



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

**Nadlimitná zákazka
Verejná súťaž reverzná**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

SÚŤAŽNÉ PODKLADY
Služby

**Zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie komunálnych odpadov v meste
Zvolen 2022 – 2026**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

Súťažné podklady schválil:

.....
Mgr. Lucia Švecová
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

.....
Ing. Lenka Balkovičová
primátorka mesta

Mesto Zvolen
Júl 2021



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE PRE UCHÁDZAČOV	3
ČASŤ I.	3
Informácie o verejnom obstarávateľovi	3
ČASŤ II.	3
Informácie o predmete zákazky	3
ČASŤ III.	5
Informácie o komunikácii	5
ČASŤ IV.	7
Informácie o ponuke.....	7
Časť V.	15
Informácie o postupe vo verejnom obstarávaní	15
Časť VI.	20
Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní.....	20
Časť VII.....	21
Informácie o elektronickej aukcii.....	21
Časť VIII.	23
Informácie o výsledku a opravné prostriedky	23
Časť IX.	24
Informácie o zmluve.....	24
A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	27
B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	43
B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY	55
Príloha č. 1 súťažných podkladov	56
Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov	56
Príloha č. 2 súťažných podkladov	57
Plnomocenstvo pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov	57
Príloha č. 3 súťažných podkladov	58
Návrh na plnenie kritérií.....	58
Príloha č. 4 súťažných podkladov	63
Čestné vyhlásenie	63
Príloha č. 5 súťažných podkladov	64
Vyhlásenie uchádzača.....	64
Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov.....	65



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

A.1 VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE PRE UCHÁDZAČOV

ČASŤ I.

Informácie o verejnom obstarávateľovi

1. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI

1.1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Mesto Zvolen**
Adresa organizácie: Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen
IČO: 00 320 439
DIČ: 202 133 94 30
IČ DPH: nie je platcom DPH
Bankové spojenie: VÚB, a.s., pobočka Zvolen
IBAN: SK63 0200 0000 0000 1962 8412
SWIFT: SUBASKBX
Telefón: 045/5 303 276
Krajina: Slovenská republika
Internetová adresa organizácie: <https://www.zvolen.sk/>

Kontaktná osoba: **Mgr. Lucia Švecová**
Telefón: +421 915 274 799
Email: jamsro001@gmail.com

ČASŤ II.

Informácie o predmete zákazky

2. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

- 2.1. Názov predmetu zákazky: **Zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie komunálnych odpadov v meste Zvolen 2022 – 2026**
- 2.2. Postup: **Nadlimitná zákazka podľa § 66 ods. 7 (reverzný postup) s využitím EA**
- 2.3. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplňkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný slovník:
90500000-2 – Služby súvisiace s likvidáciou odpadu a odpadom

Doplňujúce predmety:
90511100-3 – Zber tuhého komunálneho odpadu
90511200-4 – Zber odpadu z domácností
90511000-2 – Služby na zber odpadu
90512000-9 – Služby na prepravu odpadu

- 2.4. Predmetom zákazky je zabezpečenie nasledovných služieb:
- 1.1 Zber, preprava, zhodnotenie alebo zneškodnenie zmesového komunálneho odpadu 20 03 01 zo všetkých druhov zberných nádob vrátane malých odpadkových košov.
- 1.2 Zber preprava a zhodnotenie objemného odpadu 20 03 07.

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen
Telefón: +421-045-5303 111
E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439
Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- 1.3 Zber drobného stavebného odpadu 20 03 08 v Zbernom dvore.
 - 1.4 Odstraňovanie nezákonne umiestneného odpadu.
 - 1.5 Zber triedených zložiek komunálnych odpadov (ďalej len KO) vrátane zabezpečenia ich zhodnotenia alebo zneškodnenia.
 - 1.6 Zber, preprava a zhodnotenie biologicky rozložiteľných odpadov.
 - 1.7 Zriadenie a prevádzkovanie Zberného dvora.
 - 1.8 Vedenie priebežnej evidencie o druhoch a množstvách odpadov a o ich zhodnotení alebo zneškodnení.
 - 1.9 Poskytnutie zberných nádob všetkých druhov na zber a prepravu zmesového komunálneho odpadu, triedených zložiek, drobného stavebného odpadu, objemného odpadu, kontajnerov pre zriadenie zberného dvora, vrátane ich výmeny, opráv, údržby a dezinfekcie.
 - 1.10 Opravy, údržbu a dezinfekciu polopodzemných kontajnerov (ďalej len PPK) vo vlastníctve obstarávateľa, a inštalácia elektronických snímačov naplnenosti PPK vrátane zabezpečenia prenosu dát, v súlade s opisom predmetu zákazky, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.
- 2.5. Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v časti B.1 - „Opis predmetu zákazky“ a v časti B. 2 Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky.

3. KOMPLEXNOSŤ PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.
- 3.2. Odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti: Aktuálne na trhu pôsobí dostatok spoločností, ktoré dokážu poskytnúť predmet zákazky ako celok, preto by rozdelenie zákazky na časti bolo samoučelné a verejnému obstarávateľovi by spôsobilo problémy pri plynulom a riadnom zabezpečení poskytnutia služby, ako aj pri kontrole kvality a uplatňovaní reklamácií a zodpovednosti za kvalitu plnenia. Na trhu existuje vhodné prostredie na realizáciu hospodárskej súťaže ako celku a je obvyklé, že poskytovatelia dokážu komplexne poskytnúť službu v celom požadovanom rozsahu, pričom tiež disponujú dostatočnými kapacitami na úspešné zrealizovanie predmetu tejto zákazky, na základe čoho je možné zabezpečiť transparentnú hospodársku súťaž. Rozdelenie zákazky by sa negatívne premietlo v hospodárnosti a efektívnosti obstarania. Prípadné rozdelenie na časti alebo vyhlásenie viacerých verejných obstarávaní neznamená rozšírenie potenciálneho relevantného trhu. Najmä s ohľadom na vecné, funkčné aj časové väzby a charakter predmetu zákazky by bolo rozdelenie predmetu zákazky po technickej stránke nelogické, neúčelné a nevhodné. Nerozdelenie predmetu zákazky na časti je opodstatnené a odôvodnené a nepredstavuje porušenie princípov verejného obstarávania.

4. ZMLUVA/RÁMCOVÁ DOHODA

- 4.1. Výsledkom zadávania tejto zákazky bude v zmysle zákona o verejnom obstarávaní uzatvorenie **Zmluvy o poskytnutí služieb** s rámcovým charakterom medzi **verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom** uzavretej podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona o verejnom obstarávaní. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na plnenie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.2 – „Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu poslednou zo zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.

5. MIESTO PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1. Miestom plnenia predmetu zákazky je katastrálne územie verejného obstarávateľa.



6. LEHOTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1. Trvanie zmluvy na plnenie predmetu zákazky a/alebo lehoty plnenia predmetu zákazky:
- 6.2. Zmluva bude uzatvorená na dobu určitú od 1.1.2022 do 31.12.2026 a nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňa 01.01.2022, nie však skôr ako dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa. Rámcová zmluva o poskytnutí služieb uzatvorená na obdobie 60 mesiacov (5 rokov) odo dňa jej účinnosti.

7. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 7.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

8. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 8.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 8.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky alebo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak nastanú okolnosti v súlade s § 57 zákona o verejnom obstarávaní.
- 8.3. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohu ani preddavky na plnenie zmluvy.
- 8.4. Verejný obstarávateľ stanovil v súlade s § 6 zákona o verejnom obstarávaní predpokladanú hodnotu zákazky na predpokladaný rozsah predmetu zákazky, definovaný v časti B.1 „Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov, **prostredníctvom oslovenia hospodárskych subjektov vo výške 1 700 000, - EUR bez DPH na obdobie jedného kalendárneho roka => 8 500 000,00 EUR bez DPH na obdobie 5 kalendárnych rokov.**

ČASŤ III.

Informácie o komunikácii

9. KOMUNIKÁCIA JOSEPHINE

- 9.1. V zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať výlučne elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE (ďalej len „Josephine“) s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 9.2. Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek a nachádza sa na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 9.3. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome,
 - Microsoft Edge.
- 9.4. Pravidlá pre doručovanie v systéme JOSEPHINE – zásielka sa považuje za doručení v čase, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou príslušného systému. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa (notifikácia o odoslaní zásielky/správy). Záujemca resp. uchádzač sa po prihlásení do systému, v komunikačnom rozhraní zákazky zobrazí obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

- 9.5. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali verejné obstarávanie, o ktoré majú záujem, prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli v systéme JOSEPHINE tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 9.6. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/4355> formou odkazu na systém JOSEPHINE.

10. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 10.1. V prípade potreby objasniť informácie uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienky účasti vo verejnom obstarávaní alebo informácie uvedené v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom systému JOSEPHINE. Pri výlučnej elektronickej komunikácii sa zásielka považuje za doručení v čase, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa považuje okamih odoslania zásielky.
- 10.2. Vysvetlenie informácií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, **najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.**
- 10.3. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie súťažných podkladov a iných dokumentov sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi spôsobom podľa bodu 10.1. najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ však odporúča, aby bola takáto požiadavka doručená včas, a to aspoň 10 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.4. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ následne postupuje podľa § 21 ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní a primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasť alebo lehotu na predkladanie návrhov, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 48 a § 113 ods. 7 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykonajú podstatnú



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

zmenu. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti alebo lehotu na predkladanie návrhov.

11. OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

11.1. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky nie je potrebná, avšak v prípade záujmu ju verejný obstarávateľ umožní vykonať.

ČASŤ IV.

Informácie o ponuke

12. VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1. Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej podobe v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a zaslaná cez systém JOSEPHINE.
- 12.2. **V prípade, ak uchádzač predloží listinnú formu ponuky, či nedodrží určený spôsob komunikácie, bude z predmetného verejného obstarávania vylúčený.**
- 12.3. Predkladanie dokumentov a dokladov v tomto verejnom obstarávaní sa realizuje výlučne elektronicke, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní. Doklady a dokumenty sa vyhotovujú v odporúčanom formáte pdf. alebo v iných vhodných formátoch, pri ktorých nie je možné spochybníť obsah predložených dokumentov: **pri dokladoch preukazujúcich splnenie podmienok účasti sa tieto predkladajú ako sken originálu vo farbe alebo sken overenej čierno-bielej kópie dokladu, AK NIE JE v časti A.2 Podmienky účasti UVEDENÉ INAK;** pri ostatných dokumentoch ponuky ako sken originálu vo farbe alebo sken overenej čierno-bielej kópie dokladu. Dokumenty a doklady ponuky, definované v bode 16 týchto súťažných podkladov, musia byť prvotne vyhotovené v originálnej podobe so zrejším prejavom vôle alebo súhlasu hospodárskeho subjektu/osoby, a teda podpísané oprávnenou osobou tak, aby bol prejav vôle alebo súhlasu hospodárskeho subjektu/osoby zreteľne daný (napr. čestné vyhlásenia, zoznam dodávok tovaru a pod.) a následne zaslané ako sken cez systém JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 12.4. Doklady a dokumenty, ktoré sú zasielané prostredníctvom systému JOSEPHINE, **ktoré ako originál už boli predtým vystavené** (vyjadrenie banky, referencie, certifikáty a pod.), sa zasielajú ako scan dokladu, resp. dokumentu s ošetrením osobných údajov => začiernené, príp. odstránené pomocou programov na to vhodných.
- 12.5. *Existenciu originálnych, resp. overených dokladov a dokumentov, zaslaných prostredníctvom systému JOSEPHINE, môže uchádzač preukázať využitím služby Slovenskej pošty Zaručená konverzia, **pre prípad vylúčenia akýchkoľvek pochybností o platnosti predložených dokladov.** V prípade certifikátov a iných dokladov, ktoré sa už nevydávajú v listinnej forme, verejný obstarávateľ uzná aj iný dôkaz potvrdený alebo vydaný príslušnou akreditovanou autoritou, ktorá certifikáciu udelila, o udelení a platnosti certifikátu príslušného odborníka (napr. potvrdenie od príslušnej akreditovanej authority, uvedenie linku na stránke akreditovanej authority, kde je možné si overiť udelenie certifikátu). Obdobné platí aj pre iné doklady, ktoré sa vydávajú už iba v elektronickej podobe.*



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- 12.6. V predloženej ponuke musia byť pripojené požadované doklady tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch - odporúčaný formát je „PDF“.
- 12.7. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie.
- 12.8. Uchádzač je zároveň zodpovedný za zabezpečenie dokumentov ponuky v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky a zabezpečiť si s tým súvisiace súhlasy dotknutých osôb.
- 12.9. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 16. týchto súťažných podkladov, obsahovala uchádzačom vypracovaný „**Zoznam dôverných informácií**“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

13. JAZYK PONUKY

- 13.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE, MENA FINANČNÉHO PLNENIA

- 14.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky bude vyjadrená v mene EUR podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 14.2. Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky, vyplývajúcim pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok podľa týchto súťažných podkladov.
- 14.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len “DPH”), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:
- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH
- 14.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

15. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 15.1. Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky vo výške 200 000,- € bez DPH.
- 15.2. Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky sú nasledovné:
- 15.1.1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
 - 15.1.2. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
 - 15.1.3. poskytnutím poistenia záruky za uchádzača

Podmienky zloženia zábezpeky ponuky:

15.1.1. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- 15.3.1.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, pri zahraničných bankách v súlade s predpismi platnými v krajine sídla zahraničnej banky a § 46 zákona o verejnom obstarávaní. Záručná listina môže byť vystavená bankou, pobočkou zahraničnej banky alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).
- 15.3.1.2 Z bankovej záruky musí vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1 týchto SP) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky podľa bodu 15.3.2.6 v prospech verejného obstarávateľa, pričom v texte bankovej záruky musí byť predmetná zákazka nezmazateľne identifikovateľná **názvom zákazky a označením zákazky** (číslo vestníka xx/2021; značka zverejnenia vo vestníku: napr. 129 – MST), za ktorú je vystavená banková záruka.
- 15.3.1.3 Banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2.
- 15.3.1.4 Banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 15.3.2.1,
- 15.3.1.5 Banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi.
- 15.3.1.6 **Platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 22.2 a 22.3, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky uchádzačovi oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.**
- 15.3.1.7 Banková záruka zanikne:
- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
 - odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
 - uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke, vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
- 15.3.1.8 V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak nastane niektorá zo skutočností podľa § 46 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ písomne oznámi banke svoje nároky z bankovej záruky, v lehote platnosti bankovej záruky. Úradne osvedčená kópia záručnej listiny musí byť súčasťou ponuky uchádzača. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny vystavenej v českom jazyku.
- 15.3.1.9 **Ak záručná listina podľa vyššie definovaných bodov nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z predmetnej zákazky vylúčený.**
- 15.3.1.10 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu záručnej listiny, ak došlo k vráteniu jej originálu uchádzačovi.
- 15.3.1.11 **Dôkaz o bankovej záruke môže uchádzač predložiť aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk.

15.1.2. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

- 15.3.2.1 Finančné prostriedky, vo výške podľa bodu 15.2, musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v:

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
 - IBAN: SK18 5600 0000 0012 2614 6015
 - Variabilný symbol: IČO uchádzača
 - V správe pre prijímateľa bankového prevodu uviesť **označenie zákazky** (číslo vestníka xx/2021; značka zverejnenia vo vestníku: napr. 129 – MST), za ktorú je zložená zábezpeka.
- 15.3.2.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.1.
- 15.3.2.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 15.3.2.2, bude uchádzač z predmetnej zákazky vylúčený.
- 15.3.2.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky, poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet obstarávateľa, trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 22.2 a 22.3.
- 15.3.2.5 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená, v súlade s § 46 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, najneskôr do 7 dní odo dňa:
- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
 - c) uzavretia zmluvy, kedy verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 15.2, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov, ak tie banka poskytuje, v zmysle § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.3.2.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk,
 - b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15.

15.1.3. Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača

- 15.3.3.1 Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. Z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení, pri zahraničných poisťovniach v súlade s predpismi platnými v krajine sídla zahraničnej poisťovne. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ.
- 15.3.3.2 Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistnej zmluve ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk v zmysle bodu 22.2. týchto súťažných podkladov ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej predĺženej lehoty viazanosti ponúk. Poisťovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená v súlade s bodom 22.2. a 22.3. týchto súťažných podkladov.
- 15.3.3.3 Z dokladu vystaveného poisťovňou ďalej musí vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v predmetnej zákazke, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť predmetná zákazka nezmazateľne identifikovateľná **názvom zákazky** a **označením zákazky** (číslo vestníka xx/2021; značka zverejnenia vo vestníku: napr. 129 – MST), za ktorú je vystavené poistenie záruky.
- 15.3.3.4 V poistení záruky/zábezpeke zároveň musí poisťovňa písomne vyhlásiť, že bezpodmienečne, neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí oprávnenú osobu



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

(verejného obstarávateľa) do 7 (slovom: siedmich) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy verejným obstarávateľom poisťovni, a to do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača v prípade, ak nastane niektorá zo skutočností podľa § 46 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ písomne oznámi poisťovni svoje nároky z poistenia záruky v lehote platnosti poistenia záruky.

15.3.3.5 **Ak doklad o existencii poistenia záruky podľa vyššie definovaných bodov nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z predmetnej zákazky vylúčený.**

15.3.3.6 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ak došlo k vráteniu jeho originálu uchádzačovi.

15.3.3.7 **Dôkaz o poistení záruky môže uchádzač predložiť aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk.

Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 15.1.

V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, podľa bodu 22.2 alebo 22.3, zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk a uchádzač je povinný predĺžiť platnosť bankovej záruky do takto predĺženej lehoty viazanosti ponúk. V súlade s § 46 ods. 2 zákona predĺženie lehoty viazanosti ponúk nepresiahne 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

16. OBSAH PONUKY = jednoobáľkový systém = reverzný postup

16.1. Ponuka, predložená uchádzačom, musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa tohto bodu týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto súťažných podkladov, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť, podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v súťažných podkladoch.

16.2. Ponuka predmetu zákazky má obsahovať:

- **titulný list ponuky** s označením, z ktorého jednoznačne vyplýva, že ide o ponuku na predmet zákazky podľa týchto súťažných podkladov;
- **obsah ponuky** (index – položkový zoznam dokladov ponuky) s odkazom na očíslované strany;
- **identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov v rozsahu: obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu (členov štatutárneho orgánu) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu);
- **vyhlásenie uchádzača o súhlase s podmienkami** verejného obstarávania, určené v súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk;
- **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** - uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania; splnenie podmienok účasti možno preukázať **jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní** (viď bližšie v časti A.2);
- **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**, podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov, v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov;
- **plnú moc** podľa Prílohy č. 2 súťažných podkladov pre jedného z členov skupiny (podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

skupiny), ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu skupiny dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné;

- **plnomocenstvo** v prípade, ak ponuku, žiadosť o vysvetlenie, príp. iné doklady predkladá v predmetnom procese verejného obstarávania iná osoba ako osoba oprávnená podpisovať za uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení dodávať predmet zákazky;
- **návrh Zmluvy o poskytovaní služieb**, podľa časti B.2 súťažných podkladov, riadne vyplnený o všetky náležitosti zo strany uchádzača: ceny, identifikačné údaje uchádzača, s priloženou Prílohou č. 1 zmluvy a Prílohou č. 2 zmluvy s uvedením cien. Prílohy č. 3 a č. 4 zmluvy predloží až úspešný uchádzač v súlade s príslušnými ustanoveniami zmluvy v rámci poskytnutia súčinnosti na uzavretie zmluvy. V prípade predloženia návrhu zmluvy sa vyžaduje jej podpísanie štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch;
- **čestné vyhlásenie uchádzača** s prehlásením, že všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje, uvedené v ponuke, sú pravdivé a úplné;
- **návrh na plnenie kritérií** na vyhodnotenie ponúk, podľa Prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov;
- **čestné vyhlásenie** podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov;
- **Vyhlásenie uchádzača/Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov** podľa Prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov, ak v rámci ponuky uchádzač nepredkladá doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO a splnenie týchto podmienok účasti nepreukazuje ani v zmysle § 152 ZVO;

17. NÁKLADY NA PONUKU

17.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky vyhotovené a predložené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov, prostredníctvom systému JOSEPHINE, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21 týchto súťažných podkladov, zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18. OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU

18.1. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu. Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

18.2. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov, utvorenej na plnenie predmetu zákazky, sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov, s oprávnením konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy/Rámcovej dohody a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy/Rámcovej dohody.

18.3. Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

18.4. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

19. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

19.1. Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

19.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- c) vložением plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
- d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni** a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

19.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné verejné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

19.4. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

19.5. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložением požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

19.6. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

19.7. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

19.8. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na ... desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

19.9. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- 19.10. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 19.11. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 19.12. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 19.13. Ak uchádzač alebo záujemca predkladá verejnému obstarávateľovi nejaké dokumenty v listinnej podobe, pokiaľ je to súladné so zákonom o verejnom obstarávaní a týmito súťažnými podkladmi, predloží ich ako originály alebo úradne overené kópie a súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. V danom prípade, na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, alebo záujemcom, najmä písomností, s dorúčením ktorých zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt (podanie opravných prostriedkov a i.), sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní (Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov).
- 19.14. Predložením ponuky dáva uchádzač, v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov.

20. OZNAČENIE PONUKY

- 20.1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej forme prostredníctvom systému JOSEPHINE, a to priamo do verejného obstarávania, o ktoré má záujem, postupom uvedeným v týchto súťažných podkladoch, s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a **heslom súťaže, ktorým je názov zákazky**, na ktorú uchádzač predkladá ponuku.

21. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 21.1. **Lehotu na predkladanie ponúk** verejný obstarávateľ stanovil do **26.08.2021 do 10:00 hod.**
- 21.2. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť v elektronickej podobe, v lehote na predkladanie ponúk, prostredníctvom systému JOSEPHINE, spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch.
- 21.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 21.4. Pri predkladaní ponúk sa postupuje podľa § 49.



22. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 22.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, stanovenej verejným obstarávateľom.
- 22.2. **Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 30.06.2022.**
- 22.3. *V súlade s § 46 ods. 2 zákona Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžadujú zábezpeku, určia lehotu viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Po uplynutí lehoty podľa prvej vety lehotu viazanosti ponúk nemožno predĺžiť.*
- 22.4. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk, oznámenej verejným obstarávateľom primerane podľa bodu 22.2 a 22.3.

Časť V.

Informácie o postupe vo verejnom obstarávaní

23. OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **26.08.2021 o 10:30 hod.** formou online otvárania ponúk.
- 23.2. Verejný obstarávateľ alebo komisia na vyhodnotenie ponúk, ak bola verejným obstarávateľom zriadená podľa § 51, postupujú pri otváraní ponúk podľa § 52 ods. 2 a 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.3. Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača.

24. KONFLIKT ZÁUJMOV

- 24.1. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje prípadný konflikt záujmov v súlade s § 23 zákona o verejnom obstarávaní už pri samotnej príprave verejného obstarávania, ako aj v procese realizácie verejného obstarávania, predovšetkým pri otváraní ponúk, predložených vo verejnom obstarávaní a prijíma opatrenia na predchádzanie konfliktu záujmov.
- 24.2. Zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním (§ 23 ods. 3: zamestnanec verejného obstarávateľa/obstarávateľa alebo iná osoba, ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania, či poskytuje podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní, osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorá sa nevyhnutne nepodieľa na príprave a realizácii verejného obstarávania) je povinná oznámiť verejnému obstarávateľovi/obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov. V prípade preukázania skutočnosti, ktorá zakladá možný konflikt záujmov vo verejnom obstarávaní:
- budú tejto zainteresovanej osobe obmedzené alebo inak upravené jej povinnosti vo vzťahu k verejnému obstarávaniu, alebo
 - bude táto zainteresovaná osoba vylúčená a nahradená inou osobou, ak je možné týmto spôsobom konflikt záujmov odstrániť, alebo
 - bude záujemca/uchádzač vylúčený z verejného obstarávania, v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona, ak nie je možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami.



25. POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní, finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní, technickej a odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.2. Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.
- 25.3. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 ods. 4 až 14 zákona o verejnom obstarávaní sa **v súlade s ustanovením § 66 ods. 7 druhá veta** zákona o verejnom obstarávaní uskutoční **po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky = REVERZNÝ POSTUP.**

26. VYSVETĽOVANIE DOKLADOV NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 26.1. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, pričom postupuje podľa § 40 ods. 4 až 14 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2. Následne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov, spôsobom podľa bodu 12. týchto súťažných podkladov, v lehote podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní:
- dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, a teda systému JOSEPHINE,
 - piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak ako podľa písm. a).
- 26.3. V zmysle § 40 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie, spôsobom podľa bodu 9. týchto súťažných podkladov. Pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu, aby nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 26.4. V prípade podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti jednotným európskym dokumentom, postupuje verejný obstarávateľ podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní (bod 35. týchto súťažných podkladov). Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 26.5. Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 zákona - bodu 27.1 písm. c) až g) a § 40 ods. 7 zákona - bodu 27.2, je oprávnený verejnemu obstarávateľovi alebo



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

- 26.6. Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 26.6 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 26.7. Uchádzač môže doručiť vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, na základe žiadosti podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, spôsobom podľa bodu 9. týchto súťažných podkladov.

27. VYLÚČENIE UCHÁDZAČA

- 27.1. Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo zájemcu, ak:
- nesplnil podmienky účasti,
 - predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
 - pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušujúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.
 - nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- 27.2. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčia z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

alebo záujemcu; verejný obstarávateľ a obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytnú záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhovách konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

- 27.3. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ posúdia opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 26.5 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadnia závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
- 27.4. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmú vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 27.5. Uchádzačovi bude oznámené jeho vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona o verejnom obstarávaní.

28. POSÚDENIE, ÚVODNÉ ÚPLNÉ VYHODNOTENIE A HODNOTENIE PONÚK

- 28.1. Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky v zmysle § 53 zákona o verejnom obstarávaní po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, a teda podľa poradia úspešnosti predložených návrhov na plnenie kritérií, určeného na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 28.2. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov, spôsobom podľa bodu 9. týchto súťažných podkladov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 28.3. Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka, komisia požiada uchádzača o podrobnosti podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, spôsobom podľa bodu 9. týchto súťažných podkladov. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti.
- 28.4. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom, v súlade s požiadavkou podľa zákona alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 28.5. Uchádzač doručí vysvetlenie ponuky na základe žiadosti podľa § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, spôsobom podľa bodu 9. týchto súťažných podkladov do:
1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov, a teda systému JOSEPHINE;
 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa bodu 1.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- 28.6. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

29. VYLÚČENIE PONUKY UCHÁDZAČA

- 29.1. Verejný obstarávateľ podľa zákona vylúči ponuku, ktorá nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky a vylúči ponuku uchádzača, ktorý nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.
- 29.2. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 28.2 v lehote podľa bodu 28.5. súťažných podkladov,
 - uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 28.2,
 - uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní,
 - uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 29.3. V prípade, ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak komisia vylúči ponuku z verejného obstarávania.
- 29.4. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa zákona.

30. VYHODNOCOVANIE NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

- 30.1. Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí v súlade so zákonom ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel ich uplatnenia, určených v týchto súťažných podkladoch.
- 30.2. Kritériom na vyhodnotenie ponúk predmetu zákazky **je najnižšia cena - celková cena za plnenie predmetu zákazky v EUR vrátane DPH /celkom (v prípade neplatcu DPH) za obdobie 5 rokov trvania zmluvy.**
- 30.3. Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „Návrh na plnenie kritérií“, ktorý tvorí Prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov, alebo ju vloží priamo do systému JOSEPHINE do položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- 30.4. Uchádzačom navrhovaná cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“). Cena za plnenie požadovaného predmetu zákazky nesmie byť vyjadrená číslom „0“ ani záporným číslom.
- 30.5. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH a výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.
- 30.6. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR celkom so všetkými nákladmi na plnenie predmetu zákazky. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
- 30.7. Uchádzač uvedie navrhovanú cenu vyjadrenú v mene EUR ako cenu celkovú a nemennú, ktorá bude zahŕňať všetky náklady spojené s plnením celého predmetu zákazky.
- 30.8. Pravidlá na uplatnenie kritéria: **Za úspešnú ponuku bude označená ponuka s najnižšou predloženou cenou za celý predmet zákazky v EUR s DPH/celkom.** Na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk bude identifikovaný úspešný uchádzač, ktorému verejný obstarávateľ oznámi, že uspel a s ktorým verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvný vzťah. Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk s informáciou, že neuspeli a s uvedením dôvodu. Uchádzačom, ktorí predložia svoje ponuky, v prípade neúspešnej ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s prípravou a dorúčením ponuky.

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

31. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 31.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 31.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov atď.).
- 31.3. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- 31.4. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá, a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „dodávateľ“), ako aj akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), prípadne jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy/Rámcovej dohody (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/Rámcovej dohody, platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy/Rámcovej dohody. Všetky dokumenty, ktoré dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží, vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou/ Rámcovou dohodou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

Časť VII.

Informácie o elektronickej aukcii

32. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 32.1. Podmienky elektronickej aukcie – kritérium: najnižšia cena za celý rozsah predmetu zákazky

32.2. Všeobecné informácie

- 1) **Elektronická aukcia** je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 2) Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- 3) **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je verejný obstarávateľ bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 4) **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 5) **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 6) **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 7) **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 8) **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

32.3. Priebeh

- 1) Názov eAukcie = názov predmetu zákazky.
- 2) Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny.
- 3) Ceny budú vyjadrené v EUR s DPH a so zákonným poplatkom.
- 4) V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za predmet zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v listinnej podobe vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti v danej časti a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových cien v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola. eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ.

- 5) V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia cien, pravidiel predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 6) Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.
- 7) Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia (v tých častiach predmetu zákazky, kde podali ponuku a kde splnili podmienky účasti):
 - najnižšia celková ponuková cena,
 - ich celková ponuková cena,
 - ich priebežné umiestnenie (poradie).

Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).

- 8) V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie v danej časti.
- 9) Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 0,50 % z aktuálnej ceny položky daného uchádzača.
- 10) Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50%. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.
- 11) Všetky časti predmetu zákazky budú hodnotené v samostatnej eAukcii. Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predlžovaniu, uplynutím časového limitu 20 min.
- 12) eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote 20 min. žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch.
- 13) Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny v ktorejkoľvek časti predmetu zákazky) v posledných dvoch minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé 2 min.). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.
- 14) Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny za predmet zákazky automatizovaným vyhodnotením.
- 15) Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Edge
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome.Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.
- 16) Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- 17) Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

Časť VIII.

Informácie o výsledku a opravné prostriedky

33. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

33.1. V súlade s § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní „Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnocujú ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, sú povinní vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, alebo u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej až tretej vety. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ písomne požiadajú uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53.“

33.2. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 33.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ a obstarávateľ.



34. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 34.1. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže v súlade s § 164 zákona o verejnom obstarávaní verejnému obstarávateľovi doručiť na vybavenie žiadosť o nápravu, a to:
- v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, ak tento informačný systém doručenie žiadosti o nápravu umožňuje alebo
 - v listinnej podobe, ak informačný systém podľa písmena a) doručenie žiadosti o nápravu neumožňuje alebo ak sa verejné obstarávanie, ktorého sa žiadosť o nápravu týka, nerealizuje funkcionalitou informačného systému.
- 34.2. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, alebo orgán štátnej správy, ktorý osvedčí právny záujem v danej veci, ak boli kontrolovanému poskytnuté finančné prostriedky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb z Európskej únie, môže v súlade s § 170 zákona o verejnom obstarávaní verejnému obstarávateľovi podať námietku, a to jej doručením v lehote podľa § 170 ods. 4 zákona:
- kontrolovanému
 - v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, ak tento informačný systém doručenie námietok umožňuje alebo
 - v listinnej podobe, ak informačný systém podľa písmena a) doručenie námietok neumožňuje alebo ak sa verejné obstarávanie, ktorého sa námietky týkajú, nerealizuje funkcionalitou informačného systému.
 - úradu v listinnej podobe, v elektronickej podobe podľa osobitného predpisu alebo v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, ak tento informačný systém doručenie námietok úradu umožňuje.
- 34.3. Osobitným predpisom na podanie námietok je zákon č. 305/2013 Z.z. v znení zákona č. 214/2014 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o e-Governmente“).
- 34.4. Elektronickým podaním námietok sa rozumejú námietky podané prostredníctvom elektronického formulára, pričom miestom na doručovanie námietok v elektronickej podobe je elektronická schránka, ktorá je dostupná na ÚPVS na adrese www.slovensko.sk. Podanie námietok prostredníctvom elektronickej pošty (emailom) na emailovú adresu (namietky@uvo.gov.sk) nie je možné považovať za podanie námietok v elektronickej podobe podľa zákona o e-Governmente a má za následok zastavenie konania o námietkach. To isté platí, ak sú námietky podané emailom (nie prostredníctvom ÚPVS) kontrolovanému.
- 34.5. Doručenie písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu, písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu alebo nesplnenie povinnosti podľa § 165 ods. 3, 4 zákona o verejnom obstarávaní oprávňuje žiadateľa podať námietky v tejto veci. Právo podať námietky podľa § 170 ods. 3 písm. a) a b) zaniká v prípadoch uvedených v § 165 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť IX. Informácie o zmluve

35. INFORMÁCIE O ZMLUVE

- 35.1. Typ zmluvy na poskytnutie predmetu zákazky: Rámcová zmluva o poskytnutí služieb uzatvorená na obdobie 60 mesiacov (5 rokov) odo dňa jej účinnosti.

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



- 35.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.2 súťažných podkladov Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, ktoré je nemenné a uchádzač vyplní a predloží návrh zmluvy/Rámcovej dohody v súlade s bodom 16.2. súťažných podkladov.

36. UZAVRETIE ZMLUVY/RÁMCOVEJ DOHODY

- 36.1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu/Rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva/Rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 36.2. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55.
- 36.3. V iných prípadoch verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 až 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 36.4. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 36.5. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 (bod 36.4.), verejný obstarávateľ a obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
- 36.6. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 36.7. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 36.8. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Táto povinnosť sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania. Povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje aj na každého člena skupiny dodávateľov.



A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A) Vhodnosť vykonávať profesionálnu činnosť vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov - Osobné postavenie:

(1) § 32 ods. 1) Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá evidované nedoplatky na poisťovním na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov^{46b}) [46b) § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z. z. § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z.] v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov^{46c}) [46c) Zákon č. 199/2004 Z. z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov] v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,⁴⁷⁾ [47) Napríklad Zákonník práce, zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o slobode združovania a ochrane práva organizovať sa č. 87 z roku 1948 (oznámenie FMZV č. 489/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o použití zásad práva organizovať sa a kolektívne vyjednávať č. 98 z roku 1949 (oznámenie FMZV č. 470/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o nútenej alebo povinnej práci č. 29 z roku 1930 (oznámenie FMZV č. 506/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zrušení nútenej práce č. 105 z roku 1957 (oznámenie FMZV č. 340/1998 Z. z.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o minimálnom veku na prijatie do zamestnania č. 138 z roku (oznámenie FMZV č. 341/1998 Z. z.), Dohovor o diskriminácii v zamestnaní a povolani č. 111 z roku 1958 (oznámenie FMZV č. 465/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o rovnakom odmeňovaní pracujúcich mužov a žien za prácu rovnakej hodnoty č. 100 z roku 1951 (oznámenie FMZV č. 450/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zákaze a o okamžitých opatreniach na odstránenie najhorších foriem detskej práce č. 182 z roku 1999 (oznámenie MZV SR č. 38/2001 Z. z.), Viedenský dohovor o ochrane ozónovej vrstvy (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z. z.), Montrealský



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

protokol o látkach, ktoré porušujú ozónovú vrstvu (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z. z.), Bazilejský dohovor o riadení pohybov nebezpečných odpadov cez hranice štátov a ich zneškodňovaní (oznámenie č. 53/1994 Z. z.), Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach (oznámenie MZV SR č. 593/2004 Z. z.), Rotterdamský dohovor o udeľovaní predbežného súhlasu po predchádzajúcom ohlásení na dovoz a vývoz vybraných nebezpečných chemických látok a prípravkov (oznámenie MZV SR č. 280/2007 Z. z.)], za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

- (2) § 32 ods. 2) Ak v § 32 ods. 3 nie je ustanovené inak, uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1
- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,**
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
- (3) § 32 ods. 3) Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa odseku 2, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.^{47a} [47a) § 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z. z.]. Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.^{47b} [47b) § 10 ods. 4 zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.]. Údaje podľa druhej vety verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu^{47a} [47a) § 1 ods. 1 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení zákona č. 221/2019 Z. z.] bezodkladne zašle v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej komunikácie Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky na vydanie výpisu z registra trestov. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvedú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž, ktoré doklady podľa odseku 2 sa z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy nepredkladajú.
- (4) § 32 ods. 4) Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- (5) § 32 ods. 5) Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

- (6) § 32 ods. 6) Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie
- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
 - b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
 - c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené
 - d) alebo iný právoplatný rozsudok súdu.
- (7) § 32 ods. 7) Uchádzač alebo záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa odseku 1 písm. b) a c), ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.
- (8) Podmienky účasti na osobné postavenie sú upravené v § 32 zákona o verejnom obstarávaní.
- (9) V zmysle § 152 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.
- (10) V zmysle § 39 môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom JED-om. Postačí, ak splnenie podmienok účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D JED-u) preukáže uchádzač odpoveďou na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti). Preukazovať splnenie podmienok účasti JED-om môže uchádzač využiť prostredníctvom bezplatnej služby Európskej komisie poskytujúcej elektronickú verziu Jednotného európskeho dokumentu (eESPD) slúžiacu pre jeho vyplnenie a opätovné použitie dostupnej na <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk> (na tento link sa možno dostať aj cez www.uvo.gov.sk kliknutím na jednotný európsky dokument).
- (11) Verejný obstarávateľ je orgánom verejnej moci. Z tohto dôvodu mu funkcionality portálového riešenia oversi.gov.sk umožňuje prístup k nasledovným informačným systémom, týkajúcim sa povinnosti podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní ako aj zápisu do zoznamu hospodárskych subjektov:
1. Register právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci;
 2. Register trestov;
 3. Informačný systém finančnej správy v časti týkajúcej sa evidencie daňových nedoplatkov a nedoplatkov colného dlhu, nedoplatkov pokút a iných platieb vymeraných alebo uložených podľa colných predpisov, nedoplatkov dane z pridanej hodnoty alebo spotrebnej dane pri dovoze
 4. Informačný systém Sociálnej poisťovne v časti týkajúcej sa evidencie nedoplatkov na poistnom na sociálne poistenie, v súlade s § 170 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov,
 5. Informačný systém zdravotnej poisťovne v časti týkajúcej sa evidencie pohľadávok po splatnosti, upravený v § 15 ods. 1 písm. l) zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Z uvedeného dôvodu uchádzač alebo záujemca (so sídlom na území SR) nie je povinný predložiť nasledovné doklady na preukázanie splnenia podmienok osobného postavenia:

- Podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona:



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- a) výpis z registra trestov fyzickej osoby - ak uchádzač nepredloží výpis z registra trestov fyzickej osoby, **je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzickej osoby - vid' vzor súhlasu, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov.**
- b) výpis z registra trestov právnickej osoby - ak uchádzač nepredloží výpis z registra trestov právnickej osoby, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov právnickej osoby - vid' vzor súhlasu, ktorý je súčasťou týchto súťažných podkladov. Bezúhonnosť právnickej osoby môže byť posúdená v zmysle § 10 a § 10a zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov. To znamená, že za výpis z registra trestov právnických osôb sa považuje aj zoznam zverejnený na stránke Generálnej prokuratúry SR a verejný obstarávateľ si overí bezúhonnosť právnickej osoby aj týmto spôsobom.
- Podľa § 32 ods. 2 písm. b) zákona - t.j. potvrdenie zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne;
 - Podľa § 32 ods. 2 písm. c) zákona - t.j. potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu.
 - Podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona - t.j. výpis z Obchodného registra alebo výpis zo Živnostenského registra.

Ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačných systémov v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, orgány verejnej moci sú oprávnené požiadať uchádzača alebo záujemcu o predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe. **Listinná podoba výpisov podľa predchádzajúcej vety nesmie byť staršia ako 30 dní.**

Ak v rámci ponuky uchádzač nepredkladá doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO a splnenie týchto podmienok účasti nepreukazuje v zmysle § 152 ZVO, poskytne verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie si dokladov v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu, vyplnením Prílohy č. 5 týchto súťažných podkladov.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

B) Finančné a ekonomické postavenie

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

- 1) § 33 ods. 1 písm. b) potvrdenia o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo potvrdenia o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa, ak takéto poistenie vyžaduje osobitný predpis

Odôvodnenie primeranosti:

Potvrdenie o poistení zodpovednosti za environmentálnu škodu, resp. finančné krytie svojej zodpovednosti za environmentálnu škodu vrátane predpokladaných nákladov na nápravnú činnosť a nápravné opatrenia na odstránenie environmentálnej škody, ktorá môže byť spôsobená pracovnou činnosťou uchádzača, a to nepretržite po celý čas prevádzkovania pracovnej činnosti uchádzača, v súlade s § 13 zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd v znení neskorších predpisov, je nevyhnutnou náležitosťou pri realizácii predmetu zákazky v zadanom rozsahu. Predmetnou podmienkou sa verejný obstarávateľ snaží uplatňovať zelené verejné obstarávanie a zároveň preventívne chrániť životné prostredie.

Všeobecné informácie:

A) Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

B) V zmysle § 39 môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom JED-om. Postačí, ak splnenie podmienok účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D JED-u) preukáže uchádzač odpoveďou na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti). Preukazovať splnenie podmienok účasti JED-om môže uchádzač využiť prostredníctvom bezplatnej služby Európskej komisie poskytujúcej elektronickú verziu Jednotného európskeho dokumentu (eESPD) slúžiacu pre jeho vyplnenie a opätovné použitie dostupnej na <https://www.uvo.gov.sk/espdl/filter?lang=sk> (na tento link sa možno dostať aj cez www.uvo.gov.sk kliknutím na jednotný európsky dokument).

C) Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené sumou, záujemca predloží v mene euro. Ak sú tieto doklady v cudzej mene (inej ako euro), uchádzač ich predloží v pôvodnej mene a v mene euro. Pri prepočte inej meny na menu euro sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný v deň odoslania Výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka verejného obstarávania (**bod VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA**).

D) Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je uvedené inak.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- 1) Podľa bodu 2 § 33 ods. 1 písm. b) Uchádzač zabezpečí finančné krytie, resp. preniesie toto riziko na

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

poisťovňu cez poistenie environmentálnych škôd a verejnému obstarávateľovi predloží:

- a) Potvrdenie o poistení zodpovednosti za environmentálnu škodu, resp. finančné krytie svojej zodpovednosti za environmentálnu škodu vrátane predpokladaných nákladov na nápravnú činnosť a nápravné opatrenia na odstránenie environmentálnej škody, ktorá môže byť spôsobená pracovnou činnosťou uchádzača, a to nepretržite po celý čas prevádzkovania pracovnej činnosti uchádzača, v súlade v súlade s § 13 zákona č. 359/2007 Z. z. o prevencii a náprave environmentálnych škôd v znení neskorších predpisov **alebo**
- b) Za finančné krytie sa považujú aj iné formy finančného krytia ako je napr.: **banková záruka a účelovo viazaný účet.**



C) Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok:

(1) Doklady podľa § 34 ods. 1 písm. a) - zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

V prípade, ak sa uchádzač preukáže referenciou, ktorú uskutočnil ako subdodávateľ alebo ako člen skupiny dodávateľov, v zozname dodávok uvedie, akú časť zákazky (aké činnosti) vykonával on sám a vyčíslí hodnotu týchto činností v eur bez DPH.

Odôvodnenie primeranosti:

Účelom požiadavky na predloženie zoznamu dodaného predmetu zákazky v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či je uchádzač spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky. Vzhľadom ku komplexnému charakteru zákazky je potrebné, aby uchádzač preukázal dostatočné skúsenosti s dodaním predmetu zákazky podobného alebo rovnakého charakteru.

(2) Doklady podľa § 34 ods. 1 písm. d) opisom technického vybavenia a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality.

Odôvodnenie primeranosti:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie uvedených dokladov za účelom preverenia technickej a odbornej spôsobilosti uchádzača, oprávnenia uchádzača na realizovanie zákazky, potrebných skúseností a zabezpečenia kvality dodania tovaru, a tým zaistiť predpoklad bezproblémového a úspešného zvládnutia zákazky kvalifikovanými zamestnancami.

(3) Doklady podľa § 34 ods.1 písm. f) kontrolou technickej spôsobilosti uchádzača alebo záujemcu poskytujúceho služby vykonanou verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom alebo v jeho mene príslušným orgánom v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu a so súhlasom tohto orgánu.

Odôvodnenie primeranosti:

Verejný obstarávateľ týmito požiadavkami a v súlade so zásadou sebestačnosti a blízkosti v zmysle čl. 16 Rámcovej smernice 2008/98/ES o odpade, a rozsudku Európskeho súdneho dvora vo veci C-292/12, za účelom znižovania nepriaznivých vplyvov prepravy odpadov určených na zneškodnenie skládkovaním na životné prostredie požaduje preukázať od uchádzača, že má k dispozícii potrebné oprávnenia na poskytnutie služby, ktorá je predmetom obstarávania.

(4) Doklady podľa § 34 ods. 1 písm. h) uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy.

Odôvodnenie primeranosti:

Medzinárodná norma EN ISO 14001 špecifikuje požiadavky systému environmentálneho manažérstva tak, aby uchádzačovi umožnila pripraviť a implementovať environmentálnu politiku a dlhodobé ciele environmentu tak, že zohľadňuje právne požiadavky a iné požiadavky, ktoré sa uchádzač zaviazal plniť,



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

a informácie o významných environmentálnych aspektoch, čo je pri danom predmete zákazky nevyhnutné s ohľadom na životné prostredie.

(5) Doklady podľa § 34 ods. 1 písmeno j) údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služby.

Odôvodnenie primeranosti:

Verejný obstarávateľ stanovuje túto požiadavku v súlade so zásadou sebestačnosti a blízkosti v zmysle čl. 16 Rámcovej smernice 2008/98/ES o odpade, a rozsudku Európskeho súdneho dvora vo veci C-292/12, za účelom znižovania nepriaznivých vplyvov prepravy odpadov určených na zneškodnenie skládkovaním na životné prostredie ako aj v súlade s kvalitne a riadne poskytovanými službami úspešného uchádzača. Verejný obstarávateľ touto požiadavkou požaduje preukázať od uchádzača potrebné minimálne strojové a technické vybavenie na poskytnutie služby, ktorá je predmetom obstarávania. Vzhľadom na miestne poveternostné pomery a v nadväznosti na strategické dokumenty a ciele verejného obstarávateľa v oblasti zníženia znečistenia ovzdušia verejný obstarávateľ požaduje, aby komunálna technika uchádzačov dosahovala vyššie uvedené podmienky, a to nie len v čase verejného obstarávania, ale aj počas celej realizácie služby.

Všeobecné informácie:

A) Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

B) V zmysle § 39 môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom JED-om. Postačí, ak splnenie podmienok účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D JED-u) preukáže uchádzač odpoveďou na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti). Preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia JED-om môže uchádzač využiť prostredníctvom bezplatnej služby Európskej komisie poskytujúcej elektronickú verziu Jednotného európskeho dokumentu (eESPD) slúžiacu pre jeho vyplnenie a opätovné použitie dostupnej na <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk> (na tento link sa možno dostať aj cez www.uvo.gov.sk kliknutím na jednotný európsky dokument).

C) Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené sumou, záujemca predloží v mene euro. Ak sú tieto doklady v cudzej mene (inej ako euro), uchádzač ich predloží v pôvodnej mene a v mene euro. Pri prepočte inej meny na menu euro sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

v deň odoslania Výzvy na predkladanie ponúk do vestníka verejného obstarávania (bod VI.5) DÁTUM ODOSLANIA TOHTO OZNÁMENIA).

D) Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je uvedené inak.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

(1) Podľa bodu 1 - § 34 ods. 1 písm. a) zoznamom poskytnutých služieb a referenciami (ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona) musí uchádzač preukázať poskytnuté služby **rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky v min. objeme 1200 000,00 EUR bez DPH** spolu za všetky požadované roky a všetky zákazky uvedené v zozname, predloženom uchádzačom, pričom predloženými dokladmi preukáže skúsenosti s realizáciou predmetu zákazky v nasledovnom rozsahu:

- Aspoň v jednej obci/meste s počtom obyvateľov nad 30 000 prevádzkoval systém triedeného zberu komunálnych odpadov minimálne v rozsahu zložiek (povinne preukázateľné zložky: papier, plasty, sklo, obaly z kovu, VKM, a biologicky rozložiteľný odpad, biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad)
- prevádzkoval zber odpadov s obsahom škodlivých látok, drobných stavebných odpadov a objemných odpadov.
- prevádzkoval aspoň jeden zberný dvor (zariadenie na zber odpadov určené na bezplatné odovzdanie odpadu obyvateľmi).

Verejný obstarávateľ považuje za rovnaký alebo obdobný charakter predmetu zákazky:

Skúsenosti s poskytovaním služieb so zberom, prepravou, zhodnocovaním a zneškodňovaním komunálnych odpadov v obci nad 30 000 obyvateľov, s triedením min. v rozsahu papier, plasty, sklo, obaly z kovu, VKM, a biologicky rozložiteľný odpad, biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad, prevádzkovaním min. 1 zberného dvora a prevádzkovaním zberu odpadu min. v rozsahu škodlivých látok, drobných stavebných odpadov a objemných odpadov.

Uchádzač v zozname uvedie cenu v zložení ako cena bez DPH, DPH a cena s DPH. Ak sa poskytnutie služby uvedenej v zozname viaže na viac rokov, presahujúcich požadované obdobie 36 mesiacov od vyhlásenia verejného obstarávania, uchádzač uvedie alikvotnú časť hodnoty zákazky za príslušné požadované obdobie. Ak je hodnota v zozname uvedená v inej mene ako v EUR, uchádzač uvedie hodnotu zákazky v pôvodnej mene a následne vykoná prepočet na menu EUR podľa všeobecných informácií pod písm. C).

(2) Podľa bodu 2 - § 34 ods. 1 písm. d) v nadväznosti na § 35 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie:
- **certifikátu Systému manažérstva kvality ISO 9001 v oblasti predmetu zákazky**, ktorým uchádzač potvrdí splnenie noriem zabezpečenia kvality v súlade s § 35 zákona o verejnom obstarávaní, vydaného nezávislou inštitúciou. Uchádzač môže využiť systémy zabezpečenia kvality vyplývajúce z právne záväzných aktov Európskej únie alebo medzinárodných noriem. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ a obstarávateľ musia prijať aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality;

(3) Podľa bodu 3 - § 34 ods. 1 písm. f) verejný obstarávateľ požaduje minimálne požiadavky samostatne pre odpady uvedené v tabuľkách č. 1 - č. 5 nasledovne:

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen
Telefón: +421-045-5303 111
E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439
Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



Tabuľka č. 1:

20 02 03	iné biologicky nerozložiteľné odpady
20 03 01	zmesový komunálny odpad
20 03 02	odpad z trhovísk
20 03 03	odpad z čistenia ulíc
20 03 07	objemný odpad
20 03 08	drobný stavebný odpad

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- integrované povolenie vydané podľa zákona č. 39/2013 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení platných zmien a doplnkov, ktorým sa povoľuje vykonávanie činnosti skládky odpadov, na ktorej bude uchádzač zneškodňovať odpady z tejto zákazky, ak uchádzač nevykonáva činnosť skládky odpadov, musí v ponuke predložiť zmluvu s iným subjektom (prevádzkovateľom skládky), na základe ktorej bude počas trvania zmluvy s verejným obstarávateľom oprávnený ukladať odpad na túto skládku. Uchádzač zároveň predloží evidenčný list skládky odpadov za rok 2020 s potvrdením príslušného orgánu štátnej správy. V prípade zhodnocovania odpadu uchádzač predloží integrované povolenie vydané podľa zákona č. 39/2013 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení platných zmien a doplnkov, ktorým sa povoľuje vykonávanie činnosti zhodnocovania odpadov, alebo príslušný súhlas podľa § 97 ods. 1 písm. c) na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie odpadov.
- V prípade, že uchádzač plní požiadavku predchádzajúceho odseku skládkou odpadu, predloží uchádzač v zmysle ustanovenia § 114c zákona 79/2015 Z.z., konečné rozhodnutie o pokračovaní činnosti prevádzkovania skládky odpadov, resp. písomné potvrdenie od SIŽP SR, že skládka odpadov nepodlieha povinnosti 114c zákona 79/2015 Z.z.
- Uchádzač predloží doklad o tom, že disponuje v období plnenia zmluvy 2022 - 2026 s voľnou kapacitou minimálne 40 000 ton.
- Verejný obstarávateľ požaduje, aby vzdialenosť konečného miesta zneškodnenia odpadov skládkovaním – skládky odpadov, alebo zhodnocovania odpadov, bola do 40 km od sídla obstarávateľa Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, Zvolen, pričom vzdialenosť sa meria po vstupnú bránu zariadenia na zneškodňovanie, alebo zhodnocovania odpadov. **Uvedené uchádzač preukáže hodnoverným dokladom (ako napr. čestným vyhlásením, printscreenom z google maps a pod.);**

Tabuľka č. 2 Zoznam nebezpečných odpadov

kód odpadu	Názov odpadu....
20 01 05	Obaly obsahujúce zvyšky nebezpečných látok alebo kontaminované nebezpečnými látkami
20 01 13	Rozpúšťadlá
20 01 14	Kyseliny
20 01 15	Zásady
20 01 17	Fotochemické látky



