

UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Piekary Śląskie, z siedzibą w Piekarach Śląskich 41-940 przy ul. Bytomskiej 84, NIP: 498-02-62-299, REGON: 276255418, reprezentowaną przez:

.....
.....
zwana dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

na podstawie art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, którym jest **dostawa oprogramowania (dostawa oprogramowania do podłogi interaktywnej, dostawa do logopedii z mikrofonem, dostawa oprogramowania do nauki czytania, dostawa oprogramowania dla dzieci ze spectrum autyzmu, dostawa oprogramowania do zajęć matematycznych)**, zwanych dalej „oprogramowaniem”, w tym dostarczenie do danej jednostki organizacyjnej zgodnie z Zestawieniem adresów dostawy – załącznikiem nr 2), zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) i ofertą Wykonawcy (załącznik nr 3 do umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oprogramowanie fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, z instrukcją obsługi w języku polskim.
3. Dostawa oprogramowania będzie się odbywać do jednostek organizacyjnych Zamawiającego w ilościach i pod adresy wskazane w Zestawieniu adresów dostawy przedmiotu umowy (załącznik nr 2 do umowy).
4. Wykonawca zobowiązuje się, że specyfikacja techniczna dostarczonego oprogramowania będzie zgodna z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) oraz ofertą Wykonawcy (załącznik nr 3 do umowy). W przypadku braku zgodności Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oprogramowania zgodne z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) oraz ofertą Wykonawcy (załącznik nr 3 do umowy), z zastrzeżeniem § 3 umowy.

¹Treść zostanie dostosowana w zależności od części, na którą będzie zawierana umowa

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do 14 dni od dnia zawarcia umowy**.

§ 3

Przekazanie oprogramowania

1. Miejscem dostawy i odbioru oprogramowania jest jednostek organizacyjnych wymienionych w załączniku nr 2 do umowy.
2. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca na własny koszt i ryzyko, dostarczył przedmiot zamówienia kurierem (nie dotyczy oprogramowania dostarczanego elektronicznie).
3. Podczas dostawy oprogramowania, w przypadku zaistnienia wątpliwości po stronie Zamawiającego, Wykonawca będzie obowiązany przedstawić dyrektorowi jednostki lub upoważnionej przez niego osobie dokument potwierdzający, że dostarczony przedmiot jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) oraz uwzględniać uwagi i zastrzeżenia zgłoszone mu w trakcie procedur odbioru.
4. Odbiór oprogramowania nastąpi na podstawie protokołów zdawczo – odbiorczych dotyczących wszystkich jednostek. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do umowy.
5. Strony ustalają, iż przedmiot umowy zostanie uznany za wykonany z chwilą podpisania protokołu potwierdzającego dostawę wszystkich elementów zamówienia. Zamawiający dopuszcza zdalne podpisanie protokołu odbioru.
6. Protokół **podpisany bez uwag** stanowi podstawę do wystawienia faktury.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dostarczonego oprogramowania **przy ich dostawie/odbiorze/przekazaniu**, w szczególności braku odpowiedniej ilości lub jakości lub w razie dostarczenia oprogramowania niezgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), dyrektor jednostki lub upoważniona przez niego osoba może odmówić dokonania odbioru. Dyrektor jednostki lub upoważniona przez niego osoba w takiej sytuacji wezwie Wykonawcę do:
 - 1) usunięcia stwierdzonych wad, niezgodności,
 - 2) dostarczenia oprogramowania w ilości odpowiadającej opisowi przedmiotu zamówienia i zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy).

W takiej sytuacji Strony nie podpisują protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 1.

8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dostarczonego oprogramowania **po jego odbiorze**, w szczególności braku odpowiedniej jakości lub w razie dostarczenia dyrektorowi jednostki lub upoważnionej przez niego osobie oprogramowania niezgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), dyrektor jednostki lub upoważniona przez niego osoba zobowiązana jest pisemnie lub za pomocą

e-maila zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach w ciągu miesiąca od dnia ich ujawnienia. Usunięcie stwierdzonych wad, niezgodności, dostarczenie oprogramowania w jakości odpowiadającej Opisowi przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), dokonane zostanie przez Wykonawcę w określonym przez dyrektora jednostki lub upoważnioną przez niego osobę terminie, nie dłuższym jednak niż 3 robocze dni od momentu przekazania zawiadomienia.

9. Brak odpowiedzi Wykonawcy na informację o stwierdzonych wadach, niezgodnościach, w terminie dwóch dni roboczych od daty otrzymania informacji, będzie jednoznaczny z uznaniem roszczenia dyrektora jednostki lub upoważnionej przez niego osoby i zobowiązaniem się Wykonawcy do usunięcia wad lub nieprawidłowości.
10. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zapewnia transport wadliwego oprogramowania z danej jednostki oraz dostawę do tej jednostki urządzenia wymienionego na nowe wolne od wad (nie dotyczy oprogramowania dostarczanego elektronicznie).

§ 4

Płatności – wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy ustala się na kwotę zł netto + podatek VAT % , tj. **zł brutto**.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega waloryzacji i zmianom, z zastrzeżeniem przypadków określonych w § 9.
3. Należność za należyte wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy nr w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany powyżej rachunek bankowy znajduje się na „białej liście podatników”, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz, że prowadzony jest dla niego rachunek VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół odbioru przedmiotu umowy **bez zastrzeżeń**.
6. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zakazuje się przelewu wierzytelności i przejęcia długu z tytułu niniejszej umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Faktury należy wystawiać na następujący podmiot:

Gmina Piekary Śląskie
ul. Bytomska 84
41-940 Piekary Śląskie

i dostarczyć pod adres Urząd Miasta Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, Biuro Podawcze, parter.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, niniejszą Umową, w tym Opiskem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) i ofertą Wykonawcy (załącznik nr 3 do umowy).
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z warunkami umowy, bez wad pomniejszających wartość lub użyteczność przedmiotu umowy.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, w szczególności polegające na jakiegokolwiek niezgodności z Opiskem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), a także za braki ilościowe oraz za uszkodzenie ich podczas transportu (nie dotyczy oprogramowania dostarczanego elektronicznie).
4. Koszty ubezpieczenia związane z transportem ponosi Wykonawca (nie dotyczy oprogramowania dostarczanego elektronicznie).

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) niedotrzymanie któregokolwiek z terminów określonych w umowie, w tym terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 umowy, w wysokości 0,5% wartości netto umowy, określonej w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) odstąpienie od umowy w części lub w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% kwoty netto, określonej w § 4 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonej do zapłaty faktury (faktur). W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia jej nałożenia.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę co spowodowało Zamawiającemu szkodę przewyższającą zastrzeżone w umowie kary umowne, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania dostaw niewykonanych lub usunięcia wad dostaw wykonanych wadliwie.
5. Łączna maksymalna wysokość kar, jakich może dochodzić Zamawiający wynosi 30% wynagrodzenia umownego netto umowy, określonego w § 4 ust. 1.

§ 7

Podwykonawcy

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy - zgodnie z treścią oferty Wykonawcy - zostanie wykonany z udziałem podwykonawcy - w zakresie

2. Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy, zobowiązuje się podać Zamawiającemu, w formie pisemnej, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, o których mowa w ust. 1 i osób do kontaktów z nimi, o ile są już znane.
3. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego.
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian modyfikujących ogólny charakter umowy oraz wprowadzania do umowy zmian istotnych, za które uważa się zmiany określone w art. 454 ust 2 *ustawy Prawo zamówień publicznych*.
2. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie, o którym mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 *ustawy Prawo zamówień publicznych*.
3. Zgodnie z art. 455 ust 1 pkt 1 *ustawy Prawo zamówień publicznych* Strony przewidują możliwość zmian umowy:
 - 1) polegających na **zastąpieniu** zaoferowanego przez Wykonawcę **przedmiotu umowy** innym w sytuacji:
 - a) gdy w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest dostarczenie urządzeń uwzględniających najbardziej aktualne i adekwatne rozwiązania techniczne lub technologiczne, z zastrzeżeniem, że wskutek zmiany wszystkie wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) oraz w ofercie Wykonawcy zostaną zachowane, a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie podwyższeniu,
 - b) ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanych elementów przedmiotu zamówienia i zastąpienia ich innym rozwiązaniem umożliwiającym należyte wykonanie umowy, o ile nowe rozwiązanie będzie spełniało wszystkie wymagania wynikające z Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) oraz oferty Wykonawcy (załącznik nr 3 do umowy), a wynagrodzenie nie ulegnie podwyższeniu;
 - 2) **w zakresie terminu wykonania** przedmiotu umowy, jeżeli dochowanie terminu określonego w umowie jest niemożliwe z uwagi na:
 - a) siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osoby trzecie,
 - b) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu lub personelowi Zamawiającego,

przy czym termin realizacji umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy;

- 3) w zakresie wskazanych **podwykonawców**, rezygnacji z podwykonawców, zmiany wskazanego zakresu podwykonawstwa, wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo niewskazania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa,
- 4) w zakresie postanowień umowy, których konieczność wprowadzenia jest wynikiem zmian **obowiązującego prawa** bądź działań organów państwowych, samorządowych, sądowych lub administracyjnych;

5) **w zakresie wynagrodzenia brutto**, w przypadku:

- a) zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT,

przy czym zmiana może polegać na podwyższeniu lub obniżeniu wynagrodzenia o wartość procentowego wzrostu stawki podatku VAT. Zmiana wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie części wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, która w dniu wejścia w życie zmiany stawki podatku VAT pozostała do zapłaty;

- b) zastosowania przez Wykonawcę stawki podatku VAT, o której mowa w art. 83 ustawy o podatku od towarów i usług,

przy czym zmiana będzie polegała, na obniżeniu wynagrodzenia o wartość stawki podatku VAT wskazanej w § 4 ust. 1.

4. Dokonanie zmiany umowy wymaga uprzedniego złożenia na piśmie drugiej Stronie wniosku wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody Stron na jej dokonanie. Wniosek, o którym mowa powyżej winien zawierać w szczególności:

- 1) propozycję (zakres) zmiany;
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - 3) podstawę dokonania zmiany z niniejszej umowy;
 - 4) informację lub dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają – pod rygorem nieważności – zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy sytuacji zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
2. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wraz z uzasadnieniem następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Osoby koordynujące wykonanie zamówienia

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy Strony będą porozumiewały się ze sobą osobiście bądź za pośrednictwem poczty email lub formie pisemnej.
2. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail, przy czym w poszczególnych jednostkach będą to osoby wskazane w zestawieniu adresów (załącznik nr 2 do umowy)²
 - 2) ze strony Wykonawcy –, tel., e-mail
3. Zmiana osób odbywać będzie się w formie pisemnego powiadomienia Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, w przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, każda ze Stron umowy posiada prawo złożenia, do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wniosku o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z ewentualnymi zmianami lub wyjaśnieniami
2. Zestawienie adresów dostawy przedmiotu umowy
3. Oferta wykonawcy z ewentualnymi poprawkami lub wyjaśnieniami
4. Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego

² Osoby do kontaktu i numery telefonu zostaną udostępnione po zawarciu umowy.

OPINIUJE SIĘ
POD WZGLĘDEM
FORMALNOPRAWNYM
RADCA PRAWNY
Aleksandra Broda
(Kt-2276)

