



Obec Kvakovce, Domašská č. 97/1, 094 02 Kvakovce

Č. sp.: 129/2024

**Verejný obstarávateľ:
Obec Kvakovce
Domašská č. 97/1, 094 02 Kvakovce**

Zadávanie nadlimitnej zákazky

Podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky

**Vypracovanie projektovej dokumentácie pre diela:
a) „Národné centrum vodných športov, oddychu a športovej histórie
(Nábřežná promenáda, Múzeum športových hrdinov)“
b) „Komerčné objekty služieb na nábřežnej promenáde“**

Zodpovedná osoba verejného obstarávateľa:

V Kvakovciach, dňa 2.5.2024

.....

Mgr. Radovan Kapraľ, starosta

Za vecnú stránku zodpovedá:

V Kvakovciach, dňa 2.5.2024

.....

Mgr. Radovan Kapraľ, starosta

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Kaluži, dňa 2.5.2024

.....

Ing. Imrich Vozár, odborný garant

Kvakovce, máj 2024



Č. sp.: 129/2024

ÚVOD

Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) na služby

Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Prevzatím týchto súťažných podkladov uchádzač/záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania ako výlučné požiadavky verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ predpokladá, že uchádzači/ záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.



Č. sp.: 129/2024

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A – Pokyny na vypracovanie ponuky

časť I. Všeobecné informácie

časť II. Komunikácia a vysvetlenie

časť III. Príprava ponuky

časť IV. Predkladanie ponúk

časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

časť VI. Uzavretie Zmluvy o dielo

časť VII. Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

časť VIII. Etické podmienky

Časť IX. Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

B – Podmienky účasti

C – Opis predmetu zákazky

D - Obchodné podmienky

Príloha č. 1 – Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 2 – Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača – súhlas s podmienkami

Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie uchádzača – pravdivosť údajov

Príloha č. 5 - Návrh zmluvy - „Národné centrum vodných športov, oddychu a športovej histórie (Nábřežná promenáda, Múzeum športových hrdinov)“ – samostatný dokument

Príloha č. 6 – Návrh zmluvy „Komerčné objekty služieb na nábřežnej promenád“ – samostatný dokument

Príloha č. 7 – Projekt DUR



Č. sp.: 129/2024

ČASŤ A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Úvod

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený uchádzač
8. Definovanie ponuky a jej predloženie
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

12. Komunikácia
13. Vysvetlenie
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Zábezpeka
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Vyhotovenie ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponuky
21. Označenie ponuky
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk
25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
26. Preskúmanie ponúk
27. Splnenie podmienok účasti
28. Vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov
29. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia
30. Vyhodnocovanie ponúk
31. Podmienky elektronickej aukcie
32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Časť VI. Uzavretie Zmluvy

33. Uzavretie Zmluvy



Č. sp.: 129/2024

Časť VII. Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

34. Žiadosť o nápravu

35. Konanie o námietkach

36. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

Časť VIII. Etické podmienky

37. Etické podmienky

Časť IX. Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného Verejný obstarávateľ'a

Názov organizácie	: Obec Kvakovce
Sídlo	: Domašská č. 97/1, 094 02 Kvakovce
Zastúpené	: Mgr. Radovan Kapraľ, starosta
IČO	: 00332518
DIČ	: 2020630161
Telefón	: 057 /44 94 154, 0918 513 324
E-mail	: kvakovcedomasa@gmail.com
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie	: Ing. Imrich Vozár, odborný garant
Mobil	: 0948 700 620
E-mail	: imrich.vozar@elauk.sk

2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je Vypracovanie projektovej dokumentácie pre diela:

- a) „Národné centrum vodných športov, oddychu a športovej histórie (Nábřežná promenáda, Múzeum športových hrdinov)“
- b) „Komerčné objekty služieb na nábřežnej promenád“.

2.1. Spoločný slovník obstarávania:

- 71242000-6 Príprava projektov a návrhov, odhad náklad
- 71320000-7 – inžinierske projektovanie

2.2. Druh zákazky: zákazka na poskytovanie služieb

2.3. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky tejto výzvy je v hodnote **241 250,00,-€ bez DPH**, ktorá bola stanovená v zmysle § 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.



Č. sp.: 129/2024

2.4. Informácia o elektronickej aukcii: nie

2.5. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C. Opis predmetu zákazky.

2.6. Súťažné podklady sú zverejnené na <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/55811/summary> a sú na uvedenej adrese k dispozícii každému záujemcovi.

3. Komplexnosť dodávky

3.1. Uchádzač môže predložiť ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v časti C. Opis predmetu zákazky, alebo samostatne na jednotlivé položky.

3.2. Rozdelenie predmetu zákazky na časti sa umožňuje.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1. Predmet zákazky bude financovaný z fondov EU - Program Slovensko 2021 - 2027 a rozpočtovaných prostriedkov verejného obstarávateľa.

4.2. Lehota splatnosti faktúr je 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky.

5. Typ zmluvy

5.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie „Zmluvy o dielo“ s úspešným uchádzačom, ďalej *Zmluva*.

5.2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na realizáciu predmetu zákazky je upravené v časti *D. Obchodné podmienky*.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

6.1. Miestom dodania je obec Kvakovce, Domašská č. 97/1, 094 02

6.2. Dodanie predmetu zákazky je nasledovné (platí pre obidve položky):

a) dokumentácia pre stavebné povolenie najneskôr do 90 dní od vystavenia objednávky zo strany objednávateľa,

b) dokumentácia pre realizáciu stavby najneskôr do 45 dní od vystavenia objednávky zo strany objednávateľa,

c) projekt atypických múzea povrchov, najneskôr vystavenia strany

P.č.	Položka	Cena v EUR bez DPH
1.	Položka a)	108 750,00
2.	Položka b)	132 500,00
	PHZ celkom	241 250,00

interiéru typových prvkov v budove vrátane nábytku, svietidiel, ozvučení do 45 dní od objednávky zo strany objednávateľa,



Č. sp.: 129/2024

d) podrobný výkaz výmer najneskôr do 45 dní od vystavenia objednávky zo strany objednávateľa.

7. Oprávnený uchádzač

- 7.1. Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne ako skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právne vzťahy do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ však bude vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, a to pred podpisom *Zmluvy*.
- 7.2. Vytvorenie právnych vzťahov je potrebné z dôvodu riadneho plnenia *Zmluvy*. Uchádzač musí splniť podmienky uvedené v týchto súťažných podkladoch.

8. Definovanie ponuky a jej predloženie

- 8.1. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 8.2. Uchádzač alebo skupina dodávateľov môže predložiť iba jednu ponuku v rozsahu a vo forme podľa týchto súťažných podkladov vrátane návrhu *Zmluvy* podpísanej uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 8.3. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, v lehote na predkladanie ponúk definovaných v týchto súťažných podkladoch.
- 8.4. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.
- 8.5. Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke, je uvedená v bode 16. tohto oddielu súťažných podkladov.
- 8.6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu so žiadnym z uchádzačov bez udania dôvodu.

9. Variantné riešenie

- 9.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

10. Platnosť ponuky

- 10.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, tzn. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

11. Náklady na ponuku

- 11.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu ponuku alebo zruší použitý postup zadávania zákazky.
- 11.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22. a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.



Č. sp.: 129/2024

11.3. Nevybratie uchádzača za zmluvného partnera nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

12. Komunikácia

- 12.1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 12.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkol'vek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi.
- 12.3. JOSEPHINE je na účely verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 12.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge
- 12.5. Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.6. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail / e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom realizovanú cez komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
- 12.7. Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-



Č. sp.: 129/2024

maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

12.9. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

12.10. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 9 b) zákona o verejnom obstarávaní.

12.11. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .

12.12. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. . O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

12.13. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

13. Vysvetlenie



Č. sp.: 129/2024

- 13.1. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, prostredníctvom systému JOSEPHINE, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred; ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni.
- 13.2. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 13.3. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti.
- 13.4. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v týchto SP, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s Výzvou a týmito súťažnými podkladmi.

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Nie je nutná

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky

- 15.1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (v slovenskom jazyku). Verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky aj v českom jazyku.
- 15.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov v danom postupe zadávania zákazky so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

16. Obsah ponuky

- 16.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné súbory vo formáte PDF (na požiadanie predloží uchádzač originály dokladov):
 - a) ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa predkladajú naskenované v požadovanom formáte
 - b) ktoré tvoria ponuku uchádzača a boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe
- 16.1.1. titulný – obsahový list, v ktorom bude uvedený menný zoznam všetkých predkladaných dokumentov, identifikačné údaje uchádzača (Príloha č. 1): obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania, s kontaktným miestom (telefón, e-mail, fax), kontaktná osoba vrátane e-mailu a mobilu, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny,



Č. sp.: 129/2024

- 16.1.2. návrh uchádzača na plnenie kritéria podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (podľa Prílohy č. 2)
- 16.1.3. vyhlásenie, podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami určenými verejným obstarávateľom vo výzve na predloženie ponúk, súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D, obchodné podmienky *Zmluvy* (Príloha č.3.)
- 16.1.4. písomné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokumentov a údajov uvedených v ponuke podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za záujemcu. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané štatutárnym zástupcom každého člena skupiny alebo osobou oprávnenou konať za člena skupiny (Príloha č. 4)
- 16.1.5. podpísaný návrhy *Zmluvy* (Prílohy č. 5), ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov.
- 16.1.6. doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti B súťažných podkladov (hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom)
- 16.1.7. v prípade skupiny dodávateľov musí byť vystavená plná moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,

17. Zábezpeka

Neuplatňuje sa

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 18.1. Uchádzač uvedie cenu zákazky v štruktúre:
 - 18.3.1. cena s dopravou bez DPH,
 - 18.3.2. výška DPH v %,
 - 18.3.3. výška DPH v EUR,
 - 18.3.4. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH (v bode 29.1. „navrhovaná zmluvná cena“).

19. Vyhotovenie ponuky

- 19.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom, tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod. vo formáte pdf.
- 19.2. Ponuka musí byť vyhotovená ako sken -pdf originálov. Originál ponuky bude podpísaný osobou alebo osobami, ktoré majú právo podpisovať dokumenty v mene uchádzača.
- 19.3. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu požiadať uchádzača alebo záujemcu písomne o predloženie originálu dokladu alebo dokladov.
- 19.4. Ponuka môže byť vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov a výkazov, ktoré neboli predmetom úprav a vysvetlení vydaných Verejným obstarávateľom.
- 19.5. Uchádzač berie na vedomie, že ponuka predložená v elektronickej podobe bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí *Zmluvy* s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnená v profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona. Ak ponuka predložená v elektronickej podobe obsahuje informácie, ktoré



Č. sp.: 129/2024

uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že ponuka predložená v elektronickej podobe bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 11 č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje ...atď.)

- 19.6. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 19.7. Elektronicke ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 19.8. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 16. tejto časti súťažných podkladov a musí byť vyplnený elektronicke formulár, ktorý odpovedá návrhu na plnení kritérií uvedeného v SP.
- 19.9. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponúk

- 20.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky alebo na jednotlivé položky v lehote na predkladanie ponúk.
- 20.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 20.3. Elektronicke ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 20.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a musí byť vyplnený elektronicke formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 20.6. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 20.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).



Č. sp.: 129/2024

- 20.8. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 20.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 20.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 20.11. Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
- a) nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - c) nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 20.12. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.13. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom v zmysle bodu 12.12. SP

21. Označenie ponuky

- 21.1. Neuplatňuje sa

22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 22.1. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **4.6.2024 o 10.00 hod**
- 22.2. Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.
- 22.3. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 22.4. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.1. týchto súťažných podkladoch sa elektronicky neotvorí.

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1.
- 23.2. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk



Obec Kvakovce, Domašská č. 97/1, 094 02 Kvakovce

Č. sp.: 129/2024

- 24.1. Otváranie ponúk sa uskutoční „on-line“ dňa **4.6.2024 o 10.05 hod** na adrese: **Oú Kvakovce, Domašská č. 97/1, 094 02 Kvakovce.**
- 24.2. Verejný obstarávateľ menuje trojčlennú komisiu na vyhodnotenie ponúk.
- 24.3. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 24.4. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.
- 24.5. Verejný obstarávateľ umožní účasť všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
- 24.6. Komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú. Ak sa ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20, umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie, a to v rozsahu podľa predchádzajúcej vety.
- 24.7. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z ich otvárania, ktorá obsahuje údaje v zmysle §52, ods. 2 ZVO.

25. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 25.1. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.2. Ustanovením odseku 25.1. nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať, či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 25.3. Verejný obstarávateľ môže hospodárskym subjektom uložiť povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií, ktoré sprístupňujú počas priebehu verejného obstarávania.

26. Preskúvanie ponúk

- 26.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k neverejnému vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka obsahuje všetky náležitosti určené v bode 16. týchto súťažných podkladov a zodpovedá ďalším pokynom a požiadavkám uvedeným v týchto súťažných podkladoch, čo uvedie v zápisnici podľa § 53 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
 - a) boli doručené v lehote predkladania ponúk,



Č. sp.: 129/2024

- b) obsahujú náležitosti uvedené v bode 16.
- c) zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

26.1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, pokynom a špecifikáciám uvedeným v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore so súťažnými podkladmi alebo nie je neregulárna alebo inak neprijateľná.

27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 27.1. Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s pravidlami, ktoré určil a oznámením o vyhlásení verejného obstarávania. Ak sú podmienky účasti uvedené aj v súťažných podkladoch, nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.
- 27.2. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.
- 27.3. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 27.4. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak
 - a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - h) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,



Č. sp.: 129/2024

- k) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods.1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti,
- l) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 ZVO, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 ZVO.
- 27.5. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; Verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 27.6. Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 27.4 písm. c) až g) a odseku 27.5., je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 27.7. Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 9 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 27.8. Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
- 27.9. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 27.10. Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam
- a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,
 - b) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia.
- 27.11. Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom JOSEPHINE upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

28. Splnenie podmienok účasti

- 28.1. Splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 28.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32, ZVO.
 - 28.1.2. požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1, písm. a) ZVO.
- 28.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:



Č. sp.: 129/2024

- 28.2.1. ktoré sa týkajú osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne.
- 28.2.2. ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne.
- 28.2.3. ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 28.2.4. Skupina dodávateľov môže využiť technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 2 ZVO.

29. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

- 29.1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena**, tzn. „navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH,“ v zmysle bodu 18. týchto súťažných podkladov, ktorú bude verejný obstarávateľ za službu platiť.
- 29.2. Komisia bude vyhodnocovať ponuky na základe určeného kritéria podľa bodu 29.1. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky „navrhnutých zmluvných cien“ uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu „navrhovanú zmluvnú cenu“ sa umiestni na 1. mieste a stane sa úspešným uchádzačom. Na ďalších miestach v poradí sa umiestnia uchádzači podľa zvyšujúcej sa „navrhovanej zmluvnej ceny“
- 29.3. Komisia bude vyhodnocovať zmluvnú cenu za každú položku predmetu zákazky predloženú uchádzačom. Najvýhodnejšia ponuka je platná ponuka s najnižšou hodnotou tohto kritéria v eurách. Uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu celkovú zmluvnú cenu za danú položku zákazky sa umiestni na 1. mieste v danej časti. Na ďalších miestach sa umiestnia uchádzači podľa zvyšujúcej sa celkovej zmluvnej ceny za danú časť zákazky.

30. Vyhodnocovanie ponúk

- 30.1. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je verejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, elektronicky cez Josephine požiadava o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.
- 30.2. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, komisia prostredníctvom JOSEPHINE požiadava uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
 - a) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,
 - b) osobitosti tovaru navrhovanej uchádzačom,
 - c) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
 - d) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 30.3. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o



Č. sp.: 129/2024

- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 30.4. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 30.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 30.5. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedený v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - b) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 27.2. SP do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - c) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.2 SP,
 - d) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - e) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - f) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 30.6. Verejný obstarávateľ je povinný prostredníctvom JOSEPHINE písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením
- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky alebo koncesie určenými verejným obstarávateľom,
 - b) dôvodov vyplývajúcich z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností alebo požiadavkami na bezpečnosť dodávok určenými verejným obstarávateľom, ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti,
 - c) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 30.7. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 30.8. O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä
- a) zoznam členov komisie,
 - b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
 - c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
 - d) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
 - f) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.
- 30.10. Hodnotenie splnenia požiadaviek



Č. sp.: 129/2024

a) Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a preverí, či uchádzačom navrhované vlastnosti predmetu zákazky, ktoré uchádzač predložil v ponuke, sú v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa.

b) Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).

c) Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch, hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nespĺnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

d) Ponuka, ktorej predmet nebude spĺňať čo i len jednu požiadavku uvedenú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, bude z nadlimitnej zákazky vylúčená a nebude sa vyhodnocovať.

30.9. Zápisnica o vyhodnotení ponúk sa odovzdá verejnému obstarávateľovi.

30.10. Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22.

31. Informácia o elektronickej aukcii

Neaplikuje sa

32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

32.4. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53.

32.5. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 32.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne elektronicke cez Josephine oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

32.6. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

Časť VI.

Uzavretie Zmluvy



Č. sp.: 129/2024

33. Uzavretie Zmluvy

- 33.4. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 33.5. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo 6 ZVO, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.
- 33.6. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 33.7. V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietky, verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 ZVO.
- 33.8. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom Josephine.
- 33.9. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti § 56 ods. 8 ZVO, Verejný obstarávateľ ho bude informovať, že s ním neuzavrie zmluvu spolu s uvedením dôvodov a môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 33.10. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, odmietne uzavrieť zmluvu a neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný prostredníctvom Josephine alebo ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, nesplnia povinnosť podľa § 56 ods. 12 ZVO, verejný obstarávateľ ho bude informovať, že s ním neuzavrie zmluvu spolu s uvedením dôvodov a môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

Časť VII.

Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

34. Žiadosť o nápravu

- 34.4. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 34.5. Okruh dôvodov pre podanie žiadosti o nápravu, lehoty, v ktorých sa má žiadosť o nápravu doručiť, obsah písomnej žiadosti, doplnenie žiadosti o nápravu a lehoty na doručenie oznámenia o výsledku vybavenie žiadosti upravuje § 164 a 165 zákona o verejnom obstarávaní.

35. Konanie o námietkach

- 35.4. Konanie o námietkach upravuje § 170 až § 177 zákona o verejnom obstarávaní.

36. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

- 36.4. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 zákona 343/2015.



Č. sp.: 129/2024

- 36.5. Ak zruší verejný obstarávateľ použitý postup zadávania zákazky, upovedomí cez systém Josephine o tom všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 36.6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak najnižšia cenová ponuka prekročí predpokladané finančné prostriedky verejného obstarávateľa.

Časť VIII. Etické podmienky

37. Etické podmienky

- 37.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom ani žiadnym tretím osobám.

Časť IX.

Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

38. V súlade s ustanovením § 42 ods. 11 ZVO verejný obstarávateľ určuje, ktoré časti súťažných podkladov musia byť súčasťou zmluvy:

neaplikuje sa

ČASŤ B. Podmienky účasti uchádzačov

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady verejnemu obstarávateľovi alebo do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady. Hospodársky subjekt môže v jednotnom európskom dokumente uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré Verejný obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ VYHODNOTÍ SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI V SÚLADE S VÝZVOU NA PREDKLADANIE PONÚK A TÝMITO SÚŤAŽNÝMI PODKLADMI POSTUPOM PODĽA § 40 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ. VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ UZNÁ ROVNOCENNÉ POTVRDENIE VYDANÉ PRÍSLUŠNÝM ORGÁNOM INÉHO ČLENSKÉHO ŠTÁTU, KTORÝM UCHÁDZAČ PREUKAZUJE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ.

A. Osobné postavenie uchádzača podľa § 32 ZVO

1. Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať tieto podmienky osobného postavenia:



Č. sp.: 129/2024

- a. nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b. nemá evidované nedoplatky na poisťovníu na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c. nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d. nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e. je oprávnený dodávať tovar vo vzťahu predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku,
- f. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

2. Uchádzač preukazuje splnenie vyššie uvedených podmienok účasti podľa § 32 ods. 2, písm. d) a e) ZVO

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
- 3.** Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa odseku 2, ak verejný Verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) poskytnúť verejnému Verejný obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.
- 4.** Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva uvedené doklady alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ho nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 5.** Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.



Č. sp.: 129/2024

6. Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov sa vykonáva s platnosťou na tri roky.

B. Doklady podľa § 33, § 34, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

3. Finančné a ekonomické postavenie

Neuplatňuje sa

4. Technická alebo odborná spôsobilosť

- 3.1. Doklady podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, v ktorých budú uvedené informácie, ktorými uchádzač preukáže splnenie technickej alebo odbornej spôsobilosti
- 3.2. Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, a to predložením zoznamu dodávok služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania doplneným potvrdeniami o kvalite dodania služby s uvedením cien, DPH v akceptovateľnom objeme podľa vybraného celku t.j. lehôt dodania a odberateľov.
- 3.3. Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač doloží čestné vyhlásenie, že všetky v zozname uvedené plnenia boli realizované bez výhrad zo strany objednávateľa.
- 3.4. V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné na prepočítanie tejto meny na EUR použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. Národnej banky Slovenska, aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, tzn. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene, v mene EUR a uvedie platný kurz.
- 3.5. Všetky doklady musia byť predložené ako sken originálov alebo úradne overených kópií originálnych dokladov.
- 3.6. V prípade, ak uchádzač predkladá v zozname dodávok tovarov, ktorých uskutočnenie presahuje stanovené obdobie rokov, uchádzač v zozname a v potvrdení vyčlení cenu iba za tú časť, ktorá bola uskutočnená v požadovanom období.
- 3.7. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca Verejný obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h)



Č. sp.: 129/2024

- 3.8. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
- 3.9. Skupina dodávateľov môže využiť technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3.

ČASŤ C. Opis predmetu obstarávania

Ak sa v prílohe alebo na inom mieste v súťažných podkladoch uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo, ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa projektovej dokumentácie, uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov, technické špecifikácie, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané, umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Akýkoľvek odkaz na národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie, resp. konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, automaticky znamená, že možno použiť ekvivalent.

1. PREDMET OBSTARÁVANIA

Predmetom zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie pre diela:

- a) „Národné centrum vodných športov, oddychu a športovej histórie (Nábřežná promenáda, Múzeum športových hrdinov)“
- b) Komerčné objekty služieb na nábřežnej promenád“

2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

- a) „Národné centrum vodných športov, oddychu a športovej histórie (Nábřežná promenáda, Múzeum športových hrdinov)“

Stavba - ST 01 – Nábřežná promenáda

- SO 01 – Nábřežná promenáda
- SO 02 – Pódium s fontánou
- SO 03 – Maják
- SO 04 – Mobiliár
- SO 05 – Vodovodná prípojka
- SO 06 – Kanalizačná prípojka
- SO 07 – ELI prípojka
- SO 08 – Verejné osvetlenie
- SO 09 – Iluminácie
- SO 10 – Slaboprúd – ozvučenie areálu

Stavba - ST 02 – Múzeum športových hrdinov

- SO 01 – Múzeum športových hrdinov
- SO 02 – Vodovodná prípojka
- SO 03 – Kanalizačná prípojka
- SO 04 – ELI prípojka



Č. sp.: 129/2024

Stavba - ST 11 – Úprava pláže

SO 01 – Úprava pláže
SO 02 - Sadové úpravy
SO 03 – Športoviská
SO 04 - Detské ihriská

ST 12 – Komunikácie a parkoviská

ST 13 – Verejné osvetlenie komunikácií

ST 13 – Areálový vodovod

ST 14 – Areálová kanalizácia

ST 15 – EL. Zariadenie

PS 02 - Preložka VN vedenia
PS 06 – Odberné elektrické zariadenia
PS 07 – Verejné osvetlenie

v členení:

- Dokumentácia pre stavebné povolenie
- Dokumentácie pre realizáciu stavby
- Projekt interiéru typových atypických prvkov v budove múzea vrátane nábytku, povrchov, svetidiel, ozvučenie
- Podrobný výkaz výmer

b) „Komerčné objekty služieb na nábrežnej promenáde“

ST 03 – ST 10 Komerčné objekty

SO 01 – Komerčný objekt
SO 02 – Vodovodná prípojka
SO 03 – Kanalizačná prípojka
SO 04 – ELI prípojka

v členení:

- Dokumentácia pre stavebné povolenie
- Dokumentácie pre realizáciu stavby
- Podrobný výkaz výmer

Na vyššie uvedené stavby boli vydané právoplatné územné rozhodnutia. Projekty pre územné rozhodnutia aj právoplatné územné rozhodnutia sú súčasťou súťažných podkladov. Aj keď sa jedná o dve rozličné stavby z hľadiska charakteru, tieto stavby úzko spolu súvisia z drivej väčšiny sa jedná o verejnoprospešný charakter týchto stavieb – s výnimkou komerčných objektov.

Súbory sa členia na stavebné objekty, ktoré sú podrobne popísané v technických správach, ktoré sú súčasťou súťažných podkladov.

3) Množstvo alebo rozsah predmetu zákazky (každého stupňa projektovej dokumentácie):



Č. sp.: 129/2024

- 6 x PD v listinnej forme /z toho 1 x rozpočet a 3 x výkaz výmer
- Vyhotovenie v digitálnej forme na 6x CD, resp. DVD s obsahom:
 - a) stavebné povolenie
 - b) realizáciu stavby
 - c) projekt interiéru múzea vrátane
- výkazu výmer (ak je súčasťou daného stupňa PD) v PDF formáte v jednom súbore v strojovo čitateľnom tvare
- 3x CD, resp. DVD s obsahom:
- v samostatnom súbore rozpočet v Exceli

ČASŤ D. Obchodné podmienky

Úspešný uchádzač predloží na uzavretie *Zmluvy* textovo totožné s návrhom, ktorý predložil v ponuke. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk podľa § 56 ZVO

1. Verejný obstarávateľ predkladá Návrh *Zmluvy*, do ktorého uchádzač doplní svoje návrhy na plnenie jednotlivých kritérií určených na vyhodnotenie ponúk, vrátane svojich identifikačných údajov – **vyznačené červene**. V tomto dokumente s časťou obchodných podmienok na poskytnutie služieb sa uvedie zoznam príloh, ktoré tvoria zmluvnú dokumentáciu a budú nedeliteľnou časťou uzatvorenej zmluvy. Všetky dokumenty tvoriace zmluvnú dokumentáciu sa považujú za navzájom vysvetľujúce zmluvné dokumenty a v prípade ich nejednoznačnosti alebo odchýlky sa uplatňujú v takom poradí, v akom budú uvedené v zmluve teda v poradí určujúcom ich dôležitosť z hľadiska ich významu vo vzťahu k uzavretej zmluve.
2. Návrh zmluvy uchádzača musí zachovať všetky podmienky a stanovenú štruktúru. Text návrhu zmluvy vrátane jej príloh nesmie obsahovať doplnené obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti a nesmie sa zmeniť podstatným spôsobom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
3. Vyplnený návrh zmlúv vrátane príloh, ktorý musí byť plne v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa týchto súťažných podkladov, musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Zmluvu s prílohami musí uchádzač akceptovať. Oprávnenie na podpísanie zmluvy bude kontrolované napr. výpisom z obchodného, resp. živnostenského registra alebo iným relevantným dokladom, z ktorého je zrejmé, že osoba podpisujúca zmluvu je oprávnená k tomuto úkonu.
4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.



Č. sp.: 129/2024

PRÍLOHA č.1

Názov zákazky:

Vypracovanie projektovej dokumentácie pre diela:

a) „Národné centrum vodných športov, oddychu a športovej histórie (Nábřežná promenáda, Múzeum športových hrdinov)“

b) „Komerčné objekty služieb na nábřežnej promenáde“

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Obchodný názov:

Adresa sídla uchádzača:

IČO:

Kontaktná osoba:

Telefón:

Mail:

Mobil:

Mail:

Zoznam všetkých predkladaných dokumentov:

V, dňa.....

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



Obec Kvakovce, Domašská č. 97/1, 094 02 Kvakovce

Č. sp.: 129/2024

PRÍLOHA Č.2

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

Verejný obstarávateľ: Obec Kvakovce, Domašská č. 97/1, 094 02 Kvakovce

Názov zákazky:

Vypracovanie projektovej dokumentácie pre diela:

a) „Národné centrum vodných športov, oddychu a športovej histórie (Nábřežná promenáda, Múzeum športových hrdinov)“

b) „Komerčné objekty služieb na nábřežnej promenáde“

Uchádzač:,

so sídlom:,

IČO:

Návrh uchádzača na plnenie kritérií:

Názov položky	Cena v € bez DPH	Výška DPH v %	Výška DPH v EUR	Konečná cena v €
a) Projektová dokumentácia pre Národné centrum vodných športov, oddychu a športovej histórie (Nábřežná promenáda, Múzeum športových hrdinov).				
b) Projektová dokumentácia pre Komerčné objekty služieb na nábřežnej promenáde				
Projektová dokumentácia spolu				

Uchádzač naceňuje celý predmet zákazky vrátane jednotlivých položiek, alebo iba položky, na ktoré predkladá ponuku.

V dňa.....

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



Č. sp.: 129/2024

PRÍLOHA č. 3

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:.....,
so sídlom:,
IČO:

týmto **čestne vyhlasujem, že** súhlasím so všetkými podmienkami na zákazku

Vypracovanie projektovej dokumentácie pre diela:

a) „Národné centrum vodných športov, oddychu a športovej histórie (Nábřežná promenáda, Múzeum športových hrdinov)“

b) „Komerčné objekty služieb na nábřežnej promenáde“,

určenými verejným obstarávateľom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladoch a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D. Obchodné podmienky *Zmluvy*. **Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V, dňa.....

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



Č. sp.: 129/2024

PRÍLOHA č. 4

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:.....,
so sídlom:,
IČO:

týmto **čestne vyhlasujem, že** všetky dokumenty a údaje uvedené v ponuke na zákazku

Vypracovanie projektovej dokumentácie pre diela:

a) „Národné centrum vodných športov, oddychu a športovej histórie (Nábrežná promenáda, Múzeum športových hrdinov)“

b) „Komerčné objekty služieb na nábrežnej promenáde“,

sú pravdivé a úplné a podpísané štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. **Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V, dňa.....

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky