**ZÁZNAM Z PRIESKUMU TRHU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020 v platnom znení

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo opatrenia** | 4 – Investície do hmotného majetku- časť B) Investície do spracovania, uvádzania na trh, vývoja poľnohospodárskych výrobkov a prispievajúce k úsporám energetickej spotreby |
| **Číslo podopatrenia** | 4.2 – Podpora pre investície na spracovanie[[1]](#footnote-2)/uvádzanie na trh[[2]](#footnote-3) a/alebo vývoj poľnohospodárskych výrobkov |
| **Číslo výzvy na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok** | 51/PRV/2021 – Aktualizácia č. 2 |
| **Názov zákazky:** | *Technológia* |
| **Predmet zákazky:** | *Obstaranie technológie na skladovanie a dozrievanie vína v ochrannej atmosfére* |
| **Prijímateľ[[3]](#footnote-4):** | *MOKAS a.s., Selešťany 69, Záhorce 991 06, , IČO: 36 006 718* |
| **Kód projektu** | *(Uvedie sa len v prípade, ak je pridelené)* |
| **ID obstarávania** | ***20 592*** |
| **Zastúpená:** | *MVDr. Gabiel Karlín* |

 |
| **VYHODNOTENIE PRIESKUMU TRHU** |
|
|
| **Identifikačné údaje OSLOVENÉHO DODÁVATEĽA** | **SPȎSOB OSLOVENIA** | **CENA** v € bez DPH | **DOKLADY ZÍSKANÉ PRIESKUMOM** |
| **1. UNICOM servis, spol. s.r.o.****U Elektrárny 4019/4a****695 01 Hodonín**IČO: 18 825 290 | **JOSEPHINE** | **85 073** | **Cenová ponuka** |
| **2. IDD –Bratislava-Inžiniersko dodávateľské družstvo****Myjavská 16****811 03 Bratislava** IČO: 00 585 912 | **JOSEPHINE** | **84 065** | **Cenová ponuka** |
| **3 O.K. SERVIS BioPro, s.r.o.**Bořetická 2668/1193 00 Praha 9 – Horní PočerniceIČO: 62 914 511 | **JOSEPHINE** |  **86 597** | **Cenová ponuka** |
| **...2** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **CENA PHZ v € bez DPH3 85 245** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **CENA PHZ v € s DPH[[4]](#footnote-5) 102 294** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ako prijímateľ zákazky na dodanie tovaru, stavebných prác a služieb Vám predkladám záznam zo stanovenia PHZ ~~poštou/osobne/cez e-slovensko/cez ITMS2014+/~~cez elektronický obstarávací systém[[5]](#footnote-6)a zároveň **čestne vyhlasujem**, že: * predkladaná dokumentácia je pravdivá, úplná a kompletná a uvedené dokumenty sú totožné s originálnou dokumentáciou archivovanou u mňa, ktorú viem kedykoľvek na požiadanie poskytovateľovi preložiť;
 |
| V Selešťanoch , dňa 22.4.2022  |  MVDr. Gabriel Karlín- predstavenstvo |
|  |  |  |  |  |  |  | podpis a pečiatka**[[6]](#footnote-7)** štatutárneho zástupcu[[7]](#footnote-8)\*\*\* (kópia) |

Prílohy:

|  |
| --- |
| **Zoznam dokumentácie** |
| **Prílohy, ktoré je obstarávateľ povinný predložiť v tlačenej a elektronickej podobe[[8]](#footnote-9)** | **Listinná forma** | **Elektronická forma** |
| **Áno/Nie/Nie je potrebné** | **Kópia/Originál[[9]](#footnote-10)** | **Áno/Nie/Nie je potrebné** |  | **Kópia/Originál[[10]](#footnote-11)** |
|  Plnomocenstvo | Nie je potrebné | Originál | Nie je potrebné |  | Kópia |
| Všetky dokladyz prieskumu trhu na určenie PHZ[[11]](#footnote-12) | Nie je potrebné | Kópia | Nie je potrebné |  | Kópia |
| Písomné zdôvodnenie získania nižšieho počtu ako troch cenových ponúk na stanovenie PHZ[[12]](#footnote-13) | Nie je potrebné | Originál | Nie je potrebné |  | Kópia |
| Dôkaz písomného zdôvodnenia nižšieho počtu ako troch cenových ponúk na stanovenie PHZ[[13]](#footnote-14) | Nie je potrebné | Kópia | Nie je potrebné |  | Kópia |

1. [↑](#footnote-ref-2)
2. [↑](#footnote-ref-3)
3. 1V zmysle Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020 označenie prijímateľ platí v texte usmernenia rovnako pre žiadateľa nenávratného finančného príspevku ako aj pre prijímateľa nenávratného finančného príspevku [↑](#footnote-ref-4)
4. 2doplniť, ak je relevantné

3PHZ sa odporúča vypočítať aritmetickým priemerom

4PHZ sa odporúča vypočítať aritmetickým priemerom [↑](#footnote-ref-5)
5. 5Nehodiaceprečiarknuť [↑](#footnote-ref-6)
6. 6Doplniť, ak je relevantné [↑](#footnote-ref-7)
7. 7resp. poverenej osoby vykonávaním PHZ, v takom prípade je potrebné priložiť kópiu notársky overeného plnomocenstva. V prípade, že sa uvedené doklady prekladajú do elektronického obstarávacieho systéme alebo ITMS2014+, prijímateľ vloží len sken plnomocenstva a tohto podpísaného dokumentu a originál uchová u seba pre potreby k nahliadnutiu/ resp. k predloženiu na základe požiadavky poskytovateľa. V prípade poštového styku, prijímateľ predkladá dokument podpísaný štatutárnym zástupcom resp. poverenou osobou. [↑](#footnote-ref-8)
8. 8Vyberiepoložkuáno/nie/nie je potrebné [↑](#footnote-ref-9)
9. 9Resp. notársky overená kópia [↑](#footnote-ref-10)
10. 10 Resp. notársky overená kópia [↑](#footnote-ref-11)
11. 11Ide o všetky dokumenty, ktoré boli podkladom pre vytvorenie PHZ, napr. oslovenia, odpovede, zmluvy z CRZ, cenníky dodávateľov, rozpočet autorizovaného projektanta atď. Zároveň súčasťou príloh sú aj potvrdenia o doručení (v prípade e-mailovej a listinnej forme komunikácie), obálky (v prípade listinnej komunikácie) [↑](#footnote-ref-12)
12. 12 Ak relevantné [↑](#footnote-ref-13)
13. 13Ak relevantné [↑](#footnote-ref-14)