



## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

### „Činnosť stavebnotechnického dozoru pre projekt Nová trolejbusová trať Bulharská - Galvaniho“

Nadlimitná zákazka podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Súlad súťažných podkladov so ZVO:

.....  
Mgr. Simona Bazyľáková  
oddelenie verejného obstarávania

Za verejného obstarávateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavy:

.....  
Mgr. Ivan Pudiš, v. r.  
vedúci referátu č. 1  
oddelenie verejného obstarávania



## Obsah súťažných podkladov

Časť A. Pokyny pre záujemcov.....	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	3
1.1. Základné informácie .....	3
2. Identifikácia verejného obstarávania .....	3
3. Rozdelenie predmetu zákazky .....	3
4. Variantné riešenie .....	3
5. Miesto dodania predmetu zákazky .....	3
6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie.....	3
7. Financovanie predmetu zákazky .....	4
8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami .....	4
9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie .....	4
10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky .....	5
11. Jazyk ponuky .....	5
12. Mena a ceny uvádzané v ponuke .....	5
13. Zábezpeka .....	5
14. Obsah ponuky .....	5
15. Vyhodenie a predloženie ponuky .....	6
16. Lehota na predkladanie ponúk.....	7
17. Otváranie ponúk .....	7
18. Dôvernosť verejného obstarávania .....	7
19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk .....	7
20. Uzavretie zmluvy .....	7
Časť B. Podmienky účasti .....	9
1. Osobné postavenie .....	9
2. Finančné a ekonomické postavenie .....	10
3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť.....	10
4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti .....	12
Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk.....	14
1. Kritérium na hodnotenie ponúk .....	14
2. Spôsob hodnotenia ponúk.....	14

### Zoznam príloh:

Príloha č. 1	Opis činnosti Kľúčových a Nekľúčových odborníkov
Príloha č. 2	Etapy činnosti STD
Príloha č. 3	Ponuka
Príloha č. 4	Návrh zmluvy s prílohami
Príloha č. 5	Plnomocenstvo pre skupinu dodávateľov
Príloha č. 6	Projektová dokumentácia



## Časť A. Pokyny pre záujemcov

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

#### 1.1. Základné informácie

Názov organizácie: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava  
Adresa sídla: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava  
IČO: 00 603 481  
(ďalej iba „verejný obstarávateľ“)

Kontaktná osoba: Mgr. Simona Bazyláková  
Web zákazky: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/64708/summary>

### 2. Identifikácia verejného obstarávania

2.1 Názov zákazky: „Činnosť stavebnotechnického dozoru pre projekt Nová trolejbusová trať Bulharská - Galvaniho“

#### 2.2 Predmet zákazky:

Predmetom projektu je výkon Stavebnotechnického dozoru pri realizácii stavby Trolejbusové trate v Bratislave: Nová trolejbusová trať Bulharská – Galvaniho.

**Podrobnejšie informácie sa nachádzajú v prílohách súťažných podkladov.**

#### 2.3 Kódy podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV):

71520000-9 Stavebný dozor  
71521000-6 Stavebný dozor na stavenisku

2.4 Predpokladanú hodnotu zákazky verejný obstarávateľ nezverejňuje.

### 3. Rozdelenie predmetu zákazky

#### 3.1. Rozdelenie zákazky na časti: Nie

3.2. Vzhľadom na charakter služby stavebného dozoru, nie je možné túto službu rozdeliť na časti. Činnosť stavebného dozoru je komplexná, riadiaco-kontrolná činnosť na stavbe ako celku. Iba bez narušenia tejto kontinuity a súhrnného pohľadu na stavbu ako celku z pohľadu technického (jednotné postupy), časového (nadväznosť harmonogramu), ale aj finančného (súhrnné financovanie) je možné efektívne riadiť postup výstavby. Z vyššie uvedených dôvodov neexistuje reálna možnosť rozdelenia zákazky na menšie časti, či dielčie služby.

### 4. Variantné riešenie

4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.

### 5. Miesto dodania predmetu zákazky

5.1. Bratislava II – mestská časť Ružinov: ul. Rádiová, Bulharská, Galvaniho, Ivanská cesta.

### 6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie

6.1. Výsledkom verejného obstarávania je: Uzavretie jednorazovej zmluvy.



6.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené v prílohe č. 4 týchto SP.

