako sken podpísaný uchádzačom, a to jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

19.1.9 **Na účely preukázania využitia subdodávateľov uchádzač predloží:**

19.1.9.1 Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok vypracovaný v súlade s Prílohou B2B Časť B Zväzok 1 týchto SP, ktorý obsahuje aktuálne a úplné údaje o Podzhotoviteľoch/Priamych Podzhotoviteľoch/Dodávateľoch Zhotoviteľa, ktorým má uchádzač v úmysle zadať podiel zákazky v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra, predmet subdodávky a podiel subdodávok vyjadrený v % z navrhovanej ponukovej ceny uchádzača.

19.1.9.2 Doklady, ktorými preukáže, že navrhovaní subdodávatelia podľa bodu 19.1.9.1 spĺňajú podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 Zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

19.1.10 **Doklad o zložení zábezpeky podľa** bodu 20 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP. V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 20.3.2 alebo poistenia záruky podľa bodu 20.3.3 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP, je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) bankovej záruky alebo poistenia záruky alebo elektronický dokument, podľa bodu 20.4.2.4 a 20.4.3.4 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP Originál bankovej záruky vystavený bankou alebo poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.4.2.1.1 a 20.4.3.1.1 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP (pri elektronickom dokumente, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom sa originál bankovej/poistnej záruky nedoručuje do podateľne).

19.1.11 **Predbežné technické riešenie** vypracované podľa Prílohy B2C Časť B Zväzok 1 týchto SP.

19.1.12 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok** účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, uvedených v Oznámení a v Prílohe B7 Časť B Zväzok 1 týchto SP, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

Uchádzač môže podľa § 39 zákona doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť:

**a) Jednotným európskym dokumentom** (ďalej len „JED“):

1. JED tvorí Prílohu B6 Časť B Zväzok 1 týchto SP. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u, zároveň mu je umožnené **vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV. JED-u** bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u.

2. Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie, technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, uchádzač je povinný predložiť JED aj pre túto / tieto osobu/y.

3. Ak uchádzač využíva na plnenie zákazky subdodávateľa, ktorého finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, uchádzač je povinný predložiť JED za každého takého subdodávateľa.

4.

V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, uchádzač predkladá JED pre každého člena skupiny samostatne.

5. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED-e uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

* 1. **Forma a spôsob predkladania ponuky**

19.2.1 Uchádzač ponuku predkladá elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona vložením do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> za podmienok:

* + - 1. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
      2. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto SP
      3. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky bude uvedená v ponuke uchádzača spôsobom uvedeným v Časť A.2 Zväzok 1 týchto SP.
      4. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

19.2.2 Dokumenty tvoriace ponuku, môže uchádzač predložiť ako originály alebo kópie dokladov v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo ako zaručene konvertované listiny v zmysle ustanovenia § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov alebo len ako skeny originálov alebo úradne osvedčených fotokópií týchto dokumentov. Pri predkladaní bankovej záruky a poistenia záruky uchádzač postupuje podľa bodov 20.4.2 a 20.4.3 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP.

* + 1. Znenie obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou Zväzku 2 týchto SP nemožno meniť, ani uvádzať výhrady, ktoré by odporovali týmto súťažným podkladom.

###### **20. Zábezpeka**

20.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky, poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa.

20.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **500 000,00 EUR** (slovom päťstotisíc eur).

20.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

20.3.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa alebo

20.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo

20.3.3 poskytnutím poistenia záruky za uchádzača.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa nižšie uvedených podmienok zloženia.

20.4 **Podmienky zloženia zábezpeky**

20.4.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

20.4.1.1 Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 20.2 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa určeného pre zábezpeky vedenom v banke Štátna pokladnica., na číslo účtu:

IBAN: SK13 8180 0000 0070 0069 4614

SWIFT (BIC): SPSRSKBA

variabilný symbol: 022410301

20.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 14.3 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

20.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 20.4.1.1 a 20.4.1.2 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená. Verejný obstarávateľ odporúča aby uchádzač doložil k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.

20.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

20.4.2.1 V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 20.3.2 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) bankovej záruky.

20.4.2.1.1 Originál bankovej záruky vystavený bankou musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa:

Národná diaľničná spoločnosť, a.s.

Dúbravská cesta 14

841 04 Bratislava.

Kontaktné miesto: prízemie – podateľňa v čase: pondelok až piatok 8:00 –15:00 hod.

20.4.2.1.2 Obálku s originálom bankovej záruky uchádzač označí „Verejná súťaž – neotvárať“ a doplní heslom: „**Banková záruka – D3 Oščadnica-Čadca, Bukov II. polprofil“**.

20.4.2.2 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 20.4.2.1 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená.

20.4.2.3 V záručnej listine, musí banka písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) pre tento predmet zákazky za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.

2.4.2.4 Verejný obstarávateľ akceptuje predloženie bankovej záruky v podobe elektronického dokumentu, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. osobou/osobami oprávnenou/-ými za banku takýto dokument podpisovať.

20.4.3 Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača

20.4.3.1 V prípade, že uchádzač použije možnosť poskytnutia poistenia záruky podľa bodu 20.3.3 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP je povinný predložiť v ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE kópiu (sken originálu) poistenia záruky.

20.4.3.1.1 Originál poistenia záruky musí uchádzač doručiť verejnému obstarávateľovi v uzatvorenej obálke v lehote na predkladanie ponúk osobne alebo poštou na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 20.4.2.1.1 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP.

20.4.3.1.2 Obálku s originálom poistenia záruky uchádzač označí „Verejná súťaž – neotvárať“ a doplní heslom: „**Poistenie záruky – D3 Oščadnica-Čadca, Bukov II. polprofil**“.

20.4.3.2 Ak poistná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 20.4.3.1 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP, bude ponuka uchádzača z verejnej súťaže vylúčená.

20.4.3.3 V poistnej listine musí poisťovateľ písomne vyhlásiť, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) pre tento predmet zákazky za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.

20.4.3.4 Verejný obstarávateľ akceptuje predloženie poistenia záruky v podobe elektronického dokumentu, ktorý bude podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom poisťovateľa, resp. osobou/osobami oprávnenou/-ými za poisťovateľa takýto dokument podpisovať.

20.5 **Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky:**

20.5.1 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

20.5.1.1 uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

20.5.1.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo

20.5.1.3 uzavretia Zmluvy.

20.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak **uchádzač v lehote viazanosti ponúk odstúpi od svojej ponuky**, alebo ak neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona.

20.7 Odstúpenie od svojej ponuky uchádzač bezodkladne oznámi prostredníctvom určeného spôsobu komunikácie verejnému obstarávateľovi.

20.8 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk uchádzačov verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom cez systém JOSEPHINE novú lehotu viazanosti ponúk.

20.8.1 Zábezpeka vo forme finančných prostriedkov zložených na bankový účet verejného obstarávateľa v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

* + 1. 20.8.2 Platnosť zábezpeky vo forme bankovej záruky alebo poistenia záruky v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný predĺžiť a doručiť bankovú záruku alebo poistenie záruky prípadne ich dodatok podľa bodu 2.4.2 a 2.4.3 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP. Uchádzač môže nahradiť bankovú záruku alebo poistenie záruky zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v požadovanej výške v tejto lehote.

20.8.3 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle § 46 ods. 2 zákona.

**21. Mena a ceny uvádzané v ponuke**

* 1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (€, alebo EUR).
  2. Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“), vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
  3. Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

21.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH

22.3.2 sadzba DPH a výška DPH

22.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH

* 1. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť či je, alebo nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke v príslušnom Návrhu na plnenie kritéria (časť A.3 Zväzok 1 týchto SP).
  2. V prípade, ak je uchádzač v postavení zahraničnej osoby, riadi sa zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

**Časť IV.**

**Predkladanie ponúk**

**22. Predloženie ponuky**

22.1 Uchádzač predloží svoju ponuku **v elektronickej podobe** do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com> podľa bodu 19.2 Časť A.1 Zväzok.1 týchto SP. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) – nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) **v dostatočnom časovom predstihu** najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.

* 1. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
  2. Ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov:
     1. v jej ponuke musí byť uvedený záväzok, že táto skupina dodávateľov v prípade prijatia jej ponuky verejným obstarávateľom za účelom riadneho plnenia Zmluvy vytvorí niektorú z právnych foriem uvedených v  bode 22.4 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP, pričom sa odporúča, aby obsahom jej ponuky bola aspoň zmluva o budúcej zmluve o vytvorení príslušnej právnej formy;
     2. ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny dodávateľov spôsobom, ktorý ich právne zaväzuje.
  3. Za účelom riadneho plnenia Zmluvy skupina dodávateľov vytvorí v prípade prijatia jej ponuky zoskupenie bez právnej subjektivity napr. združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka (ďalej len „konzorcium“) alebo niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka alebo inú právnu formu vhodnú na riadne plnenie Zmluvy.
  4. Ak skupina dodávateľov vytvorí v súlade s predchádzajúcim bodom niektorú z právnych foriem tam uvedených, pred uzatvorením zmluvy bude povinná preukázať, že táto právna forma má spôsobilosť mať práva a povinnosti a spôsobilosť na právne úkony, ak príslušná právna forma môže byť nositeľom takejto spôsobilosti. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti napr. v prípade zoskupenia bez právnej subjektivity uzatvorením zmluvy o vytvorení zoskupenia bez právnej subjektivity (napr. zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka), v prípade obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra atď.
  5. V prípade zoskupenia bez právnej subjektivity zmluva o vytvorení tohto zoskupenia musí obsahovať:
     1. plnú moc jedného z účastníkov zoskupenia, ktorý bude mať postavenie hlavného účastníka zoskupenia, udelenú ostatnými účastníkmi zoskupenia na všetky právne úkony, ktoré sa budú uskutočňovať v mene všetkých účastníkov zoskupenia v súvislosti s predložením ponuky, pričom táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy;
     2. percentuálny podiel na zákazke, ktorý uskutočnia jednotliví účastníci zoskupenia, a uvedenie druhu podielu podľa konkrétnej činnosti.
     3. prehlásenie, že účastníci zoskupenia ručia spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté v súvislosti s plnením Zmluvy.

**23 Registrácia a autentifikácia uchádzača**

* 1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
  2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

1. v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
2. nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
3. vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
4. vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
   1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

23.4 Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže: **„D3 Oščadnica-Čadca, Bukov, II. polprofil“.**

**24. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

24.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie, zmenu alebo odvolanie ponuky je možné vykonať späť vzatím pôvodnej ponuky. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

24.2 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

**Časť V.**

**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

**25. Otváranie ponúk (on-line sprístupnenie)**

25.1 **Dátum a hodina otvárania ponúk** je uvedená v Oznámení.

25.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.

25.3 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom príslušnej funkcionality v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku spôsobom podľa bodu 22 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP.

25.4 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle prostredníctvom elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje podľa § 52 ods. 2 zákona.

**26. Preskúmanie a vyhodnotenie ponúk**

26.1 Verejný obstarávateľ zriadi, v súlade s § 51 zákona, za účelom preskúmania a vyhodnotenia ponúk najmenej trojčlennú komisiu, ktorá začne svoju činnosť otváraním ponúk.

26.2 Preskúmanie a vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.

26.3 Komisia v úvode svojej činnosti posúdi zloženie zábezpeky – ak bola požadovaná. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.

26.4 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

a) boli doručené elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote predkladania ponúk,

b) obsahujú náležitosti uvedené v bode 19 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP,

c) zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v Oznámení a v týchto SP.

26.5 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom v Oznámení a v týchto SP.

26.6 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 4 písm. d) zákona.

26.7 Komisia vyhodnotí predložené ponuky podľa § 53 zákona s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) zákona: „ ... vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk“. V súlade s § 55 ods. 1 zákona verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže, v súlade s § 55 ods. 1 druhá veta zákona, vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.

**27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov**

* 1. Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa § 40 s použitím ustanovenia § 66 ods. 7 písm. b) zákona: „ ... vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk“. V súlade s § 55 ods. 1 zákona verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže, v súlade s § 55 ods. 1 druhá veta zákona, vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí.
  2. Tohto verejného obstarávania sa nemôžu zúčastniť hospodárske subjekty so sídlom v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.
  3. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača z verejného obstarávania v prípadoch podľa § 40 ods. 6 a 7 zákona, a tiež v prípade, že uchádzač má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača v prípadoch podľa § 40 ods. 8 zákona.

**28. Využitie subdodávateľov**

Uchádzač pri využití subdodávateľov pre účely predkladania ponuky postupuje podľa bodu 19.1.9 Časť 1 Zväzok 1 týchto SP v súlade s § 41 ods. 1 písm. a) a b) zákona.

Uchádzač pri využití subdodávateľov pre účely predkladania Zmluvy v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti postupuje podľa bodu 32.10 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP v súlade s § 41 ods. 3 zákona.

**29. Oprava chýb**

29.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

29.2 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk, budú opravené v prípade:

29.2.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne,

29.2.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude správny súčin jednotkovej ceny a množstva,

29.2.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarke; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,

29.2.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

29.2 **O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Uchádzač bude v takom prípade požiadaný o vysvetlenie ponuky podľa § 53 ods. 1 zákona a o predloženie súhlasu s vykonanou opravou.**

**Časť VI.**

**Dôvernosť a  etika vo verejnom obstarávaní**

**30. Dôvernosť procesu verejného obstarávania**

30.1 Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky sú povinní zachovávať mlčanlivosť a nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 zákona.

