



URZĄD MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

41-940 Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84
e-mail: bzp@piekary.pl

Piekary Śląskie, 4 września 2024 r.

BZP.271.25.2024

WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Świadczenie usługi asysty technicznej i konserwacji systemu OTAGO

Zamawiający – Gmina Piekary Śląskie reprezentowana przez Prezydenta Miasta - na podstawie art. 284 ust. 1, 3 i 6 oraz art. 286 ust. 1, 3, 5 i 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych informuje, że do treści specyfikacji wpłynęły pytania, na które udziela odpowiedzi i jednocześnie dokonuje modyfikacji jak niżej:

Pytanie nr 1

Czy w związku z tym, iż moduł mObywatel ma gwarancję do 31.12.2024 r. i zostanie objęty usługą asysty technicznej i konserwacji od 01.01.2025 r. Zamawiający zmieni sposób wyliczenia w komórkach A oraz A1 w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ)?

Obecnie komórka A1 wymaga przemnożenia wynagrodzenia miesięcznego brutto za moduły przez 12 m-cy. Moduł mObywatel powinien być przemnożony przez 9 m-cy.

Czy biorąc pod uwagę powyższe Zamawiający zmieni sposób wyliczenia na następujący:

| | |
|---|------------------------------|
| A. PODSUMOWANIE: Wynagrodzenie ROCZNE za wszystkie moduły brutto <i>(„suma poz. 1-31” x 12) + („poz. 32” x 9)</i> | |
| A1. wynagrodzenie MIESIĘCZNE za wszystkie moduły brutto <i>(iloraz A / 12)</i> | |
| B. Świadczenie usługi administracji lokalną bazą danych JEDNORAZOWO (8 roboczogodzin) | |
| B1. Świadczenie usługi administracji lokalną bazą danych 4 RAZY w okresie obowiązywania umowy <i>(iloczyn Bx4)</i> | |
| C. CENA BRUTTO ZA CAŁĄ USŁUGĘ <i>(suma A +B1)</i> | |
| | w tym 23% podatku VAT |

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapisy i modyfikuje formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ). W załączeniu nowy formularz oferty. Ponadto Zamawiający modyfikuje treść projektowanych postanowień umownych (załącznik nr 3 do SWZ) jak niżej:

Dotychczasowa treść §8. ust 2,tj.:

Zapłata ww. wynagrodzenia następowała będzie w 12 częściach, po upływie przyjętego przez Strony miesięcznego okresu rozliczeniowego. Każda z części ww. wynagrodzenia w wysokości zł (słownie:) netto powiększona o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi

przepisami, co daje wartość brutto: zł (słownie.....), będzie płatna z dołu po upływie każdego miesiąca świadczenia usług asysty technicznej i konserwacji Systemu OTAGO lub pozostawania w gotowości do ich świadczenia, na podstawie prawidłowo (tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami powszechnie obowiązującymi) wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 21 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.

Otrzymuje brzmienie:

Zapłata ww. wynagrodzenia następować będzie w 12 częściach, po upływie przyjętego przez Strony miesięcznego okresu rozliczeniowego. Każda z części ww. wynagrodzenia będzie odpowiadała wartości wskazanej w załączniku nr 1 do umowy i będzie płatna z dołu po upływie każdego miesiąca świadczenia usług asysty technicznej i konserwacji Systemu OTAGO lub pozostawania w gotowości do ich świadczenia, na podstawie prawidłowo (tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami powszechnie obowiązującymi) wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 21 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.

Dotychczasowa treść załącznika nr 1 PPU:

| Lp. | Nazwa podsystemu | Symbol | Wynagrodzenie miesięczne brutto |
|-----|---|------------|---------------------------------|
| 1. | Obsługa Ewidencji Ludności wraz z Wyborami | ELUD | |
| 2. | Obsługa Finansowo Księgowa Jednostki | FKJB | |
| 3. | Obsługa Finansowo Księgowa Organu | FKORG | |
| 4. | Obsługa Rejestru Umów | GRU | |
| 5. | Informator Systemu OTAGO | INSO | |
| 6. | Obsługa Kadr | KADRY | |
| 7. | Obsługa Kasy | KASA | |
| 8. | Obsługa Koncesji | KOALA | |
| 9 | Obsługa Kartotek Systemu/Moduł Administracyjny | KOS/ADMIN | |
| 10 | Naliczanie i Windykacja Podatku od Środków Transportu | NWPOJ | |
| 11 | Naliczanie Opłat za Wieczyste Użytkowanie Gruntów | OPGRU | |
| 12 | Obsługa Planowania Budżetu | PLBUD | |
| 13 | Obsługa Płac | PŁACE | |
| 14 | Naliczanie Podatku Rolnego i od Nieruchomości | PROL/PNIER | |

| | | | |
|----|---|-----------------------|--|
| 15 | Środki Trwałe | ST | |
| 16 | Obsługa Wpływów Budżetowych | WPBUD | |
| 17 | Windykacja Podatku Rolnego i od Nieruchomości | WROL/WNIER | |
| 18 | Windykacja Opłat za Wieczyste Użytkowanie Gruntów | WOGRU | |
| 19 | Obsługa Wydatków Budżetowych | WYBUD | |
| 20 | Obsługa płatności masowych | IWM | |
| 21 | Generalny Rejestr Informacji Pracowniczej | GRIP | |
| 22 | Kompleksowy System Odpadów i Nieczystości | KSON | |
| 23 | System księgowości analitycznej podsystemu KSON | KAKSON | |
| 24 | Obsługa Komisji wyborczych | WYBORY | |
| 25 | Jednolity Plik Kontrolny | JPK | |
| 26 | Obsługa Vatu Centralnego | ePortal (VATC) | |
| 27 | OPGRU (opcja uwłaszczenia) | OPGRU Uwłaszczenia | |
| 28 | Mechanizm podzielonej płatności | Splitpayment | |
| 29 | Ewidencja BHP | BHP | |
| 30 | Naliczanie i windykacja opłaty/podatku od posiadania psów | EWZ | |
| 31 | Obsługa Pracowniczych Planów Kapitałowych | PPK | |

| | | | |
|----|--------------------|--------------|--|
| 32 | Moduł mObywatel365 | mObywatel365 | |
|----|--------------------|--------------|--|

Otrzymuje brzmienie:

| Lp. | Nazwa podsystemu | Symbol | Wynagrodzenie miesięczne brutto | Ilość miesięcy | Wynagrodzenie roczne brutto |
|-----|---|------------|---------------------------------|----------------|-----------------------------|
| 1. | Obsługa Ewidencji Ludności wraz z Wyborami | ELUD | | 12 | |
| 2. | Obsługa Finansowo Księgowa Jednostki | FKJB | | 12 | |
| 3. | Obsługa Finansowo Księgowa Organu | FKORG | | 12 | |
| 4. | Obsługa Rejestru Umów | GRU | | 12 | |
| 5. | Informator Systemu OTAGO | INSO | | 12 | |
| 6. | Obsługa Kadr | KADRY | | 12 | |
| 7. | Obsługa Kasy | KASA | | 12 | |
| 8. | Obsługa Koncesji | KOALA | | 12 | |
| 9. | Obsługa Kartotek Systemu/Moduł Administracyjny | KOS/ADMIN | | 12 | |
| 10. | Naliczanie i Windykacja Podatku od Środków Transportu | NWPOJ | | 12 | |
| 11. | Naliczanie Opłat za Wieczyste Użytkowanie Gruntów | OPGRU | | 12 | |
| 12. | Obsługa Planowania Budżetu | PLBUD | | 12 | |
| 13. | Obsługa Płac | PŁACE | | 12 | |
| 14. | Naliczanie Podatku Rolnego i od Nieruchomości | PROL/PNIER | | 12 | |

