

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zpracovaná ve smyslu zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

PRO ZAVEDENÍ DYNAMICKÉHO NÁKUPNÍHO SYSTÉMU (dále jen “DNS”), PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A ZAŘAZENÍ DO DNS

Název:

„DNS pro dodávky potravin“

Zadavatel

Hamzova odborná léčebna pro děti a dospělé

Sídlo
IČO
DIČ

Košumberk 80, Luže 538 54
00183024
CZ00183024

Zastoupen
Kontaktní osoba

MUDr. Václavem Volejníkem, CSc., ředitelem
Ing. Michaela Vostřelová, vedoucí centrálního nákupu
Tel. +420 730 891 277, michaela.vostrelova@hamzova-lecebna.cz

Příkazník

PROEBIZ s.r.o.

Sídlo
IČO
DIČ
Zápis:

Masarykovo náměstí 52/33, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
64616398
CZ64616398
Zapsaná u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 9176

Zastoupen
Kontaktní osoba

Jiřím Špalkem, jednatelem
Jana Vítová, +420 728 290 228, vitova@proebiz.com
Jan Cudlín, +420 725 880 844, jan.cudlin@proebiz.com

1. Základní údaje o DNS

1.1 Obecně k DNS

DNS bude zaveden podle § 139 zákona tímto zadávacím řízením, ve kterém zadavatel postupuje přiměřeně podle pravidel pro užití řízení ve smyslu zákona.

DNS je zvláštní postup určený pro zadávání veřejných zakázek, jejichž předmětem je pořízení běžného, obecně dostupného zboží, služeb nebo stavebních prací. Výhodou DNS je skutečnost, že zadavatel může v tomto prostředí zadávat veřejné zakázky opakovaně dodavatelům, kteří jsou do DNS zařazeni, přičemž k zařazení dodavatele do DNS dojde na základě žádosti o účast podané buď v řízení při zavedení DNS, anebo podané později kdykoli v průběhu trvání DNS po jeho zavedení (viz § 140 a násl. zákona).

Žádost o účast může podat kterýkoli dodavatel, který má zájem o dodávání níže stanoveného předmětu plnění (viz čl. 2).

Zařazen do DNS bude ten dodavatel, který splní podmínky dané touto zadávací dokumentací (dále jen "ZD"). Ze zařazení do DNS neplyne pro dodavatele žádný závazek účasti v dílčí veřejné zakázce či jakémoliv smluvní plnění.

1.2 Zadávací dokumentace (ZD)

Tato ZD stanovuje podmínky pro zavedení DNS, podmínky a požadavky pro zpracování a podání žádostí o účast v DNS, a to včetně podmínek pro fungování a provozování DNS po dobu jeho trvání. Dodavatel je v případě zájmu o podání žádosti o účast povinen tuto ZD pečlivě prostudovat, a pokud neposkytne zadavateli všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho žádost o účast nebude odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení (resp. v již zavedeném DNS odmítnutí zařazení dodavatele do DNS).

1.3 Informace k elektronické komunikaci

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s § 211 odst. 3 zákona probíhat elektronickými prostředky, a to výhradně prostřednictvím elektronického systému PROEBIZ JOSEPHINE (dále jen „JOSEPHINE“) na internetové adrese josephine.proebiz.com. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 3 Požadavky na elektronickou komunikaci.

1.4 Doba trvání DNS

Zadavatel stanovuje dobu trvání DNS **na dobu neurčitou**, a to ode dne jeho zavedení. Zadavatel je oprávněn rozhodnout o jeho předčasném ukončení. Pokud zadavatel rozhodne o jeho dřívějším ukončení, bude o takové změně informovat v souladu s příslušným ustanovením zákona.

1.5 Změna nebo doplnění ZD

Zadavatel je oprávněn v průběhu trvání DNS změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v ZD, a to v souladu a způsobem stanoveným v § 139a zákona. Změnu doby trvání DNS, ukončení DNS, nebo změnu nebo doplnění ZD činí zadavatel oznámením o změně uveřejněným způsobem podle § 212.

1.6 Rozdělení do kategorií

Zadavatel v souladu s § 138 odst. 1 zákona sděluje, že **DNS pro dodávky potravin není rozdělen do kategorií, tzn., že v rámci výzev k podání nabídky v dílčí veřejné zakázce budou oslovení všichni dodavatelé zařazení do DNS ve vztahu ke všemu poptávanému sortimentu či jeho druhu.**

1.7 Předpokládaná hodnota veřejných zakázek zadávaných v DNS

Předpokládaná hodnota veřejných zakázek (dále jen „PH“) zadávaných v DNS stanovená v souladu s ustanovením § 139, resp. §§ 19 a 20 zákona, činí **90.000.000,- Kč bez DPH** (stanoveno za dobu 48 měsíců).

2. Předmět veřejných zakázek

2.1 Předmět zakázek a forma jejich zadání

Předmětem veřejných zakázek zadávaných v DNS budou dodávky níže uvedeného sortimentu v rozsahu dle bodu 2.2 zadávací dokumentace.

Způsob zadání jednotlivých dílčích VZ je upraven v článku 10. této ZD.

2.2 Sortiment a elektronický katalog

Zadavatel vymezuje předmět budoucích veřejných zakázek níže uvedeným sortimentem, resp. v jeho jednotlivých druzích.

Podle slovníku klasifikačního systému Společného slovníku pro veřejné zakázky (dále jen "CPV") jsou předmětem nákupu v dílčích veřejných zakázkách zadávaných v DNS vše, co lze zahrnout pod kód

15000000-8 Potraviny, nápoje, tabák a související produkty.

Zadavatel uvádí, že přesná specifikace předmětu plnění v dílčích zakázkách DNS bude uvedena vždy ve Výzvě k podání nabídek dle § 141 zákona.

Informace k elektronickému katalogu po zavedení DNS

Zadavatel si vyhrazuje právo rozšířit položkovou strukturu v jednotlivých druzích sortimentu, a to kdykoliv v průběhu zavedení DNS, nebo příp. zařadit i další druh sortimentu. Zadavatel sděluje, že v případě rozšíření struktury elektronického katalogu, bude postupovat v souladu s ustanoveními § 139a zákona.

3. Místo plnění

Místem plnění veřejných zakázek zadávaných v rámci DNS bude Hamzova odborná léčebna pro děti a dospělé. Místo plnění bude blíže specifikováno ve výzvě k podání nabídek dle § 141 zákona.

4. Kvalifikace

Kvalifikovaným pro zařazení do DNS a plnění veřejných zakázek zadávaných v DNS je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost dle § 74 zákona (viz článek 4.1 ZD),
- b) profesní způsobilost dle § 77 zákona (viz článek 4.2 ZD).

4.1 Základní způsobilost dle § 74 zákona

Zadavatel požaduje, aby dodavatel splňoval základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona.

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona, a to jak ve vztahu k právnické osobě, tak ve vztahu ke každému statutárnímu členovi právnické osoby a osoby přesně vymezené v § 74 odst. 2 a 3 zákona;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatel může základní způsobilost prokázat předložením čestného prohlášení, v takovém případě je oprávněn použít vzorový dokument Příloha č.2 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti.

Pravost a stáří dokladů základní způsobilosti

Zadavatel upozorňuje, že doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel uvádí, že **pro žádosti o účast podané do již zavedeného DNS bude tento požadavek uplatněn přiměřeně** a že doba tří měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení bude nahrazena dobou tří měsíců přede dnem podání žádosti o účast.

4.2 Profesionální způsobilost dle § 77 zákona a její prokázání

Splnění profesionální způsobilosti dle § 77 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) výpis z živnostenského rejstříku nebo kopii živnostenského listu v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejných zakázek zadávaných v DNS, a to pro činnosti, které náležejí **do živnosti volné a jsou spojené s nákupem a prodejem zboží za účelem jeho dalšího prodeje.**

4.3 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 zákona a profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Ostatní kvalifikaci prokazují společně.

4.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat technickou kvalifikaci nebo profesionální způsobilost (požaduje-li zadavatel jejich prokázání), s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona, prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). V takovém případě je dodavatel povinen předložit doklady, a to v souladu s § 83 odst. 1 zákona.

4.5 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesionální způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona. Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 zákona.

4.6 Prokazování kvalifikace písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením

Dodavatel může prokázat kvalifikaci písemným čestným prohlášením, nebo vždy nahradit požadované doklady k prokázání kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky v souladu s § 87 zákona. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

4.7 Změna údajů uvedených v žádosti o účast

Zadavatel sděluje, že pokud v době trvání DNS dojde ke změně údajů uvedených v žádosti o účast, je dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat, a to v souladu s § 88 zákona.

4.8 Ověřování kvalifikace v rámci zavedeného DNS

Zadavatel může kdykoliv během doby trvání DNS zaslat dodavatelům zařazeným v DNS výzvu k předložení aktualizovaného jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli aktualizované jednotné evropské osvědčení do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy předložit. Zadavatel v takovém případě postupuje dále v souladu se zákonem; zejména upozorňuje, že k podání nabídky nevyzývá dodavatele, kterému doručí oznámení o tom, že neprokázal splnění kvalifikace na základě zadavatelovy výzvy, a to až do okamžiku než dodavatel jednotné osvědčení pro veřejné zakázky prokazující splnění kvalifikace doloží.

Nemá-li zadavatel v rámci zadávání dílčí veřejné zakázky k dispozici doklady o kvalifikaci vybraného dodavatele, zašle v souladu s ustanovením § 141 odst. 4 zákona dodavateli výzvu k předložení těchto dokladů.

5. Požadavky na zpracování žádosti o účast

5.1 Forma žádosti o účast

Žádost o účast bude zpracována v elektronické podobě a bude podána prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE (viz článek 1.3 ZD). Veškeré informace a doklady, které budou tvořit žádost o účast, budou předloženy v českém jazyce, případně ve slovenském jazyce. V případě, že dodavatel bude dokládat do žádosti o účast informace anebo doklady v jiném než českém nebo slovenském jazyce, je povinen doložit v žádosti o účast zároveň jejich překlad do českého jazyka. Žádost nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

5.2 Žádost o účast v případě společné žádosti o účast

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů tito dodavatelé doložili uzavřenou smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a vůči třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnými zakázkami, které jim budou v DNS zadány, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění těchto veřejných zakázek, a to včetně doby trvání jiných závazků, které z těchto veřejných zakázek vyplynou.

5.3 Obsah žádosti o účast

Žádost o účast musí obsahovat:

- vyplněnou Přílohu č.1 - Žádost o účast,
- doklady prokazující základní způsobilost; lze prokázat předložením vyplněné Přílohy č.2 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti,
- doklady prokazující profesní způsobilost,

Dodavatel je oprávněn jako součást žádosti o účast předložit i jakýkoliv jiný dokument, který považuje za relevantní.

5.4 Další informace k žádosti o účast

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6. Lhůta a místo podání žádostí o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast v nezavedeném DNS končí dne **9. 9. 2024 v 10:00:00** hod.

Žádost o účast bude doručena elektronicky prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE, josephine.proebiz.com a to ve lhůtě pro podání žádostí o účast. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č.5 Požadavky na elektronickou komunikaci. Žádost o účast podaná po lhůtě pro podání žádostí o účast nebude zadavateli zpřístupněna.

Informace k podání žádosti o účast v již zavedeném DNS

S ohledem na § 140 odst. 1 zákona, dle kterého zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast, zadavatel upozorňuje, že **v zavedeném DNS může dodavatel podat žádost o účast kdykoliv**, a to po celou dobu trvání daného DNS. K podání žádosti o účast v zavedeném DNS se tedy nevztahuje žádná lhůta, dodavatel podá žádost o účast prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE a v souladu s informacemi uvedenými v Příloze č.5 Požadavky na elektronickou komunikaci.

7. Postup zadavatele při posouzení žádostí o účast

7.1 V nezavedeném DNS

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel v souladu s § 139 odst. 6 zákona posoudí soulad žádostí o účast, které obdržel ve lhůtě pro podání žádostí o účast, se zadávacími podmínkami dle zadávací dokumentace. Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení jeho účastníky, jejichž žádost nesplňuje zadávací podmínky, ostatní účastníky zadávacího řízení zařadí do DNS. Zadavatel oznámí účastníkovi zadávacího řízení jeho zařazení do DNS, a to bez zbytečného odkladu. Systém DNS se považuje za zavedený

- **v okamžiku doručení oznámení o zařazení do DNS poslednímu účastníkovi zadávacího řízení, který podal žádost o účast,**
- **dojde-li k vyloučení účastníka zadávacího řízení, pak je DNS zavedený nejdříve v okamžiku až všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti vyloučení ze zadávacího řízení, nebo jsou-li podány námitky, uplyne lhůta pro podání návrhu podle § 251 odst. 2 a 3, příp. je-li návrh podán, až nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.**

7.2 V zavedeném DNS

Žádosti o účast doručené po zavedení DNS zadavatel rozhodne do 10 pracovních dnů od jejich doručení. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů. Zadavatel odešle dodavateli oznámení o zařazení do DNS nebo o odmítnutí ho zařadit, a to bez zbytečného odkladu

od rozhodnutí o žádosti o účast. Pokud zadavatel odmítne dodavatele do DNS zařadit, pak toto své rozhodnutí odůvodní.

8. Hodnotící kritéria

Zadavatel upozorňuje, že žádost o účast má zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv však zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS, tj. předložené **žádosti o účast nebudou předmětem hodnocení**.

Hodnoceny budou až nabídky dodavatelů podané na základě výzvy k podání nabídky v jednotlivých zakázkách, které budou zadávány v zavedeném DNS.

Tyto nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to buď

- a) na základě **nejnižší nabídkové ceny, nebo**
- b) ve **vhodných případech může zadavatel pro účely výběru nejvhodnější nabídky stanovit i jiná dílčí hodnotící kritéria**, než nejnižší nabídková cena, vyjadřující poměr nabídkové ceny a kvality, a to z těchto stanovených:
 - dodací podmínky nebo
 - možnost dodání místní nebo regionální potraviny z krátkého dodavatelského řetězce,
 - dodání potraviny splňující certifikovaná schémata kvality nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1151/2012 o režimech jakosti zemědělských produktů a potravin, nebo
 - dodání potraviny produkované v systému ekologického zemědělství.

Zadavatel si vyhrazuje právo při hodnocení nabídek využít elektronickou aukci, při níž bude postupovat v souladu s §§ 120 a 121 ZZVZ.

Přesně specifikovaná dílčí kritéria hodnocení, včetně způsobu jejich hodnocení, či případné podmínky provedení aukce, budou vždy uvedena ve výzvě k podání nabídky na zakázku zadávanou v DNS.

9. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je při zavádění DNS oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají výlučně elektronicky prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE, veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č.5 - Požadavky na elektronickou komunikaci. Písemná žádost dodavatele musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Pokud není žádost doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace musí zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast.

10. Zadávání dílčích veřejných zakázek v zavedeném DNS

Veřejné zakázky budou v zavedeném DNS zadávány tak, že zadavatel doručí prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE všem dodavatelům zařazeným do DNS výzvy k podání nabídky. Zadavatel sděluje, že veřejné zakázky budou v DNS zadávány v závislosti na provozních potřebách zadavatele.

Zadavatel k podání nabídky nevyzývá dodavatele, kterému doručí oznámení o tom, že neprokázal splnění kvalifikace na základě výzvy dle § 140a odst. 1 nebo dle § 141 odst. 4 zákona, anebo u kterého zadavatel prokáže naplnění důvodů nezpůsobilosti (viz § 48 odst. 5 nebo 6 zákona).

Věřejné zakázky budou v DNS zadávány na základě jednotlivých výzev k podání nabídek, které budou doručeny všem dodavatelům zařazeným do DNS, a to v předem neurčených a nepravidelných intervalech, které se budou odvíjet od potřeb zadavatele, přičemž lhůta pro podání nabídky v takovém případě bude min. 10 kalendářních dnů.

Vzhledem k tomu, že v důsledku naléhavých nebo nepředvídatelných okolností mohou vzniknout potřeby rychlejšího operativního nákupu na straně zadavatele, vyzývá zadavatel ve smyslu § 141 odst. 3 zákona dodavatele, kteří podávají žádost o účast, k vyjádření souhlasu se zkrácením lhůty pro podání nabídek oproti 10 kalendářním dnům až na 3 pracovní dny, a to formou zaškrtnutí příslušné odpovědi ve formuláři žádosti o účast (viz Příloha č. 1). Svůj souhlas se zkrácením lhůty pro podání nabídek může zařazený dodavatel kdykoli v průběhu DNS odvolat; v takovém příp. odvolání souhlasu se zkrácením lhůty pro podání nabídek platí pro všechny nadcházející výzvy k podání nabídek, příp. pro výzvy, u nichž neskončila lhůta pro podání nabídek.

Doba plnění, místo plnění a obchodní či jiné smluvní podmínky veřejných zakázek zadávaných v DNS budou stanoveny v jednotlivých výzvách k podání nabídek dle § 141 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo vybírat a zadávat dílčí veřejnou zakázku na základě výběru přímo z elektronického katalogu předloženého dodavatelem dříve. V takovém případě bude postupovat v souladu s přílohou č. 3 Požadavky na elektronickou komunikaci body 7.3 až 7.5.

Bližší technické informace k podání nabídek jsou uvedeny právě v Příloze č. 3 Požadavky na elektronickou komunikaci.

10.1 Informace k elektronickému katalogu

Zadavatel bude v souladu s § 215 zákona požadovat, aby **nabídka byla předložena formou elektronického katalogu nebo aby elektronický katalog byl součástí nabídky.**

Dodavatel bude moci vyplnit elektronický katalog JOSEPHINE kdykoliv po svém zařazení do DNS, vyplněním položky katalogu se pak rozumí uvedení ceny (příp. i jiného požadovaného údaje za účelem hodnocení) u této položky způsobem odpovídajícím funkcionalitě nástroje. Elektronický katalog lze vyplnit v celém svém rozsahu. Cenovou nabídku všech položek elektronického katalogu je možné kdykoliv aktualizovat.

Podrobněji je podání nabídky formou elektronického katalogu upraveno v Příloze č.5 Požadavky na elektronickou komunikaci.

Pravidla použití elektronického katalogu a způsob výběru z elektronického katalogu budou upřesněna ve výzvě k podání nabídek v DNS.

10.2 Informace k Výzvě k podání nabídky dle § 141 zákona

Před zadáním veřejné zakázky v DNS doručí zadavatel všem dodavatelům zařazeným v DNS odpovídající zahajované veřejné zakázce Výzvu k podání nabídky, která bude obsahovat alespoň:

- identifikační údaje zadavatele
- údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
- lhůtu pro podání nabídky / e-katalogu / termín uskutečnění automatického výběru
- způsob podání nabídky (e-katalogu) včetně informace o tom, v jakém jazyce mohou být nabídky (e-katalog) podány
- zvolená kritéria výběru a pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 zákona,
- podmínky použití elektronické aukce dle § 120 ZZVZ,

- specifikace předmětu dílčí veřejné zakázky zadávané v DNS,
- upřesnění obchodních podmínek
- pravidla použití elektronického katalogu a zvolený způsob výběru z e-katalogu dle § 215 zákona.

Zadavatel sděluje, že nepřipouští možnost podání variantních nabídek.

Zadavatel zadá dílčí veřejnou zakázku v DNS dodavateli, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek nebo výsledku elektronické aukce, pokud bude použita.

11. Obchodní a platební podmínky v zakázkách v zavedeném DNS

Obchodní a platební podmínky pro dílčí veřejné zakázky zadávané v zavedeném DNS budou součástí Výzvy k podání nabídky dle § 141 zákona.

12. Další informace a podmínky vyhrazené zadavatelem

- a) Zadavatel je oprávněn DNS kdykoliv během doby jeho trvání zrušit, a to i bez uvedení důvodu.
- b) Zadavatel je oprávněn výzvu k podání nabídky / zadávání dílčí veřejné zakázky (a to až do uzavření smlouvy) zrušit, a to i bez uvedení důvodu.
- c) Podáním žádosti o účast vyjadřuje dodavatel bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci a zavazuje se tyto podmínky dodržovat.
- d) Podá-li dodavatel v DNS více žádostí o účast samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá-li žádost o účast společně s osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, zadavatel takto podanou žádost (žádosti) vyřadí a tohoto dodavatele (tyto dodavatele) z DNS vyloučí (resp. odmítne zařadit).
- e) Zadavatel si při zavádění DNS vyhrazuje právo upřesnit nebo upravit zadávací podmínky, a to kdykoliv během lhůty pro podávání žádostí o účast a v souladu s §§ 98 a 99 zákona.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti, které dodavatel uvedl v žádosti o účast.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo aby tyto doklady doplnil, příp. aby doložil originál nebo ověřenou kopii předmětného dokladu.
- h) Zadavatel si v souladu se zákonem vyhrazuje právo ověřit, že v případě výběru nabídky dodavatele a uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky, ani jejím plněním nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika a zadavatel vázáni; tyto skutečnosti je dodavatel navíc povinen ve své nabídce stvrdit písemným čestným prohlášením.
- i) Zadavatel nehradí dodavateli náklady spojené s účastí v DNS.

V Luži – Košumberku dne

.....
MUDr. Václav Volejník, CSc.
ředitel

SEZNAM PŘÍLOH

- | | |
|---------------|---|
| Příloha č. 1: | Žádost o účast |
| Příloha č. 2: | Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti |
| Příloha č. 3: | Požadavky na elektronickou komunikaci |

Žádost o účast

„DNS pro dodávky potravin“			
Identifikační údaje zadavatele			
Název	Hamzova odborná léčebna pro děti a dospělé		
Zastoupený	MUDr. Václavem Volejníkem, CSc., ředitelem		
IČO	00183024		
DIČ	CZ00183024		
Sídlo	Košumberk 80, Luže 538 54		
Identifikační údaje dodavatele			
Název/obchodní jméno			
Osoba oprávněná jednat za dodavatele			
IČO		DIČ	
Sídlo			
Společná účast dodavatelů dle § 82 <i>Zaškrtněte příslušnou možnost</i>	ne <input type="checkbox"/>	ano ¹ <input type="checkbox"/>	
Dodavatel je považován za malý či střední podnik dle doporučení Komise 2003/361/ES ² <i>Zaškrtněte příslušnou možnost</i>	ano <input type="checkbox"/>	ne <input type="checkbox"/>	
Kótování dodavatele na burze cenných papírů: <i>(Vyplňuje pouze dodavatel, který je akciovou společností, v tom případě Zaškrtněte příslušnou možnost.)³</i>	<input type="checkbox"/> Dodavatel je kótován na burze cenných papírů <input type="checkbox"/> Dodavatel není kótován na burze cenných papírů		
Kontaktní osoba dodavatele			
Titul, jméno, příjmení:			
telefon, e-mail:			
Vyjádření souhlasu se zkrácením lhůty pro podání nabídek ve smyslu čl. 10 ZD			
Souhlasím, že zadavatel může při zadávání dílčí veřejné zakázky s ohledem na vznik jeho potřeby rychlejšího operativního nákupu zkrátit lhůtu pro podání nabídek, a to až na 3 pracovní dny.	ano <input type="checkbox"/>	ne <input type="checkbox"/>	

V dne

.....
osoba oprávněná jednat za dodavatele

1 Pokud podáváte žádost o účast společně s jiným dodavatelem prosím připojte k této žádosti identifikační údaje dodavatele, s nímž podáváte společnou žádost (podrobněji viz čl.4.4 a 5.2 ZD)

2 Zařazení se posuzuje na základě těchto kritérií:

- malý podnik – méně než 50 zaměstnanců a roční obrat nebo rozvaha do 10 mil. EUR;
- střední podnik – méně než 250 zaměstnanců a roční obrat do 50 mil. EUR nebo rozvaha do 43 mil. EUR

Informace slouží pouze pro účely následného vyplnění formuláře oznámení o výsledku zadávacího řízení..

3 Slouží jen pro účely vyplnění formuláře oznámení o výsledku zadávacího řízení.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ
o splnění základní způsobilosti

dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Já, níže podepsaný statutární zástupce dodavatele (společnosti) čestně prohlašuji, že:

název společnosti:

sídlo:

právní forma:

IČO:

splňuji/splňujeme základní způsobilost dle § 74 zákona pro „**DNS pro dodávky potravin**“

V dne

.....
osoba oprávněná jednat za dodavatele
podpis (razítko)

Příloha č. 3:

POŽADAVKY NA ELEKTRONICKOU KOMUNIKACI

Obsah

1.	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY	2
2.	REGISTRACE.....	2
3.	ELEKTRONICKÉ PODÁNÍ NABÍDKY VE VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MIMO DNS.....	4
4.	PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST V DOSUD NEZAVEDENÉM DNS.....	5
5.	PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST V JIŽ ZAVEDENÉM DNS.....	6
6.	PODÁNÍ NABÍDKY V DÍLČÍ ZAKÁZCE DNS (MIMO ELEKTRONICKÝ KATALOG).....	6
7.	PODÁNÍ NABÍDKY V DÍLČÍ ZAKÁZCE DNS FORMOU ELEKTRONICKÉHO KATALOGU	7
8.	PODÁNÍ NÁVRHU V SOUTĚŽI O NÁVRH.....	8

1. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky

- 1.1 JOSEPHINE je webová aplikace umístěná na doméně <https://josephine.proebiz.com>, která je určena pro elektronickou komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem ve smyslu § 211 zákona 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákona“).
- 1.2 Zadavatel bude při komunikaci s účastníky zadávacího řízení využívat primárně komunikační modul systému JOSEPHINE, tj. elektronického nástroje, který splňuje požadavky § 213 zákona. Tento způsob komunikace se týká jakékoliv elektronické komunikace mezi zadavatelem a účastníky, a to včetně komunikace v Dynamickém nákupním systému (dále jen „DNS“).
- 1.3 Pro bezproblémové používání systému JOSEPHINE je nutné mít v počítači nainstalovaný jeden z webových prohlížečů Mozilla Firefox 13.0 a vyšší, Google Chrome nebo Microsoft Edge. Dále je nutné mít nainstalovanou komponentu I.CA PKIServiceHost a příslušné doplňky pro webové prohlížeče Mozilla Firefox, Google Chrome a Microsoft Edge. Detailní informace najdete na stránce supportu (odkaz je v patičce stránky systému) nebo přímo na odkazu <https://josephine.proebiz.com/cs/support>.
- 1.4 Obsahem elektronické komunikace prostřednictvím systému JOSEPHINE bude podání nabídky, vysvětlení zadávací dokumentace, doplnění kvalifikace, objasnění nabídky, podání námítky, podání žádosti o účast v DNS, podání nabídky v dílčí zakázce DNS a veškerá komunikace mezi účastníkem zařazeným v DNS a zadavatelem. Výjimku z povinné elektronické komunikace je možné uplatnit v souladu s ustanovením § 211, odst. 5 zákona (např. zvláštní povaha veřejné zakázky, předložení vzorků, ochrana citlivých informací, uzavření smlouvy na veřejnou zakázku dle § 124 odst. 1 zákona aj.). Elektronická komunikace prostřednictvím systému JOSEPHINE se rovněž netýká komunikace s třetí osobou. V případě, že zadavatel rozhodne o možnosti jiného způsobu komunikace než prostřednictvím systému JOSEPHINE, tak v zadávacích podmínkách tuto skutečnost zřetelně uvede.
- 1.5 Doručením zprávy elektronické komunikace (dále jen „datové zprávy“) prostřednictvím systému JOSEPHINE v rozsahu dle bodu 1.4 se rozumí okamžik přijetí datové zprávy na elektronické adrese adresáta, resp. adresátů v systému JOSEPHINE. O doručení datové zprávy prostřednictvím systému JOSEPHINE bude pořízen záznam v souladu s platnou legislativou.
- 1.6 Pokud je odesílatelem datové zprávy zadavatel, účastníkovi bude na jím určený kontaktní e-mail odeslána informace o tom, že k předmětné zakázce (resp. k předmětnému DNS) existuje datová zpráva. Účastník se přihlásí do systému a v komunikačním modulu zakázky (resp. DNS) bude mít k dispozici obsah datové zprávy.
- 1.7 Pokud je odesílatelem datové zprávy účastník, po přihlášení do systému JOSEPHINE může prostřednictvím tohoto systému odesílat datové zprávy ve výše uvedeném rozsahu. Účastník si v systému JOSEPHINE může zobrazit celou historii své komunikace se zadavatelem.
- 1.8 V případě, že účastník má zájem o zaslání notifikačních e-mailů k veřejné zakázce nebo k DNS, zadavatel doporučuje, aby účastník u konkrétní veřejné zakázky (resp. u konkrétního DNS) kliknul na ikonu „ZAJÍMÁ MĚ TO“ (v pravé horní části obrazovky).

2. Registrace

- 2.1 Do systému JOSEPHINE se oprávněná osoba účastníka registruje vyplněním registračního formuláře na doméně <https://josephine.proebiz.com>, přičemž dále postupuje způsobem uvedeným ve formuláři. Zadavatel upozorňuje, že **registrace oprávněné osoby a její následné ověření je jednorázovým úkonem a je v zájmu účastníka tuto registraci provést v dostatečně lhůtě před provedením jakýchkoliv úkonů v systému JOSEPHINE.** Účastník bere na vědomí, že ověření oprávněné osoby si může vyžádat trvání po dobu až tří pracovních dnů.

- 2.2 V případě, že registrační formulář vyplňuje osoba, která je statutárním orgánem účastníka a která je současně zapsána v obchodním rejstříku, nemusí tato osoba tuto skutečnost nijak dokladovat a po úspěšném ověření může v systému JOSEPHINE provádět jakékoliv úkony.
- 2.3 V případě, že registrační formulář vyplňuje osoba oprávněná jednat za organizaci na základě plné moci, je povinna tuto plnou moc doložit. I v tomto případě platí, že tato osoba může po úspěšném ověření provádět v systému JOSEPHINE jakékoliv úkony.
- 2.4 V případě, že registrační formulář vyplňuje osoba, která nemá oprávnění jednat za organizaci, musí být této osobě přiděleno oprávnění k provádění elektronických úkonů v systému JOSEPHINE. Oprávnění je přiděleno na základě doložení Plné moci, která je k dispozici v registračním formuláři JOSEPHINE. Tuto Plnou moc si registrující osoba stáhne, zajistí její podepsání statutárním zástupcem a takto autorizovaný dokument doloží k registračnímu formuláři.
- 2.5 K registračnímu formuláři lze externí dokumenty přikládat elektronicky, a to v souladu s platnou legislativou, nebo jejich notářsky ověřené kopie lze odesílat doporučeně poštou na adresu společnosti PROEBIZ s.r.o., Masarykovo nám. 33/52, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava.
- 2.6 Registrující osoba si během registrace sama zvolí své přístupové údaje a odešle registrační formulář. Odesláním registračního formuláře je oprávněná osoba v systému registrována a může provádět úkony ve veřejných zakázkách malého rozsahu (VZMR), resp. ve veřejných zakázkách, ve kterých zadavatel nestanovil povinnost použití elektronického podpisu.
- 2.7 Pro oprávnění provádět úkony ve veřejných zakázkách v režimu Zákona, (resp. ve veřejných zakázkách, kde zadavatel stanovil povinnost použití elektronického podpisu), je vyžadováno ověření identity oprávněné osoby. Pro ověření identity je nutné, aby se registrující osoba přihlásila do systému pomocí svých přihlašovacích údajů a aby při přihlášení použila svůj elektronický podpis. Elektronický podpis pak vloží do systému kliknutím na položku menu "Elektronický podpis", který je umístěn v „Kartě uživatele“.
- 2.8 Po odeslání elektronického formuláře s příloženým elektronickým podpisem nebo po zaslání listinných dokumentů bude u poskytovatele systému zahájen proces ověřování identity registrující osoby. Ověřování (autentifikace) registrující osoby bude probíhat v pracovní dny v čase 08:00-16:00 hod. a bude provedeno do tří pracovních dnů od obdržení podkladů k ověřování. Zadavatel upozorňuje, že poskytovatel systému JOSEPHINE má právo kontaktovat účastníka za účelem podrobnějšího ověření předložených údajů. V případě nejasností v předložených dokumentech může být proces ověřování v nezbytně nutném rozsahu prodloužen.
- 2.9 Po ověření dokumentů bude registrující osobě odeslán e-mail s informací o výsledku ověření a v případě kladného ověření bude systém JOSEPHINE této osobě zpřístupněn. Poskytovatel systému upozorňuje, že v případě registrace osoby s požadavkem na doložení Plné moci k provádění elektronických úkonů v systému JOSEPHINE (tj. registrující osoba není statutárním zástupcem a současně není ani osobou oprávněnou jednat za organizaci na základě plné moci), bude pro kladnou autentifikaci vyžadován vzorový dokument Plné moci uvedený v registračním formuláři. Důvodem nepřijetí jiné plné moci k provádění elektronických úkonů v systému JOSEPHINE než Plné moci uvedené ve vzoru u registračního formuláře je skutečnost, že u individuální plné moci k provádění elektronických úkonů nelze garantovat úplnost rozsahu elektronických úkonů systému ani jejich funkční správnost.
- 2.10 Ověřená osoba účastníka po přihlášení do systému JOSEPHINE zvolí veřejnou zakázku nebo DNS a může začít systém plnohodnotně využívat. **K úspěšnému přihlášení se do systému je nutné použít elektronický podpis**, který je založen na kvalifikovaném certifikátu. Zadavatel upozorňuje, že po úspěšném přihlášení se do systému již k jednotlivým elektronickým úkonům nebude elektronický podpis vyžadován, ale na veškeré úkony provedené v systému se bude hledět jako na úkony osoby, která tento elektronický podpis použila při svém přihlášení. Při opětovném přihlášení se do systému je nutné opětovně použití elektronického podpisu.

- 2.11 Podrobný postup registrace je uveden v systému JOSEPHINE, a to v prostředí vyplňování registračního formuláře. V případě jakýchkoliv nejasností je k dispozici technická podpora poskytovatele, a to v pracovních dnech v čase 08:00-17:00 hod.

3. Elektronické podání nabídky ve veřejné zakázce mimo DNS

- 3.1 Účastník podává nabídku elektronicky výhradně prostřednictvím elektronického nástroje, systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 3.2 Podáním nabídky se rozumí buď vyplnění nabídkového (elektronického) formuláře se současným podáním příslušných dokumentů formou příloh nebo pouze podání příslušných dokumentů (tj. pouze příloh). Informace ke způsobu podání nabídky a informace k přílohám, tj. k požadovanému formátu jednotlivých dokumentů, k jejich rozsahu a k jejich řazení uvede zadavatel v zadávacích podmínkách.
- 3.3 Pokud zadavatel požaduje podání nabídkového (elektronického) formuláře, účastník vloží nabídkovou cenu (resp. nabídkové ceny) do sloupce „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (měna)“, vyplní hodnotu sazby DPH uvedenou v % do sloupce „Vyplnit DPH“ a vyplní i další údaje požadované zadavatelem. V případě, že zadavatel stanovil jako kritérium hodnocení cenu včetně DPH, je sloupec k vyplnění cenové nabídky opatřen názvem „Jednotková cena s DPH – Kritérium hodnocení (měna)“. Zadavatel uvádí, že v případě jakékoliv neshody elektronického formuláře s cenami uvedenými mimo elektronický formulář bude postupováno způsobem uvedeným v zadávacích podmínkách nebo v zákoně.
- 3.4 Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí doručení nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídky je sekunda.
- 3.5 Zadavatel upozorňuje, že s výjimkou veřejných zakázek malého rozsahu, u nichž zadavatel nestanovil povinnost elektronického podpisu, je součástí elektronického podání nabídky rovněž šifrování. K šifrování nabídky dochází automaticky při jejím podání, doba šifrování je pak závislá na velikosti nabídky a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky účastníka. Nabídka se považuje za podanou v okamžiku doručení její šifrované podoby v systému JOSEPHINE. Zadavatel doporučuje, aby si účastník pro elektronické podání šifrované nabídky zajistil dostatečnou časovou rezervu.
- 3.6 Nabídka doručená **po uplynutí lhůty** pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude účastníkovi odeslán notifikační e-mail. K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci nebo ve výzvě uvedené v příloze č. 6 zákona, se nepřihlíží (viz § 28 odst. 2 ZZVZ).
- 3.7 Zadavatel upozorňuje, že účastník může ve lhůtě pro podání nabídek podat pouze jednu nabídku (podrobně viz § 107 odst. 3 až 5 zákona). Účastník může v průběhu lhůty pro podání nabídek svou nabídku kdykoliv stáhnout. Stažení nabídky je možné provést kliknutím na ikonu koše „Stáhnout nabídku“. V případě zájmu účastníka o změnu předložené nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je nutné nejprve předchozí nabídku stáhnout a až poté vložit novou nabídku. Vložení/stažení nabídky se vždy rozumí práce s celou nabídkou; v systému nelze provádět dílčí opravy, úpravy či měnit jednotlivé dokumenty.
- 3.8 Účastník je svou nabídkou vázán po dobu zadávací lhůty, tzn. že stanovil-li zadavatel v zadávacích podmínkách zadávací lhůtu, účastník nesmí v této zadávací lhůtě ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta se prodlužuje v případech dle § 40 odst. 2 zákona. Odstoupení v zadávací lhůtě může být ve svém důsledku vyhodnoceno jako nepředložení zadavatelem vyžádaných dokladů, nepředložení požadovaných vzorků, neposkytnutí součinnosti k uzavření

smlovy apod., a být tedy v případě vybraného dodavatele důvodem k vyloučení dle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 zákona. Následkem takového vyloučení může být uplatnění práva na plnění z jistoty, vyžadoval-li zadavatel její poskytnutí. V případě zájmu účastníka o odstoupení ze zadávacího řízení je účastník oprávněn o tomto požadavku vyrozumět zadavatele. Komunikace probíhá přes komunikační modul systému JOSEPHINE.

4. Podání žádosti o účast v dosud nezavedeném DNS

- 4.1 Podání žádosti o účast v dosud nezavedeném DNS provede účastník elektronicky na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>, a to příložením dokumentů v požadovaném formátu a rozsahu a s jejich řazením dle požadavku zadavatele.
- 4.2 Účastník podává žádost o účast ve lhůtě pro podání žádostí o účast. Podáním žádosti o účast ve stanovené lhůtě se rozumí její doručení v čase včetně nejmenší uvedené časové jednotky určené pro podání žádostí o účast. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání žádosti o účast je sekunda.
- 4.3 Zadavatel upozorňuje, že součástí elektronického podání žádosti o účast v dosud nezavedeném DNS je rovněž šifrování. K šifrování žádosti o účast dochází automaticky při jejím podání, doba šifrování je pak závislá na velikosti žádosti o účast a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky účastníka. Žádost o účast se považuje za podanou v okamžiku doručení její šifrované podoby v systému JOSEPHINE. Zadavatel doporučuje, aby si účastník pro elektronické podání šifrované žádosti o účast zajistil dostatečnou časovou rezervu.
- 4.4 Pokud zadavatel rozdělil DNS do kategorií, účastník je při podání žádosti o účast povinen postupovat dle pokynů zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Poskytovatel upozorňuje, že systém JOSEPHINE umožňuje podání společných dokumentů určených pro zařazení do více kategorií, nicméně účastník je při podání žádosti o účast povinen uvést, do kterých kategorií svou žádost podává. Účastník tuto skutečnost potvrzuje kliknutím na příslušné ikony kategorií, které bude mít k dispozici v elektronickém formuláři a ke kterým přiloží příslušné dokumenty. Poskytovatel výslovně upozorňuje, že nelze podat žádost o účast do jednotlivých kategorií tak, že účastník ve své žádosti o účast přiloží jen přílohy odpovídající společným dokumentům a v elektronickém formuláři již neuvede, do kterých kategorií svou žádost podává.
- 4.5 Žádost o účast doručená **po uplynutí lhůty** pro podání žádostí o účast bude systémem přijata jako žádost o účast podaná po lhůtě podání žádostí o účast; tato žádost **nebude zařazena mezi žádosti o účast určené k otevírání žádostí o účast** a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude účastníkovi odeslán notifikační e-mail. K žádosti o účast, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci nebo ve výzvě k žádosti o účast, se nepřihlíží (viz § 28 odst. 2 ZZVZ).
- 4.6 Zadavatel upozorňuje, že účastník může ve lhůtě podání žádostí o účast podat pouze jednu žádost o účast. Účastník může v průběhu lhůty pro podání žádostí o účast svou žádost o účast kdykoliv stáhnout. Stažení žádosti o účast je možné provést kliknutím na ikonu koše „Stáhnout žádost o účast“. V případě zájmu účastníka o změnu předložené žádosti o účast ve lhůtě pro podání žádostí o účast je nutné nejprve předchodí žádost o účast stáhnout a až poté vložit novou žádost o účast. Vložením/stažením žádosti o účast se vždy rozumí práce s celou žádostí o účast, v systému nelze provádět dílčí opravy, úpravy či měnit jednotlivé dokumenty.
- 4.7 Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast v dosud nezavedeném DNS provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti a účastníka vyrozumí o zařazení do DNS nebo o jeho vyloučení. Toto sdělení je účastníkovi doručeno prostřednictvím komunikačního modulu JOSEPHINE.
- 4.8 O zavedení DNS je zařazený účastník informován prostřednictvím komunikačního modulu JOSEPHINE.
- 4.9 O doručení datové zprávy v komunikačním modulu JOSEPHINE je účastník informován odesláním notifikačního mailu.

5. Podání žádosti o účast v již zavedeném DNS

- 5.1 Podání žádosti o účast v již zavedeném DNS provede dodavatel elektronicky na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>, a to příložením dokumentů v požadovaném formátu a rozsahu a s jejich řazením dle požadavku zadavatele.
- 5.2 Žádost o účast v již zavedeném DNS může dodavatel podat kdykoliv po celou dobu trvání DNS. Podání žádosti o účast v již zavedeném DNS se nešífruje. Do otevření této žádosti zadavatelem může dodavatel svou žádost o účast kdykoliv stáhnout a může ji podat ji opakovaně, ale v systému může mít v daném okamžiku podanou nejvýše jednu žádost o účast. Žádost o účast v již zavedeném systému DNS se považuje za podanou v okamžiku jejího doručení v systému JOSEPHINE.
- 5.3 Pokud zadavatel rozdělil DNS do kategorií, dodavatel je při podání žádosti o účast povinen postupovat dle pokynů zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Poskytovatel upozorňuje, že systém JOSEPHINE umožňuje podání společných dokumentů určených pro zařazení do více kategorií, nicméně dodavatel je při podání žádosti o účast povinen uvést, do kterých kategorií svou žádost podává. Dodavatel tuto skutečnost potvrzuje kliknutím na příslušné ikony kategorií, které bude mít k dispozici v elektronickém formuláři, a ke kterým přiloží příslušné dokumenty. Poskytovatel výslovně upozorňuje, že nelze podat žádost o účast do jednotlivých kategorií tak, že dodavatel ve své žádosti o účast přiloží jen přílohy odpovídající společným dokumentům a v elektronickém formuláři již neuvede, do kterých kategorií svou žádost podává.
- 5.4 Po posouzení splnění podmínek účasti vyrozumí zadavatel dodavatele o zařazení do DNS nebo o jeho odmítnutí. Toto sdělení je dodavateli doručeno prostřednictvím komunikačního modulu JOSEPHINE. V případě odmítnutí zařadit dodavatele do již zavedeného DNS je dodavatel oprávněn podat novou žádost o účast, počet takto podaných žádostí není nijak omezen.
- 5.5 Pokud dodavatel v průběhu trvání zavedeného DNS ztratí způsobilost k zařazení do DNS, je povinen oznámit tuto skutečnost do 5 pracovních dnů zadavateli a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. K podání nabídky zadavatel nevyzývá dodavatele dle § 140a odst. 4 ZZVZ. Komunikace dodavatele a zadavatele probíhá prostřednictvím komunikačního modulu JOSEPHINE.
- 5.6 O doručení datové zprávy v komunikačním modulu je dodavatel informován odesláním notifikačního e-mailu.

6. Podání nabídky v dílčí zakázce DNS (mimo elektronický katalog)

- 6.1 Dodavatel podává nabídku elektronicky výhradně prostřednictvím elektronického nástroje, systému JOSEPHINE, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 6.2 Podání nabídky v dílčí zakázce DNS provede dodavatel způsobem uvedeným ve výzvě k podání nabídky dle § 141 zákona, a to buď vyplněním nabídkového (elektronického) formuláře s možným podáním dokumentů dle požadavku zadavatele nebo pouze podáním dokumentů bez použití nabídkového (elektronického) formuláře.
- 6.3 Pokud zadavatel požaduje podání nabídkového (elektronického) formuláře, dodavatel vloží nabídkovou cenu (resp. nabídkové ceny) do sloupce „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (měna)“, vyplní hodnotu sazby DPH uvedenou v % do sloupce „Vyplnit DPH“ a vyplní i další údaje požadované zadavatelem. V případě, že zadavatel stanovil jako kritérium hodnocení cenu včetně DPH, je sloupec k vyplnění cenové nabídky opatřen názvem „Jednotková cena s DPH – Kritérium hodnocení (měna)“.
- 6.4 Dodavatel podává nabídku v dílčí zakázce DNS ve lhůtě pro podání nabídek. Podáním nabídky ve lhůtě podání nabídek se rozumí doručení nabídky v čase včetně nejmenší uvedené časové

jednotky určené pro podání nabídky. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému určenou pro podání nabídky je sekunda.

- 6.5 Podání nabídky v dílčí zakázce DNS se nešifruje. Nabídka se považuje za podanou v okamžiku jejího doručení v systému JOSEPHINE.
- 6.6 Nabídka doručená **po uplynutí lhůty** pro podání nabídek bude systémem přijata jako nabídka podaná po lhůtě podání nabídek; tato nabídka **nebude zařazena mezi nabídky určené k otevírání nabídek** a zadavateli nebude zpřístupněna. O této skutečnosti bude dodavateli odeslán notifikační e-mail. K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve výzvě k podání nabídky, se nepřihlíží (viz § 28 odst. 2 ZZVZ).
- 6.7 Zadavatel upozorňuje, že dodavatel může ve lhůtě podání nabídek podat pouze jednu nabídku. Dodavatel může v průběhu lhůty pro podání nabídky svou nabídku kdykoliv stáhnout. Stažení nabídky je možné provést kliknutím na ikonu koše „Stáhnout nabídku“. V případě zájmu dodavatele o změnu předložené nabídky ve lhůtě pro podání nabídky je nutné nejprve předchozí nabídku stáhnout a až poté vložit novou nabídku. Vložením/stažením nabídky se vždy rozumí práce s celou nabídkou; v systému nelze provádět dílčí opravy, úpravy či měnit jednotlivé dokumenty.

7. Podání nabídky v dílčí zakázce DNS formou elektronického katalogu

- 7.1 Zadavatel v souladu s § 215 zákona může ve výzvě k podání nabídky požadovat nebo připustit, aby byla nabídka předložena jako elektronický katalog nebo aby elektronický katalog byl součástí nabídky. Elektronický katalog systému JOSEPHINE se nazývá „SPEED KATALOG“ a je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 7.2 Dodavatel je oprávněn vyplňovat cenovou nabídku u jednotlivých položek katalogu poté, jakmile obdrží oznámení o svém zařazení do DNS. To neplatí v případě, že zadavatel umožní vyplnění elektronického katalogu i nezařazenému dodavateli; způsob jeho vyplnění či požadavky dalšího postupu dodavatele budou uvedeny v zadávací dokumentaci. Dodavatel může tuto cenovou nabídku kdykoliv aktualizovat, případně ji může zrušit. Vyplnění cenové nabídky u jednotlivých položek katalogu provede dodavatel tak, že vloží nabídkovou cenu (resp. nabídkové ceny) do sloupců „Jednotková cena bez DPH“ a „Jednotková cena s DPH“ a do sloupce „Vyplnit DPH“ vyplní hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Zadavatel upozorňuje, že vyplnění cenové nabídky u jednotlivých položek katalogu ještě není podáním nabídky, dodavatel si však vyplněním katalogu vytváří prostředí pro budoucí podání nabídky v čase vyhlášení dílčí zakázky v DNS. **Informace o cenách uvedených u jednotlivých položek katalogu nejsou v průběhu trvání DNS zadavateli k dispozici.**
- 7.3 Dodavatel podává nabídku v dílčí zakázce DNS ve lhůtě pro podání nabídek, a to buď postupem dle § 215 odst. 4 písm. a) nebo postupem dle § 215 odst. 4 písm. b) zákona. Rozhodnutí o postupu pro podání nabídky prostřednictvím elektronického katalogu uvede zadavatel ve výzvě k podání nabídky.
- 7.4 V případě postupu dle § 215 odst. 4 písm. a) zákona je dodavatel vyzván k podání nabídky v dílčí zakázce DNS tak, že zadavatel vybere požadované položky katalogu a dodavateli se zobrazí jejich souhrn, a to včetně aktuálních cenových hodnot těchto položek (tj. těch položek, které zadavatel zařadil mezi položky dílčí zakázky v DNS). Dodavatel je oprávněn ceny vybraných položek ve svém katalogu aktualizovat, aktualizace katalogových cen provedená do konce lhůty pro podání nabídek v dané dílčí zakázce DNS pak bude promítnuta i do nabídky dodavatele podané k dílčí veřejné zakázce. Nabídka se považuje za podanou, pokud dodavatel do konce lhůty pro podání nabídek vyjádřil s tímto podáním nabídky svůj souhlas. Souhlas s podáním nabídky vyjádří dodavatel kliknutím na ikonu „Podat nabídku“.
- 7.5 V případě postupu dle § 215 odst. 4, písm. b) zákona je dodavateli v přiměřeném časovém předstihu oznámeno, že zadavatel sám vybere položky katalogu pro dílčí zakázku DNS a že

nabídka dodavatele bude podána automaticky výběrem těchto položek z jeho katalogu. Dodavatel může cenové hodnoty vybraných položek aktualizovat, ale současně je oprávněn vyjádřit s podáním nabídky svůj nesouhlas. V případě, že se dodavatel do konce lhůty pro podání nabídek nevyjádří, systém JOSEPHINE v čase odpovídajícím konci lhůty pro podání nabídek automaticky vytvoří nabídku dodavatele. Nabídka bude vytvořena dle aktuálních cen uvedených v katalogu dodavatele, a v případě její úplnosti ji automaticky zařadí do hodnocení. Pokud dodavatel s tímto způsobem podání nabídky nesouhlasí, vyjádří svůj nesouhlas stisknutím tlačítka „Zamítnout podání nabídky“; v tom případě k automatickému podání nabídky v této konkrétní dílčí zakázce DNS nedojde.

Před zadáním dílčí veřejné zakázky zadavatel předloží jím vybrané údaje z elektronického katalogu vybranému dodavateli k věcné kontrole.

- 7.6 Nabídka podaná v dílčí zakázce DNS se nešifruje. Nabídka se považuje za podanou v okamžiku jejího doručení v systému JOSEPHINE. Neúplná nabídka (tj. nabídka, která obsahuje minimálně jednu nebo více vybraných položek bez nabídkové ceny) bude systémem přijata, ale nebude zařazena do hodnocení nabídek. Zadavatel má k dispozici cenovou nabídku dodavatele podanou v dílčí zakázce výlučně jen v rozsahu vybraných položek dílčí zakázky DNS. **Zadavatel nemá k dispozici informace o aktuálních cenách ostatních položek katalogu.**
- 7.7 Zadavatel v souladu s § 215 odst. 2 písm. b) zákona ve výzvě k podání nabídky mj. též stanoví, zda bude vybírat jednotlivé položky z jednoho katalogu (v takovém případě bude dílčí veřejná zakázka zadána jednomu dodavateli, jehož nabídka bude na základě souhrnu položek vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější), anebo provede výběr z více elektronických katalogů pro každou položku samostatně (tzn. že výsledkem bude uzavření smlouvy ve vztahu k příslušné položce, a to s tím dodavatelem, jehož nabídka byla vyhodnocena ve vztahu k příslušné položce nejvýhodnější; bylo-li předmětem dílčí veřejné zakázky vícero položek, může být v takovém případě uzavřeno i vícero smluv).
- 7.8 Přesný postup zadavatele pro hodnocení nabídek v dílčí veřejné zakázce zadávané v DNS je uveden ve Výzvě k podání nabídky.

8. Podání návrhu v Soutěži o návrh

- 8.1 Účastník podává návrh způsobem uvedeným v zadávací dokumentaci. Podání návrhu obsahuje povinné podání elektronických dokladů vložených do systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>) s volitelnou možností doručení i fyzické části návrhu (tj. vzorků, maket, modelů, apod.) prostřednictvím doručovatele poštovních služeb, a to dle pokynů uvedených v zadávací dokumentaci. Zadavatel upozorňuje, že veškeré údaje a informace, které se na obrazovce počítače zobrazují jako „nabídka/žádost“, se týkají „návrhu“.
- 8.2 Podáním elektronické části návrhu se rozumí podání jak neanonymizovaných dokladů určených k posouzení ze strany zadavatele, tak i podání anonymizovaných dokladů vložených do části Anonymizovaný návrh určených k posouzení a hodnocení návrhů ze strany poroty. Předložení dokladů v části Anonymizovaný návrh je povinné; v systému JOSEPHINE nelze využít postupu, který by k podání anonymizované části návrhu využil doručení prostřednictvím doručovatele poštovních služeb a v části Anonymizovaný návrh by tak nepodal žádný doklad. Nabídkový (elektronický) formulář se obvykle nevyplňuje, nicméně v případě zájmu zadavatele o jeho vyplnění je tento požadavek uveden v zadávací dokumentaci. Zadavatel však pro úplnost upozorňuje, že hodnoty uvedené v nabídkovém (elektronickém) formuláři nejsou hodnotami určenými k hodnocení návrhů a že nabídkový (elektronický) formulář není součástí anonymizovaného návrhu a není tak zpřístupněn porotě.
- 8.3 Účastník podává návrh ve lhůtě pro podání návrhů. Podáním návrhu ve lhůtě pro podání návrhů se rozumí doručení návrhu v čase uvedeném v zadávací dokumentaci, a to včetně nejmenší časové

jednotky určené pro podání návrhu. Nejmenší možnou časovou jednotkou systému JOSEPHINE určenou pro podání návrhu je sekunda. V případě doručení fyzické části návrhu prostřednictvím doručovatele poštovních služeb se časem doručení rozumí datum a čas převzetí zásilky zástupcem zadavatele, a to na místě, které je uvedeno v zadávací dokumentaci. Postup účastníka při podání fyzické části návrhu i postup zástupce zadavatele při jeho doručování je rovněž uveden zadávací dokumentaci.

- 8.4 Elektronickým zpřístupněním, odšifrováním a otevřením návrhů dochází k oddělení dokladů podaných v části Anonymizovaný návrh od ostatních dokladů a dále dochází k systémovému vygenerování identifikačního kódu každému účastníkovi tak, aby zadavatel při elektronické komunikaci s porotou anonymizoval skutečné identifikační údaje účastníka. V případě podání fyzické části návrhu doručené prostřednictvím doručovatele poštovních služeb pak administrátor tímto identifikačním kódem označí i příslušnou zásilku a z obalu doručené zásilky odstraní veškeré údaje a informace, které by mohly účastníka ve vztahu k porotě jakkoliv identifikovat. Fyzická část návrhu nebude zadavatelem fyzicky otevřena, ale po zpřístupnění anonymizovaných návrhů porotě a po úpravě jejího obalu (tj. po odstranění identifikačních údajů a po přiřazení identifikačního kódu) bude předána porotě, která tuto zásilku také otevře. Postup při vrácení fyzických částí již posouzených návrhů je uveden v zadávací dokumentaci.
- 8.5 Zadavatel upozorňuje, že součástí elektronického podání návrhu je rovněž šifrování. K šifrování návrhu dochází automaticky při jeho podání, doba šifrování je pak závislá na velikosti návrhu a na kvalitě konfigurace výpočetní techniky účastníka. Návrh se považuje za podaný v okamžiku doručení jeho šifrované podoby v systému JOSEPHINE. Zadavatel doporučuje, aby si účastník pro elektronické podání šifrovaného návrhu zajistil dostatečnou časovou rezervu.
- 8.6 Elektronická část návrhu doručená **po uplynutí lhůty** pro podání návrhů bude systémem přijata jako návrh podaný po lhůtě pro podání návrhů; tento návrh **nebude zařazen mezi návrhy určené k otevírání návrhů** a zadavateli nebude zpřístupněn. V případě, že takovýto účastník doručí i fyzickou část návrhu, tak by tato fyzická část byla doručena ve lhůtě pro podání návrhů, tak s ohledem na pozdní doručení elektronické části bude fyzická část návrhu účastníkovi vrácena a podaný návrh nebude posuzován ani hodnocen. O pozdním doručení elektronické části návrhu bude účastníkovi odeslán notifikační e-mail.
- 8.7 Fyzická část návrhu doručená po uplynutí lhůty pro podání návrhů bude účastníka vrácena vždy.
- 8.8 Zadavatel upozorňuje, že účastník může ve lhůtě pro podání návrhů podat pouze jeden návrh. Účastník může v průběhu lhůty pro podání návrhů svůj návrh kdykoliv stáhnout. Stažení návrhu je možné provést kliknutím na ikonu koše „Stáhnout nabídku“. V případě zájmu účastníka o změnu předloženého elektronického návrhu ve lhůtě pro podání návrhů je nutné nejprve předchozí návrh stáhnout a až poté vložit nový návrh. Vložením/stažením návrhu se vždy rozumí práce s celým návrhem; v systému nelze provádět dílčí opravy, úpravy či měnit jednotlivé dokumenty. Stažení fyzické části návrhu není vázáno na elektronické stažení návrhu, tento návrh (tj. zásilku) je možné stáhnout výlučně jen po komunikaci se zadavatelem.
- 8.9 Zadavatel upozorňuje, že doklady podané v Anonymizovaném návrhu budou administrátorem zakázky ověřovány, předmětem ověřování bude jejich skutečná anonymizace. V případě, že tyto doklady budou obsahovat jakékoliv údaje, pomocí nichž by bylo možné účastníka identifikovat, bude administrátor postupovat v souladu s postupem uvedeným v zadávací dokumentaci. Za komunikaci s účastníkem ve věci úpravy anonymizovaných dokladů odpovídá administrátor zakázky, komunikace mezi administrátorem a účastníkem probíhá prostřednictvím komunikačního modulu JOSEPHINE.

XX

Informace zadavatele poskytnuté v souladu s ustanovením § 36, odst. 4 Zákona

Požadavky na elektronickou komunikaci byly zpracovány společností PROEBIZ s.r.o., Masarykovo nám. 33/52, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava.