



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na predmet zákazky

„PARNÝ STERILIZÁTOR 2-DVEROVÝ S VYVÍJAČOM PARY (1 KS) A KOMBINOVANÝ PARNO-FORMALDEHYDOVÝ STERILIZÁTOR 2-DVEROVÝ S VYVÍJAČOM PARY (1 KS) VRÁTANE POZÁRUČNÉHO SERVISU“ (tovar, služba)

Postup zadávania podlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) podľa § 112 -114 – bežný postup pre podlimitné zákazky realizovaná prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

Súťažné podklady schválili:

V Košiciach, dňa

.....
MUDr. Štefan Lukačín, PhD.
predseda predstavenstva

V Košiciach, dňa:

.....
doc. MUDr. Martin Studenčan, PhD., FESC
podpredseda predstavenstva

V Košiciach, dňa:

.....
MUDr. Peter Šafár
člen predstavenstva

Osoby zodpovedné za špecifikáciu predmetu zákazky:

Kontaktný odborný garant pre časť č. 1, 2:

V Košiciach, dňa:

.....
MUDr. Peter Šafár
primár Oddelenia operačných sál

Kontaktný odborný garant pre časť č. 3, 4:

V Košiciach, dňa:

.....
Vladimír Mičko
manažér Odboru prevádzky

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Kapitola I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY
4. VARIANTNÉ RIEŠENIE
5. MIESTO, TERMÍN DODANIA A OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY
6. DRUH ZÁKAZKY
7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

Kapitola II.

Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

9. KOMUNIKÁCIA A DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI /UCHÁDZAČMI
10. VYSVETĽOVANIE ZADÁVACEJ DOKUMENTÁCIE

Kapitola III.

Príprava ponuky

11. VYHOTOVENIE PONUKY
12. JAZYK PONUKY
13. OBSAH PONUKY
14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE
15. ZÁBEZPEKA PONUKY
16. NÁKLADY NA PONUKU

Kapitola IV.

Predkladanie ponúk

17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU
18. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY
19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

Kapitola V.

Otváranie, preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

20. OTVÁRANIE PONÚK
21. PRESKÚMANIE PONÚK
22. VYHODNOTENIE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY, VYHODNOTENIE PONÚK NA ZÁKLADE STANOVENÝCH KRITÉRIÍ A VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI
23. OPRAVA CHÝB

Kapitola VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

24. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
25. OPRÁVNÉ PROSTRIEDKY

Kapitola VII.

Prijatie ponuky

26. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
27. UZAVRETIE ZMLUVY

Kapitola VIII.

Ostatné ustanovenia v procese verejného obstarávania

28. OSTATNÉ USTANOVENIA

ČASŤ B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA
2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

ČASŤ C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ D. ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

ČASŤ E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

ČASŤ F. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

ČASŤ G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Kapitola I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Sídlo organizácie: Ondavská 8, 040 11 Košice
Peňažný ústav: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0445952274/0900
SK4809000000000445952274
IČO: 36 601 284
DIČ: 202 210 8704
IČ DPH: SK2022108704
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, vložka č. 1360/V, oddiel: Sa
Kontaktná osoba: Ing. Juraj Barbarič
Tel.: +421 55 789 16 28
E-mail: jbarbaric@vusch.sk
Internetová adresa (URL): <http://www.vusch.sk>
Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/9391>

Všetky úkony v tejto zákazke sa uskutočňujú elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja JOSEPHINE s výnimkou podpisu zmluvy alebo realizácie doručenia objednávky.

Adresa stránky, priameho prístupu k zákazke: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/29610/summary>

Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi: Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami/uchádzačmi bude prebiehať v elektronickom nástroji JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky:

PARNÝ STERILIZÁTOR 2-DVEROVÝ S VYVÍJAČOM PARY (1 KS) A KOMBINOVANÝ PARNO-FORMALDEHYDOVÝ STERILIZÁTOR 2-DVEROVÝ S VYVÍJAČOM PARY (1 KS) VRÁTANE POZÁRUČNÉHO SERVISU

2.2 Číselný kód predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Kód CPV: 33191100-6 Sterilizátory
33191000-5 Sterilizačné, dezinfekčné a hygienické prístroje
33191110-9 Autoklávy
50421000-2 Opravy a údržba lekárskeho zariadenia
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky:

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, tvorí samostatnú časť C. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov (ďalej len „SP“).

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti, uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

3.2 Verejný obstarávateľ v rámci Prípravnej trhovej konzultácie pre stanovenie opisu predmetu zákazky a predpokladanej hodnoty zákazky zistil, že dodávku predmetu zákazky je schopný realizovať viac ako 1 dodávateľ, ktorý disponuje celým sortimentom požadovanej zdravotníckej techniky a je schopný realizovať komplexnú dodávku. Rozdelenie predmetu zákazky na viaceré samostatné časti by znamenalo rozdielne lehoty dodania, čo by spôsobilo značné komplikácie pre chod ústavu, nakoľko predmet zákazky je využívaný na dennej báze, rozdielne trvanie záručnej doby a záručného servisu. Vzhľadom na zabezpečenie jednoznačne definovateľnej zodpovednosti, záruky a servisu za tovary v zmysle opisu predmetu zákazky je výhodnejšie, aby bol predmet zákazky obstaraný a realizovaný ako jeden celok.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.
- 4.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5. MIESTO, TERMÍN DODANIA A OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miestom dodania predmetu zákazky bude Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s. Ondavská 8, 040 11 Košice.
- 5.2 Verejný obstarávateľ požaduje dodať predmet zákazky za podmienok dohodnutých v časti D. Záväzné zmluvné podmienky týchto SP.
- 5.3 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná. V prípade, že záujemca prejaví záujem o obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, respektíve trasy transportu predmetu zákazky v rámci budovy verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ tomuto uchádzačovi vyhovie a zorganizuje pre neho obhliadku miesta dodania predmetu zákazky.
- 5.4 Na otázky, ktoré vzniknú z obhliadky, verejný obstarávateľ nebude odpovedať na mieste obhliadky, ale záujemca môže zasláť verejnému obstarávateľovi otázky podľa bodu 10. súťažných podkladov.
- 5.5 V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky môže záujemca dohodnúť termín obhliadky na adrese:

Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Ondavská 8, 040 11 Košice

Kontaktná osoba:
p. Vladimír Mičko
tel.: +421 911 700 960
e-mail : vmicko@vusvh.sk

Termín obhliadky je možné dohodnúť s vyššie uvedenou osobou najneskôr do 6 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, obhliadka sa môže uskutočniť najneskôr do 5 pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie požadovaného predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

6. DRUH ZÁKAZKY

- 6.1 Zákazka sa považuje za zákazku na dodanie tovaru podľa § 3 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.2 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie Kúpnej zmluvy a Zmluvy o poskytovaní pozáručného servisu (jeden dokument) (ďalej len „zmluva“) na dodávku Parného sterilizátora 2-dverového s vyvíjačom pary (1 ks) a Kombinovaného parno-formaldehydového sterilizátora 2-dverového s vyvíjačom pary (1 ks) vrátane pozáručného servisu“.
- 6.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť C. Opis predmetu zákazky a časť D. Záväzné zmluvné podmienky týchto SP.

7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa, bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry vystavenej predávajúcim a podľa podmienok dohodnutých v časti D. Záväzné zmluvné podmienky týchto SP.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, prípadne do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, ak to bolo z procesných dôvodov nevyhnutné.
- 8.2 V prípade, že budú začaté revízne postupy si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponuky. Predĺženie lehoty viazanosti ponuky oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk prostredníctvom Vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a prostredníctvom komunikačného rozhrania elektronického nástroja JOSEPHINE (ďalej len „JOSEPHINE“). Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

- 8.3 V prípade, ak uchádzač nesúhlasí s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE žiadosť o späťvzatie ponuky. V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote 10 kalendárnych dní odo dňa zverejnenia opravy vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk uchádzač súhlasí.

Kapitola II. Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému JOSEPHINE dostupného na adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania, s výnimkou prípadov, keď to výslovné vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 9.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku.
- 9.3 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do tejto zákazky a účasti tejto skupiny dodávateľov v tejto zákazke.
- 9.4 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému Josephine na stránke: <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 9.5 Manuál registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme Josephine: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.
- 9.6 V prípade akýchkoľvek otázok týkajúcich sa užívateľského použitia systému JOSEPHINE môže záujemca kontaktovať administrátora systému na tel. č. +421 2 2025 5999 alebo e-mailom na adresu houston@proebiz.com.
- 9.7 Záujemca/uchádzač zodpovedá za správnosť svojich kontaktných údajov a za riadne a včasné zoznámenie sa s písomnosťami doručovanými verejným obstarávateľom v systéme JOSEPHINE v rámci tejto zákazky.
- 9.8 Na používanie systému Josephine je nutné spĺňať nasledovné technické požiadavky: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf.
- 9.9 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia s v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.10 Záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému Josephine) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa.

10. VYSVETLENIE ZADÁVACEJ DOKUMENTÁCIE

- 10.1 V prípade potreby objasniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v SP alebo v inej sprievodnej dokumentácii môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 10.2 Za včas doručenie požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom systému Josephine v takej lehote, aby verejný obstarávateľ zabezpečil oznámenie vysvetlení najneskôr tri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, ak bola žiadosť o vysvetlenie predložená dostatočne vopred v súlade s § 133 ods. 7 ZVO. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť žiadosti o vysvetlenie najneskôr 4 dni pred termínom na predkladanie ponúk, aby bolo možné v zákonom stanovenej lehote (3 dni) spracovať a zaslať záujemcom vysvetlenie.
- 10.3 Ak si vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v SP hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred v zmysle bodu 10.2., verejný obstarávateľ nie je povinný na ne odpovedať ani predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk. Rovnako aj v prípade, ak význam vysvetlenia je z hľadiska prípravy ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nepodstatný.
- 10.4 Vysvetlenie alebo doplnenie SP alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, iných informatívnych dokumentov alebo inej sprievodnej dokumentácie

verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.

Kapitola III. Príprava ponuky

11. VYHOTOVENIE PONUKY

- 11.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom elektronického systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese
- 11.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v výzve, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená táto zákazka a v týchto SP, uchádzač v ponuke predloží vo formáte .pdf, pokiaľ nie je určené inak a to vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE.
- 11.3 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala doklady podľa bodu 13.
- 11.4 Uchádzači vo svojej ponuke v aktuálnom prípade označia, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 ods. 4 ZVO.
- 11.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto SP, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 11.6 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača (Príloha č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk stípec č. 12,13 a 14) bude vyjadrená v EUR (eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v štruktúre podľa bodu 14.3 týchto SP.
Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v ponukovom formulári systému JOSEPHINE.
- 11.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 11.8 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol, na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 11.9 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto SP majú byť podpísané:
 - a) uchádzačom, t. j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, alebo
 - b) zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača, v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.

12. JAZYK PONUKY

- 12.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku.
- 12.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13. OBSAH PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom v lehote na predkladanie ponúk musí obsahovať:

- 13.1 Uchádzačom podpísaný **Titulný list** s uvedením obsahu ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „**Titulný list**“.
- 13.2 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 1 - „Identifikačné údaje uchádzača“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 1“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „**Identifikačné údaje uchádzača**“.

(Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby pri vypĺňaní jednotlivých príloh ako prví vyplnili Prílohu č. 1 a to z dôvodu, že do ostatných príloh SP sa automaticky prenášajú niektoré údaje z Prílohy č. 1. Verejný obstarávateľ však upozorňuje, že za správnosť a úplnosť všetkých požadovaných údajov uvedených v jednotlivých prílohách zodpovedá výhradne uchádzač).

- 13.3 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 2 - „Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 2“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“.
- 13.4 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 3 - „Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 3“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok“.
- 13.5 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 4 - „Vyhlásenie uchádzača ku konfliktom záujmov“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 4“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie uchádzača ku konfliktom záujmov“.
- 13.6 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 5 - „Špecifikácia predmetu zákazky“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 5“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Špecifikácia predmetu zákazky“.
- 13.7 Vyplnenú, ocenenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 6 - „Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 6“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“.
- 13.8 Pre účel dodržania ochrany spracovávaných osobných údajov, ktoré by mohli byť zverejnením vo verejne prístupných registroch dotknuté, uchádzač predloží **doklady požadované v bodoch 13.1 až 13.7 týchto SP bez tých osobných údajov, ktoré sú nad povolený rozsah** (povolený rozsah: meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu, emailová adresa a telefónne číslo). Uchádzač prekryje najmä rodné číslo, vlastnoručný podpis fyzickej osoby na dokumentoch atď. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Požadované doklady uchádzač predloží s názvom „Bez osobných údajov - názov dokladu“ vo formáte napr. excel, pdf, Uchádzač môže predložiť tieto doklady spolu v jednom súbore alebo každý doklad samostatne.
- 13.9 Potvrdenia, doklady, dokumenty, iné písomnosti prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie podmienok účasti** podľa časti B. Podmienky účasti uchádzačov týchto SP. Požadované doklady musí záujemca predložiť vo forme naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, vo formáte .pdf s názvom:
- a) „Osobné postavenie uchádzača“
- b) „Technická alebo odborná spôsobilosť - referencia“
- 13.10 Potvrdenia, doklady, dokumenty, iné písomnosti prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie osobitných požiadaviek na predmet zákazky** požadované v časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP. Požadované doklady musí záujemca predložiť vo forme naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, vo formáte .pdf podľa bodu 6 časti C. Opisu predmetu zákazky.
- 13.11 V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálneho dokladu alebo úradne osvedčenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Splnomocnenie“.
- 13.12 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálneho dokladu alebo osvedčenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Plná moc“.
- 13.13 Verejný obstarávateľ nevyžaduje uviesť subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi už v predloženej ponuke. Úspešný uchádzač najneskôr k podpisu zmluvy uvedie do prílohy zmluvy všetkých známych subdodávateľov.
- 13.14 Verejný obstarávateľ môže v prípade podozrenia, že uchádzač poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti, požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť tieto doklady. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že poskytnutie informácií alebo dokladov, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti, je dôvodom na vylúčenie uchádzača.

14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzač stanoví jednotkové ceny vo vzťahu k dodaniu predmetu zákazky týchto SP na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., aktuálneho Cenového opatrenia MZ SR, ktorým sa stanovuje rozsah regulácie cien v oblasti

zdravotníctva a ak je to relevantné, tak súčasne aj v súlade so zákonom č. 363/2011 Z.z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a aktuálne platným Zoznamom kategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na riadne a úplné plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahŕnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

- 14.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR) matematicky zaokrúhlená na 2 desatinné miesta a vložená do ponukového formulára systému JOSEPHINE v štruktúre podľa bodu 14.3 tejto časti SP. Cena musí v sebe zahŕňať všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia a musí byť vyššia ako nula. Cena rovná nule znamená, že na ňu nie je predložená ponuka a komisia verejného obstarávateľa na hodnotenie ponúk vylúči takúto ponuku uchádzača z ďalšieho procesu verejného obstarávania.
- 14.3 Ak uchádzač je platcom DPH v zmysle príslušných predpisov navrhovanú zmluvnú cenu v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktorá je zároveň aj návrhom uchádzača na plnenie kritéria uvedie v zložení:
- jednotková cena v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - jednotková cena s DPH,
 - celková cena za predpokladané množstvo MJ bez DPH,
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - celková cena za predpokladané množstvo MJ s DPH.
- 14.4 Ak uchádzač nie je platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk v stĺpci kde vyplnía sadzbu DPH v % uvedie 0.
- 14.5 V ponukovom formulári systému **JOSEPHINE** v okne „**PONUKA**“ priamo do tabuľky uchádzač uvedie:
- stĺpec „Jednotková cena bez DPH“ - **uchádzač cenu nekladá**
 - stĺpec „% DPH“ - **uchádzač sadzbu DPH nekladá**
 - stĺpec „Jednotková cena vrátane DPH (Kritérium hodnotenia)“ - **uchádzač vkladá celkovú cenu s DPH uvedenú v stĺpci č. 14 (modré orámovanie)**, ktorú uviedol v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk pre predmet zákazky.
- 14.6 Ak uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky ku každej oceňovanej položke uvedenej v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk týchto SP uvedie **do stĺpca č. 9** sadzbu DPH v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a **v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty** v znení neskorších predpisov.”
- 14.7 Za správnosť stanovenia sadzby DPH **zodpovedá výhradne uchádzač.**

15. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 15.1 Zábezpeka ponuky v zmysle zákona o verejnom obstarávaní sa nevyžaduje.

16. NÁKLADY NA PONUKU

- 16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 16.2 Ponuky predložené v systéme Josephine v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú v systéme Josephine so všetkými ostatnými dokladmi ako súčasť dokumentácie vyhlásenej zákazky.

Kapitola IV. Predkladanie ponúk

17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 17.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina

dodávateľov nemusí vytvoriť do predloženia ponuky určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

18. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 18.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme - elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku Josephine. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 18.2 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 18.3 Uchádzač predloží úplnú ponuku v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku Josephine v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom a vložená do elektronického prostriedku JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 18.4 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
 - a) ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - c) ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 18.5 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť nasledovnými spôsobmi:
 - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.
- 18.6 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 18.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 18.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk stanovenej vo výzve na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 18.9 Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 13 tejto časti SP.

19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku Josephine.
- 19.2 Lehotu na predkladanie ponúk stanovil verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Kapitola V.

Otváranie, preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

20. OTVÁRANIE PONÚK

- 20.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk.
- 20.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.
- 20.3 Otváranie ponúk bude v súlade s § 54 ods. 3 (elektronická aukcia) zákona o verejnom obstarávaní neverejné, t.j. bez účasti uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neposiela.
- 20.4 Po otvorení ponuky, komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

21. PRESKÚMANIE PONÚK

- 21.1 Komisia preskúma ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk, splnenie všetkých stanovených požiadaviek a rozhodne, či ponuky:
 - 21.1.1 obsahujú všetky náležitosti uvedené v bode 13,
 - 21.1.2 zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto SP.
- 21.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto SP a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Uchádzači alebo ponuky, ktorí/é nespĺňajú tieto podmienky a požiadavky budú z verejného obstarávania vylúčení/é.
- 21.3 Uchádzač bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomený o vylúčení uchádzača alebo vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehota, v ktorej môžu byť uplatnené revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní.

22. VYHODNOTENIE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY, VYHODNOTENIE PONÚK NA ZÁKLADE STANOVENÝCH KRITÉRIÍ A VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

22.1 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky:

- 22.1.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky na základe kritérií na hodnotenie ponúk a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytol uchádzač.
- 22.1.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky prostredníctvom systému JOSEPHINE a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 22.1.3 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 ZVO.

22.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov:

- 22.2.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov uskutoční komisia na základe kritérií na hodnotenie ponúk a bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti (členené podľa bodu 13.9):
 - osobného postavenia podľa § 32 ZVO,
 - finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 ZVO, ak sa vyžadujú,
 - technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 ZVO, ak sa vyžadujú,

v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito SP.

- 22.2.2 Splnenie podmienok účasti uchádzačov v tejto zákazke sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto SP. Doklady musia byť v systéme Josephine predložené ako scany originálov alebo ich úradne osvedčených kópií.
- 22.2.3 Požadované doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti môže uchádzač nahradiť podľa § 39 ZVO jednotným európskym dokumentom (ďalej aj ako „JED“).
- 22.2.4 Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED.
- 22.2.5 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému Josephine požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov prostredníctvom systému Josephine v lehote podľa § 40 ods. 4 ZVO.
- 22.2.6 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému Josephine v aktuálnom prípade požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa zverejnenia predmetnej žiadosti v systéme Josephine.
- 22.2.7 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak má táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike; verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, ak má iná osoba sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda nariadením.
- 22.2.8 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 22.2.9 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo 7 ZVO.
- 22.3 Vyhodnotenie ponúk na základe stanovených kritérií:
- 22.3.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z verejného obstarávania podľa bodu 22.1 a 22.2 týchto SP, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto SP, a to spôsobom určeným v časti *E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.
- 22.3.2 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, systém JOSEPHINE automatickým spôsobom zoradí a to od ponuky s najnižšou cenou, po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou prideli priebežné prvé miesto.
- 22.3.3 Komisia môže prostredníctvom systému JOSEPHINE požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 22.4 Po vyhodnotení ponúk podľa predchádzajúcich bodov sa použije elektronická aukcia. Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní súčasne všetci uchádzači, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky. Uchádzači sa elektronickej aukcie budú zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronicke komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronicke prostriedkami zaslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie podľa § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23. OPRAVA CHÝB**
- 23.1 V prípade zistených zrejmych chýb v písaní a počítaní komisia požiada uchádzača o vysvetlenie. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

Kapitola VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

24. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 24.1 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôvernú, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi.
- 24.2 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzatvorený zmluvný vzťah, akýkoľvek dodávateľ prepojený na uchádzača alebo ktorý je alebo bude pridružený k uchádzačovi, dodávateľa uchádzača vo vzťahu k plneniu zmluvy vrátane ich zamestnancov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, či pridružený dodávateľ vrátane zamestnancov vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude ich možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 24.3 Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 24.4 Osobné údaje uvedené v ponuke bude verejný obstarávateľ spracovávať v súlade so Zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“). Účelom spracovania osobných údajov je najmä vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk.
- 24.5 Verejný obstarávateľ bude osobné údaje uvedené v ponukách spracovávať na základe na základe § 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov.
- 24.6 Verejný obstarávateľ bude spracovávať osobné údaje v súlade s § 6 - 13 zákona o ochrane osobných údajov.
- 24.7 Uchádzač predložením ponuky berie na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v druhej hlave zákona o ochrane osobných údajov. Uchádzač predložením ponuky vyhlasuje, že poskytnuté osobné údaje sú pravdivé a boli poskytnuté slobodne.
- 24.8 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 zákona o verejnom obstarávaní dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 24.9 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v zmysle § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.10 Uchádzač/záujemca sa zaväzuje dodržiavať etické zásady uvedené v Etickom kódexe záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní spoločnosti Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s. (ďalej len „Etický kódex“) zverejnený na webovom sídle verejného obstarávateľa www.vusch.sk.

Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

25. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 25.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 25.2 Uchádzač, ktorý podal verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska verejného obstarávateľa ku podanej úplnej žiadosti o nápravu, podať podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní námietku. Táto povinnosť sa nevzťahuje na podanie námietok podľa odseku 3 písm. c) až g) a na podanie námietok orgánom štátnej správy podľa odseku 1 písm. e).

Kapitola VII. Prijatie ponuky

26. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

26.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov vo svojom profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, oznámi že jeho ponuku prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

27. UZAVRETIE ZMLUVY

27.1 S úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá na základe výsledku elektronickej aukcie bude uzatvorená v lehote viazanosti ponúk alebo v predĺženej lehote viazanosti ponúk zmluva, ktorá je uvedená v časti D. „Záväzná zmluvné podmienky“ týchto SP.

27.2 Zmluva nesmie byť v rozpore so SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

27.3 Na proces uzatvorenia zmluvy sa aplikujú postupy podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

27.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a z toho dôvodu apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmluvy a najmä, aby v aktuálnom prípade včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z.z.), a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z.z. Uchádzač bude postupovať pri registrácii podľa tohto zákona.

Kapitola VIII.

Ostatné ustanovenia v procese verejného obstarávania

28. OSTATNÉ USTANOVENIA

28.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 08:00 hod. do 14:30 hod.

28.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo považovať za dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nebude môcť pokračovať v postupe verejného obstarávania a prijať ponuku víťazného uchádzača predmetu zákazky tieto skutočnosti (ak je to relevantné):

28.2.1 v prípade, ak po elektronickej aukcii **prekročí uchádzačom ponúknutá celková cena za predmet zákazky bez DPH výšku predpokladanej hodnoty predmetu zákazky** (ďalej len „PHZ“) uvedenú v bode 1.3 časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP, **bude verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú**. V prípade, ak všetky ponuky uchádzačov prekročia PHZ uvedenú v bode 1.3 časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky.

28.2.2 v prípade, ak sa víťazným uchádzačom po elektronickej aukcii stane:

- uchádzač, ktorý je alebo bol dodávateľom predmetu zákazky pre verejného obstarávateľa a ak jeho konečná jednotková cena za MJ s DPH je vyššia ako bola jeho jednotková cena za MJ s DPH, za ktorú ho verejný obstarávateľ nakupoval od uchádzača pred vyhlásením predmetnej súťaže, alebo
- uchádzač, ktorý verejnému obstarávateľovi predložil aktuálnu cenovú ponuku pred vyhlásením tejto súťaže a jeho konečná jednotková cena za MJ s DPH je vyššia ako bola jeho jednotková cena za MJ s DPH, ktorú predložil v aktuálnej cenovej ponuke pred vyhlásením tejto súťaže,

tak verejný obstarávateľ požiadá víťazného uchádzača po ukončení elektronickej aukcie o doručenie písomného zdôvodnenia navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ s DPH príslušnej položky predmetu zákazky oproti aktuálnemu alebo predchádzajúcemu zmluvnému vzťahu a po vyhodnotení predloženého vysvetlenia:

- a) v prípade uznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ s DPH príslušnej položky predmetu zákazky uzavrie verejný obstarávateľ s víťazným uchádzačom zmluvný vzťah,
- b) v prípade neuznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny s DPH príslušnej položky predmetu zákazky bude verejný obstarávateľ považovať ponuku uchádzača za ponuku

obsahujúcu zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa, čím dôjde k naplneniu dôvodov hodných osobitného zreteľa, pre ktoré verejný obstarávateľ neuzavrie s víťazným uchádzačom zmluvný vzťah a zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 ods. 2 zákona o VO.

- 28.3 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov určených v § 57 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzačov o zrušení použitého postupu verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 28.4 Skutočnosti neupravené v týchto SP sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.5 Verejný obstarávateľ má za to, že uchádzač zabezpečil potrebné písomné súhlasy so spracovaním osobných údajov dotknutých osôb na účely verejného obstarávania v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 94/46 ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).
- 28.6 Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu verejného obstarávania, sú spracúvané verejným obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie sú uvedené na webovom sídle spoločnosti www.vusch.sk.

ČASŤ B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Verejný obstarávateľ **nie je orgánom verejnej moci a nie je oprávnený overovať si údaje** z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods. 3 ZVO, preto požaduje predloženie konkrétnych dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia (ak nie je zapísaný v registri hospodárskych subjektov). Týka sa to tiež zahraničných uchádzačov.

1. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti:
§ 32 ods. 1 písm. e) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
§ 32 ods. 1 písm. f) - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu
- 1.2 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 1.1 nasledovne:
§ 32 ods. 2 písm. e) - doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
§ 32 ods. 2 písm. f) - doloženým čestným vyhlásením.
- 1.3 Uchádzač zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.4 Zápis do Zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnemu obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v Zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 ZVO alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa §152 ods. 3 ZVO:
- 1.5 Verejný obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 ZVO uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 1.6 Ak uchádzač má sídlo, miesta podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.7 Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
- 1.8 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods.1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.9 Uchádzač môže podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“) alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa podmienky účasti určené verejným obstarávateľom.
- 1.10 Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED alebo čestným vyhlásením. Uchádzač predloží doklady verejnemu obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

2. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Nepožaduje sa.

3. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

- 3.1 Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní preukázať predložením nasledovných dokladov:
- 3.1.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní;
- 3.1.1.1 minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods.5 zákona o verejnom obstarávaní:
Verejný obstarávateľ požaduje predložiť min. jednu (1) referenciu o dodaní tovaru rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, pričom verejný obstarávateľ vyžaduje preukázanie dodania tovaru rovnakej špecifikácie akú požaduje v súťažných podkladoch v časti C. Opis predmetu zákazky.
- 3.2 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.
- 3.3 Uchádzač môže podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len JED) alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa podmienky účasti určené verejným obstarávateľom.
- 3.4 Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED alebo čestným vyhlásením. Uchádzač predloží doklady verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods.5 zákona o verejnom obstarávaní: Stanovenie tejto podmienky účasti týkajúcej sa technickej alebo odbornej spôsobilosti zohľadňuje povahu, rozsah a zložitosť predmetu zákazky. Z požadovaného dokladu je možné primerane zistiť skúsenosti uchádzačov pri realizovaní dodávok tovaru rovnakého alebo porovnateľného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky, v požadovanej kvalite a čase.

ČASŤ C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Názov predmetu zákazky:

Parný sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (1 ks) a Kombinovaný parno-formaldehydový sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (1 ks) vrátane pozáručného servisu

2. Rozdelenie predmetu zákazky:

Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti.

3. Rozsah zákazky:

- parný sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (1 ks), kombinovaný parno-formaldehydový sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (1 ks), pozáručný servis pre položku č.1, t.j. (3 roky), pozáručný servis pre položku č.2, t.j. (3 roky)
- predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH za predpokladané množstvo: 200 390,00 EUR

4. Funkčná špecifikácia predmetu zákazky:

Parný sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (1 ks) a Kombinovaný parno-formaldehydový sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (1 ks) vrátane pozáručného servisu.

Cena prístroja zahŕňa aj:

- služby spojené s dodaním tovaru, t.j. zabezpečenie dopravy do miesta plnenia, jeho vyloženie v mieste plnenia, vybalenie a likvidáciu obalov,
- kompletizáciu a inštaláciu prístroja,
- odskúšanie a uvedenie prístroja do prevádzky,
- zaškolenie zamestnancov s obsluhou dodaného prístroja,
- demontáž a vynesenie súčasných sterilizátorov z budovy kupujúceho, na vopred určené miesto na dvore v areáli kupujúceho, ktoré bude určené zamestnancom kupujúceho zodpovedným za plnenie zmluvy (nepožaduje sa odvoz a likvidácia demontovaných zariadení)
- záručnú dobu min. 24 mesiacov, záručný servis a pozáručný servis na 36 mesiacov (3 roky)

5. Technická špecifikácia predmetu zákazky

Požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty predmetu zákazky:	
Položka č. 1 - Parný sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary	
1.	médium: para, sterilizácia termostabilných zdravotníckych pomôcok
2.	2-dverové prevedenie s integrovaným vyvíjačom pary s úsporným systémom, bez predohrevu vody pre parnú sterilizáciu v intervale 105°C - 135°C.
3.	max. vonkajšie rozmery prístroja: 1980 x 1300 x 1350 mm (v x š x h)
4.	objem komory: min. 450 litrov
5.	max. hmotnosť zariadenia: do 1100 kg
6.	hlučnosť: max. 80 dB
7.	pripojovacie napätie: 380 V
8.	konštrukcia a dvojkomorový plášť kubického profilu komory z vysokokvalitnej nerezovej ocele - vyhovujúci európskej legislatíve
9.	nerezové vonkajšie zakrytie sterilizátora so servisným priestorom a s prispôbením priestoru umiestnenia sterilizátora
10.	bezúdržbové tesnenia dverí
11.	automaticky ovládané dvere komory s vertikálnym otváraním, s bezpečnostným istením
12.	ovládacie rozhranie pre užívateľa prostredníctvom dotykovej obrazovky s menu v slovenskom jazyku s digitálnym zobrazením parametrov sterilizácie
13.	ovládanie prístroja z oboch strán
14.	Sterilizátor musí byť vybavený 6 prednastavenými programami a 2 programami s možnosťou úplného prispôbenia.
15.	6 prednastavené programy:

15.1	Program 1: Sterilizácia zabalených plných a dutých nástrojov, textilu, porézneho materiálu (134 °C). Program pre sterilizáciu zdravotníckych pomôcok, napr. textílií, nástrojov.
15.2	Program 2: Sterilizácia zabalených, na teplo citlivých plných a dutých výrobkov, gumového a plastového materiálu, porézneho materiálu (121 °C)
15.3	Program 3: Rýchly proces pre nebalené pevné nástroje (134 °C). Program môže byť tiež použitý, aby sa zahrial sterilizátor každý deň pred začatím sterilizácie alebo skúšky tesnosti.
15.4	Program 4: Bowie & Dick test. Testovací program celosvetovej štandardu pre chemické indikátory EN ISO 11140-1 pre kontrolu odstránenia vzduchu a penetrácie pary.
15.5	Program 5: Skúška tesnosti. Proces sterilizácie je citlivý na zvyškový vzduch alebo jeho prenikanie do komory. V prípade, že komora nie je tesná, môže byť sterilizačná účinnosť narušená. Sterilizátory sú vybavené plne automatickou skúškou tesnosti komory a potrubia.
15.6	Program 6: Spustenie sterilizátora. Program pre zahriatie sterilizátora pre každodenné použitie alebo skúšku tesnosti. Tento program pomocou funkcie Autostart, nastaví automatické spustenie programu.
16.	2 programy, ktoré môžu byť úplne prispôbené koncovým užívateľom pre sterilizovaný materiál a miestnym podmienkam, aby bol dosiahnutý optimálny výsledok sušenia.
17.	vysoká denná kapacita sterilizovaného materiálu umožnená krátkymi časmi procesov - pri teplote 121 °C do cca 60 minút a 134 °C do cca 45 minút
18.	atmosférický vzduch vpúšťaný do komory filtrovaný. Účinnosť filtra vyššia ako 99% pre častice veľkosti 0,3 mikrometra
19.	systém úspory chladiacej vody s max. spotrebou 230 litrov na proces
20.	reprodukovateľnosť a bezpečnosť sterilizačných procesov - vysokovýkonné dvojokružné vodné vákuové čerpadlo s kapacitou dosahovaného vákuu pod 40 mbar
21.	automatické mikroprocesorové riadenie, riadiaca jednotka vyvinutá pre sterilizátory a navrhnutá pre dodržanie plnej reprodukovateľnosti procesu sterilizácie.
22.	Kedykoľvek sa zvolí zabudovaný program, alebo užívateľom zvolený ľubovoľný čas a teplota cyklu - proces po spustení prebieha automaticky - s jasným zobrazením stavu na ovládacom paneli - s podporou kompletného setu funkcií alarmu
23.	možnosť autorizácie užívateľa RFID čipom
24.	zabudovaný nezávislý monitorovací a záznamový systém priebežne hodnotí proces nezávisle na riadiacej jednotke s funkciou zabraňujúcou otvorenie dverí v nebezpečnom stave. Dáta z tohto systému sú uložené na zázname o procese, alebo môžu byť uložené na sieť.
25.	záznamník - zaznamenáva teplotu a tlak v komore, možnosť dokumentácie procesov na USB alebo do archivačného softvéru v sieťovom PC
26.	voliteľná možnosť vyhodnotenia spotreby pracovných médií za každý proces - údaje o skutočnej spotrebe pracovných médií na zázname z každého procesu
27.	HW - SW pre dokumentáciu a archiváciu procesov v elektronickej forme v externom PC s vzdialeným prístupom cez internet umožňujúci:
27.1	on-line zobrazovanie priebehov procesov v reálnom čase
27.2	tvorbu protokolov realizovaných procesov
27.3	štatistiky využitia prístrojov a poruchových stavoch
28.	povinnosť spĺňať súčasné platné normy, smernice a predpisy
29.	zaväzacie príslušenstvo (transportný vozík a zavážací vozík), inštalácia, zaškolenie obsluhy a údržby a set dokumentácie podľa platnej legislatívy
30.	súčasťou dodávky musí byť inštalácia, zaškolenie obsluhy a údržby a set dokumentácie podľa platnej legislatívy.
Položka č. 2 - Kombinovaný parno-formaldehydový sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary	

1.	zariadenie umožňuje parnú sterilizáciu (134 °C, 121 °C) a nízkotepelnú sterilizáciu formaldehydom (55 °C, 65 °C a 80 °C) v jednej komore pre termolabilný materiál
2.	max. vonkajšie rozmery prístroja: 1980 x 1300 x 1350 mm (v x š x h)
3.	objem komory: min. 450 litrov
4.	max. hmotnosť zariadenia: do 1100 kg
5.	hlučnosť: max. 80 dB
6.	pripojovacie napätie: 380 V
7.	konštrukcia a dvojkomorový plášť kubického profilu komory z vysokokvalitnej nerezovej ocele - vyhovujúci európskej legislatíve, tlaková nádoba vyhovuje európskej direktíve PED 2014/68/EC
8.	nerezové vonkajšie zakrytovanie sterilizátora so servisným priestorom a s prispôbením priestoru umiestnenia sterilizátora
9.	bezúdržbové tesnenia dverí
10.	automaticky ovládané dvere komory s vertikálnym otváraním, s bezpečnostným istením - 2-dverové prevedenie pre prekladáciu operáciu s integrovaným vyvíjačom pary
11.	zariadenie musí byť označené CE a musí spĺňa technické normy: STN EN 14180 sterilizácia nízkotepelnou parou s formaldehydom (validácia podľa EN 25424), MDD 93/42/EEC, EMC 89/336/EEC, STN EN 285
12.	pre plynovú sterilizáciu sa používa vysoká koncentrácia roztoku formalínu - čo umožňuje veľmi krátke procesy plynovej sterilizácie, napr. čas procesu pri 55 °C do 4 hod., pri 65 °C max. 2,5 hodiny a pri 80 °C max. 2 hodiny
13.	program pre vynútené chladenie zariadenia pre urýchlenie prechodu z parných programov na programy nízkotepelnej formaldehydovej sterilizácie,
14.	možnosť autorizácie užívateľa RFID čipom
15.	riadiaca jednotka má byť vyvinutá pre sterilizátory a navrhnutá pre dodržanie plnej reprodukovateľnosti procesu sterilizácie. Jednotka navrhnutá aj pre ochranu voči elektromagnetickému rušeniu v zmysle EMC nariadenia 92/31/EEC. Kedykoľvek sa zvolí zabudovaný program, alebo užívateľom zvolený ľubovoľný čas a teplota cyklu - proces po spustení prebieha automaticky - s jasným zobrazením stavu na ovládacom paneli - s podporou kompletného setu funkcií alarmu. Zariadenie pre uľahčenie procesu validácie je vybavené nadriadenou riadiacou jednotkou s vlastnými snímačmi pre dvojité bezpečnosť reprodukovateľnosti procesov.
16.	záznamník - 2-kanálový zapisovač, nezávislý od mikroprocesorovej riadiacej jednotky zaznamenáva teplotu a tlak v komore
17.	vertikálne automaticky posuvné dvere
18.	bezpečné zaistenie utesnenia komory sa aktivuje prostredníctvom tlaku pary/vzduchu za tesnením dverí. Pretlak za tesneniami dverí zotrvá, až pokiaľ nie je proces celkom ukončený
19.	kompletný uzavretý systém zaisťujúci bezpečnosť užívateľa
20.	36-38% roztok Formalínu dodávaný v hermeticky uzatvorených plastových jednorazových fľašiach
21.	vákuové čerpadlo je vysokovýkonné okružné vodné čerpadlo s kapacitou dosahujúce úroveň vákuu pod 40 mbar. Čerpadlo je napojené na systém automatického napájania vody so zabudovaným zásobníkom vody z nerezovej ocele
22.	atmosférický vzduch vpúšťaný do komory je filtrovaný. Účinnosť filtra je vyššia ako 99% pre častice veľkosti 0,3 mikrometra
23.	príslušenstvo pre zavážanie košov a kontajnerov do/z komory
24.	záznamník - zaznamenáva teplotu a tlak v komore, možnosť dokumentácie procesov na USB alebo do archivačného softvéru v sieťovom PC
25.	voliteľná možnosť vyhodnotenia spotreby pracovných médií za každý proces - údaje o skutočnej spotrebe pracovných médií na zázname z každého procesu
26.	súčasťou dodávky musí byť inštalácia, zaškolenie obsluhy a údržby a set dokumentácie podľa platnej legislatívy
Položka č. 3 - Pozáručný servis pre položku č.1	
1.	3 rokov po uplynutí záručnej doby.
2.	Požaduje sa poskytovať službu (pozáručný servis) najmä v nasledovnom rozsahu:

2.1	preventívna údržba systémov v rozsahu podľa manuálu určeného výrobcom systému,
2.1.1	za účelom vykonania preventívnej údržby si zmluvné strany po uzatvorení zmluvy vypracujú Plán údržby, v ktorom sa dohodnú na termínoch pre preventívnu údržbu,
2.1.2	zmenu týchto termínov je možné uskutočniť len vzájomnou dohodou zmluvných strán, pričom takéto zmeny musia byť dohodnuté vždy včas, aby nebola narušená prevádzka objednávateľa.
2.2	všetky práce spojené s opravami systémov,
2.3	udržiavanie prevádzkyschopnosti hardwarovej časti systémov,
2.4	elektrické revízie v zmysle platných právnych predpisov,
2.4.1	za účelom vykonania povinných revízií si zmluvné strany do 30 kalendárnych dní po uzatvorení zmluvy vypracujú Plán revízie, v ktorom sa dohodnú na termínoch vykonanie revízie (jednotlivé termíny zmluvné strany dohodnú tak, aby bola zabezpečená ich kontinuita),
2.4.2	zmenu týchto termínov je možné uskutočniť len vzájomnou dohodou zmluvných strán, pričom takéto zmeny musia byť dohodnuté vždy včas, aby nebola narušená prevádzka objednávateľa.
2.5	cestovné a všetky náklady spojené s činnosťou servisného pracovníka počas výkonu činnosti uvedených v bode 1. až 6.
2.6	bez náhradných dielov
3.	Požaduje sa poskytovať službu na pracovisku objednávateľa
4.	Požaduje sa vykonávať servisnú starostlivosť v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 17:00 hod, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
5.	Požaduje sa, aby v prípade vykonania opravy, na ktorú objednávateľ dodávateľa vopred upozorní, bola oprava vykonaná nasledovne:
5.1	nástup na výkon opravy do 24 hodín od nahlásenia vady/poruchy v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 17:00 hod.,
5.2	výkon samotnej opravy do 72 hodín od nahlásenia vady/poruchy v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 17:00 hod., okrem prípadu, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak alebo ak na výkon opravy je potrebný náhradný diel, súčiastka alebo iná vec, ktorej obstaranie alebo vykonanie trvá viac ako 72 hod.,
6.	Požaduje sa, aby po ukončení konkrétnej činnosti servisnej starostlivosti si servisný pracovník nechal potvrdiť rozsah poskytnutej služby s uvedením dátumu poskytnutej služby u zodpovednej osoby objednávateľa. Jedna kópia takto potvrdenej služby ostáva k dispozícii objednávateľovi.
7.	Požaduje sa službu podľa tejto zmluvy vykonávať v súlade so známymi a najnovšími technologickými poznatkami výrobcu systému.
8.	Požaduje sa garantovať prevádzkyschopnosť zariadení minimálne 95% počas doby poskytovania služieb v zmysle tejto zmluvy.
9.	Požaduje sa, aby počas trvania tejto zmluvy dodávateľ vykonával autorizovaný servis.
10.	Požaduje sa, aby počas trvania zmluvy dodávateľ vykonával činnosti uvedené v tejto zmluve prostredníctvom osôb / servisných technikov s odborným vyškolením výrobcu prístroja.
11.	Požaduje sa, aby dodávateľ mal počas trvania tejto zmluvy uzatvorenú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú v súvislosti s poskytovaním služieb servisnej starostlivosti podľa tejto zmluvy s poistným krytím minimálne vo výške zmluvnej ceny za služby servisnej starostlivosti.
12.	Pravidelné preškolenie podľa platnej legislatívy v rámci pozáručného servisu.
Položka č. 4 - Pozáručný servis pre položku č.2	
1.	3 rokov po uplynutí záručnej doby.
2.	Požaduje sa poskytovať službu (pozáručný servis) najmä v nasledovnom rozsahu:
2.1	preventívna údržba systémov v rozsahu podľa manuálu určeného výrobcom systému,
2.1.1	za účelom vykonania preventívnej údržby si zmluvné strany po uzatvorení zmluvy vypracujú Plán údržby, v ktorom sa dohodnú na termínoch pre preventívnu údržbu,
2.1.2	zmenu týchto termínov je možné uskutočniť len vzájomnou dohodou zmluvných strán, pričom takéto zmeny musia byť dohodnuté vždy včas, aby nebola narušená prevádzka objednávateľa.
2.2	všetky práce spojené s opravami systémov,

2.3	udržiavanie prevádzkyschopnosti hardwarovej časti systémov,
2.4	elektrické revízie v zmysle platných právnych predpisov,
2.4.1	za účelom vykonania povinných revízií si zmluvné strany do 30 kalendárnych dní po uzatvorení zmluvy vypracujú Plán revízie, v ktorom sa dohodnú na termínoch vykonanie revízie (jednotlivé termíny zmluvné strany dohodnú tak, aby bola zabezpečená ich kontinuita),
2.4.2	zmenu týchto termínov je možné uskutočniť len vzájomnou dohodou zmluvných strán, pričom takéto zmeny musia byť dohodnuté vždy včas, aby nebola narušená prevádzka objednávateľa.
2.5	cestovné a všetky náklady spojené s činnosťou servisného pracovníka počas výkonu činnosti uvedených v bode 1. až 6.
2.6	bez náhradných dielov
3.	Požaduje sa poskytovať službu na pracovisku objednávateľa
4.	Požaduje sa vykonávať servisnú starostlivosť v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 17:00 hod., ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
5.	Požaduje sa, aby v prípade vykonania opravy, na ktorú objednávateľ dodávateľa vopred upozorní, bola oprava vykonaná nasledovne:
5.1	nástup na výkon opravy do 24 hodín od nahlásenia vady/poruchy v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 17:00 hod.,
5.2	výkon samotnej opravy do 72 hodín od nahlásenia vady/poruchy v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 17:00 hod., okrem prípadu, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak alebo ak na výkon opravy je potrebný náhradný diel, súčiastka alebo iná vec, ktorej obstaranie alebo vykonanie trvá viac ako 72 hod.,
6.	Požaduje sa, aby po ukončení konkrétnej činnosti servisnej starostlivosti si servisný pracovník nechal potvrdiť rozsah poskytnutej služby s uvedením dátumu poskytnutej služby u zodpovednej osoby objednávateľa. Jedna kópia takto potvrdenej služby ostáva k dispozícii objednávateľovi.
7.	Požaduje sa službu podľa tejto zmluvy vykonávať v súlade so známymi a najnovšími technologickými poznatkami výrobcu systému.
8.	Požaduje sa garantovať prevádzkyschopnosť zariadení minimálne 95% počas doby poskytovania služieb v zmysle tejto zmluvy.
9.	Požaduje sa, aby počas trvania tejto zmluvy dodávateľ vykonával autorizovaný servis.
10.	Požaduje sa, aby počas trvania zmluvy dodávateľ vykonával činnosti uvedené v tejto zmluve prostredníctvom osôb / servisných technikov s odborným vyškolením výrobcu prístroja.
11.	Požaduje sa, aby dodávateľ mal počas trvania tejto zmluvy uzatvorenú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú v súvislosti s poskytovaním služieb servisnej starostlivosti podľa tejto zmluvy s poistným krytím minimálne vo výške zmluvnej ceny za služby servisnej starostlivosti.
12.	Pravidelné preškolenie podľa platnej legislatívy v rámci pozáručného servisu.

6. Ostatné požiadavky na predmet zákazky a doklady preukazujúce splnenie osobitných požiadaviek na plnenie, všetkých kvalifikačných, odborných, technických a iných predpokladov pre riadne plnenie predmetu zákazky:

Doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky predloží uchádzač do ponuky v súlade s bodom 13 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto SP.

- 6.1 **Vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 5 - Špecifikácia predmetu zákazky** týchto SP, v ktorej uchádzač uvedie informáciu, či ním ponúkaný produkt spĺňa, resp. nespĺňa verejným obstarávateľom definované požiadavky na predmet zákazky (v prípade, ak ponúkaný produkt nespĺňa definované požiadavky uvedie ekvivalentnú hodnotu ním ponúkaného produktu). Uchádzač uvedie informáciu, kde sa parametre ním ponúkaného produktu nachádzajú v priloženom prospektovom materiáli (resp. inom predloženom doklade, napr. číslo strany) pre účely overenia správnosti uchádzačom uvedených údajov. Z vyplnenej Prílohy č. 5 týchto SP musí jednoznačne vyplývať, že všetky ponúkaný produkt spĺňa verejným obstarávateľom požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty položky predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj iný – ekvivalentný výrobok, ak má porovnateľné kvalitatívne a výkonnostné charakteristiky, technické vlastnosti, parametre a hodnoty ako tie, ktoré požaduje verejný obstarávateľ. Požadovaný doklad musí uchádzač predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Príloha č. 5 - Špecifikácia predmetu zákazky“.

- 6.2 Ponúkaný produkt pre položku č.1 a položku č.2 musí spĺňa technické požiadavky, ktoré sa na určený výrobok vzťahuje v súlade so Zákonom č. 264/1999 Z. z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zároveň musí byť označený značkou CE, čím dané označenie deklaruje, že vlastnosti určeného výrobku spĺňajú technické požiadavky, ktoré sú na určený výrobok kladené a rovnako deklaruje, že boli dodržané postupy posudzovania zhody ustanovené zákonom o zhode alebo iným osobitným predpisom. Požadovaný doklad musí uchádzač predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie o zhode“.
- 6.3 **Prospektový materiál** pre položku č.1 a položku č.2 (resp. iný doklad), prostredníctvom ktorého uchádzač jednoznačne preukáže, že všetky ním ponúkaný produkt spĺňa verejným obstarávateľom požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty predmetu zákazky. Prospektový materiál nemusí byť preložený do slovenského jazyka. Požadovaný doklad musí uchádzač predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „prospektový materiál“.
- 6.4 Neoverenú kópiu Potvrdenia ŠÚKL pre položku č.1 a položku č.2 (výstup z databázy registrovaných/evidovaných zdravotníckych pomôcok), resp. iné doklady, ktoré nahrádzajú požadované potvrdenie. Požadovaný doklad musí uchádzač predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Potvrdenie ŠÚKL“.
- 6.5 **Potvrdenie o autorizovanom servise vydané výrobcom ponúkaných produktov** (neoverenú kópiu), ktorým uchádzač preukáže schopnosť vykonávať autorizovaný servis. Ak uchádzač nemá uvedené potvrdenie, predloží neoverenú kópiu zmluvy so servisnou organizáciou, ktorá požadované potvrdenie má a zároveň potvrdenia o autorizovanom servise vydané výrobcom ponúkaného produktu (neoverenú kópiu) servisnej organizácie. Požadovaný doklad musí uchádzač predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Potvrdenie o autorizovanom servise“.
- 6.6 **Zoznam a kontaktné údaje servisných stredísk** dodávateľa pre potreby plnenia zmluvy. Požadovaný doklad musí uchádzač predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Zoznam servisných stredísk“.
- 6.7 **Kontaktné údaje na Klientske pracovisko uchádzača** - tzv. „Hotline“, „Helpdesk“, „Call centrum ...“ pre potreby plnenia zmluvy. Požadovaný doklad musí uchádzač predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Kontaktné údaje na klientske pracovisko“.

Verejný obstarávateľ v zmysle § 53 ods. 5 písm. b) vylúči z verejnej súťaže ponuku, ktorá nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky.

ČASŤ D. ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

1. K uzatvoreniu právne záväznej zmluvy musia byť splnené nasledovné náležitosti:
 - predpokladá sa, že zmluvné strany, verejný obstarávateľ vyhlásením verejného obstarávania a uchádzač predložením ponuky, prejavili úmysel uzavrieť právne záväzný vzťah,
 - zmluvné strany musia dosiahnuť dohodu,
 - dohoda musí prinášať protihodnotu pre obidve zmluvné strany a spĺňať tieto podmienky:
 - musí byť vyvážená,
 - nesmie byť vynútená druhou zmluvnou stranou,
 - musí byť splniteľná,
 - musí byť jasná a presná,
 - zmluvné strany musia byť právne spôsobilé zmluvu uzatvoriť,
 - zmluva nesmie byť uzavretá v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok, nesmie byť výsledkom omylu, nepravdy, nežiaduceho vplyvu alebo nátlaku.
2. Uchádzač preberie verejným obstarávateľom vypracovaný návrh zmluvy, ktorý je uvedený v tejto časti SP, do svojho zmluvného návrhu.
3. Uchádzač môže v rámci trvania lehoty na doručenie žiadosti o vysvetlenie SP (ďalej len „lehota na vysvetlenie“) požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu zmluvy uvedených v tejto časti SP a to výhradne elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE. Na každú požiadavku o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu zmluvy spracúvaných sprostredkovateľom uvedených v tejto časti SP poskytne verejný obstarávateľ príslušné vysvetlenie, resp. usmernenie. Uchádzač môže požiadať len o také doplnenia, ktoré nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito SP alebo inej sprievodnej dokumentácie k SP, nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, nebudú podstatným spôsobom meniť návrh zmluvy, spracúvaných sprostredkovateľom uvedené v tejto časti SP a nebudú akýmkoľvek spôsobom znevýhodňovať verejného obstarávateľa. Ak dôjde počas trvania lehoty na vysvetlenie k zmene pôvodného návrhu zmluvy spracúvaných sprostredkovateľom, verejný obstarávateľ zverejní v lehote a spôsobom podľa týchto SP upravený návrh zmluvy. Uchádzač je povinný prebrať verejným obstarávateľom upravený návrh zmluvy do svojich zmluvných návrhov.
4. Prebratie návrhu zmluvy podľa bodu 2, resp. 3 tejto časti SP potvrdí uchádzač predložením Prílohy č. 3 - Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok týchto SP v súlade s bodom 13.4 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov.
5. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
6. V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Kúpna zmluva na dodanie prístroja:

Parný sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary a Kombinovaný parno-formaldehydový sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary

uzavretá podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

a

Zmluva o poskytovaní pozáručného servisu

uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka
(ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Kupujúci: **Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s.**
Ondavská 8
040 11 Košice

Štatutárny orgán: MUDr. Štefan Lukačín, PhD., predseda predstavenstva
doc. MUDr. Martin Studenčan, PhD., FESC, podpredseda predstavenstva
MUDr. Peter Šafár, člen predstavenstva

Zodpovedný za plnenie zmluvy : Vladimír Mičko, manažér Odboru prevádzky
e-mail: micko@vusich.sk, tel.: 055/789 1695

IČO: 36 601 284
DIČ: 2022108704
IČ DPH: SK2022108704
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s., č. účtu: 0445952274/0900,
IBAN: SK480900000000445952274
Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, vložka č. 1360/V, oddiel: Sa
(ďalej len „**kupujúci**“)

a

Predávajúci:
obchodný názov (podľa dokladu o oprávnení podnikat')
.....
sídlo/adresa (podľa dokladu o oprávnení podnikat')
.....

Štatutárny orgán:
meno, priezvisko, funkcia (podľa dokladu o oprávnení podnikat')

IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
názov peňažného ústavu, číslo účtu

Tel. :
Fax :
Spoločnosť zapísaná:
(ďalej len „**predávajúci**“)
(ďalej tiež spoločne označovaní aj ako „**zmluvné strany**“)

Článok 1

Úvodné ustanovenie

1. Zmluva sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania podľa § 112 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) v zákazke s podlimitnou hodnotou, ktorej predmetom je „**Parný sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (1 ks) a Kombinovaný parno-formaldehydový sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (1 ks) vrátane pozáručného servisu**“.

Článok 2 Predmet zmluvy

1. Predávajúci sa touto zmluvou zaväzuje dodať kupujúcemu prístroje podľa bodu 2. tohto článku zmluvy, poskytnúť služby pozáručnej starostlivosti podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a previesť na kupujúceho vlastnícke právo k týmto prístrojom a kupujúci sa zaväzuje zaplatiť za prístroje dohodnutú kúpnu cenu. Predmetom tejto zmluvy je zároveň poskytovanie pozáručného servisu prístrojov na základe individuálnych objednávok kupujúceho a v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky.
2. Prístrojmi pre účely tejto zmluvy je nový, nepoužívaný a nerepasovaný parný sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary a nový, nepoužívaný a nerepasovaný kombinovaný parno-formaldehydový sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (ďalej len „prístroje“) vo vlastníctve predávajúceho podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Prístroje musia byť plnohodnotne kompatibilné s existujúcou sterilizačnou infraštruktúrou sterilizačného pracoviska, keďže z dôvodu priestorových možností nie je možné na pracovisku vykonávať akékoľvek búracie práce a stavebné úpravy.
3. Predávajúci prehlasuje, že je vlastníkom prístrojov a je oprávnený s nimi nakladať za účelom ich predaja podľa tejto zmluvy.
4. Dodávka prístrojov predávajúcim podľa tejto zmluvy zahŕňa aj:
 - 4.1. dodanie prístrojov do miesta dodania, ich vybalenie a likvidáciu obalov,
 - 4.2. inštaláciu, odskúšanie a uvedenie prístrojov do prevádzky,
 - 4.3. základné zaškolenie zamestnancov kupujúceho s obsluhou, údržbu a ošetrovanie dodaných prístrojov,
 - 4.4. demontáž a vynesenie súčasných sterilizátorov z budovy kupujúceho, na vopred určené miesto na dvore v areáli kupujúceho, ktoré bude určené zamestnancom kupujúceho zodpovedným za plnenie zmluvy (nepožaduje sa odvoz a likvidácia demontovaných zariadení).
5. Súčasťou záväzku predávajúceho je poskytnutie písomných dokladov potrebných pre riadne a bezchybné použitie predmetu kúpy, a to najmä, no nie len výlučne: návod na použitie prístroja v slovenskom jazyku (resp. českom jazyku), záručný list, preberací (akceptačný) protokol, inštalčný protokol, protokol o zaškolení zamestnancov kupujúceho s obsluhou prístrojov, doklady o zhode, certifikáty, pasporty tlakových nádob, zoznam a kontaktné údaje servisných stredísk predávajúceho, kontaktné údaje na Klientské pracovisko predávajúceho (Hotline/Helpdesk/Call centrum) pre potreby plnenia zmluvy.

Článok 3 Čas a miesto dodania prístroja

1. Predávajúci sa zaväzuje dodať prístroje kupujúcemu najneskôr v lehote uvedenej v Prílohe č. 2 - Kalkulácia ceny, maximálne však do šesťdesiatich (60) pracovných dní odo dňa účinnosti zmluvy (do termínu sa nezapočítavajú dni pracovného voľna, pracovného pokoja a štátne sviatky), v čase od 08,00 hod. do 14,30 hod., ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
2. Konkrétny termín dodania prístrojov oznámi predávajúci kupujúcemu najmenej päť (5) pracovných dní vopred, a to kontaktnej osobe kupujúceho: Vladimír Mičko, manažér Odboru prevádzky, tel.: 055/789 1695, Fax: 055/789 1683, e-mail: vmicko@vus.ch.sk;
kontaktnou osobou predávajúceho je: ,
tel. fax: ,
e-mail:
3. Miestom dodania prístrojov je: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s., Ondavská 8, 040 11 Košice, Slovenská republika (ďalej len „miesto dodania“).
4. Kupujúci za účelom prevzatia prístrojov zabezpečí v mieste dodania prístrojov prístup pre osoby poverené predávajúcim na čas nevyhnutný na vyloženie, kompletizáciu a inštaláciu prístrojov. Dopravu prístrojov na miesto dodania zabezpečuje predávajúci na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred ich poškodením alebo znehodnotením.
5. Predávajúci je povinný prístroje nainštalovať a uviesť do prevádzky bezodkladne po dodaní, zaškoliť personál (po inštalácii) a demontovať a vynieť súčasné zariadenia (sterilizátory) z budovy kupujúceho najneskôr však do štyroch (4) kalendárnych dní odo dňa ich dodania kupujúcemu do miesta dodania, a to na vlastné náklady.
6. Predávajúci je povinný dodať prístroje spolu s dodacím listom alebo preberacím protokolom, ktorý musí obsahovať okrem povinných náležitostí aj číslo objednávky (ak bola vystavená), číslo kúpnej zmluvy, jednotkovú cenu príslušnej položky bez DPH, s DPH, sadzbu DPH, celkovú cenu príslušnej položky bez DPH, s DPH, ŠUKL (ak je to relevantné).
7. V prípade, ak je niektorý dodávaný prístroj z krajiny EÚ (okrem SR), je predávajúci povinný uviesť v dodacom liste, okrem náležitostí uvedených v bode 6. tohto článku zmluvy, aj:
 - kód prístroja podľa aktuálne platného colného sadzobníka,
 - údaj o krajine pôvodu prístroja (t. j. krajina, kde bol prístroj vyrobený).
8. Prevzatie prístrojov je kupujúci povinný predávajúcemu písomne potvrdiť na dodacom liste alebo preberacom protokole. Jedna kópia dodacieho listu alebo preberacieho protokolu ostáva kupujúcemu. V prípade uplatnenia oprávnenej výhrady kupujúceho pri dodaní niektorého prístroja, ostáva prístroj vo vlastníctve predávajúceho až do doby, kým predávajúci

- neodstráni prekážku, ktorá bráni kupujúcemu prístroj riadne prevziať. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo vždy až po zaplatení celej odplaty za plnenie dohodnuté v tejto zmluve.
- Kupujúci je oprávnený odmietnuť prevzatie niektorého prístroja, ak technické a úžitkové parametre dodaného prístroja nezodpovedajú dohodnutej technickej špecifikácii prístroja podľa Príloha č. 1 tejto zmluvy. Technická špecifikácia prístrojov dohodnutá v tejto zmluve musí byť zhodná s prístrojmi uvedeným v ponuke predloženej predávajúcim vo verejnom obstarávaní.
 - O inštalácii a uvedení prístrojov do prevádzky v mieste dodania spíšu zmluvné strany inštalačný protokol.
 - Zaškolenie zamestnancov kupujúceho o obsluhu prístrojov je predávajúci povinný realizovať najneskôr pri uvedení prístrojov do prevádzky v mieste dodania. O zaškolení spíšu zmluvné strany protokol o zaškolení.
 - Riadnym dodaním prístrojov sa rozumie dátum riadneho uvedenia prístrojov do prevádzky predávajúcim v mieste dodania prístrojov a základné zaškolenie zamestnancov kupujúceho s obsluhou, údržbou, ošetrovaním dodaných prístrojov a predloženie príslušnej dokumentácie podľa bodu 5. článku 2 tejto zmluvy.

Článok 4 Kúpna cena

- Kupujúci neposkytne predávajúcemu preddavok ani zálohu na predmet plnenia podľa tejto zmluvy.
- Kúpna cena prístrojov, vrátane rozpisu jednotlivých položiek predmetu zmluvy v prípade, ak je to relevantné, je stanovená vzájomnou dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, s aktuálnym Cenovým opatrením MZ SR, ktorým sa stanovuje rozsah regulácie cien v oblasti zdravotníctva, v prípade ak je to relevantné. Takto stanovená cena za predmet zmluvy je uvedená v Prílohe č. 2 – Štruktúrovaný rozpočet ceny, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- Kúpna cena podľa tohto článku zmluvy, je cenou za nové, nepoužívané, nerepasované, kompletne funkčné prístroje bez akýchkoľvek právnych a faktických väd. V kúpnej cene je zahrnuté: zabezpečenie dopravy do dohodnutého miesta dodania, dopravu predávajúceho do miesta poskytnutia služby a späť, ako aj všetky ostatné náklady predávajúceho vynaložené v súvislosti s dodaním objednaných prístrojov a/alebo poskytnutím služby kupujúcemu, uvedením prístrojov do prevádzky (inštaláciou), zaškolením obsluhy, poskytnutím užívateľskej dokumentácie, poskytnutím hardvéru a licencie k nim, prevodom vlastníctva k prístrojom na kupujúceho, ako aj poskytovanie záručného servisu v mieste inštalácie.
- Celková cena za predmet plnenia podľa tejto zmluvy je vo výške:
..... EUR bez DPH (slovom: EUR bez DPH),
..... EUR s DPH (slovom: EUR s DPH).¹
- Právo na zaplatenie kúpnej ceny vzniká predávajúcemu riadnym dodaním prístrojov kupujúcemu podľa bodu 12. článku 3 tejto zmluvy.

Článok 5 Zmluvná cena služieb

- Cena za poskytnuté služby pozáručnej starostlivosti zahŕňa celkovú logistiku súvisiacu so servisom prístrojov, dopravné a balné náklady, vrátane cestovných nákladov servisného technika do miesta dodania služby a späť a zároveň zvoz do servisného centra a rozvoz opravených prístrojov, ak je to relevantné.
- Cena za poskytnuté služby, vrátane rozpisu jednotlivých položiek v prípade, ak je to relevantné, je stanovená vzájomnou dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, s aktuálnym Cenovým opatrením MZ SR, ktorým sa stanovuje rozsah regulácie cien v oblasti zdravotníctva, v prípade ak je to relevantné. Takto stanovená cena za poskytnuté služby je uvedená v Prílohe č. 2 – Kalkulácia ceny, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- Maximálny finančný rozsah služieb pozáručnej starostlivosti podľa tejto zmluvy je: € bez DPH (slovom: EUR bez DPH), celkový finančný rozsah za predmet zmluvy s DPH je vo výške: € s DPH (slovom:EUR s DPH) a bude kupujúcim hradený na základe doručených faktúr vystavených predávajúcim podľa skutočného rozsahu vykonanej služby.
- Kupujúci sa zaväzuje predávajúcemu zaplatiť cenu za poskytnutú servisnú službu, vrátane náhradných dielov dodaných pri servisnej službe. V prípade náhradných dielov sa v každom prípade vyžaduje súhlas kupujúceho s kúpou a montážou náhradného dielu a odsúhlasenie jeho ceny.

¹ Do tohto bodu predávajúci uvedie výslednú cenu, ktorú predložil vo svojej ponuke (v prípade realizácie EA výslednú cenu po elektronickej aukcii)

5. V prípade, ak predávajúcim deklarovaná cena náhradných dielov pri jednej (1) oprave presahuje 5.000,00 Eur bez DPH (slovom: päťtisíc EUR bez DPH) je kupujúci oprávnený realizovať prieskum trhu. V prípade, ak kupujúci na základe prieskumu trhu zistí, že:
- cenová ponuka iného predávajúceho je nižšia ako ponuka predávajúceho, kupujúci vyzve predávajúceho na rokovanie o znížení ceny náhradného dielu. Ak sa zmluvné strany na znížení ceny náhradného dielu nedohodnú, kupujúci je oprávnený náhradný diel zakúpiť od predávajúceho, ktorý v prieskume trhu ponúkol nižšiu cenu náhradného dielu,
 - nedisponuje inou ponukou ako je ponuka predávajúceho a zároveň cena náhradného dielu nie je vyššia ako 10% oproti cene uvedenej v Prílohe č. 2 - Kalkulácia ceny, kupujúci je oprávnený pristúpiť k vystaveniu objednávky.

Článok 6

Platobné podmienky

- Kupujúci zaplatí kúpnu cenu za dodané prístroje na základe faktúry vystavenej predávajúcim po dodaní prístrojov. Predávajúci je povinný vystaviť faktúru za dodávku prístrojov, ako aj faktúry za poskytnuté služby pozáručnej servisnej starostlivosti v súlade s ustanovením § 73 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, najneskôr však do piateho (5) pracovného dňa v kalendárnom mesiaci, nasledujúcom po mesiaci, v ktorom došlo k dodaniu prístrojov podľa bodu 12. článku 3 tejto zmluvy, resp. k poskytnutiu služieb pozáručnej servisnej starostlivosti.
- Zmluvné strany sa dohodli, že platba za prístroje a jednotlivé platby za poskytnuté služby pozáručnej servisnej starostlivosti sa realizujú výlučne bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry elektronicky doručenej predávajúcim, a to vždy za riadne a včas poskytnuté plnenie. Predávajúci je povinný zaslať faktúru elektronicky na e - mailovú adresu: podatelna@vus.ch.sk. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu kupujúceho v prospech účtu predávajúceho.
- Splatnosť faktúry je v zmysle ustanovenia § 340b ods.5 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov šesťdesiat (60) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu. V prípade úhrady faktúry za dodanie prístrojov kupujúcim do štrnástich (14) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu, sa predávajúci zaväzuje vystaviť dobropis vo výške ... %² z faktúrovanej sumy.
- Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa platných právnych predpisov a tejto zmluvy. Prílohou faktúry vystavenej predávajúcim musí byť kópia objednávky (ak bola vystavená), kópia dodacieho listu, okrem prípadov, kedy je faktúra doručená zároveň s dodacím listom a v prípade služieb pozáručnej servisnej starostlivosti aj potvrdený rozsah poskytnutej služby s uvedením dátumu jej poskytnutia v príslušnom kalendárnom mesiaci. V prípade, že doručená faktúra nebude vystavená správne, je kupujúci oprávnený predmetnú faktúru vrátiť predávajúcemu na opravu alebo doplnenie. Predávajúci je povinný vystaviť novú faktúru a doručiť ju kupujúcemu, pričom lehota splatnosti plynie až od doručenia riadne vystavenej faktúry.
- V prípade, ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa bodu 4. tohto článku Zmluvy, alebo ak bude faktúra vykazovať iné vecné alebo formálne nedostatky, je kupujúci oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na opravu alebo doplnenie. V takom prípade nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry kupujúcemu.
- Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky, ktoré vzniknú predávajúcemu z tohto zmluvného vzťahu, predávajúci nie je oprávnený postúpiť tretím osobám bez predchádzajúceho súhlasu kupujúceho. Postúpenie pohľadávok bez predchádzajúceho súhlasu kupujúceho je neplatné. Súhlas kupujúceho je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.

Článok 7

Osobitné ustanovenia o určení ceny plnenia

- Predávajúci podpisom tejto zmluvy zároveň potvrdzuje, že výsledná kúpna cena prístrojov je v súlade s aktuálne obvyklou trhovou cenou prístrojov (t. j. v čase lehoty na predkladanie ponúk). V prípade, že sa vyhlásenie predávajúceho podľa predchádzajúcej vety ukáže v budúcnosti ako nepravdivé (t. j. ak kúpna cena prístrojov nebude zodpovedať obvyklej trhovej cene prístrojov v čase lehoty na predkladanie ponúk), kupujúci je oprávnený uplatniť si z tohto titulu u predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške vzniknutého cenového rozdielu.
- Predávajúci vyhlasuje, že cena za služby pozáručnej starostlivosti podľa tejto zmluvy je v súlade s aktuálne (t. j. v čase lehoty na predkladanie ponúk) obvyklou trhovou cenou predmetu zmluvy - služieb pozáručnej starostlivosti. V prípade, ak sa vyhlásenie podľa predchádzajúcej vety ukáže ako nepravdivé, je kupujúci oprávnený uplatniť si u predávajúceho náhradu škody vo výške vzniknutého finančného rozdielu.

² V prípade, ak sa predávajúci rozhodne kupujúcemu poskytnúť zľavu za tzv. predčasnú úhradu (t. t. úhradu pred uplynutím lehoty splatnosti), uvedie výšku %, v akej bude zľava z fakturovanej sumy poskytnutá. Ak takúto zľavu predávajúci nechce poskytnúť, uvedie 0%.

3. V prípade, ak sa po uzatvorení zmluvy preukáže, že na relevantnom trhu (trhu krajín EÚ) existuje cena (ďalej "nižšia cena") za rovnaké alebo porovnateľné plnenie ako je obsiahnuté v zmluve a predávajúci už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa zmluvy je viac ako 5% v neprospech ceny podľa zmluvy, zaväzuje sa predávajúci poskytnúť kupujúcemu pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto zmluvy a nižšou cenou.
4. Poskytovateľ je povinný bezodkladne, najneskôr však do piatich (5) pracovných dní od zistenia nižšej ceny podľa bodu 3. tohto článku zmluvy, doručiť kupujúcemu dodatok, predmetom ktorého bude upravená cena zistená postupom podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
5. V prípade, ak v uvedenej lehote nebude dodatok kupujúcemu doručený, vyhradzuje si kupujúci právo zmluvu vypovedať s výpovednou lehotou jeden (1) mesiac. Výpovedná doba začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede a skončí sa uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

Článok 8

Zodpovednosť za vady a záručné podmienky

1. Predávajúci ručí za vlastnosti prístrojov, ako aj všetkých jeho súčastí, počas záručnej doby, ktorá bola predávajúcim stanovená v trvaní uvedenom v Prílohe č. 2 - Kalkulácia ceny, minimálne však v trvaní dvadsiatich štyroch (24) mesiacov odo dňa kedy sú prístroje uvedené do prevádzky. Uvedenie prístrojov do prevádzky a začiatok plynutia záručnej doby sa potvrdí na dodacom liste/preberacom protokole, ktorý podpíšu obe zmluvné strany, resp. ich oprávnení zástupcovia. Predávajúci zodpovedá za to, že prístroje sú dodané podľa podmienok tejto zmluvy, v súlade s predloženou ponukou vo verejnom obstarávaní a podľa platných právnych predpisov a, že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
2. Práva zo zodpovednosti za vady, ktoré sa vyskytnú počas trvania záručnej doby musí kupujúci uplatniť u predávajúceho bezodkladne v záručnej dobe, inak zanikajú.
3. Komplexná záruka predstavuje súbor opatrení, ktoré bude v rámci ceny prístrojov vykonávať predávajúci autorizovaným servisom po dobu trvania záručnej doby na prístrojoch, za účelom udržania všetkých parametrov uvedených v technickej špecifikácii prístroja. Opatreniami sa rozumie najmä, nie však výlučne:
 - 3.1. oprava vád a porúch predmetu zmluvy, t. j. uvedenie predmetu zmluvy do stavu plnej využiteľnosti vzhľadom k jeho technickým parametrom,
 - 3.2. dodávka a výmena všetkých potrebných náhradných dielov a súčiastok v prípade ich poruchy, ktoré sami o sebe majú kratšiu dobu životnosti, alebo kratšiu záručnú dobu, ako je záručná doba poskytovaná predávajúcim,
 - 3.3. v prípadoch, ak je to relevantné, vykonanie štandardných vylepšení prístrojov odporúčaných a predpísaných výrobcom prístrojov podľa rozhodnutia predávajúceho, vrátane vykonania servisných aktualizácií, t. j. servisný update softwarového vybavenia prístrojov, zároveň sa vyžaduje k splneniu uvedenej povinnosti poskytnutie súčinnosti kupujúceho,
 - 3.4. dodávky a zabudovanie náhradných dielov, ktoré sú potrebné k riadnej a bezporuchovej prevádzke prístrojov, vrátane demontáže, odvozu a likvidácie použitého a nepotrebného spotrebného materiálu, náplní a náhradných dielov,
 - 3.5. v prípadoch ak je to relevantné, vykonanie validácií a kalibrácií prístrojov (resp. jeho relevantných častí) s periodicitou podľa odporúčenia výrobcu prístrojov, min. však jedenkrát ročne,
 - 3.6. vykonanie pravidelných technických kontrol a prehliadok vo výrobcom predpísanom rozsahu a intervale podľa servisného manuálu, min. však jedenkrát ročne, pričom poslednú takúto kontrolu je predávajúci povinný vykonať mesiac pred uplynutím záručnej doby a bezplatne odstrániť všetky zistené vady a nedostatky s výnimkou vád uvedených v bode 5. tohto článku zmluvy,
 - 3.7. vykonanie ďalších servisných úkonov a činností predpísaných príslušnou právnou úpravou a aplikovateľnými normami,
 - 3.8. práce (servisné hodiny) a dojazdy servisných technikov predávajúceho z/a do miesta inštalácie prístrojov v rámci zabezpečenia záručného servisu,
 - 3.9. vykonanie akýchkoľvek neplánovaných opráv a údržby, ktoré nevyplývajú zo servisného plánu výrobcu prístrojov, ak takáto oprava je nevyhnutná za účelom zabezpečenia prevádzky prístrojov, vrátane generálnej opravy,
 - 3.10. technická telefonická podpora v pracovných dňoch a zároveň poradenstvo pri prevádzkovaní prístrojov prostredníctvom klientskeho pracoviska predávajúceho dvadsaťštyri (24) hodín denne a sedem (7) dní v týždni, pričom predávajúci musí garantovať funkčnosť a prevádzku tohto klientskeho pracoviska.
4. Záručná doba uvedená v bode 1. tohto článku zmluvy sa automaticky predlžuje o dobu, po ktorú nemohli byť prístroje využívané na účel, na ktorý sú určené, a to z dôvodov na ktoré sa vzťahuje záruka.
5. Záruka sa nevzťahuje na vady, ktoré spôsobí kupujúci neodbornou manipuláciou resp. používaním v rozpore s návodom na obsluhu. Záruka sa tiež nevzťahuje na vady, ktoré vzniknú v dôsledku živeľnej pohromy, vyššej moci alebo vandalizmu.
6. Počas záručnej doby je servisný technik predávajúceho povinný nastúpiť na odstránenie vady v mieste inštalácie predmetu zmluvy do štyridsiatich ôsmich (48) hodín od nahlásenia vady v pracovný deň medzi 7:00 a 16:00 hod., resp. do 12:00 hod.

- nasledujúceho pracovného dňa, pokiaľ vada bola nahlásená po 16:00 hod. pracovného dňa alebo počas mimopracovného dňa.
7. Predávajúci je povinný počas záručnej doby odstrániť vady v nasledujúcich lehotách od nástupu na opravu:
 - 7.1. oprava vady, pri ktorej nie je potrebná dodávka náhradného dielu, do štyridsiatich ôsmich (48) hodín,
 - 7.2. oprava vady s dodávkou náhradného dielu do sedemdesiatich dvoch (72) hodín./ resp. v závažných prípadoch v termíne po dohode s predávajúcim.
 8. V prípade, ak odstránenie vady nevyžaduje príchod servisného technika predávajúceho do miesta inštalácie predmetu zmluvy, je predávajúci oprávnený zabezpečiť odstránenie vady / poruchy pomocou vzdialeného prístupu. Predávajúci je oprávnený začať odstraňovať vadu formou vzdialeného prístupu v lehote najneskôr do dvadsiatich štyroch (24) hodín od nahlásenia v pracovný deň medzi 7:00 a 16:00 hod., resp. do 12:00 hod. nasledujúceho pracovného dňa, pokiaľ vada bola nahlásená po 16:00 hod. pracovného dňa alebo počas mimopracovného dňa.
 9. V oznámení, resp. reklamacii vady predmetu zmluvy, je kupujúci povinný každú jednotlivú vadu, resp. nedostatok špecifikovať (označenie vady a miesta, kde sa vada nachádza a stručný popis, ako sa vada prejavuje).
 10. Kupujúci je oprávnený vadu, ktorú zistí na predmete zmluvy počas záručnej doby, nahlásiť predávajúcemu prostredníctvom klientskeho pracoviska predávajúceho :..... alebo e-mailom na adrese:.....
 11. V prípade, ak komunikačným kanálom klientskeho pracoviska predávajúceho je emailová komunikácia, za moment nahlásenia vady sa považuje moment prijatia emailovej správy predávajúcim. V prípade, ak komunikačným kanálom klientskeho pracoviska predávajúceho je telefónna linka, za moment nahlásenia vady sa považuje moment spätného telefonického alebo emailového potvrdenia kupujúcemu a jeho evidencia, vrátane mena oznamovateľa, telefónneho čísla pre potvrdenie a stručného opisu vady.
 12. V prípade použitia emailovej správy kvôli nedostupnosti telefónnej linky, ktorú tvrdí kupujúci, je predávajúci povinný preukázať, že telefónna linka bola dostupná, pokiaľ nebude súhlasiť s tvrdením kupujúceho o nedostupnosti tejto linky. Predávajúci nenesie zodpovednosť za nedostupnosť telefónnej linky v prípade, ak dôjde k výpadku poskytovaných telekomunikačných služieb a predávajúci túto skutočnosť preukáže kupujúcemu. Kupujúci je oprávnený k telefonickému hláseniu podporne nahlásiť nefunkčnosť alebo vadu prístroja tiež zaslaním emailovej správy na vyššie uvedenú emailovú adresu predávajúceho.
 13. V prípade, ak počas trvania záručnej doby, dôjde k vade, ktorá nespadá pod záručný servis, predávajúci poskytne kupujúcemu telefonické poradenstvo, ktoré zahŕňa telefonické konzultácie pri riešení incidentov a problémov a hľadania riešenia pre odstránenie problému. V prípade, ak by kupujúci ani po telefonickom riešení problému, nevedel tento problém odstrániť, predávajúci zabezpečí vyslanie servisného technika do miesta inštalácie prístroja, pričom servisný zásah je do jednej hodiny od nastúpenia na odstránenie problému poskytovaný bezplatne vrátane dopravy do/z miesta inštalácie prístroja.
 - 13.1. V prípade, ak servisný zásah trvá dlhšie ako jednu hodinu od nástupu a súčasne sa nejedná o vadu spadajúcu pod záručný servis, je predávajúci oprávnený si účtovať cenu servisnej hodiny uvedenú v Prílohe č. 2 - Kalkulácia ceny za každú ďalšiu hodinu trvania servisného zásahu vrátane do/z miesta inštalácie prístroja, maximálne však 40,- € (slovom: štyridsať Eur) bez DPH za každú ďalšiu hodinu a cestovné náklady vo výške max. 0,50 €/km. Predávajúci nie je oprávnený účtovať prestoje.
 14. Predávajúci nesie zodpovednosť za to, že služby servisu a údržby prístroja budú poskytované v najvyššej dostupnej kvalite tak, aby vyhovovali potrebám kupujúceho. Služby budú poskytované s náležitou odbornou starostlivosťou a prostredníctvom osôb, ktoré majú potrebnú kvalifikáciu a skúsenosti nevyhnutné na plnenie svojich povinností.
 15. Predávajúci garantuje zabezpečenie náhradných dielov pre prístroje v trvaní minimálne pätnásť (15) rokov odo dňa, kedy sú prístroje uvedené do prevádzky. Uvedenie do prevádzky a začiatok plynutia záručnej doby sa potvrdí na dodacom liste/preberacom protokole, ktorý podpíšu obe zmluvné strany, t. j. predávajúci a kupujúci, resp. ich oprávnení zástupcovia.

Článok 9

Služby pozáručnej servisnej starostlivosti

1. Predávajúci sa zaväzuje poskytovať služby pozáručnej servisnej starostlivosti pre prístroje uvedené v článku 2 bod 2 tejto zmluvy bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky, a to po dobu tridsaťšesť (36) kalendárnych mesiacov, pričom za začiatok tohto poskytovania sa považuje deň nasledujúci po poslednom dni záručnej doby uvedenej v článku 8 bod 1 tejto zmluvy.
2. Predávajúci sa v rámci poskytovanej pozáručnej servisnej starostlivosti zaväzuje:
 - 2.1. Realizovať servisné úkony, ktoré sa vykonávajú mimo rámca zodpovednosti predávajúceho za vady, ktoré existovali pri kúpe a prevzatí prístrojov kupujúcim a mimo záruky za akosť, ak bola poskytnutá,
 - 2.2. Vykonávať opravy prístrojov, pričom pod opravou sa v zmysle tejto zmluvy rozumie súbor operácií, ktorými sa poškodený prístroj vráti do pôvodného alebo prevádzkyschopného stavu, pričom nedôjde k zmene technických parametrov alebo určeného účelu,
 - 2.3. Poskytovať pozáručný servis prístroja aj v období záruky za akosť, ak požadovaný servisný úkon nespadá pod záručný servis,

- 2.4. Dodat' originálne náhradné diely vrátane všetkých prác s tým spojených (napr. montáž a výmena a pod.). Kupujúci si vyhradzuje právo kedykoľvek vyzvať predávajúceho na preukázanie originality dodávaných náhradných dielov.
3. Predávajúci je povinný vyhotoviť návrh kalkulácie pozáručného servisu v súlade s touto zmluvou ku každej objednávke. Kupujúci musí odsúhlasiť cenu a rozsah opravy najneskôr v lehote do troch (3) kalendárnych dní odo dňa doručenia návrhu kalkulácie servisu. V prípade, ak súhlas v uvedenej lehote predávajúcemu neoznami alebo ak oznami, že o opravu už nemá záujem, predávajúci nie je oprávnený vykonať opravu.
4. Predávajúci je povinný oznámiť príchod servisného technika kontaktnej osobe kupujúceho pred začatím servisného úkonu.
5. Miesto dodania služieb podľa tohto článku zmluvy je Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s., Ondavská 8, Košice.
6. Predávajúci sa zaväzuje vykonávať pozáručnú servisnú starostlivosť v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 17:00 hod., ak sa kupujúci a predávajúci nedohodnú inak.
7. Predávajúci sa zaväzuje v prípade vykonania opravy, na ktorú kupujúci predávajúceho vopred upozorní, aby bola oprava vykonaná nasledovne:
- 7.1. nástup na výkon opravy do dvadsiatich štyroch (24) hodín od nahlásenia vady/poruchy v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 17:00 hod.,
- 7.2. výkon samotnej opravy do sedemdesiatich dvoch (72) hodín od nahlásenia vady/poruchy v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 17:00 hod., okrem prípadu, ak sa kupujúci s predávajúcim nedohodnú inak alebo ak na výkon opravy je potrebný náhradný diel, súčiastka alebo iná vec, ktorej obstaranie alebo vykonanie trvá viac ako sedemdesiatdva (72) hodín.
8. Kupujúci požaduje, aby poskytnutie služieb podľa tejto zmluvy bolo riadne zdokumentované v Pracovnom výkaze, ktorý bude obsahovať najmä :
- 8.1. údaj o rozsahu vykonanej služby,
- 8.2. údaj o systéme, na ktorom sa poskytla služba,
- 8.3. údaj o čase poskytnutia služby,
- 8.4. dátum poskytnutia služby,
- 8.5. podpisy zodpovedných osôb oboch zmluvných strán.
9. Jedno vyhotovenie Pracovného výkazu servisný technik odovzdá zodpovednému zamestnancovi kupujúceho. Vzor Pracovného výkazu tvorí Prílohu č. 3³ tejto zmluvy.
10. Predávajúci sa zaväzuje vykonávať služby v dohodnutom rozsahu v súlade s touto zmluvou, platnou legislatívou a so známymi a najnovšími technologickými poznatkami výrobcu prístrojov.
11. Predávajúci je povinný garantovať prevádzkyschopnosť prístrojov minimálne 95% počas doby poskytovania pozáručných služieb.
12. Predávajúci je povinný počas trvania tejto zmluvy vykonávať autorizovaný servis.
13. Predávajúci sa zaväzuje poskytovať služby v najvyššej dostupnej kvalite tak, aby vyhovovali potrebám kupujúceho. Taktiež sa zaväzuje poskytovať služby s náležitou odbornou starostlivosťou a prostredníctvom osôb, ktoré majú potrebnú kvalifikáciu vrátane dokladu o preškolení výrobcami prístrojov a skúsenosti nevyhnutné na plnenie povinností podľa tejto zmluvy.

Článok 10 **Objednávanie pozáručného servisu**

1. Kupujúci je povinný:
- 1.1 zaslatať objednávku pozáručného servisu prístrojov v elektronickej podobe na e-mailovú adresu predávajúceho:
.....
- 1.2 objednávka servisu prístrojov musí vždy obsahovať identifikačné údaje kupujúceho (presný názov), kontaktnú osobu kupujúceho (titul, meno, funkcia, telefónne číslo, e-mailová adresa), dátum objednávky, identifikáciu prístroja výrobným číslom, druh požadovanej servisnej služby (oprava, PBTk) a prípadne stručný a výstižný popis poškodenia či nedostatočnej funkčnosti. V prípade, ak objednávka neobsahuje všetky náležitosti, predávajúci je oprávnený požiadať kupujúceho o jej doplnenie.
2. Predávajúci ku každej objednávke vyhotoví návrh kalkulácie servisnej služby podľa prílohy č. 4 - Servisný katalóg⁴, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Kupujúci je povinný najneskôr do troch (3) kalendárnych dní odo dňa doručenia návrhu kalkulácie servisu predávajúcemu oznámiť, či s návrhom kalkulácie servisu súhlasí. V prípade, ak súhlas v uvedenej lehote predávajúcemu neoznami alebo ak oznami, že o opravu už nemá záujem, predávajúci nie je oprávnený vykonať opravu.

Článok 11

³ Predávajúci je oprávnený použiť svoj vlastný dokument, ktorý však musí obsahovať minimálne údaje podľa bodu 9 článku 9 zmluvy.

⁴ Predávajúci vyhotoví prílohu č.4 – Servisný katalóg a doručí ju spolu s podpísanou zmluvou v požadovanom počte vyhotovení.

Záruka za akosť pozáručnej servisnej služby a práva z vadného plnenia

1. Predávajúci zodpovedá za vady servisných služieb podľa Obchodného zákonníka a tiež poskytuje na servisné služby záruku za akosť.
2. Ak nie je v objednávke kupujúceho podľa tejto zmluvy stanovené inak, záručná doba na servisné práce je tri (3) mesiace od vykonania opravy a na dodaný materiál šesť (6) mesiacov od vykonania opravy.
3. Záruka sa nevzťahuje na spotrebný materiál, ktorý bol použitý v súvislosti s poskytnutím servisnej služby.
4. Vadu dodanej servisnej služby či dodaného materiálu je kupujúci povinný predávajúcemu oznámiť bez zbytočného odkladu po tom, čo ich kupujúci mohol pri dostatočnej starostlivosti zistiť, najneskôr však v lehotách podľa bodu 2. tohto článku zmluvy, inak právo kupujúceho zaniká.
5. Predávajúci za vady servisnej služby nezodpovedá v prípade, že boli spôsobené:
 - 5.1 v dôsledku živelnej pohromy, vyššej moci alebo vandalizmu alebo
 - 5.2 inštaláciou, prevádzkou a údržbou systému v rozpore s návodom na obsluhu alebo
 - 5.3 neoprávneným zásahom tretích osôb alebo
 - 5.4 prevádzkovaním infúznej techniky v prostredí, ktoré je v rozpore s technickými podmienkami stanovenými výrobcom, príp. predávajúcim.
6. Požaduje sa v prípade náhradných dielov v každom osobitnom prípade súhlas kupujúceho s kúpou a montážou náhradného dielu a odsúhlasenie jeho ceny.
7. V prípade, ak kupujúci na základe prieskumu trhu zistí, že:
 - a) cenová ponuka iného dodávateľa je nižšia ako ponuka predávajúceho, kupujúci vyzve predávajúceho na rokovanie o znížení ceny náhradného dielu. Ak sa zmluvné strany na znížení ceny náhradného dielu nedohodnú, kupujúci je oprávnený náhradný diel zakúpiť od predávajúceho, ktorý v prieskume trhu ponúkol nižšiu cenu náhradného dielu,
 - b) nedisponuje inou ponukou ako je ponuka predávajúceho a zároveň cena náhradného dielu nie je vyššia ako 10% oproti cene uvedenej v Prílohe č. 2 - Kalkulácia ceny, kupujúci je oprávnený pristúpiť k vystaveniu objednávky.

Článok 12

Sankcie a zodpovednosť za škodu

1. Predávajúci je povinný mať počas trvania tejto zmluvy uzatvorenú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú v súvislosti s poskytovaním služieb pozáručnej servisnej starostlivosti podľa uzatvorenej zmluvy s poistným krytím minimálne vo výške zmluvnej ceny za služby pozáručnej servisnej starostlivosti.
2. V prípade omeškania predávajúceho s riadnym dodaním prístroja, má kupujúci nárok na zmluvnú pokutu vo výške 150,00 € (slovom stopäťdesiat EUR) za každý aj začatý deň omeškania s riadnym dodaním prístroja.
3. V prípade omeškania predávajúceho s termími plnenia služieb v rámci záručného servisu, má kupujúci právo požadovať od predávajúceho za každé jedno porušenie zmluvnú pokutu za nedodržanie lehôt spojených so zárukou v nasledujúcej výške:
 - 2.1. nedodržanie lehoty príchodu servisného technika alebo nezačatie odstraňovania vady formou vzdialeného prístupu: 100,- € (slovom: sto Eur) za každú začatú hodinu omeškania, najviac však do výšky 10% kúpnej ceny prístroja, a to pre každý jednotlivý prípad omeškania predávajúceho,
 - 2.2. nedodržanie dohodnutých lehôt na odstránenie vady: 100,- € (slovom: sto Eur) za každú začatú hodinu omeškania, najviac však do výšky 10% kúpnej ceny prístroja, a to pre každý jednotlivý prípad omeškania predávajúceho.
4. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezavahuje predávajúceho povinnosťou dodať príslušné omeškané plnenie v zmysle tejto zmluvy.
5. Uhradením zmluvnej pokuty nezaniká nárok kupujúceho na náhradu škody.
6. Zmluvné strany si vzájomne zodpovedajú za škody vzniknuté v dôsledku porušenia ich povinností vyplývajúce z tejto zmluvy. Ani jedna zmluvná strana nemá právo na náhradu ušlého zisku.

Článok 13

Vyššia moc

1. Zmluvné strany sú zbavené zodpovednosti za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností podľa tejto zmluvy v prípade, že toto neplnenie je v dôsledku vyššej moci. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, a to najmä podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu.
2. Tá zmluvná strana, ktorá sa odvolá na vyššiu moc, je povinná to oznámiť druhej zmluvnej strane najneskôr do piatich (5) kalendárnych dní od vzniku tejto skutočnosti a môže požiadať o prípadnú úpravu podmienok zmluvy.
3. Na požiadanie zmluvnej strany, ktorej boli avizované okolnosti vyššej moci, je povinný oznamovateľ predložiť hodnoverný dôkaz.
4. Ak nedôjde k dohode, má zmluvná strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo odstúpiť od tejto zmluvy podľa článku 15 bodu 2 písm. b) tejto zmluvy.

Článok 14 Subdodávky

1. V prípade, ak predávajúci zabezpečuje časť plnenia predmetu zmluvy prostredníctvom svojich subdodávateľov, zodpovedá za riadne plnenie predmetu zmluvy tak, akoby ho zabezpečil v celom rozsahu sám.
2. Predávajúci garantuje spôsobilosť subdodávateľov pre plnenie predmetu zmluvy.
3. Predávajúci má právo na zmenu resp. na doplnenie nového subdodávateľa vo vzťahu k plneniu predmetu zmluvy, ktorého sa táto zmluva týka.
4. Predávajúci je povinný kupujúcemu oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi. Za týmto účelom je povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu účinnosti akejkoľvek zmeny údajov o subdodávateľovi, aktualizovať znenie Prílohy č. 5 tejto zmluvy – Zoznam známych subdodávateľov a doručiť ju kupujúcemu spolu s písomným oznámením, v ktorom uvedie všetky podrobnosti týkajúce sa zmeny údajov o subdodávateľovi, pričom účastníci dohody sa zároveň výslovne dohodli, že pre prijatie takejto zmeny sa nevyžaduje uzavretie samostatného písomného dodatku.
5. Ak predávajúci zmení, resp. doplní nového subdodávateľa je povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu účinnosti tejto zmeny aktualizovať znenie Prílohy č. 5 zmluvy a doručiť ju kupujúcemu spolu s písomným oznámením, v ktorom uvedie všetky podrobnosti týkajúce sa zmeny, resp. doplnenia nového subdodávateľa, pričom zmluvné strany sa zároveň výslovne dohodli, že pre prijatie zmeny, resp. doplnenie nového subdodávateľa sa nevyžaduje uzavretie samostatného písomného dodatku. Nedodržanie povinností stanovených predávajúcemu týmto ustanovením zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvných podmienok predávajúcim a zakladá právo kupujúceho odstúpiť od tejto zmluvy v súlade s článkom 15 bodom 2. tejto zmluvy. Predávajúci je zároveň povinný nahradiť škodu, ktorá vznikla kupujúcemu porušením tejto povinnosti.
6. V prípade zistenia, že subdodávateľ počas trvania tejto zmluvy nie je v súlade s ustanovením § 11 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní, zapísaný v registri partnerov verejného sektora (v prípade ak je to relevantné), je kupujúci oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.
7. Predávajúci je povinný na požiadanie kupujúceho predložiť kupujúcemu všetky zmluvy uzavreté so subdodávateľmi v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy.

Článok 15 Platnosť zmluvy a záväznosť zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do uplynutia doby uvedenej v článku 9 bod 1 tejto zmluvy a zároveň do doby naplnenia dohodnutého maximálneho finančného rozsahu podľa článku 5. bod 3 tejto zmluvy, v závislosti od toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
2. Platnosť tejto zmluvy je možné ukončiť pred uplynutím doby uvedenej v bode 1. tohto článku zmluvy:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán podpísanou oboma zmluvnými stranami k dátumu stanovenému v tejto písomnej dohode,
 - b) písomným odstúpením od zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve alebo ak druhá zmluvná strana nespĺnila riadne a včas svoje záväzky podľa tejto zmluvy a ak k náprave nedošlo v dodatočne poskytnutej lehote tridsiatich (30) kalendárnych dní od doručenia písomného upozornenia zaslaného druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane a týmto dňom zmluva zaniká,
 - c) písomnou výpoveďou niektorej zo zmluvných strán, aj bez udania dôvodu. Výpovedná doba je tri (3) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
3. Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak:
 - a) predávajúci poruší svoju povinnosť podľa tejto zmluvy podstatným spôsobom,
 - b) predávajúci poruší svoju povinnosť podľa tejto zmluvy iným než podstatným spôsobom a takéto porušenie nenapraví ani v dodatočnej primeranej lehote na nápravu poskytnutej kupujúcim,
 - c) predávajúci stratil spôsobilosť vyžadovanú ZoVO pre účasť na verejnom obstarávaní,
 - d) v rámci kontroly verejného obstarávania zákazky, na základe ktorej došlo k uzavretiu tejto zmluvy, bolo konštatované porušenie zákona,
 - e) ponuka predávajúceho bola kupujúcim vyhodnotená ako víťazná ponuka v dôsledku machinácií a podvodných postupov predávajúceho,
 - f) predávajúci postúpi svoje práva z tejto zmluvy alebo uzatvorí zmluvu o subdodávke v rozpore s podmienkami tejto zmluvy,
 - g) predávajúci poskytne kupujúcemu vedome nepravdivé a zavádzajúce informácie, resp. neposkytne informácie v súlade s požiadavkami kupujúceho na plnenie týkajúce sa príslušnej zákazky,
 - h) na majetok predávajúceho je vyhlásený konkurz, konkurzné konanie bolo zastavené pre nedostatok majetku alebo je predávajúcemu povolená reštrukturalizácia,
 - i) predávajúci vstúpi do likvidácie, preruší alebo iným spôsobom skončí svoju podnikateľskú činnosť,

- j) predávajúci predá svoj podnik alebo časť podniku a kupujúci má za to, že sa tým zhorší vymožitelnosť práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy,
 - k) predávajúci je v procese verejného obstarávania prehlásený za subjekt, ktorý vážne porušil zmluvy tým, že si neplní svoje zmluvné povinnosti,
 - l) okolnosti vylučujúce zodpovednosť predávajúceho trvajú viac ako šesťdesiat (60) kalendárnych dní,
 - m) predávajúci stratí iné právne alebo vecné predpoklady na riadne plnenie podľa tejto zmluvy,
 - n) v momente uzavretia tejto zmluvy nemá predávajúci v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade s príslušnými ustanoveniami ZoVO a zákona o registri partnerov verejného sektora a k zápisu nedôjde ani do tridsiatich (30) kalendárnych dní od momentu uzavretia tejto zmluvy,
 - o) predávajúci písomne oznámi, že z objektívnych alebo subjektívnych dôvodov nie je schopný plniť dodávky zmluvného prístroja alebo dodávky niektorého druhu podľa tejto zmluvy.
4. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak:
- a) kupujúci poruší svoju povinnosť podľa tejto zmluvy podstatným spôsobom,
 - b) kupujúci poruší svoju povinnosť podľa tejto zmluvy iným než podstatným spôsobom, a takéto porušenie nenapraví ani v dodatočnej primeranej lehote na nápravu, poskytnutej predávajúcim,
 - c) u predávajúceho existujú zákonné dôvody pre odmietnutie dodania prístroja,
 - d) dodaním prístroja by bol alebo mohol byť porušený zákon,
 - e) v rámci kontroly verejného obstarávania zákazky, na základe ktorej došlo k uzavretiu tejto zmluvy, bolo konštatované porušenie zákona,
 - f) okolnosti vylučujúce zodpovednosť kupujúceho trvajú viac ako šesťdesiat (60) kalendárnych dní.
5. Pre účely tejto zmluvy sa porušenie povinnosti zmluvnej strany považuje za podstatné, v prípade ak:
- a) také porušenie táto zmluva alebo všeobecne záväzné právne predpisy za podstatné porušenie výslovne označujú, alebo
 - b) ak zmluvná strana porušujúca túto zmluvu vedel v čase uzavretia tejto zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel tejto zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola táto zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení tejto zmluvy.
6. Za podstatné porušenie tejto zmluvy zo strany kupujúceho sa považuje neuhradenie faktúry do tridsiatich (30) kalendárnych dní po lehote splatnosti.
7. Za podstatné porušenie tejto zmluvy zo strany predávajúceho sa považuje:
- a) porušenie zmluvných povinností súvisiacich s akýmkoľvek omeškaním predávajúceho s riadnym a včasným plnením predmetu zmluvy podľa dohodnutých zmluvných podmienok, a/alebo
 - b) nespĺnenie povinností podľa článku 6 tejto zmluvy, a/alebo
 - c) omeškanie predávajúceho s riadnym odstránením väd podľa článku 8 tejto zmluvy.
8. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy táto zmluva zaniká ku dňu doručenia písomného oznámenia podľa predchádzajúcej vety druhej zmluvnej strane.
9. Kupujúci po odstúpení od tejto zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou, ku dňu odstúpenia od tejto zmluvy potvrdí cenu predávajúcim riadne vykonaného plnenia podľa tejto zmluvy, ktoré bolo kupujúcim prevzaté.
10. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, plnenie podľa bodu 9. tohto článku zmluvy a protihodnotu za plnenie si zmluvné strany ponechajú a nebudú si ich povinné či oprávnené vrátiť, ak súčasne platí, že:
- a) dôvod odstúpenia od tejto zmluvy nespočíva v porušení zmluvnej povinnosti v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy a poskytnutím protihodnoty za plnenie jednou zo zmluvných strán, a
 - b) takéto plnenie má pre kupujúceho hospodársky význam aj bez dodania zvyšku plnenia, a
 - c) nejde o dôvod odstúpenia kupujúceho od tejto zmluvy v súlade s bodom 3. písm. o) tohto článku zmluvy.
11. Vzájomne poskytnuté plnenie a protihodnotu za plnenie, ktoré nezodpovedajú požiadavkám podľa bodu 10. tohto článku zmluvy, si zmluvné strany vzájomne vrátia. Kupujúci je oprávnený prístroj vrátiť predávajúcemu a predávajúci sa zaväzuje tento prístroj prevziať na svoje náklady a vystaviť kupujúcemu k vrátenému prístroja dobropis. O odovzdaní a prevzatí prístroja bude spísaný preberací protokol.

Článok 16 Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú oznámiť si navzájom akékoľvek zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy,

- a to najmä údajov uvedených v úvode tejto zmluvy.
2. Predávajúci sa zaväzuje, že:
 - a) nevyužije akékoľvek informácie, ktoré zistí alebo s prihliadnutím na okolnosti by mohol zistiť pri plnení predmetu tejto zmluvy vo svoj prospech, ani v prospech tretích osôb, počas trvania tohto zmluvného vzťahu, a ani po ukončení platnosti tejto zmluvy,
 - b) informácie a podklady poskytnuté kupujúcim alebo tretími osobami pre plnenie predmetu tejto zmluvy nepoužije na iný účel ako je plnenie tejto zmluvy.
 3. Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tejto kúpnej zmluvy sú spracúvané kupujúcim na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie sú uvedené na webovom sídle spoločnosti www.vusch.sk.
 4. Predávajúci je povinný podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) dodržiavať mlčanlivosť o osobných údajoch, ako aj o všetkých skutočnostiach o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní činností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Zároveň je povinný o tejto povinnosti preukázateľne poučiť aj svojich zamestnancov. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť platí aj po skončení trvania zmluvy. V opačnom prípade kupujúcemu zodpovedá za škodu, ktorá kupujúcemu vznikla porušením tejto povinnosti.
 5. Predávajúci sa zaväzuje dodržiavať etické zásady kupujúceho uvedené v Etickom kódexe obchodných partnerov spoločnosti Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s. (ďalej len "Etický kódex") zverejnenom na webovom sídle kupujúceho www.vusch.sk, pričom v prípade zistenia, že predávajúci Etický kódex porušuje, je kupujúci oprávnený zmluvu v lehote uvedenej v článku 15 bod 2 písm. c) tejto zmluvy.

Článok 17 **Záverečné ustanovenia**

1. Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné len na základe dohody oboch zmluvných strán a to vo forme písomného dodatku k tejto zmluve. Dodatok k tejto zmluve nesmie byť uzatvorený v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní.
2. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacich platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
3. Zmluva je vyhotovená v piatich (5) exemplároch, pričom predávajúci dostane dve (2) vyhotovenia a kupujúci tri (3) vyhotovenia.
4. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy:
 - a) Príloha č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky
 - b) Príloha č. 2 - Kalkulácia ceny
 - c) Príloha č. 3 - Pracovný výkaz (vzor)
 - d) Príloha č. 4 - Servisný katalóg
 - e) Príloha č. 5 - Zoznam známych subdodávateľov
5. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy, budú prednostne riešiť formou dohody (zmieru) prostredníctvom svojich zástupcov. V prípade, že sa spor nevyrieši zmierom, je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená požiadať o rozhodnutie príslušný súd Slovenskej republiky.
6. Zmluvné strany súhlasia so zverejnením obsahu tejto zmluvy tretím osobám v nevyhnutnom rozsahu v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky na príslušnej webovej stránke (www.crz.gov.sk).
7. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že táto zmluva nebola uzatvorená v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok pre niektorú zo zmluvných strán, že zmluvná voľnosť zmluvných strán nie je obmedzená, že sa s touto zmluvou dôkladne oboznámili, rozumejú jej, súhlasia s ňou a prostredníctvom svojich oprávnených zástupcov túto zmluvu podpísali na znak toho, že zodpovedá ich slobodnej a vážnej vôli.

V Košiciach dňa

V dňa

Za kupujúceho :

Za predávajúceho:

.....

.....

MUDr. Štefan Lukačín, PhD.
predseda predstavenstva
Východoslovenský ústav srdcových
a cievnych chorôb, a. s.

.....
doc. MUDr. Martin Studenčan, PhD., FESC
podpredseda predstavenstva
Východoslovenský ústav srdcových
a cievnych chorôb, a. s.

ČASŤ E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za predpokladané množstvo MJ s DPH** predmetu zákazky uvedená v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk v stĺpci č. 15 (modré orámovanie), v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
2. Uchádzačom predložený návrh na plnenie kritéria musí byť vyjadrený v eurách a zaokrúhlený na dve desatinné miesta.
Cena prístroja musí zahŕňať aj :
 - služby spojené s dodaním tovaru, t.j. zabezpečenie dopravy do miesta plnenia, jeho vyloženie v mieste plnenia, vybalenie a likvidáciu obalov, kompletizáciu a inštaláciu prístroja, odskúšanie a uvedenie prístroja do prevádzky, zaškolenie zamestnancov s obsluhou dodaného prístroja, demontáž a vynesenie súčasných sterilizátorov z budovy kupujúceho, na vopred určené miesto na dvore v areáli kupujúceho, ktoré bude určené zamestnancom kupujúceho zodpovedným za plnenie zmluvy (nepožaduje sa odvoz a likvidácia demontovaných zariadení), záručnú dobu min. 24 mesiacov a záručný servis.
3. Uchádzačom vyplnený elektronický ponukový formulár a Príloha č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie musia byť vyjadrené v eurách a zaokrúhlené na **dve (2)** desatinné miesta. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE.
4. Prijateľnou ponukou pre verejného obstarávateľa sa stane ponuka uchádzača **s najnižšou celkovou cenou za predpokladané množstvo MJ s DPH** po ukončení elektronickej aukcie.

ČASŤ F. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

1. Všeobecné informácie

- 1.1 **Elektronická aukcia** je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.2 Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 1.3 **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s., Ondavská 8, 040 11 Košice, bližšie špecifikovaný v týchto SP.
- 1.4 **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve na predkladanie ponúk a bližšie špecifikovaný v SP.
- 1.5 **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.6 **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 1.7 **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 1.8 **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

2. Priebeh eAukcie

- 2.1 **Názov eAukcie: „Parný sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (1 ks) a Kombinovaný parno-formaldehydový sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary (1 ks) vrátane pozáručného servisu“.**
Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny, t.j. celkovej ceny za predmet zákazky v EUR vrátane DPH.
Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii sú: jednotková cena za MJ bez DPH u položiek predmetu zákazky uvedené Prílohe č. 6 týchto SP. Tieto nové jednotkové ceny v EUR bez DPH systém elektronickej aukcie automaticky prepočíta na cenu celkom v EUR vrátane DPH za predpokladané množstvo.
- 2.2 **Cena bude vyjadrená v EUR s DPH zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.**
- 2.3 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v listinnej podobe vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.
- 2.4 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ TENDERBOX.
- 2.5 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidiel predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 2.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.
- 2.7 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:
 - ich jednotkové ceny,
 - najnižšie jednotkové ceny,
 - najnižšia celková ponuková cena ,
 - ich celková ponuková cena,
 - ich priebežné umiestnenie (poradie).

Predmetom úpravy v eAukcii budú prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii, pričom sa bude automaticky prerátavať celková ponuková cena za všetky položky spolu. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

- Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu predmetu zákazky (t. j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).
- V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.
- 2.8 Minimálny krok zníženia **jednotkovej ceny za MJ bez DPH** uchádzača u položiek predmetu zákazky je nasledovný:
Položka č. 1 - Parný sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary - 100 EUR z aktuálnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH položky daného uchádzača
Položka č. 2 - Kombinovaný parno-formaldehydový sterilizátor 2-dverový s vyvíjačom pary - 100 EUR z aktuálnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH položky daného uchádzača
Položka č. 3 - Pozáručný servis pre položku č. 1 - 5 EUR z aktuálnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH položky daného uchádzača
Položka č. 4 - Pozáručný servis pre položku č. 2 - 5 EUR z aktuálnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH položky daného uchádzača
- 2.9 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.
- 2.10 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.**
eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote **20 min.** žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch.
Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny) v posledných dvoch minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.
- 2.11 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny spolu za predmet zákazky automatizovaným vyhodnotením.
- 2.12 Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Edge,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.
Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javascripty.
- 2.13 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- 2.14 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

ČASŤ G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Príloha č. 1 - „Identifikačné údaje uchádzača“

Príloha č. 2 - „Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“

Príloha č. 3 - „Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok“

Príloha č. 4 - „Konflikt záujmov“

Príloha č. 5 - „Špecifikácia predmetu zákazky“ (Príloha č. 1 k zmluve“)

Príloha č. 6 - „Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“ (Príloha č. 2 k zmluve)

Príloha č. 7 - „Zoznam známych subdodávateľov“ (Príloha č. 5 k zmluve)