30.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia zákona a ani ustanovenia, ukladajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

**Časť VII.**

**Prijatie ponuky a uzavretie Zmluvy o Dielo**

**31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

* 1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v systéme JOSEPHINE. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie najmä identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

**32. Uzavretie Zmluvy o dielo**

32.1 Uzavretá Zmluva nesmie byť v rozpore s týmito SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

32.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[[1]](#footnote-1) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora[[2]](#footnote-2) alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu,[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[1](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439932) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.[2](http://www.zakonypreludi.sk/zz/2015-343/znenie-20170201#f4439933)

32.3 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr jedenásty (11) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 zákona.

32.4 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 15 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „register partnerov verejného sektora“) alebo ich subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.

32.5 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 32.4 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí.

32.6 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 32.4 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 15 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

32.7 Verejný obstarávateľ môže v Oznámení určiť, že lehota uvedená v bodoch 32.4 a 32.6 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP je dlhšia ako 10 pracovných dní.

* 1. Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje na toho, komu majú byť jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur alebo na toho, komu majú byť poskytnuté viaceré čiastkové alebo opakujúce sa plnenia, ktorých hodnota v úhrne neprevyšuje sumu 250 000 eur, to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť.

32.9 Úspešný uchádzač je povinný **predložiť** najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti podpísanú zmluvu vrátane všetkých jej príloh. Pri predkladaní Zmluvy v listinnej podobe je uchádzač povinný **predložiť štyri rovnopisy Zmluvy** v plnom znení bodu 1, 5 a 15 Časť 1 Zväzok 2 týchto SP. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.

* 1. Úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti podľa bodu 32.4 **predložiť Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok**, ktorý predložil vo svojej ponuke s aktuálnymi a úplnými údajmi platnými v čase poskytnutia riadnej súčinnosti a zároveň doplnený o údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia **ako Prílohu č. 1 Zmluvy**. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  2. Úspešný uchádzač je povinný **predložiť** verejnému obstarávateľovi **písomné vyhlásenie**, že sa jeho postavenie vzhľadom na dôvody vylúčenia uvedené v zákone nezmenilo v období, ktoré uplynulo od vyhotovenia dokladov, dokumentov a iných písomností preukazujúcich splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, ktoré predložil v ponuke **(Príloha B1 Ponukový list bod 3 Vyhlásenie uchádzača** Časť B Zväzok 1 týchto SP). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  3. Úspešný uchádzač je povinný **Časť 2 Formulár platieb Zväzok 4 týchto SP predložiť aj vo formáte .xml** podľa dátového predpisu NDS uvedeného na stránke verejného obstarávateľa (<https://ndsas.sk/pomoc-a-podpora/datovy-predpis>). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
  4. Úspešný uchádzač je povinný **predložiť** verejnému obstarávateľovi **čestné prehlásenie, že neexistuje konflikt záujmov medzi úspešným uchádzačom a Stavebnotechnickým dozorom,** ak v čase podpísania Zmluvy je Stavebnotechnický dozor už známy. Konflikt záujmov znamená situáciu, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov medzi úspešným uchádzačom a Stavebnotechnickým dozorom je alebo by mohol byť narušený, alebo ohrozený záujem verejného obstarávateľa na nestrannom a objektívnom výkone práv a povinností úspešného uchádzača a Stavebnotechnického dozoru. Za osobné alebo obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, personálna spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný, napr. majetkový záujem zdieľaný medzi úspešným uchádzačom a Stavebnotechnickým dozorom.

Vo výzve na poskytnutie súčinnosti verejný obstarávateľ oznámi meno Stavebnotechnického dozoru, ak v čase podpísania Zmluvy je Stavebnotechnický dozor už známy.

32.14 V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov, úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienky uvedenej v bode 22.5 a 22.6 Časť A.1 Zväzok 1 týchto SP. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.

32.15 V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov a zmluva s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti plnú moc splnomocnenej osoby / osôb, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby / osôb na podpis zmluvy (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.

32.16 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

32.17 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t.j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

**Časť VIII.**

**Záverečné ustanovenia**

**33. Zrušenie verejného obstarávania**

* 1. Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:

1. ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa zákona,
2. nedostal ani jednu ponuku,
3. ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona,
4. jeho zrušenie nariadil úrad.
   1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.
   2. Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení verejného obstarávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
   3. Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

Časť A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

**1. Určenie kritéria**

* 1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona, a teda na základe najnižšej ceny.
  2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk uchádzačov je: **Navrhovaná cena za celý predmet zákazky v eurách** (€, alebo EUR) **bez DPH** uvedenej v Časti A.3 Návrh na plnenie kritéria Zväzok 1 týchto SP.

**2. Definícia kritéria**

2.1 Cena za celý predmet zákazky predstavuje celkovú cenu za všetky práce definované v súťažných podkladoch, ktoré uskutoční zhotoviteľ na základe plnenia predmetu zákazky v rozsahu, vyhotovení, technickej špecifikácii a parametroch v súlade s predmetom zákazky uvedeným vo Zväzku 3 Požiadavky Objednávateľa týchto SP, a ktorá zahŕňa náklady na všetky materiály, zariadenie zhotoviteľa, vybavenie, technológie, atď., ktoré sú podľa technicko-kvalitatívnych požiadaviek, technických a legislatívnych noriem nevyhnutné na riadne zhotovenie a odovzdanie diela ako aj všetky ostatné náklady súvisiace so stavebnými prácami vrátane nákladov na dopravu a predznačenie.

2.2 Cena za celý predmet zákazky je vypočítaná a vyjadrenáv súlade s údajmi uvedenými vo Formulári platieb Časť 2 Zväzok 4 Cenová časť týchto SP.

1. **Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk**

3.1 Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa navrhovanej ceny za plnenie predmetu zákazky.

3.2 Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za plnenie predmetu zákazky vyjadrených v eurách bez DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria.

3.3 Úspešný uchádzač bude ten, ktorý sa podľa zostaveného poradia v zmysle stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk, na základe najnižšej ceny, umiestni na prvom mieste.

1. **Spôsob uvedenia návrhu na plnenie**

4.1 Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritéria vo svojej ponukev Časti A.3 Návrh na plnenie kritéria Zväzok 1 týchto SPv súlade s údajmi uvedenými v Časti 2 Formulár platieb Zväzok 4 týchto SP.

**Časť** **A.3 Návrh na plnenie kritéria**

|  |  |
| --- | --- |
| Kritérium | Návrh na plnenie kritéria |
| Navrhovaná cena za celý predmet zákazky vyjadrená  v EUR bez DPH | **Navrhovaná cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH: ............,- €**  DPH 20%: ............,- €  Navrhovaná cena za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH: ............,- € |

Poznámka:

Uchádzač uvedie skutočnosť, či je / nie je platiteľom DPH: **Som / Nie\* som platiteľom DPH**.

V ......................................... dňa ........................

................................................

meno, priezvisko apodpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch

\*nehodiace sa prečiarknuť

**časť B Prílohy POKYNOV PRE ZÁUJEMCOV / UCHÁDZAČOV**

**príloha B1** Ponukový list

**PRÍLOHA b2a** Harmonogram prác

**PRÍLOHA B2B** Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok

**PRÍLOHA B2C** Predbežné technické riešenie

**PRÍLOHA B3** Referenčný list kľúčového odborníka

**PRÍLOHA B4** Životopis kľúčového odborníka

**PRÍLOHA B5** Skúsenosti uchádzača

**PrÍloha B6** Jednotný európsky dokument pre verejné obstarávanie

**PRÍLOHA B7** Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

**PRÍLOHA B8** Zoznam kľúčových odborníkov

**PRÍLOHA B9** Splnomocnenie

**PRÍLOHA B10** Poverenie

Príloha b1 Ponukový list

**Názov predmetu zákazky na uskutočnenie stavby:**

**„D3 Oščadnica-Čadca, Bukov, II. polprofil“.**

**Verejný obstarávateľ:**

**Názov:** Národná diaľničná spoločnosť, a.s.

**Sídlo:** Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava

Právna forma: akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa, vložka číslo: 3518/B

**IČO:** 35 919 001

Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, musia sa dodržiavať pokyny vzťahujúce sa na hlavného člena  ostatných členov príslušnej skupiny dodávateľov.

**1 IDENTIFIKÁCIA UCHÁDZAČA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Obchodné meno alebo názov uchádzača, právna forma a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača / členov skupiny dodávateľov, ktorý je uchádzačom** | **IČO** | **MSP**\*\* **áno/nie** |
| **Názov združenia alebo skupiny dodávateľov** |  |  |  |
| **Hlavný člen\*** |  |  |  |
| **Člen 2\*** |  |  |  |
| **atď. … \*** |  |  |  |

\* pridajte/odstráňte prípadné riadky pre členov skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom. **Upozorňujeme, že subdodávateľ sa nepovažuje za člena skupiny dodávateľov, ktorý je uchádzačom**. Ak túto ponuku predkladá len samostatný uchádzač, svoju identifikáciu uvedie v riadku „Hlavný člen“ a ostatné riadky odstráni.

\*\* **MSP** je skratka mikro, malých a stredných podnikov. **Mikropodniky**: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 MIO EUR. **Malé podniky**: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 MIO EUR. **Stredné podniky**: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat neprekračuje 50 MIO EUR a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 43 MIO EUR.

**2 IDENTIFIKÁCIA KONTAKTNEJ OSOBY pre túto ponuku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodné meno alebo názov uchádzača (člena skupiny dodávateľov, ktorý je uchádzačom)** |  |
| **Meno a priezvisko**  **kontaktnej osoby[[3]](#footnote-3) za uchádzača** |  |
| **Adresa uchádzača** |  |
| **Telefón** |  |
| **E-mail** |  |

Dole podpísaná/podpísaný čestne vyhlasujem, že som svoju ponuku stanovil nezávisle, a zároveň som nekomunikoval s konkurentmi o cene, predkladaní ponuky alebo podmienkach ponuky.

**3 VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

Vážený pán/vážená pani,

my, nižšie podpísaní oprávnení zástupcovia vyššie uvedeného uchádzača / členov skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom, týmto vyhlasujeme, že sme preskúmali a prijímame bez výhrad alebo obmedzení súťažné podklady pre túto verejnú súťaž v celom rozsahu a v súlade so všetkými podmienkami ponúkame celkovú cenu za uskutočnenie stavebných  prác pre projekt s názvom **D3 Oščadnica-Čadca, Bukov, II. polprofil** uvedenú v Časti A.3 Návrh na plnenie kritéria Zväzok 1 týchto SP.

Túto ponuku predkladáme **samostatne[[4]](#footnote-4)**/**ako skupina dodávateľov** <doplňte názov alebo obchodné meno uchádzača>]. Potvrdzujeme, že nie sme zapojení do prípravy žiadnej inej ponuky predkladanej v tejto verejnej súťaži (či už ako člen skupiny dodávateľov alebo ako samostatný uchádzač).

Sme si plne vedomí toho, že ak ponuku predkladáme ako skupina dodávateľov, jej zloženie sa nemôže v priebehu verejného obstarávania meniť. Sme si taktiež vedomí skutočnosti, že členovia skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom, zodpovedajú spoločne a nerozdielne voči verejnému obstarávateľovi, pokiaľ ide o účasť vo vyššie uvedenom postupe verejného obstarávania a o plnenie akejkoľvek zmluvy, ktorá bude ako jeho výsledok s nami uzatvorená.

Potvrdzujeme, že nie sme v žiadnom takom postavení, ktoré by nás vylučovalo z účasti na postupoch verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), a že nie sme v konflikte záujmov alebo v žiadnom inom vzťahu s inými uchádzačmi alebo fyzickými osobami alebo právnickými osobami zúčastnenými na príprave alebo vykonávaní Diela.

Potvrdzujeme, že máme k dispozícii personálne kapacity, technické prostriedky, strojové a technické zariadenia potrebné na plnenie Zmluvy.

V prípade akejkoľvek zmeny vyššie uvedených okolností budeme o tejto skutočnosti bezodkladne informovať verejného obstarávateľa v ktorejkoľvek fáze verejného obstarávania alebo plnenia Zmluvy o Dielo. Záväzne vyhlasujeme, že všetky informácie obsiahnuté v tejto ponuke sú pravdivé a plne si uvedomujeme a súhlasíme, že akákoľvek nepresná alebo neúplná informácia, ktorá je v tejto ponuke poskytnutá, môže viesť k nášmu vylúčeniu z tejto verejnej súťaže a z uzatvoreniu Zmluvy, ktorá je jej výsledkom.

V prípade, ak komisia na vyhodnotenie ponúk vyberie našu ponuku, zaväzujeme sa, že na základe žiadosti verejného obstarávateľa poskytneme písomné vyhlásenie, že sa naše postavenie vzhľadom na dôvody vylúčenia uvedené v zákone o verejnom obstarávanínezmenilo v období, ktoré uplynulo od vyhotovenia dokladov, dokumentov a iných písomností preukazujúcich splnenie podmienok účasti vo  verejnej súťaži, ktoré sme predložili spolu s formulárom na predloženie našej ponuky. Uvedomujeme si, že ak do dňa podpisu Zmluvy neposkytneme toto vyhlásenie, alebo ak sa preukáže, že údaje uvedené v ponuke sú nepravdivé, informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk, v ktorom nám oznámi verejný obstarávateľ ako úspešnému uchádzačovi prijatie našej ponuky, môže byť vyhlásené za neplatné a byť zrušené.

**Zároveň čestne vyhlasujeme, že so všetkými dokumentmi tvoriacimi Zmluvu o Dielo uvedenými v *bode 1* *Zmluvných dojednaní* Zmluvy o dielo (*Časť 1 Zväzok 2 súťažných podkladov)* sme sa oboznámili, súhlasíme s ich znením v plnom rozsahu a berieme na vedomie, že budú tvoriť súčasť Zmluvy o Dielo, tak ako je uvedené v bode 1 *Zmluvných dojednaní* Zmluvy o Dielo (*Časť 1 Zväzok 2 súťažných podkladov).***

**4 SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV**

Súhlas so spracúvaním osobných údajov (podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov):

Dole podpísaná/podpísaný udeľujem týmto súhlas so spracúvaním osobných údajov pre účely procesu verejného obstarávania (realizovaného podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov) podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“) Národnej diaľničnej spoločnosti ako verejnému obstarávateľovi v rámci predmetu zákazky.

Súhlas so spracúvaním osobných údajov platí do jeho odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek písomne odvolať.

Zároveň berie na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v Druhej hlave zákona č. 18/2018 Z. z.

S úctou

**..................................................................**

meno, priezvisko apodpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch

**Príloha b2A Harmonogram prác**

**Harmonogram prác tvoria tieto časti:**

**Časť 1: Vecný harmonogram** tzv. Ganttov graf- grafická časť, ktorá musí byť vypracovaná vo formáte \*.mpp s jasne vyznačenou kritickou cestou, ktorú budú vytvárať príslušné časti Diela, t.j. časovou postupnosťou zhotovenia jednotlivých stavebných objektov (SO).

**Vecný harmonogram** - bude dostatočne detailný s uvedením údajov a vzájomných väzieb zobrazujúcich následnosti medzi jednotlivými činnosťami, ktoré sú potrebné k určeniu kritickej cesty ako aj grafické znázornenie kritickej cesty, t.j. časovú postupnosť (nie len zoznam) zabezpečenia vyhotovenia požadovanej Dokumentácie Zhotoviteľa, podľa jednotlivých častí Diela vrátane jej predloženia na odsúhlasenie, Inžinierskej činnosti vrátane stavebného povolenia, majetkovoprávneho vysporiadania, ak také vyplynie z technického riešenia Zhotoviteľa, zabezpečenia potrebných súhlasov, vyjadrení a odsúhlasenia Dokumentácie Zhotoviteľa, prác na jednotlivých častiach stavby a navrhovaný časový plán s technologickou a časovou nadväznosťou v súlade s požadovanou technológiou výstavby (resp. technológiou výstavby navrhovanou Zhotoviteľom stavby)

**Vecný harmonogram** bude obsahovať termíny a postup výroby a dodania hlavných Technologických zariadení, postup výstavby, skúšok, vrátane doby trvania ich komplexného vyskúšania, skúšobnej prevádzky prevádzkových súborov a ich technologických častí (ak taká je) a pod., spúšťania do prevádzky, prebratia Diela podľa požiadaviek Objednávateľa.

**Vecný harmonogram prác je súčasťou súťažných podkladov verejného obstarávateľa (Zväzok 5 DSP 1 Oščadnica-Čadca, Bukov, II. profil, časť POV Plán organizácie výstavby), Harmonogram výstavby HMG v ktorom je označený termínom „HMG 03“) a slúži na jeho predloženie v ponuke uchádzača ako Príloha č. 3.1 Zmluvných dojednaní (Časť 1 Zväzok 2 súťažných podkladov).**

**Harmonogram prác predložený v ponuke je Zhotoviteľ povinný aktualizovať podľa podčlánku 8.3 Osobitné zmluvné podmienky (Časť 2.2** **Zväzok 2 súťažných podkladov)**,v ktorom upraví časovú postupnosť výstavby jednotlivých stavebných objektov uvedených v pôvodnom Vecnom harmonograme prác vzhľadom na svoje technologické zariadenia, stroje a materiály atď., pričom je **povinný dodržať verejným obstarávateľom stanovenú Lehotu výstavby a lehoty ukončenia Míľnikov** uvedených v tabuľke v rámci tejto prílohy B2A. Tento Vecný harmonogram musí zohľadniť Dátum začatia prác oznámený verejným obstarávateľom podľa podčlánku 8.1 Osobitné zmluvné podmienky (Časť 2.2 Zväzok 1 súťažných podkladov).

Dátum Začiatku výstavby uvedený vo Vecnom harmonograme je totožný s Dátumom začatia prác.

**Časť 2: Míľniky –** verejným obstarávateľom určenéstavebné objekty alebo časti objektov a lehoty ich ukončenia, ktoré sa Zhotoviteľ ako úspešný uchádzač zaväzuje ukončiť v určených lehotách uvedených v tabuľke Míľniky.

Tabuľka Míľniky je súčasťou súťažných podkladov verejného obstarávateľa (viď tabuľka nižšie) **a slúži na jej predloženie v ponuke uchádzača ako Príloha č. 3.2 Zmluvných dojednaní (Časť 1 Zväzok 2 súťažných podkladov).**

**Zhotoviteľ sa zaväzuje predložiť identickú tabuľku Míľniky predloženú v ponuke aj v rámci aktualizácie harmonogramu prác podľa podčlánku 8.3 Osobitné zmluvné podmienky (Časť 2.2 Zväzok 2 súťažných podkladov).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Míľniky** | **Lehota ukončenia**  **(Počet dní od začiatku LV podčlánok 8.1. FIDIC)** | **Popis Míľnika** | **Podklad pre vyhodnotenie ukončenia Míľnika** |
| **Míľnik č. 1**  Ukončenie prác na objekte 209-00 pravý most | 636 dní | Podrobný popis je v Zväzku č.5, DSP,POV, Technická správa  **Ukončenie prác na objekte 209-00 pravý most.** | Stavebnotechnickým dozorom potvrdené ukončenie prác |
| **Míľnik č. 2**  Ukončenie prác na objekte 210-00 | 1062 dní | Podrobný popis je v Zväzku č.5, DSP,POV, Technická správa  **Ukončenie prác na objekte 210-00** | Stavebnotechnickým dozorom potvrdené ukončenie prác |
| **Míľnik č. 3**  Ukončenie prác na PTR tunela Horelica tak, aby mohla ísť do skúšobnej prevádzky s verejnosťou | 1210 dní | **Ukončenie prác na PTR tunela Horelica tak, aby mohla ísť do skúšobnej prevádzky s verejnosťou** | Stavebnotechnickým dozorom potvrdené ukončenie prác a súhlasné (vyhovujúce) stanovisko záveru 1. Hlavnej prehliadky v zmysle TP082 a TP095 |

**Časť 3: Fakturačný harmonogram** - harmonogram, ktorý musí byť vyhotovený podľa Vecného harmonogramu a Míľnikov a musí byť vyhotovený v číselnom vyjadrení a členení po jednotlivých stavebných objektoch a mesiacoch Lehoty výstavby v elektronickej forme na CD/DVD nosiči v zmysle dátového predpisu verejného obstarávateľa uvedeného na stránke <http://www.ndsas.sk/pomoc-a-podpora/datovy-predpis>, ako aj  v grafickom vyjadrení (tzv. S- krivka alebo Kumulatívna fakturačná krivka).

Kumulatívna fakturačná krivka (S-krivka) musí vychádzať z časového sledu zhotovenia jednotlivých častí stavby (tak ako budú plánované vo Vecnom harmonograme) a k nim prislúchajúcim nákladom na každý stavebný objekt a prevádzkový súbor, kvôli umožneniu efektívnej kontroly plnenia postupu prác a možných rizikových faktorov súvisiacich s predĺžením Lehoty výstavby. Na horizontálnej osi S-krivky musí byť uvedená Lehota výstavby Diela (v mesiacoch) a na vertikálnej osi musí byť uvedené zodpovedajúce kumulatívne fakturačné plnenie za príslušný mesiac v EUR.

V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov (zoskupenie bez právnej subjektivity), je povinný predložiť aj harmonogram fakturácie v členení po jednotlivých členoch uvedeného zoskupenia.

Vecný harmonogram, Míľniky a Fakturačný harmonogram spolu tvoria Harmonogram prác, ktorý je pre plnenie Zhotoviteľa podľa Zmluvy záväzný a tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvných dojednaní Zmluvy o Dielo spolu ako Príloha č. 4 Zmluvných dojednaní (Časť 1 Zväzok 2 súťažných podkladov).. Pre vylúčenie pochybností platí, že harmonogram fakturácie jednotlivých členov zoskupenia bez právnej subjektivity (číselné vyjadrenie fakturačného plnenia aj S - krivky zobrazujúce plnenia jednotlivých členov zoskupenia) netvoria súčasť Fakturačného harmonogramu a majú informatívny charakter.

**Fakturačný harmonogram ako aj prípadný harmonogram fakturácie jednotlivých členov zoskupenia bez právnej subjektivity nepredkladá v ponuke uchádzač ako Prílohu č. 3.3 Zmluvných dojednaní (Časť 1 Zväzok 2 súťažných podkladov) a Zhotoviteľ je povinný ho predložiť podľa podčlánku 8.3 Osobitné zmluvné podmienky (časť 2.2 Zväzok 2 súťažných podkladov).**

V .................................. dňa .................

.............................................................................

meno, priezvisko apodpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch

**Príloha b2B Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok**

1. Uchádzač pri využití subdodávateľov pre účely predkladania ponuky postupuje podľa bodu 19.1.9 v súlade s § 41 ods. 1 písm. a) a b) zákona.
2. Uchádza pri využití subdodávateľov pre účely predkladania Zmluvy v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti uchádzač postupuje podľa bodu 32.10 v súlade s § 41 ods. 3 zákona.
3. V súlade s § 41 ods. 6 zákona verejný obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľov – dodávateľov tovaru uvedených v tabuľke pod písm. C/ tejto prílohy.
4. **Zoznam subdodávateľov** bude vyhotovený v členení:

A/ Priami Podzhotovitelia v zmysle podčlánku 1.1.2.8.1 Osobitných zmluvných podmienok,

B/ Podzhotovitelia v zmysle podčlánku 1.1.2.8 Osobitných zmluvných podmienok (s výnimkou Priamych Podzhotoviteľov),

C/ Dodávatelia Zhotoviteľa v zmysle podčlánku 1.1.2.11 Osobitných zmluvných podmienok.

**A/**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Por. č.** | **Priami Podzhotovitelia**  (obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra) | **Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa**  (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia) | **Predmet subdodávky** | **% podiel subdodávok [[5]](#footnote-5)** |
| 1. |  |  |  |  |
|  | | | Súhrn % podielu subdodávok |  |

**B/**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Por. č.** | **Podzhotovitelia (s výnimkou Priamych Podzhotoviteľov)** (obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra) | **Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa**  (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia) | **Predmet subdodávky** | **% podiel subdodávok 5** |
| 1. |  |  |  |  |
|  | | | Súhrn % podielu subdodávok |  |

**C)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Por. č.** | **Dodávatelia Zhotoviteľa**  (obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra) | **Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa**  (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia) | **Predmet subdodávky** | **% podiel subdodávok5** |
| 1. |  |  |  |  |
|  | | | Súhrn % podielu subdodávok |  |

V .................................. dňa ...............

..........................................................

meno, priezvisko a podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch

**Príloha B2C predbežné technické riešenie**

1. Technický popis navrhovaného riešenia dostavby II. profilu diaľnice D3 Oščadnica-Čadca, Bukov vrátane časti prevzatej z úseku D3 Kysucké Nové Mesto-Oščadnica obsahujúcej SSÚD a odpočívadlo Oščadnica, vrátane návrhu konštrukcií mostných objektov a tunela.
2. Predbežné technické riešenie mostov na diaľnici D3 bude znázornené formou pozdĺžneho a priečneho rezu ku každému mostu s krátkym popisom použitej konštrukcie.

V pozdĺžnom reze sú požadované tieto údaje:

* Dĺžka nosnej konštrukcie
* Rozpätie mostných polí
* Výška nivelety premosťovanej komunikácie v mieste križovania s podchádzajúcou komunikáciou
* Zobrazenie gabaritu podchádzajúcej komunikácie vrátane nivelety v mieste križovania.

V priečnom reze sú požadované tieto údaje:

* Šírka mosta
* Šírka vozovky medzi zvodidlami
* Zobrazenie výškového riešenia podchádzajúcej komunikácie vrátane gabaritu
* Výpočet výšky gabaritu v najnepriaznivejšom bode

3. Predbežné technické riešenie tunela:

- priečny a pozdĺžny rez PTR

- trasa tunela, smerové a výškové vedenie PTR

4. Požadujeme ako súčasť predbežného technického riešenia predložiť:

Návrh plánu organizácie výstavby (vrátane POV tunela pre všetky fázy realizácie a rekonštrukcie) s nasledovnými podrobnosťami:

- Chronologické zobrazenie kľúčových etáp výstavby v nadväznosti na míľniky.

- Popis kľúčových etáp výstavby, plán organizácie dopravy v nadväznosti na míľniky výstavby.

**GRAFICKÉ PRÍLOHY:**

1. Koordinačná situácia stavby v mierke 1:2000

2. Pozdĺžny a priečny rez

3. Chronologické zobrazenie kľúčových etáp výstavby s vyznačením kľúčových míľnikov v mierke 1:2000

**Príloha B3 Referenčný list kľúčového odborníka**

**Na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona:**

Uchádzač uvedie na tomto formulári podrobnejšie údaje o svojich kľúčových odborníkoch, ktorí budú pracovať na stavbe.

Referenčný list kľúčového odborníka (doplniť názov):

|  |  |
| --- | --- |
| **Meno a priezvisko navrhovaného odborníka:** |  |
| **Názov Projektu:** |  |
| **Opis Projektu vrátane doby projektovania v tvare od (DD/MM/RRRR) – do (DD/MM/RRRR):** |  |
| **Názov a sídlo objednávateľa/odberateľa:**  **s uvedením kontaktnej osoby objednávateľa/odberateľa (meno a priezvisko, telefón, príp. e-mail):** |  |
| **Celková zmluvná cena projektových prác v EUR bez DPH:** |  |
| **Projekt uskutočňovaný podľa zmluvných podmienok FIDIC: áno/nie[[6]](#footnote-6)** |  |
| **Pozícia na projekte, popis pracovnej náplne odborníka na projekte a celková dĺžka ukončených stavieb, na ktorých bol na požadovanej pozícii:** |  |
| **Doba vykonávania na vyššie uvedenej pozícií na danom projekte v tvare od (DD/MM/RRRR) – do (DD/MM/RRRR):** |  |
| **Zamestnávateľ pre ktorého odborník počas poskytnutia služieb pracoval (Názov a sídlo s uvedením kontaktnej osoby - meno a priezvisko, telefónne číslo, e-mail, funkcia):** |  |

V .................................. dňa .................

.......................................................................... meno, priezvisko a podpis kľúčového odborníka

V .................................. dňa .................

.........................................................................

meno, priezvisko apodpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch

**Príloha B4 ŽIVOTOPIS KĽÚČOVÉHO ODBORNÍKA[[7]](#footnote-7)**

**Na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona:**

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Funkcia** | | | | | | | |
| Meno a priezvisko: | |  | | |  | | |
|  | | |
| Stupeň zodpovednosti – funkcia na stavbe: | |  | | | | | |
| Účasť na projekte: | | **D3 Oščadnica-Čadca, Bukov,** II. **polprofil** | | | | | |
| **Vzdelanie** | | | | | | | |
| Najvyššie dosiahnuté vzdelanie: | | |  | | | | |
| Názov školy: | | |  | | | | |
| Dátum ukončenia školy: | | |  | | | | |
| **Iné odborné vzdelanie** | | | | | | | |
| Škola / vzdelávacia inštitúcia: | | |  | | | | |
| Dosiahnuté vzdelanie: | | |  | | | | |
| Dátum: | | |  | | | | |
| **Odborná prax** | | | | | | | |
| Celková prax (roky) | | Na podobných zmluvách (roky) | | | | V navrhovanej funkcii (roky) | |
|  | |  | | | |  | |
|  | | | | | | | |
| Od - do | Zamestnávateľ | | | Pracovné zaradenie/funkcia | | | Kontakt  (tel., e-mail) |
|  |  | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | |  |
|  |  | | |  | | |  |

V .................................. dňa .................

....................................................... meno, priezvisko a podpis kľúčového odborníka

**Príloha B5 SKÚSENOSTI UCHÁDZAČA**

**Na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Názov diela/druhu prác | Celková hodnota prác v eur, za ktoré zodpovedal zhotoviteľ | Doba výstavby | Deň ukončenia výstavby | Percentuálny podiel prác realizovaných  uchádzačom | Obchodné meno alebo názov a sídlo alebo miesto podnikania objednávateľa  kontaktná osoba, telefonické a  e-mailové spojenie na kontaktnú osobu |
| ***A) V štáte sídla***  ***uchádzača*** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***B) V inom štáte ako v štáte sídla uchádzača*** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

V .................................. dňa .................

...................................................................

meno, priezvisko apodpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch

\* v prípade, že zhotoviteľom bola skupina dodávateľov/združenie, uveďte názov skupiny dodávateľov/združenia a členov skupiny dodávateľov/združenia s % podielom prác

**Príloha B6 Jednotný európsky dokument pre verejné obstarávanie**

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR v.1.00

**Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa**

|  |
| --- |
| V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie[[8]](#footnote-8). Referenčné číslo príslušného oznámenia[[9]](#footnote-9) uverejneného v Úradnom vestníku Európskej únie :  Ú. v. EÚ S číslo , dátum, strana  Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S :  Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.  V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz  na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [...........] |

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

|  |
| --- |
| Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikácia obstarávateľa[[10]](#footnote-10)** | **Odpoveď:** |
| Názov: | Národná diaľničná spoločnosť, a.s. |
| **O aké obstarávanie ide?** | **Odpoveď:** |
| Názov alebo skrátený opis obstarávania[[11]](#footnote-11) | **D3 Oščadnica-Čadca, Bukov, II. polprofil** |
| Evidenčné číslo spisu, ktoré pridelil verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje)[[12]](#footnote-12): | 0224610301 |

|  |
| --- |
| Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vypĺňa hospodársky subjekt. |

**Časť II : Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu**

A : INFORMÁCIE O HOSPODÁRSKOM SUBJEKTE

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikácia:** | **Odpoveď:** |
| Názov : | [ ] |
| Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:  Ak sa identifikačné číslo pre DPH neuplatňuje, uveďte ich národné identifikačné číslo, ak sa vyžaduje a je uplatniteľné. | [ ]  [ ] |
| Poštová adresa: | [...........] |
| Kontaktné osoby[[13]](#footnote-13):  Telefón:  E-mail:  Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii): | [...........]  [...........]  [...........]  [...........] |
| **Všeobecné informácie:** | **Odpoveď:** |
| Je hospodársky subjekt mikropodnik[[14]](#footnote-14), malý alebo stredný podnik? |  |
| Len v prípade, ak je obstarávanie vyhradené[[15]](#footnote-15): je hospodársky subjekt chránená pracovná dielňa, „sociálny podnik“[[16]](#footnote-16) alebo zabezpečí plnenie zákazky v rámci programov chránených pracovných miest?  **Ak áno,**  aký je zodpovedajúci percentuálny podiel zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov?  Ak sa to vyžaduje, uveďte, do ktorej kategórie alebo kategórií zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov patria príslušní zamestnanci? | [...........]  [...........] |
| V príslušných prípadoch: je hospodársky subjekt zapísaný v úradnom zozname schválených hospodárskych subjektov alebo má rovnocenné osvedčenie (napríklad v rámci národného (pred)kvalifikačného systému)? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ak áno:**  **Odpovedzte na zvyšné časti tohto oddielu, oddielu B a v príslušnom prípade oddielu C tejto časti, v prípade potreby vyplňte časť V a v každom prípade vyplňte a podpíšte časť VI.**   1. Uveďte názov zoznamu alebo osvedčenia a v príslušnom prípade príslušné číslo zápisu alebo osvedčenia: 2. Ak je osvedčenie o zápise alebo osvedčenie k dispozícií v elektronickom formáte, uveďte: 3. Uveďte odkazy, na ktorých je založený zápis alebo osvedčenie a v príslušnom prípade klasifikáciu získanú v úradnom zozname[[17]](#footnote-17): 4. Vzťahuje sa zápis alebo osvedčenie na všetky požadované podmienky účasti? | 1. [...........] 2. (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):   [...........][...........][...........][...........]   1. [...........]   d) |
| **Ak nie:**  **Vyplňte navyše aj chýbajúce informácie v časti IV, oddiely A, B, C alebo D, a to podľa potreby**  **Len ak sa to vyžaduje v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch:**   1. Bude môcť hospodársky subjekt poskytnúť **osvedčenie**, pokiaľ ide o platbu príspevkov na sociálne zabezpečenie a daní, alebo informácie, ktoré verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi umožnia získať toto osvedčenie priamo prostredníctvom prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je k dispozícii bezplatne?   Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | d)  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........][...........] |
| ***Forma účasti:*** | ***Odpoveď:*** |
| Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi[[18]](#footnote-18)? |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ak áno, zaistite, aby príslušné ostatné subjekty poskytli osobitný formulár JED pre obstarávanie.** | | |
| **Ak áno:**   1. Uveďte úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...): 2. Uveďte iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne: 3. V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny: | 1. [...........] 2. [...........] 3. [...........] |
| **Časti** | **Odpoveď:** |
| Ak je to uplatniteľné, oznámenie častí, o ktoré sa hospodársky subjekt chce uchádzať: | [ ] |

B : INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

|  |
| --- |
| V príslušnom prípade uveďte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať hospodársky subjekt na účely tohto postupu obstarávania: |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Zastúpenie, ak existuje:*** | ***Odpoveď:*** |
| Celé meno;  Doplnené dátumom a miestom narodenia, ak sa vyžadujú: | [...........]  [...........] |
| Pozícia/zastupujúci: | [...........] |
| Poštová adresa: | [...........] |
| Telefón: | [...........] |
| E-mail: | [...........] |
| Ak je to potrebné, uveďte potrebné informácie o zastúpení (jeho formu, rozsah, účel...): | [...........] |

C : INFORMÁCIE O VYUŽÍVANÍ KAPACÍT INÝCH SUBJEKTOV

|  |  |
| --- | --- |
| **Dôvera:** | **Odpoveď:** |
| Využíva hospodársky subjekt kapacity iných subjektov, aby mohol splniť podmienky účasti stanovené v časti IV a prípadne kritéria a pravidlá stanovené ďalej v časti V? |  |

|  |
| --- |
| **Ak áno,** predložte samostatný formulár jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie, v ktorom budú uvedené informácie požadované v **oddiele A a B tejto časti a časti III pre každý z**príslušných subjektov, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.  Upozorňujeme, že tento formulár by mal zahŕňať aj technikov alebo technické orgány, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, najmä tých, ktorí zodpovedajú za kontrolu kvality, a v prípade verejných zákaziek na práce by mal zahŕňať technikov alebo technické orgány, na ktoré sa môže hospodársky subjekt obrátiť so žiadosťou o vykonanie práce.  Pokiaľ je to relevantné pre špecifickú kapacitu alebo kapacity, ktoré hospodársky subjekt využíva, uveďte informácie v časti IV a V pre každý z príslušných subjektov[[19]](#footnote-19). |

D : INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SUBDODÁVATEĽOV, KTORÝCH KAPACITY HOSPODÁRSKY SUBJEKT NEVYUŽÍVA

|  |
| --- |
| **(Tento oddiel sa vyplní len vtedy, ak tieto informácie vyslovene vyžaduje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ).** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Subdodávatelia:** | **Odpoveď:** |
| Má hospodársky subjekt v úmysle zadať niektorú časť zákazky tretím stranám? | Ak **áno a pokiaľ sú známe,** uveďte zoznam navrhovaných subdodávateľov:  [...........] |

|  |
| --- |
| **Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyslovene požaduje tieto informácie okrem informácií v tomto oddiele, uveďte informácie požadované v oddieloch A a B tejto časti a časti III pre každého (pre každú z kategórií) z príslušných subdodávateľov.** |

**Časť III: Dôvody na vylúčenie**

A: DÔVODY TÝKAJÚCE SA ODSÚDENIA ZA TRESTNÝ ČIN

|  |
| --- |
| V článku 57 ods. 1 smernice 2014/24/EÚ sa stanovujú tieto dôvody vylúčenia:   1. Účasť v zločineckej organizácii[[20]](#footnote-20); 2. Korupcia[[21]](#footnote-21); 3. Podvod[[22]](#footnote-22); 4. Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami[[23]](#footnote-23); 5. Pranie špinavých peňazí a financovanie terorizmu[[24]](#footnote-24); 6. Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi[[25]](#footnote-25); |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dôvody týkajúce sa odsúdení za trestný čin podľa vnútroštátnych ustanovení vykonávajúcich dôvody uvedené v článku 57 ods. 1 smernice:** | **Odpoveď:** |
| Bol **samotný hospodársky subjekt** alebo **osoba,** ktorá je členom jeho správneho, riadiaceho alebo kontrolného orgánu alebo ktorá v ňom má právomoc zastupovať, prijímať rozhodnutia alebo vykonávať v ňom kontrolu, **konečným rozsudkom odsúdený** z jedného z uvedených dôvodov rozsudkom vyneseným najviac pred piatimi rokmi, alebo v prípade ktorého sa lehota vylúčenia stanovená priamo v rozsudku naďalej uplatňuje? | Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........][[26]](#footnote-26) |
| **Ak áno,** uveďte[[27]](#footnote-27):   1. dátum odsúdenia, uveďte, o ktoré body 1 až 6 ide a dôvod odsúdenia, 2. totožnosť osoby, ktorá bola usvedčená; 3. **pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku:** | 1. dátum:[ ], bod/body: [ ], dôvody: [ ] 2. [...........] 3. dĺžku obdobia vylúčenia. [...........] a príslušný bod/body [ ]   Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........][[28]](#footnote-28) |
| V prípade odsúdenia prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii relevantného dôvodu na vylúčenie[[29]](#footnote-29) („samo očistenie“)? |  |
| **Ak áno,** opíšte prijaté opatrenia[[30]](#footnote-30): | [...........] |

B: DÔVODY TÝKAJÚCE SA PLATBY DANÍ ALEBO PRÍSPEVKOV NA SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie:** | **Odpoveď:** | |
| Splnil hospodársky subjekt všetky **svoje povinnosti týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie,** a to v krajine, v ktorej sídli, ako aj v členskom štáte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak ide o inú krajinu, ako je krajina sídla? |  | |
| **Ak nie,** uveďte:   1. Krajinu alebo príslušný členský štát 2. Príslušnú sumu 3. Spôsob stanovenia tohto porušenia povinností 4. Prostredníctvom súdneho alebo administratívneho **rozhodnutia:**  * Je rozhodnutie konečné a záväzné? * Uveďte dátum odsudzujúceho rozsudku a rozhodnutia. * V prípade odsúdenia, **pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku,** aj dĺžku obdobia vylúčenia:  1. **Inými prostriedkami?** Spresnite: 2. Splnil hospodársky subjekt svoje povinnosti tým, že zaplatil alebo uzavrel záväznú dohodu s cieľom zaplatiť splatné dane alebo príspevky na sociálne zabezpečenie vrátane akýchkoľvek prípadných vzniknutých úrokov alebo sankcií? | **Dane** | **Príspevky na sociálne zabezpečenie** |
| 1. [...........] 2. [...........]   c1)    - [...........]  - [...........]  c2) [...........]    **Ak áno,** uveďte podrobnosti:  [...........] | 1. [...........] 2. [...........]   c1)    - [...........]    - [...........]  c2) [...........]    **Ak áno,** uveďte podrobnosti:  [...........] |
| Ak príslušné dokumenty týkajúce sa platby daní alebo príspevkov sociálneho zabezpečenia sú dostupné v elektronickom formáte, uveďte: | (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu)[[31]](#footnote-31):  [...........][...........][...........] | |

C: DÔVODY TÝKAJÚCE SA KONKURZU, KONFLIKTU ZÁUJMOV ALEBO ODBORNÉHO POCHYBENIA[[32]](#footnote-32)

|  |
| --- |
| **Upozorňujeme, že na účely tohto obstarávania mohli byť niektoré z nasledujúcich dôvodov  na vylúčenie presnejšie vymedzené vo vnútroštátnom práve, v príslušnom alebo súťažných podkladoch. Vo vnútroštátnych právnych predpisoch sa preto môže napríklad ustanoviť, že pojem „závažné odborné pochybenie“ sa môže vzťahovať na niekoľko rôznych foriem správania.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informácie týkajúce sa prípadného konkurzu, konfliktu záujmov alebo profesionálneho pochybenia** | **Odpoveď:** |
| Porušil hospodársky subjekt, **podľa jeho vedomostí, svoje povinnosti** v oblasti **environmentálneho, sociálneho a pracovného práva[[33]](#footnote-33)?** |  |
| **Ak áno,** prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii dôvodu na vylúčenie („samo očistenie“)?  Áno ☐ Nie ☐  **Ak prijal opatrenia,** opíšte prijaté opatrenia:  [...........] |
| Nachádza sa hospodársky subjekt v niektorej z týchto situácií:   1. **úpadok,** alebo 2. **konkurz** alebo likvidácia, alebo 3. prebieha **vyrovnávacie konanie** alebo 4. je v akejkoľvek podobnej situácii vyplývajúcej z podobného konania podľa vnútroštátnych zákonov a iných právnych predpisov[[34]](#footnote-34) alebo 5. jeho aktíva spravuje likvidátor alebo súd alebo 6. jeho podnikateľské činnosti sú pozastavené? |  |
| **Ak áno:**   * Uveďte podrobné informácie: * Uveďte dôvody, prečo je hospodársky subjekt napriek tomu schopný plniť zákazku, pričom sa zohľadnia platné vnútroštátne pravidlá a opatrenia týkajúce sa pokračovania podnikateľskej činnosti za týchto okolností[[35]](#footnote-35)?   Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | - [...........]  - [...........]  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |

|  |  |
| --- | --- |
| Dopustil sa hospodársky subjekt **závažného odborného pochybenia[[36]](#footnote-36)?**  Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie: | [...........] |
| **Ak áno,** prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?    **Ak prijal opatrenia,** opíšte prijaté opatrenia:  [...........] |
| Uzatvoril hospodársky subjekt **dohody** s inými hospodárskymi subjektmi s **cieľom narušiť hospodársku súťaž?**  **Ak áno,** uveďte podrobnejšie informácie: | [...........] |
| **Ak áno,** prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?  Áno ☐ Nie ☐  **Ak prijal opatrenia,** opíšte prijaté opatrenia:  [...........] |
| Vie hospodársky subjekt o akomkoľvek **konflikte záujmov[[37]](#footnote-37)** z dôvodu jeho účasti na postupe obstarávania?  **Ak áno,** uveďte podrobnejšie informácie: | [...........] |
| Poskytoval hospodársky subjekt alebo podnik súvisiaci s hospodárskym subjektom **poradenstvo** verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo bol iným spôsobom **zapojený do prípravy** postupu obstarávania?  **Ak áno,** uveďte podrobnejšie informácie: | [...........] |
| Stalo sa hospodárskemu subjektu, že predchádzajúca verejná zákazka, predchádzajúca verejná zákazka s obstarávateľom alebo predchádzajúca koncesná zmluva bola **ukončená predčasne,** alebo že došlo k škode alebo iným porovnateľným sankciám v súvislosti s touto predchádzajúcou zákazkou?  **Ak áno,** uveďte podrobnejšie informácie: | [...........] |
| **Ak áno,** prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?    **Ak prijal opatrenia,** opíšte prijaté opatrenia:  [...........] |
| Môže hospodársky subjekt potvrdiť, že:   1. nie je vinný zo závažného **skreslenia** pri predkladaní informácií vyžadovaných na overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia podmienok účasti; 2. **nezadržal** takéto informácie; 3. môže bezodkladne predložiť podporné dokumenty požadované verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom a 4. nenáležite neovplyvňoval rozhodovací proces verejného obstarávateľa s cieľom získať dôverné informácie, ktoré môžu poskytnúť nenáležité výhody v rámci postupu verejného obstarávania, alebo z nedbalosti neposkytol zavádzajúce informácie, ktoré môžu mať podstatný vplyv na rozhodnutia týkajúce sa vylúčenia, výberu alebo zadania zákazky? |  |

D: INÉ DÔVODY NA VYLÚČENIE, KTORÉ MÔŽU BYŤ STANOVENÉ VO VNÚTROŠTÁTNYCH PRÁVNYCH PREDPISOCH ČLENSKÉHO ŠTÁTU VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA ALEBO OBSTARÁVATEĽA

|  |  |
| --- | --- |
| **Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia** | **Odpoveď:** |
| Uplatňujú sa **čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia,** ktoré sú špecifikované v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch?  Ak je dokumentácia požadovaná v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........][[38]](#footnote-38) |
| **V prípade, že sa uplatňujú len čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia,** prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?  **Ak ich prijal,** opíšte prijaté opatrenia: | [...........] |

**Časť IV: Podmienky účasti**

V súvislosti s podmienkami účasti (oddiel α alebo oddiely A až D tejto časti) hospodársky subjekt vyhlasuje, že :

α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal toto políčko vyplniť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uviedol v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení,  že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Splnenie všetkých podmienok účasti** | **Odpoveď** |
| Spĺňa požadované podmienky účasti: |  |

A: VHODNOSŤ

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vhodnosť** | **Odpoveď** |
| 1. **Je zapísaný v príslušných profesijných alebo obchodných registroch** vedených v členskom štáte, v ktorom má hospodársky subjekt sídlo[[39]](#footnote-39):   Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | [...........]  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| 1. **V prípade zákaziek na poskytnutie služieb:**   je osobitné povolenie alebo členstvo v konkrétnej organizácii potrebné na to, aby bolo možné poskytovať príslušné služby v krajine usadenia hospodárskeho subjektu?  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [...........]    (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |

B: EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ekonomické a finančné postavenie** | **Odpoveď:** |
| 1.a) **Ročný obrat** („všeobecný“) hospodárskeho subjektu za niekoľko finančných rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch je takýto:  **A/alebo**  1.b) **Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto[[40]](#footnote-40):**  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  (počet rokov, priemerný obrat):  [...........] obrat: [...........] [...] mena  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| 2.a) Ročný („osobitný“) **obrat hospodárskeho subjektu v oblasti činnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluva** a ktorá je špecifikovaná v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch pre požadovaný počet finančných rokov je takýto:  **A/alebo**  2.b) **Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu v danej oblasti za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto[[41]](#footnote-41):**  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  rok: [...........] obrat: [...........] [...] mena  (počet rokov, priemerný obrat):  [...........] obrat: [...........] [...] mena  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| 1. V prípade, že informácie týkajúce sa obratu (všeobecné alebo osobitné) nie sú k dispozícií za celé požadované obdobie, uveďte dátum, ku ktorému bol hospodársky subjekt zriadený alebo keď začal vykonávať svoju činnosť: | [...........] |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Pokiaľ ide o **finančné ukazovatele[[42]](#footnote-42)** uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že skutočná hodnota pre požadovaný ukazovateľ je takáto:   Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | (určenie požadovaného pomeru – pomer medzi x a y[[43]](#footnote-43) – a hodnota):  [...........],[...........][[44]](#footnote-44)  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| 1. Poistená suma **poistenia náhrady škôd vyplývajúcich z podnikateľského rizika** hospodárskeho subjektu je takáto:     Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | [...........],[...........] mena  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| 1. Pokiaľ ide o **prípadné iné hospodárske alebo finančné požiadavky,** ktoré by mohli byť stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že:   Ak je príslušná dokumentácia, ktorá **by** **mohla** byť stanovená v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | [...........]  (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |

C: TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Technická a odborná spôsobilosť** | | **Odpoveď:** | | | |
| 1.a) *Len v prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác:*  Počas referenčného obdobia[[45]](#footnote-45) hospodársky subjekt **vykonal tieto stavebné práce konkrétneho typu:**  Ak je príslušná dokumentácia týkajúca sa uspokojivého vykonania a výsledkov najdôležitejších stavebných prác dostupná elektronicky, uveďte: | | Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch):  [...........]  Stavebné práce : [...........]  webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] | | | |
| 1.b) *Len v prípade* ***verejných zákaziek na dodanie tovaru a verejných zákaziek na poskytnutie služieb:***  Počas referenčného obdobia[[46]](#footnote-46), hospodársky subjekt **doručil tieto hlavné zásielky stanoveného typu alebo poskytol tieto hlavné služby stanoveného typu:** Pri zostavovaní zoznamu, uveďte výšku súm, dátumy a príjemcov, či už verejných alebo súkromných[[47]](#footnote-47): | Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch):  [...........] | | | | | |
| opis | | sumy | dátumy | príjemcovia | |
|  | |  |  |  | |
| 1. Hospodársky subjekt môže požiadať týchto technikov alebo technické orgány[[48]](#footnote-48), najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality:   V prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác hospodársky subjekt bude môcť využiť týchto technikov alebo technické orgány na vykonanie práce: | [...........]  [...........] | | | | | |
| 1. Hospodársky subjekt využíva tieto **technické zariadenia a opatrenia na zabezpečenie kvality a**jeho **výskumné zariadenia** sú: | [...........] | | | | | |
| 1. Hospodársky subjekt bude môcť pri plnení zákazky uplatňovať tento systém **riadenia dodávateľského reťazca** a sledovací systém: | [...........] | | | | | |
| 1. **V prípade zložitých výrobkov alebo služieb, ktoré majú byť dodané alebo poskytnuté, alebo výnimočne v prípade výrobkov alebo služieb, ktoré sú požadované na osobitný účel:**   Hospodársky subjekt **umožní** vykonanie **kontrol[[49]](#footnote-49) výrobných kapacít** alebo **technickej spôsobilosti** hospodárskeho subjektu a v prípade potreby **študijných a výskumných prostriedkov,** ktoré má k dispozícii, a **kvality kontrolných opatrení**. |  | | | | | |
| 1. Tieto subjekty musia mať takéto **vzdelanie a odbornú kvalifikáciu:** 2. Samotný poskytovateľ služieb alebo zhotoviteľ, **a/alebo** (v závislosti od požiadaviek uvedených v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch) 3. jeho riadiaci pracovníci: | 1. [...........] 2. [...........] | | | | | |
| 1. Hospodársky subjekt bude pri plnení zákazky schopný uplatňovať tieto **opatrenia environmentálneho riadenia:** | | [...........] | | | |
| 1. **Ročný priemerný počet zamestnancov** hospodárskeho subjektu a počet riadiacich pracovníkov za posledné tri roky sú takéto: | | Rok, ročný priemerný počet zamestnancov:  [...........],[...........],  [...........],[...........],  [...........],[...........],  Rok, počet riadiacich pracovníkov:  [...........],[...........],  [...........],[...........],  [...........],[...........], | | | |
| 1. Tieto **nástroje, strojové alebo technické vybavenie**  bude mať hospodársky subjekt k dispozícii na realizáciu zákazky: | | [...........] | | | |
| 1. Hospodársky subjekt **má v úmysle prípadne zadať subdodávateľom[[50]](#footnote-50)** túto **časť (t. j. percento) zákazky:** | | [...........] | | | |
| 1. V prípade **verejných zákaziek na dodanie tovaru:**   Hospodársky subjekt poskytne požadované vzorky, opisy alebo fotografie tovaru, ktorý sa má dodať, ku ktorým nemusia byť priložené osvedčenia o pravosti.  V náležitosti prípadných hospodárskych subjektov okrem toho vyhlasuje, že bude poskytovať požadované osvedčenie o pravosti.  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | | webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] | | | |
| 1. V prípade **verejných zákaziek na dodanie tovaru:**   Môže hospodársky subjekt predložiť požadované **osvedčenia** vydané oficiálnymi **ústavmi alebo agentúrami na kontrolu kvality,** ktoré majú priznanú právomoc vydávať potvrdenia o zhode výrobkov, ktorá je jasne určená odkazmi na technické špecifikácie alebo normy, ktoré sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch?  **Ak nie,** vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky možno poskytnúť.  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | | [...........]  webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] | | | |

D: SYSTÉMY ZABEZPEČENIA KVALITY A NORMY ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal poskytovať informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžaduje systém zabezpečenia kvality a/alebo normy environmentálneho manažérstva.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Systém zabezpečenia kvality a normy environmentálneho manažérstva** | **Odpoveď:** |
| Bude môcť hospodársky subjekt predložiť **osvedčenia** vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované **normy zabezpečenia kvality** vrátane prístupu pre osoby so zdravotným postihnutím?  **Ak nie,** vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systému zabezpečenia kvality možno poskytnúť:  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | [...........][...........]  webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |
| Bude môcť hospodársky subjekt predložiť **osvedčenia** vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované **systémy alebo normy environmentálneho manažérstva?**  **Ak nie,** vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa **systémov alebo noriem environmentálneho manažérstva** možno poskytnúť:  Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: | [...........][...........]  webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........] |

**Časť V: Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov**

|  |
| --- |
| **Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ stanovil objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, ktorí sa vyzvú na predloženie ponuky alebo na vedenie dialógu. Tieto informácie, ktoré sa môžu doplniť požiadavkami týkajúcimi sa (druhov) osvedčenia alebo foriem listinných dôkazov, ktoré je potrebné predložiť, ak existujú, sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení.**  **Len v prípade užších súťaží, súťažných konaní s rokovaním, súťažných dialógov a inovatívnych partnerstiev:** |

**Hospodársky subjekt vyhlasuje, že:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zníženie počtov** | **Odpoveď:** |
| **Spĺňa** objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, a to týmto spôsobom:  V prípade, ak sa vyžadujú určité osvedčenia alebo ostatné formy listinných dôkazov, pri **každom** uveďte, či má hospodársky subjekt požadované dokumenty:  Ak sú niektoré z týchto osvedčení alebo foriem listinných dôkazov k dispozícii v elektronickom formáte[[51]](#footnote-51), uveďte pre každý z nich: | [...........]  [[52]](#footnote-52)  webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu):  [...........][...........][...........][[53]](#footnote-53) |

**Časť VI: Záverečné vyhlásenia**

*Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že informácie uvedené v častiach II – V sú pravdivé a správne a, že boli uvedené pri plnom vedomí následkov závažného skresľovania skutočností.*

*Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že na požiadanie okamžite predloží/ia uvedené osvedčenia a ostatné formy listinných dôkazov, okrem prípadov, keď:*

1. *verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ má možnosť získať sprievodnú dokumentáciu priamo na základe prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je dostupná bezplatne[[54]](#footnote-54), alebo*
2. *najneskôr do 18. októbra 2018[[55]](#footnote-55) bude mať verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ príslušnú dokumentáciu k dispozícii.*

*Ja/my, dolupodpísaný/dolupodpísaní, formálne súhlasím/súhlasíme, aby Národná diaľničná spoločnosť, a.s. získala prístup k podporným dokumentom obsahujúcim informácie, ktoré som/sme poskytol/poskytli v* ***[identifikujte príslušnú časť/oddiel/body****] tohto jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie na účely* [**identifikujte postup obstarávania:** (opis zhrnutia, odkaz na uverejnenie *v Úradnom vestníku Európskej únie,* referenčné číslo*)].*

Dátum, miesto a podpis/podpisy: [...........]

**Príloha B7 Podmienky účasti VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti**

**alebo odbornej spôsobilosti**

**Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona, ktoré uchádzač preukazuje nasledovne:**

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona, ktorých splnenie preukazuje podľa § 32 ods. 2 zákona v spojení s § 152 zákona.
2. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3. Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
5. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii).

6. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39 zákona. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV. JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u.

Podmienky ****účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona:****

Uchádzač vo svojej ponuke predloží dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie nasledovne:

1. **Podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona:**

Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

1.1 Vyjadrenie banky/bánk alebo pobočky zahraničnej banky/bánk, alebo zahraničnej banky/bánk, v ktorej/ých má uchádzač vedený/é účet/y, že jeho účet/y nie je/sú v nepovolenom debete, nie je/sú predmetom exekúcie, v prípade splácania úveru uchádzač dodržuje splátkový kalendár a je schopný plniť si svoje finančné záväzky. Vyjadrenie nebude k poslednému dňu lehoty určenej na predkladanie ponúk staršie ako tri mesiace. K vyjadreniu/iam banky/bánk alebo ekvivalentnému dokladu uchádzač zároveň predloží čestné vyhlásenie potvrdené štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou splnomocnenou uchádzačom, že nemá vedené účty ani záväzky v inej banke/bankách ako tej/tých, od ktorej/ých predložil vyššie uvedené potvrdenie/ia resp. ekvivalentný doklad. Pre upresnenie sa uvádza, že výpis z účtu sa nepovažuje za potvrdenie banky.

1. **Podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona:**

Prehľad o celkovom dosiahnutom obrate.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

2.1 Uchádzač predloží čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uvedie prehľad o dosiahnutom obrate za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

*\* Poznámka: Hospodársky rok je podľa § 3 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve obdobie nepretržite po sebe idúcich 12 kalendárnych mesiacov, ktoré nie je zhodné s kalendárnym rokom*

2.2 V prípade, ak uchádzač je osoba, ktorá vedie podvojné účtovníctvo, predloží z účtovnej závierky výkaz ziskov a strát a ak uchádzač je osoba, ktorá vedie jednoduché účtovníctvo, predloží z účtovnej závierky výkaz príjmov a výdavkov.

2.3 Minimálny celkový obrat uchádzača musí byť 30 000 000,00 EUR bez DPH (slovom: tridsať miliónov eur bez DPH) celkom za posledné tri hospodárske roky, resp. za roky, za ktoré je dostupný.

2.4 Minimálny celkový obrat v oblasti, ktorej sa týka predmet zákazky – t.j. obrat v oblasti výstavby komunikácií musí byť minimálne 15 000 000,00 EUR bez DPH (slovom: pätnásť miliónov eur bez DPH). Obrat v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka uchádzač preukazuje vyššie uvedeným čestným vyhlásením podpísaným osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, v ktorom uvedie prehľad o dosiahnutom obrate za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

2.5 V prehľade budú v tabuľkovej forme jednotlivo uvedené zákazky realizované uchádzačom, tie ktoré uchádzač použil pri výpočte obratu v oblasti výstavby komunikácií. Ku každej zákazke sa uvedie názov zákazky, opis predmetu zákazky a obrat na zákazke za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania.

2.6 Ak uchádzač má účtovné závierky zverejnené v Registri účtovných závierok (www.registeruz.sk), uvedie v ponuke len internetovú adresu, na ktorej sú výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch verejne prístupné. V prípade, že výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch uchádzača sú uložené v neverejnej časti Registra účtovných závierok, je potrebné ich v ponuke predložiť s osvedčovacou doložkou DataCentra prevádzkovateľa Registra účtovných závierok.

2.7 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.

2.8 V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro (€), je potrebné na prepočítanie tejto meny na € použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. kurz Národnej banky Slovenska, ak ECB nestanovuje daný kurz, aktuálny v posledný deň príslušného kalendárneho roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, t. j. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako €, uchádzač predloží v pôvodnej mene a priloží prepočet na menu €, s uvedením hodnoty kurzu, na základe ktorého došlo k ním vykonanému prepočtu.

3. Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 zákona. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 zákona.

4. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

5. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa ekonomického a finančného postavenia spoločne.

6. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39 zákona. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV. JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u.

Podmienky ****účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 a § 36 zákona:****

Uchádzač vo svojej ponuke predloží dokumenty, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť nasledovne:

1. **Podľa § 34 ods. 1 písm. b) v nadväznosti na ods. 2 zákona:**

Zoznam stavebných prác (Príloha B5 Časť B Zväzok 1 týchto SP) uskutočnených za predchádzajúcich 10 (desať) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej len „rozhodné obdobie“) s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

* bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona, dokladom je referencia, ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12 zákona dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie,
* bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ, ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

Uchádzač musí preukázať, že v rozhodnom období uskutočnil stavebné práce nasledovne:

* 1. minimálne 1 referenciu na stavebné práce realizované na stavbe alebo rekonštrukcii\*\*\* diaľnice alebo na stavbe rýchlostnej cesty alebo na stavbe cesty I. triedy alebo na stavbe cesty obdobného charakteru\*, v minimálnej hodnote 20 000 000,- EUR bez DPH, kde stavebné práce boli vykonávané počas prevádzky na diaľnici alebo rýchlostnej ceste alebo cesty I. triedy alebo na stavbe cesty obdobného charakteru\*;

1.2 minimálne 1 referenciu na stavebné práce minimálne 1 mostného objektu\*\* realizované na stavbe alebo rekonštrukcii\*\*\* diaľnice alebo rýchlostnej cesty alebo cesty I. triedy alebo cesty obdobného charakteru\*;

1.3 minimálne jednu zákazku na stavebné práce, predmetom ktorej bola realizácia výstavby minimálne jedného (1) tunela v plnom profile (stavebnej a technologickej časti), dĺžky minimálne 500 m na diaľnici alebo rýchlostnej ceste alebo ceste obdobného charakteru; (tunel musel byť technologicky vybavený E&M zariadeniami v súlade s Nariadením vlády SR č. 344/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných požiadavkách na tunely v cestnej sieti alebo Smernice Európskeho parlamentu a Rady 2004/54/ES z 29. apríla 2004 o minimálnych bezpečnostných požiadavkách na tunely v transeurópskej cestnej sieti alebo ekvivalentného predpisu);

*\*Poznámka:*

Diaľnicou, rýchlostnou cestou, cestou I. triedy alebo cestou obdobného charakteru sa rozumie smerovo rozdelená minimálne 4-pruhová komunikácia s celkovou šírkou minimálne 22,5 m. V prípade stavby, ktorej začiatok alebo koniec nespadá do rozhodného obdobia, je záujemca povinný preukázať potvrdením objednávateľa/odberateľa alebo iným dokladom, že požadovaná minimálna hodnota stavebných prác bola uskutočnená / realizovaná v rozhodnom období.

*\*\*Poznámka:*

Mostným objektom sa rozumie most v dĺžke min. 50 m, a minimálneho rozpätia mostného poľa 15 m ktorý bol realizovaný technológiou ktorú predpokladá vo svojom predbežnom technickom riešení zhotoviteľ (Príloha B2C Predbežné technické riešenie, Časť A.1 Pokyny pre uchádzačov Zväzok 1 týchto SP).

\*\*\*Poznámka: Za rekonštrukciu sa nepovažuje výmena vrchnej časti vozovky.

Za rekonštrukciu sa považuje výmena celého telesa diaľnice resp. rýchlostnej cesty, cesty I. triedy alebo cesty obdobného charakteru (viď pozn. vyššie) a jej ostatných objektov a hlavných prvkov ako sú zakladanie, piliere, nosné konštrukcie a podobne.

Za rekonštrukciu mosta sa považuje výmena pilierov, nosníkov, zakladania a hlavných konštrukčných prvkov objektu.

Uchádzač môže splnenie podmienok účasti hore uvedených bodov 1.1, 1.2 a 1.3 preukázať referenciou/referenciami v ich kombinácii, samostatnou referenciou/referenciami alebo jednou referenciou na stavebné práce za dodržania technických parametrov stanovených pri jednotlivých bodoch.

V prípade, ak uchádzač predkladá referencie za stavby, ktoré realizuje/realizoval ako člen združenia alebo skupiny dodávateľov, je povinný uviesť a bude mu uznaný iba jeho podiel/hodnota prác, ktoré realizuje/realizoval vlastnými kapacitami.

Verejný obstarávateľ uvádza, že v prípade stavby, ktorej začiatok alebo koniec nespadá do rozhodného obdobia, bude uchádzačovi započítaná pre splnenie podmienky len výška nákladov stavieb spadajúcich do rozhodného obdobia. Uchádzač je povinný výšku nákladov stavieb spadajúcich do rozhodného obdobia preukázať potvrdením odberateľa alebo iným dokladom preukazujúcim požadovanú skutočnosť.

V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro (€), je potrebné na prepočítanie tejto meny na € použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. kurz Národnej banky Slovenska, ak ECB nestanovuje daný kurz, aktuálny v posledný deň príslušného kalendárneho roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, t. j. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako €, uchádzač predloží v pôvodnej mene a priloží prepočet na menu €, s uvedením hodnoty kurzu, na základe ktorého došlo k ním vykonanému prepočtu.

1. **Podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona:**

Ak ide o stavebné práce, údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač je povinný preukázať, že osoby zodpovedné za riadenie stavebných prác (tzv. kľúčoví odborníci) majú za posledných 15 rokov, ktoré sa rátajú spätne odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej len „rozhodné obdobie“) potrebné vzdelanie a odbornú prax na vykonanie stavebných prác, ktoré sú predmetom tejto verejnej súťaže.

Za kľúčových odborníkov sa na účely tejto verejnej súťaže považujú

1. Riaditeľ stavby – Predstaviteľ Zhotoviteľa;

2. Hlavný stavbyvedúci/Stavbyvedúci na mosty/zástupca Riaditeľa stavby;

3. Stavbyvedúci pre tunely;

4. Hlavný inžinier projektu;

5. Zodpovedný projektant pre mostnú časť;

6. Zodpovedný projektant pre tunel;

7. Zodpovedný odborník pre banské a prevádzkové vetranie tunela

**Pre každú pozíciu musí byť navrhnutý samostatný kľúčový odborník**. Výnimka je povolená pri Zodpovednom odborníkovi pre banské a prevádzkové vetranie tunela, kedy uchádzač môže navrhnúť samostatného odborníka pre banské a samostatného odborníka pre prevádzkové vetranie (rozdiel v bode 2.7. b) a d).

Časový priebeh postupu prác, vzájomná kooperácia si vyžadujú plnú angažovanosť príslušného kľúčového odborníka pri riadení svojho pracovného tímu – a to počas celej doby trvania zákazky. Akákoľvek kumulácia funkcií na úrovni kľúčových odborníkov pre vybrané odborné okruhy jednou osobou, znamená ohrozenie zhotovenia predmetu zákazky v požadovanom termíne a kvalite. Uchádzači preto nemôžu využiť odborné skúsenosti jednej osoby na preukázanie plnenia viacerých kľúčových odborníkov.

2.1. **Riaditeľ stavby - Predstaviteľ Zhotoviteľa:** preukáže odbornú prax za rozhodné obdobie za nasledovných podmienok:

a) účasť na realizácii\*\* minimálne 1 projektu\*\*\* pri stavbách diaľnic alebo rýchlostných ciest, cesty I. triedy, alebo ciest obdobného charakteru\* kde zmluvné podmienky vychádzali zo zmluvného manažmentu zmlúv; Podmienka nadobudnutia skúsenosti v oblasti zmluvného manažmentu zmlúv na strane zhotoviteľa v zmysle predchádzajúcej vety sa preukazuje relevantnou zmluvou alebo Referenčným listom odborníka (Príloha B3 Časť B Zväzok 1 týchto SP);

b) tento projekt musí byť v celkovej zmluvnej cene stavebných prác projektu minimálne 15 000 000,- EUR (slovom: pätnásť miliónov eur) bez DPH;

c) účasť na tomto projekte musí byť na pozícii projektového manažéra stavby/riaditeľa stavby/zástupcu zhotoviteľa stavby/zástupcu riaditeľa stavby;

d) účasť na tomto projekte na danej pozícií musí byť v minimálnej dobe trvania zodpovedajúcej 50 % lehoty výstavby Projektu (za lehotu výstavby sa považuje lehota odo dňa vydania Oznámenia o začatí prác po vydanie Preberacieho protokolu);

e) Osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších prepisov (ďalej len „zákon č. 138/1992 Zb.“) pre výkon činnosti stavbyvedúci s odborným zameraním Inžinierske stavby – dopravné stavby alebo Inžinierske stavby – mosty; resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie.

2.2. **Hlavný stavbyvedúci/Stavbyvedúci na mosty**/zástupca Riaditeľa stavby**:** preukáže odbornú prax za rozhodné obdobie za nasledovných podmienok:

a) účasť na realizácii\*\* minimálne 1 projektu\*\*\* pri stavbách diaľnic alebo rýchlostných ciest cesty I. triedy, alebo cesty obdobného charakteru\*, ktorých súčasťou bol most/mosty s dĺžkou mosta minimálne 50 metrov;

b) účasť na tomto projekte musí byť na pozícii hlavný stavbyvedúci/stavbyvedúceho na mosty;

c) účasť na tomto projekte na danej pozícii musí byť v minimálnej dobe trvania zodpovedajúcej 50 % lehoty výstavby Projektu (za lehotu výstavby sa považuje lehota odo dňa vydania Oznámenia o začatí prác po vydanie Preberacieho protokolu);

d) tento projekt musí byť v celkovej zmluvnej cene stavebných prác projektu minimálne 2 000 000,- EUR (slovom: dvoch miliónov) bez DPH;

e) Hlavný stavbyvedúci:

Osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. pre výkon činnosti stavbyvedúci s odborným zameraním Inžinierske stavby – dopravné stavby alebo Inžinierske stavby – mosty; resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie;

e) Stavbyvedúci pre mosty:

Osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. pre výkon činnosti stavbyvedúci s odborným zameraním Inžinierske stavby – mosty; resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie.

2.3. **Stavbyvedúci pre tunely:** preukáže odbornú prax za rozhodné obdobie za nasledovných podmienok:

a) účasť na realizácii\* min. 1 projektu pri stavbách diaľnic, ktorých súčasťou bol minimálne 1 razený tunel s dĺžkou minimálne 500 m alebo rýchlostných ciest, ktorých súčasťou bol minimálne 1 razený tunel s dĺžkou minimálne 500 m;

b) účasť na tomto projekte musí byť na pozícii stavbyvedúceho pre tunely - pre činnosti vykonávané banským spôsobom;

c) účasť na tomto projekte musí byť v minimálnej dobe trvania zodpovedajúcej 50 % lehoty výstavby Projektu (za lehotu výstavby sa považuje lehota odo dňa vydania Oznámenia o začatí prác po vydanie Preberacieho protokolu) pri stavbách diaľnic alebo rýchlostných ciest, ktorých súčasťou bol razený tunel/tunely;

d) tento projekt musí byť v celkovej zmluvnej cene stavebných prác projektu minimálne 50 000 000,- EUR (slovom: päťdesiat miliónov eur) bez DPH.

2.4. **Hlavný inžinier projektu:** preukáže odbornú prax za rozhodné obdobie za nasledovných podmienok:

a) zoznam projektov\*\*\* u ktorých vykonával hlavného inžiniera projektu/zástupcu hlavného inžiniera projektu/zodpovedného projektanta, minimálne 1v stupni DSP alebo DRS pre stavby diaľnic alebo rýchlostných ciest alebo cesty I. triedy alebo ciest obdobného charakteru\*, v dĺžke minimálne 1000 metrov;

b) verejný obstarávateľ uzná hlavnému inžinierovi projektu len tie poskytnuté zmluvy v rámci predloženého zoznamu (DSP a DRS), u ktorých bola predložená dokumentácia potvrdená podpisom a odtlačkom pečiatky odbornej spôsobilosti hlavného inžiniera projektu. Uchádzač predloží kópiu príslušnej strany, z ktorej sa dajú overiť potrebné informácie;

c) účasť na tomto projekte na danej pozícií musí byť v minimálnej dobe trvania zodpovedajúcej 50 % lehoty trvania projektu (za lehotu trvania projektu sa považuje lehota odo dňa podpisu zmluvy po vydanie Preberacieho protokolu;

d) Osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. o odbornej spôsobilosti pre autorizáciu kategórie A2 – Komplexné architektonické a inžinierske služby alebo stupňa I2 - Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb (§ 5 ods. 1b (2)) s odborným zameraním Inžinierske stavby – dopravné stavby; resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie.

2.5. **Zodpovedný projektant pre mostnú časť:** preukáže odbornú prax za rozhodné obdobie za nasledovných podmienok:

a) zoznam projektov\*\*\* u ktorých vykonával zodpovedného projektanta/hlavného projektanta/zástupcu hlavného projektanta/kontroloval, minimálne 1 projekt v stupni DSP alebo DRS pre stavby mostov minimálnej dĺžky 50 metrov v rámci stavby diaľnice alebo rýchlostnej cesty alebo cesty I. triedy alebo cesty obdobného charakteru\*;

b) verejný obstarávateľ uzná zodpovednému projektantovi pre mostnú časť len tie poskytnuté zmluvy v rámci predloženého zoznamu (DSP a DRS), u ktorých bola predložená dokumentácia potvrdená podpisom a odtlačkom pečiatky odbornej spôsobilosti projektanta. Uchádzač predloží kópiu príslušnej strany, z ktorej sa dajú overiť potrebné informácie;

c) účasť na tomto projekte na danej pozícií musí byť v minimálnej dobe trvania zodpovedajúcej 50 % lehoty trvania projektu (za lehotu trvania projektu sa považuje lehota odo dňa podpisu zmluvy po vydanie Preberacieho protokolu;

d) Osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. o odbornej spôsobilosti pre autorizáciu stupňa I3 – Inžinier pre statiku stavieb, (§ 5 ods. 1b (3)) so zameraním na statiku a dynamiku stavieb **a** stupňa I2 - Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb (§ 5 ods. 1b (2)) so zameraním na mosty **alebo** stupňa I3 - Inžinier pre statiku stavieb (§ 5 ods. 1b (3)) so zameraním na statiku a dynamiku stavieb **a** stupňa A2 - Komplexné architektonické a inžinierske služby; resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie.

2.6. **Zodpovedný projektant pre tunel:**preukáže odbornú prax za rozhodné obdobie za nasledovných podmienok:

a) Osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. o odbornej spôsobilosti pre autorizáciu stupňa I3 – Inžinier pre statiku stavieb (§5 ods. 1b (3)) so zameraním na statiku a dynamiku **a** stupňa I2 - Inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb (§5 ods. 1b (2)) so zameraním na tunely resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie;

**alebo**

osvedčenie o odbornej spôsobilosti pre autorizáciu stupňa I3 – Inžinier pre statiku stavieb (§5 ods. 1b (3)) so zameraním na statiku **a** dynamiku a stupňa A2 - Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo – vykonávanie komplexných služieb a súvisiaceho technického poradenstva (§5 ods. 1a) so zameraním na dopravné stavby v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších prepisov, resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie;

b) Osvedčenie o odbornej spôsobilosti podľa § 5 ods. 3 písm. d) zákona č. 51/1988 Zb., (banský projektant) resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie;

c) skúsenosti s projektovaním (DSP, DRS, DVP) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov pre stavby diaľnic s tunelmi alebo rýchlostných ciest s tunelmi za podmienok:

• účasť na projektovaní minimálne jedného projektu dvojrúrového alebo jednorúrového cestného tunela s dĺžkou minimálne 500 m (tunel musel byť technologicky vybavený E&M zariadeniami v súlade s Nariadením vlády SR č. 344/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných požiadavkách na tunely v cestnej sieti alebo Smernice Európskeho parlamentu a Rady 2004/54/ES z 29. apríla 2004 o minimálnych bezpečnostných požiadavkách na tunely v transeurópskej cestnej sieti alebo ekvivalentného predpisu). Účasť na projekte musí byť na pozícii zodpovedného projektanta za tunelové objekty.

d) účasť na tomto projekte na danej pozícií musí byť v minimálnej dobe trvania zodpovedajúcej 50 % lehoty trvania projektu (za lehotu trvania projektu sa považuje lehota odo dňa podpisu zmluvy po vydanie Preberacieho protokolu.

2.7. **Zodpovedný odborník pre banské a prevádzkové vetranie tunela:** preukáže odbornú prax za rozhodné obdobie za nasledovných podmienok:

a) 10 ročnú odbornú prax **(nevzťahuje sa rozhodné obdobie)** s výkonom činnosti na pozícii odborník za vetranie tunelov na diaľnici alebo rýchlostnej ceste, alebo ceste obdobného charakteru, ktorá spĺňa parametre diaľnice, alebo rýchlostnej cesty, preukázanú pracovným životopisom;

b) Osvedčenie o odbornej spôsobilosti na činnosť autorizovaný stavebný inžinier vydané Slovenskou komorou stavebných inžinierov podľa zákona č. 138/1992 Zb. pre výkon činnosti v kategórii I4 Inžinier pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb so zameraním na tunely, podkategória 520 vykurovacie a klimatizačné zariadenia **alebo** 560 výrobné technologické zariadenia, špecifikácia vetranie tunelov podľa zákona č. 138/1992 Z.z., resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie;

c) Osvedčenie o odbornej spôsobilosti na činnosť projektanta podľa § 2 ods. 6 vyhlášky MH SR č. 208/1993 Z.z. o požiadavkách na kvalifikáciu a overovaní odbornej spôsobilosti pracovníkov pri banskej činnosti a činnosti vykonávanej banským spôsobom, resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie;

d) Osvedčenie o odbornej spôsobilosti na činnosť vedúci vetrania podľa § 114 ods. 4 vyhlášky SBÚ č. 21/1989 Zb. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a bezpečnosti prevádzky pri banskej činnosti a činnosti vykonávanej banským spôsobom **alebo** Osvedčenie o odbornej spôsobilosti na činnosť vedúci vetrania podľa § 150 ods. 3 vyhlášky SBU č. 21/1989 Zb. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a bezpečnosti prevádzky pri banskej činnosti a činnosti vykonávanej banským spôsobom, resp. ekvivalentný doklad platný v čase predloženia ponuky ako sken originálu alebo úradne osvedčenej fotokópie.(platí pre banské vetranie);

e) účasť na projekte v pozícii odborníka na vetranie tunelov, pričom predmetom takéhoto projektu bolo riešenej technologického vybavenia minimálne jedného (1) tunela dĺžky minimálne 500 m na diaľnici alebo rýchlostnej ceste, alebo ceste obdobného charakteru, ktorá spĺňa parametre diaľnice alebo rýchlostnej cesty (preukazuje sa predložením Prílohy B3 Referenčný list odborníka Zväzku 1 týchto SP).

*\*Poznámka:*

Diaľnicou, rýchlostnou cestou, cestou I. triedy, alebo cestou obdobného charakteru sa rozumie smerovo rozdelená minimálne 4-pruhová komunikácia s celkovou šírkou minimálne 22,5 m.

\*\*Poznámka: Realizáciou sa rozumie výstavba novej diaľnice alebo rýchlostnej cesty alebo cesty I. triedy, ktorých súčasťou boli mostné objekty.

\*\*\*Poznámka: Projektom sa rozumie referencia na stavebné práce realizované na stavbe diaľnice alebo stavbe rýchlostnej cesty alebo cesty I. triedy alebo cesty obdobného charakteru.

Uchádzač predloží Zoznam Kľúčových odborníkov navrhovaných na vykonanie diela (Príloha B8 Časť B Zväzok 1 týchto SP).

Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v bode 2.1 až 2.7 pre každého kľúčového odborníka predložením:

- Referenčného listu kľúčového odborníka (Príloha B3 Časť B Zväzok 1 týchto SP), z ktorého obsahu bude vyplývať ich splnenie;

- Zoznamu projektov odborníka;

- Životopisu kľúčového odborníka (Príloha B4 Časť B Zväzok 1 týchto SP);

- Osvedčenia o vykonaní odbornej skúšky tam kde sa uplatňuje.

1. **Podľa § 34 ods. 1 písm. h) v nadväznosti na § 36 zákona:**

Uvedenie opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač použije pri plnení zmluvy.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

Uchádzač predloží certifikát o zavedení systému environmentálneho riadenia v zmysle požiadaviek normy ISO14001 vydaný nezávislou inštitúciou, pričom verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit alebo osvedčenia vydané podľa noriem environmentálneho manažérstva vyplývajúcich z príslušných európskych noriem alebo medzinárodných noriem certifikovaných orgánov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom, ktoré sú rovnocenné opatreniam environmentálneho riadenia podľa požiadaviek na vystavenie tohto certifikátu.

1. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 odseku 1 písm. g) zákona, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.
2. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a/alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
3. Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39 zákona. Uchádzač vyplní časti I. až III. JED-u a môže vyplniť len oddiel α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV. JED-u bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u.

**Príloha B8 Zoznam kĽúčových odborníkov**

(samostatná príloha ZV 1 týchto SP a zároveň Príloha č. 2 Zmluvy o Dielo

**Príloha B9**

**Splnomocnenie** č.

**Národná diaľničná spoločnosť, a.s.**,

so sídlom Dúbravská cesta 14, 84104 Bratislava, IČO: 35 919 001

zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sa vložka č.: 3518/B  
zastúpená:

Ing. Filipom Macháčkom

predsedom predstavenstva a generálnym riaditeľom

a

Mgr. Tomášom Mateičkom,

členom predstavenstva

týmto

splnomocňujú

Splnomocnenec: **Združenie**[[56]](#footnote-56) **„Názov“**

Založené Zmluvou o združení zo dňa XX. XX. XXXX podľa § 829 a nasl. Zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

**Zhotoviteľ/Vedúci člen združenia: Názov podľa OR**

So sídlom:

IČO:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného/Mestského súdu Mesto, Oddiel: , vložka č.: XXX/X, aby zastupoval NDS, a.s. v rozsahu investora vo všetkých konaniach a úkonoch potrebných pre realizáciu stavby:

**„D3 Oščadnica-Čadca, Bukov, II. polprofil“**

Splnomocnenec je oprávnený:

Na zastupovanie NDS, a.s. vo všetkých úkonoch a konaniach súvisiacich s inžinierskou činnosťou zabezpečujúcou realizáciu stavby v rozsahu:

* vo všetkých úkonoch súvisiacich s inžinierskou činnosťou zabezpečujúcou realizáciu stavby,
* v komunikácii so stavebným úradom, orgánmi štátneho stavebného dohľadu a ostatnými orgánmi štátnej a verejnej správy v priebehu výstavby,

Pri všetkých úkonoch, na ktoré je splnomocnenec oprávnený podľa tohto splnomocnenia, bude vždy uvádzať, že koná v mene splnomocniteľa, t. j. NDS, a. s.

Splnomocnenec vykonáva inžiniersku činnosť na predmetnú stavbu na základe Zmluvy o dielo č. zo dňa XX.XX.XXXX s dátumom účinnosti XX.XX.XXXX.

Toto splnomocnenie oprávňuje splnomocnenca na zastupovanie len v rozsahu v ňom určenom a platí do ukončenia realizácie stavby, t. j. do právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia, ak ich má byť viac, do právoplatnosti posledného z nich. Týmto nie je dotknutá platnosť ustanovení § 33b ods. 1 a 2 Občianskeho zákonníka, podľa ktorých môže toto splnomocnenie zaniknúť aj pred ukončením realizácie stavby.

Splnomocnenec je oprávnený udeliť plnomocenstvo v  celom rozsahu ďalšej osobe. Táto splnomocnencom splnomocnená osoba už nie je oprávnená plnú moc udeliť inej osobe.

Pre prípad, že s poukazom na toto splnomocnenie bude potrebné spracúvať osobné údaje fyzických osôb, sú splnomocnenec a ním poverené osoby povinné nakladať s osobnými údajmi v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Bratislave, dňa XX.XX.XXXX

............................................................

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ing. Filip Macháček |
|  | predseda predstavenstva a  generálny riaditeľ |

.............................................................

|  |  |
| --- | --- |
|  | Mgr. Tomáš Mateička |
|  | člen predstavenstva |

Splnomocnenec splnomocnenie v hore uvedenom rozsahu prijíma:

V Bratislave, dňa XX.XX.XXXX

....................................................

|  |  |
| --- | --- |
| Titul, Meno Priezvisko |  |
| štatutár  názov Zhotoviteľa podľa OR |  |

**Príloha B10**

**P O V E R E N I E**

**Názov firmy podľa OR:**

so sídlom:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Zapísaná:

oddiel:

vložka č.:

Zastúpená:

Titul, Meno, Priezvisko, štatutár

**p o v e r u j e**

týmto

**Titul, Meno, Priezvisko**, nar.: 00.00.0000, rodné číslo:00 00 00/0000

trvale bytom:

(ďalej ako „poverený zamestnanec“)

k zastupovaniu spoločnosti **Názov Zhotoviteľa podľa OR**, ktorá vystupuje ako Zhotoviteľ alebo ako vedúci člen Združenia[[57]](#footnote-57)„**Názov Združenia**“, vo všetkých úkonoch a konaniach týkajúcich sa inžinierskej činnosti v rámci zmluvných vzťahov uzatvorených s Národnou diaľničnou spoločnosťou, a.s., so sídlom Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava pre zákazku:

**„D3 Oščadnica-Čadca, Bukov, II. polprofil“**

aby v súvislosti s uvedeným a v súlade s obsahom udeleného poverenia v mene spoločnosti **Názov Zhotoviteľa podľa OR** vykonal všetky úkony smerujúce k obstaraniu súvisiacich vyjadrení, rozhodnutí pre predmetnú zákazku, a to najmä vyhotovoval, podpisoval, podával a preberal osobne alebo formou poštovej zásielky všetky dokumenty, žiadosti, návrhy a iné podania na to potrebné. Poverený zamestnanec je zároveň oprávnený vzdať sa opravného prostriedku (odvolania) proti vydanému rozhodnutiu v mene spoločnosti **Názov Zhotoviteľa podľa OR.**

Pri všetkých úkonoch, na ktoré je poverený zamestnanec oprávnený podľa tohto poverenia, bude vždy uvádzať, že koná v mene **Názov Zhotoviteľa podľa OR.**.

Akékoľvek úkony, ktoré by boli v rozpore s týmto poverením alebo ktoré by mohli spôsobiť škodu, nie je poverený zamestnanec oprávnený vykonávať.

V ................. dňa:.............................

........................................

|  |  |
| --- | --- |
| Titul, Meno Priezvisko |  |
| Štatutár |  |
| **Názov Zhotoviteľa podľa OR** |  |

Poverenie prijímam:

.................................

Titul Meno Priezvisko

1. Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-1)
2. § 18 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov [↑](#footnote-ref-2)
3. Uchádzač uvedie kontaktnú osobu, jej e-mail (prípadne e-maily) pre túto ponuku, s ktorou bude verejný obstarávateľ/komisia komunikovať v procese vyhodnocovania ponúk. [↑](#footnote-ref-3)
4. Nehodiace sa odstráňte [↑](#footnote-ref-4)
5. percentuálny podiel ich prác z Akceptovanej zmluvnej hodnoty v EUR bez DPH [↑](#footnote-ref-5)
6. Uchádzač uvedie v kolónke áno alebo nie [↑](#footnote-ref-6)
7. Priložte len doklady preukazujúce odbornú spôsobilosť alebo oprávnenie na výkon činnosti, ktoré sú potrebné pre vykonanie tohto diela [↑](#footnote-ref-7)
8. Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám. [↑](#footnote-ref-8)
9. V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému.** [↑](#footnote-ref-9)
10. *Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia*, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov. [↑](#footnote-ref-10)
11. Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia. [↑](#footnote-ref-11)
12. Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia. [↑](#footnote-ref-12)
13. Poskytnutie informácie o kontaktných osobách toľkokrát, koľkokrát je to potrebné. [↑](#footnote-ref-13)
14. Porovnaj odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely. **Mikropodniky:** podniky, ktoré **zamestnávajú menej než 10 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 2 milióny EUR.**

    **Malé podniky:** podniky, ktoré **zamestnávajú menej ako 50 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 10 miliónov EUR.**

    **Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi** a ktoré **zamestnávajú menej ako 250 osôb** a ktorých **ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.** [↑](#footnote-ref-14)
15. Pozri oznámenie o ponuke, bod III. 1.5. [↑](#footnote-ref-15)
16. To znamená, že jeho hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených osôb. [↑](#footnote-ref-16)
17. Ak existujú odkazy a klasifikácie, tak sú uvedené v osvedčení. [↑](#footnote-ref-17)
18. Najmä ako súčasť skupiny, konzorcia, spoločného podniku alebo podobne. [↑](#footnote-ref-18)
19. Napríklad technické orgány zapojené do kontroly kvality: Časť IV oddiel C bod 3. [↑](#footnote-ref-19)
20. Ako sa vymedzuje v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV z 24. októbra 2008 o boji proti organizovanému zločinu (Ú. v. EÚ L 300, 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-20)
21. Ako sa vymedzuje v článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločenstiev alebo úradníkov členských štátov Európskej únie (Ú. v. ES C 195, 25.6.1997, s. 1), a v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV z 22. júla 2003 o boji proti korupcii v súkromnom sektore (Ú. v. EÚ L 192, 31.7.2003, s. 54). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj korupciu v zmysle vnútroštátnych právnych predpisov verejného obstarávateľa (obstarávateľa) alebo hospodárskeho subjektu. [↑](#footnote-ref-21)
22. V zmysle článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev (Ú. v. ES C 316, 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-22)
23. Ako sú vymedzené v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady z 13. júna 2002 o boji proti terorizmu (Ú. v. ES L 164, 22.6.2002, s. 3). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj podnecovanie alebo napomáhanie alebo navádzanie alebo pokus o spáchanie trestného činu v súlade s článkom 4 uvedeného rámcového rozhodnutia. [↑](#footnote-ref-23)
24. Ako sa vymedzuje v článku 1 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/60/ES z 26. októbra 2005 o predchádzaní využívania finančného systému na účely prania špinavých peňazí a financovania terorizmu (Ú. v. EÚ L 309, 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-24)
25. Ako sa vymedzuje v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV (Ú. v. EÚ L 101, 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-25)
26. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné. [↑](#footnote-ref-26)
27. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné. [↑](#footnote-ref-27)
28. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné. [↑](#footnote-ref-28)
29. V súlade s vnútroštátnymi ustanoveniami, ktorými sa vykonáva článok 57 ods. 6 smernice 2014/24/EÚ. [↑](#footnote-ref-29)
30. Vysvetlenie by so zreteľom na povahu spáchaných trestných činov (presné, opakované a systematické...) malo ukazovať primeranosť prijatých opatrení. [↑](#footnote-ref-30)
31. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné. [↑](#footnote-ref-31)
32. Pozri článok 57 ods. 4 smernice 2014/24/EÚ. [↑](#footnote-ref-32)
33. Ako je uvedené na účely tohto obstarávania vo vnútroštátnom práve, v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch alebo v článku 18 ods. 2 smernice 2014/24/EÚ. [↑](#footnote-ref-33)
34. Pozri vnútroštátne právo, príslušné oznámenie alebo súťažné podklady. [↑](#footnote-ref-34)
35. Tieto informácie sa nemusia uviesť, ak vylúčenie hospodárskych subjektov v jednom z prípadov uvedených pod písmenami a) až f) je **povinné** podľa platného vnútroštátneho práva **bez možnosti výnimky**, keď je však hospodársky subjekt schopný realizovať zákazku. [↑](#footnote-ref-35)
36. V prípade potreby pozri definície vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch. [↑](#footnote-ref-36)
37. Ako sa uvádza vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch. [↑](#footnote-ref-37)
38. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné. [↑](#footnote-ref-38)
39. Ako sa uvádza v prílohe XI k smernici 2014/24/EÚ; ***na hospodárske subjekty z určitých členských štátov sa môže vzťahovať povinnosť dodržiavať iné požiadavky stanovené v uvedenej prílohe***. [↑](#footnote-ref-39)
40. Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch. [↑](#footnote-ref-40)
41. Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch. [↑](#footnote-ref-41)
42. Napr. pomer medzi aktívami a pasívami. [↑](#footnote-ref-42)
43. Napr. pomer medzi aktívami a pasívami. [↑](#footnote-ref-43)
44. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné. [↑](#footnote-ref-44)
45. Verejní obstarávatelia môžu **vyžadovať** až päť rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako päť rokov. [↑](#footnote-ref-45)
46. Verejní obstarávatelia môžu **požadovať** až tri rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako tri rokov. [↑](#footnote-ref-46)
47. Inými slovami, **všetci** príjemcovia by mali byť uvedení v zozname a tento zoznam by mal obsahovať verejných aj súkromných klientov pre príslušné dodávky tovaru alebo príslušné služby. [↑](#footnote-ref-47)
48. V prípade technikov alebo technických orgánov, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, ale ktorých kapacity hospodársky subjekt využíva, ako sa stanovuje v časti II, oddiel C, sa musia vyplniť samostatné formuláre jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. [↑](#footnote-ref-48)
49. Kontrolu má vykonávať verejný obstarávateľ alebo v prípade, že verejný obstarávateľ vyjadrí súhlas, v jeho mene príslušný úradný orgán štátu, v ktorom je poskytovateľ služieb alebo dodávateľ usadený. [↑](#footnote-ref-49)
50. Upozorňujeme, že ak hospodársky subjekt **rozhodol**, že časť zákazky zadá subdodávateľom, a využíva kapacity subdodávateľa, aby splnil túto časť, potom za týchto subdodávateľov vyplňte samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie, pozri časť II, oddiel C. [↑](#footnote-ref-50)
51. Jasne uveďte, ktorej položky sa odpoveď týka. [↑](#footnote-ref-51)
52. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné. [↑](#footnote-ref-52)
53. Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné. [↑](#footnote-ref-53)
54. Pod podmienkou, že hospodársky subjekt poskytol potrebné informácie *(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu), ktoré umožňujú verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, aby tak urobili*. *V prípade potreby to musí byť sprevádzané príslušným súhlasom s takýmto prístupom.* [↑](#footnote-ref-54)
55. V závislosti od vnútroštátneho vykonávania článku 59 ods. 5 druhého pododseku smernice 2014/24/EÚ. [↑](#footnote-ref-55)
56. V prípade, ak Zhotoviteľom je viac právnych subjektov, ktorí za účelom plnenia predmetu Zmluvy o Dielo vytvorili zoskupenie bez právnej subjektivity, napr. združenie podľa § 829 Občianskeho zákonníka [↑](#footnote-ref-56)
57. V prípade, ak Zhotoviteľom je viac právnych subjektov, ktorí za účelom plnenia predmetu Zmluvy o Dielo vytvorili zoskupenie bez právnej subjektivity, napr. združenie podľa § 829 Občianskeho zákonníka [↑](#footnote-ref-57)