| | | | | | |
|-----|---|-----------------------|--|----|--|
| 15. | Środki Trwałe | ST | | 12 | |
| 16. | Obsługa Wpływów Budżetowych | WPBUD | | 12 | |
| 17. | Windykacja Podatku Rolnego i od Nieruchomości | WROL/WNIER | | 12 | |
| 18. | Windykacja Opłat za Wieczyste Użytkowanie Gruntów | WOGRU | | 12 | |
| 19. | Obsługa Wydatków Budżetowych | WYBUD | | 12 | |
| 20. | Obsługa płatności masowych | IWM | | 12 | |
| 21. | Generalny Rejestr Informacji Pracowniczej | GRIP | | 12 | |
| 22. | Kompleksowy System Odpadów i Nieczystości | KSON | | 12 | |
| 23. | System księgowości analitycznej podsystemu KSON | KAKSON | | 12 | |
| 24. | Obsługa Komisji wyborczych | WYBORY | | 12 | |
| 25. | Jednolity Plik Kontrolny | JPK | | 12 | |
| 26. | Obsługa Vatu Centralnego | ePortal (VATC) | | 12 | |
| 27. | OPGRU (opcja uwłaszczenia) | OPGRU Uwłaszczenia | | 12 | |
| 28. | Mechanizm podzielonej płatności | Splitpayment | | 12 | |
| 29. | Ewidencja BHP | BHP | | 12 | |
| 30. | Naliczanie i windykacja opłaty/podatku od posiadania psów | EWZ | | 12 | |
| 31. | Obsługa Pracowniczych Planów Kapitałowych | PPK | | 12 | |
| 32. | Moduł mObywatel ¹ | mObywatel | | 9 | |

¹ 9 miesięcy począwszy od 1 stycznia 2025r.

Pytanie nr 2

Dotyczy projektowanych postanowień umownych (załącznik nr 3 do SWZ), §9 ust. 2 pkt. 1)

Czy Zamawiający wyrazi zgodę na obniżenie mocno wygórowanych kar umownych do n/w stawek:

| Rodzaj usługi | Kara umowna |
|------------------------|---|
| Usługa usuwania Błędów | - w przypadku zwłoki w usunięciu Błędów krytycznych w stosunku do terminów określonych w Umowie (w tym tych wydłużonych zgodnie z Umową) Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 55,00 zł za każdy Dzień Roboczy zwłoki przez okres pierwszych 5 Dni Roboczych zwłoki i w wysokości 110,00 zł począwszy za szósty i każdy następny Dzień Roboczy zwłoki. |
| | - w przypadku zwłoki w usunięciu Błędów niekrytycznych w stosunku do terminów określonych w Umowie (w tym tych wydłużonych zgodnie z Umową) Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 38,00 zł za każdy Dzień Roboczy zwłoki przez okres pierwszych 5 Dni Roboczych zwłoki i w wysokości 55,00 zł począwszy za szósty i każdy następny Dzień Roboczy zwłoki. |

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na obniżenie kar umownych. Kary umowne nie są wygórowane.

Pierwsza kara dotyczy usunięcia błędów krytycznych, natomiast druga kara dotyczy usunięcia błędów niekrytycznych i jest kryterium oceny ofert.

Pytanie nr 3

Dotyczy wzoru umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, §4 ust. 13 pkt. n). Prosimy o doprecyzowanie tego zapisu – co Zamawiający ma tutaj na myśli?

Odpowiedź:

Zasada połączenia czynników prowadzących do naruszenia, to przekazanie analizy przyczynowo-skutkowej, która pokazuje jak doszło do naruszenia bezpieczeństwa danych.

Zamawiający dokonuje modyfikacji SWZ w następujący sposób:

ZMIANA NR 1 - Rozdział XI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Dotychczasowa treść pkt 1 zostaje usunięta, a w jej miejsce zostaje wprowadzona następująca treść:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy przetargowej nie później niż do

9 września 2024r. lipca do godziny 10:30.

ZMIANA NR 2 - Rozdział XII. TERMIN OTWARCIA OFERT

Dotychczasowa treść pkt 1 zostaje usunięta, a w jej miejsce zostaje wprowadzona następująca treść:

1. Otwarcie ofert nastąpi

9 września 2024r. o godzinie 11:00.

ZMIANA NR 3 - Rozdział XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Dotychczasowa treść zostaje usunięta, a w jej miejsce zostaje wprowadzona następująca treść:

Wykonawca składający ofertę jest nią związany od dnia upływu terminu składania ofert do dnia:

8 października 2024 r.

Przewodnicząca komisji przetargowej