



# M E S T O L E V I C E

**Mestský úrad v Leviciach**  
Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice

---

•  
Záujemca o účasť vo  
verejnom obstarávaní  
•

Váš list číslo/zo dňa  
/

Naše číslo  
S9999/2022  
Z55619/2022

Vybavuje/linka  
Ing. Timotej Halaši/  
0366350233

Levice  
17. 10. 2022

## **VEC** **Výzva na predloženie ponuky**

---

Verejný obstarávateľ mesto Levice obstaráva zákazku podľa ustanovenia § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### **• Identifikácia verejného obstarávateľa:**

Verejný obstarávateľ: Mesto Levice  
Sídlo: Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice  
IČO: 00307203  
Kontaktné miesto: Mestský úrad Levice  
Oddelenie životného prostredia a komunálnych vecí  
Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice  
Kontaktná osoba: Ing. Timotej Halaši,  
Tel.: 036/6350233, +421904894304  
e-mail: timotej.halasi@levice.sk

### **• Názov zákazky:**

Výsadba 2022

### **• Druh zákazky:**

služba

---

Telefón  
++421/36/6350263

E-mail  
sekretariat.prim@levice.sk

Internet  
www.levice.sk

IČO  
00307203

● **Kód CPV (Spoločný slovník verejného obstarávania):**  
03452000-3, 03451300-9, 77211600-8, 77315000-1

● **Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH:**  
25 000,00 €

● **Množstvo alebo rozsah predmetu zákazky:**  
Podľa prílohy č.1

● **Termín a miesto dodania predmetu zákazky:**  
Termín ukončenia výsadby: do 09.12.2022  
Termín ukončenia starostlivosti: k 29.09.2023  
Miesto dodania: mesto Levice a mestské časti

● **Zdroj finančných prostriedkov:**  
Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu mesta Levice. Verejný obstarávateľ preddavok neposkytuje. Platobné podmienky a spôsob fakturácie sú bližšie uvedené v Obchodných podmienkach dodania predmetu zákazky.

● **Dorozumievanie a vysvetľovanie:**  
Dorozumievanie medzi záujemcami a verejným obstarávateľom sa bude uskutočňovať v štátnom jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť obsahu a údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto ponukách.

Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

#### Postupy/spôsob komunikácie

Na používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.

Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odoslať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Všetky informácie o zákazke sú verejne prístupné na prehľade zákazky. Ak chce záujemca dostávať e-mailové notifikácie o prípadných aktualizáciách k danej zákazke, tak musí spĺňať jeden z týchto variantov: predložiť ponuku, stiahnuť dokumenty z prehľadu zákazky ako prihlásený

uchádzač/záujemca, komunikovať komunikačným modulom, alebo zakliknúť tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO". Preto odporúčame všetkým záujemcom, ktorí sa zatiaľ aktívne nezapojili do verejného obstarávania, aby zaklikli tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO" (v pravej hornej časti obrazovky).

Žiadosť o vysvetlenie jednotlivých bodov obsahu požiadaviek zadávania zákazky, určených verejným obstarávateľom, môže záujemca doručiť verejnému obstarávateľovi v termíne najneskôr do 26.10.2022, do 15:00 h a to prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE:

Osoba zodpovedná za vysvetľovanie: Ing. Timotej Halaši, tel. 036/6350233.

● **Obhliadka predmetu zákazky:**

Obhliadka predmetu zákazky nie je povinná.

● **Obsah ponuky:**

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

- identifikačné údaje uchádzača,
- doklady na splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f),
- návrh na plnenie kritérií (príloha 1 tejto výzvy),
- čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke a že súhlasí s obchodnými podmienkami (príloha 2 tejto výzvy),
- doklad preukazujúci odborné znalosti pracovníka v danej oblasti (doklad o vzdelaní, zložení odbornej skúšky, absolvovaní školenia a pod.).

● **Miesto a lehota na doručenie ponuky:**

Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá svoju ponuku k danej časti predmetu zákazky.

Lehote na predkladanie ponúk uplynie dňa 27.10.2022 o 15:00 hod.

Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v elektronickej forme. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť nasledovne:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zarúčenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

- d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

Požiadavka verejného obstarávateľa na obsah ponuky je uvedená v tejto výzve.