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

20 01 19	Pesticídy
20 01 21	Žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť
20 01 23	Vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky
20 01 26	Oleje a tuky iné, ako uvedené 20 01 25
20 01 27	Farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky
20 01 29	Detergenty obsahujúce nebezpečné látky
20 01 31	Cytotoxické a cytostatické liečivá
20 01 33	Batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02, alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie
20 01 35	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti
20 01 37	Drevo obsahujúce nebezpečné látky

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- súhlas podľa § 97 ods. 1 písm. f) zákona č.79/2015 Z. z. na nakladanie s nebezpečnými odpadmi vrátane ich prepravy



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Tab. č. 3 Zoznam všetkých druhov komunálnych odpadov, ktoré sú predmetom obstarávania

Č. druhu odpadu	Názov druhu odpadu	Kateg. odp.	Č. druhu odpadu	Názov druhu odpadu	Kateg. odp.
20 01 01	Papier a lepenka	O	20 01 31	Cytotoxické a cytostaické liečivá	N
20 01 02	Sklo	O	20 01 32	Liečivá iné ako uvedené v 20 01 31	O
20 01 03	Viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky)	O	20 01 33	batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02 alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie	N
20 01 04	Obaly z kovu	O	20 01 34	batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33	O
20 01 05	Obaly obsahujúce zvyšky nebezpečných látok alebo kontaminované nebezpečnými látkami	N	20 01 35	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpeč. časti	N
20 01 08	Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad	O	20 01 36	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O
20 01 10	šatstvo	O	20 01 37	drevo obsahujúce nebezpečné látky	N
20 01 11	textílie	O	20 01 38	drevo iné ako uvedené v 20 01 37	O
20 01 13	Rozpúšťadlá	N	20 01 39	plasty	O
20 01 14	Kyseliny	N	20 01 40	kovy	O
20 01 15	Zásady	N	20 01 41	Odpady z vymetania komínov	O
20 01 17	Fotochemické látky	N	20 01 99	Odpady inak nešpecifikované	
20 01 19	Pesticídy	N	20 02 01	biologicky rozložiteľný odpad	O

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

20 01 21	žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť	N	20 02 02	Zemina a kamenivo	O
20 01 23	vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky	N	20 02 03	iné biologicky nerozložiteľné odpady	O
20 01 25	jedlé oleje a tuky	O	20 03 01	zmesový komunálny odpad	O
20 01 26	oleje a tuky, iné ako v 20 01 25	N	20 03 02	odpad z trhovísk	O
20 01 27	farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky	N	20 03 03	odpad z čistenia ulíc	O
20 01 28	farby, tlačiarenská farby, lepidlá a živice iné ako uvedené v 20 01 27	O	20 03 07	objemný odpad	O
20 01 29	Detergenty obsahujúce nebezpečné látky	N	20 03 08	drobný stavebný odpad	O
20 01 30	Detergenty iné ako uvedené v 20 01 29	O	20 03 99	komunálne odpady inak nešpecifikované	

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- súhlas podľa § 97 ods. 1 písm. d) zákona č. 79/2015 Z. z. na prevádzkovanie zariadenia na zber odpadov,
- povolenie na obchodovanie s vybraným minerálnym olejom podľa § 25a ods. 8 zákona č. 98/2004 Z.z. v spojení s § 67 ods. 7 zákona č. 563/2009 Z.z.
- osvedčenie o zaradení do evidencie obchodníkov s vybraným minerálnym olejom na spotrebnú daň podľa § 25a ods. 8 a § 43 ods. 2 zákona č. 98/2004 Z.z. v spojení s § 67 ods. 7 zákona č. 563/2009 Z.z.
- potvrdenie o registrácii podľa § 98 ods.1 a 2 zákona č.79/2015 Z. z. o odpadoch,

Tab. č. 4 Zoznam odpadov pre Zariadenia na zhodnocovanie odpadov

20 01 01	papier a lepenka
20 01 03	viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky)
20 01 04	obaly z kovu
20 01 39	plasty
20 03 07	objemný odpad

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- súhlas podľa § 97 ods. 1 písm. c) zákona č.79/2015 Z. z. o odpadoch na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie odpadov na odpady, ktoré sú predmetom obstarávania.



Tab. č. 5 Zoznam odpadov pre Zariadenia na zhodnocovanie biologicky rozložiteľných odpadov

20 02 01	biologicky rozložiteľný odpad
20 01 08	biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

- súhlas podľa § 97 ods. 1 písm. c) zákona č.79/2015 Z. z. o odpadoch na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu 20 02 01
- súhlas podľa § 97 ods. 1 písm. c) zákona č.79/2015 Z. z. o odpadoch na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu 20 01 08.

Rozhodnutia Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR na činnosť:

- obchodník a sprostredkovateľ vedľajších živočíšnych produktov (ďalej len VŽP materiálu) kategórie 3 – písm. f) a písm. p) kuchynské odpady a separované použité potravinárske oleje určené na ďalšie spracovanie podľa čl.14 písm. k) nariadenia ES č.1069/2009,
- činnosť zber a preprava VŽP materiálu kategórie 3 – písm. f) a písm. p) kuchynské odpady a separované použité potravinárske oleje určené na ďalšie spracovanie podľa čl.14 písm. k) nariadenia ES č.1069/2009,
- rozhodnutie Regionálnej veterinárnej a potravinovej správy na skladovanie VŽP materiálu kat. 3 kuchynský odpad a separované použité potravinárske oleje určené na ďalšie spracovanie podľa čl.14 písm. k) nariadenia (ES) č.1069/2009 v rámci SR,
- rozhodnutie Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR o pridelení úradného čísla na činnosť: skladovanie VŽP materiálu kat.3 čl. 10 písm. p) kuchynský odpad/separované použité potravinárske oleje určené na ďalšie spracovanie podľa čl.14 písm. k) nariadenia (ES) č. 1069/2009.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vyššie uvedené dokumenty predložil ako originál resp. úradne overenú kópiu v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

(4) Podľa bodu 4 - § 34 ods. 1 písm. h) v nadväznosti na § 36 Verejný obstarávateľ požaduje predložiť:

- **certifikát Systému environmentálneho manažérstva ISO 14001 v oblasti predmetu zákazky**, ktorým uchádzač potvrdí splnenie požiadaviek noriem na systém environmentálneho manažérstva uchádzačom alebo záujemcom. Uchádzač môže odkázať na schému Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit alebo iný systém environmentálneho manažérstva podľa osobitného predpisu 49) alebo iný systém environmentálneho manažérstva založený na príslušných právne záväzných aktoch Európskej únie alebo medzinárodných normách, na ktorý vydal akreditovaný certifikačný orgán certifikát. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ a obstarávateľ musia prijať aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

(5) Podľa bodu 4 - § 34 ods. 1 písm. j) Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač disponoval nasledovným technickým a strojovým vybavením:

A. Zberové vozidlá v rozsahu:



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- a) zberové vozidlá prispôsobené na zber zmesového KO z typizovaných 110 l, 120 l, 240 l, 660 l a 1100 l nádob v počte 2 ks,
- b) zberové vozidlo prispôsobené na zber triedených zložiek KO, vrátane BRO, z vriec, a zo 110 l, 120 l, 240 l, 660 l a 1100 l nádob v počte 1 ks,
- c) zberové vozidlo na mobilný zber objemných odpadov v počte 1 ks,
- d) zberové vozidlo s hydraulickou rukou prispôsobené na zber KO, skla z nádob typu "zvon" a BRO mimo nádob (konáre) a polopodzemných kontajnerov v počte 1 ks,
- e) vozidlo na zber KO z veľkoobjemových kontajnerov v počte 1 ks,
- f) vozidlo na zber zmesového KO a triedených zložiek z pešej zóny, časti Podharajch, Dolnej Kolónii za mostom a v časti Neresnica a zber odpadu z malých smetných košov, vriec so zmesovým KO s hmotnosťou do 7 ton v počte 1 ks,
- g) vozidlo na zber zmesového KO a triedených zložiek z častí mesta - ul. P.O.Hviezdoslava č.2165/5 - 11, Nám SNP, s obmedzeným prístupom po komunikáciách s hmotnosťou do 10 ton v počte 1 ks,
- h) vozidlo na umývanie a dezinfekciu nádob 1 ks,
- i) vozidlo na zber odpadov s obsahom škodlivín a nebezpečného odpadu v počte 1 ks

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač pri poskytovaní služieb pre určené lokality používal výhradne techniku s určenou hmotnosťou z dôvodu obmedzenia nosnosti povrchov určených komunikácii.

Všetky vozidlá musia spĺňať emisnú triedu minimálne EURO 6 alebo mať pohon na alternatívne palivá, elektrický alebo hybridný pohon.

Všetky vozidlá musia mať inštalované satelitné monitorovacie zariadenie (GPS) pre možnosť kontroly výkonov jednotlivých vozidiel.

Uchádzač predloží k zoznamu vyššie požadovaných vozidiel fotokópie originálov technických preukazov vozidiel/osvedčení o evidencii vozidla, príp. iným ekvivalentným spôsobom alebo ekvivalentným dokladom preukáže splnenie vyššie uvedených požiadaviek. Predmetné doklady uchádzač predkladá v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

B. Zberné nádoby v rozsahu:

- a) 1650 ks 1100 litrových čiernych kontajnerov na zmesový komunálny odpad (plastové s vekom)
- b) 245 ks 1100 litrových modrých kontajnerov na zber papiera (plastové veko s otvorom – štrbinou)
- c) 245 ks upravených zelených zberných nádob na sklo s objemom 1000 - 1300 litrov (tzv. zvon, plastový alebo laminátový, s otvorom (štrbinou) na vhadzovanie tabuľového skla
- d) 340 ks 1100 litrových žltých kontajnerov na zber plastov, VKM a obalov z kovu (plastové s vekom vo veku)
- e) 245 ks 660 litrových nádob na zber biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu, plastové s odvetrávaním, s plochým vekom a s otváraním pomocou pedála
- f) 1900 ks 240 litrových nádob prispôsobených na spoločný zber biologicky rozložiteľného odpadu a biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu s vetracími otvormi na tele nádoby, odvetraným vekom a s mriežkou na dne nádoby.
- g) 1900 ks 240 litrových modrých nádob na zber papiera



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- h) 1900 ks 120 litrových zelených nádob na zber skla
- i) 1900 ks 240 litrových žltých nádob na zber plastov, VKM a obalov z kovu
- j) 40 ks veľkoobjemových kontajnerov s objemom 7 – 20 m³ pre rozmiestnenie na zber komunálnych odpadov v osadách a cintorínoch a pre potreby jarného a jesenného upratovania, kampaňovitého zberu biodpadu a podujatí.
- k) 1 ks mobilný lisovací kontajner 20m³ pre mestskú tržnicu

Uvedené strojné a technické vybavenie uchádzač preukazuje čestným vyhlásením s požadovaným popisom vybavenia.

C. Vybavenie Zberného dvora v rozsahu:

- a) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-20 m³ na drobný stavebný odpad 200308
- b) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-30 m³ na sklo 200102
- c) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na papier a lepenku 200101
- d) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na plasty 200139
- e) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na biologicky rozložiteľný odpad 200201 vhodný na kompostovanie
- f) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na biologicky rozložiteľný odpad 200201 vhodný na energetické zhodnotenie (konáre)
- g) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na objemný odpad 200307
- h) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na kovy 200140
- i) 1 ks EKO Sklad s objemom 10 – 35 m³ na odpady s obsahom nebezpečných látok
- j) 2 ks EKO Sklad s objemom 20 – 35 m³ na elektroodpad
- k) 2 ks 60 - 240 litrových nádob s uzatvárateľným vekom na biologicky rozložiteľný odpad
- l) kuchynský a reštauračný 200108
- m) 5 ks nádob 60 – 240 litrových na jedlé oleje a tuky 200125

Uvedené strojné a technické vybavenie uchádzač preukazuje čestným vyhlásením s požadovaným popisom vybavenia.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Názov predmetu zákazky: **Zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie komunálnych odpadov v meste Zvolen 2022 – 2026**

1. Všeobecný opis:

- 1.1 Celkové predpokladané množstvo komunálneho odpadu (KO) 14 500 t / rok vrátane vytriedených zložiek komunálneho odpadu.
- 1.2 Mesto Zvolen má 42 092 obyvateľov k 31.12.2020.
- 1.3 Úroveň vytriedenia komunálnych odpadov vrátane triedených zložiek zbieraných inými zberovými spoločnosťami za rok 2020 v meste Zvolen je 35,77%.
- 1.4 Množstvá vyzbieraných a zhodnotených resp. zneškodnených komunálnych odpadov v meste Zvolen v roku 2020 len zberovou spoločnosťou sú uvedené v tabuľke č.1.
- 1.5 Zákonný poplatok za uloženie zmesového komunálneho odpadu (20 03 01) a objemného odpadu (20 03 07) na skládku odpadov za príslušný rok 2021 je 22 eur / tona.
- 1.6 Druhy komunálneho odpadu, ktoré budú zbierané v meste Zvolen vrátane vytriedených zložiek je uvedený v nasledovnej tabuľke č. 2.

Tabuľka č. 1 : Množstvá vyzbieraných a zhodnotených resp. zneškodnených komunálnych odpadov v meste Zvolen v roku 2020 zberovou spoločnosťou.

por. č.	kód odpadu	názov odpadu	množstvo odpadu v (t)	
				r. 2020
1.	20 01 01	papier a lepenka		486,249
2.	20 01 02	sklo		446,177
3.	20 01 03	viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky)		35,530
4.	20 01 04	obaly z kovu		50,680
5.	20 01 05	obaly obsahujúce zvyšky nebezpečných látok alebo kontaminované nebezpečnými látkami vrátane prázdnych tlakových nádob		2,746
6.	20 01 21	žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť		0,057
7.	20 01 23	vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórovane uhľovodíky		9,492
8.	20 01 25	jedlé oleje a tuky		1,056
9.	20 01 26	oleje a tuky iné ako uvedené v 20 01 25		0,436
10.	20 01 27	farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky		1,338
11.	20 01 28	farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice iné ako uvedené v 20 01 27		0,000
12.	20 01 33	batérie a akumulátory		2,025
13.	20 01 34	batérie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33		0,000
14.	20 01 35	vyradené elektrické a elektronické zariadenia		10,189
15.	20 01 36	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35		21,054
16.	20 01 39	plasty		377,625
17.	20 01 40	kovy		0,000
18.	20 02 01	biologicky rozložiteľný odpad		1 591,077
19.	20 02 03	iné biologicky nerozložiteľné odpady		105,660
20.	20 03 01	zmesový komunálny odpad		9 361,810

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

21.	20 03 02	odpad z trhovísk			7,760
22.	20 03 03	odpad z čistenia ulíc			0,000
23.	20 03 07	objemný odpad			1 189,782
24.	20 03 08	drobný stavebný odpad			474,820
spolu					14 175,560

Poznámka k tabuľke č.1:

Kódy odpadov sú uvedené v zmysle vyhlášky č. 365/2015 MŽP SR ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Tabuľka č. 2 Zoznam všetkých druhov komunálnych odpadov, ktoré sú predmetom obstarávania

Č. druhu odpadu	Názov druhu odpadu	Kateg. odp.	Č. druhu odpadu	Názov druhu odpadu	Kateg. odp.
20 01 01	Papier a lepenka	O	20 01 31	Cytotoxické a cytostaické liečivá	N
20 01 02	Sklo	O	20 01 32	Liečivá iné ako uvedené v 20 01 31	O
20 01 03	Viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky)	O	20 01 33	baterie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02 alebo 16 06 03 a netriedené baterie a akumulátory obsahujúce tieto baterie	N
20 01 04	Obaly z kovu	O	20 01 34	baterie a akumulátory iné ako uvedené v 20 01 33	O
20 01 05	Obaly obsahujúce zvyšky nebezpečných látok alebo kontaminované nebezpečnými látkami	N	20 01 35	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpeč. časti	N
20 01 08	Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad	O	20 01 36	vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35	O
20 01 10	šatstvo	O	20 01 37	drevo obsahujúce nebezpečné látky	N
20 01 11	textílie	O	20 01 38	drevo iné ako uvedené v 20 01 37	O
20 01 13	Rozpúšťadlá	N	20 01 39	plasty	O
20 01 14	Kyseliny	N	20 01 40	kovy	O
20 01 15	Zásady	N	20 01 41	Odpady z vymetania komínov	O
20 01 17	Fotochemické látky	N	20 01 99	Odpady inak nešpecifikované	
20 01 19	Pesticídy	N	20 02 01	biologicky rozložiteľný odpad	O
20 01 21	žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť	N	20 02 02	Zemina a kamenivo	O
20 01 23	vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky	N	20 02 03	iné biologicky nerozložiteľné odpady	O
20 01 25	jedlé oleje a tuky	O	20 03 01	zmesový komunálny odpad	O
20 01 26	oleje a tuky, iné ako v 20 01 25	N	20 03 02	odpad z trhovísk	O
20 01 27	farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky	N	20 03 03	odpad z čistenia ulíc	O
20 01 28	farby, tlačiarenská farby, lepidlá a živice iné ako uvedené v 20 01 27	O	20 03 07	objemný odpad	O
20 01 29	Detergenty obsahujúce nebezpečné látky	N	20 03 08	drobný stavebný odpad	O
20 01 30	Detergenty iné ako uvedené v 20 01 29	O	20 03 99	komunálne odpady inak nešpecifikované	

2 Podrobný opis:

2.1 Zber, preprava, zhodnotenie alebo zneškodnenie zmesového komunálneho odpadu 20 03 01 zo všetkých druhov zberných nádob vrátane malých odpadkových košov.

2.1.1 Zmesový komunálny odpad sa v rôznych častiach mesta bude zbierať nasledovným spôsobom:

- V časti komplexnej bytovej výstavby (ďalej len KBV) sa zbiera z 1100 litrových kontajnerov 2 x týždenne, ako aj z polopodzemných kontajnerov (ďalej len PPK) – podľa naplnenosti.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- b) V časti individuálnej bytovej výstavby (ďalej len IBV) sa zbiera z 110, 120, 240 litrových nádob vo vlastníctve obyvateľov 1 x týždenne.
- c) Na Pešej zóne (Pešia zóna sa nachádza na Námestí SNP, Sládkovičovej ulici, Trhovej ulici, časť Divadelnej ulice a park L. Štúra, ďalej len Pešia zóna) je 2 x týždenne vrecový zber odpadu, pričom zber bude vykonávaný vozidlom s hmotnosťou do 7 ton.
- d) V časti ulice Dolná kolónia za mostom, časť Podharajch za mostom, časť ulice Neresnícká, bude vykonávaný zber odpadu prostredníctvom 1100 lit. kontajnerov vozidlom s hmotnosťou do 7 ton 1 x týždenne.
- e) V severnej časti Nám. SNP medzi ul. Divadelná a V. P. Tótha a v časti ulice P. O. Hviezdoslava č.2165/5 -11, bude zber vykonávaný z 1100 litrových kontajnerov s vozidlom s hmotnosťou do 10 ton 1 x týždenne.
- f) Z časti Kráľová a Sekierska dolina sa zbiera prostredníctvom 1100 litrových kontajnerov 1 x za 14 dní.
- g) Všetky právnické a fyzické osoby majú zber prostredníctvom 110, 120, 1100 litrových kontajnerov s frekvenciou maximálne 1 x týždenne.
- h) Zber odpadu z malých smetných košov, rozmiestnených na území mesta je realizovaný v zmysle harmonogramu zberu podľa tabuľky č. 3.

Tabuľka č. 3 – harmonogram zberu malých smetných košov

Mestská časť	Počet zberov za týždeň		Počet košov na 1 vývoz
	v pracovných dňoch	vo sviatky a víkendy	
Pešia zóna, za Priorom 2 x denne, vo sviatok a víkend 1 x denne,	10	2	43
Zlatý Potok	2		91
CMZ východ	2		84
CMZ západ – s počtom zberov 5 x za týždeň	5		63
CMZ západ – s počtom zberov 3 x za týždeň	3		151
CMZ západ – s počtom zberov 2 x za týždeň	2		76
CMZ západ – s počtom zberov 1 x za týždeň	1		33
Západ – Tepličky – s počtom zberov 2 x za týždeň	2		119
Západ – Tepličky – s počtom zberov 1 x za týždeň	1		2
Podborová	2		57
Sekier, Môt'ová s počtom zberov 2 x za týždeň	2		107
Sekier, Môt'ová s počtom zberov 1 x za týždeň	1		3
Spolu košov			829

2.1.2 Poskytovateľ je povinný všetok pozbieraný zmesový komunálny odpad zhodnotiť alebo zneškodniť.

2.2 Zber preprava a zhodnotenie objemného odpadu 20 03 07.

- a) Objemný odpad sa zbiera systémom mobilných zberov priebežne podľa výskytu 2 krát týždenne. Celoročne môžu obyvatelia objemný odpad odovzdávať bezplatne v Zbernom dvore.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- b) Na jar a na jeseň je objemný odpad zbieraný prostredníctvom veľkoobjemových kontajnerov rozmiestnených v jednotlivých častiach mesta podľa vopred odsúhlaseného harmonogramu.
- 2.3 Zber drobného stavebného odpadu 20 03 08 v Zbernom dvore.
 - a) Drobný stavebný odpad (DSO) sa zbiera systémom množstvového zberu na zbernom dvore s mostovo cestnou váhou.
- 2.4 Odstraňovanie nezákonne umiestneného odpadu.

Poskytovateľ je povinný na požiadanie objednávateľa zabezpečiť odstránenie nezákonne umiestneného odpadu s jeho následným odvozom a zhodnotením alebo zneškodnením na základe písomnej alebo elektronickej požiadavky objednávateľa, v ktorej bude uvedená lokalizácia nezákonne umiestneného odpadu a požadovaný termín jeho likvidácie.
- 2.5 Zber triedených zložiek komunálnych odpadov vrátane zabezpečenia ich zhodnotenia alebo zneškodnenia.
 - 2.5.1 Zber triedených zložiek patriacich pod rozšírenú zodpovednosť výrobcov (ďalej len RZV) pre obaly a neobaly sa budú zbierať nasledovne :
 - a) Papier 20 01 01 sa bude zbierať 2x týždenne v KBV prostredníctvom 1100 litrových modrých kontajnerov a PPK podľa naplnenosti. V IBV sa bude zbierať z 240 litrových modrých nádob 1 x za dva mesiace. Papier sa z domácností okrem vyššie uvedeného systému zberu prostredníctvom kontajnerov a nádob, zbiera aj systémom mobilného výkupu, ktorý realizujú externé organizácie.
 - b) Sklo 20 01 02 sa bude zbierať v KBV 1 x mesačne prostredníctvom 1230 litrových zelených zvonov alebo 1100 litrových zelených kontajnerov a PPK podľa naplnenosti. V IBV sa bude zbierať 1 x za 3 mesiace z 120 litrových zelených nádob.
 - c) Plasty 20 01 39 a viacvrstvové kombinované materiály na báze lepenky 20 01 03 (ďalej len VKM) a obaly z kovu 20 01 04 sa budú zbierať v KBV spoločným zberom 2 x týždenne prostredníctvom 1100 litrových žltých kontajnerov a podľa naplnenosti prostredníctvom PPK. V IBV sa budú zbierať 1x mesačne prostredníctvom 240 litrových žltých nádob.
 - 2.5.2 Zber triedených zložiek patriacich pod RZV pre obaly a neobaly v častiach mesta Kráľová a Sekierska dolina, v časti ulice Dolná kolónia za mostom, v časti Podharajch za mostom, v časti ulice Neresnícká sa budú zbierať nasledovne:
 - a) Papier 20 01 01 sa bude zbierať 2 x mesačne prostredníctvom 1100 litrových modrých kontajnerov.
 - b) Sklo 20 01 02 sa bude zbierať 1 x za 2 mesiace prostredníctvom 1100 litrových zelených kontajnerov.
 - c) Plasty a obaly z kovu a VKM sa budú zbierať 2 x mesačne prostredníctvom spoločných žltých 1100 litrových kontajnerov.
 - 2.5.3 Poskytovateľ je povinný upraviť požadovaný počet nádob na triedené zložky KO pre obaly a neobaly, alebo frekvenciu ich vývozu v prípade, že obstarávateľ a jeho zmluvná organizácia zodpovednosti výrobcu (ďalej len OZV), ho o to písomne požiadajú ak obstarávateľ neplní legislatívou určené štandardy zberu podľa ustanovenia príslušnej vyhlášky Ministerstva životného prostredia.
 - 2.5.4 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť farebne rozlíšenie a označenie nádob na zložky KO v zmysle ustanovenia príslušnej vyhlášky Ministerstva životného prostredia.
 - 2.5.5 Všetky triedené zložky patriace pod RZV pre obaly a neobaly sú zbierané aj v Zbernom dvore.
 - 2.5.6 Zber ďalších triedených zložiek komunálnych odpadov sa bude vykonávať nasledovne :
 - a) Kovy sa zbierajú v Zbernom dvore. Na území mesta sa nachádzajú aj ďalšie výkupne kovov.
 - b) Elektroodpad z domácností vrátane akumulátorov, batérii, žiaroviek a svietidiel umožňuje mesto zbierať výrobcami elektrozariadení resp. kolektívnym organizáciám na ich náklady. Na území



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

mesta Zvolen sú rozmiestnené pre tento účel špeciálne upravené červené kontajnery v majetku zmluvnej OZV pre elektroodpady.

- c) Poskytovateľ je povinný od obyvateľov mesta elektroodpad bezplatne prevziať v Zbernom dvore.
- d) Elektroodpad sa zbiera aj v rámci režimu spätný odber prostredníctvom distribútorov (predajcov) elektrospotrebičov.
- e) Odpady s obsahom škodlivín (nebezpečné odpady) z domácností sú zbierané systémom mobilného zberu 2 krát ročne jar - jeseň. Celoročne majú možnosť obyvatelia bezplatne odovzdávať tieto odpady v Zbernom dvore.
- f) Obstarávateľ má externou organizáciou zabezpečený zber nebezpečného odpadu – injekčných striekačiek a ihliel prostredníctvom bezpečnostnej nádoby FIXPOINT.
- g) Šatstvo a textilie sa zbierajú do špeciálne upravených zberných nádob rozmiestnených na území mesta. Zberné nádoby sú v majetku externej organizácie, ktorá zabezpečuje aj ich vyprázdňovanie a údržbu.

2.6 Zber a preprava a zhodnotenie biologicky rozložiteľných odpadov.

2.6.1 Zber biologicky rozložiteľných odpadov bude nasledovný:

- a) V KBV bude zber biologicky rozložiteľného odpadu kuchynského a reštauračného 20 01 08 s frekvenciou zberu minimálne v rozsahu platnej legislatívy prostredníctvom 660 litrových hnedých kontajnerov prispôbolených na zber BRO s otváraním pomocou pedála.
 - b) V IBV bude zber biologicky rozložiteľného odpadu kuchynského a reštauračného 20 01 08 spojený so zberom biologicky rozložiteľným odpadom 20 02 01 tzv. spoločným zberom s frekvenciou zberu minimálne v rozsahu platnej legislatívy prostredníctvom hnedých 240 litrových prispôbolených na spoločný zber bioodpadov.
 - c) Frekvencie zberov bioodpadov ustanovuje príslušná vyhláška Ministerstva životného prostredia.
- 2.6.2 Zber jedlých olejov a tukov 20 01 25 bude realizovaný v deň zberu bioodpadov priamo pred rodinných domov.
- 2.6.3 V častiach mesta Kráľová a Sekierska dolina, v časti ulice Dolná kolónia za mostom, v časti Podharajch za mostom, v časti ulice Neresnická, vrátane osád Zolná a Balkán, obyvatelia svoje biologicky rozložiteľné odpady kompostujú v kompostéroch poskytnutých obstarávateľom a v týchto častiach sa zber bioodpadov nevykonáva.
- 2.6.4 Na jar a na jeseň bude poskytovateľom zabezpečený kampanovitý zber biologicky rozložiteľného odpadu 20 02 01 na základe požiadavky obstarávateľa.
- 2.6.5 Celoročne budú mať obyvatelia mesta možnosť bezplatne odovzdať všetky svoje biologicky rozložiteľné odpady v Zbernom dvore.

2.7 Zriadenie a prevádzkovanie Zberného dvora

- 2.7.1 Poskytovateľ zriadi aspoň jeden Zberný dvor s dennou 8 hodinovou prevádzkou v pracovných dňoch a aj v sobotu, v ktorom budú od obyvateľov mesta zbierané nasledovné druhy odpadov uvedené v tabuľke č.4

Tabuľka č. 4 Zoznam odpadov odovzdávaných v Zbernom dvore

kód odpadu	Názov odpadu
20 01 01	Papier a lepenka
20 01 02	Sklo



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

20 01 03	Viacvrstvé kombinované materiály na báze lepenky (kompozity na báze lepenky)
20 01 04	Obaly z kovu
20 01 05	Obaly obsahujúce zvyšky nebezpečných látok alebo kontaminované nebezpečnými látkami
20 01 08	Biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad
20 01 10	Šatstvo
20 01 11	Textílie
20 01 13	Rozpúšťadlá
20 01 14	Kyseliny
20 01 15	Zásady
20 01 17	Fotochemické látky
20 01 19	Pesticídy
20 01 21	Žiarivky a iný odpad obsahujúci ortuť
20 01 23	Vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhľovodíky
20 01 25	Jedlé oleje a tuky
20 01 26	Oleje a tuky iné, ako uvedené 20 01 25
20 01 27	Farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice obsahujúce nebezpečné látky
20 01 28	Farby, tlačiarenské farby, lepidlá a živice iné ako uvedené v 20 01 27
20 01 29	Detergenty obsahujúce nebezpečné látky
20 01 30	Detergenty iné ako uvedené v 20 01 29
20 01 31	Cytotoxické a cytostatické liečivá
20 01 32	Liečivá iné ako uvedené v 20 01 31
20 01 33	Batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02, alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie
20 01 34	Batérie a akumulátory iné, ako uvedené v 20 01 33
20 01 35	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti
20 01 36	Vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35
20 01 37	Drevo obsahujúce nebezpečné látky
20 01 38	Drevo iné ako uvedené v 20 01 37
20 01 39	Plasty
20 01 40	Kovy
20 01 41	Odpady z vymetania komínov

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

20 01 99	Odpady inak nešpecifikované
20 02 01	Biologicky rozložiteľný odpad (zelený zo záhrad a parkov)
20 02 02	Zemina a kamenivo
20 02 03	Iné biologicky nerozložiteľné odpady
20 03 01	Zmesový komunálny odpad
20 03 02	Odpad z trhovísk
20 03 03	Odpad z čistenia ulíc
20 03 07	Objemný odpad
20 03 08	Drobný stavebný odpad
20 03 99	Komunálne odpady inak nešpecifikované

2.8 Vedenie priebežnej evidencie o druhoch a množstvách odpadov a o ich zhodnotení alebo zneškodnení.

2.8.1 Poskytovateľ do 15. dňa nasledujúceho mesiaca predloží obstarávateľovi evidenciu o vyzbieraných druhoch odpadov, ich zhodnotení a zneškodnení.

2.9 A. Poskytovateľ je povinný počas platnosti trvania tejto zmluvy poskytnúť pre potreby fyzických a právnických osôb vrátane bytových spoločenstiev, bytových družstiev na území, mesta Zvolen (ďalej len „užívateľ“)

- 1650 ks 1100 litrových čiernych kontajnerov na zmesový komunálny odpad (plastové s vekom), pričom podmienky ich poskytnutia si poskytovateľ dohodne osobitne s užívateľom kontajnerov a v tejto súvislosti nebude objednávateľovi účtovať žiadnu odplatu

2.9 B. Poskytovateľ je povinný po dohode s organizáciou zodpovednosti výrobcov počas trvania tejto zmluvy vypožičať fyzickým osobám zdržujúcim sa na území mesta Zvolen a právnickým osobám vykonávajúcim činnosť na území mesta Zvolen zberné nádoby a kontajnery špecifikované v tabuľke č.1.1 a 1.2 vrátane ich výmeny, opravy a údržby pričom za toto poskytnutie ani za výmenu opravu a údržbu nebude objednávateľovi účtovať žiadnu odplatu. Jedná sa o nasledovné druhy zberných nádob a kontajnerov:

- 245 ks 1100 litrových modrých kontajnerov na zber papiera (plastové veko s otvorom – štrbinou),

- 245 ks upravených zelených zberných nádob na sklo s objemom 1000 - 1300 litrov (tzv. zvon, plastový alebo laminátový, s otvorom (štrbinou) na vhadzovanie tabuľového skla,

- 340 ks 1100 litrových žltých kontajnerov na zber plastov, VKM a obalov z kovu (plastové s vekom vo veku),

- 245 ks 660 litrových nádob na zber biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu, plastové s odvetrávaním, s plochým vekom a s otváraním pomocou pedála,

- 1900 ks 240 litrových nádob prispôbolených na spoločný zber biologicky rozložiteľného odpadu a biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu s vetracími otvormi na tele nádoby, odvetraným vekom a s mriežkou na dne nádoby,

- 1900 ks 240 litrových modrých nádob na zber papiera,

- 1900 ks 120 litrových zelených nádob na zber skla,



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- 1900 ks 240 litrových žltých nádob na spoločný zber plastov, VKM a obalov z kovu
- 2.9.1 Náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov znáša organizácia zodpovednosti výrobcov a nie sú zahrnuté v cene.
- 2.9.2 V prípade, že objednávateľ bude potrebovať od poskytovateľa poskytnutie služieb pri zbere odpadov z obalov a neobalov patriacich pod RZV, ktorých financovanie by neboli zabezpečené prostredníctvom zmluvnej OZV, čo by mohlo nastať napríklad pri požiadavkách služieb nad rámec obvyklých nákladov, zvýšeného výskytu odpadov, alebo v prípade, že zmluvná OZV príde o licenciu, a tiež v prípade zmeny spôsobu financovania zberu triedených zložiek, v záujme zachovania kontinuity požadovanej služby, a teda pravidelných denných zberov odpadov (papier, plasty s obalmi z kovu a s VKM a sklo) pre potreby obyvateľov mesta Zvolen, objednávateľ požaduje od poskytovateľa služby uviesť v Prílohe č. 6 Zmluvy o poskytovaní služieb ceny za služby aj ceny zberu definovaných odpadov vrátane poskytnutia nádob a zhodnotenia odpadu, ktoré nie sú zahrnuté v predpokladanej hodnote zákazky, nakoľko v súčasnosti ich náklady znáša zmluvná OZV v zmysle § 59 ods 4 písm. a) zákona č. 79/2015 o odpadoch a v súlade s § 18a) v znení vyhlášky č. 373 z 28. júla 2015 v znení neskorších predpisov – v predpokladanej výške 334.427,84 Eur bez DPH/ za 1 rok plnenia.
- 2.9 C. Poskytovateľ je povinný počas trvania tejto zmluvy poskytnúť objednávateľovi bez nároku na odplatu:
 - 40 ks veľkoobjemových kontajnerov s objemom 7 – 20 m³ pre rozmiestnenie na zber komunálnych odpadov v osadách a cintorínoch a pre potreby jarného a jesenného upratovania, kampaňovitého zberu bioodpadu a podujatí,
 - 1 ks mobilný lisovací kontajner 20m³ pre mestskú tržnicu.
- 2.9.3 Poskytovateľ je povinný počas plnenia zmluvy poskytnúť pre vybavenie Zberného dvora nasledovné druhy kontajnerov v rozsahu:
 - a) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-20 m³ na drobný stavebný odpad 20 03 08,
 - b) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-30 m³ na sklo 20 01 02,
 - c) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na papier a lepenku 20 01 01,
 - d) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na plasty 20 01 39,
 - e) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na biologicky rozložiteľný odpad 20 02 01 vhodný na kompostovanie,
 - f) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na biologicky rozložiteľný odpad 20 02 01 vhodný na energetické zhodnotenie (konáre),
 - g) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na objemný odpad 20 03 07,
 - h) 1 ks veľkoobjemový kontajner s objemom 5-35 m³ na kovy 20 01 40,
 - i) 1 ks EKO Sklad s objemom 10 – 35 m³ na odpady s obsahom nebezpečných látok,
 - j) 2 ks EKO Sklad s objemom 20 – 35 m³ na elektroodpad,
 - k) 2 ks 60 - 240 litrových nádob s uzatvárateľným vekom na biologicky rozložiteľný odpad
 - l) kuchynský a reštauračný 20 01 08
 - m) 5 ks nádob 60 – 240 litrových na jedlé oleje a tuky 20 01 25.
- 2.9.4 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť údržbu, opravy a výmeny nádob podľa potreby vrátane ich dezinfekcie.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- 2.9.5 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť dezinfekciu kontajnerov nasledovne:
- 1100 litrové čierne kontajnery a PPK na zmesový komunálny odpad 2 x ročne
 - 1100 litrové modré kontajnery a PPK na papier 1 x ročne
 - 1100 litrové žlté kontajnery a PPK na zber plastov, VKM, obalov z kovu 1 x ročne
 - zelené zberné nádoby na sklo s objemom 1000 – 1300 litrov a PPK 1 x ročne
 - 660 litrové kontajnery na zber biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu nádoby 4 x ročne
 - malé smetné koše vo vlastníctve obstarávateľa 2 x ročne
- 2.10 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť opravy, údržbu a dezinfekciu PPK vo vlastníctve objednávateľa, ktorá pozostáva z opravy poklopov, výmeny poškodených vriec PPK ale aj inštalácii elektronických snímačov naplnenosti PPK vrátane zabezpečenia prenosu dát do mobilnej aplikácie.
- Poskytovateľ zabezpečí inštaláciu elektronických snímačov naplnenosti PPK do všetkých PPK vo vlastníctve obstarávateľa, vrátane zabezpečenia prenosu dát snímačov.
 - Poskytovateľ zabezpečí podľa potreby opravy údržbu PPK, ktorá pozostáva z opravy poklopov PPK, výmeny poškodených vriec PPK a dezinfekcie PPK.
 - Počet a umiestnenie PPK je uvedené v tabuľke č.5 .
- 2.10.1 Objednávateľ poskytne poskytovateľovi počas doby trvania zmluvy bezodplatný elektronický prístup k mape s evidenciou malých odpadkových košov na komunálny odpad za účelom plnenia podmienok tejto zmluvy. Poskytovateľ je povinný používať prístup k údajom v mape len na účely tejto zmluvy a nesmie ich poskytovať tretím stranám.

Tabuľka č.5 Počet a umiestnenie PPK v meste Zvolen

PPK na území mesta Zvolen													
Stojiská polopodzemných kontajnerov MsÚ Zvolen		Komunál (3000 l) ks	Komunál (5000 l) ks	Papier (5000 l) ks	Papier (3000 l) ks	Plasty (5000l) ks	Plasty (3000l) ks	VKM + kovy (5000l) ks	VKM + kovy (3000l) ks	VKM + kovy (1300l) ks	Sklo (3000 l) ks	Sklo (1300 l) ks	Spolu ks
1	MsÚ	1			1		1			1		1	4
2	M.R. Štefánika – dôchodci		2	1		1		1				1	6
3	M.R. Štefánika – Veolia		2	1		1		1				1	6
4	Družstevná – vedúca		2	1		1		1				1	6
5	V.P. Tótha – MŠ		2	1		1		1				1	6
6	Kozačka		2	1		1		1				1	6

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

7	Bystrický rad		2	1		1		1				1	6
8	Balkán		4	2		2		1			1		10
9	Imatra		3	1		1		1			1		7
10	A. Hlinku - konečná, parkovisko		2	1		1		1			1		6
11	Janka Kráľ'a 1		2	1		1		1			1		6
12	Bystrický rad 5ZŠ 9-23		4	2		2		1			1		10
13	Bystrický rad 5ZŠ - 1		2										2
14	Kozačeka 12-14		3	1		1		1					6
15	Kozačeka 16 (bližšie ku klemu)		2	1		1					1		5
16	ul. Smreková		6	2		2		1			1		12
17	AGNOS - bytový komplex pod Pustým hradom		2	1		1	1			1			7
18	Rezidencia Hron		3	1		1		1			1		7
Celkom ks		1	45	19	1	19	2	14	1	1	9	7	119

Poznámka k tabuľke č. 5:

Všetky PPK sú typu MolokClassic (kruhový tvar a jeho telo je vyrobené z HD polyetylénu).

2.11 Zabezpečenie potrebnej zberovej techniky.

2.11.1 Poskytovateľ zabezpečí zberovú techniku minimálne v rozsahu:

- zberové vozidlá prispôsobené na zber zmesového KO z typizovaných 110 l, 120 l, 240 l, 660 l a 1100 l nádob v počte 2 ks,
- zberové vozidlo prispôsobené na zber triedených zložiek KO, vrátane BRO, z vriec, a zo 110 l, 120 l, 240 l, 660 l a 1100 l nádob v počte 1 ks,
- zberové vozidlo na mobilný zber objemných odpadov v počte 1 ks,
- zberové vozidlo s hydraulickou rukou prispôsobené na zber KO, skla z nádob typu "zvon" a BRO mimo nádob (konáre) a polopodzemných kontajnerov v počte 1 ks,
- vozidlo na zber KO z veľkoobjemových kontajnerov v počte 1 ks,
- vozidlo na zber zmesového KO a triedených zložiek z pešej zóny, časti Podharajch, Dolnej Kolónii za mostom a v časti Neresnica a zber odpadu z malých smetných košov, vriec so zmesovým KO s hmotnosťou do 7 ton v počte 1 ks,
- vozidlo na zber zmesového KO a triedených zložiek z častí mesta - ul. P.O.Hviezdoslava č.2165/5 -11, Nám SNP, s obmedzeným prístupom po komunikáciách s hmotnosťou do 10 ton v počte 1 ks,
- vozidlo na umývanie a dezinfekciu nádob 1 ks,
- vozidlo na zber odpadov s obsahom škodlivín a nebezpečného odpadu v počte 1 ks.

2.11.2 Obstarávateľ požaduje aby uchádzač pri poskytovaní služieb pre určené lokality používal výhradne techniku s určenou hmotnosťou z dôvodu obmedzenia určených komunikácií a prislúchajúceho dopravného značenia:

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

- a) Vozidlo s hmotnosťou do 10 t pre Námestie SNP, severná časť v okolí Okresného úradu a Divadla J.G.Tajovského, kde je zákaz vjazdu pre vozidlá s hmotnosťou nad 10 t, vrátane vnútrobloku na ul. P.O.Hviezdoslava č.2165/5 -11 oproti Mestskej plavárni.
 - b) Vozidlo s hmotnosťou do 7 t pre Pešiu zónu a časti Dolná Kolónia za mostom a Hat' Podharajch za mostom.
- 2.11.3 Všetky vozidlá budú spĺňať emisnú triedu minimálne EURO 6, prípadne budú mať pohon na alternatívne palivá, elektrický alebo hybridný pohon.
- 2.11.4 Všetky vozidlá musia mať inštalované satelitné monitorovacie zariadenie (GPS) pre možnosť kontroly výkonov jednotlivých vozidiel..



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Zmluva o poskytnutí služieb

Zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie komunálnych odpadov v meste Zvolen 2022 – 2026

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. /Obchodný zákonník/ v znení neskorších zmien a doplnkov

(osobitná príloha súťažných podkladov vo formáte word)



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

PRÍLOHA Č. 1 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno:

Adresa spoločnosti:

IČO:

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY DODÁVATEĽOV

1. Dolu podpísaní, zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení, týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnej súťaži na predmet zákazky „**Zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie komunálnych odpadov v meste Zvolen 2022 – 2026**“ sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:
2. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis

¹Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

PRÍLOHA Č. 2 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

2. ...

udeľuje/ú plnomocnenstvo

splnomocnencovi:

identifikačné údaje osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „**Zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie komunálnych odpadov v meste Zvolen 2022 – 2026**“ vrátane konania pri uzatvorení zmluvy/Rámcovej dohody, ako aj konania pri plnení zmluvy/Rámcovej dohody a zo zmluvy/Rámcovej dohody vyplývajúcich právnych vzťahov.

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov úradne overiť

Plnomocnenstvo prijímam:

v dňa

.....

podpis splnomocnenca



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

**Uchádzač / skupina
dodávateľov**

--

Kritérium na vyhodnotenie ponúk


**Najnižšia cena - celková cena za plnenie predmetu
zákazky v EUR vrátane DPH /celkom (v prípade
neplatcu DPH)**

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO ¹	NIE ²
------------------	------------------

¹nehodiace prečiarknuť

²nehodiace prečiarknuť

p.č.	 Činnosť MESTO ZVOLEN, Mestský úrad	MJ	Jednotková cena v € bez DPH	Predpokladané množstvo/5 rokov	Cena za množstvo v € bez DPH	Zákonný poplatok za jednotku v € (*)	Zákonný poplatok za množstvo v €	Cena za množstvo s DPH a zákonným poplatkom v €
1.	Zber a preprava zmesového KO 200301 zo 110, 120, 240, 1100 l zberných nádob a PPK	t		42 000				
2.	Zber a preprava zmesového KO 200301 vozidlom s hmotnosťou do 7 ton	t		500				
3.	Zber a preprava zmesového KO 200301 vozidlom s hmotnosťou do 10 ton	t		250				
4.	Zber odpadu z malých odpadkových smetných košov vrátane opravy údržby a dezinfekcie	ks		621 400				
5.	Zber a preprava komunálnych odpadov 200301, 200302 a 200203 prostredníctvom veľkoobjemových kontajnerov (osady, cintoríny, tržnica a pod.)	t		4365				
6.	Zber a preprava objemného odpadu 200307 prostredníctvom veľkoobjemových kontajnerov	t		4305				
7.	Zber a preprava objemného odpadu 200307 umiestneného na stanovištiach KBV mimo zberných nádob	t		1640				
8.	Zber drobného stavebného odpadu 200308 v zbernom dvore	t		2370				

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

	a prostredníctvom veľkoobjemovýc h kontajnerov							
9.	Zber a preprava biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu 200108 zo zberných nádob v KBV a v Zbernom dvore	t		1990				
10.	Cena za zhodnotenie biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu 20 01 08	t		1990				
11.	Spoločný zber a preprava biologicky rozložiteľných odpadov, kuchynského a reštauračného odpadu 20 01 08 a biologicky rozložiteľného odpadu 20 02 01 zo zberných nádob v IBV	t		4600				
12.	Cena za zhodnotenie spoločne vyzbieraného biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu 200108 a biologicky rozložiteľného odpadu 20 02 01	t		4600				
13.	Zber a preprava biologicky rozložiteľného odpadu 200201 mimo zberných nádob a kampaňovitý zber	t		900				
14.	Zber a preprava triedených zložiek odpadov s obsahom škodlivín v zbernom dvore alebo mobilným EKOSKLADOM vrátane ich zhodnotenia alebo zneškodnenia špecifikovaných v tabuľke č.4 zmluvy	t		130				

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

15.	Cena za zhodnotenie alebo zneškodnenie komunálnych odpadov 200301	t		46 550				
16.	Cena za zhodnotenie alebo zneškodnenie komunálnych odpadov 200302, 200203	t		565				
17.	Cena za zhodnotenie alebo zneškodnenie drobného stavebného odpadu 200308	t		2370				
18.	Cena za zhodnotenie objemného komunálneho odpadu 200307	t		5905				
19.	Cena za zhodnotenie biologicky rozložiteľného odpadu 20 02 01	t		900				
20.	Zber jedlých olejov a tukov 200125 v IBV a v zberných dvoroch	t		5				
21.	Použitie stroja – nakladača na odstránenie a naloženie nezákonne uloženého odpadu	h		25				
22.	Preprava nezákonne uloženého odpadu na miesto zhodnotenia alebo zneškodnenia vrátane poskytnutia veľkoobjemových kontajnerov	ks		25				
23.	Ručné dočisťovanie a nakládka nezákonne uloženého odpadu	h		25				
24.	Nové vrece PPK	ks		5				
25.	Výmena vreca PPK	ks		5				
26.	Nový poklop na PPK	ks		5				

Adresa: Mesto Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Telefón: +421-045-5303 111

E-mail: mesto@zvolen.sk

IČO: 00 320 439

Bankové spojenie: SK63 0200 0000 0000 1962 8412



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

27.	Oprava alebo výmena poklopu PPK	ks	5				
28.	Dodávka a montáž senzoru naplnenosti pre jeden PPK	ks	5				
29.	Prenos dát a údržba na jeden ks PPK za 1 mesiac	ks	5				
30.	Mimoriadny vývoz komunálneho odpadu	vývoz	5				
Celková cena za plnenie predmetu zákazky v EUR							

* Zákonný poplatok v zmysle zákona č. 329/2018 a nariadenie vlády 330/2018. Mesto Zvolen dosiahlo v roku 2020 úroveň vytriedenia 35,77 % a zákonný poplatok pre rok 2021 je 22 € a pre nasledujúce roky bude aktualizovaný v zmysle platnej legislatívy.

V....., dňa

.....
Podpis oprávnenej osoby uchádzača



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

PRÍLOHA Č. 4 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Predmet zákazky: **Zber, preprava, zhodnocovanie a zneškodňovanie komunálnych odpadov v meste Zvolen 2022 – 2026**

Ako uchádzač:..... so sídlom, IČO: týmto vyhlasujem:

- že neexistuje konflikt záujmov medzi uchádzačom a verejným obstarávateľom a v tejto súvislosti:
- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- som neposkytol a neposkytnem akékoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie;
- že súhlasím s evidenciou a spracovaním osobných údajov podľa Zákona č.18/2018 Z.z. a Nariadenia (EÚ) 2016/679. V zmysle Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES o ochrane osobných údajov súhlasíme so správou, spracovaním a uchovaním osobných údajov uvedených v našej ponuke verejným obstarávateľom a/alebo osobou splnomocnenou na proces verejného obstarávania. Zároveň dávame súhlas na ich prístupenie aj tretím osobám, ktorými sú kontrolné orgány vykonávajúce kontrolu procesu verejného obstarávania na daný predmet zákazky a to až do 31.12.2028. Pri spracúvaní osobných údajov v žiadnom prípade nebude dochádzať k cezhraničnému prenosu do tretích krajín. Súhlas je možné kedykoľvek odvolať, inak súhlas zanikne po uplynutí 31.12.2028.
- že ponuku na predmet zákazky vypracoval: (uviest' meno, priezvisko a pozíciu, resp. vzťah s uchádzačom)

.....
Pečiatka a podpis, dátum



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

PRÍLOHA Č. 5 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Vyhlásenie uchádzača (so sídlom na území SR)

Uchádzač/ člen skupiny dodávateľov (*obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov*)

.....
v rámci ponuky nepredkladá doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO a splnenie týchto podmienok účasti nepreukazuje v zmysle § 152 ZVO, a preto poskytuje verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie si dokladov v zmysle § 32 ods. 2 písm. a) a písm. e) zákona o VO z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.

I. Údaje potrebné na vyžiadanie si výpisu z Obchodného registra, resp. výpisu zo Živnostenského registra:

Názov právnickej osoby:

IČO:

II. Údaje potrebné na vyžiadanie si výpisu z registra trestov právnickej osoby:

Názov právnickej osoby:

IČO:

III. Údaje potrebné na vyžiadanie si výpisu z registra trestov fyzickej osoby:

- *Udelenie súhlasu predloží uchádzač za každú fyzickú osobu v postavení štatutárneho orgánu, resp. všetkých osôb, ktoré môžu konať za uchádzača v zmysle Obchodného registra alebo Živnostenského registra.*
- *V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov, udelenie súhlasu predloží uchádzač za každého člena skupiny.*



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov

na základe §10 a nasledujúcich zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Podpísaním tohto súhlasu jaako **štatutárny zástupca** uchádzača so sídlom, IČO: **uďeľujem súhlas** oprávnenému subjektu, t.j. verejnému obstarávateľovi ako orgánu verejnej moci **na vyžiadanie výpisu z registra trestov** za účelom overenia bezúhonnosti fyzickej osoby v zmysle § 32 ods. 1 písm. a) zákona o VO.

Tento súhlas je platný až do odvolania a vzťahuje sa na všetky úkony oprávnených subjektov vykonaných v rámci zákona.

Údaje o fyzickej osobe uďeľujúcej súhlas:

Meno*:	Dátum narodenia*:
Priezvisko*:	Rodné číslo*:
Rodné priezvisko*:	Prezývka:
Pôvodné priezvisko:	Číslo občianskeho preukazu:
Pohlavie*: muž	Štát narodenia*:
Trvalé bydlisko: Ulica, číslo:	Okres narodenia*:
Obec*:	Obec narodenia*:
PSČ:	Štátne občianstvo*: SR

Údaje matky žiadateľa:

Údaje otca žiadateľa:

Meno*:	Meno*:
Priezvisko*:	Priezvisko*:
Rodné priezvisko*:	

Poučenie:

Osobné údaje sú spracovávané v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákona o VO).

Fyzická osoba vykonávajúca funkciu štatutárneho orgánu uďeľuje súhlas pre oprávnené subjekty konajúce v zmysle zákona, aby bolo možné zo strany oprávnených subjektov žiadať o poskytnutie výpisu z registra trestov za účelom overenia splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia v zmysle § 32 zákona o VO, prostredníctvom informačného systému verejnej správy.



MESTO ZVOLEN, Mestský úrad Zvolen, Námestie slobody 22, 960 01 Zvolen

Osoba udeľujúca súhlas berie na vedomie, že pokiaľ udelenie súhlasu nebude vyplnené úplne a správne, nebude možné získať výpis z registra trestov integračnou akciou, čo môže mať dopad na posúdenie splnenia podmienky účasti v zmysle § 32 zákona o VO.

Pokiaľ dôjde k odvolaniu tohto súhlasu, nebude možné získať výpis z registra trestov integračnou akciou, čo môže mať dopad na splnenie podmienky poskytnutia príspevku.

V, dňa

.....
podpis fyzickej osoby udeľujúcej súhlas