

Nadlimitná zákazka

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov predmetu zákazky

„Zabezpečenie služieb súvisiacich so zneškodnením alebo zhodnotením komunálneho odpadu a ostatného odpadu“

Postup zadávania zákazky:

verejná súťaž s uplatnením § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Tento dokument je vypracovaný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v platnom znení a s ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

Štatutárny orgán verejného obstarávateľa

§ 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní: Ing. Jozef Perháč, konateľ spoločnosti
(ďalej „len verejný obstarávateľ“)

Spišské Vlachy, január 2025

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE VYPRACOVANIE PONUKY

ČASŤ I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Typ zmluvy
8. Lehota viazanosti ponuky - platnosť ponuky

ČASŤ II.

DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

9. Komunikačné rozhranie JOSEPHINE
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi
11. Vysvetľovanie súťažných podkladov

ČASŤ III.

PRÍPRAVA PONUKY

12. Vyhodenie ponuky
13. Jazyk ponuky
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
15. Zábezpeka ponuky
16. Obsah ponuky – náležitosti ponuky
17. Náklady na ponuku

ČASŤ IV.

PREDKLADANIE PONUKY

18. Záujemca/Uchádzač/Hospodársky subjekt
19. Elektronická ponuka - Predloženie ponuky
20. Súhlas so spracovaním osobných údajov
21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

ČASŤ V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23. Otváranie ponúk
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk

ČASŤ VI.

DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

25. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

ČASŤ VII.

PRIJATIE PONUKY

26. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
27. Uzavretie zmluvy
28. Informácia o subdodávateľoch
29. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
30. Generálna klauzula

A2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

A3. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB VYHODNOTENIA

B1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY A SPÔSOB URČENIA CENY

B2. OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

C. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Počas celého procesu verejného obstarávania sa verejný obstarávateľ a zainteresované osoby na strane verejného obstarávateľa budú správať tak, aby nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princípy vo verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ dodržiava etické normy v rámci realizácie verejného obstarávania a uplatní primerané a účinné prostriedky na zabránenie nezákonných korupčných praktík. Verejný obstarávateľ neprijíma žiadne ponuky, dary, platby alebo výhody akéhokoľvek druhu, ktoré by sa vykladali alebo mohli sa vykladať priamo alebo nepriamo ako nezákonné alebo korupčné praktiky, napr. nabádanie na zadanie zákazky alebo odmeny zaň alebo nabádanie na uzatvorenie zmluvy vo verejnom obstarávaní alebo odmeny zaň. Verejný obstarávateľ neposkytne neoprávnené priame alebo nepriame výhody akéhokoľvek druhu sebe alebo jeho zainteresovanej osobe v procese verejného obstarávania.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa tejto zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

Od uchádzačov sa očakáva, že si dôsledne preštudujú oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifiká uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a sprievodnej dokumentácii.

Taktiež sa od uchádzačov očakáva, že sa hlásia k etickému kódexu záujemcov/uchádzačov a ich subdodávateľov, ktorý zverejnil Úrad pre verejné obstarávanie na svojom webovom sídle dňa 19.04.2016 (<http://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>);

ČASŤ A1. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA PODĽA 7 ODS. 1 PÍSM. D) ZÁKONA Č. 343/2015 Z. Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ A O ZMENE A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV V ZNENÍ NESKORŠÍCH PREDPISOV (ĎALEJ LEN „VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ“ A „ZÁKON O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ“):

Úradný názov:

Ekover, s. r. o.

IČO:

31 691 021

Sídlo:

SNP 34, 053 61 Spišské Vlachy

Telefón:

+421 53 447 25 34

Štatutárny orgán:

Ing. Jozef Perháč, konateľ spoločnosti

E-mail:

ekover.spvl@gmail.com

Internetová adresa verejného obstarávateľa (URL):

<https://www.ekoverspvl.sk>

Splnomocnená osoba zodpovedná za verejné obstarávanie:

AF tender, s. r. o., Viničná 108/2, 044 42 Rozhanovce

Ing. Alica Findrichová, konateľka spoločnosti

Kontaktná osoba:

Ing. Jozef Perháč, konateľ spoločnosti

Komunikačné rozhranie obstarávateľa:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/63806/summary>

Adresa profilu verejného obstarávateľa:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/12909>

Zatriedenie verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní

Hlavný predmet činnosti:

Podnikanie v oblasti nakladania s odpadom

2. PREDMET ZÁKAZKY

Predmet zákazky:

služby

Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie služieb súvisiacich so zneškodnením alebo zhodnotením komunálneho odpadu a ostatného odpadu

Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie služieb súvisiacich so zneškodnením alebo zhodnotením komunálneho odpadu

a ostatného odpadu z miest a obcí: Krompachy, Spišské Vlachy, Spišské Podhradie, Bystrany, Hincovce, Beharovce, Granč-Petrovce, Žehra, Kolinovce, Slatvina, Vojkovce, Slovinky, Olšavka, Hrišovce, Kluknava, Margecany, Richnava, Kaľava na mieste skládky úspešného uchádzača v tomto procese zadávania zákazky na poskytnutie služby. Verejný obstarávateľ zabezpečí odvoz odpadu vlastnými dopravnými prostriedkami.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný kód CPV: 90510000-5 Likvidácia a spracovanie odpadu
90513000-6 Služby na spracovanie a likvidáciu nie nebezpečného odpadu

Predpokladaná hodnota zákazky: 1 192 125,70 Eur bez DPH

Verejný obstarávateľ predpokladanú hodnotu zákazky v súlade s § 6 ods. 7 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní určil z celkových skutočných nákladov rovnakých služieb, ktoré boli obstarané v predchádzajúcich 12 mesiacoch, upravené o očakávané zmeny v množstve v nasledujúcich 12 mesiacoch.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdelenie predmetu zákazky a požaduje predloženie ponuky na celý predmet zákazky.