V kontexte s § 49 bod 1a) zákona o verejnom obstarávaní upozorňujeme uchádzačov na náležitosti predkladania ponúk elektronicky. Heslo súťaže: „**Výsadba 2022**“.

Manuál a príručky k systému JOSEPHINE sú pre záujemcov/uchádzačov dostupné po kliknutí na ikonu knihy – tlačidlo „knížnica manuálov a odkazov“ v pravom hornom rohu listy webovej stránky



pričom uchádzač/záujemca plne zodpovedá za to, že si manuál a príručky k systému JOSEPHINE preštuduje.

Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak:

- nedodrжал určený spôsob komunikácie,
- obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
- nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku alebo predloží ponuku inak ako cez systém JOSEPHINE, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 49 ods. 4 písm. a) Zákona.

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

#### ● **Forma a spôsob predkladania ponuky:**

Ponuku uchádzač vyhotoví v štátnom jazyku a zasiela ju elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a to vloženie do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vloženie požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v tejto výzve.

V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky.

V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu).

Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

V prípade, že uchádzač predloží ponuku mailom alebo v listinnej podobe, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

#### ● **Preskúmanie ponúk:**

Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré obsahujú náležitosti určené vo výzve na ponuku /prípadne v súťažných podkladoch/. Platnou ponukou je ponuka, ktorá súčasne neobsahuje žiadne obmedzenia a nie je v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami.

Ostatné ponuky uchádzačov budú vylúčené o čom bude uchádzač upovedomený s uvedením dôvodu vylúčenia.

● **Hodnotenie ponúk:**

Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

S úspešným uchádzačom, ktorého ponuka splnila požiadavky určené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, prípadne podmienky účasti a na základe výsledku, podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk, bude uzatvorená zmluva o dielo.

● **Uzavretie zmluvy:**

Na základe písomnej výzvy pre uzavretie zmluvy o dielo doručenej prostredníctvom komunikačného rozhrania systému Josephine je úspešný uchádzač povinný poskytnúť riadnu súčinnosť. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne súčinnosť pre uzavretie zmluvy, zmluva môže byť uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne riadnu súčinnosť pre uzavretie zmluvy, zmluva môže byť uzavretá s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

Verejný obstarávateľ nesmie v zmysle § 117 ods. 5 zákona uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona.

Verejný obstarávateľ zároveň môže odmietnuť uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) zákona.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s

- a) uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora v platnom znení) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora,
- b) uchádzačom, ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora
- c) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je prezident SR, člen vlády SR, vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády, vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou, sudca Ústavného súdu SR alebo sudca, generálny prokurátor SR, špeciálny prokurátor alebo prokurátor, verejný ochranca práv, predseda NKÚ SR a podpredseda NKÚ SR, štátny tajomník, generálny tajomník služobného úradu, prednosta okresného úradu, primátor hlavného mesta SR, primátor krajského alebo okresného mesta, alebo predseda vyššieho územného celku,
- d) uchádzačom, ktorého subdodávateľ, alebo subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba uvedená pod písmenom c) .

● **Ďalšie informácie:**

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- ani jeden z uchádzačov nespĺnil podmienky účasti,
- nebola predložená ani jedna ponuka,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám vo výzve na predloženie ponuky, prípadne súťažných podkladov,
- ak návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk bude vyšší ako finančné prostriedky schválené v rozpočte mesta na uvedený predmet zákazky,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.

• **Podmienky účasti:**

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti:

- 1. podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona** - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.  
- Uchádzač preukazuje splnenie uvedenej podmienky účasti vo verejnom obstarávaní dokladom podľa § 32 ods. 2 písm. e).
- 2. podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona** – nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.  
– Uchádzač preukazuje čestným vyhlásením.
- 3. má dostatočné odborné znalosti** – je odborníkom na realizáciu predmetu zákazky.  
- Uchádzač preukáže dokladom o úspešnom ukončení štúdia (napr. výučný list, stredoškolské odborné vzdelanie, vysokoškolské vzdelanie v danej oblasti, odborný kurz a pod.).

Uchádzač preukazuje splnenie podmienky 1 a 2 dokladom podľa § 32 ods. 2 písm. e) a f), alebo zápisom v zozname hospodárskych subjektov. Verejný obstarávateľ ako orgán verejnej moci má prístup prostredníctvom portálu [oversi.gov.sk](http://oversi.gov.sk) k údajom z informačných systémov verejnej správy. Z uvedeného dôvodu uchádzač alebo záujemca (so sídlom na území SR, ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky) nie je povinný predložiť nasledovný doklad na preukázanie splnenia podmienok osobného postavenia:

- Podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona - t.j. výpis z Obchodného registra alebo výpis zo Živnostenského registra.

• **Kritériá na vyhodnotenie ponúk:**

Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia cena spolu v eur s DPH, uvedená v prílohe 1 – Návrh na plnenie kritérií, Tab. 3 Hodnota zákazky.

Tlačivo: „Návrh na plnenie kritérií“, vypracoval verejný obstarávateľ a tvorí prílohu č. 1 tejto výzvy na predkladanie ponúk.

Ceny uvádzajte v zložení: cena bez DPH a cena s DPH.

V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní.

V prílohe 1 – Návrh na plnenie kritérií, je potrebné vyplniť všetky voľné polia.

• **Opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je poskytnutie služby spočívajúcej vo výsadbe nových rastlín vrátane ich starostlivosti do 29.09.2023 a poskytnutie jednorazovej starostlivosti o vybrané existujúce stromy. Výsadba rastlín bude realizovaná na vopred určených/dohodnutých miestach v meste Levice a v mestských častiach. V prílohe 1 – Návrh na plnenie kritérií je položkový rozpis rastlín (vrátane ich počtov a rozmerov), ktoré je potrebné vysadiť, resp. ktorým je potrebné poskytnúť starostlivosť.

Výsadbú rastlín je potrebné ukončiť do 09.12.2022.

Dátum ukončenia starostlivosti o vysadené rastliny je 29.09.2023.

Úspešný uchádzač bude ručiť za celú poskytnutú službu zárukou, ktorá uplynie dňa 29.09.2023. K dňu 29.09.2023 bude dielo protokolárne odovzdané, pričom budú všetky vysadené rastliny kontrolované za účasti verejného obstarávateľa a úspešného uchádzača. V prípade zisteného úhynu niektorých rastlín, budú tieto rastliny bezodplatne nahradené úspešným uchádzačom do 27.10.2023. V prípade nenahradenia uhynutej rastliny novou rastlinou do 27.10.2023, bude úspešnému uchádzačovi udelená zmluvná pokuta v plnej výške fakturovanej jednotkovej ceny uhynutého rastlinného materiálu s DPH v zmysle prílohy 1 – Návrh na plnenie kritérií.

Záruka sa bude vzťahovať na uhynuté rastliny z dôvodu zanedbania riadnej a včasnej starostlivosti o vysadené rastliny úspešným uchádzačom. Záruka sa nebude vzťahovať na rastliny uhynuté z dôvodu vandalizmu, alebo pôsobením tzv. „vyššej moci“ (úder blesku, povodeň a pod.).

**Realizácia predmetu zákazky bude prebiehať v podľa nasledovných bodov:**

- I. Výsadba stromov a krov,
- II. Príprava terénu pred výsadbou
- III. Kotvenie stromov,
- IV. Mulčovanie rastlín,
- V. Záhradnícky substrát,
- VI. Hnojenie,
- VII. Zálievka,
- VIII. Starostlivosť

**I. Výsadba stromov a krov**

Pri výsadbe stromov a krov je potrebné dodržať nižšie uvedené:

*a) Výsadbové jamy:*

- objem výsadbovej jamy musí zodpovedať minimálne 1,5 násobku koreňového balu rastliny,
- steny výsadbovej jamy sa musia rozrušiť,
- dno výsadbovej jamy nesmie byť hladké, ani zhutnené,
- dno jamy sa musí upraviť tak, aby nedošlo k poklesu koreňového krčka vysadenej rastliny,
- hĺbka výsadbovej jamy musí zodpovedať hĺbke výsadby v škôlke (koreňový krčok musí byť v tej istej úrovni terénu ako bol v škôlke),
- výsadbovú jamu je potrebné hĺbiť tak, aby sa nepremiešali vrstvy pôdy,
- ak sa zemina pochádzajúca zo spodných vrstiev použije na podsýpanie balu, nepremieša sa do nej žiadny organický materiál z vrchných vrstiev, ani zvyšky vegetačného krytu,
- výsadbová jama sa musí pred osadením rastliny nasýtiť vodou,
- výsadbové jamy je potrebné doplniť o záhradnícky substrát a dávku hnojiva.

*b) Rastlinný materiál:*

- musia sa použiť rastliny I. triedy spĺňajúce ukazovatele podľa STN 83 7016 – Rastliny a ich výsadba,

*c) Koreňové systémy drevín:*

- musia sa použiť dreviny s pevnými a dostatočne zahustenými koreňovými balmi,
- veľkosť koreňového balu drevín musí byť primeraná k celkovej veľkosti drevín,
- korene nesmú byť preschnuté,
- korene musia byť bez deformácií,

*d) Kmene drevín:*

- kmene musia byť rovné, bez deformácií a bez akýchkoľvek poškodení pletív dreva či kôry,
- kmene všetkých stromov musia byť chránené pred mechanickým poškodením strunovými kosačkami. Kmene stromov budú chránené bandážou, návlekom alebo drvenou konštrukciou pevne spojenou s kotvením stromov.

*e) Koruny drevín:*

- musia zodpovedať charakteristickým znakom daného taxónu,
- nesmú byť poškodené,
- musia byť rovnomerne vetvené,
- musia byť primerane veľké vzhľadom k ich obvodu kmeňa,
- terminálny výhonok musí byť priamy a silný,
- musia byť nasadené v primeranej výške k obvodu kmeňa dreviny a k danému taxónu.

*f) Závlahové misy:*

- každý vysadený strom musí mať vytvorenú závlahovú misu.

V prílohe č. 1 *Návrh na plnenie kritérií* bude v jednotkových cenách za uvedený druhový sortiment zahrnuté: cena rastliny, cena výsadby (hĺbenie jám, aplikácia hnojiva, prvá zálievka, kotvenie, ochrana kmeňa, mulčovanie) vrátane nákladov na dodanie.

## II. Príprava terénu pred výsadbou

Pred výsadbou rastlín je potrebné:

- urovnať terén,
- odstrániť buriny, cudzorodé látky, materiály, odpad, kamene a pod.

V jednotkovej cene v prílohe č. 1, *Tab. 1 Návrh na plnenie kritérií* bude zahrnutá príprava terénu pred výsadbou.

## III. Kotvenie stromov

Pri kotvení stromov je potrebné dodržať nižšie uvedené:

- musí sa použiť nadzemné kotvenie k trom kolom,
- musia sa použiť koly s priemerom aspoň 5 cm,
- inštalovanie kolov sa musí uskutočniť do otvorenej výsadbovej jamy tak, aby nedošlo k poškodeniu koreňov,
- koly sa musia zapustiť min. 20 cm do kompaktného terénu na spodok vykopanej výsadbovej jamy,
- musí sa zaistiť, aby vrcholy kolov siahali maximálne 1 m pod korunu stromov,
- koly sa musia vzájomne priečne stabilizovať,
- viazanie stromov je potrebné zaistiť proti skĺznutiu,
- musí sa zabezpečiť, aby viazanie nepoškodzovalo kôru a nebránilo hrubnutiu kmeňa,

V jednotkovej cene v prílohe č. 1 *Návrh na plnenie kritérií* bude zahrnutý materiál na ukotvenie stromov vrátane jeho realizácie.

## IV. Mulčovanie rastlín

Vysadené stromy sa musia namulčovať 80 – 100 mm hrubou vrstvou mulčovacieho materiálu, ktorý nesmie byť v priamom kontakte s kmeňom. Ako mulč je potrebné použiť organické materiály – kôra, drevná štiepka.

V jednotkovej cene v prílohe č. 1 *Návrh na plnenie kritérií* bude zahrnutá mulčovacia kôra vrátane práce a nákladov na jej dodanie.

## V. Záhradnícky substrát

Pred zasypaním výsadbovej jamy je potrebné pôvodnú zeminu obohatiť o minerálne a organické zložky záhradníckym substrátom (pomer: 50 % substrát, 50 % pôvodná zemina).

V jednotkovej cene v prílohe č. 1 *Návrh na plnenie kritérií* bude zahrnutá cena záhradníckeho substrátu vrátane nákladov na zapracovanie a dodanie.



## VI. Hnojenie

Každá vysadená rastlina musí byť nahnojená. Pri hnojení je potrebné dbať na technologicky správne dávkovanie a spôsob aplikácie. Použijú sa pomaly rozpustné hnojivá. Nesmú sa použiť hnojivá s obsahom dusíka väčším ako 5%.

V jednotkovej cene v prílohe č. 1 *Návrh na plnenie kritérií* bude zahrnuté hnojenie rastlín.

## VII. Zálievka

Po výsadbe je potrebné vysadené rastliny pravidelne zavlažovať (až do ukončenia starostlivosti: 29.09.2023).

Kvalita použitej vody musí spĺňať požiadavky podľa STN 757143: 1999 Kvalita vody. Závlahová voda.

Frekvencia zavlažovania a závlahová dávka bude vychádzať z aktuálnych poveternostných podmienok a potrieb jednotlivých rastlín. Frekvenciu zavlažovania a závlahovú dávku určí úspešný uchádzač na základe svojich odborných vedomostí a skúseností tak, aby sa vysadené rastliny ujali a optimálne rozvíjali. Pri voľbe frekvencie zavlažovania a závlahovej dávky bude úspešný uchádzač vychádzať z poznatkov uvedených v Arboristickom štandarde 4 – Výsadba stromov a krov.

V jednotkovej cene v prílohe č. 1, *Tab. 1 Návrh na plnenie kritérií* bude zahrnutá cena pravidelnej zálievky všetkých vysadených rastlín do 29.09.2023.

## VIII. Starostlivosť

Cieľom starostlivosti bude udržane dobrého zdravotného stavu vysadených rastlín a zabezpečenia ich ujatia a optimálneho rozvoja. Úspešný uchádzač sa bude o vysadené rastliny starať do 29.09.2023. Starostlivosť zahŕňa:

- kyprenie, prihnojovanie, odburiňovanie a zalievanie pôdy v koreňovej misie rastliny,
- starostlivosťou o koreňovú misu rastliny s cieľom zabezpečiť priepustnosť pôdneho povrchu,
- odborne realizovaný a cielený rez rastliny,
- odstraňovanie odumretých častí rastliny,
- vykonanie nevyhnutných mechanických, biologických alebo iných opatrení proti škodcom a chorobám,
- včasné ošetrenie poranenia rastliny.

V jednotkovej cene v prílohe č. 1, *Tab. 1 Návrh na plnenie kritérií* bude zahrnutá kompletná starostlivosť o vysadené rastliny do 29.09.2023.

### ● Spôsob určenia ceny:

Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Ceny budú uvedené v eurách a budú platné počas trvania zmluvy.

Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom a záväzkom vyplývajúcich z pokynov pre uchádzačov na zhotovenie ponuky.

Cena uvedená v ponuke uchádzača (*Návrh na plnenie kritérií*) musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky a jednotlivé jednotkové ceny.

### ● Obchodné podmienky:

Výsledkom verejného obstarávania bude zmluva o dielo.

Fakturácia bude vykonaná v celom rozsahu, podľa skutočne dodaného tovaru a vykonaných služieb, po ukončení výsadby rastlín, t. j. najneskôr 09.12.2022. Starostlivosť o rastliny nebude samostatne fakturovaná.

**• Použitie elektronickej aukcie:**

Elektronická aukcia nebude použitá

Veríme, že sa predmetného verejného obstarávania zúčastníte a predložíte ponuku na požadovaný predmet zákazky v súlade s vyššie uvedenými údajmi.

S pozdravom

Prílohy:

1. Návrh na plnenie kritérií
2. Čestné vyhlásenie
3. Návrh zmluvy o dielo

**RNDr. Ján Krtík**  
**primátor mesta**