## 7. Financovanie predmetu zákazky

7.1 Predmet zákazky môže byť financovaný z prostriedkov Európskej únie a z rozpočtu verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu tejto zákazky preddavky a zálohové platby.

7.2 Finančné plnenie podľa zmluvy sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro na základe predloženej faktúry. Lehota splatnosti faktúr bude nasledovná:

- a) 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi s výnimkou uvedenou nižšie v bode b),
- b) 60 kalendárnych dní od dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi v prípade, ak budú služby STD čo i len čiastočne financované z externých zdrojov financovania, t. j. z peňažných prostriedkov hradených z fondov EÚ, alebo iných ako vlastných (rozpočtových) zdrojov verejného obstarávateľa.

## 8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

8.1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému Josephine (ďalej len „IS Josephine“), prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje ZVO.

8.2. Záujemca má možnosť registrovať sa do systému IS Josephine na stránke <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

8.3. Manuál registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v IS Josephine: [https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual\\_registracie\\_SK.pdf](https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf). Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.

8.4. Na používanie IS Josephine je nutné splňať nasledovné technické požiadavky: [https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke\\_poziadavky\\_sw\\_JOSEPHINE.pdf](https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf)

8.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície.

8.6. Záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do IS Josephine) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa.

## 9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie

9.1. V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže



ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie výlučne prostredníctvom IS Josephine na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.

- 9.2. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým známym záujemcom, najneskôr však šesť (6) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že sa o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.

## 10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 10.1. Obhliadka sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

## 11. Jazyk ponuky

- 11.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku.
- 11.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## 12. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 12.1. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v mene euro.
- 12.2. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia s plnením predmetu zákazky a taktiež aj primeraný zisk uchádzača.
- 12.3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu (v stĺpci „s DPH“). Skutočnosť, že uchádzač nie je platiteľom DPH uchádzač výslovne uvedie v predloženej ponuke.
- 12.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, zmluvná cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH, preto verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi zohľadniť túto skutočnosť pri svojom návrhu na plnenie kritérií. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, zmluvná cena bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (23%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

## 13. Zábezpeka

- 13.1. Zábezpeka ponuky sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

## 14. Obsah ponuky

- 14.1. Doklady predložené uchádzačom môžu byť v súlade s § 49 ods. 7 ZVO kópie dokladov v elektronickej podobe (odporúčaný formát PDF). Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady, dokumenty a informácie:
  - 14.1.1. Uchádzačom ocenená, kompletne vyplnená **Ponuka** podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov.



- 14.1.2. Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie **podmienok účasti**. Podmienky účasti a doklady potrebné na ich preukázanie sú uvedené v [časti B. Podmienky účasti](#) a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 14.1.3. Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb (zákaziek), referenčné listy prípadne iné doklady s uvedením cien bez DPH, miest, lehôt uskutočnenia zákaziek kvalifikovaného odborníka a všetky relevantné informácie a údaje, z ktorých bude zrejmé splnenie všetkých parametrov pre odpočítanie bonusovej sumy za danú skúsenosť. Predložený zoznam realizovaných zákaziek je povinné uviesť s kontaktnou osobou, u ktorej si verejný obstarávateľ môže preveriť pravdivosť uvádzaných údajov.
- 14.1.4. V prípade uplatnenia Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“), uchádzač, ktorý na preukázanie podmienok účasti využíva kapacity iných osôb (podľa § 34 ods. 3 ZVO) musí zabezpečiť a predložiť JED za seba, ako aj za každý zo subjektov, ktorého kapacity využíva; ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a chce preukazovať splnenie podmienok účasti formulárom JED, formulár JED predloží každý člen skupiny.
- 14.1.5. V prípade skupiny dodávateľov, ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, **udelené plnomocenstvo** pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov, podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov podľa prílohy č. 6 týchto súťažných podkladov.

## 15. Vyhotovenie a predloženie ponuky

- 15.1. Uchádzač predloží ponuku elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom IS Josephine na elektronickej adrese:
- <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/64708/summary>
- v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku v papierovej podobe, nebude táto ponuka otvorená a zaradená do hodnotenia.
- 15.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Postup pre autentifikáciu je uvedený na strane 5 nasledovného odkazu: [https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual\\_registracie\\_SK.pdf](https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf)
- 15.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do IS Josephine v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 15.4. V prípade, že sú doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.
- 15.5. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená



ako posledná a na ostatné ponuky hľadá ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

- 15.6. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

## 16. Lehota na predkladanie ponúk

- 16.1. Ponuka sa v súlade s [§ 49 ods. 1 písm. a\) ZVO](#) predkladá v elektronickej podobe, prostredníctvom IS Josephine, v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

## 17. Otváranie ponúk

- 17.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v čase a na mieste uvedenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 17.2. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky. Verejný obstarávateľ podľa [§ 52 ods. 2 ZVO](#) umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie sprístupnenie ponúk elektronicky prostredníctvom funkcionality IS Josephine.

## 18. Dôvernosc' verejného obstarávania

- 18.1. Uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Podľa ZVO môžu byť dôvernými informáciami výhradne: obchodné tajomstvo, technické riešenia, a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien.

## 19. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 19.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

## 20. Uzavretie zmluvy

- 20.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby táto mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa [§ 56 ods. 2 až 7 ZVO](#). O najneskoršom možnom termíne poskytnutia súčinnosti bude úspešný uchádzač informovaný vo výzve na poskytnutie súčinnosti.
- 20.2. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač k zmluve (najneskôr v čase jej uzavretia) uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 20.3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa [zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora](#) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. (ďalej len "RPVS") a nie sú zapísaní v RPVS, ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS



nie sú zapísaní v RPVS a s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do RPVS a jeho konečným užívateľom výhod je osoba podľa [§ 11 ods. 1 písm. c\) ZVO](#), alebo ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu má povinnosť zapisovať sa do RPVS a jeho konečným užívateľom výhod je osoba podľa [§ 11 ods. 1 písm. c\) ZVO](#).

20.4. Verejný obstarávateľ z dôvodu riadneho plnenia zmluvných vzťahov uzatváraných na základe výsledku tohto postupu zadávania zákazky požaduje, aby v prípade úspešnosti skupiny dodávateľov, najneskôr pred podpisom zmluvy táto skupina uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu o združení podľa ustanovení [§ 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník](#) v znení neskorších predpisov alebo inú obdobnú zmluvu s minimálnymi obsahovými náležitosťami uvedenými nižšie.

20.5. Zmluva o združení musí byť písomná, a musí obsahovať minimálne:

- splnomocnenie jedného člena zo skupiny dodávateľov, ktorý bude mať postavenie hlavného člena skupiny dodávateľov, udelené ostatnými členmi skupiny dodávateľov na uskutočňovanie a prijímanie akýchkoľvek právnych úkonov, ktoré sa budú uskutočňovať a prijímať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov v súvislosti s plnením zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania. Toto splnomocnenie musí byť neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o združení;
- opis vzájomných práv a povinností členov skupiny dodávateľov s uvedením činností, ktorými sa jednotliví členovia skupiny dodávateľov budú podieľať na plnení predmetu zákazky;
- ustanovenie o tom, že všetci členovia skupiny dodávateľov zodpovedajú za záväzky združenia voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.





## Časť B. Podmienky účasti

## 1. Osobné postavenie

Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa [§ 32 ods. 1 ZVO](#):

	Znenie	Doklad v zmysle zákona	Za koho	Predloženie v ponuke
A	nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	Výpis z registra trestov	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ Konatelia Členovia predstavenstva Členovia dozornej rady prokuristi	Áno, uchádzač predloží v ponuke výpisy z registra trestov <b>alebo</b> údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov fyzickej osoby <sup>1</sup> <b>alebo</b> ich <b>dočasne</b> nahradí jednotným európskym dokumentom (JED).  Povinnosť predložiť doklady sa nevzťahuje na uchádzača zapísaného v <b>zozname hospodárskych subjektov</b> na ÚVO.
A1	iná osoba ako osoba podľa písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte (bližšie pozri <a href="#">§ 32 ods. 7 ZVO</a> ), ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania nebola právoplatne odsúdená za trestné činy uvedené v písm. A	Čestné vyhlásenie	Vid' <a href="#">§ 32 ods. 8 ZVO</a> .	Áno, uchádzač predloží v ponuke čestné vyhlásenie alebo vyhlásenie podľa <a href="#">§ 32 ods. 5 ZVO</a> (súčasť prílohy č. 3 - Ponuka)
B	nemá evidované nedoplatky na poisťovních na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Výpis zo zdravotnej poisťovne Výpis zo sociálnej poisťovne	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	<b>nie</b> - overuje verejný obstarávateľ
C	nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Potvrdenie z finančnej správy	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	<b>nie</b> - overuje verejný obstarávateľ
D	nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku	Potvrdenie súdu	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	<b>nie</b> - overuje verejný obstarávateľ

<sup>1</sup> Žiadosť o výpis z registra trestov musí obsahovať **ak ide o fyzickú osobu**: 1. meno, priezvisko, rodné priezvisko, pôvodné meno alebo priezvisko, ak došlo k zmene mena alebo zmene priezviska, prípadne prezývku osoby, ktorej sa žiadosť o výpis z registra trestov týka, 2. dátum narodenia, rodné číslo, miesto a okres narodenia, štát narodenia, adresu trvalého pobytu, 3. štátne občianstvo, 4. druh a číslo dokladu totožnosti, 5. pohlavie, 6. meno, priezvisko a rodné priezvisko rodičov. Ide o údaje podľa § 12 ods. 4 zákona č. 192/2023 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, dostupné na odkaze:



E	je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu	Výpis z ORSR	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	<b>nie</b> - overuje verejný obstarávateľ
F	nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Evidencia v Registri osôb so zákazom	Právnická osoba/fyzická osoba - podnikateľ	<b>nie</b> - overuje verejný obstarávateľ

**Upozornenie:** uchádzači pochádzajúci z iných krajín ako zo Slovenskej republiky sú povinní predkladať verejnému obstarávateľovi aj dokumenty uvedené v písm. **B až F** (prípadne ich dočasne nahradiť Jednotným európskym dokumentom), keďže verejný obstarávateľ má prístup do registrov zriadených len v Slovenskej republike.

## 2. Finančné a ekonomické postavenie

Nepožaduje sa

## 3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

- a) podľa [§ 34 ods. 1 písm. a\) ZVO](#) uchádzač preukáže zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia VO s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, ak bol odberateľom verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia.

### Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb, z ktorého bude vyplývať, že v období predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania realizoval min. 1 zákazku, ktorej predmetom bol výkon činnosti stavebného dozoru alebo stavebnotechnického dozoru alebo technického dozoru investora na stavbe, pričom predmetná stavba musí obsahovať vybudovanie alebo komplexnú rekonštrukciu trolejbusovej, električkovej, železničnej alebo špeciálnej dráhy s trakčným vedením v min. dĺžke 2 000 metrov.

Zoznam poskytnutých služieb musí obsahovať:

- meno a adresu odberateľa/objednávateľa,
- podrobný opis realizovaných zákaziek (z ktorého bude zrejmé, že ide o zákazky na poskytovanie služieb podľa vyššie uvedenej definície),
- termín poskytnutia služby (dátum realizácie),
- kontaktné údaje osoby odberateľa/objednávateľa, kde je možné si tieto údaje overiť.

Zmluvná cena zákaziek bude vyjadrená v EUR (ak je hodnota vyjadrená v inej mene, prepočítava sa hodnota na EUR kurzom Európskej centrálnej banky/ECB platným ku dňu podpisu predmetnej zmluvy o poskytnutí služieb, t. j. s uvedením tohto dátumu).

Verejný obstarávateľ uvádza, že v záujme rozšírenia hospodárskej súťaže a možnej participácie hospodárskych subjektov vo verejnom obstarávaní rozšíril zákonnú referenčnú dobu z 3 rokov na 5 rokov.

- 3.1 podľa [§ 34 ods. 1 písm. g\) ZVO](#), t. j. uchádzač preukáže, že na plnenie zákazky disponuje minimálne dvoma kľúčovými odborníkmi a to:

- kľúčový odborník 1 (KO1): Stavebnotechnický dozor (vedúci tímu STD – odborník pre inžinierske stavby – dopravné stavby)



- kľúčový odborník 2 (KO2): Stavebnotechnický dozor (odborník pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb – elektrotechnické zariadenia)

### 3.1 KO1: Stavebnotechnický dozor (vedúci tímu STD – odborník pre inžinierske stavby – dopravné stavby)

3.1.1 preukáže osvedčenie na výkon činnosti stavebného dozoru - Stavebný dozor, Kategória Inžinierske stavby, Podkategória Dopravné stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch alebo ekvivalent prípadne ekvivalent dokladu vydaný v zahraničí,

3.1.2 preukáže **min. 1 referenčnú skúsenosť** s výkonom činnosti stavebného dozoru alebo technického dozoru investora na stavbe, ktorej súčasťou bola výstavba trolejbusovej, električkovej, železničnej alebo špeciálnej dráhy s trakčným vedením za nasledovných podmienok:

- a) účasť na tejto stavbe bola v riadiacej funkcii, tzn. vedúci personálu STD alebo zástupca vedúceho personálu STD alebo ekvivalent danej pozície, tzn. vykonával povinnosti a právomoci Stavebného dozoru stanovené v zmluve o dielo z pozície zodpovedného, vedúceho/riadiaceho pracovníka STD alebo jeho zástupcu;
- b) účasť na tejto stavbe na danej pozícii musela byť v dobe trvania zodpovedajúcej minimálne 50 % Lehoty výstavby (za lehotu výstavby sa považuje lehota odo dňa vydania oznámenia o začatí prác do dátumu ukončenia lehoty výstavby, ktorý je uvedený v platnej Zmluve o Dielo v čase predkladania ponuky);
- c) stavba bola v celkovej zmluvnej cene projektových a stavebných prác alebo stavebných prác minimálne 4 000 000,- Eur bez DPH;
- d) stavba, na ktorej mali byť služby dozoru poskytované, **musí obsahovať** vybudovanie alebo komplexnú rekonštrukciu trolejbusovej, električkovej, železničnej alebo špeciálnej dráhy s trakčným vedením v min. dĺžke 2 000 metrov.

### 3.2 KO2: Stavebnotechnický dozor (odborník pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb – elektrotechnické zariadenia)

3.2.1 preukáže osvedčenie na výkon činnosti stavebného dozoru - Stavebný dozor s odborným zameraním pre kategóriu „Technické, technologické a energetické vybavenie stavieb - elektrotechnické zariadenia“ alebo kategóriu „Inžinierske stavby - potrubné, energetické a iné líniové stavby“, Kategória Inžinierske stavby, Podkategória Dopravné stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch alebo ekvivalent prípadne ekvivalent dokladu vydaný v zahraničí.

3.2.2 preukáže **min. 1 referenčnú skúsenosť** s výkonom činnosti stavebného dozoru alebo technického dozoru investora na stavbe ktorej súčasťou bola výstavba trolejbusovej, električkovej, železničnej alebo špeciálnej dráhy s trakčným vedením za nasledovných podmienok:

- a) účasť v pozícii stavebného dozoru alebo technického dozoru investora na predmetnej stavbe alebo ekvivalent danej pozície,
- b) účasť na stavbe na danej pozícii musela byť v dobe trvania zodpovedajúcej minimálne 50 % lehoty výstavby (za lehotu výstavby sa považuje lehota odo



dňa vydania oznámenia o začatí prác do dátumu ukončenia lehoty výstavby, ktorý je uvedený v platnej zmluve o dielo v čase predkladania ponuky);

- c) stavba bola v celkovej zmluvnej cene projektových a stavebných prác alebo stavebných prác vo výške minimálne 4 000 000,- Eur bez DPH
- d) stavba, na ktorej mali byť služby dozoru poskytované, musí obsahovať vybudovanie alebo komplexnú rekonštrukciu trolejbusovej, električkovej, železničnej alebo špeciálnej dráhy s trakčným vedením v min. dĺžke 2 000 metrov.

#### 4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti

- 4.1. Uchádzač, ktorý je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, **nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti** uvedené v bode 1 tejto časti SP.
- 4.2. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov preukazuje podmienky účasti osobného postavenia dokladmi uvedenými v bode 1 tejto časti SP, resp. Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s [§ 39 ZVO](#).
- 4.3. Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia (bod 2 tejto časti SP) alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti (bod 3 tejto časti SP) uchádzač preukazuje buď dokladmi stanovenými verejným obstarávateľom, resp. ich môže dočasne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s [§ 39 ZVO](#).
- 4.4. V Jednotnom európskom dokumente je uchádzač oprávnený predbežne preukázať splnenie všetkých podmienok účasti zaškrtnutím políčka „ $\alpha$ : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti“.
- 4.5. Na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia (bod 2 tejto časti SP) alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti (bod 3 tejto časti SP) môže uchádzač v súlade s [§ 33 ods. 2 ZVO](#), resp. [§ 34 ods. 3 ZVO](#) využiť finančné zdroje alebo odborné kapacity inej osoby.
- 4.6. V prípade využitia odborných kapacít iných osôb v zmysle [§ 34 ods. 3 ZVO](#), musí uchádzač preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa predchádzajúcej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, z ktorej musí vyplývať jej záväzok, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa [§ 40 ods. 6 písm. a\) až g\)](#) a [ods. 7 ZVO](#).
- 4.7. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa [§ 32 ods. 1 písm. e\)](#) ZVO [bod 1 písm. e) tejto časti SP] preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 4.8. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.



- 4.9. Verejný obstarávateľ súladne s [§ 66 ods. 7 písm. b\)](#) ZVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 4.10. Verejný obstarávateľ vyhodnotí uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste a ak na základe hodnotenia dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 4.11. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že je v zmysle [§ 40 ods. 5 písm. a\)](#) ZVO povinný pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa [§ 34 ods. 1 písm. a\) a písm. b\)](#) ZVO, zohľadniť referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa [§ 12](#) ZVO, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval.



## Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

### 1. Kritérium na hodnotenie ponúk

#### 1.1. Kritériom na hodnotenie ponúk je: **Najlepší pomer ceny a kvality**

K1 – Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH

K2 – Skúsenosti odborníkov

### 2. Spôsob hodnotenia ponúk

- 2.1. Verejný obstarávateľ v tejto súťaži zvolil kritérium „Najlepší pomer ceny a kvality“. Zaužívaný postup pri tomto spôsobe hodnotenia obvykle býva ten, že ponuková cena uchádzača sa prevedie na body, ku ktorým sa následne pripočítajú body za kvalitatívne necenové kritériá. V tomto prípade sa môže stať, že úspešným uchádzačom sa nestane uchádzač s najnižšou ponukovou cenou, pretože v súčte bodov za všetky kritériá nedosiahne najvyšší výsledný počet bodov.
- 2.2. V tejto súťaži verejný obstarávateľ zvolil na prvý pohľad odlišný, ale matematicky totožný prístup. **Cena a ostatné kritériá sa neprepočítavajú na body, ale na eurá.** Vo výsledku tak ponuka každého uchádzača môže mať dve rôzne ceny a to:
- 3.2 **Ponuková cena** (EUR s DPH) – cena, ktorú uchádzač predloží vo svojej ponuke, ktorá je nemenná a vychádza z kalkulácie hodinových sadzieb za jednotlivých odborníkov; táto cena sa v prípade úspešného uchádzača stane aj cenou zmluvnou.
- a) **Cena pre účely vyhodnotenia ponúk** – táto cena je cenou abstraktnou a určuje sa nasledovne:
- ak uchádzač ponúkne lepšie prípustné hodnoty kvalitatívneho kritéria K2 ako je stanovené minimum, od jeho Ponukovej ceny bude odpočítaná presne určená bonusová suma, čím sa pre účely vyhodnotenia ponúk jeho ponuková cena zníži a uchádzača zvýhodní.
  - ak uchádzač neponúkne v rámci kritéria K2 žiadne skúsenosti pre odborníkov navyše, jeho cena pre účely vyhodnotenia ponúk bude totožná s jeho ponukovou cenou, čo uchádzača pri vyhodnotení ponúk znevýhodní.
- 2.3. Cena pre účely vyhodnotenia ponúk nemení Ponukovú cenu uchádzača a slúži iba pre účely vyhodnotenia ponúk a k určeniu úspešného uchádzača. V konečnom dôsledku (rovnako ako pri bodovom hodnotení) sa tak uchádzač s najnižšou Ponukovou cenou nemusí stať úspešným uchádzačom, ak kvôli horšiemu plneniu kvalitatívneho kritéria kritérií K2 dosiahne vo vyhodnotení ponúk vyššiu Cenu ako uchádzač, ktorý má síce vyššiu Ponukovú cenu, ale lepšie hodnoty kritéria K2. Zjednodušene, toto nastavenie umožní aj drahšiemu uchádzačovi stať sa úspešným.
- 2.4. Ide o tzv. „vzájomne nezávislé“ hodnotenie ponúk, čo znamená, že každý uchádzač pozná svoju ponukovú cenu aj Cenu pre účely vyhodnotenia ponúk už v čase, keď pripravuje svoju ponuku a tieto ceny žiadnym spôsobom nezávisia od ponúk iných uchádzačov.



### Kritérium K1 - Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH

- 2.5. Uchádzač uvedie jednotkové ceny a celkovú cenu za predmet zákazky vyjadrenú v EUR s DPH v rozsahu podľa Prílohy č. 3. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia s plnením predmetu zákazky a taktiež aj primeraný zisk uchádzača. Uchádzač je povinný do navrhovaných jednotkových cien zahrnúť všetky priame a nepriame náklady a riziká všetkých druhov, v takej výške ako sú potrebné pre riadne realizovanie zákazky v súlade so zmluvou, a tieto jednotkové ceny nesmú byť vyjadrené záporným číslom.

### Kritérium K2 – Skúsenosti odborníkov

- 2.6 V rámci kritéria skúsenosti odborníkov budú hodnotené skúsenosti KO1 a KO2, ktorými uchádzač disponuje pre účely splnenia podmienky účasti stanovenej v zmysle § 34 ods. 1 písm. g) ZVO ktoré sú uvedené v Časti B. Podmienky účasti v bode 3. Uchádzač v rámci kritéria uvedie, aké skúsenosti zo skôr realizovaných projektov považuje za najprínosnejšie vo vzťahu k poskytovaniu predmetu zákazky.

#### **KO1 Vedúci tímu STD – odborník pre inžinierske stavby - dopravné stavby**

- 3.3 V rámci hodnotenia budú zohľadnené iba tie skúsenosti/stavby KO1, ktoré spĺňajú **kumulatívne** nasledovné podmienky/požiadavky:
- a) účasť na tejto stavbe bola v riadiacej funkcii, tzn. vedúci personálu STD alebo zástupca vedúceho personálu STD alebo ekvivalent danej pozície, tzn. vykonával povinnosti a právomoci Stavebného dozoru stanovené v zmluve o dielo z pozície zodpovedného, vedúceho/riadiaceho pracovníka STD alebo jeho zástupcu;
  - b) účasť na tejto stavbe na danej pozícii musela byť v dobe trvania zodpovedajúcej minimálne 50 % Lehoty výstavby (za lehotu výstavby sa považuje lehota odo dňa vydania oznámenia o začatí prác do dátumu ukončenia lehoty výstavby, ktorý je uvedený v platnej Zmluve o Dielo v čase predkladania ponuky);
  - c) stavba bola v celkovej zmluvnej cene projektových a stavebných prác alebo stavebných prác minimálne 4 000 000,- Eur bez DPH;
  - d) stavba, na ktorej mali byť služby dozoru poskytované, **musí obsahovať** vybudovanie alebo komplexnú rekonštrukciu trolejbusovej, električkovej, železničnej alebo špeciálnej dráhy s trakčným vedením v min. dĺžke 2 000 metrov;
  - e) poskytovanie služieb bolo ukončené v posledných 10 rokoch.

#### **KO2 Odborník pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb - elektrotechnické zariadenia**

- 2.7 V rámci hodnotenia budú zohľadnené iba tie skúsenosti/stavby KO2, ktoré spĺňajú **kumulatívne** nasledovné podmienky/požiadavky:
- a) účasť v pozícii stavebného dozoru alebo technického dozoru investora na predmetnej stavbe alebo ekvivalent danej pozície,
  - b) účasť na stavbe na danej pozícii musela byť v dobe trvania zodpovedajúcej minimálne 50 % lehoty výstavby (za lehotu výstavby sa považuje lehota odo dňa vydania oznámenia o začatí prác do dátumu ukončenia lehoty výstavby, ktorý je uvedený v platnej zmluve o dielo v čase predkladania ponuky);
  - c) stavba bola v celkovej zmluvnej cene projektových a stavebných prác alebo stavebných prác vo výške minimálne 4 000 000,- Eur bez DPH;



- d) stavba, na ktorej mali byť služby dozoru poskytované, musí obsahovať vybudovanie alebo komplexnú rekonštrukciu trolejbusovej, električkovej, železničnej alebo špeciálnej dráhy s trakčným vedením v min. dĺžke 2 000 metrov;
- e) poskytovanie služieb bolo ukončené v posledných 10 rokoch.
- 2.8 **Upozornenie:** Referenčná skúsenosť, ktorá slúži na preukazovanie splnenia podmienky účasti, nebude v rámci kritéria skúsenosti hodnotená.
- 2.9 Maximálny počet referencií, ktoré môže uchádzač v ponuke predložiť je 4 (za každého odborníka 2 referencie), pričom za každú môže získať bonus vo výške 18 000 eur, pričom táto suma sa pre účely hodnotenia ponúk odpočíta od ponukovej ceny uchádzača. V prípade, ak predloží viac referenčných zákaziek, verejný obstarávateľ bude hodnotiť len prvé 4 zákazky v poradí a na ostatné nebude za žiadnych okolností prihliadať.
- 3.4 Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb (zákaziek), referenčné listy prípadne iné doklady s uvedením cien bez DPH, miest, lehôt uskutočnenia zákaziek kvalifikovaného odborníka a všetky relevantné informácie a údaje, z ktorých bude zrejmé splnenie všetkých parametrov pre odpočítanie bonusovej sumy za danú skúsenosť. Predložený zoznam realizovaných zákaziek je povinné uviesť s kontaktnou osobou, u ktorej si verejný obstarávateľ môže preveriť pravdivosť uvádzaných údajov.
- 2.10 **V prípade, že uchádzač niektoré informácie neuvedie, je to na zodpovednosti uchádzača a v danom prípade nebude za danú skúsenosť odborníkovi odpočítaná žiadna bonusová suma.**
- 2.11 Uchádzač vyplní zoznam skúsenosti kvalifikovaných odborníkov KO1 a KO2 do vzoru uvedeného v Prílohe č. 3 – Ponuke. **Uchádzač je povinný vyplniť všetky údaje.**
- 2.12 Uchádzač je povinný v Referenčnom liste prípadne inom doklade uviesť kontakt na osobu/kontakty na osoby, u ktorej/ktorých je možné overiť a potvrdiť si pravdivosť poskytnutých informácií (t. j. technické parametre, pozícia, pôsobenie na projekte). **Verejný obstarávateľ a bude v rámci overovania kontaktovať výlučne osobu, ktorú uvedie uchádzač a v prípade, ak hodnotený / sledovaný aspekt nebude možné hodnoverne overiť a potvrdiť alebo nebude z popisu projektu /skúsenosti uvedenom v Referenčnom liste jasný/zrejmý, uchádzačovi nebude za daný hodnotený aspekt odpočítaná žiadna bonusová suma.**
- 2.13 **Úspešným uchádzačom po vyhodnotení ponúk na základe kritérií sa stane uchádzač, ktorého cena na účely hodnotenia ponúk predstavuje najnižšiu sumu, matematicky zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.**
- 2.14 V prípade, že cena pre účely vyhodnotenia ponúk je u viacerých uchádzačov rovnaká, úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorému bol pridelený vyšší peňažný bonus za skúsenosti odborníkov.