3.2 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky na časti:

Z preambuly smernice EP a R 2014/24/EÚ o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice 2004/18/ES vyplýva, že ak sa verejný obstarávateľ rozhodne, že by nebolo vhodné rozdeliť zákazku na časti, dôvodom takéhoto rozhodnutia by napríklad mohlo byť, že potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov častí zákazky by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia zákazky.

Predmetom tejto zákazky je dodávka jedného logického celku – zabezpečenie služieb so zneškodnením alebo zhodnotením odpadu z miest a obcí, pričom verejný obstarávateľ zabezpečí zvoz predmetného odpadu vlastnými dopravnými prostriedkami. Verejný obstarávateľ má za to, že z dôvodu zachovania kvality, hospodárnosti a efektívnosti je nevyhnutné, aby predmetná služba bola zabezpečená ako jeden logický celok a poskytovaná jedným dodávateľom.

Po dôkladnom preskúmaní a následnom zvážení následkov možného rozdelenia predmetu zákazky na časti verejný obstarávateľ dospel k záveru, že ak by obstarávaný predmet zákazky rozdelil na časti, v rámci ktorých by umožnil uchádzačom predkladať ponuky na samostatné časti predmetu zákazky a v ktorých by napokon mohlo byť viacero rôznych úspešných dodávateľov, tak potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov častí zákazky, ktorá by bola pre riadne plnenie celého obstarávaného predmetu zákazky nevyhnutná, by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia obstarávanej zákazky. Z vykonaného prieskumu trhu zároveň vyplýva, že na trhu je viacero subjektov, ktoré dokážu dodať predmet zákazky ako celok, na základe čoho je možné zabezpečiť dostatočnú hospodársku súťaž.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude

sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5. MIESTO A TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto plnenia predmetu zákazky:

Miesto, kde sa nachádza prevádzka so zariadením na zhodnocovanie odpadov alebo zneškodnenie odpadov, na ktoré má poskytovateľ povolenie v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a/ alebo zmluvné zabezpečenie poskytovateľa s oprávnenou osobou. Konkrétne miesto uvedie uchádzač v predloženej ponuke.

5.2 Lehota plnenia predmetu zákazky:

24 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti uzvaretej Zmluvy o poskytnutí služby. Predpokladané obdobie od 01.04.2025 do 31.03.2027.

6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

6.2 Na plnenie predmetu zákazky verejný obstarávateľ neposkytne finančné preddavky ani zálohové platby.

6.3 Ďalšie podrobnosti týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú podrobne špecifikované v časti súťažných podkladov – B2. „Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky“.

7. TYP ZMLUVY

7.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzvretie Zmluvy o poskytnutí služby podľa § 269 ods. 2 č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník, ďalej len „zmluva“).

7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na plnenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B2. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky vo väzbe na časť B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny.

7.3 Vymedzenie základného obsahu zmluvných podmienok, prostredníctvom návrhu Zmluvy o poskytnutí služby, na plnenie predmetu zákazky je uvedené v časti B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. Uchádzačom nie je umožnené v návrhu Zmluvy o poskytnutí služby meniť a dopĺňať jednotlivé ustanovenia tohto návrhu, ani za podmienky, že doplnené a zmenené požiadavky sa nebudú vymykať obvyklým obchodným zmluvným podmienkam, nebudú v rozpore s požadovanými obchodnými podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nebudú v neprospech verejného obstarávateľa a nebudú mať za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré sa neviažu priamo na samotné plnenie zákazky. Zmluva o poskytnutí služby nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou uchádzačom a nesmie byť v rozpore s platnými právnymi predpismi.

7.4 Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v časti B2. Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky sú pre uchádzača záväzné.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK - PLATNOSŤ PONUKY

8.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk: 10 mesiacov odo dňa predkladania ponúk.

ČASŤ II. REGISTRÁCIA, KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

9. KOMUNIKAČNÉ ROZHRANIE JOSEPHINE

- 9.1 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 9.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge
- 9.3 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 9.4 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.** Autentifikáciu je možné týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný emailom
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný emailom.
 - c) vložení dokumentu, preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
- 9.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

10. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM, ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI

- 10.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom / záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 10.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 10.3 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.4 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail / e-mailly bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

- 10.5 Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.6 **Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom**, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>) a zároveň chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, **aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 10.7 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE
- 10.8 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 10.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali manuál ku komunikačnému rozhraniu JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sú uvedené všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Predmetný manuál je zverejnený na úvodnej stránke <https://josephine.proebiz.com> v pravej hornej časti obrazovky.

11. VYSVETĽOVANIE INFORMÁCIÍ POTREBNÝCH NA VYPRACOVANIE PONUKY

- 11.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO:
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/12909>
resp. komunikačnom rozhraní systému JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/63806/summary>.
- 11.2 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE.
- 11.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 11.4 Hospodársky subjekt môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii. Verejný obstarávateľ v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní poskytne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 11.5 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky zverejnené v lehote na predkladanie ponúk záujemcovia zohľadnili pri vypracovaní svojich ponúk.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

12. VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 12.2 Uchádzač predkladá ponuku výlučne v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

- 12.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 12.4 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 12.5 Ak súčasťou ponuky bude formulár JED, potom z vyplneného formuláru JED musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti ku dňu lehoty na predkladanie ponúk a je schopný túto skutočnosť na požiadanie preukázať dokladmi.
- 12.6 Informácie a manuál k vyplňaniu Jednotného európskeho dokumentu sú uverejnené na webovom sídle ÚVO <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/jednotny-europsky-dokument-jed>;
- 12.7 Ak uchádzač použije na preukázanie splnenia podmienok účasti JED, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní..
- 12.8 Ak je to relevantné, uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží jednotný európsky dokument za seba spolu s vyplneným/vyplnenými, podpísaným/podpísanými samostatným/samostatnými jednotným európskym dokumentom/jednotnými európskymi dokumentmi, ktorý/ktoré obsahuje/obsahujú príslušné informácie a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.
- 12.9 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Do systému sa vkladajú len skeny predmetných dokumentov, elektronická konverzia ani zaručený podpis nie sú vyžadované.
- 12.10 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 12.11 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.
- 12.12 Uchádzači vo svojej ponuke v aktuálnom prípade označia, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní.

13. JAZYK PONUKY

- 13.1 Komunikačným jazykom v tejto verejnej súťaži je slovenský jazyk.
- 13.2 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (ďalej len „slovenský jazyk“) a môžu sa predkladať aj v českom jazyku.
- 13.3 Ak je ponuka, doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako v slovenskom jazyku, predkladá sa v zmysle § 21 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa prvej vety tohto bodu súťažných podkladov, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky v ponuke bude vyjadrená v mene EUR a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
- 14.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich vyhlášok, ktorými sa vykonáva zákon o cenách. Táto cena bude stanovená ako cena dohody zmluvných strán.
- 14.3 Navrhovaná zmluvná cena tvoriaca ponuku musí obsahovať náklady za celý požadovaný predmet zákazky, ktorý

bude výsledkom verejného obstarávania.

- 14.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 14.4.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 14.4.2 výška DPH
 - 14.4.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 14.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní.
- 14.6 Je výhradnou povinnosťou záujemcu/uchádzača, aby sa dôsledne oboznámil s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, súťažnými podkladmi a všetkým dokumentmi poskytnutými verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov v čase predkladania ponuky. V prípade, že záujemca/uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny jeho nárok na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a/alebo opomenutí jeho povinností.
- 14.7 DPH musí byť zo strany uchádzača stanovená v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk v tomto verejnom obstarávaní. V prípade **nesprávneho vyčíslenia DPH všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce bude znášať uchádzač.**
- 14.8 Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ alebo je zahraničnou osobou z tretieho štátu a miesto dodania predmetu zákazky je v SR, tento uchádzač nebude pri plnení zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z. z. a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ nie je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade je/bude registrovaný pre DPH podľa § 7 a/alebo § 7a zákona č. 222/2004 Z. z. a bude povinný odvieť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z. z..

15. ZÁBEZPEKA

Nepožaduje sa.

16. OBSAH PONUKY – NÁLEŽITOSTI PONUKY

- 16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodu 16. týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 16.2 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovné dokumenty a doklady:
- 16.2.1 **Formulár – predloženie ponuky** (odporúča sa formulár – predloženie ponuky – podľa Príloha č. 1 časti súťažných podkladov C. Prílohy), obsahujúci aj informáciu uchádzača podľa § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní – *informáciu o osobe, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky využil, pokiaľ nevypracoval ponuku sám.*
 - 16.2.2 V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj **príslušnú plnú moc**. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a jej ponuku podpíše(u) na základe dohody o plnomocenstve len niektorý(i) z jej členov, tak ponuka musí taktiež obsahovať aj **príslušnú plnú moc pre určeného člena skupiny**.
 - 16.2.3 **Vyhlásenie členov skupiny dodávateľov**, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov. Predmetom bude vyhlásenie každého z členov skupiny, že zotrvá v skupine dodávateľov počas celej lehoty postupu zadávania zákazky a v prípade, ak bude ponuka skupiny prijatá, vytvorí právny vzťah z dôvodu riadneho plnenia zmluvy v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Vyhlásenie musí byť predložené v rovnopise a podpísané osobami oprávnenými konať za každého člena skupiny. **Súčasťou ponuky musí byť osobitné písomné splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov** – lídra skupiny pre účely komunikácie s verejným obstarávateľom a právnych úkonov v mene skupiny dodávateľov v celom procese verejného obstarávania. Úkony splnomocneného lídra za skupinu dodávateľov budú voči verejnemu obstarávateľovi záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov.
 - 16.2.4 **Vyhlásenie uchádzača o informáciách označených za dôverné** - v ponuke uchádzača podľa prílohy č. 2 časti súťažných podkladov C. Prílohy.

- 16.2.5 **Potvrdenia, doklady a dokumenty podľa časti súťažných podkladov A2. Podmienky účasti uchádzačov** vo verejnom obstarávaní určené verejným obstarávateľom a uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré môžu byť nahradené Jednotným európskym dokumentom (ak je uplatniteľné) - formulár podľa prílohy č.6 časti súťažných podkladov C. Prílohy.
Podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní musí spĺňať aj iná osoba ako osoba uvedená v citovanom ustanovení. V tomto prípade uchádzač predloží **Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní** podľa prílohy č. 9 časti súťažných podkladov C. Prílohy.
- 16.2.6 **Návrh na plnenie kritérií** - podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Odporúča sa formulár podľa prílohy č.5 časti súťažných podkladov C. Prílohy.
Údaje uvedené v osobitnom dokumente – návrh na plnenie kritérií musia byť totožné s údajmi uvedenými v ponuke a v návrhu Zmluvy o poskytnutí služby.
- 16.2.7 **Návrh Zmluvy o poskytnutí služby**, v ktorej obchodné podmienky nesmú byť v rozpore s obchodnými podmienkami, stanovené verejným obstarávateľom v časti súťažných podkladov B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky. Návrh Zmluvy o poskytnutí služby musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. (príloha č.4 časti súťažných podkladov C. Prílohy).
- 16.2.8 **Výpočet zmluvnej ceny** - odporúča sa formulár, ktorý tvorí prílohu č. 3 časti súťažných podkladov C. Prílohy.
- 16.2.9 **Súhrnné čestné vyhlásenie**, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. (odporúča sa formulár podľa prílohy č.7 časti súťažných podkladov C. Prílohy)
- 16.2.10 **Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií** podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. (odporúča sa formulár podľa Príloha č.8 časti súťažných podkladov C. Prílohy)
- 16.3 Verejný obstarávateľ odporúča aj **elektronické predloženie anonymizovanej kópie originál ponuky** – za účelom jej zverejnenia v profile verejného obstarávateľa podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.
- 16.4 Dokumenty podľa bodov 16.2 týchto súťažných podkladov, ktoré vystavuje uchádzač, musia byť podpísané ním alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom, uchádzač podpisovať nemusí.

17. NÁKLADY NA PONUKU

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONUKY

18. ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ/HOSPODÁRSKY SUBJEKT

- 18.1 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 18.2 Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.
- 18.3 Hospodárskym subjektom podľa bodu 18.1 a 18.2 je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá je oprávnená na dodanie predmetu zákazky.
- 18.4 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.5 V prípade skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ nevyžaduje upraviť právne vzťahy tejto skupiny do predloženia

ponuky.

- 18.6 V prípade, že skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí služby od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili zákonnú formu spolupráce fyzických alebo právnických osôb.
- 18.7 Z dokumentácie preukazujúcej vznik zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania Zmluvy o poskytovaní služby.
- 18.8 V súlade s § 10 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ obmedzuje uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, ak má tento uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ pri hodnotení súťažných ponúk a oprávnenosti uchádzača alebo skupiny dodávateľov bude postupovať v súlade so Všeobecným metodickým usmernením Úradu pre verejné obstarávanie č. 5/2022 zo dňa 04.04.2022 (<https://www.uvo.gov.sk/metodikavzdelavanie/metodicke-usmernenia-a-vykladove-stanoviska/vseobecne-metodicke-usmernenia-k-zakonu-c-3432015-zz-6f2.html>). Verejný obstarávateľ ďalej požiada uchádzača, aby nahradil subdodávateľa alebo inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti, ak má subdodávateľ alebo táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Zoznam tretích štátov vedie a aktualizuje Úrad pre verejné obstarávanie v súčinnosti s Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a je sprístupnený na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.
- 18.9 Uchádzač vo svojej ponuke je povinný vyhlásiť (viď. príloha č. 8 súťažných podkladov), že v nadväznosti na čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/576 z 8. apríla 2022, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:
- nie je ruským alebo bieloruským štátnym príslušníkom alebo fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom usadeným v Ruskej federácii alebo Bieloruskej republike;
 - nie je vlastnený z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo subjektom uvedeným v bode 1;
 - nekoná v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v bode 1 alebo 2.;
 - nebude plniť svoje záväzky vyplývajúce zo zmluvy so subdodávateľmi, dodávateľmi alebo subjektmi podľa bodu 1 až 3, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní v pomere viac ako 10 % hodnoty zákazky;
 - nemá a/alebo jeho subdodávateľ a/alebo iný subjekt, ktorý koná v mene Dodávateľa a/alebo na základe pokynov Dodávateľa sídlo alebo majetkovú účasť v Ruskej federácii alebo Bieloruskej republike; údaje uvedené v Obchodnom registri, Registri partnerov
 - verejného sektora a/alebo v iných verejných registroch Slovenskej republiky sú úplné a správne.
- 18.10 Zároveň uchádzač vo svojej ponuke je povinný vyhlásiť (viď. príloha č. 7 súťažných podkladov), že v zmysle § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní nie je uchádzačom, ktorý má podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene niektorých zákonov povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je

- 18.10.1 prezident Slovenskej republiky,
- 18.10.2 člen vlády,
- 18.10.3 vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády, vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
- 18.10.4 sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
- 18.10.5 generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor, verejný ochranca práv,
- . predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho
- 18.10.6 štátny tajomník,
- 18.10.7 generálny tajomník služobného úradu,
- 18.10.8 prednosta okresného úradu,
- 18.10.9 primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
- 18.10.10 predseda vyššieho územného celku,

a ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa bodu 18.10.

19. ELEKTRONICKÁ PONUKA - PREDLOŽENIE PONUKY

- 19.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
- 19.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/63806/summary>, podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 19.3 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme - elektronicke, spôsobom určeným v týchto súťažných podkladoch. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk..
- 19.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE **musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“)** tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch **a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií** uvedenom v súťažných podkladoch.
- 19.5 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) **s presnosťou na dve desatinné miesta** a vložená do elektronického formulára systému JOSEPHINE (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „**Jednotková cena (kritérium hodnotenia)**“).
- 19.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 19.7 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

20. SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 20.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.

- 20.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 20.3 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb v súlade s Nariadením GDPR a s vybranými ustanoveniami Zákona o ochrane osobných údajov.
- 20.4 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponuky a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z Nariadenia GDPR a zo Zákona o ochrane osobných údajov.
- 20.5 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní
- 20.6 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

21. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 21.1 Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/63806/summary> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 21.2 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

22. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23. OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční na mieste a v čase uvedenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania bod 5.1 Dátum otvárania ponúk a Čas otvárania ponúk.
- 23.2 Miestom otvárania, „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/63806/summary>, totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 23.3 On-line otvárania / sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní..
- 23.4 V rámci online sprístupnenia ponúk podľa bodov 23.1 až bodu 23.3 týchto súťažných podkladov, bude sprístupnený počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú.
- 23.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

24. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI A VYHODNOTENIE PONÚK

- 24.1 Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk nepoužije elektronickú aukciu.
- 24.2 V zmysle s § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 24.3 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.4 Komisia zriadená verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuky podľa určených kritérií a spôsobom uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob vyhodnotenia týchto súťažných podkladov.
- 24.5 Komisia vyhodnotí ponuku uchádzača predbežne umiestneného na prvom mieste z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuku, ak nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 24.6 Komisia vyhodnotí u uchádzača predbežne umiestneného na prvom mieste splnenie podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak nebude spĺňať podmienky účasti verejného obstarávateľa uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 24.7 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, komisia pri vyhodnotení bude postupovať podľa bodov 24.5, 24.6 u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.
- 24.8 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ v súlade s § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotí podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 24.9 Ak sa v ponuke uchádzača budú nachádzať rôzne návrhy na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktoré budú znamenať rôzne poradie uchádzača v tomto verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ v súlade s princípom nediskriminácie ako rozhodný návrh pri vyhodnocovaní danej ponuky bude kvalifikovať ten návrh uchádzača, ktorý je z hľadiska poradia vo verejnom obstarávaní najvýhodnejší pre ostatných uchádzačov v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021 zo dňa 05.02.2021 – <https://www.uvo.gov.sk/metodikavzdelavanie/metodicke-usmernenia-a-vykladove-stanoviska/prehlad-vykladovych-stanovisk-uradu-zakon-c-3432015-z-z-6f3.html?id=3339>
- 24.10 V prípade, že akceptovanie ktoréhokoľvek z viacerých predložených návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk v ponuke uchádzača nebude mať vplyv na poradie uchádzačov, bude verejný obstarávateľ za rozhodný považovať ten návrh uchádzača, ktorý je v zmysle stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk najvýhodnejší pre verejného obstarávateľa.
- 24.11 Verejný obstarávateľ uvádza, že bude uplatňovať opatrenia upravené v § 10 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní a súvisiacich ustanoveniach zákona voči hospodárskym subjektom z tretích štátov, na základe ustanovení nariadenia vlády, ak to bude aplikovateľné.

ČASŤ VI.

DÔVERNOSŤ INFORMÁCII VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

25. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Verejný obstarávateľ zachová mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 25.2 Za dôverné informácie pre účely verejného obstarávania je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, spôsob výpočtu ceny jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie je dotknuté ustanovenie zákona o verejnom obstarávaní ukládajúce povinnosť

verejnému obstarávateľovi oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa citovaného zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

- 25.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.

ČASŤ VII.

PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

26. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 26.1 Po vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 55 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 24. a po odoslaní všetkých oznámení o prípadnom vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. V oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk, výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

27. UZAVRETIE ZMLUVY

- 27.1 Verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu o poskytnutí služby. Postup pri uzavretí Zmluvy o poskytnutí služby s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bude prijatá, sa bude riadiť ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.2 Verejný obstarávateľ neuzavrie Zmluvu o poskytnutí služby s :
- uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu,
 - uchádzačom, ktorého subdodávateľ podľa zákona a subdodávateľ podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu,
 - uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je prezident Slovenskej republiky; člen vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“); vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády; vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou; sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca; generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor; verejný ochranca práv; predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky; štátny tajomník; generálny tajomník služobného úradu; prednosta okresného úradu; primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo predseda vyššieho územného celku,
 - uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa tohto bodu písm. c) súťažných podkladov.

Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- 27.3 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu Zmluvy o poskytnutí služby v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní po uplynutí zákonom stanovených lehôt. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na poskytnutie súčinnosti potrebnej k podpisu Zmluvy o poskytnutí služby .
- 27.4 Úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti podľa § 56 ods. 8 a ods. 9 zákona bude povinný predložiť:
- zoznam všetkých známych subdodávateľov** a údaje o subdodávateľovi v rozsahu ako je uvedené v bode 28.3 týchto súťažných v prípade, že úspešný uchádzač zabezpečuje realizáciu predmetu zákazky subdodávateľmi,
 - a preukázať, že má právoplatne v **registri partnerov verejného sektora** zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z.. Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje,
 - V prípade skupiny dodávateľov – predložiť zmluvu**, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, v súlade s bodom 18.7 týchto súťažných podkladov (**ak je relevantné**),
 - platný **súhlas podľa príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky na prevádzkovanie zariadenia na zneškodňovanie odpadu** činnosťou D1 alebo prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie odpadov najmä nie však výlučne v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch (príp. zákon o integrovanom povolení) v znení ich zmien a doplnení a s plnením v súlade s predmetom zákazky (postačuje kópia).
 - platný **doklad o registrácii u vecne a miestne príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva na nakladanie s odpadom** v súlade s plnením predmetu zákazky (postačuje kópia).
- 27.5 Verejný obstarávateľ môže pred písomným vyzvaním na uzavretie Zmluvy o poskytnutí služby uskutočniť s úspešným uchádzačom rokovanie výhradne o znížení zmluvnej ceny.
- 27.6 Ak uchádzač odmietne uzavrieť Zmluvu o poskytnutí služby alebo do desiatich pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie vyzvaný, resp. neposkytne riadnu súčinnosť, verejný obstarávateľ môže Zmluvu o poskytnutí služby s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí. Povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 55 a 56 zákona tým nie sú dotknuté.
- 27.7 Postup tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne nie je upravený týmito súťažnými podkladmi, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

28 INFORMÁCIA O SUBDODÁVATEĽOCH

- 28.6 Subdodávateľom je v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odpliatnu zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.
- 28.7 Verejný obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli informácie týkajúce sa subdodávateľov podľa § 41 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.8 Verejný obstarávateľ v zmysle § 41 ods.3 zákon o verejnom obstarávaní požaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve o poskytnutí služby najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, (v prípade fyzickej osoby: meno a priezvisko, adresa pobytu, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, v prípade právnickej osoby: obchodné meno alebo názov, sídlo, identifikačné číslo), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, predmet subdodávky, podiel subdodávky z celkovej ceny predmetu zákazky v % a predložil čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať za uchádzača, že subdodávateľia spĺňajú alebo najneskôr v čase plnenia budú spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má tento subdodávateľ plniť.
- 28.9 Zároveň verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že podľa § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní obstarávateľ stanovuje povinnosť uchádzača oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a

pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť uchádzača oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

28.10 Všetky pravidlá týkajúce sa zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v návrhu Zmluvy o poskytnutí služby.

29 ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak nastane jedna z podmienok uvedených v § 57 zákona o verejnom obstarávaní a v prípade. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

30 GENERÁLNA KLAUZULA

Skutočnosti a situácie, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ČASŤ A2. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Osobné postavenie:

Informácie o podmienkach účasti vo verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ uviedol v **Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania**:

Osobné postavenie:

Uchádzač musí spĺňať **podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1** zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní). Ich splnenie môže uchádzač preukázať jedným z nasledovných spôsobov:

1.1 predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní

ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia SR môže splnenie týchto podmienok preukázať **podľa § 32 ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní, alebo**

1.2 v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, alebo

1.3 v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“)

V prípade, že sa verejného obstarávania zúčastní skupina dodávateľov, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis, ako je zápis do zoznamu hospodárskych subjektov podľa zákona, alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom

V súvislosti s § 32 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy. Na základe uvedeného **sú uchádzači povinní predložiť doklady v požadovanom rozsahu.**

Podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní musí spĺňať **aj iná osoba** ako osoba podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, **ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania.**

Splnenie tejto podmienky účasti preukazuje záujemca verejnému obstarávateľovi **predložením čestného vyhlásenia** alebo **vyhlásenia podľa § 32 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní**, ak právo štátu záujemcu alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení záujemca alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety.

Za osobu podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť záujemcu alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa záujemca alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7.

- a) vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u záujemcu alebo záujemcu,
- b) má väčšinu hlasovacích práv u záujemcu alebo záujemcu,
- c) má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu záujemcu alebo záujemcu alebo

- d) má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s záujemcom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

Ekonomické a finančné postavenie: Neuplatňuje sa

Technická a odborná spôsobilosť: Neuplatňuje sa

ČASŤ A3.

KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB VYHODNOTENIA

Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky na základe určených objektívnych kritérií, ktoré súvisia s predmetom zákazky, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku.

A. Kritériá:

1. zmluvná cena v EUR s DPH relatívna váha kritéria 64 %

1.1 Kritérium zmluvná cena je cena za poskytnutie služieb zadaných v časti B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov. Výpočet zmluvnej ceny je daný súčtom cien za zneškodnenie alebo zhodnotenie jednotlivých druhov odpadov vypočítaných ako súčin jednotkových cien a predpokladaného množstva jednotlivých druhov odpadov.

2. vzdialenosť miesta v km relatívna váha kritéria 36 %

2.1 Verejný obstarávateľ zabezpečuje odvoz odpadu vlastnými dopravnými prostriedkami. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku a to so zreteľom na vzdialenosť miesta odvozu s predpokladaným najväčším množstvom odvázaného odpadu a to konkrétne z mesta Krompachy.

2.2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol vzdialenosť miesta zneškodnenia alebo zhodnotenia odpadu od miesta prevádzky verejného obstarávateľa (Maurerova 51, Krompachy), t.j. vstup do zariadenia, kde bude uchádzač poskytovať službu, ktorá je predmetom zákazky. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v ponuke návrh na plnenie kritéria vzdialenosť predmetného miesta uviedol v kilometroch (km), najviac na dve desatinné miesta.

B. Pravidlá uplatnenia kritérií

3.1 zmluvná cena v EUR s DPH relatívna váha kritéria 64 %

V uvedenom kritériu sa bude vyhodnocovať navrhovaná zmluvná cena v EUR s DPH, zaokrúhlená na dve desatinné miesta. Maximálny počet bodov (64) sa prideli ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou zmluvnou cenou v EUR s DPH. Ostatným uchádzačom sa počet bodov prideli úmerou ako podiel najnižšej navrhovanej zmluvnej ceny v EUR s DPH a vyhodnocovanej navrhovanej zmluvnej ceny v EUR s DPH a prenásobí sa relatívnou váhou daného kritéria (64).

$$(cena_{min} / cena_{návrh}) \times 64$$

$$cena_{min} - \text{najnižšia navrhovaná zmluvná cena}$$
$$cena_{návrh} - \text{navrhovaná zmluvná cena vyhodnocovanej ponuky}$$

3.2 Vzdialenosť miesta v km relatívna váha kritéria 36 %

V uvedenom kritériu sa bude vyhodnocovať vzdialenosť miesta zneškodnenia alebo znehodnotenia odpadu od miesta prevádzky verejného obstarávateľa (Maurerova 51, Krompachy), t. j. vstup do zariadenia, kde bude

uchádzač poskytovať službu, uvedená v kilometroch (km), najviac na dve desatinné miesta. Maximálny počet bodov (36) sa prideli ponuke uchádzača s najkratšou vzdialenosťou. Ostatným uchádzačom sa počet bodov prideli úmerou ako podiel najkratšej vzdialenosti a vyhodnocovanej vzdialenosti a prenasobí sa relatívnou váhou daného kritéria (36).

$$(vzdialenosť_{min} / vzdialenosť_{návrh}) \times 36$$

$$\frac{vzdialenosť_{min} - najkratšia vzdialenosť}{vzdialenosť_{návrh} - vzdialenosť vyhodnocovanej ponuky}$$

1. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuka získa najvyšší počet bodov ako súčet bodov získaných pri vyhodnotení jednotlivých kritérií, uchádzač bude spĺňať podmienky účasti a jeho ponuka bude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
2. Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.
3. Poradie uchádzačov komisia určí podľa počtu získaných bodov po vyhodnotení ponúk vzostupne od 1 po „x“, pričom „x“ je číslo zodpovedajúce počtu vyhodnocovaných ponúk.
4. Uchádzač predloží v ponuke vyplnenú Prílohu podľa časti C. súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritérií, v ktorom uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom v EUR bez DPH a vzdialenosť skládky v km.
5. Pri vyhodnotení ponúk sa nepoužije elektronická aukcia.

ČASŤ B1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY A SPÔSOB URČENIA CENY

1. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

- 1.1 Predmetom zákazky je zabezpečenie služieb súvisiacich so zneškodnením alebo zhodnotením komunálneho odpadu a ostatného odpadu z miest a obcí: Krompachy, Spišské Vlachy, Spišské Podhradie, Bystrany, Hincovce, Beharovce, Granč-Petrovce, Žehra, Kolinovce, Slatvina, Vojkovce, Slovinky, Olšavka, Hrišovce, Kluknava, Margecany, Richnava, Kaľava na mieste skládky úspešného uchádzača v tomto procese zadávania zákazky na poskytnutie služby.
- 1.2 Verejný obstarávateľ zabezpečí odvoz odpadu vlastnými dopravnými prostriedkami.
- 1.3 Predpokladané množstvo vyprodukovaného objemu odpadu subjektmi uvedenými v bode 1.1 tejto časti súťažných podkladov v priebehu nasledujúcich 24 mesiacov je nasledovné:

P. č.	Kód odpadu	Druh odpadu	Predpoklad. objem odpadu za 24 mesiacov/v tonách
1.	15 01 06	zmiešané obaly	70,00
2.	20 03 01	zmesový komunálny odpad	10 000,00
3.	20 03 07	objemný odpad	620,00
4.	20 03 08	drobný stavebný odpad	166,00
5.	17 09 04	zmiešané odpady zo stavieb	12,00
6.	07 02 13	odpadový plast	40,00
7.	18 01 04	plienky	80,00
8.	19 08 01	zhrabky z hrablic	24,00
Predpokladaný objem odpadu za 24 mesiacov/v tonách			11 012,00

- Skutočné množstvá odpadov budú závisieť od reálnych potrieb verejného obstarávateľa počas platnosti zmluvy.
- 1.4 Verejný obstarávateľ ako objednávateľ berie na vedomie, že poskytovateľ je oprávnený vytriediť a posúdiť odovzdaný odpad v závislosti od jeho vlastností a aktuálneho stavu na vhodný alebo nevhodný na energetické zhodnotenie, resp. na materiálové zhodnotenie tak, aby odovzdaný odpad zodpovedal špecifikácií zmesový komunálny odpad kat. č. 20 03 01; v prípade nevhodnosti následne určiť spôsob jeho zneškodnenia v súlade so zákonom o odpadoch.

- 1.5 Úspešný uchádzač ako poskytovateľ sa zaväzuje za účelom zneškodnenia odpadu činnosťou D1 alebo energetického zhodnotenia odpadov činnosťou R1 podľa prílohy č. 1 Zák. č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“) zvozovať a likvidovať zmesový komunálny odpad kat. č. 20 03 01 a objemný odpad kat.č. 20 03 07 v súlade s kategorizáciou odpadov v zmysle Katalógu odpadov ustanoveného Vyhláškou MŽP SR č. 365/2015 Z. z. (ďalej len „Katalóg odpadov“).

2. SPÔSOB URČENIA CENY

- 2.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.
- 2.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby trvania zmluvy. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojej ponuke uvádzal ceny zaokrúhlené na dve desatinné miesta podľa všeobecných matematických pravidiel zaokrúhľovania s odstránením skrytých desatinných miest.
- 2.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len “DPH”), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:
- 2.3.1 navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,
 - 2.3.2 sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH
 - 2.3.3 navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.
- 2.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.
- 2.5 V prípade ak uchádzač/záujemca bude mať sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k ponuke DPH platnú v SR.
- 2.6 Zmluvná cena musí byť spracovaná v súlade s podmienkami a požiadavkami uvedenými v časti súťažných podkladov B1. Opis predmetu zákazky a spôsob určenia ceny a B2. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.
- 2.7 Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku - za zneškodnenie alebo zhodnotenie jednotlivých druhov odpadov aj jednotkovú cenu. Navrhovanú zmluvnú cenu uchádzač v ponuke určí ako súčet cien za zneškodnenie alebo zhodnotenie jednotlivých druhov odpadov vypočítaných ako súčin jednotkových cien a predpokladaného množstva jednotlivých druhov odpadov s DPH.
- 2.8 V prípade poskytnutia služby súvisiacej so zneškodnením komunálneho odpadu a ostatného odpadu je potrebné uviesť cenu vrátane zákonného poplatku .**
- 2.9 Miera triedenia komunálneho odpadu v roku 2024 – 34 %, t.j. 22 Eur**
- 2.10 Ocenenie každej položky predmetu zákazky je pre uchádzača záväzné, v prípade neocenenia niektorej z položiek predmetu zákazky alebo ak bude cena položky vyjadrená číslom 0 alebo záporným číslom bude takáto špecifikácia považovaná za ocenená v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa.

UPOZORNENIE:

Ceny ponúkané uchádzačom musia byť stanovené v eurách a aj platby uchádzačovi budú vykonávané výhradne v eurách (ak je hodnota vyjadrená v inej mene, prepočítava sa hodnota na EUR kurzom ECB platným ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania).

V prípade, že uchádzač má účet v banke mimo územia SR, bude znášať všetky poplatky za bezhotovostný styk spojený s úhradou záväzkov vyplývajúcich z plnenia zmluvy v plnej výške.

ČASŤ B2.

OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Uchádzač, ktorý bude predkladať ponuku predloží návrh Zmluvy o poskytnutí služby obsahujúci obchodné a zmluvné podmienky, predložené verejným obstarávateľom, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov. Návrh Zmluvy o poskytnutí služby uchádzač doplní identifikačnými údajmi, návrhom ceny celkom, menom a podpismi štatutárneho/ich orgánu/ov uchádzača, alebo osoby oprávnenej konať v mene uchádzača.
2. Neoddeliteľnou súčasťou **uzavretej Zmluvy o poskytnutí služby** bude:
Príloha č. 1 – predpokladané množstvo odpadu
Príloha č. 2 - cena za poskytované služby
Príloha č. 3 – zoznam subdodávateľov, ak je relevantné
V ponuke k návrhu Zmluvy o poskytnutí služby nie je potrebné predkladať predmetné prílohy..
3. **Obchodné a zmluvné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v Zmluve o poskytnutí služby nie je prípustné uchádzačom meniť.** To neplatí pre úpravy chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte, číslovanie a pod.), ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení.
4. Návrh Zmluvy o poskytnutí služby je možné upravovať v prípade ak úspešným uchádzačom bude skupina dodávateľov a to v súlade s § 37 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Návrh Zmluvy o poskytnutí služby tvorí prílohu č. 4 k týmto súťažným podkladom.

ČASŤ C. PRÍLOHY

Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača
Príloha č. 2	Vyhlásenie uchádzača o informáciách označených za dôverné v ponuke uchádzača
Príloha č. 3	Výpočet zmluvnej ceny
Príloha č. 4	Návrh Zmluvy o poskytnutí služby
Príloha č. 5	Návrh na plnenie kritérií
Príloha č. 6	Jednotný európsky dokument („JED“)
Príloha č. 7	Súhrnné čestné vyhlásenie
Príloha č. 8	Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií
Príloha č. 9	Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 7- vzor