

## VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ

Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s.  
Sklabinská 20  
831 06 Bratislava

Č. p.: AOMVAS-57-4/2020

Výtlačok jediný  
Počet listov:



### VEREJNÁ SÚŤAŽ (REVERZNÁ)

prostredníctvom informačného systému IS JOSEPHINE

### SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**Predmet zákazky**  
(tovary)

### *Nákup vysokorychlostných automobilov*

Podlimitná zákazka zadávaná podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

.....  
Ing. Ľubomír Války  
vedúci obstarávania a nákupu

V Bratislave, dňa:

.....  
Mgr. Michal Šula  
generálny riaditeľ a  
predseda predstavenstva

## S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

### A.1 Poykny pre uchádzačov

#### Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto poskytnutia predmetu zákazky
6. Trvanie zmluvy alebo lehota uskutočnenia
7. Typ zmluvy
8. Zdroj finančných prostriedkov
9. Druh zákazky
10. Lehota viazanosti ponuky

#### Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

11. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami
12. Vysvetlenie a doplnenie dokumentov
13. Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky

#### Časť III. Príprava ponuky

14. Vyhotovenie ponuky
15. Jazyk ponuky
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke
17. Zábezpeka ponuky
18. Obsah ponuky
19. Náklady na ponuku

#### Časť IV. Predkladanie ponuky

20. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
21. Predloženie ponuky
22. Označenie obálky ponuky
23. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
24. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

#### Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk a podmienok účasti

25. Otváranie ponúk
26. Preskúmanie a hodnotenie ponúk
27. Vyhodnotenie návrhov na plnenie kritérií
28. Vysvetlenie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ceny
29. Posúdenie splnenia podmienok účasti / požiadaviek na predmet zákazky
30. Vysvetľovanie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti
31. Vylúčenie uchádzača
32. Vylúčenie ponuky
33. Elektronická aukcia

#### Časť VII. Prijatie ponuky

34. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

#### Časť VIII. Uzavretie zmluvy

35. Uzavretie zmluvy
36. Zápis v registri partnerov verejného sektora
37. Zrušenie verejného obstarávania
38. Jednotný európsky dokument
39. Využitie subdodávateľov a pravidiel pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy
40. Revízne postupy
41. Postup pri zadávaní zákazky na základe Rámцovej dohody

**A.2 Podmienky účasti uchádzačov**

**A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia**

**B.1 Opis predmetu zákazky**

**B.2 Spôsob určenia ceny**

**B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**

**C. Prílohy**

Príloha č. 1 – Vyhlásenia uchádzača

Príloha č. 2 – Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov (vzor)

Príloha č. 3 – Jednotný európsky dokument – Samostatný súbor zverejnený v profile (*pokyny na jeho vyplňanie sú zverejnené na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-preverejne-obstaravanie-553.html>*)

## A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

### Časť I. Všeobecné informácie

#### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s.  
Sídlo: Sklabinská 20  
831 06 Bratislava  
Slovenská republika  
IČO: 44855206  
DIČ: 2022850203  
IČ DPH: SK2022850203  
Štatutárny zástupca: Mgr. Michal Šula – generálny riaditeľ a predseda predstavenstva  
Mgr. Miroslav Belica – člen predstavenstva  
Ing. Miroslav Kováčik – člen predstavenstva  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 1  
IBAN: SK93 8180 0000 0070 0035 5129  
Kontaktná osoba: Ing. Ľubomír Války  
Tel: +421 911 748 271  
E-mail: [lubomir.valky@aomvrs.sk](mailto:lubomir.valky@aomvrs.sk)

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

#### 2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky: **Nákup vysokorýchlostných automobilov**
- 2.2 Stručný opis zákazky:  
Predmetom zákazky je nákup vysokorýchlostných automobilov podľa technických špecifikácií v predpokladanom množstve dvoch kusov.
- 2.3 Predmet zákazky je podrobne vymedzený v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladoch.
- 2.4 Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): **80 000 Eur bez DPH**
- 2.5 Spoločný slovník obstarávania (CPV):  
Hlavný predmet:  
Hlavný slovník:  
34110000-1 Osobné automobily  
34113000-2 Vozidlá s náhonom štyroch kolies

#### 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.
- 3.2 Verejný obstarávateľ nerozdělil zákazku na časti nakoľko predmetom zákazky je dodávka tovaru, ktorým sú osobné automobily kategórie M1, pričom osobný automobil ako taký predstavuje samostatný funkčný celok a berúc do úvahy pri posudzovaní predmetu zákazky viaceré hľadiská (kvantitatívne, kvalitatívne, technické a hospodárne) verejný obstarávateľ rozhodol, že predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti a zákazka je zadávaná ako jeden celok. V rámci predmetu zákazky sa totiž neobstarávajú dve alebo viaceré vecne nesúvisiace plnenia, ktoré obvykle na trhu poskytujú odlišné subjekty a preto verejný obstarávateľ.

#### 4 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenia.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

#### 5 MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto dodania predmetu zákazky: Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s., Sklabinská 20, 831 06 Bratislava.

#### 6 TRVANIE ZMLUVY ALEBO LEHOTA DODANIA

- 6.1 Trvanie zmluvy na dodanie predmetu zákazky sú 3 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti resp. do vyčerpania maximálneho rozsahu plnenia (predpokladaného počtu nakupovaných kusov motorových vozidiel) a to podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 6.2 Konkrétna lehota dodania predmetu zákazky bude uvedená v Kúpnej zmluve, ktorej návrh je uvedený v časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Lehota dodania predmetu zákazky/jednotlivého predmetu zákazky je do 21.12.2020 odo dňa nadobudnutia účinnosti Kúpnej zmluvy. Lehota dodania predmetu zákazky bude zároveň jedným z kritérií na vyhodnotenie ponúk a návrh na plnenie kritéria navrhnutý uchádzačom bude uvedený v zmluve ako maximálna lehota dodania predmetu zákazky.

## **7 TYP ZMLUVY**

- 7.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe tohto verejného obstarávania Kúpnu zmluvu s jedným hospodárskym subjektom podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní a § 409 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“).
- 7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky a časti súťažných podkladov B.2 Spôsob určenia ceny.

## **8 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

- 8.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 8.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy.
- 8.3 Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách po protokolárnom odovzdaní predmetu Kúpnej zmluvy verejnému obstarávateľovi podľa podmienok uvedených v časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a to na základe doručenej faktúry. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia.
- 8.4 Platobná povinnosť verejného obstarávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet úspešného uchádzača.
- 8.5 Podrobné vymedzenie platobných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

## **9 DRUH ZÁKAZKY**

- 9.1 Zákazka na dodanie tovaru podľa § 3 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## **10 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

- 10.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 10.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do **31.12.2020**.

## **Časť II.**

### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

## **11 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI**

- 11.1 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 11.2 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 11.3 Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 11.4 Verejný obstarávateľ pre správnu prácu so systémom odporúča hospodárskym subjektom, aby si prečítali manuál používania systému JOSEPHINE, ktorý je dostupný na adrese [Josephine.proebiz.com](https://josephine.proebiz.com), pod ikonkou knihy, [skrátенý návod registrácie](#) Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v

systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.

- 11.5 **Pravidlá pre doručovanie zásielok v rámci komunikácie** - zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 11.7 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 11.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty zverejní ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.

## **12 VYSVETLENIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- 12.1 Záujemca alebo uchádzač môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 12.2 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch verejný obstarávateľ podľa ustanovenia § 48 zákona o verejnom obstarávaní bezodkladne poskytne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi prostredníctvom systému JOSEPHINE, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadalo dostatočne vopred. O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v systéme JOSEPHINE upozornení notifikačným emailom systémom JOSEPHINE.
- 12.3 Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania verejný obstarávateľ zverejní v systéme JOSEPHINE na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu.
- 12.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
  - Microsoft Internet Explorer verzia 11 alebo vyššia;
  - Microsoft Edge;
  - Mozilla Firefox verzia 13.0 alebo vyššia;
  - GoogleChrome;

## **13 OBHLIADKA MIESTA POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 13.1 Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky nie je potrebná.

### **Časť III. Príprava ponuky**

## **14 VYHOTOVENIE PONUKY**

14.1 Ponuky sa v tomto postupe zadávania zákazky predkladajú elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.

Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej podobe, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.

**Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.** Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

Ponuka je do systému Josephine vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke „Ponuky a žiadosti“. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke „Ponuky a žiadosti“ s dátumom vloženia. Po odoslaní ponúk je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.

14.2 Spôsob predloženia ponuky do systému IS JOSEPHINE je uvedený v bode 21 týchto súťažných podkladov.

14.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke elektronicky predložené ako skeny originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov pokiaľ nie je určené inak. Odporúčaný formát naskenovaných dokladov alebo dokumentov je „PDF“. V prípade, ak sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej moci (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, uchádzač môže vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je tiež oprávnený použiť doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom a účinnom znení.

14.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie v zmysle § 22 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný zoznam všetkých informácií, ktoré sú dôverné s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho informácie, ktoré sú dôverné. Verejný obstarávateľ je podľa § 22 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať, či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosť zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu (zákon č. 211/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov).



## **15 JAZYK PONUKY**

- 15.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky t.j. v slovenskom jazyku (ďalej len „štátny jazyk“) alebo českom jazyku.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## **16 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

- 16.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrené v EUR (€) s presnosťou na dve desatinné miesta.
- 16.2 Cena predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
- 16.3 Uchádzač stanoví navrhované ceny za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Rámcovej dohody, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady/výdavky spojené s plnením predmetu zákazky.
- 16.4 Navrhovaná cena za dodanie predmetu zákazky vyjadrená v súlade s týmito súťažnými podkladmi musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky a musí byť konečná.
- 16.5 Pri určovaní zmluvnej ceny za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky je potrebné vziať do úvahy časť B.1 Opis predmetu zákazky, časť B.2 Spôsob určenia ceny a časť B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky uvedené v týchto súťažných podkladoch, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“, ani záporným číslom.
- 16.6 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú cenu v tabuľkách uvedených v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov a vo formulári návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov uvedie bez DPH.
- 16.7 Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, navrhovanú cenu v tabuľkách uvedených v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov a vo formulári návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov uvedie ako celkovú (konečnú) cenu. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak sa úspešný uchádzač, ktorý v čase podpisu Rámcovej dohody/Kúpnej zmluvy nebol platcom DPH, v priebehu plnenia Rámcovej dohody/Kúpnej zmluvy platcom DPH stane, nemá nárok na zvýšenie ceny o DPH.
- 16.8 Ak je uchádzač zahraničnou osobou, navrhovanú cenu v tabuľkách uvedených v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov a vo formulári návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov uvedie na dve desatinné miesta v EUR bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača. DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ.
- 16.9 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, všetky jej časti poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo poskytnutie služby. V prípade, že uchádzač bude úspešný, verejný obstarávateľ nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.
- 16.10 Zmluvná cena za predmet zákazky bude zaplatená v mene EUR.
- 16.11 Príslušná DPH bude uhradená v zmysle platných právnych predpisov.

## **17 ZÁBEZPEKA PONUKY**

- 17.1 Zábezpeka na zabezpečenie viazanosti ponuky sa nevyžaduje.

## **18 OBSAH PONUKY**

Ponuka predložená uchádzačom v systéme IS JOSEPHINE musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 18 tejto časti súťažných podkladov a časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch (pri zachovaní obsahu), doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.



V predloženej ponuke prostredníctvom systému IS JOSEPHINE musia byť doklady a dokumenty predložené ako skeny originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak. Odporúčaný formát naskenovaných dokladov alebo dokumentov je „PDF“. Kritériá na vyhodnotenie ponúk uchádzač predloží aj vo formáte „exel“.

**Ponuka musí obsahovať nasledovné dokumenty:**

- 18.1 **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena osobitne) – obchodné meno/názov, názov skupiny dodávateľov (ak relevantné), sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača a ich štátna príslušnosť, IČO, právna forma a názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený, údaje o zápise do Obchodného registra, kontaktnú osobu pre účasť vo verejnej súťaži, tel. číslo kontaktnej osoby, číslo faxu, e-mail kontaktnej osoby.
- 18.2 **Obsah ponuky** (položkový zoznam). Verejný obstarávateľ odporúča predložiť obsah ponuky.
- 18.3 **Vyhlásenia uchádzača, plnomocenstvá uchádzača** – vyplnené formuláre podľa Príloh týchto súťažných podkladov
  - 18.3.1 Uchádzač predloží podpísané **Vyhlásenie uchádzača** - vyplnený formulár podľa Prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov.
  - 18.3.2 V prípade, že je uchádzačom **skupina dodávateľov**, je takýto uchádzač povinný predložiť **vystavenú plnú moc** - vyplnený formulár podľa Prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov, pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny; plná moc bude podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 18.4 **Návrh Kúpnej zmluvy** vrátane všetkých príloh podľa časti B.3 Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Uchádzač predloží návrh zmluvy doplnený o identifikačné údaje uchádzača a cenu, prílohy a iné podľa textu zmluvy. Iné ustanovenia návrhu zmluvy nie je oprávnený meniť.

Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene.

V prípade skupiny dodávateľov musia byť v identifikačných údajoch uchádzača vymenovaní všetci členovia skupiny dodávateľov a návrh zmluvy musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov. Oprávnená osoba preukazuje svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou, resp. originálom plnej moci, podpísaným štatutárnym zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny dodávateľov.
- 18.5 **Opis ponúkaného predmetu zákazky** – zoznam ponúkaných technických parametrov ponúkaného tovaru – uchádzač **vyplní a podpíše** Tabuľku č. 1 uvedenú v B.1 Opis predmetu zákazky.

Uchádzač predloží zároveň oficiálny doklad od výrobcu/distribútora motorových vozidiel, v ktorom sú uvedené hodnoty technických parametrov a výbavy ponúkaného predmetu zákazky, aby si verejný obstarávateľ mohol preveriť, či uchádzačom ponúkaný predmet zákazky spĺňa technické požiadavky na predmet zákazky a požiadavky na výbavu.
- 18.6 **Vyplnená a podpísaná Tabuľka č. 2** Servisné náklady vrátane náplní na 3 roky alebo 150 000 kilometrov (podľa toho čo nastane skôr) na 1 motorové vozidlo uvedená v B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

Uchádzač predloží zároveň oficiálny doklad od výrobcu/distribútora motorových vozidiel, v ktorom sú podrobne rozpisané predpísané pravidelné servisné prehliadky na 3 roky alebo 150 000 kilometrov (podľa toho čo nastane skôr).
- 18.7 **Cenová ponuka**, podľa časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov (uchádzač predloží vyplnené tabuľky). Uchádzač predloží podpísanú cenovú ponuku.
- 18.8 **Návrh na plnenie kritérií** – uchádzač vyplní a podpíše formulár návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto súťažných podkladov, ktorý naskenuje a vloží do systému ako súčasť ponuky a vyplní elektronický formulár v systéme IS JOSEPHINE.
- 18.9 **Doklady, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** vo verejnej súťaži, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov.

Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní nahradiť doklady Jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený Jednotný európsky dokument resp. v zmysle §114 ods. 1 čestným vyhlásením.

Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiele α IV. časti Jednotného európskeho dokumentu.

- 18.10 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby ponuka obsahovala „Zoznam všetkých informácií, ktoré sú dôverné, resp. sú obchodným tajomstvom“ podľa bodu 14.4 tejto časti súťažných podkladov.
- 18.11 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

## 19 NÁKLADY NA PONUKU

- 19.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 19.2 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú a zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## Časť IV. Predkladanie ponuky

## 20 UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 20.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní **predložiť iba jednu ponuku**. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.2 Uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov utvorenej stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu Rámcovej dohody a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia Rámcovej dohody. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, všetci členovia skupiny budú povinní v zmysle § 37 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní vytvoriť medzi sebou určitú právnu formu podľa relevantných ustanovení súkromného práva, napr. podľa § 829 Občianskeho zákonníka alebo § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka, z dôvodu riadneho plnenia Rámcovej dohody, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky. Z dokumentácie preukazujúcej vznik zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené ich práva a povinnosti vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má každý člen skupiny dodávateľov zabezpečiť, kto a akou časťou sa bude na plnení Rámcovej dohody podieľať. Zmluvu, ktorou zákonná forma spolupráce fyzických alebo právnických osôb vznikne, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi pred podpisom Rámcovej dohody.

**Elektronickú ponuku v systéme IS JOSEPHINE predkladá vedúci člen skupiny dodávateľov pod svojim účtom.**

## 21 PREDLOŽENIE PONUKY

- 21.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom systému IS JOSEPHINE v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.1. tejto časti súťažných podkladov.
- 21.2 Ponuka sa považuje za predloženú v predmetnom verejnom obstarávaní až po jej záväznom odoslaní v systéme IS JOSEPHINE. Vloženie údajov, dokumentov a dokladov bez ich záväzného odoslania sa nepovažuje za predloženie ponuky. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE bude

uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

- 21.3 Verejný obstarávateľ nepožaduje, aby ponuky predkladané prostredníctvom IS JOSEPHINE boli šifrované heslom. Rozhodnutie je ponechané na uchádzačovi. Ak sa uchádzač rozhodne, že svoju ponuku alebo jej časť zašifruje heslom, je povinný doručiť verejnému obstarávateľovi heslo najneskôr v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.1 tejto časti súťažných podkladov. Pokiaľ uchádzač heslo nedoručí, resp. neprístupní, alebo doručí nesprávne heslo v dôsledku čoho nebude možné odšifrovať ponuku a obsah jeho ponuky nebude možné sprístupniť, verejný obstarávateľ uchádzača z verejného obstarávania vylúči.
- 21.4 Elektronickú ponuku nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 23.1 tejto časti súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ preto záujemcom odporúča, aby svoju ponuku zaslali v dostatočnom časovom predstihu.
- 21.5 Doklady a dokumenty ponuky, u ktorých sa vyžaduje **podpis uchádzača** (t.j. u fyzickej osoby podnikateľa, u právnickej osoby štatutárneho orgánu oprávneného konať v mene uchádzača) alebo **podpis osoby** oprávnenej konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov **podpis každého člena skupiny** alebo **podpis osoby** / osôb oprávnených konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov, **podpisy** na splnomocneniach a čestných vyhláseniach požadovaných verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch, **podpis** na Jednotnom európskom dokumente (pokiaľ ho uchádzač predloží), **podpis** na cenovej ponuke a rámcovej dohode, verejný obstarávateľ **požaduje podpísať** na originálne vyhotovených dokumentoch a následne ich predložiť prostredníctvom IS JOSEPHINE ako scan týchto originálnych dokladov a dokumentov.
- 21.6 Ak uchádzač **nevypracoval ponuku sám**, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa predchádzajúcej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené
- 21.7 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať a takáto ponuka bude uchádzačovi vrátená neotvorená.

## 22 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 22.1 Elektronicky predkladaná ponuka musí byť dostatočne označená z hľadiska identifikácie uchádzača, t. j. musí byť jednoznačne identifikovateľná, kto je uchádzačom, ktorý predkladá ponuku.

## 23 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 23.1 V tomto verejnom obstarávaní sa ponuky predkladajú elektronicky, prostredníctvom systému IS EVO. Ponuky sa predkladajú v určenej lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **22.10.2020 o 09:00 hod.**, pričom rozhodujúcim a platným je aktuálny čas servera IS JOSEPHINE.
- 23.2 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 23.3 Miesto na doručenie originálu záručnej listiny (ak uchádzač zabezpečuje viazanosť ponuky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky) je sídlo kontaktnej osoby verejného obstarávateľa uvedené v bode 1 tejto časti súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.1 tejto časti súťažných podkladov. V prípade osobného doručenia, uchádzači doručia záručnú listinu na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 tejto časti súťažných podkladov. Úradné hodiny podateľne sú v čase od 7.00 do 15.00 hod .

## 24 DOPLNENIE, ZMENA A DOVOLANIE PONUKY

- 24.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

### Časť V.

### Otváranie a vyhodnocovanie ponúk a podmienok účasti

## 25 OTVÁRANIE PONÚK

- 25.1 Otváranie elektronických ponúk vykoná komisia v súlade s § 52 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní. Otváranie elektronických ponúk sa uskutoční dňa **22.10.2020 o 09:15 hod.** na adrese verejného obstarávateľa uvedenej v bode 1 týchto súťažných podkladov.
- 25.2 Otváranie ponúk bude verejné a môžu sa ho zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku lehote na predkladanie ponúk. Otváraním elektronických ponúk sa rozumie sprístupnenie ponúk v IS JOSEPHINE komisiou verejného obstarávateľa. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť elektronickej ponuky a následne otvorí ponuku. Komisia zverejní prítomným uchádzačom obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 25.3 Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou poverenou na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) alebo poverený zástupca uchádzača sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a dokladom uchádzača o oprávnení podnikat'; v prípade povereného zástupcu uchádzača aj originálom alebo úradne overenou kópiou na zastupovanie.
- 25.4 Zápisnicu s údajmi zverejnenými na otváraní ponúk verejný obstarávateľ zašle najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, elektronicky v systéme IS JOSEPHINE.

## **26 PRESKÚMIANIE A HODNOTENIE PONÚK**

- 26.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotenie ponúk uskutoční v súlade s § 66 ods. 7 druhá veta zákona o verejnom obstarávaní tak, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 26.2 Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.3 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenie a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať, či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu (zákon č. 211/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov).

## **27 VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ**

- 27.1 Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritéria určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v časti A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

## **28 VYSVETĽOVANIE PONÚK, ODÔVODNENIE MIMORIADNE NÍZKEJ CENY**

- 28.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom systému IS JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 28.2 Ak sa pri tejto zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, v zmysle § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní komisia písomne prostredníctvom systému IS JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 28.3 V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s

pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku z verejného obstarávania.

- 28.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

## **29 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI / POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY**

- 29.1 Verejný obstarávateľ v zmysle § 66 ods. 7 druhá veta zákona o verejnom obstarávaní rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 29.2 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní vo väzbe na § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, následne sa vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 29.3 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov, finančného a ekonomického postavenia uchádzačov a technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.4 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bodoch 18.8 tejto časti súťažných podkladov. V prípade, že uchádzači nepredložili doklady preukazujúce podmienky účasti skôr (t.j. podmienky účasti nahradil Jednotným európskym dokumentom), verejný obstarávateľ ich prostredníctvom systému IS JOSEPHINE požiada o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.5 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Uchádzač musí doručiť prostredníctvom systému IS JOSEPHINE vysvetlenie a ak je to potrebné aj predloženie dôkazov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.

## **30 VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

- 30.1 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní písomne prostredníctvom systému IS EVO požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí doručiť prostredníctvom systému IS JOSEPHINE vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.

## **31 VYLÚČENIE UCHÁDZAČA**

- 31.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastane niektorý z dôvodov uvedených v § 40 ods. 6 a 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.2 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

- 31.3 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne prostredníctvom systému IS JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

## **32 VYLÚČENIE PONUKY**

- 32.1 Verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 32.2 Verejný obstarávateľ v súlade s § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní vylúči ponuku, ak:
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
  - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
  - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
  - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou komisie podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní,
  - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
  - f) uchádzačom predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
  - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
  - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 32.3 Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom systému IS JOSEPHINE oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom podľa zákona o verejnom obstarávaní a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

## **33 ELEKTRONICKÁ AUKCIA**

Verejný obstarávateľ neaplikuje elektronickú aukciu.

## **Časť VII. Priятие ponuky**

## **34 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

- 34.1 Verejný obstarávateľ postupuje pri vyhodnotení podmienok účasti a ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky v zmysle § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní tak, že vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, následne sa vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. V prípade, že uchádzač nepredložil doklady preukazujúce podmienky účasti skôr (t. j. podmienky účasti nahradil Jednotným európskym dokumentom), verejný obstarávateľ ho prostredníctvom systému IS JOSEPHINE požiada o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 34.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 34.1 tejto časti súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne prostredníctvom systému IS JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma (úspešnými sa stanú uchádzači na prvých troch miestach v poradí na základe vyhodnotenia podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk). Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj

identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietok.

## **Časť VIII. Uzavretie zmluvy**

### **35 UZAVRETIE ZMLUVY**

- 35.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk, a to najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona o verejnom obstarávaní, alebo ak neboli doručené námietky podľa zákona o verejnom obstarávaní. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom. V prípade, ak je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, zmluvu podpisujú všetci členovia skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní vylúči uchádzača, ktorý je v tom istom postupe zadávania zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
- 35.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby táto mohla byť uzavretá v súlade s § 56 ods. 8 a 12 zákona o verejnom obstarávaní do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 35.3 Úspešný uchádzač sa zaväzuje pred podpisom zmluvy verejnému obstarávateľovi predložiť v rámci súčinnosti podľa ustanovenia § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní nasledovné dokumenty:
- 35.3.1 zoznam subdodávateľov úspešného uchádzača s ich identifikačnými údajmi v rozsahu: (i) meno a priezvisko alebo obchodné meno, resp. názov, (ii) adresa pobytu alebo sídlo, (iii) IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO, (iv) podiel plnenia z Rámcovej dohody v percentuálnom vyjadrení, predmet subdodávky, ako aj údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Predmetné údaje o týchto subdodávateľoch sa stanú prílohou Rámcovej dohody s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi,
  - 35.3.2 v prípade uchádzača, ktorým je skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb, zmluvu (resp. dokumentáciu), preukazujúcu vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov podľa bodu 20.2 tejto časti súťažných podkladov,
  - 35.3.3 Písomný súhlas s vykonávaním výrobcom predpísaných pravidelných servisných prehliadok v rámci záručnej doby v Automobilových opravovniach Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s. bez vplyvu na záruku, za predpokladu dodržania opravárenských postupov, ktoré úspešný uchádzač/uchádzači bezplatne sprístupní, resp. zabezpečí bezplatné sprístupnenie od výrobcu/distribútora motorových vozidiel, verejnému obstarávateľovi do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy. Uchádzač predloží zároveň oficiálny doklad od výrobcu/distribútora motorových vozidiel, v ktorom sú podrobne rozpísané predpísané pravidelné servisné prehliadky na 3 roky alebo 150 000 kilometrov (podľa toho čo nastane skôr).

### **36 ZÁPIS V REGISTRI PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA**

- 36.1 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu (zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 36.2 Verejný obstarávateľ má právo odstúpiť od zmluvy z dôvodov, uvedených v § 15 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### **37 ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

- 37.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov uvedených v § 57 zákona o verejnom obstarávaní.



- 37.2 V prípade zrušenia verejného obstarávania verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí prostredníctvom systému IS JOSEPHINE všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

### **38 JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT**

- 38.1 Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ust. § 39 zákona o verejnom obstarávaní, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.
- 38.2 Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiele α IV. časti Jednotného európskeho dokumentu.
- 38.3 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden Jednotný európsky dokument.
- 38.4 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží Jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným samostatným/i Jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 38.5 V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný Jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.
- 38.6 Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie so zameraním na jednotlivé subjekty verejného obstarávania a s praktickým návodom na jeho vyplňanie je možné nájsť na webovom sídla Úradu pre verejné obstarávanie na adrese <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

### **39 VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV A PRAVIDLÁ PRE ZMENU SUBDODÁVATEĽOV POČAS PLNENIA ZMLUVY**

- 39.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 39.2 Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa písomne oznámiť údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 39.3 Využitie subdodávateľov a pravidiel pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Rámcovej dohody, sú uvedené v návrhu Rámcovej dohody, ktoré sú uvedené v časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

### **40 REVÍZNE POSTUPY**

- 40.1 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa ustanovenia § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 40.2 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať podľa ustanovenia § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu verejného obstarávateľa.

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

### 1. Osobné postavenie

- 1.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a preukázať ich splnenie dokladmi podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní, v zmysle ktorého hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.
- 1.2. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 1.3. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.4. Uchádzač nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ak verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu (zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)). Na základe uvedeného, uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v zmysle § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní predkladať verejnému obstarávateľovi doklady podľa § 32 ods. 1 písm. b), c) a e) zákona o verejnom obstarávaní. V prípade podmienky účasti podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, vyššie uvedené pravidlo platí pre hospodárske subjekty (uchádzačov) taxatívne vymenované v § 2 ods. 2 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 1.5. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený vyžadovať výpis z registra trestov z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu, preto uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.6. Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní nahradiť doklady jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený Jednotný elektronický dokument.

### 2. Finančné a ekonomické postavenie

- 2.1. Verejný obstarávateľ **nevyžaduje** predloženie dokladov podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, ktorými sa preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia.

### 3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

- 3.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie dokladov podľa § 34 ods. 1 písm. m) zákona o verejnom obstarávaní - ak ide o tovar, ktorý sa má dodať **opisom** ponúkaného tovaru. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukáže uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými alebo odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.
- 3.2 Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním,

odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami (najmä § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní), uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

- 3.3 Uchádzač môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní nahradiť doklady jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný elektronický dokument.

### A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Komisia zriadená verejným obstarávateľom v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel ich uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.
2. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:
  - 2.1 Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny podľa § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
  - 2.2 Kritériom na hodnotenie ponúk je:
    - 2.2.1 Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH
  - 2.3 Pravidlá uplatnenia kritérií na hodnotenie ponúk:
    - 2.3.1 Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH ... 100 bodov  
Najlepšie hodnotená a najviac bodov v tomto kritériu získa ponuka s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v EUR bez DPH.

#### Spôsob výpočtu

$$\text{Kritérium} = \frac{\text{Ponuka s najnižšou cenou v EUR bez DPH}}{\text{Ponuka uchádzača v EUR bez DPH}} \times 100 = \text{počet bodov}$$

- 2.4 Uchádzač vyplní a podpíše formulár návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa vzoru v časti súťažných podkladov.
- 2.5 Pravidlá na uplatnenie kritérií:
  - 2.5.1 Každý člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky bude brať do úvahy návrhy na plnenie kritérií, ktoré uchádzač doplní do elektronického formulára a do formuláru návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa vzoru v časti A.3 súťažných podkladov.
  - 2.5.2 Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky zostaví poradie ponúk nasledujúcim spôsobom: Ponuka s najvyšším počtom bodov bude hodnotená ako prvá v poradí. Ponuka s druhým najvyšším počtom bodov bude hodnotená ako druhá v poradí. Ponuka s tretím najvyšším počtom bodov bude hodnotená ako tretia v poradí, atď. Úspešnými sa stanú uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvých troch miestach v poradí.

## FORMULÁR NÁVRHU UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK

### 1. Základné údaje:

Názov, obchodné meno uchádzača:

Sídlo uchádzača:

IČO uchádzača:

(v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov)

### 2. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

P.č.	Kritérium na hodnotenie ponúk	Návrh na plnenie kritéria
1.	Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH	

Platca DPH: áno – nie

(ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť tohto návrhu)

### 3. Čestné prehlásenie uchádzača

Dolu podpísaný čestne prehlasujem, že:

- Riešenie uvedené v tejto cenovej ponuke zodpovedá svojimi parametrami špecifikácii a požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky a požadovaným náležitostiam uvedeným v súťažných podkladoch.
- Cena predmetu zákazky za obstarávaný predmet je uvedená na základe vlastných prepočtov, berie do úvahy všetky skutočnosti, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Rámcovej dohody, pričom do ceny sú zahrnuté všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky.

V.....dňa.....

.....  
meno a podpis uchádzača\*

\*(doplniť podľa potreby)

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Predmetom zákazky je nákup a dodanie nových motorových vozidiel kategórie M1 v predpokladanom množstve **2 kusov**.

Pokiaľ sa technické požiadavky uvedené v opise predmetu zákazky odvolávajú alebo poukazujú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, uchádzači môžu vo svojej ponuke nahradiť tovar alebo materiál špecifikovaný v tomto oddiele súťažných podkladov tovarom alebo materiálom ekvivalentným. Ekvivalentným tovarom alebo materiálom sa na účely zadania tejto zákazky rozumie tovar alebo materiál s porovnateľnými alebo vyššími úžitkovými vlastnosťami, kvalitatívnymi parametrami a ochrannými vlastnosťami ako je tovar uvedený v tomto oddiele súťažných podkladov.

Súčasťou predmetu zákazky je komplexné zabezpečenie služieb spojených s dodávkou tovaru, vrátane dopravy do miesta dodania. Náklady na dopravu a ostatné náklady spojené s dodávkou tovaru musia byť súčasťou ceny.

Osobný automobil s pohonom 4x4 - benzín	Jednotka	Minimum	Maximum	Presná hodnota
Spaľovací motor - zdvihový objem	cm <sup>3</sup>	2400	3900	
Spaľovací motor - výkon	kW	240	300	
Spaľovací motor - počet valcov	ks	5	6	
Krútiaci moment	Nm	380	500	
Maximálna rýchlosť	km/h	240	280	
Celková hmotnosť	kg	2000	2600	
Objem batožinového priestoru	liter	450	600	
Rázvor naprav	mm	2650	3000	
Celková dĺžka vozidla	mm	4500	4800	
Celková šírka vozidla	mm	1800	2100	
Celková výška vozidla	mm	1400	1600	

Technické vlastnosti	Hodnota/ charakteristika
Farba karosérie	nerozhoduje
Karoséria	5- dverova
Vyhotovenie	Hatchback, kombi
Prevodovka	Automatická meničová prípadne dvojspojková
Emisná norma	EURO 6
Palivo	bezolovnatý benzín
Pohon	Všetkých kolies
Letne pneumatiky	na 18" diskoch z ľahkých zliatin
Zimne pneumatiky	18"
Rezervne koleso	opravná sada
Klimatizácia	Automatická 2 zónová
Centrálne zamykanie	S diaľkovým ovládaním
Štartovanie	kľúčom, príp. bezkľúčovo
Volant	Multifunkčný s prvkami ovládania pre multimédia
Elektrické ovládanie okien	komplet
Displej	Multi- informačný
Obrazovka	Farebná, dotykový
Palubný počítač	Multi - informačný
Vonkajšie spätné zrkadla	Elektricky ovládané a vyhrievané
Vonkajšie spätné zrkadla a kľučky dverí	Lakovane vo farbe karosérie
Stierače predného okna	So senzorom dažďa
Airbag hlavový	Pre vodiča a spolujazdca
Airbag predný a bočný	Pre vodiča a spolujazdca
Airbag kolenný	Na strane vodiča spolujazdec????
Sedadlo vodiča	Výškovo nastaviteľné
Čalunenie sedadiel	Textilne
Hmlové svetla	predne

Predne svetlomety	LED
Diaľkove svetla	Automatické
Povinná výbava	v zmysle zákona č.725/2004 Z.z
Parkovacia kamera	zadná
Cena zahŕňa	Asistent rozjazdu do kopca
Cena zahŕňa	Kontrola tlaku v pneumatikách
Cena zahŕňa	Imobilizér
Cena zahŕňa	Bluetooth
Cena zahŕňa	Tempomat

Verejný obstarávateľ požaduje, aby súčasťou výbavy každého osobného automobilu bolo nasledovné:

- povinná výstroj a výbava stanovená pre daný druh vozidla (v zmysle zákona č. 106/2018 Z.z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- autolekárnica,
- bezpečnostný reflexný odev – vesta – 5 ks,
- prenosný výstražný trojuholník,
- gumové rohože do interiéru,
- osvedčenie o evidencii vozidla (veľký technický preukaz)
- COC dokument
- návod na obsluhu a údržbu vozidla, vrátane dodávanej výbavy a príslušenstva, v slovenskom jazyku,
- servisná knižka v slovenskom jazyku alebo elektronická servisná knižka.

Spoločné požiadavky verejného obstarávateľa pre všetky vozidlá:

- vozidlá musia byť nové, inou osobou doposiaľ nepoužívané, musia byť funkčné a spôsobilé na obvyklý účel užívania;
- vozidlá musia byť dodané vrátane súvisiaceho príslušenstva;
- vozidlá musia byť v súlade s technickou špecifikáciou, t.j. musia obsahovať požadovaný rozsah technických parametrov a výbavy minimálne na úrovni definovanej verejným obstarávateľom, alebo vyššej;
- vozidlá musia byť odovzdané spolu s dokladmi potrebnými na jeho riadne užívanie;
- rok výroby všetkých požadovaných vozidiel nesmie byť starší ako rok, v ktorom sa uskutoční dodávka na základe Kúpnej zmluvy;
- úspešný uchádzač dodá vozidlá so sadou zimných pneumatík (úspešný uchádzač dodá vozidlá v čase dodania s takým typom pneumatík - zimné resp. letné, na ktorých bude možné v dobe dodania vozidiel vozidlá bezpečne používať, sezónne pneumatiky budú dodané v motorovom vozidle, prednostne v batožinovom priestore)
- záručná doba musí byť 3 roky alebo 150 000 kilometrov, podľa toho čo nastane skôr.

## 2. Termíny dodania

Uchádzač dodá tovar do miesta dodania najneskôr do 21.12.2020

## 3. Ostatné požiadavky

- Návod na obsluhu a údržbu v slovenskom jazyku
- Zápis o odovzdaní a prevzatí vozidla
- Školenie obsluhy vozidiel v rozsahu minimálne 60 minút
- Uchádzač súhlasí s vykonávaním výrobcom predpísaných pravidelných servisných prehliadok v rámci záručnej doby v Automobilových opravovniach Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s. bez vplyvu na záruku, za predpokladu dodržania opravárenských postupov, ktoré úspešný uchádzač/uchádzači bezplatne sprístupní, resp. zabezpečí bezplatné sprístupnenie od výrobcu/distribútora motorových vozidiel, verejnému obstarávateľovi do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- Uchádzač predloží zároveň oficiálny doklad od výrobcu/distribútora motorových vozidiel, v ktorom sú podrobne rozpísané predpísané pravidelné servisné prehliadky na 3 roky alebo 150 000 kilometrov (podľa toho čo nastane skôr).
- Podmienkou a neoddeliteľnou súčasťou dodávky je garancia vykonávania výrobcom predpísaných pravidelných servisných prehliadok v rámci záručnej doby vo vlastných servisných strediskách uchádzača



alebo servisných strediskách zmluvných partnerov na celom území Slovenskej republiky (minimálne 1 servisné stredisko na území každého samosprávneho kraja – t.j. min. 8 servisných stredísk) – uchádzač v ponuke predloží vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 3 tejto časti B.1 súťažných podkladov.

- Uchádzač je povinný pri vykonávaní výrobcom predpísaných pravidelných servisných prehliadok v rámci záručnej doby vo vlastných servisných strediskách a servisných strediskách zmluvných partnerov poskytovať tieto výrobcom predpísané pravidelné servisné prehliadky za ceny a v rozsahu uvedenom v Tabuľke č. 2 tejto časti B.1 súťažných podkladov.

Tabuľka č. 1

Obchodné označenie / názov tovaru – vozidla:

Doplň uchádzač

	Jednotka	Minimum	Maximum	Hodnota parametra / výbavy vozidla ponúkaného uchádzačom <i>Uchádzač doplní konkrétny popis tak, aby z popisu bolo zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa</i>
<b>Osobný automobil s pohonom 4x4 - benzín</b>				
Spaľovací motor - zdvihový objem	cm <sup>3</sup>	2400	3900	
Spaľovací motor - výkon	kW	240	300	
Spaľovací motor - počet valcov	ks	5	6	
Krútiaci moment	Nm	380	500	
Maximálna rýchlosť	km/h	240	280	
Celková hmotnosť	kg	2000	2600	
Objem batožinového priestoru	liter	450	600	
Rázvor naprav	mm	2650	3000	
Celková dĺžka vozidla	mm	4500	4800	
Celková šírka vozidla	mm	1800	2100	
Celková výška vozidla	mm	1400	1600	

<b>Technické vlastnosti</b>	<b>Hodnota/ charakteristika</b>	<b>Hodnota parametra / výbavy vozidla ponúkaného uchádzačom <i>Uchádzač doplní konkrétny popis tak, aby z popisu bolo zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa</i></b>
Farba karosérie	nerozhoduje	
Karoséria	5- dverova	
Vyhotovenie	Hatchback, kombi	
Prevodovka	Automatická meničová prípadne dvojspojková	
Emisná norma	EURO 6	
Palivo	bezolovnatý benzín	
Pohon	Všetkých kolies	
Letne pneumatiky	na 18“ diskoch z ľahkých zliatin	
Zimne pneumatiky	18“	
Rezervne koleso	opravná sada	
Klimatizácia	Automatická 2 zónová	
Centrálne zamykanie	S diaľkovým ovládaním	
Štartovanie	klúčom, príp. bezklúčovo	
Volant	Multifunkčný s prvkami ovládania pre multimédia	
Elektrické ovládanie okien	komplet	
Displej	Multi- informačný	
Obrazovka	Farebná, dotykový	
Palubný počítač	Multi - informačný	
Vonkajšie spätné zrkadla	Elektricky ovládané a vyhrievané	
Vonkajšie spätné zrkadla a kľučky dverí	Lakovane vo farbe karosérie	

Stierače predného okna	So senzorom dažďa	
Airbag hlavový	Pre vodiča a spolujazdca	
Airbag predný a bočný	Pre vodiča a spolujazdca	
Airbag kolenný	Na strane vodiča spolujazdec????	
Sedadlo vodiča	Výškovo nastaviteľné	
Čalunením sedadiel	Textilne	
Hmlové svetla	predne	
Predné svetlomety	LED	
Diaľkové svetla	Automatické	
Povinná výbava	v zmysle zákona č.725/2004 Z.z	
Parkovacia kamera	zadná	
Cena zahrňa	Asistent rozjazdu do kopca	
Cena zahrňa	Kontrola tlaku v pneumatikách	
Cena zahrňa	Imobilizér	
Cena zahrňa	Bluetooth	
Cena zahrňa	Tempomat	

V.....dňa.....

.....  
meno a podpis uchádzača\*

\*(doplňt' podľa potreby)

Tabuľka č. 2

Servisné náklady vrátane náplní na 3 roky alebo 150 000 kilometrov (podľa toho čo nastane skôr) na 1 motorové vozidlo

Servisný interval	Popis	Počet kusov/hodín	Jednotková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH
A	B	C	D	E = C * D
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Práca 1 (uviesť druh vykonávanej práce)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Práca 2 (uviesť druh vykonávanej práce)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Práca x (uviesť druh vykonávanej práce)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Náplň 1 (uviesť druh náplne)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Náplň 2 (uviesť druh náplne)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Náplň x (uviesť druh náplne)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Diel 1 (uviesť druh dielu, napr. filter alebo iné)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Diel 2 (uviesť druh dielu, napr. filter alebo iné)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Diel x (uviesť druh dielu, napr. filter alebo iné)	...		
<b>Servisné náklady vrátane náplní na 3 roky alebo 150 000 kilometrov (podľa toho čo nastane skôr) v EUR bez DPH na 1 motorové vozidlo</b>				

V.....dňa.....

.....  
meno a podpis uchádzača\*

\*(doplniť podľa potreby)

## B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrené v EUR (€) s presnosťou na dve desatinné miesta.
2. Cena predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
3. Uchádzač stanoví navrhované ceny za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady/výdavky spojené s plnením predmetu zákazky.
4. Navrhovaná cena za dodanie predmetu zákazky vyjadrená v súlade s týmito súťažnými podkladmi musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky a musí byť konečná.
5. Pri určovaní zmluvnej ceny za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky je potrebné vziať do úvahy časť B.1 Opis predmetu zákazky, časť B.2 Spôsob určenia ceny a časť B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky uvedené v týchto súťažných podkladoch, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“, ani záporným číslom.
6. Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú cenu v tabuľkách uvedených v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov a vo formulári návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov uvedie bez DPH.
7. Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, navrhovanú cenu v tabuľkách uvedených v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov a vo formulári návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov uvedie ako celkovú (konečnú) cenu. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak sa úspešný uchádzač, ktorý v čase podpisu Rámcovej dohody/Kúpnej zmluvy nebol platcom DPH, v priebehu plnenia Rámcovej dohody/Kúpnej zmluvy platcom DPH stane, nemá nárok na zvýšenie ceny o DPH.
8. Ak je uchádzač zahraničnou osobou, navrhovanú cenu v tabuľkách uvedených v časti B.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov a vo formulári návrhu uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov uvedie na dve desatinné miesta v EUR bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača. DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ.
9. Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval súťažné podklady, všetky jej časti poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo poskytnutie služby. V prípade, že uchádzač bude úspešný, verejný obstarávateľ nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho predtým uvedených povinností.
10. Zmluvná cena za predmet zákazky bude zaplatená v mene EUR.
11. Príslušná DPH bude uhradená v zmysle platných právnych predpisov.

## URČENIE CENY

### Tabuľka č. 1

Cena za motorové vozidlá

Predmet zákazky	Počet kusov	Jednotková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH
A	B	C	$D = B * C$
Motorové vozidlo	2		

V.....dňa.....

.....

meno a podpis uchádzača\*

*\*(doplniť podľa potreby)*

### B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Výsledkom tohto verejného obstarávania bude uzatvorenie Kúpnej zmluvy. Návrh zmluvy je uvedený v tejto časti súťažných podkladov.
2. Zmluva bude uzatvorená podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov budú príslušné slovenské súdy a slovenské procesné právne predpisy.
3. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.



Č. p.: AOMVAS-2-57-...../2020

Výtlačok číslo:

Počet listov:

Prílohy:

#### KÚPNA ZMLUVA č. AOMVAS-1-..../2020

*uzatvorená podľa ustanovení § 409 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a na základe § 3 ods. 2 zákona číslo 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zmluva")*

#### Článok I.

##### Zmluvné strany

<b>1.1 Kupujúci:</b>	<b>Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s.</b>
sídlo:	Sklabinská 20, 831 06 Bratislava
zapísaný:	v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd.: Sa vl. č. 4804/B
v mene ktorého koná:	Mgr. Michal Šula, generálny riaditeľ a predseda predstavenstva Mgr. Miroslav Belica, člen predstavenstva Ing. Miroslav Kováčik, člen predstavenstva
IČO:	44855206
IČ DPH:	SK2022850203
DIC:	2022850203
bankové spojenie:	Štátna pokladnica
číslo účtu:	SK9381800000007000355129
E-mail:	lubomir.valky@aomvrs.sk
Tel. kontakt:	+421 911748271

(ďalej len „kupujúci“)

A

##### 1.2. Predávajúci:

sídlo:

v mene ktorého koná:

IČO:

IČO DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

E-mail:

Tel. kontakt:

Zapísaný

(ďalej len „predávajúci“)



## II. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok predávajúceho, že v súlade s touto zmluvou, na základe zrealizovaného postupu verejného obstarávania a s ponukou predávajúceho ako uchádzača v procese verejného obstarávania v dohodnutom množstve, čase a mieste:
  - 2.1.1 Dodá kupujúcemu automobily v počte 2 ks, údaje vozidla: *továrenská značka, model vozidla ... (doplň uchádzač)...* v zmysle prílohy č. 1 zmluvy Technická špecifikácia predmetu zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy (*d'alej ako „predmet zmluvy/predmet plnenia“*). Zároveň vyhotoví čiastkové odovzdávacie a preberacie protokoly na každý jeden predmet zmluvy a záverečný sumárny protokol v zmysle čl. IV zmluvy.
  - 2.1.2 prevedie na kupujúceho vlastnícke právo k predmetu plnenia,
  - 2.1.3 odovzdá kupujúcemu doklady potrebné k prevzatiu predmetu plnenia,
  - 2.1.4 zabezpečí v mieste odovzdania v zmysle čl. IV bod 4.5 zmluvy zaškolenie obsluhy.
- 2.2 Predmetom tejto zmluvy je aj záväzok kupujúceho, že predmet plnenia dodaný v súlade s touto zmluvou prevezme riadne a včas a zaplatí zaň cenu v súlade s čl. III tejto zmluvy.
- 2.3 Vlastnícke právo k predmetu plnenia nadobudne kupujúci jeho prevzatím, t. j. podpisom odovzdávacieho a preberacieho protokolu spolu s dokladmi v súlade s čl. IV bod 4.5 zmluvy (*d'alej len „protokol“*).
- 2.4 Predávajúci sa zaväzuje predmet zmluvy kupujúcemu dodať tak, aby tento bol nový, plne funkčný, vyhovujúci slovenským technickým normám, bol v súlade so zákonom č. 106/2018 o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a vyhláškami.
- 2.5 Predávajúci sa zaväzuje plniť technické a kvalitatívne požiadavky predmetu tejto zmluvy v súlade s podmienkami stanovenými verejnou súťažou vyhlásenou kupujúcim na dodanie predmetu plnenia a realizovať predmet zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 2.6 Záväzok predávajúceho odovzdať predmet plnenia podľa bodu 2.1 tohto článku je splnený dňom podpisu protokolu osobou oprávnenou konať vo veciach technických predávajúceho a osobami oprávnenými konať vo veciach technických kupujúceho podľa článku I zmluvy.
- 2.7 Predávajúci je povinný k uplatňovaniu subdodávateľov dodržať príslušné ustanovenia zák. č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (*d'alej „ZVO“ alebo „zákon“*). Subdodávatelia predávajúceho, uvedení v zmluve, musia spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO. Predávajúci je povinný uviesť údaje o subdodávateľoch v zmluve v rozsahu podľa § 41 ods. 3 a ods. 4 ZVO, t.j. obchodné meno, sídlo a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa. U subdodávateľa nesmú existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až písm. h) a § 40 ods. 7 ZVO v zmysle Zákona č. 343/2015 ZVO. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť predávajúceho za plnenie predmetu zmluvy. Nedodržanie postupu v zmysle tohto článku považuje kupujúci za porušenie zmluvných podmienok s následným uplatnením zmluvných pokút podľa bodu 5.9 zmluvy.
- 2.8 V prípade zámeru uplatniť nového subdodávateľa, prípadne uplatniť zmenu pôvodného subdodávateľa, je predávajúci povinný min. 5 pracovných dní vopred predložiť kupujúcemu na schválenie každého subdodávateľa a uviesť presný rozsah a popis časti plnenia, ktoré bude subdodávateľom realizované. Predávajúci je povinný za nového subdodávateľa dodržať všetky podmienky podľa bodu 2.7 zmluvy. Predávajúci nie je oprávnený bez písomného súhlasu kupujúceho previesť svoje práva a záväzky podľa tejto zmluvy na nového subdodávateľa. Nedodržanie postupu v zmysle tohto článku považuje kupujúci za porušenie zmluvných podmienok s následným uplatnením zmluvných pokút podľa bodu 5.9 zmluvy.
- 2.9 Predávajúci, ktorý spĺňa definičné znaky partnera verejného sektora a na ktorého sa nevzťahujú výnimky zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov má povinnosť zapísať sa do Registra partnerov verejného sektora. V prípade, ak dôjde k zmene údajov napr. k jeho výmazu z registra ako partnera verejného sektora alebo ďalším zmenám, kupujúci má možnosť uplatniť postup v zmysle čl. VII. bod 7.1 písm. b) tejto zmluvy. Ak sa povinnosť registrácie v zmysle prvej vety vzťahuje aj na prípadného subdodávateľa, kupujúci má možnosť uplatniť postup v zmysle čl. VII. bod 7.2 písm. b) obdobne.
- 2.10 Predávajúci nie je oprávnený bez písomného súhlasu kupujúceho previesť svoje práva a záväzky podľa dohody na nového subdodávateľa.
- 2.11 Vlastnícke právo k predmetu zmluvy a nebezpečenstvo škody na predmete zmluvy prechádza z predávajúceho na kupujúceho dňom podpisu písomného protokolu podľa jednotlivých dodacích listov.
- 2.12 Údaje o subdodávateľoch známych v čase uzatvorenia zmluvy (*vyplní len úspešný uchádzač*):
  1. ... (*obchodné meno a sídlo subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a prezvisko, adresa bytu, dátum narodenia*) ...;

2. ... (obchodné meno a sídlo subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a prezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia) ...; atď.

*(V prípade, že úspešný uchádzač neuplatňuje subdodávateľov, ponechá tento bod bez vyplnenia údajov)*

2.13 Po splnení podmienok v zmysle čl. II bod 2.7. a 2.8. tejto zmluvy a po schválení oznámených nových subdodávateľov kupujúcim, nie je potrebné pristupovať k uzatvoreniu dodatku k tejto zmluve.

### III. CENA PREDMETU ZMLUVY

3.1 Cena za predmet zmluvy je stanovená na základe zrealizovaného postupu verejného obstarávania, v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a pre požadovaný predmet zmluvy predstavuje cenu celkom:

Továrenská značka / Model	Množstvo	Jednotková cena v Euro bez DPH	Celková cena v Euro		
			bez DPH	DPH vo výške 20%	s DPH
	2				
<b>Cena celkom za predmet zákazky</b>					

3.2 Cena predmetu zmluvy je kalkulovaná vrátane všetkých ostatných nákladov súvisiacich s plnením predmetu zmluvy a k predmetu zmluvy patriacej písomnej dokumentácie. Cena je pevná t. j. platná a nemenná počas trvania zmluvy, nemá na ňu vplyv ani vývoj kurzu Euro voči ostatným menám.

3.3 Kupujúci si vyhradzuje právo v závislosti od výsledku verejného obstarávania upraviť rozsah predmetu plnenia zmluvy a upraviť lehotu na ukončenie zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje toto oprávnenie kupujúceho rešpektovať.

3.4 Zmluvu možno zmeniť formou písomných a očíslovaných dodatkov k nej počas jej trvania výlučne za predpokladov uvedených v § 18 ZVO. Pri zmene zmluvy, ktorou by sa zvyšovala, resp. znižovala cena plnenia alebo jej častí, je potrebné dodržiavať hodnoty zmien uvedené v § 18 ods. 3 ZVO.

### IV. TERMÍN PLNENIA ZMLUVY A DODACIE PODMIENKY

4.1 Predávajúci dodá kompletný predmet zmluvy kupujúcemu najneskôr do: **21.12.2020**.

4.2 Miestom dodania predmetu zmluvy je sídlo kupujúceho na adrese: **Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s.,** Sklabinská 20, 831 06 Bratislava.

4.3 Splnenie predmetu zmluvy je dňom podpisu protokolu osobou oprávnenou konať vo veciach technických na strane predávajúceho a osobami oprávnenými konať vo veciach technických na strane kupujúceho podľa článku I zmluvy, prípadne osobami nimi poverenými.

4.4 Predávajúci je povinný kupujúceho informovať o predmete zmluvy pripravenom na odovzdanie a zároveň je povinný ho vyzvať e-mailom, príp. telefonicky na prevzatie dodávky najmenej 2 pracovné dni vopred. Kupujúci je povinný prevziať predmet zmluvy, ktorý bude v súlade so zmluvou, najneskôr do 48 hodín od výzvy.

4.5 Na mieste plnenia predmetu zmluvy sa uskutoční zaškolenie obsluhy, o čom bude vyhotovené potvrdenie o zaškolení obsluhy, ktorý podpíše osoba oprávnená konať vo veciach technických uvedená v čl. I bod 1.1. Predmet zmluvy prevezme kupujúci za priamej účasti poverenej osoby predávajúceho. Súčasťou dodávky okrem predmetu zmluvy budú doklady potrebné k prevzatiu: návody na obsluhu a údržbu, technická a prevádzková dokumentácia, vyhlásenie o zhode od výrobcu, protokol, potvrdenie o zaškolení obsluhy a údržby, kompletná dokumentácia (napr. záručný list). Písomná dokumentácia bude vyhotovená v jazyku slovenskom.

4.6 Oprávnenou osobou predávajúceho pre potreby plnenia zmluvy je .....tel. č.:.....

4.7 Oprávnenou osobou kupujúceho pre potreby plnenia zmluvy je ....., tel. č. ....

4.8 Prípadnú zmenu údajov o oprávnených osobách, alebo v telefonických kontaktoch uvedených v bodoch 4.6 a 4.7 zmluvy sú zmluvné strany povinné bezodkladne oznámiť dotknutej oprávnenej osobe druhej zmluvnej strany bez povinnosti zmeny Zmluvy.

4.9 Kupujúci podpisom protokolu potvrdí, že si predmet zmluvy prezrel, vyskúšal a je mu známy jeho technický stav.

4.10 Závazok predávajúceho podľa zmluvy je splnený dňom podpisu.

- 4.11 Predávajúci má nárok na prerušenie lehoty dodania predmetu zmluvy v zmysle bodu 4.1 článku IV. zmluvy, rešpektujúc pritom ZVO iba z týchto dôvodov:
- nepredvídateľný nedostatok zamestnancov Predávajúceho alebo vybavenia potrebného na výkon jeho činností, ktoré sú spôsobené epidémiami, živelnými pohromami, povstaním, vojnou, vyhlásením vojnového stavu, mobilizáciou alebo iným vplyvom vládnej administratívy,
  - v dôsledku vyššej moci, ktorou sa pre účely zmluvy myslí výnimočná udalosť alebo okolnosť, proti vzniku ktorej sa nemohol zabezpečiť a po jej vzniku primerane vyhnúť a nie je ju možné podstatne pripísať Predáváčemu za predpokladu, že táto udalosť alebo okolnosť mu bráni vykonávať jeho povinnosti,
  - riadne preukázateľné oneskorenie spôsobené kupujúcim za predpokladu, že bol predávajúcim na to riadne upozornený.
- 4.12 Pokiaľ má Predávajúci za to, že mu vzniká nárok v zmysle predchádzajúceho bodu, je povinný vyšpecifikovať a náležite písomne zdôvodniť udalosť alebo okolnosť ktorá podľa názoru Predávajúceho vyvolala tento nárok bezodkladne, avšak nie neskôr ako 8 kalendárnych dní po tom, čo si uvedomil, alebo mal uvedomiť jej vznik, inak nárok na prerušenie lehoty zaniká. O akceptácii nároku alebo o zamietnutí nároku, doručí kupujúci predáváčemu písomné oznámenie.
- 4.13 Povinnosti zmluvných strán po dobu trvania okolnosti alebo udalostí podľa bodu 4.11 tohto článku dočasne spočívajú a pokračujú hneď po tom, čo odpadne táto prekážka. Uzatvorenie dodatku v zmysle čl. VIII. bod 8.4 zmluvy v tomto prípade nie je potrebné.

## V. PLATOBNÉ PODMIENKY A ZABEZPEČENIE ZÁVÄZKOV

- 5.1 Cena za predmet zmluvy bude uhradená na základe faktúry, ktorú predávajúci vyhotoví za celý predmet zmluvy samostatne a zašle ju pre oblasť kupujúceho samostatne na adresu miesta plnenia v zmysle neskoršieho usmernenia a rozpisu, až po odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy v zmysle zmluvných podmienok.
- 5.2 Kupujúci neposkytuje na dodanie predmetu zmluvy žiaden preddavok.
- 5.3 Lehota splatnosti faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry kupujúcemu.
- 5.4 Faktúra bude obsahovať obvyklé náležitosti daňového dokladu v súlade s § 74 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, kupujúci je povinný bezodkladne ju vrátiť predáváčemu na doplnenie alebo prepracovanie. V takom prípade lehota splatnosti faktúry začne plynúť dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola opravená faktúra doručená so všetkými náležitosťami.
- 5.5 V prípade omeškania predávajúceho s dodávkou predmetu zmluvy, je kupujúci oprávnený predáváčemu vyfakturovať úrok z omeškania vo výške 0,03 % z celkovej dohodnutej ceny za každý, a to aj začatý deň omeškania s dodaním predmetu zmluvy.
- 5.6 V prípade omeškania kupujúceho s povinnosťou zaplatiť kúpnu cenu je predávajúci oprávnený vyfakturovať úrok z omeškania vo výške 0,03 % dlžnej čiastky za každý deň omeškania s úhradou faktúry.
- 5.7 Vlastnícke právo k predmetu zmluvy nadobudne kupujúci jeho prevzatím a splnením úhrady zmluvnej ceny.
- 5.8 V prípade porušenia povinnosti predávajúceho v zmysle ustanovení bodu 2.7 alebo 2.8 tejto zmluvy, je kupujúci oprávnený vyfakturovať predáváčemu zmluvnú pokutu vo výške 300 € za každé porušenie povinnosti.
- 5.9 V prípade porušenia povinnosti týkajúcej sa registrácie v Registri partnerov verejného sektora uvedenej v bode 2.9 tejto zmluvy, má kupujúci nárok uplatniť voči predáváčemu zmluvnú pokutu až do výšky 5 000 € a zároveň má nárok od predávajúceho na náhradu plnej výšky škody, v prípade, že oprávnený orgán verejnej moci uloží pokutu kupujúcemu v dôsledku porušenia povinností predávajúceho podľa bodu 2.9.
- 5.10 Zaplatenie zmluvných pokút v zmysle tejto zmluvy nezabavuje predávajúceho povinnosti predmetnú činnosť vykonávať s cieľom minimalizovania príčin a zvýšenia prevencie pre zamedzenie ich opakovania.
- 5.11 Nebezpečenstvo škody prechádza na kupujúceho v čase, keď prevezme od predávajúceho predmet zmluvy v súlade s podmienkami uvedenými v tejto zmluve.
- 5.12 V súlade s § 41 ods.7 ZVO sa zmluvné strany dohodli, že v prípade, ak si predávajúci nesplní svoje finančné povinnosti voči subdodávateľom, t.j. nevykonáva úhrady jednotlivých faktúr za dodávky predmetu zmluvy, ktoré pre neho realizujú subdodávatelia, a zároveň subdodávatelia požiadajú kupujúceho o priamu úhradu za dodávky, kupujúci poskytne predáváčemu primeranú lehotu na vykonanie nápravy (ak nie je dojednané inak, primeranou lehotou sa rozumie 7 kal. dní od doručenia výzvy), v ktorej môže namietat, že voči subdodávateľovi nemá žiadne pozdĺžnosti, čo musí predávajúci náležitým spôsobom preukázať. Počas plynutia lehoty v zmysle predchádzajúcej vety je kupujúci

oprávnený zadržať výplatu čiastkových faktúr, vystavených predávajúcim až do času, kedy nebudú záväzky predávajúceho voči subdodávateľom zaplatené. Počas doby zadržania podľa tohto bodu dohody nie je kupujúci v omeškaní so zaplatením svojich peňažných záväzkov voči predávajúcemu a predávajúcemu nevznikne nárok na žiadne zákonné ani zmluvné sankcie. Pokiaľ nedôjde zo strany predávajúceho v lehote poskytnutej kupujúcim k uspokojeniu subdodávateľských nárokov voči predávajúcemu a toto uspokojenie nebude v tejto lehote kupujúcemu písomne preukázané alebo nebude preukázané, že predávajúci nemá voči subdodávateľovi žiadne záväzky, je kupujúci oprávnený uspokojiť nárok subdodávateľa voči predávajúcemu priamo, a tým sa zbaviť.

## **VI. ZÁRUČNÁ DOBA A SERVISNÉ PODMIENKY**

- 6.1 Predávajúci sa zaväzuje dodržať kvalitatívne podmienky predmetu zmluvy podľa zákonov, vyhlášok, nariadení a technických noriem platných v Slovenskej republike.
- 6.2 Predávajúci zodpovedá za vlastnosti dodaného predmetu zmluvy podľa platných technických noriem, a to počas záručnej doby v trvaní 36 mesiacov alebo 150 000 km odo dňa podpisu protokolu. Záručná doba začína plynúť v okamihu, kedy kupujúci prevzal predmet zmluvy od predávajúceho aj s príslušnými dokladmi.
- 6.3 Za chybu sa považuje odchýlka (nezhoda) v kvalite, rozsahu a parametroch predmetu zmluvy uvedených v súťažných podkladoch pre verejné obstarávanie, v tejto zmluve, vo všeobecne záväzných právnych predpisoch a v technických normách. Chybou nie je odchýlka (nezhoda) od technickej špecifikácie uvedenej v prílohe č.1 zmluvy, ktorá nemení prijaté riešenia, ak bola písomne dohodnutá a odsúhlasená.
- 6.4 Rozoznávajú sa:
  - a) zjavné chyby, t.j. chyby a nedorobky, ktoré kupujúci zistil, resp. mohol zistiť odbornou prehliadkou pri preberaní predmetu zmluvy. Musia byť ohlásené ich zapísaním v protokole s uvedením dohodnutých termínov ich odstránenia,
  - b) skryté chyby, t.j. chyby, ktoré kupujúci nemohol zistiť pri prevzatí predmetu zmluvy a vyskytnú sa v záručnej dobe. Kupujúci je povinný ich ohlásiť u predávajúceho najneskôr do 5 pracovných dní od ich zistenia. Predávajúci je povinný na písomné ohlásenie kupujúceho reagovať do 3 pracovných dní po jeho doručení a dohodnúť s ním spôsob a primeranú lehotu odstránenia chyby.
  - c) drobné chyby, t.j. chyby a nedorobky, ktoré same osebe ani v spojení s inými nebránia riadnej prevádzke (užívaniu), nie sú prekážkou odovzdania a prevzatia predmetu zmluvy.
- 6.5 Predávajúci zodpovedá za chyby, ktoré mal predmet zmluvy v čase prevzatia kupujúcim, aj keď sa chyba stane pozorovateľnou až po tomto čase. Ak ide o odstrániteľnú chybu, ktorú je možné opravou alebo výmenou chybnej časti odstrániť, má kupujúci právo, aby bola bezplatne, bez zbytočného odkladu a riadne odstránená.
- 6.6 Ak ide o chybu, ktorú nemožno odstrániť, a ktorá bráni tomu, aby sa vec mohla riadne užívať ako vec bez chyby, má kupujúci právo na výmenu veci alebo má právo od zmluvy odstúpiť. Tie isté práva prislúchajú kupujúcemu aj vtedy, ak ide síce o odstrániteľné chyby, ale kupujúci nemôže pre ich opätovné vyskytnutie sa po oprave alebo pre ich väčší počet vec riadne užívať.
- 6.7 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nedodržania kvality predmetu zmluvy v súlade s platnými technickými normami a po uplatnení oprávnenej reklamácie, predávajúci zrealizuje bez zbytočného odkladu náhradné plnenie v požadovanej kvalite na svoje náklady.
- 6.8 Doba od uplatnenia práva zodpovednosti za chyby až do doby, keď kupujúci po skončení opravy bol povinný vec prevziať, sa do záručnej doby nepočíta. Predávajúci je povinný vydať kupujúcemu potvrdenie o tom, kedy právo uplatnil, ako aj o vykonaní opravy a o celkovej dobe jej trvania.
- 6.9 Ak dôjde k výmene predmetu zmluvy, začne plynúť záručná doba znova odo dňa prevzatia novej veci. To isté platí, ak dôjde k výmene súčiastky, na ktorú bola poskytnutá záruka.
- 6.10 Záručný a pozáručný servis je možné vykonať v Automobilových opravovniach Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s. bez vplyvu na záruku, za predpokladu dodržania opravárenských postupov, ktoré úspešný uchádzač/uchádzači bezplatne sprístupní, resp. zabezpečí bezplatné sprístupnenie od výrobcu/distribútora motorových vozidiel, verejnemu obstarávateľovi do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 6.11 Ostatné záručné a pozáručné podmienky sa riadia ustanoveniami § 422 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a vzájomne odsúhlasenými podrobnými záručnými podmienkami.

## **VII. SPÔSOBY ZÁNIKU ZMLUVY**

- 7.1 Zmluva zaniká:

- a) splnením, t. j. obojstranne podpísaným protokolom v zmysle čl. IV a zaplatením ceny uvedenej v čl. III zmluvy,
- b) písomnou dohodou,
- c) okamžitým odstúpením od zmluvy kupujúcim, v prípade zistenia nesplnenia povinnosti v zmysle bodu 2.9 tejto zmluvy predávajúcim, resp. jeho subdodávateľom kedykoľvek počas trvania zmluvy,
- d) okamžitým odstúpením od zmluvy, v prípade podstatného porušenia zmluvy je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená okamžite odstúpiť od zmluvy. V prípade nepodstatného porušenia zmluvy sú zmluvné strany oprávnené od zmluvy odstúpiť po márnom uplynutí primeranej lehoty stanovenej v písomnej výzve na odstránenie nedostatku, ktorý je v rozpore s touto zmluvou, prílohami, právnymi a technickými predpismi. Ak sa zmluvné strany v písomnej výzve nedohodnú inak, platí, že primeranou lehotou sa v zmysle predchádzajúcej vety považuje 7 kalendárnych dní.

#### 7.2 Podstatným porušením zmluvy sa rozumie najmä ak :

- a) v čase uzavretia Zmluvy bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na jej účel, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení jej predmetu pri takom porušení,
- b) počas trvania zmluvy predávajúci prestane spĺňať podmienky osobného postavenia alebo technickej, prípadne odbornej spôsobilosti v zmysle § 32 a § 34 ZVO
- c) predávajúci nie je schopný plniť zmluvný záväzok. Za stratu schopnosti predávajúceho plniť zmluvný záväzok sa považuje:
  - nespôsobilosť predávajúceho aj napriek písomnej výzve dodať predmet zmluvy dohodnutým spôsobom (po stránke kvalitatívnej, technickej, organizačnej) a/alebo v dohodnutom termíne,
  - postup alebo priebežný výsledok predmetu zmluvy predávajúcim, ktorý vedie preukázateľne a nepochybné k chybnému plneniu zmluvy,
- d) chybné plnenie predávajúceho, na ktoré bol kupujúcim v priebehu plnenia písomne upozornený a ktoré predávajúci napriek tomuto upozorneniu neodstránil v primeranej lehote, ktorú mu k tomuto účelu kupujúci poskytol.

#### 7.3 Doručením odstúpenia od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce zo Zmluvy, a to s účinkami ex nunc. Odstúpenie od zmluvy sa však nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutého porušením Zmluvy, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty, ani úrokov z omeškania.

### VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú vyslovene upravené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR v platnom a účinnom znení a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 8.2 Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany previesť svoje práva a záväzky podľa zmluvy na inú osobu.
- 8.3 Predávajúci je povinný bezodkladne nahlásiť kupujúcemu všetky zmeny v údajoch týkajúcich sa jeho identifikácie, t. j. zmeny sídla, bankového spojenia, predmetu činnosti a pod., ako aj vstup do likvidácie, príp. začatie konania podľa zák. č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene niektorých zákonov v platnom znení, a to do 5 dní od uskutočnenia zmeny. Ak tak neurobí, predávajúci zodpovedá za škodu spôsobenú kupujúcemu v dôsledku porušenia tejto povinnosti a v dôsledku toho má kupujúci právo od zmluvy odstúpiť.
- 8.4 Zmluvu je možné zmeniť výlučne na základe podmienok uvedených v § 18 ZVO, odsúhlasenými a podpísanými zástupcami oboch zmluvných strán oprávnených k uzatváraniu obchodných vzťahov. Číslovanie zmien zmluvy zabezpečí kupujúci. Zmenu zmluvy nie je potrebné vyhotoviť, ak dôjde k zmene identifikačných údajov predávajúceho za predpokladu, že predávajúci dodrží podmienky uvedené v bode 8.3 tohto článku.
- 8.5 Ak sa zistí neplatnosť, neúčinnosť alebo neúplnosť niektorého ustanovenia zmluvy, nebude tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných jej ustanovení. Zmluvné strany písomnou dohodou nahradia toto ustanovenie takou úpravou zmluvného vzťahu, ktorý sa najviac priblíži k účelu a zámeru zmluvy. Do tej doby platí zodpovedajúca úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 8.6 Predávajúci vyslovuje súhlas so spracovaním osobných údajov potrebných na realizáciu zmluvy a súčasne vyslovuje súhlas so zverejnením svojich údajov a údajov ním oprávnených fyzických osôb, vrátane osobných informácií podľa § 9 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií). Žiadna skutočnosť, obsiahnutá v ustanoveniach zmluvy, nie je predmetom obchodného tajomstva, ani povinnosti mlčanlivosti, okrem skutočností predávajúcim výslovne označených.

- 8.7 Všetky listiny, dokumenty a oznámenia vrátane tých, ktoré vyvolávajú právne účinky budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované listami doručovanými poštou na adresy uvedené v čl. I Zmluvy. Písomnosť sa považuje za doručení dňom, v ktorom ju adresát prevzal alebo odmietol prevziať alebo na tretí pracovný deň odo dňa podania na pošte, ak sa uložená zásielka zaslaná na adresu podľa predchádzajúcej vety vrátila späť odosielateľovi ako nedoručiteľná, i keď sa adresát o tom nezvedel.
- 8.8 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť nadobúda podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle kupujúceho.
- 8.9 Táto zmluva je vyhotovená v 3 vyhotoveniach, z ktorých predávajúci obdrží 1 vyhotovenie a kupujúci obdrží 2 vyhotovenia.
- 8.10 Zástupcovia zmluvných strán, oprávnení konať vo veciach zmluvy sa oboznámili s jej obsahom, porozumeli mu a prehlasujú, že bola vyhotovená na základe pravdivých údajov, nebola dohodnutá v tiesni, ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok, čo osvedčujú svojím vlastnoručným podpisom.
- 8.11 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je príloha  
Príloha č. 1 Technická špecifikácia predmetu zákazky o počte listov  
Príloha č. 2 Servisné náklady vrátane náplní na jedno vozidlo o počte listov

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

-----

-----

Mgr. Michal Šula  
generálny riaditeľ  
a predseda predstavenstva

-----

Mgr. Michal Šula  
člen predstavenstva

**Technická špecifikácia predmetu zmluvy**

	Jednotka	Minimum	Maximum	Hodnota parametra / výbavy vozidla ponúkaného uchádzačom <i>Uchádzač doplní konkrétny popis tak, aby z popisu bolo zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa</i>
<b>Osobný automobil s pohonom 4x4 - benzín</b>				
Spaľovací motor - zdvihový objem	cm <sup>3</sup>	2400	3900	
Spaľovací motor - výkon	kW	240	300	
Spaľovací motor - počet valcov	ks	5	6	
Krútiaci moment	Nm	380	500	
Maximálna rýchlosť	km/h	240	280	
Celková hmotnosť	kg	2000	2600	
Objem batožinového priestoru	liter	450	600	
Rázvor naprav	mm	2650	3000	
Celková dĺžka vozidla	mm	4500	4800	
Celková šírka vozidla	mm	1800	2100	
Celková výška vozidla	mm	1400	1600	

<b>Technické vlastnosti</b>	<b>Hodnota/ charakteristika</b>	<b>Hodnota parametra / výbavy vozidla ponúkaného uchádzačom <i>Uchádzač doplní konkrétny popis tak, aby z popisu bolo zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa</i></b>
Farba karosérie	nerozhoduje	
Karoséria	5- dverova	
Vyhotovenie	Hatchback, kombi	
Prevodovka	Automatická meničová prípadne dvojspojková	
Emisná norma	EURO 6	
Palivo	bezolovnatý benzín	
Pohon	Všetkých kolies	
Letne pneumatiky	na 18" diskoch z ľahkých zliatin	
Zimne pneumatiky	18"	
Rezervne koleso	opravná sada	
Klimatizácia	Automatická 2 zónová	
Centrálne zamykanie	S diaľkovým ovládaním	
Štartovanie	kľúčom, príp. bezkľúčovo	
Volant	Multifunkčný s prvkami ovládania pre multimédia	
Elektrické ovládanie okien	komplet	
Displej	Multi- informačný	
Obrazovka	Farebná, dotykový	
Palubný počítač	Multi - informačný	
Vonkajšie spätné zrkadla	Elektricky ovládané a vyhrievané	
Vonkajšie spätné zrkadla a kľučky dverí	Lakovane vo farbe karosérie	
Stierače predného okna	So senzorom dažďa	
Airbag hlavový	Pre vodiča a spolujazdca	

Airbag predný a bočný	Pre vodiča a spolujazdca	
Airbag kolenný	Na strane vodiča spolujazdec????	
Sedadlo vodiča	Výškovo nastaviteľné	
Čalunenie sedadiel	Textilne	
Hmlové svetla	predne	
Predne svetlomety	LED	
Diaľkove svetla	Automatické	
Povinná výbava	v zmysle zákona č.725/2004 Z.z	
Parkovacia kamera	zadná	
Cena zahrňa	Asistent rozjazdu do kopca	
Cena zahrňa	Kontrola tlaku v pneumatikách	
Cena zahrňa	Imobilizér	
Cena zahrňa	Bluetooth	
Cena zahrňa	Tempomat	



**Servisné náklady vrátane náplní na 3 roky alebo 150 000 kilometrov  
(podľa toho čo nastane skôr) na 1 motorové vozidlo**

Servisný interval	Popis	Počet kusov/hodín	Jednotková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH
A	B	C	D	E = C * D
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Práca 1 (uviesť druh vykonávanej práce)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Práca 2 (uviesť druh vykonávanej práce)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Práca x (uviesť druh vykonávanej práce)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Náplň 1 (uviesť druh náplne)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Náplň 2 (uviesť druh náplne)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Náplň x (uviesť druh náplne)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Diel 1 (uviesť druh dielu, napr. filter alebo iné)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Diel 2 (uviesť druh dielu, napr. filter alebo iné)	...		
Servisný interval 1 (doplniť popis servisného intervalu)	Diel x (uviesť druh dielu, napr. filter alebo iné)	...		
<b>Servisné náklady vrátane náplní na 3 roky alebo 150 000 kilometrov (podľa toho čo nastane skôr) v EUR bez DPH na 1 motorové vozidlo</b>				

## **PRÍLOHY**

Príloha č. 1 – Vyhlásenia uchádzača

Príloha č. 2 – Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov (vzor)

Príloha č. 3 – Jednotný európsky dokument

## VYHLÁSENIA UCHÁDZAČA

Uchádzač .....

(obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov)\* **týmto vyhlasuje, že**

- súhlasí s podmienkami verejného obstarávania „Motorové vozidlá – nižšia stredná trieda“, ktoré sú určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,
- všetky poskytnuté osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú uvedené v našej ponuke, predloženej v nadlimitnej zákazke na predmet zákazky „Motorové vozidlá – nižšia stredná trieda“ sú v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (v súlade s účinnosťou Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov) – GDPR a máme na ich poskytnutie súhlas a oprávnenie disponovať s nimi,
- poskytujeme súhlas so spracovaním osobných údajov uvedených v ponuke a ich zverejňovaním v profile verejného obstarávateľa pre účely vyššie uvedeného verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- berie na vedomie, že spracúvanie osobných údajov verejným obstarávateľom, ktoré ako uchádzač uviedol v ponuke, je zákonné, vykonávané v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dobrými mravmi a na relevantnom právnom základe. Informácia o spracúvaní osobných údajov je zverejnená na webovej stránke verejného obstarávateľa <https://www.aomvsr.sk/zasady-ochrany-osobnych-udajov/>.
- predložením ponuky uchádzač prehlasuje, že zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov,
- je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, návrhom rámcovej dohody, vrátane všetkých jej príloh a dokumentov, na ktoré sa zmluva odvoláva,
- všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
- predkladá iba jednu ponuku a
- nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

V.....dňa.....

.....  
meno a podpis uchádzača\*

\*(doplniť podľa potreby)

Príloha č. 2 – Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov (vzor)

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

**Splnomocniteľ/splnomocnitelia:**

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*
2. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

*(doplniť podľa potreby)*

**udeľuje/ú plnomocenstvo**

**Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:**

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov ako uchádzača vo verejnom obstarávaní „Motorové vozidlá – nižšia stredná trieda“, vrátane podpísania návrhu rámcovej dohody predloženého v ponuke uchádzača (v prípade, ak návrh rámcovej dohody, predložený v ponuke uchádzača, nebudú podpisovať všetci členovia skupiny). Pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom splnomocňujú lídra skupiny dodávateľov ako kontaktnú osobu počas plnenia predmetu rámcovej dohody.

V.....dňa.....

.....  
podpis splnomocniteľa

V.....dňa.....

.....  
podpis splnomocniteľa

*(doplniť podľa potreby)*

Plnomocenstvo prijímam:

V.....dňa.....

.....  
podpis splnomocnenca

*Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov*