

**UMOWA NR .....-GZO/.....-SP4/2024**

zawarta w dniu .....2024 r. w Andrychowie pomiędzy Gminą Andrychów, ul. Rynek 15, 34-120 Andrychów, NIP 551-00-13-406, zwaną dalej Nabywcą w imieniu której działa: **Szkoła Podstawowa nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Andrychowie**, 34-120 Andrychów, ul. Włókniarzy 10a reprezentowana przez **Panią mgr Dorotę Zawadę** – Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 w Andrychowie na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza nr BNA.0052.177.2014 z dnia 1.09.2014r., przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Doroty Żywioł, w imieniu której działa: Grażyna Kołodziejczyk na podstawie upoważnienia nr BF.077.12.2020 z dnia 01.09.2020r.

a ..... z/s ..... zarejestrowaną w ..... pod numerem ....., NIP ....., REGON ....., zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez: .....

Odbiorcą zamówienia jest:

Stołówka Szkoły Podstawowej nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Andrychowie,

Adres: ul. Włókniarzy 10a, 34-120 Andrychów

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie podstawowym**, o którym mowa w **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1605) zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.

**Dostawa produktów żywnościowych do stołówki szkolnej  
w Szkole Podstawowej nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Andrychowie.**

**Część 1<sup>1</sup> - Dostawa artykułów spożywczych: przyprawy, artykuły sypkie ( mąka, cukier, kasza i inne), puszki, słoiki butelki (dżem, olej, kompot i inne) zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym - załącznik nr 1A/1.**

- Wykonawca musi wykazywać dyspozycyjność w każdym dniu roboczym. Zamawiający nie będzie dostosowywał terminów dostaw do możliwości logistycznych i dystrybucyjnych Wykonawcy

---

<sup>1</sup> W postępowaniu dopuszczono możliwość składania ofert częściowych z podziałem na części 1-6

- Szczegóły dotyczące ilości i asortymentu dostaw jednostkowych, ustalane będą na podstawie jadłospisów tygodniowych, tworzonych na bieżąco, według potrzeb Zamawiającego.
- Artykuły spożywcze powinny być dostarczane w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających oznaczenia fabryczne, tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, **datę przydatności do spożycia, nie krótszą niż  $\frac{3}{4}$  terminu liczonego od dnia wyprodukowania**, oznaczonego przez producenta na dostarczonej artykule, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego.
- Przewidywana częstotliwość dostaw: **5 razy w tygodniu** nie później niż **do godziny 6:00 – 6:45**.

**Część 2 – Dostawa mrożonych warzyw i owoców** zgodnie z formularzem asortymentowo - cenowym - załącznik nr 1A/2.

- Wykonawca musi wykazywać dyspozycyjność w każdym dniu roboczym. Zamawiający nie będzie dostosowywał terminów dostaw do możliwości logistycznych Wykonawcy.
- Szczegóły dotyczące ilości i asortymentu dostaw jednostkowych, ustalane będą na podstawie jadłospisów tygodniowych, tworzonych na bieżąco, według potrzeb Zamawiającego
- Mrożonki powinny być dostarczane /w zamkniętych opakowaniach lub pojemnikach, posiadających stosowne atesty, bez oznak rozmrożenia. Opakowania nie powinny wykazywać oznak uszkodzeń mechanicznych.
- Każde opakowanie powinno posiadać etykietę zawierającą co najmniej następujące dane: nazwa produktu, termin przydatności do spożycia, nazwę dostawcy-producenta, adres, warunki przechowywania, oraz pozostałe informacje zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami HACCAP.
- Dostarczane produkty w dniu dostawy powinny posiadać **termin przydatności do spożycia nie krótszy niż  $\frac{3}{4}$  terminu liczonego od dnia wyprodukowania**, oznaczonego przez producenta na dostarczonej artykule.
- Przewidywana częstotliwość dostaw: **3-4 razy w tygodniu** nie później niż **do godziny 6:00 – 6:45**.

**Część 3 – Dostawa artykułów spożywczych: nabiału** zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym - załącznik nr 1A/3.

- Wykonawca musi wykazywać dyspozycyjność w każdym dniu roboczym. Zamawiający nie będzie dostosowywał terminów dostaw do możliwości logistycznych Wykonawcy.
- Szczegóły dotyczące ilości i asortymentu dostaw jednostkowych, ustalane będą na podstawie jadłospisów tygodniowych, tworzonych na bieżąco, według potrzeb Zamawiającego.
- Nabiał i wszystkie jego produkty powinny być dostarczane w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, **datę przydatności do spożycia nie krótszy niż  $\frac{3}{4}$  terminu liczonego od dnia wyprodukowania**, oznaczonego przez producenta na dostarczonej artykule, nazwę i adres producenta.

- Dostarczane artykuły spożywcze muszą przy każdej dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa w zakresie produktów żywnościowych.
- Przewidywana częstotliwość dostaw: **5 razy w tygodniu** nie później niż **do godziny 6:00 – 6:45**.

**Część 4 – Dostawa drobiu**, zgodnie z formularzem asortymentowo- cenowym - załącznik nr 1A/4.

- Wykonawca musi wykazywać dyspozycyjność w każdym dniu roboczym. Zamawiający nie będzie dostosowywał terminów dostaw do możliwości logistycznych Wykonawcy.
- Szczegóły dotyczące ilości i asortymentu dostaw jednostkowych, ustalane będą na podstawie jadłospisów tygodniowych, tworzonych na bieżąco, według potrzeb zamawiającego.
- Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne powinny być dostarczane w zamkniętych opakowaniach lub pojemnikach plastikowych z pokrywami posiadającymi stosowne atesty, czystych i nieuszkodzonych. Mięso musi być świeże, najwyższej jakości, przewożone zgodnie z wymogami HACCP i w warunkach spełniających wymogi sanitarno-epidemiologiczne.
- **Okres przydatności do spożycia dla mięsa powinien wynosić nie mniej niż 5 dni od daty dostawy do magazynu Zamawiającego.**
- Do każdego pojemnika powinna być dołączona etykieta zawierająca następujące dane, nazwa produktu, termin przydatności, nazwa, adres dostawcy – producent, warunki przechowywania, oraz pozostałe informacje zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami HACCAP
- Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających Urzędowej Kontroli Organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- Przewidywana częstotliwość dostaw: **4 razy w tygodniu** nie później niż **do godziny 6:00 – 6.45**.

**Część 5 – Dostawa produktów zwierzęcych, mięsa i produktów mięsnych**, zgodnie z formularzem asortymentowo – cenowym - załącznik nr 1A/5.

- Wykonawca musi wykazywać dyspozycyjność w każdym dniu roboczym. Zamawiający nie będzie dostosowywał terminów dostaw do możliwości logistycznych Wykonawcy.
- Szczegóły dotyczące ilości i asortymentu dostaw jednostkowych, ustalane będą na podstawie jadłospisów tygodniowych, tworzonych na bieżąco, według potrzeb zamawiającego.
- Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne powinny być dostarczane w zamkniętych opakowaniach lub pojemnikach plastikowych z pokrywami posiadającymi stosowne atesty, czystych i nieuszkodzonych. Mięso musi być świeże, najwyższej jakości, przewożone zgodnie z wymogami HACCP i w warunkach spełniających wymogi sanitarno-epidemiologiczne.
- **Okres przydatności do spożycia dla mięsa powinien wynosić nie mniej niż 5 dni od daty dostawy do magazynu Zamawiającego.**
- Do każdego pojemnika powinna być dołączona etykieta zawierająca następujące dane, nazwa produktu, termin przydatności, nazwa dostawcy – producent, adres, warunki przechowywania, oraz pozostałe informacje zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami HACCAP.

- Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających Urzędowej Kontroli Organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
- Przewidywana częstotliwość dostaw: **4 razy w tygodniu** nie później niż **do godziny 6:00 – 6.45.**

**Część 6 – Dostawa owoców i warzyw** zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym -załącznik nr 1A/6.

- Wykonawca musi wykazywać dyspozycyjność w każdym dniu roboczym. Zamawiający nie będzie dostosowywał terminów dostaw do możliwości logistycznych Wykonawcy.
- Szczegóły dotyczące ilości i asortymentu dostaw jednostkowych, ustalane będą na podstawie jadłospisów tygodniowych, tworzonych na bieżąco, według potrzeb zamawiającego.
- Warzywa i owoce powinny być świeże I klasy, bez oznak zepsucia i pleśni. Powinny być dostarczane w pojemnikach plastikowych bądź kartonowych posiadających stosowne atesty. Opakowanie nie powinno wykazywać oznak uszkodzeń mechanicznych. Pojemniki nie mogą posiadać oznak zabrudzenia. Towar musi być ułożony w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem lub obniżeniem jakości pod względem wartości odżywczych.
- Przewidywana częstotliwość dostaw: **5 razy w tygodniu** nie później niż **do godziny 6:00 – 6:45.**

zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy i załącznikami nr 1A/1 i/lub nr 1A/2, i/lub nr 1A/3 ... do nr 1A/6 do oferty zawierającym wykaz ilościowy i cenowy artykułów spożywczych (formularz asortymentowo-cenowy).

2. Szczegóły dotyczące ilości i asortymentu poszczególnych dostaw jednostkowych ustalane będą na podstawie jadłospisów tygodniowych, tworzonych na bieżąco, według potrzeb Zamawiającego.

- 1) Zamawiający wyznacza **Panią Magdalenę Stokłosę** do bezpośrednich kontaktów i uzgodnień z Wykonawcą, w tym do składania jednostkowych zamówień i do przyjmowania zamawianych artykułów spożywczych oraz podpisywania dokumentu dostawy, o którym mowa w § 4 ust. 2.
- 2) Ilość każdorazowo dostarczanych artykułów żywnościowych i częstotliwość dostaw oraz termin dostawy będą wskazywane przez Zamawiającego w jednostkowych zamówieniach - telefonicznie również sms, albo drogą elektroniczną, na adres Wykonawcy lub w formie pisemnej z maksymalnym 3 - dniowym wyprzedzeniem przed wymaganą dostawą.
- 3) **W przypadku złożenia przez Zamawiającego, jednostkowego zamówienia drogą elektroniczną, np. sms, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo niezwłocznie, nie później niż w dniu otrzymania zamówienia, potwierdzić jego otrzymanie drogą telefoniczną lub sms.**

4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać produkty, łącznie z wniesieniem zamówionych towarów do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, zgodnie z **częstotliwością dostaw, dni oraz godzin, opisanych dla każdej części w tym dziale. Terminy dostaw nie podlegają zmianie.**

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać każdorazowo **ilość artykułów ściśle wskazaną w jednostkowym zamówieniu** (ilości zamawianego towaru danego dnia mogą być bardzo małe - według ilości dzieci) w terminie wskazanym w zamówieniu, **a nie ilości podyktowane opakowaniami zbiorczymi.** Dostarczone

artykuły niezamawiane (tj. opakowania zbiorcze czy hurtowe, niezgodne z przedmiotem zamówienia), **nie będą przez Zamawiającego przyjmowane.**

W sytuacji, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie będzie dysponował określonym towarem, zobowiązany jest do powiadomienia o tym Zamawiającego co najmniej jeden dzień przed terminem dostawy i uzgodnić z Zamawiającym produkt zamienny, równoważny lub jakościowo lepszy do produktów wymienionych w formularzu asortymentowo-cenowym.

3. W przypadku dostarczenia towaru z wadami (dotyczy to także zmiany ilości towaru lub niezgodności asortymentu) Zamawiający w ramach postępowania reklamacyjnego może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany na towar wolny od wad. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie \*(zgodnie z formularzem ofertowym – *Kryterium 2*) od chwili zgłoszenia reklamacji, do dostarczenia towaru wolnego od wad bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
4. Zamawiający, wedle własnego uznania może zrezygnować z żądania wymiany towaru na towar wolny od wad w przypadku, gdy otrzymanie towaru, wskutek braku zachowania terminu, stało się zbędne.
5. Zamawiający po stwierdzeniu widocznych lub ukrytych wad jakościowych towaru podczas odbioru lub wynikłych podczas magazynowania, pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy.
6. Zamawiający o stwierdzonych wadach jakościowych, powiadomi niezwłocznie Wykonawcę - pisemnie/e-mailem, telefonicznie lub sms oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego do Wykonawcy.
7. W przypadku niezrealizowania w terminie dostawy (dostawa po godzinach określonych w umowie) lub jej braku, Zamawiający sporządzi protokół reklamacyjny, który wraz z kopią złożonego zapotrzebowania (lub innymi dokumentami poświadczającymi fakt wystąpienia niezgodności (np. dokument WZ lub kopia faktury z odnotowaną godziną przyjęcia dostawy), prześle Wykonawcy w terminie 2 dni.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do decydowania o sposobie regulowania powstałych niedoborów, wymianie towaru na wolny od wad lub korekcie faktury.
9. Faktura za dostarczony towar i dowód dostawy będzie dostarczana wraz z towarem.
10. Dostawy artykułów spożywczych odbywać się będą w dni robocze w godzinach wskazanych w § 1.
11. Dostarczane produkty winny spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa dotyczących produkcji i obrotu żywności, a w szczególności: Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, wraz z przepisami wykonawczymi oraz Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.

## **§ 2. Termin realizacji umowy**

Termin realizacji całego zamówienia:

Realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie, od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia ..... do .....,

**Dla stołówki - „SZKOŁA” - z wyłączeniem**

-ferii zimowych (od.....do ....),

- wiosennej przerwy świątecznej (od.....do .....),
- wakacji (od.....do .....),
- zimowej przerwy świątecznej (od.....do .....)\*.

\*) wypełnić nazwy i daty okresów wyłączeń.

### § 3. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za odebrany przedmiot umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

**Część 1 - Dostawa artykułów spożywczych: przyprawy, artykuły sypkie ( mąka, cukier, kasza i inne), puszki, słoiki butelki (dżem, olej, kompot i inne) - kwota brutto ..... zł**  
(słownie: złotych), w tym podatek VAT; zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką podatku od towarów i usług VAT oraz Załącznikiem nr 1A/1/ część 1.

**Część 2 - Dostawa artykułów spożywczych: mrożonych warzyw i owoców - kwota brutto ..... zł**  
(słownie: złotych), w tym podatek VAT; zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką podatku od towarów i usług VAT oraz Załącznikiem nr 1A/2/ część 2.

**Część 3 - Dostawa artykułów spożywczych: nabiału. - kwota brutto ..... zł**  
(słownie: złotych), w tym podatek VAT; zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką podatku od towarów i usług VAT oraz Załącznikiem nr 1A/3/ część 3.

**Część 4 - Dostawa drobiu - kwota brutto ..... zł**  
(słownie: złotych), w tym podatek VAT; zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką podatku od towarów i usług VAT oraz Załącznikiem nr 1A/4/ część 4.

**Część 5 – Dostawa produktów zwierzęcych, mięsa i produktów mięsnych, wędlin.  
- kwota brutto ..... zł**  
(słownie: złotych), w tym podatek VAT; zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką podatku od towarów i usług VAT oraz Załącznikiem nr 1A/5/ część 5.

**Część 6 - Dostawa owoców i warzyw - kwota brutto ..... zł**  
(słownie: złotych), w tym podatek VAT; zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką podatku od towarów i usług VAT oraz Załącznikiem nr 1A/6/ część 6.

2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy ustala się do kwoty ..... zł brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług VAT) - zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką podatku od towarów i usług VAT z zastrzeżeniem możliwości zmiany wskazanego limitu wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z przesłanką zawartą w art. 455 ustawy Pzp oraz art. 439 ustawy Pzp po zmianie: (Dz. U. nr 2185 z dnia 07 października 2022, art. 44) – Klauzula waloryzacyjna – wg zasad określonych w § 9, niniejszej umowy.

**Ceny jednostkowe brutto, zawarte w formularzach ofertowych, obowiązują przez cały okres realizowania zamówienia.**

3. Z uwagi na charakter i specyfikę zamówienia, tj. zmieniające się faktyczne zapotrzebowanie na poszczególne pozycje w okresie realizacji zamówienia, Zamawiający w przypadku zaistnienia takiej

potrzeby zastrzega sobie w ramach realizacji zamówienia prawo opcji czyli zakupu większej liczby niektórych pozycji asortymentowych w ramach poszczególnych zadań przy równoczesnym zmniejszeniu liczby innych pozycji asortymentowych, pod warunkiem zachowania obowiązujących cen jednostkowych przedmiotu umowy i niezmienionej całkowitej wartości przedmiotu umowy. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji minimum 70% asortymentu z każdej z pozycji przedmiotu umowy, a w pozostałej części zastrzega sobie prawo opcji w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym punkcie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości przedmiotu umowy, przy czym gwarantuje jego realizację na poziomie 70% wartości brutto zamówienia podstawowego. Niezrealizowanie pozostałej części nie będzie skutkowało roszczeniami odszkodowawczymi ze strony Wykonawcy.

4. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności określonej w ust. 3.

#### **§ 4. Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie faktur zbiorczych lub faktur częściowymi za każdą dostarczoną i odebraną przez Zamawiającego dostawę artykułów w terminie **do 14 dni od daty wystawienia faktury**.
2. Podstawą wystawienia faktury jest zatwierdzony przez osobę upoważnioną, protokół odbioru ilościowego i jakościowego zamówienia częściowego, bez zastrzeżeń, lub gdy protokołu nie sporządzono, dopuszcza się potwierdzenie odbioru ilościowego i jakościowego, zamówienia częściowego, bezpośrednio na fakturze lub dokumencie WZ.
3. Należność Wykonawcy będzie płatna przelewem na jego konto określone w fakturze.
4. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością konta Zamawiającego.
5. Dokonanie przelewu wierzytelności (cesja) wynikającej z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 5. Obowiązki Wykonawcy**

1. Dostawy przedmiotu umowy realizowane będą w dni robocze, w godzinach dla poszczególnych części, zawartych w §1 niniejszej umowy do Zamawiającego – Szkoły Podstawowej nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Andrychowie, ul. Włókniarzy 10a, 34-120 Andrychów, każdorazowo na podstawie wcześniejszego zamówienia (pisemnie, e-mailem lub telefonicznie), określającego ilość oraz rodzaj towaru, z możliwością weryfikacji dzień poprzedzający. Czas realizowania dostawy max. 24 godz. od momentu telefonicznego lub pisemnego złożenia zamówienia. Dostawa obejmuje wniesienie dostarczonego towaru do magazynu Zamawiającego.
2. W przypadku zamówienia na dostawę towaru w sytuacjach nadzwyczajnych, zamówienie ma być przyjęte w sposób telefoniczny lub elektroniczny na adres e-mail, podany przez Wykonawcę.

3. Każda dostawa dokonywana jest na koszt Wykonawcy, zapewnianym przez niego środkiem transportu, przystosowanym do tego celu, zgodnie z wszelkimi normami i przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przez okres trwania umowy, dostarczy dokumenty dopuszczające środek transportu do przewozu żywności.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) dostarczania produktów w oryginalnych, nienaruszonych, czystych opakowaniach dopuszczonych do przechowywania i transportu żywności, zawierających oznaczenia fabryczne, tzn. z uwzględnieniem rodzaju dostarczanych artykułów, nazwy wyrobu, ilości, daty przydatności do spożycia, nazwy i adresu producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego;
  - 2) dostarczania artykułów spożywczych dobrej jakości, tj.: świeżych, w pierwszym gatunku, czystych, bez objawów nadpsucia, pleśni, bez obcych zapachów, o właściwej gramaturze z przewidzianym w umowie okresem przydatności do spożycia.
  - 3) ponoszenia odpowiedzialności za wady jakościowe produktów (ukryte, nieukryte), braki ilościowe oraz uszkodzenia powstałe podczas transportu produktów, a także zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy we własnym zakresie i na własny koszt lub dostawy brakującej ilości zamówionego towaru w terminach, o których mowa w ust. 7 i ust. 8.
  - 4) dostarczane artykuły spożywcze w zależności od ich kategorii muszą przy każdej dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa w zakresie produktów żywnościowych.
  - 5) transport produktów powinien odbywać się zgodnie z wymogami HACCP i przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.
  - 6) częstotliwość dostaw, dni oraz godziny, opisane dla każdej części w tym dziale nie podlegają zmianie.
6. Odbiór przedmiotu każdej dostawy artykułów żywnościowych nastąpi przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt.1 umowy i w obecności przedstawiciela Wykonawcy, Przedstawiciele obu stron potwierdzają przekazanie produktów, podpisem dokumentu dostawy, np. WZ.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze, wadliwej partii dostarczonego towaru (dostarczone artykuły są niekompletne, niezgodne ze specyfikacją, posiadają wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia, lub w innych uzasadnionych przypadkach) reklamacja zostanie zgłoszona niezwłocznie, telefonicznie i Zamawiający wskaże przyczyny odmowy odbioru. Wykonawca zobowiązuje się, dostarczyć towar wolny od wad lub brakujący, **w terminie nieprzekraczającym 90 minut** od momentu zgłoszenia. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
8. Zamawiającemu przysługuje również prawo **w ramach rękojmi**, do wniesienia **reklamacji jakościowej** artykułów żywnościowych wcześniej już odebranych, posiadających wady uniemożliwiające ich prawidłowe wykorzystanie, w szczególności: smak, zapach, wygląd. Reklamacja zostanie zgłoszona Wykonawcy w formie pisemnej e-mail. Wykonawca zobowiązuje się, do wymiany zareklamowanego



towaru na wolny od wad w terminie nieprzekraczającym 90 minut od momentu zgłoszenia. Dostarczenie nowego produktu nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

9. W przypadku niedostarczenia wolnych od wad lub brakujących produktów w wyznaczonym terminie, /zgodnie z ust. 7 i 8/, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu brakujących artykułów w najbliższym sklepie detalicznym oraz obciążenia Wykonawcy kosztami zakupu.
10. Za datę wykonania umowy uważa się datę przekazania wszystkich artykułów składających się na przedmiot umowy.

## **§ 6. Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, poprzez zapłatę kar umownych w przypadkach oraz w wysokościach określonych poniżej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części przedmiotu umowy, gdy Zamawiający rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) za zwłokę w wykonaniu obowiązku określonego w § 5 ust. 7, każdorazowo karę umowną w wysokości 2% wartości brutto tej dostawy za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w wykonaniu obowiązku określonego w § 5 ust. 8, karę umowną w wysokości 2% wartości brutto braków ilościowych, wartości brutto towaru wadliwego lub wartości brutto towaru niekompatybilnego, za każdy dzień zwłoki.
  - d) za niezrealizowanie w całości dostawy w zakresie zgodnym z zamówieniem - karę w wysokości 10% kwoty brutto od niezrealizowanej, zamówionej części umowy.
  - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 10% wartości brutto od niezrealizowanego przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną: w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części przedmiotu umowy, gdy Wykonawca rozwiąże umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy, wynosi 10% wartości umowy (wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 2, umowy).
5. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych, bądź wystąpiła z innego tytułu.
6. Kara umowna płatna będzie w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy noty obciążeniowej, obejmującej naliczoną karę umowną, przy czym Zamawiający ma prawo potrącen kwoty kary umownej z bieżących faktur za wykonanie dostawy, wystawionych przez Wykonawcę.

## **§ 7. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy (w całości lub w części) z winy Wykonawcy bez odszkodowania i bez wyznaczenia dodatkowego terminu w przypadku:
  - 1) dwukrotnego niedotrzymania godzin dostawy poszczególnych zamówień, wskazanych w opisie poszczególnych Części w § 1,
  - 2) niedokonania wymiany wadliwych produktów na wolne od wad lub niedostarczenia brakującego asortymentu w ramach danego zamówienia w terminie określonym w § 5 ust. 7.
  - 3) niewykonywania obowiązków z tytułu rękojmi za wady fizyczne, o których mowa w § 8 umowy.  
- w terminie 45 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, opisanych powyżej lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wynikających z kodeksu cywilnego lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia określonego w § 3 niniejszej umowy. Kara umowna w powyższej wysokości, należna jest Zamawiającemu także w przypadku odstąpienia od umowy w części.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem przez Zamawiającego. Brak płatności w w/w terminie upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności kary umownej Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty odsetek w wysokości ustawowej za opóźnienie.
5. Jeżeli wysokość szkody, poniesionej przez Zamawiającego, przewyższy wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie, w tym kara umowna.

## **§ 8. Rękojmia za wady fizyczne**

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, poczynając od dnia podpisania przez strony protokołów odbioru, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy.
2. W ramach rękojmi za wady fizyczne Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych artykułów składających się na przedmiot umowy na wolne od wad w terminie wskazanym w § 5 ust. 7 - 8 umowy.
3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z rękojmi za wady ponosi Wykonawca.

## § 9. Waloryzacja wynagrodzenia

1. Na zasadach określonych w niniejszym paragrafie wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3, ulegnie zmianie w przypadku zmiany ceny artykułów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy na następujących zasadach:
  - a. wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od trzeciego pełnego miesiąca kalendarzowego, gdy wartość zmiany cen artykułów przekroczy 15 % w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę w kosztorysie i utrzyma się przez okres dwóch miesięcy,
  - b. waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
  - c. przez zmianę ceny materiałów rozumie się wzrost lub spadek odpowiednio cen artykułów, względem cen przyjętych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy,
  - d. wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie o 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy,
  - e. postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej.
  - f. waloryzacji podlega wyłącznie kwota wynagrodzenia jeszcze niezapłacona Wykonawcy;
2. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 1, jest pisemny wniosek Strony, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem i szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku i udowodnić Zamawiającemu, że zmiana wskazana w ust. 1, będzie miała wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia.
4. Wniosek Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami podlegać będzie weryfikacji ze strony Zamawiającego, który w terminie **do 14 dni** od otrzymania wniosku może wezwać Wykonawcę do jego uzupełnienia, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany odpowiedzieć na wezwanie Zamawiającego wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie **do 14 dni** od dnia otrzymania wezwania.
5. Zamawiający w terminie **do 14 dni** od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień zajmie stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy lub adres poczty elektronicznej Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy jego wniosek nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszej umowy.

## **§ 10. Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy z powodu siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą Strony będą rozumieć zdarzenie losowe lub wywołane przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności, w szczególności: niespodziewany mróz, śnieg, powódź lub klęska żywiołowa, stan epidemii oraz stan pandemii spowodowany wirusem SARS – COV 19, wojna, zamieszki, zawieszenie działalności placówek szkolnych.
3. Jeżeli siła wyższa spowoduje niemożliwość wykonania lub należytego wykonania Przedmiotu Umowy:
  - a. Strona niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o powstaniu i ustaniu działania siły wyższej, przedstawiając dokumentację w tym zakresie,
  - b. Strona niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia oraz
  - c. Strony uzgodnią sposób realizacji wzajemnych zobowiązań.
4. Każda ze Stron dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania swoich zobowiązań pomimo wystąpienia siły wyższej.
5. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Wykonawcę, Zamawiający legitymowany jest do wstrzymania wykonania Przedmiotu umowy i powierzenia wykonania zastępczego do czasu ustania działania siły wyższej.

## **§ 11. Zmiany umowy/Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy w zakresie (poniższe nie wyłącza możliwości zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 455 P.z.p.):
  - a. Ceny – w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług. Cena ulegnie zmianie w ten sposób, że do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w wysokości wynikającej z przepisów.
  - b. Jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ, mimo zachowania należytej staranności przez Zamawiającego.
3. Zmiany powinny zostać zgłoszone w formie wniosku (pisemnie) z uzasadnieniem faktycznym i prawnym ich wprowadzenia.
4. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
6. Integralną część umowy stanowi Oferta wraz z załącznikami i Specyfikacja Warunków Zamówienia.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

**WYKONAWCA**

Załączniki do umowy:

1. Formularz asortymentowo-cenowy dla Części 1 – załącznik nr 1A/1 i/lub dla Części 2 – załącznik nr 1A/2 i/lub dla Części 3 – załącznik nr 1A/3 i/lub dla Części 4 – załącznik nr 1A/4 .....)\*

2. Formularz asortymentowo-cenowy dla Części 1 – załącznik nr 1A/1 i/lub dla Części 2 – załącznik nr 1A/2 i/lub dla Części 3 – załącznik nr 1A/3 i/lub dla Części 4 – załącznik nr 1A/4 .....)\*

)\* Formularz asortymentowo-cenowy na każdą część osobno.