

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o.
ul. Dąbrowskiego 2
59-100 Polkowice
www.pgm-polkowice.com.pl
e-mail : pgm@pgm-polkowice.com.pl

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

„Odtworzenie terenu po usunięciu awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy Polkowice”

Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej
Sp. z o.o.
PROKURANT
DYREKTOR FINANSOWY
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Grażyna Cofak

Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej
Sp. z o.o.
9-100 Polkowice, ul. Dąbrowskiego 2
tel. 76 846-29-11, fax 76 846-29 60
KRS-0000074347, NIP 692-000-12-19
Regon 393558639

[Signature]
KIEROWNIK
Działu Inwestycji
Wioletta Czekało

RADCA PRAWNY
Robert Kurowski
Wz. 1/398

Numer sprawy 12/2021

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1: Formularz Ofertowy
- Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
- Załącznik nr 4: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 5: Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 6: Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 7: Informacja o aktualności i prawidłowości podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada
- Załącznik nr 8: Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik nr 9: Projektowane postanowienia umowy w postaci „Wzoru Umowy”
- Załącznik nr 10: STWiOR.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o.
ul. Dąbrowskiego 2
59-100 Polkowice

Prowadzący postępowanie: Dział Inwestycji

Osoby do kontaktu

– Wioletta Czekajło- Kierownik Działu Inwestycji

tel. 76/846 29 48 ; adres poczty elektronicznej: w.czekajlo@pgm-polkowice.com.pl

- Martyna Sulikowska – Referent ds. zamówień publicznych

tel. 76/846 29 51 ; adres poczty elektronicznej: m.sulikowska@pgm-polkowice.com.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia i inne dokumenty:

<https://bip.pgm-polkowice.com.pl>

<https://josephine.proebiz.com> – składanie ofert

Uwaga! Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XIII niniejszej SWZ.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Polkowicach, ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Polkowicach przy ul. Dąbrowskiego 2 jest Pani Marzena Kasperowicz kontakt: iod@pgm-polkowice.com.pl, lub korespondencyjnie na adres Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o. ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z niniejszą SWZ.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp
 - 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczący obowiązku archiwizacji dokumentów (art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych); zgodnie z art. 269 ust. 3 ustawy Pzp okres przechowywania danych osobowych zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych określa Prezes Urzędu Zamówień Publicznych;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia

- publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*); ponadto, wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu i prawo do sprostowania danych są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.
 - 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 11) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA ORAZ WYMOGI FORMALNE

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.) zwana dalej ustawą Pzp oraz niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, zwana dalej „SWZ”, bez przeprowadzania negocjacji.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w dokumentach zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
10. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

12. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności faktyczne w trakcie realizacji zamówienia:
co najmniej 2 osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia: związane z robotami budowlano-odtworzeniowymi
- jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, z wyjątkiem przypadków określonych obowiązującymi przepisami prawa. Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy.
Sposób weryfikacji zatrudnienia osób o których mowa powyżej, oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w § 12 wzoru umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.
13. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
14. **Zamawiający dopuszcza nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, których zakres stanowić będzie nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.** Powyższe zamówienie udzielane będzie mogło być w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia w przypadku konieczności wykonania powtórzenia podobnych do udzielonych usług lub robót budowlanych.
17. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach przedmiotowego zamówienia.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień CPV:
45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

1. Zadanie obejmuje :

Odtworzenie terenu po usunięciu awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych , tzn. zabezpieczenie terenu ; podjęcie i wykonanie działań naprawczych.

- 1) Wykonanie powierzchni asfaltowej grubości powierzchni z podbudową (droga)
 - wycięcie asfaltu
 - wykucie, załadowanie na auto i wywiezienie na składowisko
 - wywóz urobku z wykopu na składowisko
 - zasypanie wykopu piaskiem z zagęszczeniem warstwami co 20 cm
 - wykonanie podbudowy z tłucznia kamiennego gr. 20 cm
 - odtworzenie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej o łącznej gr. do 10 cm (grubość dostosowana do istniejącej nawierzchni)
 - wszystkie materiały do wbudowania zakupuje wykonawca (piasek, tłuczeń, beton, asfalt)
- 2) Wykonanie powierzchni betonowej grubości powierzchni z podbudową (droga, chodnik)
 - wycięcie betonu
 - wykucie, załadowanie na auto i wywiezienie na składowisko
 - wywóz urobku z wykopu na składowisko
 - zasypanie wykopu piaskiem z zagęszczeniem warstwami co 20 cm
 - wykonanie podbudowy z tłucznia kamiennego gr. 20 cm
 - wykonanie nawierzchni betonowej o gr. do 20 cm (grubość dostosowana do istniejącej nawierzchni)
 - wszystkie materiały do wbudowania zakupuje wykonawca (piasek, tłuczeń, beton)
- 3) Wykonanie powierzchni z kostki brukowej z podbudową (droga-chodnik)
 - a) Kostka brukowa 6 cm

- rozbiórka nawierzchni z kostki betonowej
- wywóz urobku z wykopu na składowisko
- zasypanie wykopu piaskiem z zagęszczeniem warstwami co 20 cm
- wykonanie podbudowy z tłucznia kamiennego gr. 20 cm
- wykonanie nawierzchni z kostki betonowej gr. 6 cm (częściowo nowej)
- wszystkie materiały do wbudowania zakupuje wykonawca (piasek, tłuczeń, beton, kostka betonowa 6cm)

b) Kostka brukowa 8 cm

- rozbiórka nawierzchni z kostki betonowej
- wywóz urobku z wykopu na składowisko
- zasypanie wykopu piaskiem z zagęszczeniem warstwami co 20 cm
- wykonanie podbudowy z tłucznia kamiennego gr. 20 cm
- wykonanie nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm (częściowo nowej)
- wszystkie materiały do wbudowania zakupuje wykonawca (piasek, tłuczeń, beton, kostka betonowa 8cm)

4) Wykonanie powierzchni zielonej (poboczy - trawnika)

- wywóz urobku z wykopu na składowisko
- zasypanie wykopu piaskiem z zagęszczeniem warstwami co 20 cm
- odtworzenie warstwy humusu 30 cm
- odtworzenie trawnika łącznie z pierwszym koszeniem
- wszystkie materiały do wbudowania zakupuje wykonawca (piasek, humus, trawa)

5) Wzmocnienie istniejącej konstrukcji warstwy betonu C-16/20 1 cm grubości

2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i uzgodnienia tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót oraz do poniesienia kosztów z tym związanych.
3. Koszty opłat za zajęcie pasa drogowego ponosi zamawiający.
4. Wykonawca jako wytwórca odpadów zobowiązany jest do posiadania kart odpadów na wywożone materiały na składowisko.
5. Miejsce realizacji zadania – gmina Polkowice.
7. Dodatkowe prace nie ujęte w STWiOR będą rozliczone kosztorysem powykonawczym na podstawie średnich notowań cen Sekocenbud lub oddzielnym zleceniem.
8. Zakres robót stanowiący przedmiot umowy został opisany dokumentami zadania takimi jak:
 - a) SWZ,
 - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR)
9. Wykonawcy udzielą gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Okres udzielonej gwarancji będzie wynosił od 2 do 5 lat – zgodnie z kryterium oceny ofert określonym przez wykonawcę w ofercie. Wykonawcy udzielą rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres równy okresowi gwarancji.

V. WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że nie uzależnia złożenia oferty od odbycia wizji lokalnej.

VI. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

3. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa winno być złożone wraz ze stosownym uzasadnieniem, w którym wykazane zostaną aspekty uzasadniające wyłączenie jawności danych informacji zgodnie z pkt. 2. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia (lub jeżeli uzasadnienie nie będzie wykazywało spełnienia przesłanek zastrzeżenia z ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji), będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z § 4.1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie „w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku”.
5. Na Wykonawcy ciążyć będzie obowiązek właściwego zabezpieczenia i przekazania informacji które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa dla Zamawiającego.
6. Wykonawca, który nie przekazuje dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w wydzielonym pliku tylko dołącza do wszystkich dokumentów złożonych w postępowaniu, w przypadku udostępnienia przez Zamawiającego takich informacji osobom trzecim nie ma podstaw prawnych do wniesienia sprzeciwu na działania Zamawiającego.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie od dnia podpisania umowy ,

Zakończenie: do 12 m-cy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat licząc wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należyte **dwie roboty budowlane zbliżone do przedmiotu niniejszego zamówienia o charakterze odtworzenia terenu o łącznej wartości min 150.000 złotych**
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. VIII. pkt 2 ppkt. 4)a) niniejszej SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

- co najmniej jeden z nich wykaże realizację min **dwie roboty budowlane zbliżone do przedmiotu niniejszego zamówienia o charakterze odtworzenia terenu o łącznej wartości min 150.000 złotych**

Zamawiający dopuszcza sumowanie zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie wymaganego doświadczenia, tzn. warunek zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykażą, że zrealizowali w sumie wymaganą przez Zamawiającego ilość zamówień.

4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej za spełniony, gdy podmiot udostępniający zdolność techniczną lub zawodową wykaże samodzielnie spełnienie warunku udziału, o którym mowa w rozdziale VIII pkt. 2 ppkt. 4)a) niniejszej SWZ.
5. Dodatkowe informacje o Wykonawcach polegających na zasobach innych podmiotów oraz o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia zawarte zostały w rozdziale XI i XII niniejszej SWZ.
6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ustawy Pzp.

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY ZAMAWIAJĄCEMU, W TYM PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

A. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą

- 1. Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 2 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2. Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. W przypadku wskazania dostępności powyższych dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Wykonawca przedstawia tłumaczenie tych dokumentów na język polski.
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 3. Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 2.
W sytuacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty Wykonawcy zobowiązani są dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podpisane odpowiednio przez osoby umocowane do reprezentowania tych Wykonawców.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w oparciu o art. 117 ust. 4 ustawy Pzp dołączają **do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – **Załącznik nr 3 do SWZ**.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **Załącznik nr 4 do SWZ**.
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w niniejszym punkcie, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia **do oferty**, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – **Załącznik nr 5 do SWZ**.
7. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

B. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, poniżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, w tym również oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat licząc wstecz od dnia w którym upłynął termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 8 do SWZ**;
UWAGA: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa powyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;

C. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów potwierdzających nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp – w postępowaniu nie określono wymogu przedłożenia dokumentów w tym zakresie.

D. Inne dokumenty i informacje

1. Wykonawca, wezwany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada w swojej dyspozycji, jeżeli Wykonawca wskaże te środki dowodowe oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność - **załącznik nr 7 do SWZ.**
2. W sytuacji dobrowolnego złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów nie wymaganych na tym etapie od Wykonawcy i jednoczesnym braku oświadczenia o aktualności dokumentów, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawca zostanie wezwany do złożenia tych dokumentów na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp. Natomiast w przypadku złożenia oświadczenia o aktualności dokumentów i jednoczesnym złożeniu do oferty dokumentów niekompletnych lub zawierających błędy, Wykonawca zostanie wezwany do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

XI. PODWYKONAWSTWO ORAZ POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców – **załącznik nr 1 do SWZ.**
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. **W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.**
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów, o którym mowa w rozdziale VIII pkt.2 ppkt. 4 niniejszej SWZ na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale X ust. A pkt. 1 niniejszej SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, o którym mowa w rozdziale VIII pkt.2 ppkt. 4.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
10. Szczegółowe dalsze postanowienia dotyczące podwykonawców znajdują się we Wzorze Umowy § 17.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty zgodnie z zapisami rozdziału X ust. A pkt. 3 niniejszej SWZ.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale X ust. A pkt. 1 niniejszej SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie o którym mowa w rozdziale X ust. A pkt. 4 niniejszej SWZ, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdziale X ust. B pkt. 1 ppkt. 1) niniejszej SWZ, składa każdy z Wykonawców.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają z zastrzeżeniem art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, tj. „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane” – co winno mieć odzwierciedlenie w oświadczeniu składanym zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

A. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. **Komunikacja** w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą **odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, tj.:
 - a) Aplikacja internetowa JOSEPHINE (informacja o postępowaniu, szyfrowanie oferty, formularze do komunikacji, SKŁADANIE OFERT)
 - b) poczty elektronicznej e-mail: pgm@pgm-polkowice.com.pl (korespondencja oprócz Ofert),
jak również przy użyciu:
 - c) Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> (Ogłoszenie o zamówieniu, informacje o postępowaniu)

- d) strony internetowej prowadzonego postępowania <https://bip.pgm-polkowice.com.pl> (Ogłoszenie o zamówieniu, dokumenty zamówienia, w tym SWZ i Informacje dla Wykonawców).
2. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
 3. JOSEPHINE to aplikacja internetowa znajdująca się na domenie <https://josephine.proebiz.com/pl/>, która jest przeznaczona do elektronicznej komunikacji między zamawiającym a wykonawcą w rozumieniu Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019.2019 t.j.):
 4. Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami za pośrednictwem modułu komunikacyjnego systemu JOSEPHINE. Złożenie oferty, złożenie wniosku o wyjaśnienie dokumentacji przetargowej, uzupełnienie kwalifikacji, wyjaśnienie ofert, zgłaszanie sprzeciwu, nastąpi pomiędzy zainteresowaną stroną (zwana dalej „wykonawcą”) i zamawiającym wyłącznie drogą elektroniczną w języku polskim oraz w sposób gwarantujący kompletność danych zawartych we wszystkich dokumentach, w tym ochronę danych poufnych i osobowych. Ta metoda komunikacji dotyczy wszelkiej komunikacji elektronicznej między zamawiającym.
 5. Aby bezproblemowo korzystać z systemu JOSEPHINE, konieczne jest korzystanie z komputera podłączonego do internetu i przeglądarki internetowej. Szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych znajdują się pod adresem:
https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_techiczne_sw_JOSEPHINE.pdf
 6. Treścią elektronicznej komunikacji za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE będzie złożenie oferty i wymaganych dokumentów, wyjaśnienie dokumentacji przetargowej, dodanie kwalifikacji, wyjaśnienie oferty, złożenie sprzeciwu oraz wszelka komunikacja między zamawiającym i wykonawcą w zamówieniach publicznych. Komunikacja elektroniczna za pośrednictwem JOSEPHINE nie ma zastosowania do komunikacji ze stronami trzecimi. Jeżeli zamawiający zdecyduje o możliwości zastosowania innej metody komunikacji niż za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE to wyraźnie wskaże w dokumentacji przetargowej.
 7. Dostarczenie wiadomości elektronicznych zawierających dane, za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE w zakresie określonym w punkcie 6, oznacza moment otrzymania wiadomości zawierających dane na adres elektroniczny odbiorcy (odbiorców) w oprogramowaniu JOSEPHINE. Oprogramowanie JOSEPHINE dokonuje zapisu przebiegu komunikacji elektronicznej.
 8. Jeśli nadawcą wiadomości zawierającej dane jest zamawiający, wykonawca zostanie poinformowany, że otrzymał wiadomość z danymi do danego zamówienia (na kontaktowy adres e-mail określony przez wykonawcę w trakcie rejestracji do oprogramowania JOSEPHINE). Po zalogowaniu się do oprogramowania JOSEPHINE, treść wiadomości zawierającej dane będzie widoczna w module komunikacyjnym zamówienia.
 9. Po dokonanej rejestracji i zalogowaniu się do oprogramowania JOSEPHINE, wykonawca może wysyłać wiadomości z danymi ze środowiska systemu. Może również przeglądać całą historię swojej komunikacji z zamawiającym.
 10. Jeśli wykonawca jest zainteresowany otrzymywaniem powiadomień na wskazany adres e-mail do konkretnego zamówienia publicznego, zamawiający zaleca kliknięcie przycisku INTERESUJE MNIE TO (w prawym górnym rogu ekranu).
 11. Za datę przekazania Oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania do aplikacji internetowej JOSEPHINA, a w przypadku komunikacji za pomocą poczty e-mail, datę wpływu na serwer poczty Zamawiającego.
 12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 13. **W celu skrócenia m.in. czasu udzielenia odpowiedzi na pytania Zamawiający zaleca, aby korespondencja elektroniczna (inna niż Oferta Wykonawcy i załączniki do Oferty) odbywała się również za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: pgm@pgm-polkowice.com.pl**

14. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
15. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego.
16. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 284 ust. 6 ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Wykonawcom stanowią integralną część specyfikacji warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców biorących udział w ww. postępowaniu. Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte na stronie prowadzonego postępowania.
17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

B . Rejestracja

1. Osoba upoważniona rejestruje się w systemie JOSEPHINE, wypełniając formularz rejestracyjny na domenie <https://josephine.proebiz.com>, postępując w sposób określony w formularzu. Zamawiający podkreśla, że rejestracja osoby upoważnionej i jej późniejsza weryfikacja jest czynnością jednorazową i w interesie wykonawcy jest dokonanie tej rejestracji w odpowiednim czasie przed podjęciem jakichkolwiek działań w oprogramowaniu JOSEPHINE. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że weryfikacja osoby upoważnionej może wymagać czasu do trzech dni roboczych.
2. Jeżeli formularz rejestracyjny jest wypełniany przez osobę, która jest członkiem reprezentacji (KRS) lub jest zarejestrowana w CEIDG, osoba ta nie musi udokumentować tego faktu i po pomyślnej weryfikacji może wykonać dowolne czynności w oprogramowaniu JOSEPHINE.
3. Jeżeli formularz rejestracyjny jest wypełniany przez osobę upoważnioną do działania w imieniu wykonawcy (jest upoważniona do składania ofert) na podstawie pełnomocnictwa, osoba może załączyć dokument pełnomocnictwa w czasie dokonywania rejestracji bądź załączyć ten dokument wraz z ofertą i innymi wymaganymi dokumentami. Po dokonanej rejestracji osoba może wykonywać dowolne czynności w oprogramowaniu JOSEPHINE.
4. Podczas rejestracji użytkownik wybiera swoje dane dostępowe i przesyła formularz rejestracyjny. Po przesłaniu formularza rejestracyjnego osoba upoważniona zostaje zarejestrowana w systemie i może wykonywać czynności w ramach zamówień publicznych w oprogramowaniu JOSEPHINE.
5. Po zalogowaniu się do systemu JOSEPHINE zarejestrowany użytkownik może wybrać zamówienie publiczne i może zacząć w pełni korzystać z oprogramowania JOSEPHINE.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1. Wykonawca składa ofertę drogą elektroniczną w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019.2019 t.j.) i wprowadza ją do oprogramowania JOSEPHINE, które znajduje się pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/pl/>. Wykonawca składa dokumenty w wymaganym formacie i zakresie oraz kolejności zgodnie z dokumentacją przetargową zamawiającego.
2. Złożenie oferty oznacza złożenie dokumentów formie formularzy (wg wzoru w SWZ), przy jednoczesnym złożeniu wymaganych dokumentów w formie załączników podpisanych podpisem elektronicznym lub tylko złożenie odpowiednich dokumentów (tj. załączników) podpisanych podpisem elektronicznym. Zamawiający przekazuje informacje na temat sposobu składania ofert oraz informacje na temat załączników, tj. wymaganego formatu poszczególnych dokumentów, ich zakresu i kolejności w dokumentacji przetargowej.
3. Zamawiający wymaga złożenia oferty za pomocą załączonych do SWZ dokumentów, podpisanych podpisem elektronicznym i informuje Wykonawców, iż oprogramowanie nie generuje systemowego formularza ofertowego. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi

- dokumentami w formie załączników, uprzednio przygotowanych i podpisanych podpisem elektronicznym w środowisku komputera Wykonawcy.
4. Wykonawca składa ofertę przed upłynięciem terminu składania ofert. Złożenie oferty w terminie składania ofert oznacza dostarczenie oferty na czas. Najmniejsza możliwa jednostka czasu w systemie do złożenia oferty to sekunda.
 5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na portal JOSEPHINA.
 6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapewnił dla siebie wystarczającą rezerwę czasową na elektroniczne złożenie oferty tj. wcześniejsze przystąpienie do złożenia oferty, gdyż na czas przesłania oferty wpływ mogą mieć czynniki, na które Zamawiający i Wykonawca mogą nie mieć wpływu tj. m.in. parametry techniczne sprzętu komputerowego z którego będzie przesyłana oferta, prędkość połączenia internetowego Wykonawcy lub inne problemy techniczne.
 7. Oferta złożona po upłynięciu terminu składania ofert zostanie przyjęta przez system i oznaczona jako oferta złożona po terminie; oferta nie zostanie uwzględniona wśród otwartych ofert i nie zostanie udostępniona zamawiającemu. Powiadomienie o złożeniu oferty po terminie jest wysłane na adres e-mail użytkownika wykonawcy.
 8. Zamawiający zwraca uwagę, że wykonawca może złożyć jedną ofertę przed upłynięciem terminu składania ofert. Wykonawca może wycofać swoją ofertę w dowolnym momencie przed upłynięciem terminu składania ofert. Wycofanie oferty jest możliwe poprzez kliknięcie ikony kosza. Jeżeli Wykonawca jest zainteresowany zmianą złożonej oferty w terminie składania ofert, należy najpierw wycofać poprzednią ofertę, a następnie wprowadzić nową. Złożenie/wycofanie oferty zawsze oznacza pracę z całą ofertą; modyfikacje lub zmiany poszczególnych dokumentów nie mogą być wykonywane w systemie.
 9. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, oświadczeń i dokumentów w języku innym niż polski. W przypadku, gdy przedkładane dokumenty lub oświadczenia sporządzone są w innym języku, należy przedłożyć je wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów.
 10. Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 11. Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty za pomocą którego podpisywana będzie oferta lub oświadczenia oraz za pomocą którego będzie potwierdzana zgodność z oryginałem kopii oświadczeń lub kopii dokumentów, powinien być aktualny i ważny w chwili podpisywania lub potwierdzania za zgodność z oryginałem.
 12. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w sposób określony w Rozdziale VI niniejszej SWZ.
 13. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, w szczególnych przypadkach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie – również notariusz. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Szczegóły poświadczeń określone zostały *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.*
 14. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

- Gospodarczej lub innego właściwego rejestru zgodnie z Rozdziałem X Pkt. A. ppkt. 2 niniejszej SWZ.
15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 *ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie*, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
 16. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z zapisami SWZ**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
 17. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
 18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 19. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie rozszerzenia .zip.
 20. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w plikach z takimi rozszerzeniami zostaną uznane za złożone nieskutecznie, w sytuacji gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać ich odczytu za pomocą dostępnych mu narzędzi i oprogramowania.**
 21. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10 MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5 MB**.
 22. W przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający zaleca używanie podpisu wewnętrznego (Pades - dołączanego do dokumentu - po złożeniu podpisu otrzymujemy jeden plik, w którym znajdują się zarówno dokument, jak i informacje o podpisie). Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf. Użycie podpisu zewnętrznego (Xades - osadzonego w osobnym pliku - w pliku podpisu znajdują się tylko informacje o podpisie - należy go dołączyć do dokumentu którego dotyczy) nie będzie prowadziło do odrzucenia Wykonawcy, jednakże występuje ryzyko utraty integralności podpisu z danymi z powodu przypadkowej lub celowej edycji podpisanych danych. Podczas weryfikacji może nie być możliwości potwierdzenia zgodności z danymi w pliku podpisanym. Konieczne jest wysyłanie pary plików: źródłowego i podpisanego. Może się zdarzyć przekazanie pliku z danymi bez pliku z podpisem, co jest równoznaczne ze złożeniem niepodpisanych dokumentów.
 23. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 24. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 25. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 26. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. W każdej podlegającej rozpatrzeniu ofercie Wykonawca w Formularzu ofertowym określa ceny jednostkowe brutto w złotych polskich, w tym cenę jednostkową netto oraz stawkę podatku VAT.
2. Przedmiot zamówienia objęty jest 23 % stawką VAT. W przypadku, gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku VAT, w Formularzu ofertowym należy przekreślić wpisaną przez Zamawiającego stawkę, a w wykropkowane miejsce wpisać odpowiednią stawkę i załączyć do oferty uzasadnienie jej zastosowania.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp - Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
 - poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
5. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
6. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę)
7. Zgodnie z art. 224 ust. 3 pkt 4) ustawy Pzp (...) koszty pracy, których wartość przyjęto do ustalenia ceny nie mogą być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie.
8. W przypadku wystąpienia oczywistej omyłki rachunkowej w wyliczeniu ceny jedn. oferty brutto i netto, w sytuacji kiedy to nie będzie wynikało z treści oferty, Zamawiający dokona przeliczenia zgodnie z zasadami matematycznymi.
9. Cena jedn. brutto Cb musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania wynikające:
 - a) z zapisów umowy na roboty budowlane,
 - b) z zapisów SWZ i STWiOR,
 - c) z Polskich Norm i przepisów,
 - d) z Prawa budowlanego i aktów wykonawczych do tej ustawy,
 - e) z zasad sztuki i wiedzy budowlanej,
 - f) z zaleceń producentów wbudowywanych materiałów i urządzeń,
 - g) z przepisów bhp,
 - h) z możliwych zdarzeń losowych i budowlanych związanych z realizacją zamówienia.
- 10) W cenach jednostkowych należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zadania, jak również koszty tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, materiałów, robocizny, sprzętu, transportu, zagospodarowania odpadów, dojazdu pracowników, prac przygotowawczych, porządkowych, organizacji terenu robót wraz z ustawieniem koniecznych zabezpieczeń (w tym ustawieniem słupków, barier, oświetlenia i oznakowania zabezpieczającego teren robót na zajmowanym pasie drogowym) i inne wynikające wprost z opisu robót i załączonego projektu umowy, itp.
- 11) Koszty opłat za zajęcie pasa drogowego ponosi zamawiający.
- 12) Rozliczenie robót odbywać się będzie kosztorysami powykonawczymi z zastosowaniem cen jednostkowych brutto.

- 13) Zamówienie będzie realizowane do wysokości maksymalnej nominalnej wartości zamówienia określonej w umowie.
- 14) W przypadku wyczerpania maksymalnej nominalnej wartości zamówienia umowa wygasa bez roszczeń odszkodowawczych.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:
2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych),
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnosić przelewem na konto Zamawiającego
SANTANDER BANK POLSKA S.A. Nr konta 94 1090 2109 0000 0005 5000 0085
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na w/w rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp.
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o. 59-100 Polkowice, ul. Dąbrowskiego 2
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp **zostanie odrzucona.**
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **11.08.2021 r.**
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: **13.07.2021 r., do godz. 09:30.**
2. Wykonawca składa ofertę drogą elektroniczną w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2019.2019 t.j.) i wprowadza ją do oprogramowania JOSEPHINE, które znajduje się pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/pl/>. Wykonawca składa dokumenty w wymaganym formacie i zakresie oraz kolejności zgodnie z dokumentacją przetargową zamawiającego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XIX. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.07.2021 r., o godzinie 10:00.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego dla Zamawiającego w systemie JOSEPHINE.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Uwaga: Zgodnie z ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium nr 1: Ceny jednostkowe brutto:

60%

L.p.	Kryterium oceny	j.m.	Ilość	Wartość w %
1	Wykonanie powierzchni asfaltowej 1 cm grubości powierzchni z podbudową (droga)	m ²	1	15
2	Wykonanie powierzchni betonowej 1 cm grubości powierzchni z podbudową (droga, chodnik)	m ²	1	10
3	Wykonanie powierzchni z kostki brukowej z podbudową (droga-chodnik. Kostka brukowa 6 cm	m ²	1	14
4	Wykonanie powierzchni z kostki brukowej z podbudową (droga-chodnik) .Kostka brukowa 8 cm	m ²	1	14
5	Wykonanie powierzchni zielonej (poboczy - trawnika)	m ²	1	2
6	Wzmocnienie istniejącej konstrukcji warstwy betonu C-16/20 1 cm grubości	m ²	1	5

$$K 1 = \frac{\text{cena jednostkowa brutto naitańsza} \times \text{liczba pkt daneo kryterium}}{\text{cena jednostkowa badana}} \times 60\%$$

Kryterium nr 2: Okres udzielonej gwarancji jakości:

20%

K 2 =	okres udzielonej gwarancji jakości wskazanym w	x 20%
-------	--	-------

Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty budowlane i dostarczone urządzenia musi spełniać wymóg:

- a) obejmować pełny rok kalendarzowy
- b) nie może być krótszy niż 2 lata
- c) nie może być dłuższy niż 5 lat.

UWAGA:

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji jakości lub nie podanie (nie wpisanie) tego okresu do Formularza Ofertowego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5) ustawy Pzp, jako niezgodna z warunkami zamówienia. W przypadku podania przez Wykonawcę dłuższego niż wymagany okresu gwarancji jakości, Zamawiający do wyliczenia punktacji w kryterium przyjmie maksymalny okres gwarancji jakości wymagany w SWZ. Dłuższy okres gwarancji jakości określony przez Wykonawcę w ofercie zostanie wpisany do umowy.

Kryterium K3: Czas reakcji – 20 %

Lp.	Czas reakcji – podjęcie działań związanych z odtworzeniem terenu, liczony od momentu zgłoszenia przez zamawiającego	ILOŚĆ PUNKTÓW
1	Czas reakcji do 15 minut.	20
2	Czas reakcji do 20 minut	10

Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych.

$$\text{Ocena oferty} = K1 + K2 + K3$$

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w ustawie i w SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Umowę w sprawie zamówienia publicznego zawiera się w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Umowę w sprawie zamówienia publicznego można zawrzeć przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:
 - a) w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądź formie – należy przedłożyć dokument stanowiący zabezpieczenie; Wymaga się, aby przed wystawieniem dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy przekazać Zamawiającemu projekt zabezpieczenia celem sprawdzenia zgodności treści

- zabezpieczenia z ustawą Pzp oraz w celu uzgodnienia terminów obowiązywania zabezpieczenia z uwzględnieniem zapisów projektu umowy;
- b) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności** przy realizacji zamówienia wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Oświadczenie to zawiera w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wskazane czynności wykonają osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itp.) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
 - c) **kopię opłaconej polisy** lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zarówno deliktowej, jak i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 200.000,00 zł, wraz z dowodem uiszczenia należnych składek. Ubezpieczenie powinno być ważne przez cały okres realizacji umowy. W przypadku, kiedy ubezpieczenie będzie wygasać w trakcie realizacji umowy Wykonawca dołączy **oświadczenie**, mocą którego zobowiąże się do przedłużenia ubezpieczenia po jego wygaśnięciu,
 - d) w przypadku podpisywania umowy przez pełnomocnika - **pełnomocnictwo**, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, wystawione dla osoby podpisującej umowę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - e) **umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.

Nie przedłożenie wymaganych dokumentów przed terminem podpisania umowy wyznaczonym przez Zamawiającego, zostanie potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 263 ustawy Pzp.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy zawartych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 9 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy. Warunki i zasady wprowadzenia zmian do umowy określone zostały w § 12 Wzoru Umowy.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
5. Odwołanie, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
12. Pozostałe środki ochrony prawnej określone zostały w ustawie Pzp – Dział IX Środki ochrony prawnej.

FORMULARZ OFERTOWY

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

dla

**Przedsiębiorstwa Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o.
59-100 Polkowice , ul. Dąbrowskiego 2**

1. Wykonawca

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dane w pkt 1-10 należy wypełnić dla każdego z Wykonawców odrębnie)

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:.....

3. Kraj

4. REGON

5. NIP:

6. TEL.

7. Adres skrzynki e-PUAP

8. Adres e-mail:

(na które Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

9. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP adres strony internetowej w celu uzyskania dokumentów potwierdzających reprezentację Wykonawcy

.....

10. Wykonawca jest:

mikroprzedsiębiorstwem*,

małym przedsiębiorstwem*,

średnim przedsiębiorstwem*,

jednoosobowa działalnością gospodarczą*,

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej*,

inny rodzaj*.

* zaznaczyć odpowiednio

Ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego p.n.:

„Odtworzenie terenu po usunięciu awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy Polkowice”

11. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

KRYTERIUM nr 1: Ceny jednostkowe brutto:

Lp.	Nazwa	Ilość	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto (zł)	Podatek VAT [%]	Cena jednostkowa brutto (zł)
1	Wykonanie powierzchni asfaltowej 1 cm grubości powierzchni z podbudową (droga)	1	m ²		23	
2	Wykonanie powierzchni betonowej 1 cm grubości powierzchni z podbudową (droga, chodnik)	1	m ²		23	
3	Wykonanie powierzchni z kostki brukowej z podbudową (droga-chodnik). Kostka brukowa 6 cm	1	m ²		23	
4	Wykonanie powierzchni z kostki brukowej z podbudową (droga-chodnik). Kostka brukowa 8 cm	1	m ²		23	
5	Wykonanie powierzchni zielonej (poboczy - trawnika)	1	m ²		23	
6	Wzmocnienie istniejącej konstrukcji warstwy betonu C-16/20 1 cm grubości	1	m ²		23	

***Przedmiot zamówienia objęty jest 23% stawką VAT. W przypadku, gdy Wykonawca uprawniony jest do stosowania innej stawki podatku VAT, w Formularzu ofertowym należy przekreślić wpisaną przez Zamawiającego stawkę, a w wykropkowane miejsce wpisać odpowiednią stawkę i załączyć do oferty uzasadnienie jej zastosowania.*

W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest dostosować Formularz ofertowy i podać w nim informację zgodnie z rozdz. XV. pkt. 4 SWZ.

KRYTERIUM nr 2:

Okres udzielonej gwarancji jakości - lata/lat

(Okres gwarancji jakości musi obejmować pełny rok kalendarzowy; nie może być krótszy niż 2 lata; nie może być dłuższy niż 5 lat)

UWAGA:

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji jakości lub nie podanie (nie wpisanie) tego okresu do Formularza Ofertowego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5) ustawy Pzp, jako niezgodna z warunkami zamówienia.

W przypadku podania przez Wykonawcę dłuższego niż wymagany okresu gwarancji jakości, Zamawiający do wyliczenia punktacji w kryterium przyjmie maksymalny okres gwarancji jakości wymagany w SWZ. Dłuższy okres gwarancji jakości określony przez Wykonawcę w ofercie zostanie wpisany do umowy krótszy niż 2 lata; nie może być dłuższy niż 5 lat)

Kryterium K3: Czas reakcji –opcja

W ramach kryterium należy wybrać jedną spośród trzech zaproponowanych poniżej opcji: 1 lub 2

Lp.	Czas reakcji – podjęcie działań związanych z odtworzeniem terenu, liczony od momentu zgłoszenia przez zamawiającego	ILOŚĆ PUNKTÓW
1	Czas reakcji do 15 minut.	20
2	Czas reakcji do 20 minut	10

12. **OŚWIADCZAM/Y**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
13. **OŚWIADCZAM/Y**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
14. **OŚWIADCZAM/Y**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w rozdz. XVII. pkt SWZ.
15. **OŚWIADCZAM/Y**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
16. **Zobowiązujemy się** do udzielenia rękojmi na okres zgodny z okresem gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane.
17. Oświadczam/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
18. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:
 - a)
 - b)
(część zadania, nazwa podwykonawcy - jeżeli jest to wiadome)

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako Pzp) wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Odtworzenie terenu po usunięciu awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy Polkowice”

prowadzonego przez Zamawiającego: **Przedsiębiorstwa Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o.**
59-100 Polkowice , ul. Dąbrowskiego 2

oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE O WYKLUCZENIU:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE O WYKLUCZENIU:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

**W przypadku kiedy Wykonawca nie podlega wykluczeniu należy wpisać NIE DOTYCZY.*

2. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

3. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

a)
b)
w następującym zakresie:

(należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

a) W przypadku kiedy Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu wraz z ofertą należy złożyć:

- **ZOBOWIĄZANIE** podmiotu udostępniającego zasoby - zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ,
 - **OŚWIADCZENIE** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.
- b) W przypadku kiedy Wykonawca nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu należy wpisać **NIE DOTYCZY**.

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

UWAGA:

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**Wykonawcy wspólnie
ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....
.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

**dotyczące DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH*, które wykonają poszczególni
wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Odtworzenie terenu po usunięciu awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie
gminy Polkowice”

prowadzonego przez Zamawiającego: **Przedsiębiorstwa Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o.**
59-100 Polkowice , ul. Dąbrowskiego 2

oświadczam, że:

•Wykonawca**
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane*:

•Wykonawca**
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane*:

Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

*niepotrzebne skreślić

** powtórzyć tyle razy , ile jest to konieczne

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma)

ZOBOWIĄZANIE
podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:
„Odtworzenie terenu po usunięciu awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie
gminy Polkowice”

prowadzonego przez Zamawiającego: **Przedsiębiorstwa Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o.**
59-100 Polkowice , ul. Dąbrowskiego 2

Nazwa Podmiotu udostępniającego

Adres

Niniejszym oświadczam, iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy zamówienia niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu w/w zamówienia.

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów

(informacje, jakie konkretnie zasoby zostaną udostępnione)

2. sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
sposób udostępnienia –
.....
okres udostępnienia i wykorzystania –
.....

(informacje, jak zasoby te będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia oraz okres udziału podmiotu w czasie realizacji zamówienia)

3. w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia będzie realizował usługi, których wskazane zdolności dotyczą
.....
.....
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym zobowiązaniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma)

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie
warunków udziału w postępowaniu.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Odtworzenie terenu po usunięciu awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie
gminy Polkowice”**

prowadzonego przez Zamawiającego: **Przedsiębiorstwa Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o.
59-100 Polkowice , ul. Dąbrowskiego 2**

oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIE O WYKLUCZENIU:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE O WYKLUCZENIU:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
**W przypadku kiedy podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu należy wpisać NIE DOTYCZY.*

2. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma)

Oświadczenie Wykonawcy

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

1. Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n.

„Odtworzenie terenu po usunięciu awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy Polkowice”

na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1; w tym także oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej ustawy pzp.

2.*Oświadczam/y, że wykonawca, którego reprezentuję/my należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....

Jednocześnie załączam/y dokumenty/informacje (wymienić poniżej i przekazać/ przesłać Zamawiającemu):

a),

b),

potwierdzające, że oferty zostały przygotowane niezależnie od siebie.

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

*jeżeli taka sytuacja będzie dotyczyła Wykonawcy

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma)

**Informacja o aktualności i prawidłowości
podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada.**

Informuję, że wskazane poniżej podmiotowe środki dowodowe:

1.,
2.,
3.,

które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego w:

.....
.....

są prawidłowe i aktualne.

W przypadku zmiany w zakresie prawidłowości i aktualności wskazanych podmiotowych środków dowodowych w trakcie prowadzenia postępowania zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma)

**„WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU”**

L.p.	Przedmiot (z wyszczególnieniem usług wymaganych do wykonania w ramach badanego doświadczenia)	Wartość	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego usługi te zostały wykonane nałożycie	Podmiot realizujący zadanie (zadanie realizowane samodzielnie przez Wykonawcę/inny podmiot, na którego wiedzy i doświadczeniu polega Wykonawca)

Uwaga:

Szczegółowe informacje dotyczące warunków udziału w postępowaniu oraz składanych dokumentów znajdują się w SIWZ w rozdz. VIII i X.

UMOWA nr
zawarta w dniu

pomiędzy **Przedsiębiorstwem Gospodarki Miejskiej Spółka z o.o.**
59-100 Polkowice, ul. Dąbrowskiego 2;
Kapitał Zakładowy 137.889.300 PLN;
Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy
KRS Numer KRS: 0000074347; NIP 692-000-12-19; Regon: 390558659

reprezentowanym przez :

1. Jacek Kaszuba – Prezes Spółki
2. Grażyna Górak – Prokurent, Dyrektor Finansowy, Główny Księgowy
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

a,

.....
Reprezentowaną/y przez:
zwanym w dalszej części **WYKONAWCĄ**

§ 1.

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji /nr sprawy/ o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy powierza się do wykonania zadanie pn. „**Odtworzenie terenu po usunięciu awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych na terenie gminy Polkowice.**”

2. Zadanie obejmuje odtworzenie terenu po usunięciu awarii sieci wodociągowych i kanalizacyjnych , tzn. zabezpieczenie terenu, podjęcie i wykonanie działań naprawczych.

1) Wykonanie powierzchni asfaltowej grubości powierzchni z podbudową (droga)

- wycięcie asfaltu
- wykucie, załadowanie na auto i wywiezienie na składowisko
- wywóz urobku z wykopu na składowisko
- zasypanie wykopu piaskiem z zagęszczeniem warstwami co 20 cm
- wykonanie podbudowy z tłucznia kamiennego gr. 20 cm
- odtworzenie nawierzchni z mieszanki mineralno – asfaltowej o łącznej gr. do 10 cm (grubość dostosowana do istniejącej nawierzchni)
- wszystkie materiały do wbudowania zakupuje wykonawca (piasek, tłuczeń, beton, asfalt)

2) Wykonanie powierzchni betonowej grubości powierzchni z podbudową (droga, chodnik)

- wycięcie betonu
- wykucie, załadowanie na auto i wywiezienie na składowisko
- wywóz urobku z wykopu na składowisko
- zasypanie wykopu piaskiem z zagęszczeniem warstwami co 20 cm
- wykonanie podbudowy z tłucznia kamiennego gr. 20 cm
- wykonanie nawierzchni betonowej o gr. do 20 cm (grubość dostosowana do istniejącej nawierzchni)
- wszystkie materiały do wbudowania zakupuje wykonawca (piasek, tłuczeń, beton)

3) Wykonanie powierzchni z kostki brukowej z podbudową (droga-chodnik)

a) Kostka brukowa 6 cm

- rozbiórka nawierzchni z kostki betonowej
- wywóz urobku z wykopu na składowisko
- zasypanie wykopu piaskiem z zagęszczeniem warstwami co 20 cm
- wykonanie podbudowy z tłucznia kamiennego gr. 20 cm
- wykonanie nawierzchni z kostki betonowej gr. 6 cm (częściowo nowej)
- wszystkie materiały do wbudowania zakupuje wykonawca (piasek, tłuczeń, beton, kostka betonowa 6cm)

b) Kostka brukowa 8 cm

- rozbiórka nawierzchni z kostki betonowej
 - wywóz urobku z wykopu na składowisko
 - zasypanie wykopu piaskiem z zagęszczeniem warstwami co 20 cm
 - wykonanie podbudowy z tłuczni kamiennego gr. 20 cm
 - wykonanie nawierzchni z kostki betonowej gr. 8 cm (częściowo nowej)
 - wszystkie materiały do wbudowania zakupuje wykonawca (piasek, tłuczeń, beton, kostka betonowa 8cm)
- 4) Wykonanie powierzchni zielonej (poboczy - trawnika)
- wywóz urobku z wykopu na składowisko
 - zasypanie wykopu piaskiem z zagęszczeniem warstwami co 20 cm
 - odtworzenie warstwy humusu 30 cm
 - odtworzenie trawnika łącznie z pierwszym koszeniem
 - wszystkie materiały do wbudowania zakupuje wykonawca (piasek, humus, trawa)
- 5) Wzmocnienie istniejącej konstrukcji warstwy betonu C-16/20 1 cm grubości

3. Wszystkie roboty będące przedmiotem niniejszej umowy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2.

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót:
2. Odtworzenie terenu tzn. zabezpieczenie terenu i podjęcie działań naprawczych przez Wykonawcę, nastąpi natychmiast po usunięciu awarii- max..... licząc od telefonicznego zgłoszenia przez zamawiającego.
3. Świadczenie usługi będącej przedmiotem zamówienia odbywać się będzie na podstawie wezwań telefonicznych oraz zleceń określających miejsce odtworzenia terenu oraz termin wykonania roboty.

§ 3.

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktu i koordynowania robót będzie: – tel e-mail
2. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów / Kierownikiem robót / będzie: tel.: faks e-mail:
3. Strony w trakcie realizacji umowy porozumiewać się będą pisemnie przesyłając informacje pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną na numery lub adresy określone w ust. 1-2.
4. Osoba określona w ust. 1 działa w granicach umocowania nadanego jej niniejszą umową przez Zamawiającego.

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) odbioru przedmiotu umowy w tym elementów robót ulegających zakryciu,
 - b) zapłaty wynagrodzenia zgodnie z umową,
 - c) poniesienia kosztów związanych z zajęciem pasa drogowego.
2. Wykonawca ma obowiązek:
 - a) powiadomić Zamawiającego o stwierdzonych nieścisłościach
 - b) oznakować teren robót zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapewnić jego pełną ochronę i zabezpieczenie,
 - c) opracować i uzgadniać projekty tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót oraz do poniesienia kosztów z tym związanych,
 - d) jako wytwórca odpadów posiadać karty odpadów na wywożone materiały na składowisko.
 - e) wykonać cały przedmiot umowy oraz usunąć wszelkie wady i usterki z należytą starannością i pilnością,
 - f) realizować roboty w kolejności i terminach uzgodnionych z Zamawiającym,

- g) realizować zamówienie zgodnie z umową, przepisami BHP, Polskimi Normami i zasadami sztuki budowlanej oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbiory robót budowlanych,
- h) zapewnić specjalistyczny nadzór nad realizacją zadania,
- i) zapewnić wykwalifikowanych pracowników, jacy są niezbędni do odpowiedzialnego i terminowego wykonania robót,
- j) zawiadamiać przedstawiciela zamawiającego o wykonaniu robót zanikowych bądź ulegających zakryciu; celem odbioru przed ich zakryciem; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tym fakcie przedstawiciela Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt,
- k) ponieść wszelkie koszty z tytułu wyrządzonych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót będących konsekwencją zaniedbań ze strony Wykonawcy,
- l) przygotować przedmiot umowy do odbioru po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
- m) po zakończeniu robót pozostawić cały teren budowy czysty i nadający się do użytkowania,
- n) przygotować przedmiot umowy do odbioru po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,

§ 5.

1. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne na składowisku odpadów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób nie powodujący utrudnień w komunikacji i nie stwarzający zagrożeń wypadkowych.
3. Wytwórcą odpadów powstających w wyniku realizacji robót budowlanych jest wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania wymogów Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zmianami) w zakresie transportu odpadów oraz do przekazywania odpadów podmiotowi, który posiada zezwolenie na prowadzenia działalności w zakresie zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów. Wykonawca nie posiadający zezwolenia do prowadzenia działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z ustawą z dnia jw. o odpadach, powierzy realizację zadań w wyżej wymienionym zakresie podmiotowi posiadającemu powyższe zezwolenie.
5. Podczas wytwarzania, transportu, odbioru i zagospodarowania odpadów wykonawca musi przestrzegać obowiązujących przepisów w zakresie ewidencji i transportu odpadów z uwzględnieniem elektronicznego systemu BDO.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) roboty, obiekty, budowle oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, a także z ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Materiały podlegające wbudowaniu muszą posiadać wymagane oznakowanie CE oraz powinny odpowiadać, co do jakości i bezpieczeństwa, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 - ustawy Prawo budowlane, wymaganiom, o których mowa w § 1.
3. Przed wbudowaniem materiału na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów odpowiedni dokument wymieniony w ust. 2.

4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały niezbędne do wykonania przewidzianych normami badań oraz potwierdzenia jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
5. Badania, o których mowa w pkt 4, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych i ponadnormatywnych w stosunku do badań określonych w ust. 4 obciążają Wykonawcę.

§ 8.

1. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, cedować swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów, w tym również dokonywać przelewu wierzytelności należnych z tytułu realizacji niniejszej umowy od Zamawiającego.
2. W razie naruszenia lub niedotrzymania postanowień ust. 1 Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, wykluczając roszczenia odszkodowawcze.

§ 9.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto za ceny jednostkowe jak niżej:
 - a) 1 m² powierzchni asfaltowej za 1 cm grubości powierzchni z podbudową (droga)
- zł z pod. VAT (słownie :),
 - b) 1 m² powierzchni betonowej za 1 cm grubości powierzchni z podbudową (droga, chodnik)
..... zł z pod. VAT(słownie :)
 - c) 1 m² powierzchni z kostki brukowej z podbudową (droga, chodnik):
- kostka brukowa grubości 6 cm zł z pod. VAT(słownie :
.....)
- kostka brukowa grubości 8 cmzł z pod VAT (słownie :
.....)
 - d) 1 m² powierzchni zielonej (poboczy, trawnika)- zł z pod. VAT (słownie :
.....)
 - e) 1 m² wzmocnienia istniejącej konstrukcji warstwy betonu C-16/20 za 1 cm grubości
..... zł z pod. VAT(słownie :)
2. Powyższe ceny pozostaną niezmienione przez cały okres trwania umowy oraz zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy wynosi brutto zł (słownie:).
4. Rozliczenie finansowe robót wykonanych w ramach niniejszej umowy odbędzie się na podstawie faktur wystawionych po zrealizowaniu zakresu prac na podstawie częściowego protokołu wykonanych robót i kosztorysu powykonawczego z uwzględnieniem cen jednostkowych określonych w ust.1, zatwierdzonymi przez przedstawiciela zamawiającego i odbiorze zakresu wykonanych robót bez wad i usterek
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1, jak również ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym rekompensują Wykonawcy takie koszty jak: transportu zewnętrznego i wewnętrznego pracowników, materiałów i odpadów, deponowania na składowisku, wszelkich robót przygotowawczych, pomiarowych, porządkowych, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, badaniami poprawności ich wykonania, a także koszty związane z obowiązkiem wykonawcy, o których mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
6. Roboty towarzyszące, których zdaniem Wykonawcy występuje konieczność wykonania, nie wymienione w specyfikacji należy uwzględnić w zakresie robót podstawowych. Ich koszt Wykonawca uwzględnił w cenach jednostkowych oferty.
7. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie robót będących przedmiotem umowy czy innych błędów Wykonawcy.
8. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych podanych w ofercie.
9. Płatność na rzecz Wykonawcy dokonana będzie przelewem w terminie 30 dni od daty wpływu faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi do siedziby zamawiającego, przy czym faktura nie może być wystawiona wcześniej niż po podpisaniu odpowiednio protokołu potwierdzającego wykonanie robót.

10. Termin płatności ustala się na dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek dla Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy.
12. Wykonawca nie może uzależniać wykonania robót od udzielenia zaliczki.
13. Zamawiający może na pisemny wniosek Wykonawcy dokonać wcześniejszej zapłaty wynagrodzenia pod warunkiem jednak pomniejszenia go o kwotę stanowiącą iloczyn aktualnych odsetek ustawowych i liczby dni o które została przyspieszona płatność.
14. Płatności w sytuacji powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia do realizacji podwykonawcy realizowane będą zgodnie z § 17 niniejszej umowy.
15. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych, wykraczających poza zakres określony w przetargu, może nastąpić wyłącznie na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez Zamawiającego – na zasadach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
16. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych obowiązują czynniki cenotwórcze do kosztorysowania zgodnie z cennikami cenotwórczymi, określonymi w złożonej ofercie.
17. Prace nie ujęte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą rozliczane kosztorysem powykonawczym na podstawie średnich notowań cen Sekocenbud lub oddzielnym zleceniem.
18. Na wykonane roboty dodatkowe zostanie udzielona gwarancja i rękojmia, jak na roboty zasadnicze.
19. Wykonanie przez Wykonawcę robót dodatkowych bez zachowania procedury opisanej w ust. 15 lub samowolne wprowadzenie zmian w robotach objętych przedmiotem umowy, pozbawia Wykonawcę skutecznego roszczenia o zapłatę wynagrodzenia za ten zakres wykonanych prac.
20. W przypadku wykonania prac niezgodnych z protokołem konieczności robót bądź bez zachowania procedury, o której mowa w ust. 15, Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do przywrócenia stanu sprzed wykonania ww. samowolnych robót, bądź przywrócić na koszt i ryzyko Wykonawcy stan sprzed wykonania tych samowolnych robót bez zachowania prawa do wynagrodzenia w tym zakresie.

§ 10.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu rzeczowego robót będących przedmiotem umowy. Wykonawca z tego tytułu nie będzie dochodził żadnego odszkodowania.

§ 11.

Przed rozpoczęciem lub w toku realizacji robót na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, ma obowiązek przedstawienia mu zaświadczenia z banku dotyczącego jego stanu finansowego.

§ 12.

1. Na podstawie art. 95 w związku z art. 281 ust. 2 pkt 7) ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących niżej wymienione czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia w zakresie: **co najmniej 2 osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia: związane z robotami budowlano-odtworzeniowymi**
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Oświadczenie to zawiera w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymagane czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaj umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itp.) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracowników świadczących wskazane czynności w okresie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym w szczególności oświadczeń zatrudnionych pracowników lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionego pracownika,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w ust. 1 wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami odnośnie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 15 ust. 2 lit. f) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku więcej niż trzykrotnego niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników świadczących określone czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy zgodnie z § 16 ust. 1 lit. h) umowy.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Warunki i zasady wprowadzania zmian do zawartej umowy:
 - a) dopuszcza się zmianę przedstawicieli stron, zmiana wymaga wyłącznie pisemnego powiadomienia drugiej strony umowy,
 - b) dopuszcza się zmianę zapisów umownych stanowiących oczywistą omyłkę,
3. Dopuszcza się zmianę terminu zakończenia robót budowlanych w przypadku:
 - a) wystąpienia okresów niekorzystnych warunków lub działania siły wyższej uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z ich technologią.
Termin realizacji zamówienia zostanie wydłużony o ilość dni (roboczych i nieroboczych) występowania ww. niekorzystnych warunków lub działania siły wyższej (na przykład pandemii, klęski żywiołowej, katastrofy i kataklizmy), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - b) zaistnienia kolizji i innych zdarzeń, które wpływały na terminowość wykonywania robót,
 - c) podpisania umowy na roboty dodatkowe, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 Pzp, o ile wykonywanie tych robót wpływa na termin wykonania niniejszej umowy,
 - d) przestojów i opóźnień spowodowanych wystąpieniem COVID-19, związanych w szczególności z:
 - nieobecnością pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy,
 - decyzją wydaną przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia Państwowego Wojewódzkiego/Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
 - w związku z przeciwdziałaniem COVID-19 nakładającym na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,

- poleceniem wydanych przez wojewodę lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.
 - e) udzielenia Wykonawcy zamówień na podstawie art. 214 ust 1 pkt 7 ustawy Pzp w trybie zamówienia z wolnej ręki, a wykonanie zamówienia podstawowego uzależnione będzie od wykonania tego zamówienia,
 - f) zmiany zakresu rzeczowego robót dokonanego przez Zamawiającego, w trakcie realizacji prac na skutek wprowadzenia robót zamiennych lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (siły wyższej*),
 - g) wprowadzenia zmian do umowy na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu rzeczowego robót dokonanego przez Zamawiającego, w trakcie realizacji prac lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (siły wyższej),
 5. Roboty dodatkowe i uzupełniające tzn. roboty nie wynikające z treści dokumentów zadania, a których wykonanie jest konieczne dla zrealizowania zadania wprowadzone będą do realizacji poprzez:
 - a) spisanie protokołu konieczności przez Kierownika robót, Przedstawiciela Zamawiającego,
 - b) udzielenie Wykonawcy zamówienia z wolnej ręki zgodnie z art. 214 lub 455 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z podpisaniem stosownej umowy lub aneksu.
 6. Podpisanie aneksu do umowy będzie przeprowadzone zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o wycenę robót przygotowaną przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.

§ 14.

1. Przystąpienie przez Zamawiającego do czynności odbioru przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji robót objętych odrębnym zleceniem.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca składa w siedzibie Zamawiającemu zgłoszenie o zakończeniu robót.
3. W czynnościach odbioru uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy;
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też termin na usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§15.

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w podjęciu działań odtworzeniowych, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 3), za każdą kolejną godzinę zwłoki w wykonaniu roboty odtworzeniowej.
 - b) za zwłokę, w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 3), za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, na usunięcie wad,

- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie obowiązywania gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust.3), za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - d) za naruszenie lub zwłokę w realizacji przez Wykonawcę zobowiązań określonych w umowie w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień naruszenia lub opóźnienia w realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy,
 - e) za odstąpienie od umowy, przez Zamawiającego, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 3, od którego wykonania Zamawiający odstąpił,
 - f) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o której mowa w § 12 Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 3. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym naliczana będzie oddzielnie za każdy przypadek niewykonania ww. obowiązku oraz za każdy miesiąc realizacji umowy.
3. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 3.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 9 ust. 3.
 5. Jeżeli kara umowna, nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 6. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z faktur przedłożonych do rozliczenia.
 7. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, jeżeli w terminie płatności wniesie zastrzeżenia do przedmiotu umowy. Za okres wstrzymania płatności nie przysługują Wykonawcy odsetki ustawowe z tytułu opóźnienia płatności.
 8. Wysokość kar umownych liczona jest od wartości brutto przedmiotu zamówienia, a ich potrącanie następuje od wartości netto przedmiotu zamówienia.

§16.

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) wystąpiła konieczność wielokrotnego (nie mniej niż trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz podwykonawcy przekroczyła sumę 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - e) opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy trwa dłużej niż 4 /cztery/ tygodnie,
 - f) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 3 tygodni od daty przekazania terenu robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - g) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 4 tygodnie.
 - h) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o której mowa w § 12 Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy. W przypadku takim Wykonawcy nie będą służyć względem Zamawiającego żadne roszczenia, w tym o naprawienie szkody.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
 - c) Zamawiający nie reguluje należności wykonawcy przez okres dłuższy niż 2 miesiące, licząc od daty wymagalności faktury.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ustanowienie przyczyn umożliwiającej odstąpienia. Odstąpienie powinno być w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 21 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy stosując do wyceny robót w kolejności:
 - zasady rozliczenia jak dla robót ograniczonych
 - zasady rozliczenia jak dla robót zamiennych .
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt c),
 - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór teren robót.

§17.

Postanowienia dotyczące podwykonawstwa:

1. Podwykonawca może rozpocząć prace nie wcześniej niż przed dniem podpisania umowy z Wykonawcą.
2. Wykonawca nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem wprowadzenia Podwykonawcy na plac budowy ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany.
3. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wnosi zastrzeżenia do przedłożonego projektu, i do projektu zmiany umowy. Zastrzeżenia dotyczyć mogą jedynie niezgodności projektu umowy z wymogami określonymi w ust. 6.
4. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany.
5. Zamawiający w terminie do 7 dni wnosi sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian. Sprzeciw dotyczyć może jedynie niezgodności zawartej umowy z wymogami określonymi w ust. 6.
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku;
 - b) termin realizacji zakresu przekazanego do realizacji Podwykonawcy nie może być dłuższy od terminu realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - c) zakres robót i sposób ich wykonania oraz warunki gwarancji winny być tożsame z umową na realizację zamówienia publicznego;
 - d) kary umowne z tytułu zwłoki w realizacji umowy;
 - e) obowiązek posiadania przez Podwykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonywaną przez niego częścią zamówienia;
 - f) prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy w terminie;
 - g) wartość wynagrodzenia umownego należnego Podwykonawcy za wykonanie części zamówienia nie może być wyższa niż wartość wynikająca z oferty Wykonawcy;
 - h) obowiązek częściowych płatności na rzecz Podwykonawcy zgodnie z częściowymi płatnościami określonymi w umowie na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego;
 - i) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty

- wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
7. W przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach danego zamówienia na roboty budowlane Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, oraz ich zmian. Obowiązek powyższy nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi i dostawy w ramach danego zamówienia na roboty budowlane, których wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie większa jednak niż 50.000 zł.
 8. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami są zgodne z zasadami określonymi dla umów zawieranych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
 9. Płatności w sytuacji powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia do realizacji Podwykonawcy:
 - a) warunkiem zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedłożenie przez Wykonawcę w dniu złożenia faktury dowodów (tj. potwierdzonych za zgodność z oryginałem: protokołu odbioru części prac wykonanych przez Podwykonawcę, faktury oraz dowodu przelewu należnej Podwykonawcy kwoty), potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, uczestniczących w odebranych robotach. W przypadku braku wymagalnego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia o braku wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców i przedstawienia wykazu niezapłaconych faktur lub, w przypadku braku faktury, potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopię protokołu odbioru robót. W przypadku płatności końcowej Wykonawca oprócz potwierdzenia zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców, dodatkowo zobowiązany jest do dostarczenia, w terminie 7 dni przed terminem zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, oświadczenia Podwykonawców potwierdzające, iż należne im wynagrodzenie zostało zapłacone, oraz że na dzień złożenia oświadczenia nie mają żadnych wierzytelności wynikających z faktur za zrealizowane roboty objęte przedmiotem umowy z Wykonawcą.
 - b) w przypadku nie wykazania dokonania płatności należnej Podwykonawcy Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia w części równej sumie niedokonanych wypłat wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy,
 - c) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem lit. d). Bezpośrednia płatność na rzecz Podwykonawcy zostanie dokonana przelewem w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wykazania zasadności takiej płatności,
 - d) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uzasadnionych pisemnych uwag Zamawiający uprawniony będzie do odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy względnie do złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - e) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Szczegółowy tryb regulujący bezpośrednią płatność na rzecz Podwykonawcy określa art. 465 ust. od 1 do 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 10. Wysokość kar umownych, z tytułu:
 - a) braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom wynosi każdorazowo 5 % wartości umowy,
 - b) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom wynosi 0,1 % wartości każdorazowej nieterminowej zapłaty za każdy jej dzień,
 - c) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, wynosi 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji obowiązku przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez Podwykonawcę;
 - d) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, wynosi 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki,
 - e) wykonywania prac przez podwykonawcę bez zawartej umowy o podwykonawstwo wynosi 0,2 % wartości umowy za każdy dzień, licząc od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wykonywaniu prac przez podwykonawcę;

- f) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, wynosi 0,05% wartości umowy o podwykonawstwo za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany,
 - g) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie innym niż określony w pkt f) w wysokości 0,1 % wartości umowy o podwykonawstwo za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy wystąpiła konieczność wielokrotnego (nie mniej niż trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz Podwykonawcy przekroczyła sumę 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 13. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie tego podwykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ustawy Pzp. („lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy Pzp” - jeżeli podmiotowe środki lub art. 109 były w tym zakresie wymagane w postępowaniu).
 14. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
 15. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 16. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 17. Regulacje wobec Podwykonawców stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.

§ 18.

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego na piśmie.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 30 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.

§ 19.

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z Kodeksu Cywilnego zostaje rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji.
2. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
3. Okres gwarancji na całość przedmiotu umowy wynosi lat, licząc od daty odbioru końcowego, bez wad i usterek.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania bezpłatnych przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.

§ 20.

W przypadku wystąpienia w okresie udzielonej gwarancji usterki, której ujawnienie powoduje uszkodzenie, zniszczenie lub utratę estetyki innych elementów budowlanych (tzn. w przypadku awarii) Wykonawca niezwłocznie przystąpi do jej usunięcia. Strony jako działanie niezwłoczne

rozumieją usunięcie usterki (awarii) w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest po niezwłocznym usunięciu usterki (awarii) do przywrócenia obiektu do stanu poprzedniego w ciągu 10 dni od daty zgłoszenia.

§ 21

1. Dane osobowe przekazane przez Strony od siebie wzajemnie w związku z niniejszą Umową, przetwarzane będą wyłącznie na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą stronę danych osobowych osób o których w niniejszej umowie dokonywane będzie ze strony zamawiającego przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Polkowicach, jako administratora danych w celu i w zakresie zapewnienia prawidłowości realizacji niniejszej umowy
3. Każda ze stron zrealizuje obowiązek informacyjny względem osób wskazanych w niniejszej umowie w imieniu administratora danych. Wzór obowiązku stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 22.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 23.

Jakiegokolwiek zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie dopuszczają formy dokumentowej dla składania jakiegokolwiek oświadczeń woli czy wiedzy w zakresie łączącego je stosunku prawnego czyniąc formę pisemną pod rygorem nieważności jako formę wyłączną.

§ 24.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 25.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Robert Kurowski
W1/L/398

**Obowiązek informacyjny z zakresu ochrony danych osobowych
wykonywany wobec osoby uprawnionej do realizacji zadań określonych umową nr:
z ramienia strony umowy:**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o. 59-100 Polkowice, ul. Dąbrowskiego 2

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119).

- 1) Administratorem Pani / Pana Danych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Miejskiej sp. z o.o. z siedzibą w Polkowicach ul. Dąbrowskiego 2, 59-100 Polkowice;
- 2) Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się przez adres e-mail iod@pgm-polkowice.com.pl oraz w formie tradycyjnej na adres Przedsiębiorstwa Gospodarki Miejskiej Sp. z o.o. w Polkowicach ul. Dąbrowskiego 2;
- 3) Dane osobowe osoby uprawnionej do realizacji zadań określonych umową gromadzone i przetwarzane są w celu identyfikacji osób uprawnionych do realizacji zadań określonych umową, w tym zapewnienia prawidłowego współdziałania w związku z wykonaniem umowy. Podstawą prawną przetwarzania dokonywanego przez Administratora jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora, polegający na zapewnieniu prawidłowości realizacji przedmiotu umowy;
- 4) Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji celów, dla których dane są zbierane. Brak podania danych uniemożliwi Pani / Panu udział w realizacji umowy.
- 5) Dane osobowe zostaną udostępnione podmiotowi będącemu stroną umowy oraz osobie / osobom reprezentującym stronę umowy, osobom zaangażowanym w realizację umowy a także mogą zostać udostępnione właściwym organom państwowym jeśli taki obowiązek będzie wynikać z przepisów prawa nadto podmiotą świadczącym administratorowi usługi, które dla realizacji celów są niezbędne, w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, wsparcia technicznego i organizacyjnego,
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy, a po jego zakończeniu przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczących obowiązku archiwizacji dokumentów;
- 7) Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych oraz prawo do przenoszenia danych – o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi realizacji tych praw.
- 8) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa z zakresu ochrony danych osobowych.
- 9) Źródłem danych, od których Administrator otrzymał Pani/Pana dane jest strona umowy:
.....
- 10) W ramach przetwarzania danych osobowych osób realizujących zadania w ramach umowy nie dokonuje się zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania dane nie będą przekazywane go organizacji międzynarodowych ani do państw trzecich.

Przyjmuję powyższe do wiadomości: