



MESTO LEVICE

Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice

spisové číslo: 7746/2020

Nadlimitná zákazka

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: **„Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií“**

(služba)

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania nadlimitnej zákazky podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (**d'alej len „zákon“**)

Odborný garant za opis predmetu zákazky:
V Leviciach, dňa 3. augusta 2020

.....
Ing. Tibor Botka, referent OŽPKV

.....
Mária Kúdelová, referent OŽPKV

Súťažné podklady spracoval:
V Leviciach, dňa 3. augusta 2020

.....
Ing. Miloslava Szillerová
ref. pre verejné obstarávanie

Súťažné podklady schválil:
V Leviciach, dňa 7. augusta 2020

.....
RNDr. Ján Krtík
primátor mesta Levice

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín poskytnutia predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Druh zákazky
8. Lehota viazanosti ponuky

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
11. Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

12. Forma a spôsob predkladania ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka
16. Obsah ponuky
17. Náklady na ponuku

Časť IV. Predkladanie ponuky

18. Záujemca oprávnený predložiť ponuku
19. Predloženie ponuky
20. Miesto a lehota na predloženie ponuky
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk
23. Hodnotenie splnenia podmienok účasti
24. Vyhodnotenie ponúk
25. Oprava chýb
26. Elektronická aukcia

Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
28. Opravné prostriedky

Časť VI. Prijatie ponuky

- 29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 30. Uzavretie zmluvy
- 31. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
- 32. Doplňujúce informácie a osobitné požiadavky
- 33. Subdodávatelia

Príloha č. 1 k súťažným podkladom - Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača

Príloha č. 2/1 k súťažným podkladom - Čestné vyhlásenie uchádzača

č. 2/2 k súťažným podkladom – Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávateľovi

č.2/3 k súťažným podkladom - Čestné vyhlásenie o vytvorení určitej právnej formy

č.2/4 k súťažným podkladom - Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

č.2/5 k súťažným podkladom - Súhlas so spracovaním osobných údajov

A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Príloha č. 3 k súťažným podkladom - Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 3a) k súťažným podkladom – Výkaz položiek (samostatný súbor formát .xls)

A.3 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Príloha č. 4 k súťažným podkladom - Súhlas na vyžiadanie dokladov a udelenie súhlasu na poskytnutie výpisu z registra trestov

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Príloha č. 5 k súťažným podkladom: Plán zimnej údržby (viď samostatný súbor).

Príloha č. 6 k súťažným podkladom: Harmonogram trás čistenia miestnych komunikácií (viď samostatný súbor).

Príloha č. 7 k súťažným podkladom: Zoznam ulíc v lokalitách A - E (viď samostatný súbor).

Príloha č. 8 k súťažným podkladom: Zoznam autobusových zastávok v lokalitách A až F (viď samostatný súbor).

Príloha č. 9 k súťažným podkladom: Mapové podklady k zimnej údržbe (viď samostatný súbor).

Príloha č. 10 k súťažným podkladom: Mapové podklady k čisteniu verejných priestranstiev – lokalít (viď samostatný súbor).

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY – (VIĎ SAMOSTATNÝ SÚBOR)

B.3 SPÔSOB URČENIA CENY V PONUKE

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie:	Mesto Levice
Adresa organizácie:	Námestie hrdinov 1, 934 32 Levice
Internetová adresa organizácie (URL):	www.levice.sk
V zastúpení:	RNDr. Ján Krčík, primátor mesta Levice
IČO:	00307203
IČ DPH:	Mesto Levice nie je platcom DPH
Kontaktné adresa:	Mestský úrad Levice Kancelária prvého kontaktu Námestie hrdinov 1, 934 32 Levice
Elektronická schránka mesta:	URI: ico://sk/00307203
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:	Ing. Miloslava Szillerová Tel.: +421366350285 E-mail: miloslava.szillerova@levice.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Predmet zákazky je v súlade s § 3 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon**“) zákazka na poskytnutie služieb s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „**týchto SP**“). Postup vo verejnom obstarávaní: nadlimitná zákazka – verejná súťaž v zmysle § 66 Zákona.

2.2 Názov predmetu zákazky

„Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií“.

2.3 Stručný opis predmetu zákazky: predmetom tejto zákazky je poskytovanie služieb na úseku údržby miestnych komunikácií, údržby dopravného značenia, zimnej údržby, čistenia miestnych komunikácií, čistenia chodníkov, parkovísk a verejných priestranstiev v meste Levice a jeho mestských častiach: Čankov, Kalinčiakovo, Malý Kiar a Horša.

2.4 Predmet zákazky je podrobne vymedzený v časti B.1 Opis predmetu zákazky, v časti B.2 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky a v časti B.3 Spôsob určenia ceny v týchto SP.

2.5 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO), prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný predmet:

50230000-6 Opravy, údržba a súvisiace služby týkajúce sa ciest a iných zariadení

Doplnkový predmet:

45233141-9 Práce na údržbe ciest

45233142-6 Práce na oprave ciest

90610000-6 Služby na čistenie a zametanie ulíc

90620000-9 Odpratávanie snehu

90630000-2 Odpratávanie ľadu

45233290-8 Inštalácia dopravných značiek

2.6 Celková predpokladaná hodnota zákazky: **4 642 158,90** bez DPH.

3. KOMPLEXNOSŤ PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na požadovaný predmet zákazky podľa časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky týchto SP.

3.2 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky v zmysle § 28 ods. 2 zákona:

Verejný obstarávateľ zdefinoval v časti „Opis predmetu zákazky v súťažných podkladoch, predmetom tejto zákazky ako služby na úseku miestnych komunikácií v Meste Levice a v jeho 4 mestských častiach: Čankov, Horša, Kalinčiakovo a Malý Kiar., pričom tieto služby zahŕňajú údržbu miestnych komunikácií, údržbu dopravného značenia, zimnú údržbu komunikácií, čistenie miestnych komunikácií, čistenie chodníkov, parkovísk a verejných priestranstiev. Všetky činnosti, ktoré sú zahrnuté v predmet zákazky spolu navzájom úzko súvisia. Z hľadiska včasného a kvalitného poskytovania plnenia predmetu zákazky ako aj z dôvodu zachovania kontinuity poskytovaných služieb, je žiadúce nedeliť predmet zákazky na časti. Zdefinovaním zákazky ako jedného celku predpokladá verejný obstarávateľ vytvorenie fungujúceho systému poskytujúceho služby na úseku údržby a čistenia miestnych komunikácií, chodníkov a verejných priestranstiev tým istým dodávateľom, a to z dôvodu – zachovania systematickej komplexnosti, kvality, hospodárnosti a efektívnosti poskytovania predmetu zákazky.

Z preambuly smernice EP a R 2014/24/EÚ o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice 2004/18/ES (recitál 78) pritom vyplýva, že ak sa verejný obstarávateľ rozhodne, že by nebolo vhodné rozdeliť zákazku na časti, dôvodom takéhoto rozhodnutia by napríklad mohlo byť, že potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov častí zákazky by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia zákazky.

V danom prípade verejný obstarávateľ po zvážení následkov možného rozdelenia predmetu zákazky na časti, má na základe všetkých vyššie uvedených dôvodov za to, že ak by sa obstarávaný predmet zákazky rozdelil na časti, v rámci ktorých by umožnil uchádzačom predkladať ponuky na samostatné časti predmetu zákazky a v ktorých by napokon mohlo byť viacero rôznych úspešných dodávateľov, tak potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov častí zákazky, ktorá by bola pre riadne plnenie celého obstarávaného predmetu zákazky nevyhnutná, by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia obstarávanej zákazky. Služby, ktoré sú predmetom tejto zákazky, spolu časovo, miestne, vecne a funkčne súvisia. Prípadné rozdelenie na časti, alebo vyhlásenie viacerých verejných obstarávaní neznamená rozšírenie potenciálneho relevantného trhu.

Členovia komisie na prípravu súťažných podkladov na zasadnutí schválili nedeliť zákazku na časti, nakoľko neobsahuje samostatne oddeliteľné celky, práve naopak, delením zákazky by mohol vzniknúť menší záujem zo strany uchádzačov o jej poskytovanie. Nerozdelenie predmetu zákazky na časti je opodstatnené a odôvodnené a nepredstavuje porušenie princípov verejného obstarávania.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.

4.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5. MIESTO A TERMÍN POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto alebo miesta poskytnutia predmetu zákazky: mesto Levice a jeho mestské časti Čankov, Horša, Kalinčiakovo a Malý Kiar.

5.2 Trvanie zmluvy:
od nadobudnutia účinnosti zmluvy, najskôr však od 1.1.2021 do 31.12.2025

6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa mesta Levice. Platba za predmet zákazky sa bude realizovať v eurách /EUR/, bezhotovostným platobným stykom, na základe faktúr vystavených uchádzačom a doručených verejnému obstarávateľovi.

6.2 Bližšie podmienky financovania sú uvedené v súťažných podkladoch v časti B.2 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky v týchto SP.

7. DRUH ZÁKAZKY

- 7.1 Druh zákazky: zákazka na poskytnutie služby
- 7.2 Výsledok postupu verejného obstarávania: zadanie zákazky a uzavretie zmluvy o „Poskytovaní verejnoprospešných služieb pre mesto Levice na úseku miestnych komunikácií, uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení
- 7.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie predmetu zákazky tvoria časti súťažných podkladov - B.2 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.3 Spôsob určenia ceny v ponuke.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ určil lehotu viazanosti ponúk do 30.4.2021. Doručením ponuky súhlasí uchádzač s tým, že verejný obstarávateľ má právo predĺžiť viazanosť ponúk v súlade s § 46 ods. 2 zákona.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 9.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 9.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 9.4 Postupy/spôsob komunikácie
Na používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.
- 9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 9.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

- 9.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 9.9 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE. Zároveň budú súťažné podklady zverejnené v príslušnej časti na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

10. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1 Adresa stránky, na ktorej je možný prístup k dokumentácii VO: <https://josephine.proebiz.com/>
- 10.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bol vyhlásený postup verejného obstarávania alebo podmienok uvedených v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácie poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote s prihliadnutím na znenie § 48 zákona, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE.
- 10.3 Vysvetlenie informácií uvedených vo oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, **najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty** na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadala dostatočne vopred.
- 10.4 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné poskytnuté vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.
- 10.5 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak:
- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 10.3 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 10.6 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

11. OBHLIADKA MIESTA POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 11.1 Obhliadku miesta poskytnutia predmetu zákazky nie je povinná.
- 11.2 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta poskytnutia predmetu zákazky, si individuálny termín obhliadky môžu dohodnúť u Ing. Tibora Botku alebo p. Márii Kúdelovej na adrese Mestský úrad, Námestie hrdinov č.1, 934 01 Levice alebo na telefónnom čísle 036/6350 226 alebo prostredníctvom elektronickej pošty na „e-mailovej“ adrese: tibor.botka@levice.sk alebo maria.kudelova@levice.sk

Časť III. Príprava ponuky

12. FORMA A SPÔSOB PREKLADANIA PONUKY

- 12.1 Ponuku uchádzač vyhotoví elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vloží ju do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

- 12.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 12.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v bode 16. týchto SP a vyplnenie výkazu položiek, ktorého sumár zodpovedá návrhu na plnenie kritéria uvedeného v týchto SP.
- 12.4 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky.
- 12.5 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 12.6 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 12.7 V prípade, že uchádzač predloží ponuku v listinnej podobe, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať a uchádzača v zmysle § 49 ods. 4 zákona vylúči.

13. JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 13.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
- 13.4 Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní sú uvedené v bode 9. a v bode 10. týchto SP.

14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách a vložená do systému JOSEPHINE v takejto štruktúre: cena celkom bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „cena – kritérium pre hodnotenie“).
- 14.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách.
- 14.3 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, ktorý vychádza zo súčtu všetkých súčinov predpokladaného množstva výkonov zadaných verejným obstarávateľom a z jednotkových cien predložených uchádzačom vo výkaze položiek /príloha č. 3a týchto SP/.
- 14.4 V cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača na poskytnutie predmetu tejto zákazky.
- 14.5 Cena musí byť vyjadrená v eurách a zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

15. ZÁBEZPEKA

- 15.1 Zábezpeka na zabezpečenie viazanosti ponúk sa vyžaduje.
- 15.2. **Uchádzač zloží zábezpeku vo výške 100 000,- € (slovom: jednototísíc EUR)**
- 15.3. Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
 - 15.3.1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo,
 - 15.3.2 poskytnutím poistenia záruky za uchádzača
 - 15.3.3. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

15.4 Podmienky zloženia zábezpeky:

15.4.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 týchto súťažných podkladov musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v zmysle nasledujúcej platobnej inštrukcie:

Prima banka Slovensko, a.s.
č. účtu: 2200127013/5600
IBAN: SK33 5600 0000 0022 0012 7013
BIC kód banky: KOMASK2X;
variabilný symbol: IČO uchádzača

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak bola zábezpeka ponuky zložená na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ ju vráti v zmysle § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

15.4.2 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny predloženej v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

Uchádzač (v prípade skupiny dodávateľov jeden z členov skupiny dodávateľov) predloží bankovú záruku/záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že:

- uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača), v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa;
- banková zábezpeka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2;
- banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie v zmysle platobnej inštrukcie podľa bodu 15.4.1;
- platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1 týchto súťažných podkladov.

Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- uvoľnením bankovej záruky verejným obstarávateľom,
- uplynutím doby platnosti bankovej záruky, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke, vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

15.4.3 Poskytnutím poistenia záruky za uchádzača

Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistenej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk, t.j. minimálne do 30.04.2021, maximálne však 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži s názvom **“Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií”**. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnemu obstarávateľovi. V prípade poskytnutia zábezpeky formou poistenia záruky, uchádzač predloží doklad vystavený poisťovňou vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 15.5 tejto časti súťažných podkladov.

Poistenie záruky zanikne:

- a. plnením poisťovne vo výške zábezpeky, ktoré poisťovňa poskytla za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa,

- b. odvolaním poistenia záruky uchádzača na základe písomného oznámenia (súhlasu verejného obstarávateľa) doručeného uchádzačovi,
 - c. uplynutím doby platnosti poistenia záruky, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči poisťovni vyplývajúce z vystaveného poistenia záruky. Ak poistenie záruky poskytne zahraničná poisťovňa, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, poistenie záruky vyhotovené zahraničnou poisťovňou v inom ako štátnom jazyku, musí byť zároveň doložené úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 15.5 V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, uchádzač predloží doklad o zložení bankovej záruky, resp. poistení záruky v ponuke tak, že sken originálu záručnej listiny, resp. dôkaz o poistení záruky bude vložený do ponuky na portál <https://josephine.proebiz.com/>. Originál záručnej listiny, resp. dôkaz o plnení záruky doručí uchádzač na kontaktné miesto uvedené v bode č. 1 týchto súťažných podkladov a to v lehote na predkladanie ponúk. Uplatnenie bankovej záruky, resp. poistenia záruky zo strany verejného obstarávateľa nesmie byť spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z listinnej bankovej záruky, resp. poistenia záruky.
- 15.6 V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa uchádzač predloží výpis z bankového účtu, resp. iné vyjadrenie uchádzača potvrdzujúce skutočnosť, že finančné prostriedky budú pripísané na účet verejného obstarávateľa **najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.**
- 15.7 Spôsob zloženia zábezpeky (uvedené v bode 15.3 týchto SP) si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 15.4 týchto SP
Ak nebude platná banková záruka alebo doklad o poistení záruky súčasťou ponuky uchádzača, prípadne nebudú zložené finančné prostriedky na účte verejného obstarávateľa v zmysle bodu 15.4.1, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) ZVO. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 15.8 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk
- 15.8.1 Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku v súlade s § 46 ods. 5 a 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.9 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy
- 15.9.1 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- 15.10 Doba platnosti zábezpeky ponuky trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 15.11 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona.
- 15.12 Doklad o zložení bankovej záruky musí byť súčasťou ponuky uchádzača.**

16. OBSAH PONUKY

Uchádzač predkladá ponuku na celý predmet zákazky. Ponuka predložená uchádzačom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodu 16 týchto SP, vo forme uvedenej v týchto SP. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto SP, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v súťažných podkladoch prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

Ponuka uchádzača vložená elektronicke do systému (v súlade s bodom 19 týchto SP) musí obsahovať:

- 16.1.1. **Titulný list s uvedením obsahu**, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 16.1.2. **Identifikačné údaje uchádzača – Príloha č. 1** k súťažným podkladom
V prípade skupiny dodávateľov - identifikačné údaje za každého člena skupiny.
Okrem iného uchádzač uvedie, či je mikropodnik, malý alebo stredný podnik (viď odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely.
Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.
Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.
Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.);
- 16.1.3.1 **Čestné vyhlásenie uchádzača–Príloha č. 2/1** k súťažným podkladom. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom).
- 16.1.3.2 **Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch - Príloha č. 2/2** k súťažným podkladom. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom).
- 16.1.3.3 **Čestné vyhlásenie o vytvorení určitej právnej formy – Príloha č. 2/3** k súťažným podkladom, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 16.1.3.4 **Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov – Príloha č. 2/4** k súťažným podkladom, ktorý bude prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísané všetkými členmi skupiny.
- 16.1.3.5 **Súhlas so spracovaním osobných údajov – Príloha č. 2/5** k súťažným podkladom, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 16.1.4. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa podmienok uvedených v časti A.3 Podmienky účasti v týchto SP v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, týkajúce sa osobného postavenia uchádzača podľa **§ 32 ods. 1** zákona a podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 ods. 1 písm. a) a písm. j). Uchádzač môže v súlade s § 39 predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom /ďalej len „JED“/ v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré JED-om nahradil.
- 16.1.5. **Návrh zmluvy pre príslušnú časť predmetu zákazky** uvedený v časti B.2 Obchodné podmienky týchto SP, doplnený o identifikáciu uchádzača v záhlaví, doplnený o zmluvnú cenu (cenový návrh uchádzača) a na konci musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a bude spracovaný bezo zmien. Súčasťou návrhu zmluvy musia byť aj relevantné prílohy zmluvy (teda také prílohy, ktoré je možné predložiť v lehote na predkladanie ponúk).

Predloženie príloh Zmluvy o dielo vyžaduje verejný obstarávateľ nasledovne:

Uchádzač nie je povinný prílohy ku zmluve predložiť v rámci ponuky. Verejný obstarávateľ bude požadovať predloženie všetkých príloh ku zmluve od úspešného uchádzača v rámci poskytnutia súčinnosti pred podpisom zmluvy.

- Príloha 1. Špecifikácia, popis činností a spôsob zabezpečenia jednotlivých činností (opis predmetu zákazky podľa súťažných podkladov)
- Príloha 2. Plán zimnej údržby
- Príloha 3. Harmonogram trás čistenia miestnych komunikácií
- Príloha 4. Zoznam ulíc v lokalitách A – E
- Príloha 5. Zoznam autobusových zastávok v lokalitách A – F
- Príloha 6. Mapové podklady k lokalitám A - E
- Príloha 7. Cenník jednotkových cien za poskytnuté služby na úseku miestnych komunikácií (ocenený výkaz položiek upravený v súlade s výsledkom e-aukcie)
- Príloha 8. Zoznam subdodávateľov

16.1.6 Doklad o zložení zábezpeky - v prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.1 alebo 15.3.2, spôsobom podľa bodu 15.5 a) týchto súťažných podkladov okrem zaslanej naskenovanej kópie bankovej záruky alebo poistnej zmluvy je povinný doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponuky aj originál bankovej záruky alebo poistnej zmluvy. Nedoručenie originálu bankovej záruky alebo poistnej zmluvy bude dôvodom na vylúčenie ponuky uchádzača v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) zákona, o čom bude uchádzač písomne upovedomený.

16.1.7. Vyplnený dokument **Návrh na plnenie kritérií - príloha č. 3 týchto SP.**

16.1.8 **Ocenený výkaz položiek – príloha č. 3a)** týchto SP.

17. NÁKLADY NA PONUKU

17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

18. ZÁUJEMCA OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

18.1. Záujemcom sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

18.2. Hospodárskym subjektom sa rozumie fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

18.3. Záujemcom/uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na poskytnutie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov oprávnenému konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. Verejný obstarávateľ však môže v zmysle § 37 ods. 2 zákona vyžadovať vytvorenie určitej právnej formy, ak ponuka predložená skupinou dodávateľov bude prijatá a vytvorenie určitej právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia predmetu zmluvy.


18.4 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

19. PREDLOŽENIE PONUKY

19.1 Uchádzač predkladá ponuku na **celý predmet zákazky spolu**. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov a **to výlučne v elektronickej forme**. V prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.1

alebo 15.3.2 súťažných podkladov **okrem zaslanej naskenovanej kópie bankovej záruky alebo poistnej zmluvy je povinný doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponuky aj originál bankovej záruky alebo poistnej zmluvy.**

Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

- 19.2. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2 týchto SP.
- 19.3 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .
- 19.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je automaticky autentifikovaná spoločnosť, ktorej pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti.
 - b) alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listinnej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je 3 pracovné dni a je potrebné s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.
- 19.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.
- 19.6. Požiadavka verejného obstarávateľa na obsah ponuky, t.j. na to, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 16. časti A1 týchto SP.
- 19.7. V kontexte s § 49 bod 1a) zákona o verejnom obstarávaní upozorňujeme uchádzačov na náležitosti predkladania ponúk elektronicky. Heslo súťaže: **„Poskytovanie verejnoprospesných služieb na úseku miestnych komunikácií“**.
- 19.8 Manuál a príručky k systému JOSEPHINE sú pre záujemcov/uchádzačov dostupné po kliknutí na ikonu knihy – tlačidlo „knížnica manuálov a odkazov“ v pravom hornom rohu listy webovej stránky
- 
- príčom uchádzač/záujemca plne zodpovedá za to, že si manuál a príručky k systému JOSEPHINE preštuduje.
- 19.9 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak:
- a) nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - c) nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku alebo predloží ponuku inak ako cez systém JOSEPHINE, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 49 ods. 4 písm. a) Zákona.
- 19.10 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí spolu s náležitým odôvodnením a označením právneho predpisu (konkrétne ustanovenie), na základe ktorého je možné informácie považovať za dôverné.

20. MIESTO A LEHOTA NA PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej časti predmetu zákazky.
- 20.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 14.09.2020 o 9,00 hodine.
- 20.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 20.2. tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.2 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. OTVÁRANIE PONÚK

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v deň uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v mieste sídla verejného obstarávateľa.
- 22.2 Vzhľadom k tomu, že verejný obstarávateľ použije v procese zadávania tejto zákazky elektronickú aukciu, je v súlade s § 54 ods. 3 otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.
- 22.3 Výzva na účasť v e-aukcii bude zaslaná súčasne všetkým uchádzačom, ktorých ponuky splnili podmienky účasti a podmienky určené verejným obstarávateľom na predmet zákazky. Bližšie informácie o použití elektronickej aukcie sú uvedené v bode 26 v časti A.1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov v týchto súťažných podkladoch.

23. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 23.1 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 zákona a § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní a hodnotení splnenia podmienok účasti týkajúcich sa:
- osobného postavenia podľa § 32 ods. 1
 - technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. písm. a) a písm. j) zákona.
- Zároveň u neho nesmú existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h a ods. 7.
- 23.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.
- 23.3 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 23.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

- k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.
- 23.5 Členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch spôsobom SPLNIL/NESPLNIL.
- 23.6 Uchádzač hodnotený aspoň raz NESPLNIL, bude z verejnej súťaže vylúčený.
- 23.7 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) a písm. j) zákona za všetkých členov skupiny spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 23.8 Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti súťažných podkladov A.3 Podmienky účasti uchádzačov. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 23.9 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorým preukazuje splnenie podmienok účasti určenej verejným obstarávateľom, alebo nebude spĺňať podmienky účasti určené verejným obstarávateľom podľa časti súťažných podkladov A.3 Podmienky účasti uchádzačov, bude z ďalšieho procesu vyhodnotenia ponúk vylúčený. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 23.10 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 23.11 Doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti možno predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

24. VYHODNOTENIE PONÚK

24.1 Na proces vyhodnocovania ponúk budú aplikované postupy v zmysle § 53 zákona.

Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné, tak aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

- 24.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutie služby,
 - osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - dodržiavania povinnosti v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
 - dodržiavania povinnosti voči subdodávateľom,
 - možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 24.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o :

- a) 15 % nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
b) 10 % nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 24.4 Uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote určenej komisiou na doručenie tohto odôvodnenia.
- 24.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.1. alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 24.6 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača ak:
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa podmienok určených v týchto SP,
b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedených v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE na základe požiadavky o vysvetlenie ponuky uchádzačom do
1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods.1 zákona,
e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich dní od doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu
f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 24.2,
g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 24.7 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodov vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 24.8 Komisia na vyhodnotenie ponúk bude vyhodnocovať ponuky podľa týchto súťažných podkladov a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 23.1 a neboli z verejného obstarávania vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a spôsobom určeným v časti A.2 súťažných podkladov „Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia“.
- 24.9 Maximálna akceptovateľná ponuka je ponuka do výšky určenej predpokladanej hodnoty tejto zákazky s pripočítaním DPH. Verejný obstarávateľ si v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní vyhradzuje právo neprijíť ponuku, ktorá je vyššia ako určená predpokladaná hodnota zákazky.

25. OPRAVA CHÝB

- 25.1. Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená správne,
 - preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
 - nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.,
 - chybné prepísaný objem výkonov vo výkaze položiek, bude opravný na verejnom obstarávateľom požadovaný objem výkonov uvedený v súťažných podkladoch, prípadne inej dokumentácii potrebnej na vypracovanie ponuky. Jednotková cena predložená uchádzačom v ponuke pre danú položku zostane

nezmenená. Celková cena položky bude vypočítaná ako súčin opraveného množstva výkonov a nezmenenej jednotkovej ceny predloženej v ponuke uchádzača.

- 25.2. O každej zistenej chybe v ponuke bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie vysvetlenia k chybnému údajom v ponuke, týkajúceho sa návrhu na plnenie kritéria určeného na hodnotenie ponúk a to prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

26. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 26.1 Pri použití elektronickej aukcie na predmet zákazky: „**Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií**“ bude verejný obstarávateľ využívať elektronicke zariadenie certifikované podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní s názvom systémom PROe.biz od NAR marketing, s.r.o.

- 26.2 Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.

Verejný obstarávateľ použije pri zadávaní tejto zákazky **elektronickú aukciu** (ďalej len „eAukcia“) podľa § 54 zákona na zostavenie poradia predložených ponúk. E-Aukcia nasleduje po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk predložených uchádzačmi v elektronickej podobe a po určení ich predbežného poradia komisiou na vyhodnotenie ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk v zmysle týchto SP. Uchádzači, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien budú do eAukcie vyzvaní elektronicke prostriedkami a to Výzvou na účasť v elektronickej aukcii.

26.2.1 Vyhlasovateľ eAukcie (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Mesto Levice, bližšie špecifikovaný v týchto SP.

26.2.2 Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve na predloženie ponuky a bližšie špecifikovaný v SP.

26.2.3 Administrátor vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

26.2.4 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

26.2.5 Kontrolné kolo, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siete, uchádzači sa oboznámia s eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).

26.2.6 Aukčné kolo (elektronická aukcia), v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich automatizované vyhodnocovanie v limitovanom čase.

- 26.3 V systéme PROe.biz budú uchádzačom sprístupnené vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii najmä nasledovné: Prihláška, Predmet zákazky, Kritéria na vyhodnotenie ponúk, Priebeh elektronickej aukcie, Pravidlá elektronickej aukcie, Návod na použitie elektronickeho zariadenia a Kontakty, ako aj termíny konania elektronickej aukcie.

- 26.4 Informácia o priebehu elektronickej aukcie

26.4.1 V rámci úplného úvodného vyhodnutia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí predbežné poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za poskytnutie celého predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov (od najnižšej ceny po najvyššiu). Po určení poradia na základe predložených ponúk v elektronickej podobe, vyhlasovateľ vyzve elektronicke prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky na predloženie nových cien v eAukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 zákona. Výzva bude zaslaná elektronicke zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.

26.4.2 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Kontrolnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siete zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne

predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť.

26.5 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve na účasť v eAukcii. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:

- najnižšia celková ponuková cena za celý predmet zákazky spolu v eurách s DPH,
- vaša celková ponuková cena za celý predmet zákazky spolu v eurách s DPH,
- vaše priebežné umiestnenie (poradie).

Predmetom úpravy v eAukcii bude cena celkom v eurách s DPH za celý predmet zákazky, ktorú budete môcť počas aukčného kola upravovať iba smerom nadol.

Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste v predmete zákazky).

V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 50 eur z aktuálnej ceny celkom daného uchádzača.

Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude systémom upozornený pri zmene ceny o viac ako 50%. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene celkom daného uchádzača.

Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu 20 min. eAukcia bude ukončená ak na základe Výzvy na účasť v eAukcii nedostane vyhlasovateľ, v lehote 20 min., žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich bodoch.

Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek zmene ceny) v posledných dvoch minútach trvania aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa pridajú celé 2 min.). eAukcia sa bude predĺžovať v prípade, ak dôjde k úprave ceny pri ktorejkoľvek položke. Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk od najnižšej ponuky po najvyššiu, podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk, tak ako je uvedené v časti A.2 týchto súťažných podkladov.

26.6 Informácie technického zariadenia a špecifikácie technického pripojenia

26.6.1 Technické požiadavky na prístup do eAukcie:

Váš počítač musí byť pripojený na Internet. Pre bezproblémovú účasť je nutné mať v počítači nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia (<http://microsoft.com/ie>)
- Mozilla Firefox 13.0 a vyššia (<http://firefox.com>)
- Google Chrome (<http://google.com/chrome>)
- Microsoft Edge (<https://www.microsoft.com/edge>)

Ďalej je nutné mať nainštalovaný Adobe Flash Player (<http://get.adobe.com/flashplayer>), v prehliadači povolené vyskakovacie okná, javascript a zapnuté cookies. Návod ako cookies vo webovom prehliadači povoliť nájdete na <http://proebiz.com/sk/podpora>.

26.7 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

26.8 Dôležité upozornenie pre uchádzačov počas elektronickej aukcie

26.8.1 Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom elektronickej aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky.

- 26.8.2 Počas elektronickej aukcie **uchádzači zadávajú nové ceny upravené smerom nadol tak, aby sa nepomýlili. Ak sa pri zadávaní novej ceny pomýlia, ide o nevratný krok.** Administrátor elektronickej aukcie nesmie zasahovať, meniť alebo iným spôsobom opravovať uchádzačmi zadané ceny do systému elektronickej aukcie a to ani na telefonický alebo písomný pokyn uchádzača.
- 26.8.3 Pri predkladaní nových cien upravených smerom nadol uchádzač berie do úvahy tú skutočnosť, že verejný obstarávateľ bude pri plnení predmetu zákazky uchádzačom, požadovať a kontrolovať dodržanie všetkých kvalitatívnych aj kvantitatívnych požiadaviek na predmet zákazky v súlade s tým, ako boli uvedené v súťažných podkladoch.
- 26.8.4 Ak nastane prípad, že dvaja alebo viacerí uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii budú mať rovnakú konečnú ponuku a nebude možné určiť výsledné poradie uchádzačov, elektronickej aukcia sa bude opakovať, vstupné ceny pri opakovanej aukcii budú verejným obstarávateľom vložené do elektronickej aukcie z ponúk predložených elektronicke v systéme JOSEPHINE.
- 26.8.5 Verejný obstarávateľ v súlade s § 54 ods. 15 zákona nie je povinný použiť elektronickej aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.
- 26.9. Dôležité upozornenie pre uchádzačov po skončení elektronickej aukcii
- 26.9.1 Po ukončení eAukcie úspešný uchádzač v lehote uvedenej v časti A1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov v bode **30.6** týchto súťažných podkladov, predloží verejnemu obstarávateľovi upravený výkaz položiek Príloha č. 3a) k týmto SP.

Časť VI.

DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

27. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 27.1. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 27.2. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky a uzatvárania zmluvy, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.
- 27.3. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia § 64 zákona o verejnom obstarávaní a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 27.4. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, atď.).
- 27.5. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- 27.6. Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzača, iba ak ich použitie vyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s týmto zákonom.

28 OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 28.1 Opravné prostriedky a revízne postupy je možné uplatniť podľa § 164 a § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VII.

PRIJATIE PONUKY

29. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 29.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, alebo u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej až tretej vety. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53.
- 29.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzačov **o predloženie skenov originálnych dokladov, resp. úradne osvedčených kópií dokladov** preukazujúcich splnenie podmienok účasti predbežne nahradených JEDom podľa § 39 zákona.
- 29.3 Uchádzači sú povinní skeny originálnych dokladov, resp. úradne osvedčené kópie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti **doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE** v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na predloženie dokladov a splnenie podmienok účasti u týchto uchádzačov vyhodnotí verejný obstarávateľ v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania podľa § 40 zákona.
- 29.4 Nepredloženie dokladov v lehote a spôsobom podľa bodu 29.3 uchádzačmi je dôvodom na vylúčenie takéhoto uchádzača z verejného obstarávania.
- 29.5 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 29.1 a 29.2 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivito bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikáciu úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 zákona.

30. UZAVRETIE ZMLUVY

- 30.1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

- 30.2 Ak neboli uplatnené revízne postupy, zmluva s úspešným uchádzačom ktorého ponuka bola prijatá, môže byť uzavretá najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 Zákona, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 Zákona najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 Zákona, pri dodržaní postupu stanoveného v § 56 Zákona.
- 30.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní **nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.**
- 30.4 **Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje** na toho, komu má byť **jednorazovo poskytnuté plnenie zo zmluvy, ktorého hodnota neprevyšujúce sumu 100 000 eur bez DPH alebo v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur bez DPH počas celého dohodnutého trvania zmluvy**, ak ide o viaceré čiastkové alebo opakujúce sa plnenia zo zmluvy.
- 30.5 Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **Zmluvu v 5 rovnopisoch vrátane všetkých jej Príloh**. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti. Prílohy ku zmluve sú nasledovné:
- Príloha 1. Špecifikácia, popis činností a spôsob zabezpečenia jednotlivých činností (opis predmetu zákazky podľa súťažných podkladov)
 - Príloha 2. Plán zimnej údržby
 - Príloha 3. Harmonogram trás čistenia miestnych komunikácií
 - Príloha 4. Zoznam ulíc v lokalitách A – E
 - Príloha 5. Zoznam autobusových zastávok v lokalitách A – F
 - Príloha 6. Mapové podklady k lokalitám A - E
 - Príloha 7. Cenník jednotkových cien za poskytnuté služby na úseku miestnych komunikácií (ocenený výkaz položiek upravený v súlade s výsledkom e-aukcie)
 - Príloha 8. Zoznam subdodávateľov
- 30.6 Úspešný uchádzač je v rámci poskytnutia súčinnosti povinný doručiť verejnému obstarávateľovi **upravený výkaz položiek (príloha č. 3a)** tak, aby cena celkom s DPH uvedená vo výkaze položiek za celý predmet zákazky bola totožná s cenou predloženou v elektronickej aukcii za celý predmet zákazky. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 30.7 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby **úspešný uchádzač v Zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch**, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa **a predložil doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti subdodávateľov podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní** a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má subdodávateľ plniť. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 30.8 V prípade, že je úspešným uchádzačom **skupina dodávateľov** a Zmluva s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **plnú moc splnomocnenej osoby/osôb** v súlade s bodom 18.3 časti A.1 týchto SP, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/osôb na podpis Zmluvy (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti. V súlade s bodom 18.3 časti A.1 týchto SP verejný obstarávateľ však môže v zmysle § 37 ods. 2 zákona vyžadovať **vytvorenie určitej právnej formy**, ak ponuka predložená

skupinou dodávateľov bude prijatá a vytvorenie určitej právnej formy je potrebné z dôvodu riadneho plnenia predmetu zmluvy.

30.9 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov, ktorý spĺňa podmienky pre zápis do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora.

31. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU

31.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 zákona.

31.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie aj podľa § 57 ods. 2 zákona.

31.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

32. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE A OSOBNÉ POŽIADAVKY

1. Nadlimitná zákazka podľa ustanovenia § 66 zákona o verejnom obstarávaní sa realizuje prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE /ďalej len JOSEPHINE/, ktorý je dostupný na adrese <https://josephine.proebiz.com>. Ďalšie informácie týkajúce sa spôsobu komunikácie sú uvedené v súťažných podkladoch.
2. Súťažné podklady sú dostupné na portáli JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/> a v Profile verejného obstarávateľa (<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/4334>) odo dňa uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ. Verejný obstarávateľ neposkytne záujemcom súťažné podklady v listinnej podobe.
3. Zábezpeka sa vyžaduje vo výške 100 000,- € (slovom: jednototísic EUR). Podrobnosti o zložení a vrátení zábezpeky sú uvedené v súťažných podkladoch.
4. Záujemca/uchádzač v tomto verejnom obstarávaní musí spĺňať podmienky účasti uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona.
5. Úspešný uchádzač je povinný **najneskôr ku dňu podpisu zmluvy, ktorá bude výsledkom zadávania tejto zákazky:**
 - mať uzavreté povinné zmluvné poistenie a havarijné poistenie na všetky vozidlá, ktorými bude vykonávať činnosti uvedené v predmete tejto zákazky, počas celej platnosti zmluvy. Doklad o PZP a havarijnom poistení predloží uchádzač iba na požiadanie verejného obstarávateľa.
 - byť počas celej platnosti zmluvy poistený voči akejkoľvek zodpovednosti za škody spôsobené akýmkoľvek tretím osobám, ktorú môže spôsobiť pri výkone činností uvedených v predmete tejto zákazky. Požadovaný rozsah poistenia uchádzača musí byť minimálne vo výške 1/5 z predpokladanej hodnoty zákazky bez DPH. Poskytovateľ je povinný písomne preukázať objednávateľovi poistenie ako aj rozsah poistenia zodpovednosti za škodu najneskôr pri vystavení prvej faktúry za služby, ktoré sú predmetom tejto zákazky. Bližšie podmienky poskytnutia predmetu zákazky sú uvedené v časti B.2 Obchodné podmienky v súťažných podkladoch.

33. SUBDODÁVATELIA

33.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:

33.1.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,

33.1.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňal, alebo najneskôr v čase plnenia spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má

subdodávateľ plniť . Uchádzač v ponuke predloží čestné vyhlásenie – **príloha č. 2/2 k týmto súťažným podkladom**.

- 33.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 33.1.2 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 33.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 33.4 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 Zákona a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť dodávky, ktorú má subdodávateľ dodať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a preukázanie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona.

Príloha č. 1 k SP - Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača
Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača

PREDMET ZÁKAZKY: Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií

Obchodné meno alebo názov uchádzača IČO	*)
Názov skupiny dodávateľov /vyplňte v prípade ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku/	*)
Počet členov skupiny dodávateľov	
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača	*)
Právna forma uchádzača	*)
Zápis uchádzača v obchodnom registri /označte Obchodný register alebo inú evidenciu, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie/	*)
Štát	*)
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača	*)
Informácia uchádzača /uvedte či ste – mikropodnik, malý podnik, stredný podnik /viď bod 16.1.1 týchto SP/	
Meno a priezvisko kontaktnej osoby v procese verejného obstarávania	*)
E-mail	*)
Telefón	*)
Meno a priezvisko kontaktnej osoby Pre realizáciu elektronickej aukcie	*)
E-mail	*)
Telefón	*)
Ponuku spracoval: (v zmysle § 49 ods. 5 Zákona uviesť meno, priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a IČO ak bolo pridelené a telef. kontakt osoby, ktorá spracovala ponuku)	*)

*) vyplniť

Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

V prípade skupiny dodávateľov – identifikačné údaje musí vyplniť každý člen skupiny

Príloha č. 2/1 k SP - Čestné vyhlásenie uchádzača

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

PREDMET ZÁKAZKY: **Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií**

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme so znením obchodných podmienok a všetkých ďalších podmienok obsiahnutých v súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, vzťahujúcich sa na obstaranie predmetu zákazky:
„Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií“
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v zadávaní predmetnej zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
4. Vyhlasujeme, že zodpovedáme za súlad údajov poskytnutých verejnému obstarávateľovi v predloženej ponuke so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Vyhlasujem, že dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola zverejnená v profile verejného obstarávateľa v súlade s § 64 od. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

V, dňa

.....
/meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu uchádzača/

/V prípade skupiny dodávateľov, vyplní túto prílohu každý člen skupiny/

Príloha č. 2/2 k SP - Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch

PREDMET ZÁKAZKY: Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií

Na realizácii zmluvy uzavretej na základe výsledku procesu verejného obstarávania vyššie uvedeného predmetu zákazky uchádzač predbežne predpokladá využitie subdodávateľov:

ÁNO / NIE / NEVIEM (vyberte jednu z možností)

v prípade uvedenia možnosti „ÁNO“, vyplňte údaje v nižšie uvedenej tabuľke

Obchodné meno alebo názov (meno a priezvisko) a adresa pobytu alebo sídla subdodávateľa	IČO alebo dátum narodenia subdodávateľa	Predmet subdodávok	Podiel predpokladaných subdodávok v %

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Dolu podpísaný (vyplní uchádzač)

čestne vyhlasujem,

- že som uviedol pravdivé identifikačné údaje o predbežne navrhovaných subdodávateľoch,
- že v súlade s § 41 ods. 1 písm. b) navrhovaný subdodávateľ v predmetnej zákazke, spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona,
- že beriem na vedomie ustanovenia súťažných podkladov a zákona o verejnom obstarávaní a v rámci poskytnutia súčinnosti pred podpisom zmluvy na požiadanie verejného obstarávateľa predložím doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vyššie uvedených navrhovaných subdodávateľov.

V, dňa

.....

/meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu uchádzača/

Príloha č. 2/3 k SP - Čestné vyhlásenie o vytvorení určitej právnej formy

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ URČITEJ PRÁVNEJ FORMY

PREDMET ZÁKAZKY: **Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií**

Vyhlasujeme, že v prípade prijatia ponuky predloženej skupinou dodávateľov (*doplniť obchodné mená členov skupiny dodávateľov)

.....
.....
.....
.....

ako úspešnej ponuky verejným obstarávateľom, vytvoríme pred zatvorením zmluvy na poskytovanie predmetu tejto zákazky určitú právnu formu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, z dôvodu riadneho plnenia predmetu zmluvy.

V, dňa

.....
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny dodávateľov/

.....
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny dodávateľov/

.....
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny dodávateľov/

.....
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny dodávateľov/

Príloha č. 2/4k SP - Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi - lídrovi skupiny dodávateľov:

1, Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „**Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií**“ .

V.....dňa.....
.....
podpis splnomocniteľa

V.....dňa.....
.....
podpis splnomocniteľa

/doplniť podľa potreby)

Plnomocenstvo prijímam:

V.....dňa.....
.....
podpis splnomocnenca

Pozn.: **POVINNÉ**, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

Príloha č. 2/5 k SP – Súhlas so spracovaním osobných údajov

Súhlas so spracovaním osobných údajov poskytnutých uchádzačom (ďalej len "Súhlas")

v súlade s ustanovením § 5 písm. a) zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon o ochrane osobných údajov") spoločnosťou:

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

(ďalej len "uchádzač") **pre verejného obstarávateľa**, na účel a v rozsahu tak, ako sú špecifikované nižšie:

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ	
Obchodné meno/názov:	Mesto Levice
Sídlo (adresa):	Námestie hrdinov 1, 934 32 Levice
IČO:	00307203
Účel spracúvania:	Verejné obstarávanie Názov zákazky: Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií
Doba trvania spracúvania:	Do ukončenia procesu verejného obstarávania
Rozsah osobných údajov:	Meno a priezvisko, e-mailová adresa, telefónne číslo, pracovné zaradenie, prípadne ďalšie osobné údaje uvedené v ponuke uchádzača
Právny základ spracúvania:	§ 78 ods. 3 zákona o ochrane osobných údajov (osobitný súhlas zamestnanca ako dotknutej osoby sa nevyžaduje)

V, dňa.....

.....

(meno, priezvisko a podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača)

A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk uchádzačov a zároveň aukčným kritériom je **najnižšia cena za poskytnutie celého predmetu zákazky v eurách s DPH**,
Predstavuje **celkovú cenu za poskytnutie služieb**, ktoré poskytne dodávateľ v súlade a v rozsahu podľa týchto súťažných podkladov a ktoré zahŕňajú všetky náklady uchádzača na poskytnutie predmetu zákazky počas celého zmluvného obdobia uvedené v bode 2. časti B.3 Spôsob určenia ceny v týchto SP. Celková cena je vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14. časti A.1 Pokyny pre uchádzačov v týchto SP.
Pre účely vyhodnotenia sa použije cena za poskytnutie celého predmetu zákazky spolu v € s DPH (cena uvedená v Návrhu na plnenie kritéria – Príloha č. 3 k SP).
3. Uchádzač určí cenu predmetu zákazky:
 - podľa časti B.3 - spôsob určenia ceny v ponuke
 - podľa časti B.1 - opis predmetu zákazky
 - podľa časti B.2 – obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky
4. Uchádzač spracuje svoj návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk do tabuľky – príloha č. 3 k týmto SP. Prílohu Návrhu na plnenie kritéria bude tvoriť uchádzačom vyplnený výkaz položiek, ktorý tvorí prílohu č. 3a) k týmto SP.
5. Komisia zostaví vzostupné poradie ponúk od najnižšej ceny (t.j. najvýhodnejšia ponuka pre verejného obstarávateľa) po najvyššiu cenu za poskytnutie predmetu zákazky v eurách s DPH (t.j. najmenej výhodná ponuka pre verejného obstarávateľa).
6. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za poskytnutie predmetu zákazky **najnižšiu cenu spolu v euro s DPH**.

Príloha č. 3 k SP – Návrh na plnenie kritérií

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Kritérium na vyhodnotenie ponúk: najnižšia cena za poskytnutie celého predmetu zákazky spolu v € s DPH

Názov zákazky: Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií

Uchádzač:

Obchodné meno	
Adresa alebo sídlo	
IČO	

Návrh uchádzača na plnenie kritérií:

Predmet zákazky	Cena bez DPH [EUR]	DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
Cena za poskytnutie celého predmetu zákazky spolu			

Poznámka: Cenu celkom za predmet zákazky uchádzač vypočíta ako súčet súčinov jednotkových cien a stanoveného počtu merných jednotiek za všetky položky predmetu zákazky podľa výkazu položiek (Príloha č. 3a k súťažným podkladom).

V

.....
/meno, priezvisko a podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača/

Poznámka: príloha č. 3a – výkaz položiek – vid' samostatný súbor vo formáte .xls

A.3 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa:

- A) osobného postavenia
- B) technickej alebo odbornej spôsobilosti

A) Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov.

Zoznam a krátky opis podmienok:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“) a ich splnenie preukazuje spôsobom podľa § 32 alebo podľa § 152 Zákona.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny dodávateľov. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) Zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom využiť na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia zápis do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 a nasl. ustanovení Zákona.

V zmysle § 39 môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“). Verejný obstarávateľ bude považovať za postačujúce, ak splnenie podmienok (týkajúce sa časti IV.: Podmienky účasti oddiel A až D JED-u) preukáže uchádzač odpoveďou na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α:Globálny údaj pre všetky podmienky účasti).

Elektronická verzia formuláru JED-u je verejne a bez obmedzení dostupný na adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/espdp/filter?lang=sk>

Manuál pre správne vyplnenie JED-u je dostupný na stránke Úradu pre verejné obstarávanie na adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.

Upozornenie v zmysle § 32 ods. 3:

Verejný obstarávateľ ako orgán verejnej moci má prístup prostredníctvom portálu oversi.gov.sk k údajom z nasledovných informačných systémov verejnej správy:

1. Register právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci;
2. Register trestov;
3. Informačný systém finančnej správy v časti týkajúcej sa evidencie daňových nedoplatkov a nedoplatkov colného dlhu, nedoplatkov pokút a iných platieb vymieraných alebo uložených podľa colných predpisov, nedoplatkov dane z pridanej hodnoty alebo spotrebnej dane pri dovoze
4. Informačný systém Sociálnej poisťovne v časti týkajúcej sa evidencie nedoplatkov na poistnom na sociálne poistenie,
5. Informačný systém zdravotnej poisťovne v časti týkajúcej sa evidencie pohľadávok po splatnosti

Z uvedeného dôvodu uchádzač alebo záujemca (so sídlom na území SR) nie je povinný predložiť nasledovné doklady na preukázanie splnenia podmienok osobného postavenia:

Podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona:

a) výpis z registra trestov fyzickej osoby - **ak uchádzač nepredloží výpis z registra trestov fyzickej osoby, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzickej osoby - vid' vzor súhlasu, ktorý je súčasťou Prílohy č. 4 v týchto súťažných podkladoch.**

b) výpis z registra trestov právnickej osoby - **ak uchádzač nepredloží výpis z registra trestov fyzickej osoby, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzickej osoby - vid' vzor súhlasu, ktorý je súčasťou Prílohy č. 4 v týchto súťažných podkladoch.** Bezúhonnosť právnickej osoby môže byť posúdená v zmysle § 10 a § 10a zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov. To znamená, že za výpis z registra trestov právnických osôb sa považuje aj zoznam zverejnený na stránke Generálnej prokuratúry SR a verejný obstarávateľ si overí bezúhonnosť právnickej osoby aj týmto spôsobom.

Podľa § 32 ods. 2 písm. b) zákona - t.j. potvrdenie zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne;

- Podľa § 32 ods. 2 písm. c) zákona - t.j. potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu.
- Podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona - t.j. výpis z Obchodného registra alebo výpis zo Živnostenského registra.

Ostatné dokumenty podľa § 32 verejný obstarávateľ nevie zabezpečiť.

Ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačných systémov v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, orgány verejnej moci sú oprávnené požiadať uchádzača alebo záujemcu o predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe. **Listinná podoba výpisov podľa predchádzajúcej vety nesmie byť staršia ako 30 dní.**

Ak v rámci ponuky uchádzač nepredkladá doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO a splnenie týchto podmienok účasti nepreukazuje ani v zmysle § 152 ZVO, poskytnete verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie si dokladov v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu, vyplnením Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.

Uchádzač v ponuke predkladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia elektronicky do systému Josephine v pdf. naskenovanej forme originálov alebo úradne osvedčených kópií, ak nie je stanovené inak.

B) Technická a odborná spôsobilosť.

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

- (1) **Doklady podľa § 34 ods. 1 písm. a)** - zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Odôvodnenie primeranosti:

Účelom požiadavky na predloženie zoznamu dodaného predmetu zákazky v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či je uchádzač spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky. Vzhľadom ku komplexnému charakteru zákazky je potrebné, aby uchádzač preukázal dostatočné skúsenosti s poskytovaním predmetu zákazky podobného alebo rovnakého charakteru.

- (2) **Doklady podľa § 34 ods. 1 písm. j)** – údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služby.

Odôvodnenie primeranosti:

Stanovením tejto podmienky požaduje verejný obstarávateľ preukázať, že uchádzač bude mať k dispozícii dostatočné technické vybavenie potrebné na plnenie predmetu zmluvy

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- (1) Podľa bodu 1 - § 34 ods. 1 písm. a) zoznamom poskytnutých služieb a referenciami za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia tohto verejného obstarávania (ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona) musí uchádzač preukázať poskytnuté služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, z toho minimálne 3 zákazky rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky v min. objeme 600 000 euro s DPH spolu.

Verejný obstarávateľ požaduje ku každej poskytnutej službe zahrnutej v zozname poskytnutých služieb uviesť aj cenu, lehotu poskytnutia služby, odberateľa a kontaktnú osobu odberateľa (meno, priezvisko, funkcia, telefón, e-mailová adresa), prípadne odkaz na Centrálny register zmlúv. Uchádzač v zozname uvedie cenu v zložení ako cena bez DPH, DPH a cena s DPH. Ak sa poskytnutie služby uvedenej v zozname viaže na viac rokov, presahujúcich požadované obdobie 36 mesiacov od vyhlásenia verejného obstarávania, uchádzač uvedie alikvotnú časť hodnoty zákazky za príslušné požadované obdobie. Ak je hodnota v zozname uvedená v inej mene ako v EUR, uchádzač uvedie hodnotu zákazky v pôvodnej mene a následne vykoná prepočet na menu EUR podľa všeobecných informácií pod písm. c).

V prípade, ak sa uchádzač preukáže referenciou, ktorú uskutočnil ako subdodávateľ alebo ako člen skupiny dodávateľov, v zozname dodávok uvedie, akú časť zákazky (aké činnosti) vykonával on sám a vyčíslí hodnotu týchto činností v eur bez DPH.

(2) Podľa bodu 2 - § 34 ods. 1 písm. j) verejný obstarávateľ požaduje predloženie:

- **čestného vyhlásenia podpísaného osobou oprávnenou konať za uchádzača**, že bude mať k dispozícii potrebné strojové vybavenie pre riadne plnenie predmetu tejto zákazky, tak aby bol schopný poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zákazky v rozsahu, kvalite a lehotách určených verejným obstarávateľom;

Všeobecné informácie:

- Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h); oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.
- V zmysle § 39 môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“). Verejný obstarávateľ bude považovať za postačujúce, ak splnenie podmienok (týkajúce sa časti IV.: Podmienky účasti oddiel A až D JED-u) preukáže uchádzač odpoveďou na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α:Globálny údaj pre všetky podmienky účasti).
Elektronická verzia formuláru JED-u je verejne a bez obmedzení dostupný na adrese:
<https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk>
Manuál pre správne vyplnenie JED-u je dostupný na stránke Úradu pre verejné obstarávanie na adrese:
<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>.
- Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené sumou, záujemca predloží v mene euro. Ak sú tieto doklady v cudzej mene (inej ako euro), uchádzač ich predloží v pôvodnej mene a v mene euro. Pri prepočte inej meny na menu euro sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný v deň odoslania Výzvy na predkladanie ponúk do vestníka verejného obstarávania (bod VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA).
- Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť uchádzač predkladá elektronicky do systému Josephine v pdf. naskenovanej forme originálov alebo úradne osvedčených kópií, pokiaľ nie je uvedené inak

Príloha č. 4 k súťažným podkladom : Súhlas na vyžiadanie dokladov

Pozn. : Tento súhlas predkladá uchádzač iba v prípade ak v rámci ponuky nepredkladá doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO a splnenie týchto podmienok účasti nepreukazuje ani v zmysle § 152 ZVO. V takomto prípade poskytne verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie si dokladov v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu

Príloha č. 4 k súťažným podkladom : Súhlas na vyžiadanie dokladov

Vyhlásenie uchádzača (so sídlom na území SR)

Uchádzač/ člen skupiny dodávateľov (*obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov*)

.....

v rámci ponuky na predmet zákazky:

Poskytovanie verejnoprospešných služieb na úseku miestnych komunikácií

nepredkladá doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO a splnenie týchto podmienok účasti nepreukazuje v zmysle § 152 ZVO, a preto poskytuje verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie si dokladov v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.

I. Údaje potrebné na vyžiadanie si výpisu z Obchodného registra, resp. výpisu zo Živnostenského registra:

Názov právnickej osoby:

IČO:

II. Údaje potrebné na vyžiadanie si výpisu z registra trestov právnickej osoby:

Názov právnickej osoby:

IČO:

III. Údaje potrebné na vyžiadanie si výpisu z registra trestov fyzickej osoby:

- *Udelenie súhlasu predloží uchádzač za každú fyzickú osobu v postavení štatutárneho orgánu, resp. všetkých osôb, ktoré môžu konať za uchádzača v zmysle Obchodného registra alebo Živnostenského registra.*
- *V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov, udelenie súhlasu predloží uchádzač za každého člena skupiny.*

Poznámka: tlačivo súhlasu je potrebné vyplniť a podpísať jednotlivo za všetky osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom / členom štatutárneho orgánu / členom dozorného orgánu / prokuristom

Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov

na základe §10 a nasledujúcich zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Podpísaním tohto súhlasu jaako štatutárny zástupca uchádzača
....., so sídlom
IČO:

udeľujem súhlas

oprávnenému subjektu, t.j. verejnému obstarávateľovi ako orgánu verejnej moci na vyžiadanie výpisu z registra trestov za účelom overenia bezúhonnosti fyzickej osoby v zmysle § 32 ods. 1 písm. a) zákona o VO.

Tento súhlas je platný až do odvolania a vzťahuje sa na všetky úkony oprávnených subjektov vykonaných v rámci zákona.

Údaje o fyzickej osobe udeľujúcej súhlas:

Meno*:	Dátum narodenia*:
Priezvisko*:	Rodné číslo*:
Rodné priezvisko*:	Prezývka:
Pôvodné priezvisko:	Číslo občianskeho preukazu:
Pohlavie*: muž	Štát narodenia*:
Trvalé bydlisko: Ulica, číslo:	Okres narodenia*:
Obec*:	Obec narodenia*:
PSC:	Štátne občianstvo*: SR

Údaje matky žiadateľa:

Údaje otca žiadateľa:

Meno*:	Meno*:
Priezvisko*:	Priezvisko*:
Rodné priezvisko*:	

Poučenie:

Osobné údaje sú spracovávané v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákona o VO).

Fyzická osoba vykonávajúca funkciu štatutárneho orgánu udeľuje súhlas pre oprávnené subjekty konajúce v zmysle zákona, aby bolo možné zo strany oprávnených subjektov žiadať o poskytnutie výpisu z registra trestov za účelom overenia splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia v zmysle § 32 zákona o VO, prostredníctvom informačného systému verejnej správy.

Osoba udeľujúca súhlas berie na vedomie, že pokiaľ udelenie súhlasu nebude vyplnené úplne a správne, nebude možné získať výpis z registra trestov integračnou akciou, čo môže mať dopad na posúdenie splnenia podmienky účasti v zmysle § 32 zákona o VO.

Pokiaľ dôjde k odvolaniu tohto súhlasu, nebude možné získať výpis z registra trestov.

V, dňa
.....
podpis fyzickej osoby udeľujúcej súhlas

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom tejto zákazky bude zabezpečovanie nasledovných služieb na úseku miestnych komunikácií v meste Levice a v mestských častiach mesta Levice – Čankov, Kalinčiakovo, Malý Kiar a Horša: Údržba miestnych komunikácií, údržba dopravného značenia, zimná údržba, čistenie miestnych komunikácií, čistenie chodníkov, parkovísk a verejných priestranstiev.

Opis požadovaných služieb :

1. Údržba miestnych komunikácií a údržba dopravného značenia v meste Levice a v mestských častiach mesta Levice

1.1. údržba miestnych komunikácií zahŕňa – stavebno-technickú údržbu komunikácií, parkovísk a iných odstavných plôch, krajníc, chodníkov, cyklistických trás a spevnených verejných priestranstiev: činnosti, ktorými sa vozovky miestnych komunikácií, parkovísk a iných odstavných plôch, krajníc, chodníkov, cyklistických trás a spevnených verejných priestranstiev udržujú v prevádzkovej spôsobilosti pri všetkých poveternostných podmienkach, odstraňujú sa alebo zmierňujú nedostatky v zjazdnosti miestnych komunikácií, zastavuje sa degradácia vozoviek. Údržba musí byť vykonaná v súlade s príslušnými všeobecne záväznými predpismi, technickými normami SR a technickými podmienkami MDP a telekomunikácií SR, opravy miestnych komunikácií nevyžadujúce projektovú dokumentáciu.

dĺžka komunikácií	- 76 km
dĺžka chodníkov	- 90 km
počet dažďových vpustí	- 1 294 ks

Údržba miestnych komunikácií obsahuje nasledovné činnosti:

- **oprava ciest, chodníkov a ciest na mostnom telese asfalt-betónovou zmesou**
činnosť, ktorá predstavuje opravu vozoviek a chodníkov asfalt-betónovou obaľovanou zmesou, oprava výtlkov do hrúbky 4, 6 a 8 cm, vrátane zapílenia, vysekávania, nakladania hmôt mechanicky alebo ručne, odvoz hmôt, ktoré nepatria do spracovania, frézovanie a spracovanie asfaltov v recyklačnom zariadení, vyplnenia výtlku kamenivom alebo betónovým krytom a zhutnenia a vyčistenia staveniska,
- **oprava ciest a chodníkov liatym asfaltom do hrúbky 3 cm**
predstavuje opravu vozoviek, chodníkov a mostného telesa liatym asfaltom do hrúbky 3 cm vrátane zapílenia, vysekávania, nakladania hmôt ručne alebo mechanicky, odvoz hmôt, ktoré nepatria do spracovania, spracovanie hmôt v zariadení na výrobu liateho asfaltu a vyplnenie výtlku kamenivom alebo betónovým krytom a vyčistenie staveniska,
- **oprava chodníkov a parkovísk z betónovej dlažby obsahuje**
údržba a oprava chodníkov zo zámkovej dlažby uloženej do betónu, do piesku, kamennej drvy, ako aj údržbu a opravu parkovísk z vegetačných tvárnic a údržbu kamennej dlažby v centrálnej mestskej zóne a v parku na Ul. M. R. Štefánika
- **údržba dažďovej kanalizácie**
činnosť predstavuje:
 1. čistenie dažďovej kanalizácie - zdvihnutie dažďovej mreže, vytiahnutie koša s následným vyčistením, strojné resp. ručné čistenie dažďovej kanalizácie a spätné uloženie koša a dažďovej mreže.
 2. úprava dažďovej vpuste a šupátok inžinierskych sietí - zapílenie komunikácie, vysekávanie, zdvihnutie do nivelity komunikácie, povrchová úprava vozovky, odvoz stavebného odpadu a vyčistenie staveniska.

Návrh skladby ceny: každú položku uchádzač ocení samostatne vo výkaze výkonov.

Uchádzač do nákladov zahrnie prácu mechanizmov, pracovnej sily a všetky náklady na vykonanie prác.

Tabuľka predpokladaných výkonov pre úkony podľa 1.1

por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
1.1.	Údržba miestnych komunikácií			
	Zapílenie komunikácie	m	2 120,00	10 600,00
	Vysekávanie výtlkov do 5cm	m ²	72,00	360,00
	Vysekávanie výtlkov nad 5cm	m ²	2 122,00	10 610,00
	Nakladanie hmôt mechanicky	t	660,00	3 300,00
	Nakladanie hmôt ručne	t	150,00	750,00
	Odvoz hmôt	t	375,00	1 875,00
	Oprava zámkovej dlažby	m ²	30,00	150,00
	Oprava vegetačných tvárnic	m ²	30,00	150,00
	Oprava kamennej dlažby v CMZ	m ²	50,00	250,00
	Oprava kamennej dlažby v parkoch	m ²	30,00	150,00
	ASB hrúbky do 4cm	m ²	50,00	250,00
	ASB hrúbky do 6cm	m ²	1 288,00	6 440,00
	ASB hrúbky do 8cm	m ²	3 726,00	18 630,00
	Frézovanie vozovky	m ²	450,00	2 250,00
	Výplň výkopu kamenivom	m ³	199,00	995,00
	Betonový kryt do 10cm	m ²	598,00	2 990,00
	Pokládka obrubníkov	m	30,00	150,00
	Liaty asfalt do 3cm	m ²	30,00	150,00
	Úprava dažďovej vpuste	ks	10,00	50,00
	Úprava šupátok	ks	10,00	50,00
	Čistenie dažďových vpustí	ks	300,00	1 500,00

1.2. Údržba dopravného značenia zahŕňa – údržbu zvislého a vodorovného dopravného značenia a dopravných zariadení - výmena zvislého dopravného značenia a doplnenie chýbajúceho DZ, výmena a oprava poškodeného DZ dopravnými nehodami a obnova vodorovného DZ, realizácia nového DZ na základe určenia cestným správnym orgánom a nariadenia dopravného inšpektorátu OR PZ.

Údržba dopravného značenia obsahuje nasledovné činnosti:

- **údržba zvislého dopravného značenia**
bežná údržba pozostávajúca z nasmerovania, narovnania, vyčistenia DZ a výmenu držiakov DZ a osadenia nového DZ
- **výmenu DZ v nespevnenej ploche**
odstránenie starých DZ, osadenie nových DZ pozostáva z výkopových prác, osadenia trubky do betónových základov, osadenia držiakov a montáže DZ, odvozu odpadu a vyčistenie okolia DZ
- **výmenu DZ v spevnenej ploche**
odstránenie starých DZ, osadenie nových DZ pozostáva zo zapílenia komunikácie, strojného vybúrání MK, osadenie trubky do betónových základov, osadenie držiakov a montáže DZ, odvoz odpadu a vyčistenia okolia DZ
- **osadenie DZ na stĺp VO**
osadenie držiakov a montáž DZ
- **obnova vodorovného dopravného značenia**
obsahuje:
 1. obnovu VDZ do šírky 12cm biele,
 2. obnovu VDZ plošné (priechody pre chodcov, ostrovčeky) biele,

3. obnovu VDZ reflexné termo-plastické biele a červené
- **osadenie nových DZ**
osadenie nového DZ na základe určenia DI OR PZ
 - **osadenie a odstránenie dočasného dopravného značenia a dopravných zariadení**
pre zabezpečenie zvláštneho užívania komunikácií (kultúrno spoločenské akcie v rámci odsúhlasenej PD)
 - **kontrola DZ a dopravných zariadení**
4 krát ročne v spolupráci s DI OR PZ Levice

Návrh skladby ceny: každú položku uchádzač ocení samostatne vo výkaze výkonov. Uchádzač do nákladov zahrnie prácu mechanizmov, pracovnej sily a všetky náklady na vykonanie prác.

Tabuľka predpokladaných výkonov pre úkony podľa 1.2

por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
1.2.	Údržba dopravného značenia			
	DZ - vodorovné			
	VDZ do šírky 12 cm biele	m	11 270,00	56 350,00
	VDZ plošné biele (prechody, ostrovčeky)	m ²	4 662,00	23 310,00
	VDZ termoplast.reflex. plošné, červené	m ²	1 000,00	5 000,00
	VDZ termopast. Reflex. plošné biele	m ²	1 000,00	5 000,00
	DZ - zvislé			
	Osadenie DZ do terénu	ks	40,00	200,00
	Osadenie DZ do komunikácie	ks	80,00	400,00
	Osadenie DZ na stĺp VO	ks	30,00	150,00
	Osadenie a odstránenie dočasných DZ	hod	100,00	500,00
	Nasmerovanie DZ	ks	30,00	150,00
	Výmena držiakov	ks	100,00	500,00
	Zabezpečenie nových DZ	ks	150,00	750,00
	Bežná údržba DZ	ks	65,00	325,00
	Kontrola DZ	rok	4,00	20,00
	Spolu			

2. Zimná údržba komunikácií a čistenie miestnych komunikácií

2.1. Zimná údržba komunikácií zahŕňa - realizáciu zimnej údržby podľa spracovaného a schváleného plánu zimnej údržby – príloha č. 5 k súťažným podkladom, ktorý obsahuje povinnosti dispečerov, použitú techniku a rajonizáciu strojného a ručného čistenia, ktorý zahŕňa odhŕňanie snehu z ciest a chodníkov, posyp ciest a chodníkov, odvoz snehu, ručné čistenie chodníkov, pešej zóny, schodíkov, lávok a mostov od snehu a ľadu, dispečerskú službu a pohotovosť počas zimného obdobia.

Zimná údržba komunikácií obsahuje nasledovné činnosti:

- strojový posyp a hrnutie ciest chloridom sodným, kamennou drvou, pieskom alebo iným inertným materiálom, ktorý nepoškodzuje životné prostredie,
- posyp ciest,
- posyp chodníkov,
- hrnutie ciest veľký stroj s radlicou,
- hrnutie ciest s radlicou,
- hrnutie chodníkov,
- hrnutie ručné,
- nakladanie snehu,
- odvoz snehu,

- ručné čistenie chodníkov, pešej zóny, schodíkov, lávok a mostov od snehu a ľadu,
- dispečerská služba na riadenie výkonu zimnej údržby,
- kontrola výkonu zimnej údržby.

Zimná údržba chodníkov - posyp a hnutie:

Rajón č. 1.	12,5 km
Rajón č. 2.	6 km
Rajón č. 3.	12,5 km
Rajón č. 4.	5 km
Rajón č. 5.	20 km
Rajón č. 6.	18 km
Rajón č. 7.	16 km

Zimná údržba chodníkov posyp a hnutie **spolu 90 km**

Zimná údržba ciest: posyp a hnutie:

- **zimná údržba hnutie a posyp veľký mechanizmus**

Rajón č. 1. podľa plánu ZÚ **spolu 25 km**

- **zimná údržba hnutie veľký mechanizmus**

Rajón č. 2. podľa plánu ZÚ **spolu 25 km**

- **hrnutie ciest s radlicou** podľa plánu zimnej údržby

Rajón č. 1	19 km
Rajón č. 2	27 km
Rajón č. 3	29 km
Rajón č. 4	26 km

Rajón č. 1 až 4 podľa plánu ZÚ **spolu 101 km**

Mechanizmy, ktoré zabezpečujú túto činnosť musia byť vybavené GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa

- **hrnutie ručné**
podľa plánu ZÚ čistenie chodníkov v pešej zóne, schodíkov, lávok a mostov od snehu a ľadu
- **nakladanie snehu**
podľa plánu ZÚ nakladanie snehu strojné
- **odvoz snehu**
podľa potreby na mestom určené miesto do vzdialenosti 4 km
- **dispečerská služba**
riadenie výkonu zimnej údržby a jej spôsob zabezpečenia je uvedený v pláne ZÚ na každý rok
- **kontrola výkonu zimnej údržby**
sa vykonáva s hlavným dispečerom a povereným pracovníkom MsÚ podľa potreby

Návrh skladby ceny: každú položku uchádzač ocení samostatne vo výkaze výkonov. Uchádzač do nákladov zahrnie prácu mechanizmov, pracovnej sily a všetky náklady potrebné na vykonanie prác, náklady na materiál potrebný na zabezpečenie činností sú zahrnuté v jednotkových cenách položiek

Navrhovaný Plán zimnej údržby je prílohou tohto opisu predmetu zákazky, môže byť upresnený po dohode s úspešným uchádzačom za účelom optimalizácie trás a výkonov s ohľadom na presun techniky.

Tabuľka predpokladaných výkonov pre úkony podľa 2.1

por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
2.1.	Zimná údržba komunikácií			
	Hrnutie a posyp ciest	km	330,00	1 650,00
	Hrnutie a posyp chodníkov	km	797,00	3 985,00
	Hrnutie ciest	km	100,00	500,00
	Hrnutie ciest traktorom	km	1 150,00	5 750,00
	Hrnutie chodníkov	km	330,00	1 650,00
	Hrnutie ručné	hod	1 303,00	6 515,00
	Posyp ciest	km	1 368,00	6 840,00
	Posyp chodníkov	km	800,00	4 000,00
	Odvoz snehu	hod	15,00	75,00
	Nakladanie snehu mechanicky	hod	29,00	145,00
	Presun z hrnutia a posypu ciest	km	246,00	1 230,00
	Presun z hrnutia a posypu chodníkov	km	888,00	4 440,00
	Presun traktora	km	70,00	350,00
	Dispečerská služba	hod	276,00	1 380,00
	Kontrola rajónov	hod	20,00	100,00

2.2 Čistenie miestnych komunikácií po zimnej údržbe

Miestom plnenia predmetu zákazky bude územie mesta Levice.

Prílohy k opisu predmetu zákazky: Harmonogram trás čistenia miestnych komunikácií – príloha č. 6
k súťažným podkladom

Dĺžka ciest : 59 km

Verejnoprospešnými službami na úseku miestnych komunikácií – čistenie miestnych komunikácií sa pre toto verejné obstarávanie rozumie strojné čistenie komunikácií po zimnej údržbe, celoročné čistenie komunikácií, ako aj likvidovanie buriny z obrubníkov a krajníc komunikácie, jednorazové splachovanie komunikácií pri znečistení blatom alebo naplavením zeminy a ostatné služby súvisiace s čistotou komunikácií.

Rozsah prác:

Výmery uvedené vo výkaze sú odhadované množstvá výkonov na čistenie. Čistenie po zimnej údržbe sa bude vykonávať na základe harmonogramu trás dodaného verejným obstarávateľom. Termín vyčistenia mesta po zimnej údržbe je do tridsiatich dní od zahájenia čistenia po ukončení zimnej údržby. Celoročné strojné čistenie sa bude vykonávať na trasách podľa harmonogramu dodaného verejným obstarávateľom. Opakovanie trás počas roka sa bude vykonávať na základe požiadavky verejného obstarávateľa v závislosti od spoločenského záujmu, zaťaženia alebo intenzity využívania komunikácií. Ostatné činnosti sa budú vykonávať podľa požiadaviek **verejného obstarávateľa**.

Činnosti

2.2.1 **Strojné čistenie komunikácií – čistenie po zimnej údržbe** - podľa spracovaného harmonogramu trás dodaného verejným obstarávateľom – cena zahŕňa čistenie krajníc a celej šírky komunikácie od posypového materiálu po zimnej údržbe a iných nečistôt a odvoz odpadu. V cene je zahrnuté aj zabezpečenie zjazdnosti a schodnosti miestnych komunikácií odstránením znečistenia po dopravných nehodách.

Čistenie sa vykonáva zametacím vozidlom s agresívnou kefou a s kropením vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa vyzametá posypový materiál od krajníc komunikácie z oboch strán až po stred komunikácie. Zametanie sa vykonáva tak, aby cesta bola vyčistená od posypu a nánosov maximálne po dvoch prejdieniach vozidlom. Počet opakovaní trás pri zametaní je iba jedno, pričom postupnosť trás určí verejný obstarávateľ. Strojné čistenie sa vykonáva podľa harmonogramu bez ohľadu na poveternostné podmienky (vynímajúc sneženie), pričom vyčistenie trasy sa môže vykonávať celodenne za podmienky bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky.

- 2.2.2 **Strojné čistenie komunikácií – bežné celoročné čistenie** - podľa spracovaného harmonogramu trás dodaného verejným obstarávateľom – cena zahŕňa čistenie krajníc a celej šírky komunikácie od nečistôt a ich vývoz na zberový dvor. V cene je zahrnuté aj zabezpečenie zjazdnosti a schodnosti miestnych komunikácií odstránením znečistenia po dopravných nehodách. Čistenie sa vykonáva zametacím vozidlom s agresívnou kefou a s kropením vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa vyzametá komunikácia od prachu, smetí a iných nečistôt od krajníc komunikácie z oboch strán až po stred komunikácie. Zametanie sa vykonáva tak, aby cesta bola vyčistená po jednom prejení vozidla. Počet opakovaní trás určí verejný obstarávateľ. Strojné čistenie sa vykonáva podľa harmonogramu bez ohľadu na poveternostné podmienky, pričom vyčistenie trasy sa môže vykonávať v nočných hodinách ale aj v skorých ranných hodinách, celodenne za podmienky bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky.
- 2.2.3 **Splachovanie komunikácií jednorazové** – cena zahŕňa spláchnutie komunikácie vodou v zábere šírky 2 m pod tlakom a v množstve vody podľa potreby (v prípade znečistenia návalovým blatom, prívalovým dažďom, zosuvom pôdy, masťou a pod.). Činnosť sa bude vykonávať na základe požiadavky verejného obstarávateľa vozidlom vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa.
- 2.2.4 **Polievanie komunikácií** – podľa požiadaviek zadávateľa – cena zahŕňa polievanie po celej šírke komunikácie v mesiacoch, keď je denná teplota vyššia ako 30 stupňov Celzia. Polievanie komunikácií sa vykonáva podľa požiadaviek verejného obstarávateľa vozidlom vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa.
- 2.2.5 **Údržba komunikácií zametacím vozidlom** – čistenie silne znečistených komunikácií - činnosti podľa požiadaviek verejného obstarávateľa – činnosť zahŕňa vyčistenie komunikácie (znečistenie rozbitým sklom, kamením, v prípade kalamičných stavov, náplavách, prívalových dažďoch, zosuvoch pôdy a pod.) v zábere min. 1,2m od vonkajšieho okraja vozovky zametacím vozidlom, odvoz odpadu. Čistenie sa vykonáva zametacím vozidlom vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa vyzametá celá časť znečistenej komunikácie. Činnosť sa bude vykonávať na základe požiadavky verejného obstarávateľa.
- 2.2.6 **Činnosť vykonávaná ručne jednou osobou** - činnosti vykonávané ručne pracovníkom pomocou ručného náradia – činnosti vykonávané ručne na základe požiadavky verejného obstarávateľa – pri silne znečistených komunikáciách, (napr. znečistenie rozbitým sklom, kamením, v prípade kalamičných stavov, náplavách, prívalových dažďoch, zosuvoch pôdy a pod.). Činnosť zahŕňa vyčistenie alebo dočistenie požadovanej lokality a odvoz odpadu.
- 2.2.7 **Ručné čistenie strojovo neprístupných miest** - činnosť vykonávaná ručne na miestach, kde nie je možný prístup strojovou technikou, ako napríklad okolo ostrovčekov, dopravných značiek, ako aj v blízkosti zaparkovaných motorových vozidiel - činnosť zahŕňa dočistenie resp. vyčistenie neprístupných miest po strojnom vyčistení komunikácie tak, aby uvedená časť trasy čistenej podľa bodu 2.2.1. alebo bodu 2.2.2. bola vyčistená spolu s komunikáciou a odvoz odpadu.
- 2.2.8 **Likvidácia buriny z krajnice komunikácie** – činnosť vykonávaná počas bežného roka. Na likvidáciu buriny dodávateľ použije ekologický spôsob likvidácie buriny – vysokotlakové čistenie horúcou vodou. Činnosť zahŕňa vykonanie postriekania buriny v šírke 0,5m. Likvidácia buriny sa bude vykonávať jeden až dvakrát ročne podľa výskytu buriny. Činnosť bude zadávaná podľa požiadavky verejného obstarávateľa.
- 2.2.9 **Odstraňovanie buriny z krajnice komunikácie** - celoročné čistenie – činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Pre likvidáciu buriny dodávateľ použije ekologický spôsob likvidácie buriny – čistenie horúcou vodou. Činnosť zahŕňa vykonanie postreku a následné odstránenie buriny z krajníc strojným vyzametávaním s použitím agresívnej kefy vyzametávaním tak, aby po odstránení buriny ostala komunikácia čistá a vyzametaná aj od nánosov prachu a zeminy, odvoz odpadu.

Tabuľka predpokladaných výkonov pre úkony podľa 2.2

por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
2.2.	Čistenie miestnych komunikácií po zimnej údržbe			
2.2.1.	strojné čistenie komunikácií (čistenie po zimnej údržbe)	km	750	3 750

2.2.2.	strojné čistenie komunikácií (bežné čistenie celoročné)	km	2 800	14 000
2.2.3.	splachovanie komunikácií - jednorázové	m2	1 500	7 500
2.2.4.	polievanie komunikácií	km	300	1 500
2.2.5.	údržba komunikácií zametacím vozidlom	km	250	1 250
2.2.6.	činnosť vykonávaná ručne jednou osobou	hod	200	1 000
2.2.7.	ručné čistenie strojovo neprístupných miest - križovatky, ostrovčeky, parkoviská	hod	450	2 250
2.2.8.	likvidácia buriny z krajnice	km	110	550
2.2.9.	odstránenie buriny z krajnice komunikácie	m2	30 000	150 000

3. Čistenie chodníkov, parkovísk, verejných priestranstiev

Miestom plnenia zákazky bude územie mesta Levice a mestských častí mesta Levice. Čistenie bude rozdelené na sedem lokalít nasledovne:

- A. Lokalita Rybníky
- B. Lokalita Vinohrady
- C. Lokalita Stred
- D. Lokalita Poľná
- E. Lokalita Centrum
- F. Lokalita Mestské časti
- G. Čistenie po jarmokoch

Prílohy k opisu zákazky: Zoznam ulíc v lokalitách A – E: príloha č. 7 k súťažným podkladom

Zoznam autobusových zastávok v lokalitách A – F: – príloha č. 8 k súťaž. podkladom

Mapové podklady k lokalitám A – E : – príloha č. 9 k súťažným podkladom

Verejnoprospešnými službami na úseku miestnych komunikácií – čistenie chodníkov pre potreby tohto verejného obstarávania sa rozumie vyčistenie chodníkov, pešej zóny, parkovísk, schodov a lávok po zimnej údržbe ako aj počas bežného roka, vyčistenie autobusových zastávok, splachovanie komunikácií, odstraňovanie buriny z chodníkov a dláždených priestranstiev, odstraňovanie nánosov, naplavenín, odstraňovanie žuvačiek, vyčistenie trávnatých porastov od komunálneho odpadu, odburinenie chodníkov, súvislých plôch a parkovísk, vyčistenie autobusových zastávok a ostatné súvisiace činnosti.

Rozsah prác:

Výmery plôch uvedené vo výkaze sú odhadované množstvá výkonov v jednotlivých lokalitách. Čistenie uvedených lokalít po zimnej údržbe sa vykonáva podľa harmonogramu dodaného verejným obstarávateľom po ukončení zimnej údržby.

Termín skončenia čistenia po zimnej údržby v lokalitách je nasledovný:

- A. Lokalita Rybníky do 15.04. kalendárneho roka
- B. Lokalita Vinohrady: do 20.05. kalendárneho roka
- C. Lokalita Stred: do 31.03. kalendárneho roka
- D. Lokalita Poľná: do 31.03. kalendárneho roka

Čistenie uvedených lokalít počas bežného roka sa bude vykonávať na základe požiadavky verejného obstarávateľa v závislosti od spoločenského záujmu, zaťaženia alebo intenzity využívania verejných priestranstiev občanmi mesta. Termíny dodania služby poskytovateľom pri jednotlivých činnostiach a v jednotlivých lokalitách sa môžu prekryvať, a preto je potrebné, aby poskytovateľ mal dostatočné množstvo strojnej techniky, ako aj pracovníkov na ručný výkon jednotlivých činností počas trvania zmluvy.

Opis predmtu zákazky pre lokality A až D

- 3.1. **Strojné čistenie – čistenie po zimnej údržbe** - vyčistenie chodníkov, parkovísk po ukončení zimnej údržby podľa harmonogramu dodaného verejným obstarávateľom. Činnosť zahŕňa strojné vyčistenie v

celej šírky chodníkov vrátane obrubníkov, od posypového materiálu, nánosov blata a prachu a odvoz odpadu. Činnosť sa vykonáva tak, aby bol čistený úsek vyčistený po dvoch prejdieniach zametacím strojom. Zametanie sa vykonáva zametáním agresívnou kefou s kropením vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa obchádzajú všetky prekážky na chodníkoch (dopravné značky, stĺpy, lavičky, kvetináče, smetné nádoby a pod.). Strojné čistenie sa vykonáva podľa harmonogramu dodaného verejným obstarávateľom bez ohľadu na poveternostné podmienky (s výnimkou sneženia), pričom vyčistenie trasy sa môže vykonávať celodenne aj v nočných resp. v skorých ranných hodinách, pričom sa dbá na bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky.

- 3.2. **Ručné čistenie – čistenie po zimnej údržbe** - vyčistenie chodníkov, lávok, schodov, parkovísk po ukončení zimnej údržby podľa harmonogramu dodaného verejným obstarávateľom. Činnosť zahŕňa dočistenie od posypového materiálu a odvoz odpadu z povrchov neprístupných strojnému čisteniu – schodov, okolo dopravných značiek, stĺpov, lavičiek, kvetináčov, smetných nádob a iného mobiliáru, okolo stojacich motorových vozidiel, aj spod nich, ďalej sa vyzametá 10 cm pás zelene z trávnatých plôch priliehajúcich ku chodníkom a podobne. Činnosť sa vykonáva tak, aby dočistenie neprístupných miest bolo vykonané súbežne so strojným čistením podľa bodu 3.1. resp. hneď na ním, aby uvedená časť trasy alebo lokality bola vyčistená naraz.
- 3.3. **Strojné čistenie – celoročné čistenie** - čistenie chodníkov, parkovísk požiadaviek verejného obstarávateľa v priebehu celého roka. Činnosť zahŕňa strojné vyčistenie v celej šírky chodníkov vrátane obrubníkov a parkovísk v celom rozsahu od smetí, nánosov blata a prachu a odvoz odpadu. Činnosť sa vykonáva tak, aby bol čistený úsek vyčistený po jednom prejení zametacím strojom. Zametanie sa vykonáva zametáním s kropením vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa obchádzajú všetky prekážky na chodníkoch (dopravné značky, stĺpy, lavičky, kvetináče, smetné nádoby a pod.). Strojné čistenie sa vykonáva bez ohľadu na poveternostné podmienky (s výnimkou sneženia), pričom čistenie sa môže vykonávať celodenne aj v nočných resp. v skorých ranných hodinách, pričom sa dbá na bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky.
- 3.4. **Ručné čistenie - celoročné čistenie** - vyčistenie chodníkov, lávok, schodov, parkovísk podľa požiadaviek verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa dočistenie od bežných smetí, cigaretových ohorkov, papierov a iného odpadu a odvoz odpadu z povrchov neprístupných strojnému čisteniu - okolo dopravných značiek, stĺpov, lavičiek, kvetináčov, smetných nádob a iného mobiliáru, okolo stojacich motorových vozidiel. Činnosť sa vykonáva tak, aby dočistenie neprístupných miest bolo vykonané súbežne so strojným čistením podľa bodu 3.3. resp. hneď za ním, aby uvedená časť trasy alebo lokality bola vyčistená naraz.
- 3.5. **Lokálne vyzbieranie odpadu z trávnatých porastov – celoročné čistenie** - Činnosť sa vykonáva celoročne na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa ručné vyzbieranie odpadu z trávnatých plôch (igelitky, plastové fľaše, papier, sklo, alebo iný komunálny odpad) jeho odvoz na zberový dvor. Činnosť sa vykonáva pravidelne dvakrát za mesiac.
- 3.6. **Postrek buriny – celoročné čistenie** – Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Pre likvidáciu buriny dodávateľ použije ekologický spôsob likvidácie buriny –čistenie horúcou vodou. Činnosť zahŕňa vykonanie postriekania buriny.
- 3.7. **Odstraňovanie buriny z chodníkov – celoročné čistenie** - Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa odstránenie buriny z chodníkov, vykonáva sa strojným vyzametáním s agresívnou kefou tak, aby po odstránení buriny ostala lokalita čistá a vyzametaná aj od nánosov prachu a zeminy, odvoz odpadu.
- 3.8. **Odstraňovanie buriny z chodníkov/súvislých plôch so zámkovej dlažby - celoročné čistenie** – Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Pre likvidáciu buriny dodávateľ použije ekologický spôsob likvidácie buriny – čistenie horúcou vodou. Činnosť zahŕňa vykonanie postreku a následné odstránenie buriny z chodníkov strojným vyzametáním s použitím agresívnej kefy vyzametáním tak, aby po odstránení buriny ostala lokalita čistá a vyzametaná aj od nánosov prachu a zeminy, odvoz odpadu.
- 3.9. **Ručné čistenie autobusových zastávok – celoročné činnosti** - Čistenie sa vykonáva podľa prílohy č. 8 k súťažným podkladom jeden krát týždenne. Činnosť zahŕňa vyčistenie priestoru čakárne alebo stojiska autobusovej zastávky od odpadkov. Súčasťou čistenia je aj vyčistenie priestoru čakárne alebo

stojiska autobusovej zastávky ako aj príslušných obrubníkov pozdĺž komunikácie od buriny, umytie sedačiek alebo lavičiek na zastávke saponátom a dezinfekčným prostriedkom, odvoz odpadu.

- 3.10. **Odstraňovanie žuvačiek z povrchu chodníkov – celoročné čistenie** – Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa odstránenie žuvačiek za použitia vhodného typu technológie odstraňovania žuvačiek v závislosti od typu povrchu chodníka, tak aby nedochádzalo k poškodeniu konštrukcie chodníka, odvoz odpadu.
- 3.11. **Činnosť vykonávaná ručne jednou osobou – celoročné činnosti** - Činnosť zahŕňa činnosti vykonávané ručne a/alebo pomocou ručného náradia pracovníkom. Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa v prípade silne znečistených chodníkov, verejných priestranstiev, parkovísk (napr. znečistenie rozbitým sklom, kamením, v prípade kalamitných stavov, náplavách, prívalových dažďoch, zosuvoch pôdy a pod.). Činnosť zahŕňa vyčistenie alebo dočistenie požadovanej lokality a odvoz odpadu.
- 3.12. **Údržba verejných priestranstiev zametacím vozidlom – celoročná činnosť** – Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa vyčistenie silne znečistených chodníkov, verejných priestranstiev, parkovísk - znečistených rozbitým sklom, kamením, v prípade kalamitných stavov, náplavách, prívalových dažďoch, zosuvoch pôdy a pod. zametacím vozidlom, odvoz odpadu. Čistenie sa vykonáva zametacím vozidlom vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa vyzametá celá časť znečistenej komunikácie.

Tabuľka predpokladaných výkonov pre úkony podľa 3.1 až 3.12 pre lokality A,B,C, D

por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
3.	A: Lokalita Rybníky			
3.1.	strojné čistenie po zimnej údržbe (chodníky, parkoviská)	m2	102 000	510 000
3.2.	ručné čistenie po zimnej údržbe (chodníky, lávky, schody, parkoviská)	m2	25 500	127 500
3.3.	strojné čistenie (chodníky, parkoviská)	m2	51 000	255 000
3.4.	ručné čistenie (chodníky, lávky, schody, parkoviská) - (2x 51000 m2)	m2	102 000	510 000
3.5.	lokálne vyzbieranie odpadu z trávnatých porastov (9x 223 128 m2)	m2	2 008 152	10 040 760
3.6.	postrek buriny	m2	3 000	15 000
3.7.	odstraňovanie buriny z chodníkov	m	5 000	25 000
3.8.	likvidácia a odstránenie buriny z chodníkov	m2	3 000	15 000
3.9.	ručné čistenie 14 kusov autobusových zastávok - (52x14 ks)	ks	728	3 640
3.10.	odstraňovanie žuvačiek z povrchu komunikácií	m2	100	500
3.11.	činnosť vykonávaná ručne jednou osobou	hod	400	2 000
3.12.	údržba komunikácií zametacím vozidlom jednorazovo	hod	150	750

por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
3.	B: lokalita Vinohrady			
3.1.	strojné čistenie po zimnej údržbe (chodníky, parkoviská)	m2	104 000	520 000
3.2.	ručné čistenie po zimnej údržbe (chodníky, lávky, schody, parkoviská)	m2	26 000	130 000
3.3.	strojné čistenie (chodníky, parkoviská)	m2	52 000	260 000
3.4.	ručné čistenie (chodníky, lávky, schody, parkoviská) - (2x 52000 m2)	m2	104 000	520 000
3.5.	lokálne vyzbieranie odpadu z trávnatých porastov (9x 77905 m2)	m2	701 145	3 505 725
3.6.	postrek buriny	m2	8 000	40 000
3.7.	odstraňovanie buriny z chodníkov	m	12 000	60 000
3.8.	likvidácia a odstránenie buriny z chodníkov	m2	4 000	20 000
3.9.	ručné čistenie 9 kusov autobusových zastávok - (52x9 ks)	ks	468	2 340

3.10.	odstraňovanie žuvačiek z povrchu komunikácií	m2	50	250
3.11.	činnosť vykonávaná ručne jednou osobou	hod	400	2 000
3.12.	údržba komunikácií zametacím vozidlom jednorazovo	hod	150	750

por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
3.	C: Lokalita Stred			
3.1.	strojné čistenie po zimnej údržbe (chodníky, parkoviská)	m2	60 000	300 000,00
3.2.	ručné čistenie po zimnej údržbe (chodníky, lávky, schody, parkoviská)	m2	15 000	75 000,00
3.3.	strojné čistenie (chodníky, parkoviská)	m2	30 000	150 000,00
3.4.	ručné čistenie (chodníky, lávky, schody, parkoviská) - (2x 30000 m2)	m2	60 000	300 000,00
3.5.	lokálne vyzbieranie odpadu z trávnatých porastov (9x 125272 m2)	m2	1 127 448	5 637 240,00
3.6.	postrek buriny	m2	4 000	20 000,00
3.7.	odstraňovanie buriny z chodníkov	m	8 000	40 000,00
3.8.	likvidácia a odstránenie buriny z chodníkov	m2	7 000	35 000,00
3.9.	ručné čistenie 13 kusov autobusových zastávok - (52x13 ks)	ks	676	3 380,00
3.10.	odstraňovanie žuvačiek z povrchu komunikácií	m2	100	500,00
3.11.	činnosť vykonávaná ručne jednou osobou	hod	400	2 000,00
3.12.	údržba komunikácií zametacím vozidlom jednorazovo	hod	150	750,00

por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
3.	D: Lokalita Poľná			
3.1.	strojné čistenie po zimnej údržbe (chodníky, parkoviská)	m2	60 000	300 000,00
3.2.	ručné čistenie po zimnej údržbe (chodníky, lávky, schody, parkoviská)	m2	15 000	75 000,00
3.3.	strojné čistenie (chodníky, parkoviská)	m2	30 000	150 000,00
3.4.	ručné čistenie (chodníky, lávky, schody, parkoviská) - (2x 30000 m2)	m2	60 000	300 000,00
3.5.	lokálne vyzbieranie odpadu z trávnatých porastov (9x 149446 m2)	m2	1 345 014	6 725 070,00
3.6.	postrek buriny	m2	4 000	20 000,00
3.7.	odstraňovanie buriny z chodníkov	m	7 000	35 000,00
3.8.	likvidácia a odstránenie buriny z chodníkov	m2	6 000	30 000,00
3.9.	ručné čistenie 8 kusov autobusových zastávok - (52x8 ks)	ks	416	2 080,00
3.10.	odstraňovanie žuvačiek z povrchu komunikácií	m2	100	500,00
3.11.	činnosť vykonávaná ručne jednou osobou	hod	400	2 000,00
3.12.	údržba komunikácií zametacím vozidlom jednorazovo	hod	150	750,00

Opis predmetu zákazky pre lokalitu E – Lokalita Centrum

Termín skončenia čistenia po zimnej údržbe v lokalite E - Lokalita Centrum je do 12 dní od zahájenia čistenia.

- 3.13. **Strojné čistenie – čistenie po zimnej údržbe** - vyčistenie chodníkov, parkovísk po ukončení zimnej údržby podľa harmonogramu dodaného verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa strojné vyčistenie v celej šírke chodníkov vrátane obrubníkov, parkovísk v celom rozsahu od posypového materiálu, nánosov blata a prachu a odvoz odpadu. Činnosť sa vykonáva tak, aby bol čistený úsek vyčistený po dvoch prejdieniach zametacím strojom. Zametanie sa vykonáva zametáním s kropením vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa obchádzajú všetky prekážky na chodníkoch (dopravné značky, stĺpy, lavičky, kvetináče, smetné nádoby a pod.). Strojné čistenie sa vykonáva podľa harmonogramu dodaného verejného obstarávateľa bez ohľadu na poveternostné podmienky (s výnimkou sneženia), pričom vyčistenie trasy sa môže vykonávať celodenne aj v

- nočných resp. v skorých ranných hodinách, pričom sa dbá na bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky.
- 3.14. **Ručné čistenie – čistenie po zimnej údržbe** - vyčistenie chodníkov, lávok, schodov, parkovísk po ukončení zimnej údržby podľa harmonogramu dodaného verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa dočistenie od posypového materiálu a odvoz odpadu z povrchov neprístupných strojnému čisteniu – schodov, okolo dopravných značiek, stĺpov, lavičiek, kvetináčov, smetných nádob a iného mobiliáru, okolo stojacich motorových vozidiel, aj spod nich, ďalej sa vyzametá 10 cm pás zelene z trávnatých plôch priliehajúcich ku chodníkom a podobne. Činnosť sa vykonáva tak, aby dočistenie neprístupných miest bolo vykonané súbežne so strojným čistením v bode 3.13. resp. hneď na ním, aby uvedená časť trasy alebo lokality bola vyčistená naraz.
- 3.15. **Strojné čistenie – celoročné čistenie** - čistenie chodníkov, parkovísk požiadaviek verejného obstarávateľa v priebehu celého roka. Činnosť zahŕňa strojné vyčistenie v celej šírke chodníkov vrátane obrubníkov, parkovísk v celom rozsahu od smetí, nánosov blata a prachu a odvoz odpadu. Činnosť sa vykonáva tak, aby bol čistený úsek vyčistený po jednom prejení zametacím strojom. Zametanie sa vykonáva zametáním s klopením vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa obchádzajú všetky prekážky na chodníkoch (dopravné značky, stĺpy, lavičky, kvetináče, smetné nádoby a pod.). Strojné čistenie sa vykonáva bez ohľadu na poveternostné podmienky (s výnimkou sneženia), pričom vyčistenie trasy sa môže vykonávať celodenne aj v nočných resp. v skorých ranných hodinách, pričom sa dbá na bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky.
- 3.16. **Ručné čistenie - celoročné čistenie** - vyčistenie chodníkov, lávok, schodov, parkovísk podľa požiadaviek verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa dočistenie od bežných smetí, cigaretových ohorkov, papierov a iného odpadu a odvoz odpadu z povrchov neprístupných strojnému čisteniu - okolo dopravných značiek, stĺpov, lavičiek, kvetináčov, smetných nádob a iného mobiliáru, okolo stojacich motorových vozidiel. Činnosť sa vykonáva tak, aby dočistenie neprístupných miest bolo vykonané súbežne so strojným čistením v bode 3.15. resp. hneď za ním, aby uvedená časť trasy alebo lokality bola vyčistená naraz.
- 3.17. **Ručné čistenie – celoročné čistenie** - vyčistenie chodníkov, lávok, schodov, parkovísk podľa harmonogramu dodaného verejného obstarávateľa. Činnosť sa vykonáva podľa príloha č. 7 k súťažným podkladom, časti denný režim čistenia lokality Centrum tak, aby uvedená časť lokality bola vyčistená celá jeden krát denne. Činnosť zahŕňa každodenné vyčistenie časti lokality od bežných smetí, cigaretových ohorkov, papierov a iného komunálneho odpadu - okolo dopravných značiek, stĺpov, lavičiek, kvetináčov, smetných nádob a iného mobiliáru, odvoz odpadu .
- 3.18. **Lokálne vyzbieranie odpadu z trávnatých porastov – celoročné čistenie** - Činnosť sa vykonáva celoročne na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa ručné vyzbieranie odpadu z trávnatých plôch (igelitky, plastové fľaše, papier, sklo, alebo iný komunálny odpad) jeho odvoz na zberový dvor. Činnosť sa vykonáva pravidelne dvakrát za mesiac.
- 3.19. **Postrek buriny – celoročné čistenie** – Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Pre likvidáciu buriny dodávateľ použije ekologický spôsob likvidácie buriny –čistenie horúcou vodou. Činnosť zahŕňa vykonanie postriekania buriny.
- 3.20. **Odstraňovanie buriny z chodníkov – celoročné čistenie** - Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa odstránenie buriny z chodníkov, vykonáva sa strojným vyzametáním s agresívnou kefou tak, aby po odstránení buriny ostala lokalita čistá a vyzametaná aj od nánosov prachu a zeminy, odvoz odpadu.
- 3.21. **Odstraňovanie buriny z chodníkov/súvislých plôch so zámkovej dlažby - celoročné čistenie** – Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Pre likvidáciu buriny dodávateľ použije ekologický spôsob likvidácie buriny – čistenie horúcou vodou. Činnosť zahŕňa vykonanie postreku a následné odstránenie buriny z chodníkov vyzametáním s agresívnou kefou tak, aby po odstránení buriny ostala lokalita čistá a vyzametaná aj od nánosov prachu a zeminy, odvoz odpadu.
- 3.22. **Ručné čistenie autobusových zastávok – celoročné činnosti** - Čistenie sa vykonáva podľa prílohy č. 8 k súťažným podkladom jeden krát týždenne. Činnosť zahŕňa vyčistenie priestoru čakárne alebo stojiska autobusovej zastávky od odpadkov. Súčasťou čistenia je aj vyčistenie priestoru čakárne alebo

stojiska autobusovej zastávky ako aj prilahlých obrubníkov pozdĺž komunikácie od buriny, umytie sedačiek alebo lavičiek na zastávke saponátom a dezinfekčným prostriedkom, odvoz odpadu.

- 3.23. **Odstraňovanie žuvačiek z povrchu chodníkov – celoročné čistenie** – Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Činnosť zahŕňa odstránenie žuvačiek za použitia vhodného typu technológie odstraňovania žuvačiek v závislosti od typu povrchu chodníka, tak aby nedochádzalo k poškodeniu konštrukcie chodníka, odvoz odpadu.
- 3.24. **Činnosť vykonávaná ručne jednou osobou – celoročné činnosti** - Činnosť zahŕňa činnosti vykonávané ručne a/alebo pomocou ručného náradia pracovníkom. Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa v prípade silne znečistených chodníkov, verejných priestranstiev, parkovísk (napr. znečistenie rozbitým sklom, kamením, v prípade kalamičných stavoch, náplavách, privalových dažďoch, zosuvoch pôdy a pod.). Činnosť zahŕňa vyčistenie alebo dočistenie požadovanej lokality a odvoz odpadu.
- 3.25. **Údržba verejných priestranstiev zametacím vozidlom – celoročná činnosť** – Činnosť zahŕňa vyčistenie silne znečistených chodníkov, verejných priestranstiev, parkovísk -znečistených rozbitým sklom, kamením, v prípade kalamičných stavoch, náplavách, privalových dažďoch, zosuvoch pôdy a pod. zametacím vozidlom, odvoz odpadu. Čistenie sa vykonáva zametacím vozidlom vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa vyzametá celá časť znečistenej komunikácie. Činnosť sa bude vykonávať na základe požiadavky verejného obstarávateľa.
- 3.26. **Polievanie CMZ** - podľa požiadaviek verejného obstarávateľa – Cena zahŕňa polievanie po celej šírke komunikácie v mesiacoch, keď je denná teplota vyššia ako 30 stupňov Celzia. Činnosť sa vykonáva polievacím vozidlom vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa.

Tabuľka predpokladaných výkonov pre úkony podľa 3.13 až 3.26 (lokalita E)

por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
3.	E: Lokalita Centrum			
3.13.	strojné čistenie po zimnej údržbe (chodníky, parkoviská)	m2	58 278	291 390
3.14.	ručné čistenie po zimnej údržbe (chodníky, lávky, schody, parkoviská)	m2	14 569	72 845
3.15.	strojné čistenie (chodníky, parkoviská) (10x 29139 m2)	m2	291 390	1 456 950
3.16.	ručné čistenie (chodníky, lávky, schody, parkoviská) - (25 x 8125 m2)	m2	203 125	1 015 625
3.17.	ručné čistenie (chodníky, lávky, schody, parkoviská) - (250 x 21014 m2)	m2	5 253 500	26 267 500
3.18.	lokálne vyzbieranie odpadu z trávnatých porastov (9x 77905 m2)	m2	59 475	297 375
3.19.	postrek buriny	m2	2 000	10 000
3.20.	likvidácia a odstránenie buriny z chodníkov	m	5 000	25 000
3.21.	odstraňovanie buriny z chodníkov - súvislé plochy, zámková dlažba	m2	15 000	75 000
3.22.	ručné čistenie 13 kusov autobusových zastávok - (52x13 ks)	ks	676	3 380
3.23.	odstraňovanie žuvačiek z povrchu komunikácií	m2	1 000	5 000
3.24.	činnosť vykonávaná ručne jednou osobou	hod	400	2 000
3.25.	údržba komunikácií zametacím vozidlom jednorazovo	hod	200	1 000
3.26.	polievanie chodníkov	km	150	750

Opis predmetu zákazky k bodu č. F - Lokalita Mestské časti

Rozsah prác:

Miestom plnenia zákazky budú územia mestských častí Kalinčiakovo, Čankov, Malý Kiar a Horša. Strojné aj ručné čistenie v mestských častiach sa vykonáva celoročne na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Čistenie po zimnej údržbe sa vykoná na základe požiadavky v termíne do 10 dní od zahájenia čistenia v každej

mestskej časti samostatne v závislosti od poveternostných vplyvov. Čistenie počas bežného roka sa vykonáva na základe požiadavky v termínoch podľa zadania verejného obstarávateľa.

- 3.27. **Strojné čistenie – celoročné čistenie** - vyčistenie chodníkov, parkovísk a komunikácií po ukončení zimnej údržby, celoročné čistenie chodníkov, parkovísk a komunikácií od nečistôt, opadaných listov a haluzí na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Činnosť po zimnej údržbe zahŕňa strojné vyčistenie v celej šírky chodníkov vrátane obrubníkov od posypového materiálu, nánosov blata a prachu a odvoz odpadu. Zametanie sa vykonáva zametáním s kropením vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa obchádzajú všetky prekážky na chodníkoch (dopravné značky, stĺpy, lavičky, kvetináče, smetné nádoby a pod.). Strojné čistenie sa vykonáva bez ohľadu na poveternostné podmienky (s výnimkou sneženia), pričom vyčistenie trasy sa môže vykonávať celodenne aj v nočných resp. v skorých ranných hodinách, pričom sa dbá na bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky.
- 3.28. **Ručné čistenie – celoročné čistenie** vyčistenie chodníkov, lávok, schodov, parkovísk a komunikácií po ukončení zimnej údržby a celoročné čistenie chodníkov, lávok, schodov, parkovísk, a komunikácií od nečistôt, opadaných listov a haluzí na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Čistenie po ukončení zimnej údržby zahŕňa dočistenie od posypového materiálu a odvoz odpadu z povrchov neprístupných strojnému čisteniu – schodov, okolo dopravných značiek, stĺpov, lavičiek, kvetináčov, smetných nádob a iného mobiliáru, okolo stojacich motorových vozidiel, aj spod nich, ďalej sa vyzametá 10 cm pás zelene z trávnatých plôch priľahlých ku chodníkom a podobne. Celoročné čistenie zahŕňa vyčistenie od nečistôt, opadaných haluzí a listov, odvoz odpadu. Činnosť sa vykonáva tak, aby dočistenie neprístupných miest bolo vykonané súbežne so strojným čistením v bode 3.27. resp. hneď na ním, aby uvedená časť trasy bola vyčistená naraz.
- 3.29. **Odstraňovanie buriny z chodníkov – celoročné čistenie** - Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa. Pre likvidáciu buriny dodávateľ použije ekologický spôsob likvidácie buriny – čistenie horúcou vodou. Činnosť zahŕňa vykonanie postreku a následné odstránenie buriny z chodníkov strojným vyzametáním s použitím agresívnej kefy vyzametáním tak, aby po odstránení buriny ostala lokalita čistá a vyzametaná aj od nánosov prachu a zeminy, odvoz odpadu.
- 3.30. **Ručné čistenie autobusových zastávok – celoročné činnosti** - Čistenie sa vykonáva podľa prílohy č. 8 k súťažným podkladom jedenkrát týždenne. Činnosť zahŕňa vyčistenie priestoru čakárne alebo stojiska autobusovej zastávky od odpadkov. Súčasťou čistenia je aj vyčistenie priestoru čakárne alebo stojiska autobusovej zastávky ako aj príľahlých obrubníkov pozdĺž komunikácie od buriny, umytie sedačiek alebo lavičiek na zastávke saponátom a dezinfekčným prostriedkom, odvoz odpadu.
- 3.31. **Činnosť vykonávaná ručne jednou osobou – celoročné činnosti** - Činnosť zahŕňa činnosti vykonávané ručne a/alebo pomocou ručného náradia pracovníkom. Činnosť sa vykonáva na základe požiadavky verejného obstarávateľa v prípade silne znečistených chodníkov, verejných priestranstiev, parkovísk (napr. znečistenie rozbitým sklom, kamením, v prípade kalamitných stavoch, náplavách, privalových dažďoch, zosuvoch pôdy a pod.). Činnosť zahŕňa vyčistenie alebo dočistenie požadovanej lokality a odvoz odpadu.
- 3.32. **Údržba verejných priestranstiev zametacím vozidlom – celoročná činnosť** – Činnosť zahŕňa vyčistenie silne znečistených chodníkov, verejných priestranstiev, parkovísk -znečistených rozbitým sklom, kamením, v prípade kalamitných stavoch, náplavách, privalových dažďoch, zosuvoch pôdy a pod. zametacím vozidlom, odvoz odpadu. Čistenie sa vykonáva zametacím vozidlom vybaveným GPS monitorovaním, s online výstupom u objednávateľa, pričom sa vyzametá celá časť znečistenej komunikácie. Činnosť sa bude vykonávať na základe požiadavky verejného obstarávateľa.

Tabuľka predpokladaných výkonov pre úkony podľa 3.27 až 3.32 osobitne pre každú mestskú časť

por.č.	názov položky	merná jednotka	výkony na 1 rok	výkony na 5 rokov
3.	F: Lokalita Mestské časti - Kalinčiakovo			
3.27.	strojné čistenie (chodníky, komunikácie, lávky, schody, parkoviská)	km	30	150
3.28.	ručné čistenie (chodníky, komunikácie, lávky, schody, parkoviská)	hod	100	500

3.29.	odstraňovanie buriny z chodníkov	m2	2 000	10 000
3.30.	ručné čistenie 3 kusov autobusových zastávok - (25x3)	ks	75	375
3.31.	činnosť vykonávaná ručne jednou osobou	hod	450	2 250
3.32.	údržba komunikácií zametacím vozidlom jednorazovo	km	20	100
por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
3.	F: Lokalita Mestské časti - Čankov			
3.27.	strojné čistenie (chodníky, komunikácie, lávky, schody, parkoviská)	km	30	150
3.28.	ručné čistenie (chodníky, komunikácie, lávky, schody, parkoviská)	hod	100	500
3.29.	odstraňovanie buriny z chodníkov	m2	2 000	10 000
3.30.	ručné čistenie 2 kusov autobusových zastávok - (25x2 ks)	ks	50	250
3.31.	činnosť vykonávaná ručne jednou osobou	hod	450	2 250
3.32.	údržba komunikácií zametacím vozidlom jednorazovo	km	20	100
por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
3.	F: Lokalita Mestské časti - Malý Kiar			
3.27.	strojné čistenie (chodníky, komunikácie, lávky, schody, parkoviská)	km	10	50
3.28.	ručné čistenie (chodníky, komunikácie, lávky, schody, parkoviská)	hod	100	500
3.29.	odstraňovanie buriny z chodníkov	m2	500	2 500
3.30.	ručné čistenie 3 kusov autobusových zastávok - (25x3 ks)	ks	75	375
3.31.	činnosť vykonávaná ručne jednou osobou	hod	400	2 000
3.32.	údržba komunikácií zametacím vozidlom jednorazovo	km	20	100
por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
3.	F: Lokalita Mestské časti Horša			
3.27.	strojné čistenie (chodníky, komunikácie, lávky, schody, parkoviská)	km	30	150
3.28.	ručné čistenie (chodníky, komunikácie, lávky, schody, parkoviská)	hod	150	750
3.29.	odstraňovanie buriny z chodníkov	m2	500	2 500
3.30.	ručné čistenie 1 kusov autobusových zastávok - (25x1 ks)	ks	25	125
3.31.	činnosť vykonávaná ručne jednou osobou	hod	450	2 250
3.32.	údržba komunikácií zametacím vozidlom jednorazovo	km	30	150

Opis predmetu zákazky k bodu č. G - čistenie po príležitostných trhoch

Práce súvisiace s prípravou príležitostných trhov a čistením priestorov jarmočnisk zahŕňajú:

- prípravné práce,
- čistenie priestorov jarmočnisk,
- umývanie komunikácií a čistenie dažďových vpustí,
- upratovanie stolov v zóne s reštauračnými stánkami.

3.33. **prípravné práce zahŕňajú** – nakladanie, presun a rozmiestnenie zábran, prenosného dopravného značenia podľa určenia použitia DZ v rozsahu spolu cca 100 ks, rozmiestnenie informačných tabúl cca 20 ks, ich pozbieranie, presun a uloženie späť, premiestnenie cca 30 ks kvetináčov max. do vzdialenosti 20 m a ich uloženie späť. Všetky práce budú prebiehať 3x ročne.

Cena bude zahŕňať všetky náklady na horeuvedené položky, vrátane nákladov na prácu pracovníkov, vhodných mechanizmov a náklady na dopravu.

- 3.34. **čistenie priestorov jarmočnísk** zahŕňa – strojové čistenie, ručné čistenie jarmočniska, službu dispečera. Strojové čistenie cca 15 km za 90 hodín, ručné čistenie celkom 500 hodín, čistenie bude prebiehať po ukončení prevádzkovej doby v predajných stánkoch, v nočných hodinách počas 6 hodín.

Cena bude zahŕňať všetky náklady na horeuvedené položky, vrátane nákladov na prácu pracovníkov a vhodných mechanizmov a náklady na dopravu, náklady na službu dispečera.

- 3.35. **umývanie komunikácií a čistenie dažďových vpustí** - umývanie chodníkov resp. komunikácii v priestoroch jarmočnísk sa bude vykonávať po ukončení príležitostných trhov v priestoroch jarmočniska, kde boli umiestnené stánky s občerstvením v rozsahu cca 600 m² vrátane prečistenia 1 ks dažďovej kanalizácie

Cena bude zahŕňať náklady na uvedenú činnosť, vrátane nákladov na prácu pracovníka, zdržanie vozidla a náklady na čistiace prostriedky.

- 3.36. **upratovanie stolov v zóne s reštauračnými stánkami** zahŕňa upratovanie stolov – zbieranie odpadkov a výmenu vriec na odpad v priestoroch jarmočniska v zóne s reštauračnými stánkami, predpoklad 2 pracovníci 120 hodín, presný čas bude vždy upresnený po dohode s organizátorom.

Cena bude zahŕňať náklady na prácu 2 pracovníkov a náklady na vrecia na odpad.

Tabuľka predpokladaných výkonov pre úkony podľa 3.33 až 3.36

por.č.	názov položky	merná jednotka	predpokladané výkony na 1 rok	predpokladané výkony na 5 rokov
3.	G: čistenie po príležitostných trhoch			
3.33.	prípravné práce			
	nakladanie, presun, rozmiestnenie dopravného značenia	hod	8	40
	pracovníci-práca	hod	16	80
	pozbieranie, presun, uloženie späť dopravné značenie	hod	8	40
	pracovníci-práca	hod	16	80
	premiestnenie kvetináčov	hod	10	50
	rozmiestnenie DZ, inf. Tabúľ	km	80	400
	pracovníci-práca	hod	12	60
3.34.	čistenie priestorov jarmočnísk			
	strojové čistenie	hod	90	450
	ručné čistenie	hod	500	2500
	dispečerská služba	hod	70	350
3.35.	umývanie komunikácií a čistenie dažďových vpustí			
	zdržanie vozidla	hod	16	80
	pracovník	hod	50	250
	čistiace prostriedky	celok	1	5
3.36.	upratovanie stolov v rešt. zóne jarmočniska	hod	120	600

Prílohy:

- Príloha č. 5 k SP: Plán zimnej údržby (vid' samostatný súbor).
- Príloha č. 6 k SP: Harmonogram trás čistenia miestnych komunikácií (vid' samostatný súbor).
- Príloha č. 7 k SP: Zoznam ulíc v lokalitách A - E (vid' samostatný súbor).
- Príloha č. 8 k SP: Zoznam autobusových zastávok v lokalitách A až F (vid' samostatný súbor).
- Príloha č. 9 k súťažným podkladom: Mapové podklady k zimnej údržbe (vid' samostatný súbor).
- Príloha č. 10 k súťažným podkladom: Mapové podklady k čisteniu verejných priestranstiev – lokalít (vid' samostatný súbor).

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

Návrh zmluvy

O POSKYTOVANÍ VEREJNOPROSPEŠNÝCH SLUŽIEB PRE MESTO LEVICE NA ÚSEKU MIESTNYCH KOMUNIKÁCIÍ

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

Poznámka: návrh obchodných podmienok poskytnutia predmetu zákazky - vid' samostatný súbor nazvaný: „zmluva_miestne komunikácie“

B.3 SPÔSOB URČENIA CENY V PONUKE

1. Cena prác bude stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena za predmet zákazky bude zahŕňať všetky náklady uchádzača súvisiace s poskytnutím celého predmetu zákazky.

Uchádzač do nákladov zahrnie najmä náklady na práce, výkony a činnosti vykonané jeho zamestnancami alebo subdodávateľmi uskutočnené pri poskytovaní služieb podľa tejto Zmluvy, najmä náklady na PHM, technické vybavenie, strojový park a akékoľvek pracovné nástroje Poskytovateľa, akékoľvek náklady spojené so zamestnancami Poskytovateľa ako náklady na stravné, ubytovanie, ochranné prostriedky a dopravu zamestnancov, ako aj akékoľvek iné náklady ktoré Poskytovateľ vynaloží pri vykonávaní služieb podľa akékoľvek náklady súvisiace s nákupom a dopravou materiálu potrebného pre výkon činností podľa tejto Zmluvy, ako náklady na nákup, skladné, nákladné, výložné materiálu, akékoľvek náklady Poskytovateľa, ktoré mu vzniknú v súvislosti dodržiavaním príslušných zákonov o ochrane životného prostredia ako náklady na odstraňovanie havárií a škôd na životnom prostredí, ktoré vzniknú pri výkone činností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy a všetky iné náklady, ktoré Poskytovateľ vynaloží pri vykonávaní činností podľa tejto Zmluvy. V cenách sú zahrnuté aj náklady zber, odvoz a likvidáciu odpadu, ako aj poplatok Prevádzkovateľovi skládky odpadu, aj poplatok za uloženie odpadu na skládku v zmysle zákona č. 329/2018 Z. z. pokiaľ nie je uvedené inak a poskytovateľ nie je z týchto dôvodov oprávnený požadovať jej zvýšenie.
3. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené vo výkaze položiek - Príloha č.3a) k týmto súťažným podkladom. Jednotkové ceny sa uvádzajú v eurách zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

Uchádzač musí pre každú požadovanú položku uviesť jednotkovú cenu a celkovú sumu, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“ ani záporným číslom. Celková cena je daná súčinom uchádzačom nacenenej jednotkovej ceny a množstva výkonov zadaných verejným obstarávateľom uvedeného pri položkách. Nepripúšťa sa stanovovať zľavu na celkovú cenu vo výkaze položiek. Zľava musí byť zakomponovaná v jednotlivých položkách.
4. Cena za poskytnutie celého predmetu zákazky bude tvorená súčtom všetkých medzisúčtov súčinov predpokladaných množstiev a fixných jednotkových cien uvedených vo výkaze položiek v príloha č. 3a) k týmto SP.
5. Jednotkové ceny uvedené v prílohe č. 3a) k týmto SP pokrývajú všetky zmluvné záväzky a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne poskytnutie služieb v rozsahu podľa súťažných podkladov. Uchádzač spracuje Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa prílohy č. 3 týmto k SP.