**Výzva na predkladanie ponúk**

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením PPA č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014–2020.

1. Základné údaje:

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov žiadateľa/prijímateľa/obstarávateľa:** | **Jana Urbanová - poľnoUrban** |
| **Sídlo:** | Diakovce 410, 925 81 Diakovce |
| **V zastúpení:** | Jana Urbanová, štatutárna zástupkyňa |
| **IČO:** | 37856553 |
| **DIČ:** | 1070812776 |
| **Osoba, ktorá vykonala prieskum trhu:** | Mgr. Roman Mikušinec |
| **Názov projektu a kód ŽoNFP[[1]](#footnote-2)** |  |
| **Kontaktné údaje pre zabezpečenie komunikácie so záujemcami** | Mgr. Roman Mikušinec  Jana Urbanová – poľnoUrban, Diakovce 410, 925 81 Diakovce  Tel.: 0908 934 680  [roman.mikusinec@cvo.sk](mailto:roman.mikusinec@cvo.sk) |
| **Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona** | *Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm.... osoba, ktorej verejný obstarávateľ poskytne viac ako 50% alebo 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb* |
| **Opis predmetu zákazky** | Predmetom zákazky je dodávka sejacieho stroja do špeciálnej rastlinnej výroby v počte 1 ks v zmysle technickej špecifikácie, ktorá tvorí prílohu tejto výzvy. |

1. Názov zákazky:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Názov zákazky** | | | **Nákup sejacieho stroja do špeciálnej rastlinnej výroby** | | |
| **Rozdelenie/spojenie[[2]](#footnote-3) zákazky s odôvodnením** | | | Zákazku nie je možné rozdeliť na menšie časti, nakoľko sa jedná o jedno zariadenie, ktoré nie je deliteľné na časti. | | |
| **P.č.** | **Predmet zákazky** | **ks** | | **PHZ bez DPH** *(v EUR)* | **opis predmetu zákazky** |
| **1.** | Nákup sejacieho stroja do špeciálnej rastlinnej výroby | 1 ks (tovary) | | 140 066,67 | Predmetom zákazky je dodávka sejacieho stroja do špeciálnej rastlinnej výroby v počte 1 ks v zmysle technickej špecifikácie, ktorá tvorí prílohu tejto výzvy. |
| **2.** |  |  | |  |  |
| **3.** |  |  | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lehota na predkladanie ponúk** | 07.04.2025 do 09.00 | |
| **Možnosť predĺženia lehoty na predkladanie ponúk[[3]](#footnote-4)** | **~~ÁNO~~** | **NIE** |
| **Kritérium na vyhodnotenie ponúk** | Najnižšia cena bez DPH | |
| **Miesto a spôsob doručenia ponúk** | Ponuky je potrebné doručiť elektronicky prostredníctvom systému Josephine. | |
| **Dátum vyhodnotenia ponúk** | 07.04.2025 o 11.00 | |
| **Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku osobnostného postavenia[[4]](#footnote-5):**  - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky  - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. | - Uchádzač predloží sken originálu dokladu o oprávnení dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky  - Uchádzač predloží sken originálu čestného vyhlásenia, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.  Požadované dokladovanie podmienok osobnostného postavenia je možné nahradiť čestným vyhlásením alebo vyhlásením o zaregistrovaní sa a platnej registrácii v zozname hospodárskych subjektov vedených Úradom pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“), pričom na požiadanie poskytne obstarávateľovi doklady (nie staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky), ktoré čestným vyhlásením nahradil. Podrobnosti sú uvedené v súťažných podkladoch. | |
| **Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti[[5]](#footnote-6)** | nerelevantné | |
| **Iné[[6]](#footnote-7)** | nerelevantné | |

1. Dodatočné informácie:

|  |
| --- |
| **Dodatočné informácie** |
| Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením. Ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO za predpokladu, že víťazný dodávateľ je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná. |
| Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V.............................................. | dňa ....................... |  |
|  |  | podpis a pečiatka štatutárneho zástupcu[[7]](#footnote-8) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Prílohy**: | * Príloha č. 1: Súťažné podklady |
|  | * Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií hodnotenia * Príloha č. 3: Technická špecifikácia * Príloha č. 4: Návrh zmluvy |

1. Len v prípade predloženia po schválení ŽoNFP. [↑](#footnote-ref-2)
2. Nehodiace sa preškrtnite. [↑](#footnote-ref-3)
3. Nehodiace sa preškrtnite - áno ostáva, ak ide o výzvu s predĺženou lehotou. [↑](#footnote-ref-4)
4. Definuje sa spôsob predloženia – typ dokumentu, ktorý má potencionálny dodávateľ predložiť. [↑](#footnote-ref-5)
5. Doplniť a špecifikovať, čo má potencionálny dodávateľ preukázať a akou formou, ak je relevantné. [↑](#footnote-ref-6)
6. Doplniť, ak je relevantné. [↑](#footnote-ref-7)
7. Resp. poverenej osoby vykonávaním obstarávania, v takom prípade je potrebné priložiť kópiu notársky overeného plnomocenstva. V prípade, že sa uvedené doklady prekladajú do elektronického obstarávacieho systéme alebo ITMS2014+, prijímateľ vloží len sken plnomocenstva a originál uchová u seba pre potreby k nahliadnutiu/resp. k predloženiu na základe požiadavky poskytovateľa. [↑](#footnote-ref-8)