

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB ROZVOJA APLIKÁCIÍ REGISTROV OVM, ORGANIZÁCIÍ, FARIEM A ZAHRANIČNÉHO OBCHODU

uzatvorená v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, v znení neskorších predpisov, v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov a § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Zmluva“)

Číslo u Objednávateľa: ZML-3-14/2023-500
Číslo u Poskytovateľa: ZP2023008

medzi:

Názov: **Štatistický úrad Slovenskej republiky**
Sídlo: Lamačská cesta 3/C, 840 05 Bratislava 45, Slovenská republika
IČO: 00166197
DIČ: 2020830218
Konajúci prostredníctvom: Ing. Peter Peťko, MBA, predseda úradu
Bankové spojenie (názov banky): Štátna pokladnica
BIC: SPSRSKBA
IBAN: SK46 8180 0000 0070 0007 2444

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Obchodné meno: **NextIT, s.r.o.**
Sídlo: Legionárska 670/58, 911 01 Trenčín, Slovenská republika
IČO: 44694695
IČ DPH: SK2022787767
Konajúci prostredníctvom : Ing. Tomáš Matejovič, konateľ
Ing. Marcel Vychopeň, MBA, konateľ
Bankové spojenie (názov banky): Tatra banka, a. s.
BIC: TATRSKBX
IBAN/SWIFT: SK84 1100 0000 0029 4503 2094
Zápis v registri: Obchodný register Okresného súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka č. 34824/R

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spoločne aj „Zmluvné strany“ a každý samostatne aj „Zmluvná strana“)

PREAMBULA

- A. Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu ako výsledok verejného obstarávania nadlimitnej zákazky: „Poskytovanie služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu“ podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**ZVO**“).
- B. Objednávateľ v súčasnosti využíva dielo konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu, ktorého hlavným cieľom bolo vybudovanie riešenia pre zber, konsolidáciu, verifikáciu, monitoring, úložisko a vybudovanie manažérskych nástrojov, prístupu k dátam pre nasledovné registre: Register OVM, Register organizácií, Register fariem a Register zahraničného obchodu (ďalej spolu len „**Systém**“).

1. DEFINÍCIE POJMOV

- 1.1 Zmluvné strany sa dohodli, že pojmy s veľkým začiatočným písmenom majú nasledovný význam:
- a) „**APV**“ je aplikačné programové vybavenie.
 - b) „**Autorský zákon**“ je zákon č. 185/2015 Z. z., Autorský zákon, v znení neskorších predpisov.
 - c) „**Bezpečnostný incident**“ je akýkoľvek spôsob narušenia bezpečnosti Systému, ako aj akákoľvek bezpečnostná udalosť (udalosť, ktorá bezprostredne ohrozila aktívum alebo činnosť Objednávateľa), akékoľvek porušenie bezpečnostnej politiky Objednávateľa a pravidiel súvisiacich s bezpečnosťou informačných systémov verejnej správy. Bezpečnostný incident môže i nemusí prebiehať súčasne s Bežným prevádzkovým incidentom alebo Kritickým prevádzkovým incidentom. Pokiaľ nie je stanovené inak, platia pre povinnosti Poskytovateľa pri riešení Bezpečnostného incidentu ustanovenia o Kritickom prevádzkovom incidente.
 - d) „**Bežný prevádzkový incident**“ je incident, pri ktorom Systém vykazuje jednoduché chyby, ktoré nenarúšajú funkčnosť Systému, resp. jeho aplikácií a spôsobujú obmedzenú, spomalenú, alebo inak degradovanú funkcionálnosť. Sem patria aj chyby, ktoré sa vyskytujú náhodne. Na tejto úrovni možno eskalovať chyby produkčného a testovacieho systému. Za Bežný incident sa považujú aj všetky ostatné incidenty, ktoré nespĺňajú definíciu Kritického incidentu. Ide o incident priority P3 podľa bodu 3. Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
 - e) „**Definované požiadavky**“ sú časť Objednávkových služieb, popísané v bode 4. Prílohy č. 1 Zmluvy.
 - f) „**Dôverná informácia**“ je akýkoľvek údaj, podklad, poznatok, dokument alebo akákoľvek iná informácia, bez ohľadu na formu jej zachytenia, s výnimkami uvedenými v článku 10 tejto Zmluvy,
 - i. ktorá sa týka Zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o Zmluvnej strane),
 - ii. ktorá bola poskytnutá Zmluvnej strane alebo získaná Zmluvnou stranou pred nadobudnutím platnosti a účinnosti Zmluvy, pokiaľ sa týka jej predmetu a/alebo obsahu,

- iii. ktorá je výslovne Zmluvnou stranou označená ako „dôverná“, „confidential“, „proprietary“ alebo iným obdobným označením, a to od okamihu oznámenia tejto skutočnosti druhej Zmluvnej strane,
 - iv. pre ktorú je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, daňové tajomstvo, osobné údaje a utajované skutočnosti),
 - v. dôverné štatistické údaje podľa § 2 ods. 2 písm. e) Zákona o štátnej štatistike a čl. 3 ods. 7 nariadenia (ES) č. 223/2009 o európskej štatistike v platnom znení,
 - vi. osobné údaje, ktoré nie sú dôvernými štatistickými údajmi.
- g) **„Kritický prevádzkový incident“** je incident, pri ktorom Systém vykazuje kritické chyby, ktoré sú kľúčové pre správne fungovanie Systému a nie je ich možné vynechať alebo obísť pomocou náhradného riešenia a postupu. Spôsobujú zlyhanie celého Systému, alebo majú závažné finančné dopady. Tieto chyby sa prejavujú všetkým používateľom a ich výskyt je reprodukovateľný (nie je náhodný). Na tejto úrovni možno eskalovať chyby len produkčného systému. Ide o incident priority P1 podľa bodu 3. Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
 - h) **„Metodický pokyn pre riadenie IT projektov“** znamená metodický pokyn Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/28999/2009-132 pre riadenie IT projektov, alebo metodický pokyn, ktorý ho nahradí.
 - i) **„Metodika zabezpečenia“** je dokument špecifikovaný v bode 2.7 tejto Zmluvy, alebo dokument, ktorý ho nahradí.
 - j) **„Nariadenie (EÚ) 2015/759“** je Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2015/759 z 29. apríla 2015, ktorým sa mení nariadenie (ES) č. 223/2009 o európskej štatistike (Ú. v. EÚ L 123, 19.5.2015).
 - k) **„Nekritický prevádzkový incident“** je incident, ktorý nie je Kritický prevádzkový incident alebo Bežný prevádzkový ani Bezpečnostný incident, pričom sa prejavuje tým, že Systém vykazuje závažné chyby, ktoré obmedzujú funkčnosť časti Systému, pričom ostatné funkcie pracujú bez problémov, alebo Systém nepracuje podľa popisu vo funkčnej špecifikácii dopracovanej funkcionality diela "Riešenie konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu". Tieto chyby sa prejavujú všetkým alebo len jednotlivým používateľom a ich výskyt je reprodukovateľný (nie je náhodný). Na tejto úrovni možno eskalovať chyby len produkčného systému. Ide o incident priority P2 podľa bodu 3. Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
 - l) **„Občiansky zákonník“** je zákon č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov.
 - m) **„Obchodný zákonník“** je zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov.
 - n) **„Objednávateľ“** je verejný obstarávateľ uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
 - o) **„Objednávkové služby“** sú popísané v bode 3.2 Zmluvy.
 - p) **„Poskytovateľ“** je poskytovateľ služieb uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
 - q) **„Projektový manažér Objednávateľa“** je fyzická osoba, ktorá riadi projektový tím pri realizácii plnení Zmluvy a voči Poskytovateľovi je primárnou kontaktnou osobou za Objednávateľa. Projektový manažér Objednávateľa kontroluje v mene Objednávateľa podľa Zmluvy činnosť Poskytovateľa vrátane ukladania úloh a písomného preberania dokončených plnení Zmluvy,

vrátane podpisovania akceptačných protokolov, monitoruje plnenie detailného harmonogramu dodávky a plní ďalšie určené úlohy v mene Objednávateľa. Pre odstránenie pochybností, Projektový manažér Objednávateľa nemá oprávnenie na podpis dodatku k Zmluve ani na uzavretie akejkoľvek dohody s Poskytovateľom, ktorá by znamenala zmenu tejto Zmluvy.

- r) **„Projektový manažér Poskytovateľa“** je fyzická osoba, ktorá riadi projektový tím Poskytovateľa pri realizácii plnení Zmluvy. Voči Objednávateľovi je primárnou kontaktnou osobou za Poskytovateľa. Má na základe poverenia Poskytovateľa alebo na základe výkonu funkcie u Poskytovateľa dostatočné právomoci na všetky úkony v mene Poskytovateľa podľa Zmluvy, avšak nemá oprávnenie na podpis dodatku k Zmluve ani na uzavretie akejkoľvek dohody s Objednávateľom, ktorá by znamenala zmenu tejto Zmluvy.
- s) **„Riadiaci výbor“** je vrcholný riadiaci orgán projektu tvorený zástupcami Zmluvných strán, ktorý je oprávnený riešiť všetky otázky projektu (s výnimkou uzatvárania dodatkov Zmluvy či iných dohôd majúcich vplyv na rozsah plnenia a účinnosť Zmluvy. Zmluvné strany spoločne ustanovia a obsadia Riadiaci výbor v súlade s ustanoveniami článku 21 Zmluvy.
- t) **„Služby“** sú spoločne Objednávkové služby a Služby podpory definované v článku 3 Zmluvy.
- u) **„Služby podpory“** sú popísané v bode 3.4 Zmluvy.
- v) **„Vykonávacie rozhodnutie Komisie 2017/863“** je Vykonávacie rozhodnutie Komisie (EÚ) 2017/863 z 18. mája 2017, ktorým sa aktualizuje verejná open source softvérová licencia Európskej únie (EURL) v záujme ďalšej podpory zdieľania a opätovného používania softvéru vyvinutého verejnými správami (Ú. v. EÚ L 128, 19. 5. 2017).
- w) **„Vyhláška o štandardoch pre ITVS“** znamená vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy.
- x) **„Vyhláška ITVS“** znamená vyhláška č. 179/2020, ktorou sa ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných technológií verejnej správy a ktorou sa zrušil výnos Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov, resp. výnos, ktorý ho nahradí.
- y) **„Vyhláška o riadení projektov“** znamená vyhláška Úradu podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu č. 85/2020 Z.z. o riadení projektov.
- z) **„Zákon o KB“** znamená zákon č. 69/2018 Z. z., o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- aa) **„Zákon o ITVS“** znamená zákon č. 95/2019 Z. z., o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- bb) **„Zákon o registri partnerov verejného sektora“** znamená zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- cc) **„Zákon o slobodnom prístupe k informáciám“** je zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií), v znení neskorších predpisov.
- dd) **„Zákon o štátnej štatistike“** je zákon č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.

- ee) „Zmluva“ je táto Zmluva o poskytovaní služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu.
- ff) „Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku“ je Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ku ktorej uzatvoreniu došlo, alebo v priebehu platnosti tejto Zmluvy môže dôjsť medzi treťou osobou ako poskytovateľom nenávratného finančného príspevku a Objednávateľom ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku, ktorej predmetom je alebo bude poskytnutie nenávratného finančného príspevku na realizáciu projektu, ktorého súčasťou je alebo môže byť aj časť predmetu plnenia tejto Zmluvy.
- gg) „ZVO“ je zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

2. VYHLÁSENIA ZMLUVNÝCH STRÁN

- 2.1 Poskytovateľ vyhlasuje a potvrdzuje, že je právnickou osobou založenou a existujúcou podľa právneho poriadku Slovenskej republiky a spĺňajúcou všetky podmienky a požiadavky stanovené v tejto Zmluve.
- 2.2 Poskytovateľ vyhlasuje, že je spôsobilý uzatvoriť túto Zmluvu a riadne plniť záväzky z nej vyplývajúce a že sa oboznámil s podkladmi tvoriacimi zadávaciu dokumentáciu vrátane jej príloh, ktoré ustanovujú požiadavky na predmet plnenia tejto Zmluvy.
- 2.3 Poskytovateľ vyhlasuje, že disponuje všetkými oprávneniami požadovanými príslušnými orgánmi a v zmysle príslušných právnych predpisov, ako aj kapacitami a odbornými znalosťami nevyhnutnými na riadnu a včasnú realizáciu predmetu Zmluvy.
- 2.4 Poskytovateľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že v čase uzatvorenia Zmluvy má splnené povinnosti, ktoré mu vyplývajú v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora a počas trvania tejto Zmluvy bude udržiavať zápis v tomto registri a riadne plniť všetky povinnosti vyplývajúce pre neho zo Zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 2.5 Objednávateľ týmto vyhlasuje, že je právnickou osobou založenou a existujúcou podľa právneho poriadku Slovenskej republiky, spĺňa všetky podmienky a požiadavky stanovené v tejto Zmluve, je oprávnený a spôsobilý uzatvoriť túto Zmluvu a riadne plniť záväzky v nej obsiahnuté.
- 2.6 Objednávateľ vyhlasuje, že obsah Zmluvy je v súlade so všetkými predpismi upravujúcimi činnosť Objednávateľa, najmä s predpismi týkajúcimi sa verejného obstarávania.
- 2.7 Poskytovateľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že bude dodržiavať bezpečnostné požiadavky špecifikované v Metodike pre systematické zabezpečenie organizácií verejnej správy v oblasti informačnej bezpečnosti (dostupná na <https://www.csirt.gov.sk/metodika-zabezpecenia-ikt/index.html>, ďalej len „**Metodika zabezpečenia**“) a to v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve, ako aj v súlade so všetkými internými právnymi predpismi Objednávateľa, vrátane jeho smerníc a štandardov.
- 2.8 Poskytovateľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že umožní Objednávateľovi vykonať audit bezpečnosti Systému i informačných systémov a prostredia Poskytovateľa na overenie miery dodržiavania bezpečnostných požiadaviek relevantných právnych predpisov a zmluvných požiadaviek.
- 2.9 Poskytovateľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že prijme opatrenia na zabezpečenie nápravy zistení z auditu bezpečnosti informačných systémov.
- 2.10 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní Služieb dodržiavať a aplikovať povinnosti vyplývajúce z príslušných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky a vzťahujúcich

sa na Systém, ako aj na Služby Poskytovateľa, predovšetkým však povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), Vyhlášky o štandardoch pre ITVS, Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)(ďalej len „**Nariadenie GDPR**“), zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon č. 18/2018 Z. z.**“), ako aj dodržiavať a aplikovať Metodiku riadenia QAMPR (dostupná na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/riadenie-kvality-qa/riadenie-kvality-qa/index.html>), resp. metodiku, ktorá ju nahradí, Metodiku Jednotný dizajn manuál elektronických služieb verejnej správy (dostupná na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/oddelenie-behavioralnych-inovacii/jednotny-dizajn-manual-elektornickych-sluzieb-verejnej-spravy/index.html>), resp. metodiku, ktorá ju nahradí, Metodiku Tvorba používateľsky kvalitných digitálnych služieb verejnej správy (dostupná na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/oddelenie-behavioralnych-inovacii/index.html>), resp. metodiku, ktorá ju nahradí.

3. ÚČEL A PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Účelom tejto Zmluvy je poskytovanie analytických, programátorských a ostatných služieb súvisiacich s rozvojom aplikácií v riešení Systému podľa požiadaviek Objednávateľa, zaškolenie zamestnancov Objednávateľa, poskytovanie konzultácií a podporných služieb, služieb úpravy aplikácií pre nové verzie operačných a databázových systémov a aplikačného softvéru, služieb aktualizácie príslušnej dokumentácie – používateľská, prevádzková a administrátorská a poskytovanie služieb údržby a podpory prevádzky k poskytnutým službám rozvoja Systému.
- 3.2 Poskytovateľ sa zaväzuje na základe písomnej objednávky Objednávateľa poskytnúť mu po doručení záväznej objednávky v dohodnutom čase a v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve služby súvisiace s úpravou, zmenou a rozvojom Systému, a to v nasledovnom rozsahu:
- expertné činnosti zmien a rozvoja Systému,
 - poskytovanie služieb v oblasti dátovej kvality,
 - poskytovanie konzultácií a školení
 - ďalšie dodávky, činnosti a práce na Systéme nevyhnutné pre naplnenie účelu tejto Zmluvy, ktoré tu nie sú výslovne uvedené.
- (ďalej spolu len „**Objednávkové služby**“)
- 3.3 Podrobná špecifikácia obsahu a rozsahu Objednávkových služieb je uvedená v bodoch 1., 2. a 4. Prílohy č. 1 tejto Zmluvy. V prípade výslovného rozporu skutočností uvedených v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy a skutočností uvedených v tejto Zmluve a nemožnosti ich súčasnej aplikácie majú prednosť skutočnosti uvedené v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
- 3.4 Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi v rozsahu a za podmienok tejto Zmluvy služby údržby a podpory prevádzky k poskytnutým Objednávkovým službám, a to v nasledovnom rozsahu:
- služby Service desku a Callcentra,

- b) služby podpory APV-R a odstraňovania chýb, problémov a incidentov pre produkčný a testovací systém a
- c) služby technologickej podpory pre produkčný a testovací systém

(ďalej spolu len „**Služby podpory**“)

- 3.5 Podrobná špecifikácia obsahu a rozsahu Služieb podpory je uvedená v bode 3. Prílohy č. 1 tejto Zmluvy a sčasti v článku 5. tejto Zmluvy. V prípade výslovného rozporu skutočností uvedených v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy a skutočností uvedených v tejto Zmluve a nemožnosti ich súčasnej aplikácie majú prednosť skutočnosti uvedené v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
- 3.6 V prípade, ak sa na poskytovanie Služieb aplikujú ustanovenia Vyhlášky o riadení projektov, Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi všetku potrebnú súčinnosť na zabezpečenie súladu poskytovania Služieb s Vyhláškou o riadení projektov, vrátane vypracovania a predloženia akýchkoľvek potrebných výstupov a dokumentov podľa Vyhlášky o riadení projektov.
- 3.7 Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odmenu za riadne a včas poskytnuté Služby cenu podľa článku 8 Zmluvy za podmienok stanovených v Zmluve.
- 3.8 Súčasťou plnenia Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy je i poskytnutie užívacích oprávnení ku všetkým častiam Systému, ktoré Poskytovateľ dodá či upraví na základe tejto Zmluvy a ktoré požívajú ochranu podľa Autorského zákona, a to v rozsahu špecifikovanom v tejto Zmluve.
- 3.9 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť, ktorá je nevyhnutná pre poskytnutie Služieb.

4. MIESTO A TERMÍN POSKYTOVANIA SLUŽIEB

- 4.1 Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, miestom poskytovania Služieb je sídlo Objednávateľa, a ak to technické podmienky umožňujú a ak sa Zmluvné strany na tom dohodnú, Poskytovateľ môže poskytovať Služby aj prostredníctvom vzdialeného prístupu. Poskytovateľ je povinný rešpektovať všetky bezpečnostné, organizačné a technické opatrenia a ďalšie relevantné predpisy Objednávateľa spojené s prácou v priestoroch Objednávateľa aj s prístupom k informačným technológiám a sieti Objednávateľa.
- 4.2 Služby sa Poskytovateľ zaväzuje realizovať v súlade so Zmluvou na základe písomných objednávok, ktoré Objednávateľ doručuje oprávnenej (kontaktnej) osobe Poskytovateľa prostredníctvom e-mailu. Objednávateľ v nezáväznej objednávke špecifikuje predmet, rozsah plnenia a termín dodania požadovaných Objednávkových služieb.
- 4.3 Na základe Objednávateľovej nezáväznej objednávky Poskytovateľ vypracuje a predloží Objednávateľovi v lehote určenej Objednávateľom v nezáväznej objednávke, nie kratšej ako 3 pracovné dni, cenovú kalkuláciu s uvedením jednotlivých rolí podľa bodu 1. Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, uvedením počtu človekodní vynaložených každou jednotlivou rolou a zmluvnou cenovou sadzbou každej jednotlivéj role v súlade so sadzbami uvedenými v Prílohe č. 4 Zmluvy. Cenová kalkulácia Poskytovateľa bude obsahovať aj podrobný návrh riešenia, vrátane analýzy dopadov a predpokladaného harmonogramu prác s uvedením navrhovanej doby poskytnutia Objednávkových služieb a plán ich realizácie. Súčasťou plánu realizácie Služieb bude špecifikácia akceptačných testov. Poskytovateľ je povinný vypracovať cenovú kalkuláciu tak, aby zodpovedala primeraným a objektívnym možnostiam realizácie objednávky, t.j. predovšetkým, aby neprekročila primeraný počet človekodní, za ktoré je možné bežne na trhu zaobstarať realizáciu dotknutej objednávky, ani primeraný termín realizácie objednávky, pričom pri stanovení termínu realizácie

- objednávky je Poskytovateľ povinný vychádzať z predpokladu, že má k dispozícii personál potrebný na realizáciu objednávky bezodkladne.
- 4.4 Ak Objednávateľ schváli cenovú kalkuláciu Poskytovateľa podľa bodu 4.3 tohto článku Zmluvy, doručí Poskytovateľovi záväznú písomnú objednávku, ktorá bude obsahovať predmet, rozsah, termín dodania a cenovú kalkuláciu požadovaných Objednávkových služieb, pričom objednávku doručí oprávnenej (kontaktnej) osobe Poskytovateľa prostredníctvom e-mailu. Každá záväzná objednávka sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy. Doručením záväznej písomnej objednávky Objednávateľa Poskytovateľovi začína plynúť termín dodania Objednávkových služieb.
- 4.5 Objednávateľ je oprávnený jednostranne zrušiť každú jednotlivú písomnú objednávku v časti, v ktorej ešte nebola vykonaná, a to aj v čase, kedy už Poskytovateľ na základe danej objednávky začal poskytovať požadované Služby, a to v prípade, ak by Objednávateľ v súvislosti s dotknutým projektom v zmysle ustanovení Vyhlášky o riadení projektov, nevyhodnotil dotknuté Služby ako požadované a/alebo dosiahnuteľné, pričom uplatnenie uvedeného oprávnenia Objednávateľa nesmie byť prejavom jeho svojvôle, t.j. nesmie dôjsť k jeho uplatneniu bez existencie objektívneho dôvodu. V rozsahu, v ktorom bude objednávka na Služby dodatočne zrušená, Poskytovateľ nie je oprávnený naďalej Služby poskytovať a v tomto rozsahu Poskytovateľovi za poskytovanie Služieb nevznikne nárok na odmenu od Objednávateľa. Poskytovateľovi vznikne nárok na úhradu časti odplaty zodpovedajúcej už vykonanej časti Služieb.
- 4.6 Definované požiadavky uvedené v bode 4. Prílohy č. 1 tejto Zmluvy budú obsahom jednej spoločnej záväznej písomnej objednávky Objednávateľa, ktorú Objednávateľ doručí Poskytovateľovi do 3 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy. Táto jedna spoločná záväzná písomná objednávka bude obsahovať predmet a rozsah Definovaných požiadaviek podľa bodu 4. Prílohy č. 1 Zmluvy, termín dodania a cenovú kalkuláciu Definovaných požiadaviek uvedené v ponuke Poskytovateľa predloženej vo verejnom obstarávaní zákazky, ktorého výsledkom je táto Zmluva. Táto jedna spoločná záväzná písomná objednávka sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy. Doručením uvedenej spoločnej záväznej písomnej objednávky Objednávateľa Poskytovateľovi začína Poskytovateľovi plynúť termín dodania Definovaných požiadaviek. Poskytnuté Definované požiadavky budú akceptované postupom podľa článku 6. tejto Zmluvy.
- 4.7 V prípade, ak Objednávateľ posúdi cenovú kalkuláciu predloženú Poskytovateľom podľa bodu 4.3 tohto článku Zmluvy ako neobjektívnu/nadhodnotenú, t.j. nadobudne predovšetkým pochybnosti, že cenová kalkulácia spĺňa podmienky primeraného počtu potrebných človekodní a/alebo primeraného termínu realizácie objednávky, Objednávateľ má právo písomne upozorniť Poskytovateľa na existenciu svojich pochybností a navrhnúť Poskytovateľovi úpravu cenovej kalkulácie predloženej Poskytovateľom tak, aby spĺňala podmienku primeranosti. Ak sa Objednávateľ a Poskytovateľ nedohodnú na primeranej úprave cenovej kalkulácie, Objednávateľ je oprávnený, po márnom uplynutí lehoty 10 pracovných dní od doručenia písomného upozornenia Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety, vykonať objektívny odhad primeraných špecifikácií cenovej ponuky v súlade s bodom 4.8 tohto článku Zmluvy, predovšetkým primeraného počtu potrebných človekodní a/alebo primeraného termínu realizácie objednávky (ďalej len „**Objektívny odhad**“).
- 4.8 Objektívny odhad podľa bodu 4.7 tohto článku Zmluvy Objednávateľ zabezpečí jedným z nasledovných spôsobov, pričom výber spočíva na Objednávateľovi:
- a) uskutočnením prieskumu trhu, v rámci ktorého osloví minimálne 3 iné subjekty, ktoré sú na území Slovenskej republiky oprávnené na výkon činností, potrebných pre poskytnutie služieb tvoriacich predmet dotknutej nezáväznej objednávky, a ktoré v čase vykonania prieskumu trhu Objednávateľovi neposkytujú žiadne odplátne služby (za účelom zabezpečenia objektívnosti

prieskumu trhu). Objektívny odhad bude v takom prípade stanovený priemerom všetkých relevantných údajov zabezpečených prieskumom trhu (aj v prípade, ak sa Objednávateľovi podarí zabezpečiť menej ako 3 ponuky iných subjektov); alebo

- b) na základe odborného stanoviska alebo znaleckého posudku; alebo
 - c) akýmkoľvek iným spôsobom, výlučne v prípade, ak sa na takom inom spôsobe dohodnú spoločne Objednávateľ a Poskytovateľ.
- 4.9 Ak sa ani na základe Objektívneho odhadu Objednávateľ a Poskytovateľ nedohodnú na primeranej úprave cenovej kalkulácie Poskytovateľa podľa bodu 4.3 tohto článku Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od Zmluvy, a to po márnom uplynutí lehoty 10 pracovných dní od doručenia Objektívneho odhadu Objednávateľom Poskytovateľovi.
- 4.10 V rámci dodania Objednávkových služieb, okrem Definovaných požiadaviek, je Poskytovateľ povinný dodať Objednávateľovi aj spôsob vyriešenia nefunkčných a bezpečnostných požiadaviek podľa zoznamu uvedeného v Prílohe č. 8 tejto Zmluvy. Spôsob vyriešenia jednotlivých nefunkčných a bezpečnostných požiadaviek je Poskytovateľ povinný poskytnúť pre všetky prostredia Objednávateľa a pre všetky vývojové, testovacie prostredia a iné prostredia, na ktorých je možné pristúpiť k Systému alebo jeho zdrojovým kódom. Poskytovateľ je následne povinný zabezpečiť vyriešenie nefunkčných a bezpečnostných požiadaviek počas celej doby trvania Zmluvy. V prípade, ak dôjde k zmene v rámci plnenia nefunkčných a bezpečnostných požiadaviek, je Poskytovateľ povinný o tom bezodkladne informovať Objednávateľa. Objednávateľ si vyhradzuje právo na kontrolu vyriešenia nefunkčných a bezpečnostných požiadaviek aj priamo v prostredí Poskytovateľa formou auditu v zmysle bodu 2.3 písm. c) časti A. Prílohy č. 6 tejto Zmluvy a čl. 6 Prílohy č. 7 tejto Zmluvy.

5. RIEŠENIE PREVÁDZKOVÝCH INCIDENTOV

- 5.1 Pri poskytovaní Služieb môže dôjsť k výskytu prevádzkových incidentov, ktoré sa podľa miery závažnosti delia na:
- a) Bežné prevádzkové incidenty,
 - b) Nekritické prevádzkové incidenty a
 - c) Kritické prevádzkové incidenty.
- 5.2 Bezpečnostné incidenty sa považujú za Kritické prevádzkové incidenty, a to aj v prípade, ak závažnosť prevádzkového incidentu nemá vplyv na obvyklú funkčnosť Systému, alebo ak nedosahuje intenzity Kritického prevádzkového incidentu.
- 5.3 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržať pri riešení prevádzkových incidentov nasledovné reakčné doby:
- a) pri Bežných prevádzkových incidentoch sa Poskytovateľ zaväzuje začať so zásahom najneskôr do 3 dní v rámci základného časového pokrytia (t.j. od pondelka do piatku s výnimkou štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja) od nahlásenia Bežného prevádzkového incidentu,
 - b) pri Nekritických prevádzkových incidentoch sa Poskytovateľ zaväzuje začať so zásahom najneskôr do 2 hodín v rámci základného časového pokrytia (t.j. od 8.30 do 17:00 hod. od pondelka do piatku s výnimkou štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja) od nahlásenia Nekritického prevádzkového incidentu,
 - c) pri Kritických prevádzkových incidentoch sa Poskytovateľ zaväzuje začať so zásahom najneskôr do 2 hodín v rámci základného časového pokrytia (t.j. od 8.30 do 17:00 hod. od pondelka do

piatku s výnimkou štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja) od nahlásenia Kritického prevádzkového incidentu,

- 5.4 Poskytovateľ sa zaväzuje v súčinnosti s technickou podporou Objednávateľa prevádzkové a Bezpečnostné incidenty riešiť až do:
- a) ich vyriešenia, alebo
 - b) zabezpečenia dočasného režimu funkčnosti Systému (funkcia a plánovaná použiteľnosť Systému je odlišná od požiadaviek a funkčnej špecifikácie, avšak táto odlišnosť nemá podstatný vplyv na pôvodne plánované využitie Systému) vytvorením náhradného postupu alebo dočasného riešenia.
- 5.5 Poskytovateľ sa zaväzuje, od momentu začatia so zásahom podľa článku 5. bodu 5.3 Zmluvy, odstrániť:
- a) Bežný prevádzkový incident najneskôr do 20 pracovných dní,
 - b) Nekritický prevádzkový incident najneskôr do 10 pracovných dní,
 - c) Kritický prevádzkový incident a Bezpečnostný incident najneskôr do konca nasledovného pracovného dňa.
- 5.6 Požiadavky na riešenie incidentov bude Objednávateľ nahlasovať prostredníctvom aplikácie Service desku, zriadenej pre Objednávateľa Poskytovateľom.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný príjem požiadavky Objednávateľa na riešenie incidentu potvrdiť. V prípade nepotvrdenia požiadavky je Objednávateľ oprávnený využiť iný spôsob kontaktovania Poskytovateľa, čo však nemá žiadny vplyv na priebeh už začatých reakčných dôb podľa článku 5. bodu 5.3 Zmluvy alebo akýchkoľvek iných lehôt v zmysle tejto Zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje pri riešení incidentov postupovať nasledovne:
- a) telefonicky sa spojí s technickou podporou Objednávateľa,
 - b) v prípade potreby je schopný okamžite sa vzdialene pripojiť na infraštruktúru Objednávateľa,
 - c) v prípade potreby je schopný osobne sa dostaviť do priestorov a prevádzky Objednávateľa.

6. AKCEPTÁCIA

- 6.1 V prípade, ak to Objednávateľ oznámi vo vzťahu k jednotlivej objednávke Služieb Poskytovateľovi, poskytované Služby a predkladaná dokumentácia, ktorá je súčasťou predmetu plnenia Zmluvy budú akceptované podľa ustanovení tohto článku Zmluvy.
- 6.2 Predpokladom pre akceptáciu Služieb je realizovanie akceptačného testu podľa špecifikácie uvedenej v cenovej kalkulácii v pláne realizácie v testovacom prostredí Objednávateľa. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, Objednávateľ sa zaväzuje akceptovať poskytnuté Služby, ak spĺňajú požiadavky v zmysle obojstranne odsúhlasených funkčných špecifikácií podľa objednávkového formulára a zároveň počet nevyriešených väd, ktorými sa rozumie nesúlad skutočného stavu funkcionality Systému alebo jeho súčastí s funkčnými špecifikáciami dohodnutými medzi Zmluvnými stranami, zistený na základe funkčných a/alebo akceptačných testov, neprevýši limity uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Kategória	Popis	Povolený počet väd
-----------	-------	--------------------

Kritická	Kritická vada s dopadom na základné funkcionality Systému, ktorá by v prípade výskytu v produkčnom prostredí znemožnila prevádzku Systému, resp. v testovacom prostredí zastavila postup testov.	0
Závažná	Vada obmedzujúca funkčnosť časti Systému, pričom ostatné funkcie pracujú bez problémov, alebo Systém nepracuje podľa popisu vo funkčnej špecifikácii.	3
Bežná	Vada s nepodstatným dopadom na obsluhu Systému, resp. bez dopadu na postup testov v testovacom prostredí.	30

- 6.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade poskytnutia Služieb prostredníctvom subdodávateľov alebo treťou stranou dodrží štandardy pre aktualizáciu informačno-komunikačných technológií a štandardy pre účasť tretej strany v súlade s Vyhláškou ITVS a tiež Metodický pokyn pre riadenie IT projektov. Ak sa počas trvania Zmluvy preukáže, že Poskytovateľ povinnosť podľa predchádzajúcej vety porušil, Objednávateľ má právo odmietnuť akceptáciu Služieb a nárok na náhradu preukázateľne vzniknutej škody.
- 6.4 Zmluvné strany sa zaväzujú potvrdiť poskytnutie Služieb akceptačným protokolom po ich schválení Riadiacim výborom ak Objednávateľ v jednotlivom prípade zriadil Riadiaci výbor, v opačnom prípade po ich schválení oprávnenou osobou, alebo inou osobou poverenou Objednávateľom, pričom predmetný akceptačný protokol slúži ako podklad pre vystavenie príslušnej faktúry Poskytovateľom a úhradu ceny za Služby v zmysle cenovej kalkulácie Poskytovateľa. Objednávateľ za prítomnosti Projektového manažéra Poskytovateľa vykoná pre dané plnenie skúšobné a akceptačné testy. Opakovaná neúčasť Poskytovateľa na skúškach, na ktorých vykonanie bol včas pozvaný, resp. ktorých vykonanie sám naplánoval, nebráni vykonaniu skúšok. Výsledok skúšok sa zachytí v zápisnici podpísanej oboma stranami. Ak Poskytovateľ v zmysle predchádzajúcej vety opakovane nie je prítomný, podpíše zápisnicu namiesto neho hodnoverná a nestranná osoba, ktorá sa na skúškach zúčastnila. Podpis Objednávateľa na zápisnici postupom podľa § 555 Obchodného zákonníka nemožno nahradiť. Riadiaci výbor (alebo poverená osoba) následne, na základe zápisnice o vykonaní skúšok (ak preberaná časť služby požaduje akceptačné testy) dotknutú odovzdávanú časť služby buď písomne schváli, alebo vráti Poskytovateľovi na odstránenie väd a na prípadné opätovné vykonanie skúšobných a akceptačných testov, a to aj opakovane, až do schválenia riadne vykonanej dotknutej časti služby.
- 6.5 Objednávateľ sa zaväzuje podpísať akceptačný protokol k Službám po schválení Služieb Riadiacim výborom (alebo poverenou osobou) v 4 (štyroch) rovnopisoch, z ktorých 2 (dva) rovnopisy si ponechá Objednávateľ a 2 (dva) rovnopisy obdrží Poskytovateľ. Akceptačný protokol musí obsahovať identifikáciu odovzdávajúceho a preberajúceho, špecifikáciu odovzdávanej a preberanej služby. Prílohou Akceptačného protokolu je: (i) zápisnica o akceptačných testoch so zdokumentovanými výsledkami testovania, ak preberaná časť služby požaduje akceptačné testy, (ii) prezenčné listiny z vykonaných školení a použitý školiaci materiál, v prípade ak boli k preberanej časti služby vykonané školenia užívateľov.
- 6.6 Ak Poskytovateľ odovzdáva také časti Služieb, ktoré vyžadujú osvedčenie kvality, zaväzuje sa priložiť k akceptačnému protokolu dokumenty a doklady osvedčujúce ich kvalitu a/alebo kompletnosť (napr.: zoznam dodávok a zariadení, osvedčenie o akosti a kompletnosti, návody na montáž a obsluhu, atesty, správy o vykonaní odborných prehliadok a skúšok, výsledky testovania a skúšok,

- certifikáty, osvedčenia o vykonaných skúškach, použitých materiáloch a výrobkoch, doklady o spôsobe likvidácie odpadov, a pod.), ak takéto dokumenty už neboli súčasťou ponuky predloženej Objednávateľovi.
- 6.7 Objednávateľ sa zaväzuje podpísať akceptačný protokol pre jednotlivé časti Služieb za podmienky, že bude potvrdené riadne zhotovenie príslušnej časti služby a jej úplnosť a funkčnosť v súlade s akceptačnými kritériami podľa tejto Zmluvy. Podpis Objednávateľa na akceptačnom protokole nemožno nahradiť postupom podľa § 555 Obchodného zákonníka ani iným spôsobom.
- 6.8 Poskytovateľ sa zaväzuje písomne informovať Objednávateľa najmenej 5 (päť) pracovných dní pred stanovením termínu akceptačných testov.
- 6.9 V prípade, ak odovzdávaná časť Služieb nespĺňa akceptačné kritériá, Objednávateľ je povinný na základe rozhodnutia Riadiaceho výboru (alebo poverenej osoby) doručiť Poskytovateľovi do 10 (desiatich) pracovných dní písomnú správu, v ktorej uvedie a popíše všetky identifikované vady a navrhne nový termín pre akceptačný test. Poskytovateľ sa zaväzuje bezodkladne odstrániť vady vytknuté Objednávateľom a opätovne zabezpečiť uskutočnenie nevyhnutných akceptačných testov. Zmluvné strany sa zaväzujú postupovať týmto spôsobom, až dokým nebudú splnené všetky akceptačné kritériá pre príslušný akceptačný test alebo príslušná časť Služieb nebude akceptovaná iným spôsobom.
- 6.10 Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať časový plán akceptačných testov a pri výskyte väd vynaložiť nevyhnutné úsilie na jeho dodržanie. Vady, ktoré sa vyskytnú pri akceptačných testoch, budú klasifikované podľa ich závažnosti a Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si všetku nevyhnutnú súčinnosť na odstránenie väd už v priebehu akceptačných testov.
- 6.11 Zápisnica o akceptačných testoch musí obsahovať správu o priebehu akceptačného testu a klasifikáciu zistených väd podľa stupňa ich závažnosti. Rozdelenie väd podľa stupňa závažnosti bude vykonané podľa bodu 6.2 tohto článku Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že akceptačné kritériá sú splnené, ak odovzdávaná časť Služieb obsahuje vady v maximálnom počte uvedenom v bode 6.2 tohto článku Zmluvy. V prípade splnenia akceptačných kritérií podľa predchádzajúcej vety opakovanie akceptačných testov nie je potrebné, Poskytovateľ je však naďalej povinný v lehotách podľa tejto Zmluvy odstrániť všetky vady podľa príslušnej zápisnice o akceptačnom teste na vlastné náklady.
- 6.12 Poskytovateľ sa zaväzuje odstrániť všetky vady uvedené v zápisnici o akceptačnom teste v tam dohodnutej lehote. V prípade absencie dohody je Poskytovateľ povinný odstrániť závažné vady do piatich pracovných dní od podpísania zápisnice o akceptačnom teste a bežné vady do desiatich pracovných dní od podpísania zápisnice o akceptačnom teste.
- 6.13 Ak pri plnení predmetu Zmluvy vznikne autorské dielo vytvorené v rámci rozvoja Systému, Poskytovateľ poskytuje záruku v trvaní 24 mesiacov odo dňa podpísania akceptačného protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu plnenia Zmluvy alebo jeho časti. Záruka plyní pre každé čiastkové dielo v zmysle predchádzajúcej vety samostatne. V prípade, ak v dôsledku vady spôsobenej rozšírením Systému prostredníctvom jednotlivých realizovaných zmenových požiadaviek a preukázateľne zavinenej Poskytovateľom dôjde počas záručnej doby k odstávke produkčnej verzie Systému alebo k prerušeniu jeho funkcií alebo funkcií potrebných pre riadne fungovanie s inými systémami Objednávateľa, Poskytovateľ je povinný túto vadu odstrániť na vlastné náklady v priebehu 24 hodín od okamihu jej oznámenia Objednávateľom, okrem prípadu, ak vada preukázateľne objektívne nie je odstrániteľná v uvedenej lehote, pričom v takom prípade Poskytovateľ oznámi Objednávateľovi primeranú lehotu, v ktorej vadu odstráni.

7. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

7.1 Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri poskytovaní Služieb a zaistiť súčinnosť tretích osôb spolupracujúcich s Objednávateľom, ak je taká súčinnosť nevyhnutná pre riadne a včasné plnenie záväzkov Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy;
- b) zabezpečiť Poskytovateľovi v primeranom rozsahu potrebné informácie a prípadné konzultácie k súčasnému technologickému postupu, ak bude Objednávateľ takými informáciami disponovať a tieto budú nevyhnutné na poskytovanie Služieb;
- c) za predpokladu dodržania bezpečnostných a prípadných ďalších predpisov Objednávateľa Poskytovateľom, sprístupniť priestory, technickú, komunikačnú a systémovú infraštruktúru pre poskytovanie Služieb podľa tejto Zmluvy a podľa potreby vzdialeného prístupu dohodnutou technológiou a zabezpečiť Poskytovateľovi na jeho žiadosť včas prístup ku všetkým zariadeniam, ku ktorým je jeho prístup potrebný pre poskytnutie Služieb, vrátane zdrojov energie, elektronickej komunikačnej siete, vrátane vzdialeného prístupu, atď. v rozsahu nevyhnutnom pre riadne poskytnutie Služby.
- d) zabezpečiť v nevyhnutnom rozsahu prítomnosť poverenej osoby – Projektového manažéra Objednávateľa (v prípade jeho ustanovenia) – v mieste plnenia u Objednávateľa na splnenie záväzku Poskytovateľa v zmysle tejto Zmluvy,

7.2 Poskytovateľ sa zaväzuje:

- a) poskytovať Služby riadne, včas a v súlade s požiadavkami Objednávateľa uvedenými v tejto Zmluve,
- b) neodkladne písomne informovať Objednávateľa o každom prípadnom omeškaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné poskytovanie Služieb,
- c) pravidelne, v lehotách a spôsobom dohodnutým s Objednávateľom Objednávateľa informovať o poskytovaní Služieb a vždy po skončení kalendárneho mesiaca predložiť evidenciu vykonanej činnosti za príslušný mesiac, obsahujúcu výkaz prác kľúčových expertov, vrátane jednoznačnej identifikácie expertov a rozsah prác, ktoré expert vykonal v rámci poskytovaných Služieb,
- d) pravidelne aktualizovať a predkladať Objednávateľovi plán realizácie Služieb spolu s odpočtom vykonaných Služieb vždy k prvému dňu mesiaca nasledujúceho po prijatí písomnej objednávky Objednávateľa až do dňa podpisu akceptačného protokolu,
- e) riadiť sa odporúčaniami miestneho správcu informačného systému Objednávateľa,
- f) zabezpečiť, aby sa kľúčoví experti priamo podieľali na plnení tejto Zmluvy. Tým nie je dotknuté právo Poskytovateľa realizovať predmet Zmluvy aj prostredníctvom iných expertov, avšak kľúčové úlohy pri plnení Zmluvy musia zastávať kľúčoví experti,
- g) niesť zodpovednosť za vzniknutú škodu, spôsobenú Objednávateľovi porušením svojich povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy a/alebo príslušných právnych predpisov v zmysle tejto Zmluvy,
- h) pri poskytovaní Služieb dodržať všetky požiadavky na Služby vyplývajúce zo Zákona o ITVS,
- i) riadiť sa pri poskytovaní Služieb Zákonom o štátnej štatistike a Nariadením (EÚ) 2015/759,
- j) dodržiavať povinnosti určené pre príslušný operačný program, resp. súvisiacu výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v súvislosti so Službami, ktoré sa priamo týkajú projektu tvoriaceho predmet Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,

za predpokladu, že bola uzatvorená Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to najmä povinnosti ohľadom publicity a informovanosti, predkladania správ, archivácie dokumentov a podobne.

8. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 8.1 Objednávateľ je povinný zaplatiť Poskytovateľovi za Služby poskytnuté na základe tejto Zmluvy cenu dojednanú v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške podľa cenovej kalkulácie tvoriacej súčasť záväznej objednávky podľa bodu 4.4 tejto Zmluvy, stanovenej v súlade s dennou sadzbou expertov v zmysle Prílohy č. 4 tejto Zmluvy.
- 8.2 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za Objednávkové služby, ku ktorej bude pripočítaná DPH v zmysle platných právnych predpisov. V súvislosti s plnením predmetu Zmluvy Objednávateľ neposkytuje žiadne preddavky ani zálohy.
- 8.3 Poskytovateľ je oprávnený fakturovať cenu podľa bodu 8.1 Zmluvy po poskytnutí príslušných Objednávkových služieb a ich akceptácii Objednávateľom. Poskytovateľ sa zaväzuje vystaviť príslušné faktúry za Objednávkové služby v súlade s bodom 6.4 tejto Zmluvy do 14 dní od ich riadneho poskytnutia a akceptácie v súlade s článkom 6 tejto Zmluvy.
- 8.4 Splatnosť faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia Objednávateľovi. Objednávateľ je povinný uhradiť Poskytovateľovi fakturovanú sumu prevodom na bankový účet Poskytovateľa uvedený na faktúre. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa.
- 8.5 Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení. Faktúra musí obsahovať podrobný rozpis poskytnutých Služieb za fakturačné obdobie. Výška faktúry bude stanovená v súlade s bodom 8.1 Zmluvy, a to na základe skutočne poskytnutých Služieb Objednávateľovi. V prípade neúplnosti alebo nesprávnosti faktúry je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Poskytovateľovi na opravu alebo doplnenie; v takom prípade lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
- 8.6 Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby aj v prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením ceny Služieb.
- 8.7 Zmluvné strany sa dohodli, že cena Služieb podpory je zahrnutá v cene Objednávkových služieb a Objednávateľ z toho dôvodu nebude Poskytovateľovi uhrádzať samostatne žiadnu odmenu za poskytovanie Služieb podpory.
- 8.8 Celková cena za plnenie podľa tejto Zmluvy predstavuje odmenu za splnenie všetkých zmluvných záväzkov Poskytovateľa vyplývajúcich zo Zmluvy a jej príloh a zahŕňa všetky náklady a výdavky Poskytovateľa na riadne a včasné vykonanie celého plnenia zo Zmluvy. Maximálna celková odmena Zmluvy predstavuje sumu vo výške 1 795 400,00 Eur bez DPH a nesmie byť prekročená. Objednávateľ nie je počas platnosti a účinnosti Zmluvy povinný vyčerpať celú uvedenú maximálnu odmenu.

9. NEBEZPEČENSTVO ŠKODY A VLASTNÍCKE PRÁVO

- 9.1 Nebezpečenstvo škody a vlastnícke právo ku všetkým častiam plnenia Poskytovateľa na základe tejto Zmluvy prechádza na Objednávateľa dňom akceptácie príslušnej Služby.

10. ZDROJOVÝ KÓD

- 10.1 Pokiaľ táto Zmluva nestanovuje inak, najmä v bode 11.2h) nižšie, je Poskytovateľ povinný najneskôr v okamihu jeho akceptácie odovzdať Objednávateľovi zdrojový kód každého jednotlivého čiastkového plnenia tvoriaceho Systém, ktoré je počítačovým programom. Zdrojový kód musí byť spustiteľný v prostredí Objednávateľa a musí byť v podobe, ktorá zaručuje možnosť overenia, že je kompletný a v správnej verzii, tzn. umožňujúcej kompiláciu, inštaláciu, spustenie a overenie funkcionality, a to vrátane podrobnej dokumentácie zdrojového kódu takejto časti Systému. Zdrojový kód bude Objednávateľovi Poskytovateľom odovzdaný na neprepisovateľnom technickom nosiči dát s viditeľne označeným názvom „zdrojový kód“ a označením časti a verzie Systému, ktorej sa týka. O odovzdaní a prevzatí technického nosiča dát bude oboma Zmluvnými stranami spísaný a podpísaný písomný preberací protokol. Zdrojový kód vytvorený za účelom plnenia tejto Zmluvy bude otvorený v súlade s licenčnými podmienkami verejnej softvérovej licencie Európskej únie podľa ustanovení Vykonávacieho rozhodnutia Komisie 2017/863, a to v rozsahu, v akom zverejnenie tohto kódu nemôže byť zneužitá na činnosť smerujúcu k narušeniu alebo k zničeniu Systému.
- 10.2 Povinnosti Poskytovateľa uvedené v bode 10.1 Zmluvy sa primerane použijú aj pre akékoľvek opravy, zmeny, doplnenia, upgrade alebo update zdrojového kódu jednotlivého čiastkového plnenia tvoriaceho Systém, ku ktorým dôjde pri plnení tejto Zmluvy alebo v rámci záručných opráv (ďalej len „**zmena zdrojového kódu**“). Dokumentácia zmeny zdrojového kódu musí obsahovať podrobný popis a komentár každého zásahu do zdrojového kódu.
- 10.3 Poskytovateľ je povinný odovzdať Objednávateľovi dokumentovaný zdrojový kód alebo zdokumentovanú zmenu zdrojového kódu najneskôr v deň odovzdania a prevzatia príslušného plnenia podľa tejto Zmluvy. V prípade predčasného ukončenia tejto Zmluvy je Poskytovateľ povinný odovzdať Objednávateľovi aktuálne dokumentované zdrojové kódy a koncepčné prípravné materiály všetkých súčastí Systému tak, aby bol Objednávateľ držiteľom zdrojového kódu minimálne v danej chvíli aktuálnej verzii Systému.
- 10.4 Poskytovateľ berie na vedomie, že Objednávateľ môže zdrojový kód podľa bodu 10.1 Zmluvy alebo jeho zmeny neobmedzene zdieľať s ostatnými subjektmi verejnej správy či ich dodávateľmi alebo ho uverejniť.

11. PRÁVA DUŠEVENÉHO VLASTNÍCTVA

- 11.1 Vzhľadom na to, že výsledkom Služieb podľa tejto Zmluvy je aj plnenie, ktoré môže napĺňať znaky autorského diela v zmysle Autorského zákona, je k týmto výsledkom poskytovaná licencia za podmienok dohodnutých ďalej v tomto článku Zmluvy.
- 11.2 Objednávateľ je oprávnený všetky výsledky Služieb Poskytovateľa považované za autorské dielo v zmysle Autorského zákona (ďalej len „**autorské diela**“) používať podľa nižšie uvedených podmienok:
- a) Objednávateľ je oprávnený od okamihu účinnosti poskytnutia licencie k autorskému dielu podľa bodu 11.2b) tejto Zmluvy používať toto autorské dielo k akémukoľvek účelu a v rozsahu, v akom uzná za potrebné, vhodné či primerané. Pre vylúčenie pochybností to znamená, že Objednávateľ je oprávnený používať autorské dielo v neobmedzenom kvantitatívnom a územnom rozsahu, a to všetkými do úvahy prichádzajúcimi spôsobmi a s časovým rozsahom obmedzeným iba dobou trvania majetkových autorských práv k takémuto autorskému dielu. Súčasťou licencie je neobmedzené oprávnenie Objednávateľa vykonávať akékoľvek modifikácie, úpravy, zmeny autorského diela tvoriaceho výsledok Služieb, podľa svojho

uváženia doň zasahovať, zapracovávať ho do ďalších autorských diel, zaraďovať ho do diel súborných či do databáz a pod., a to aj prostredníctvom tretích osôb. Objednávateľ je bez potreby akéhokoľvek ďalšieho povolenia Poskytovateľa oprávnený udeliť tretej osobe sublicenciu na použitie autorského diela alebo svoje oprávnenie k použitiu autorského diela tretej osobe postúpiť. Licencia k autorskému dielu je poskytovaná ako neobmedzená a nevýhradná. Objednávateľ nie je povinný licenciu využiť.

- b) V prípade počítačových programov sa licencia vzťahuje v rovnakom rozsahu na autorské dielo v strojom aj zdrojovom kóde, ako aj koncepčné prípravné materiály, a to aj na prípadné ďalšie verzie počítačových programov obsiahnutých v Systéme upravené na základe tejto Zmluvy.
- c) Poskytovateľ touto zmluvou poskytuje Objednávateľovi licenciu k autorským dielam podľa bodu 11.2a) tejto Zmluvy, pričom účinnosť tejto licencie nastáva okamihom akceptácie výsledku Služieb, ktorý príslušné autorské dielo obsahuje; do tej doby je Objednávateľ oprávnený autorské dielo použiť v rozsahu a spôsobom nevyhnutným na vykonanie akceptácie príslušnej Služby.
- d) Udelenie licencie nemožno zo strany Poskytovateľa vypovedať a jej účinnosť trvá aj po skončení účinnosti tejto Zmluvy, ak sa nedohodnú Zmluvné strany výslovne inak.
- e) Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že ak pri poskytovaní plnenia podľa tejto Zmluvy vznikne činnosťou Poskytovateľa a Objednávateľa dielo spoluautorov a ak sa nedohodnú Zmluvné strany výslovne inak, bude sa mať za to, že je Objednávateľ oprávnený vykonávať majetkové autorské práva k dielu spoluautorov tak, ako by bol ich výhradným vykonávateľom a že Poskytovateľ udelil Objednávateľovi súhlas k akejkoľvek zmene alebo inému zásahu do diela spoluautorov. Cena Služieb podľa článku 8 tejto Zmluvy je stanovená so zohľadnením tohto ustanovenia a Poskytovateľovi nevzniknú v prípade vytvorenia diela spoluautorov žiadne nové nároky na odmenu.
- f) Poskytovateľ je povinný postupovať tak, aby udelenie licencie k autorskému dielu podľa tejto Zmluvy vrátane oprávnenia udeliť sublicenciu a súvisiacich povolení zabezpečil, a to bez ujmy na právach tretích osôb.
- g) Súčasťou výsledku Služieb môže byť tzv. proprietárny softvér (ďalej len „**proprietárny softvér**“), alebo tzv. open source softvér, u ktorého Poskytovateľ nemôže udeliť Objednávateľovi oprávnenie podľa predchádzajúcich ustanovení tohto bodu 11.2 alebo to po ňom nemožno spravodlivo požadovať, iba pri splnení niektorej z nasledujúcich podmienok:
 - i. Ide o softvér renomovaných výrobcov, ktorý je na trhu bežne dostupný, tj. ponúkaný na území Slovenskej republiky aspoň tromi na sebe nezávislými a vzájomne neprepojenými subjektmi oprávnenými takýto softvér dodávať a upravovať, a ktorý je v čase uzavretia Zmluvy preukázateľne užívaný v produktívnom prostredí najmenej u desiatich na sebe nezávislých a vzájomne neprepojených subjektoch. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi o tejto skutočnosti písomné vyhlásenie a na výzvu Objednávateľa túto skutočnosť preukázať.
 - ii. Ide o open source softvér, ktorý je verejnosti poskytovaný zadarmo, vrátane detailne komentovaných zdrojových kódov, úplnej užívateľskej, prevádzkovej a administrátorskej dokumentácie a práva softvér meniť a zasahovať doň. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi o tejto skutočnosti písomné vyhlásenie a na výzvu Objednávateľa túto skutočnosť preukázať.

- iii. Ide o softvér, u ktorého Poskytovateľ poskytne s ohľadom na jeho (i) marginálny význam, (ii) nekomplikovanú prepojitelnosť či (iii) oddeliteľnosť a zastupiteľnosť v Systéme bez nutnosti vynakladania výraznejších prostriedkov, písomnú garanciu, že ďalší rozvoj Systému inou osobou než Poskytovateľom je možné vykonávať bez toho, aby tým boli dotknuté práva Poskytovateľa či iných autorov takéhoto softvéru, lebo nebude nutné zasahovať do zdrojových kódov takéhoto softvéru alebo preto, že prípadné nahradenie takéhoto softvéru nebude predstavovať výraznejšiu komplikáciu a náklad na strane Objednávateľa a bude realizovateľné treťou osobou, ktorá nedisponuje zdrojovým kódom takéhoto softvéru.
 - iv. Poskytovateľ Objednávateľovi k softvéru poskytne alebo sprostredkuje poskytnutie úplných komentovaných zdrojových kódov softvéru a bezpodmienečné právo softvér meniť. Poskytovanie zdrojových kódov sa riadi článkom 10 Zmluvy.
 - v. Ide o softvér, ktorého API (aplikačné rozhranie / Application Programming Interface) pokrýva všetky moduly a funkcionality softvéru, je dostatočne dokumentované, umožňuje zapuzdrenie softvéru a jeho adaptáciu v rámci meniacich sa podmienok IT prostredia Objednávateľa bez nutnosti zásahu do zdrojových kódov softvéru, a Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi právo použiť toto rozhranie pre programovanie aplikácií v rovnakom rozsahu ako softvér.
 - vi. Poskytovateľ sa zaviazuje Objednávateľovi po poskytnutí Služby na písomnú výzvu Objednávateľa najneskôr do 30 dní poskytnúť (i) úplné komentované zdrojové kódy softvéru a bezpodmienečné právo softvér meniť alebo (ii) API (aplikačné rozhranie / Application Programming Interface), ktoré pokrýva všetky moduly a funkcionality softvéru, je dostatočne dokumentované, umožňuje zapuzdrenie softvéru a jeho adaptáciu v rámci meniacich sa podmienok IT prostredia Objednávateľa bez nutnosti zásahu do zdrojových kódov softvéru, a právo použiť toto rozhranie pre programovanie aplikácií v rovnakom rozsahu ako softvér.
- h) Pokiaľ sa bude jednať o proprietárny softvér Poskytovateľa alebo tretích strán podľa bodu 11.2g) Zmluvy, na rozdiel od licencie k výsledkom Služieb popísanej v predchádzajúcich odsekoch tohto článku postačí, aby udelená licencia k softvéru podľa bodu 11.2g) Zmluvy obsahovala neexkluzívne oprávnenie použiť ho akýmkoľvek spôsobom najmenej po dobu trvania tejto Zmluvy na území Slovenskej republiky a v množstevnom rozsahu, ktorý je aspoň 3-násobkom množstevného rozsahu licencie, ktorý je nevyhnutný pre pokrytie potrieb Objednávateľa ku dňu uzavretia tejto Zmluvy, a to vrátane práva Objednávateľa do takéhoto softvéru zasahovať za podmienok bodu 11.2g) Zmluvy. V prípade výpovede či odstúpenia od Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje ponúknuť Objednávateľovi právo užívať takýto softvér v rozsahu, v akom je to nevyhnutné pre riadne užívanie Systému podľa tejto Zmluvy. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa zaobstarať takýto softvér aj od tretej osoby bez ohľadu na licencie skôr obstarané Poskytovateľom. V prípade využitia tohto prednostného práva sa Poskytovateľ zaväzuje, že právo užívať softvér podľa bodu 11.2g) Zmluvy ponúkne Objednávateľovi za bežných trhových podmienok a bude vychádzať z účtovnej hodnoty licencií, ktoré poskytol.
- i) Ak to nie je možné od Poskytovateľa spravodlivo požadovať a ak to nie je v rozpore s ustanoveniami bodu 11.2g) Zmluvy, nemusia byť Objednávateľovi k takémuto softvéru odovzdané zdrojové kódy podľa článku 10 Zmluvy a rovnako nemusí byť udelené právo Objednávateľa do takéhoto softvéru zasahovať, vždy však musí byť odovzdaná kompletná užívateľská, administrátorská a prevádzková dokumentácia.

- j) Poskytovateľ je povinný vo svojich riešeniach pre Objednávateľa obmedziť využitie takéhoto proprietárneho softvéru, ktorý je čo do licencie obmedzený v zmysle bodu 11.2h) alebo bodu 11.2i) Zmluvy.
 - k) Poskytovateľ sa zaväzuje samostatne zdokumentovať všetky využitia proprietárneho softvéru v rámci Systému a na vyžiadanie predložiť Objednávateľovi ucelený prehľad využitého proprietárneho softvéru, open source SW, licenčných podmienok a alternatívnych dodávateľov.
- 11.3 Práva získané v rámci plnenia tejto Zmluvy prechádzajú aj na prípadného právneho nástupcu Objednávateľa. Prípadná zmena v osobe Poskytovateľa (napr. právne nástupníctvo) nebude mať vplyv na oprávnenia udelené v rámci tejto Zmluvy Poskytovateľom Objednávateľovi. Pri zmene poskytovateľa sa pôvodný Poskytovateľ zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi úplnú súčinnosť pri prechode na nového poskytovateľa, najmä v oblasti architektúry a integrácie informačných systémov.
- 11.4 Odmena za poskytnutie, sprostredkovanie alebo postúpenie licencie k autorským dielam je zahrnutá v cene Služieb.

12. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ A OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 12.1 Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov zo Zmluvy. Záväzok podľa prvej vety je časovo neobmedzený, a to až do doby, kedy sa informácie stanú verejne známymi.
- 12.2 Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia Zmluvy stali verejne známymi, informácie oprávnené získané inak, ako od druhej Zmluvnej strany, a informácie, ktorých používanie upravujú osobitné predpisy, napr. informácie, ktoré je Objednávateľ povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
- 12.3 Zmluvné strany berú na vedomie svoje povinnosti pri ochrane osobných údajov podľa Nariadenia GDPR v platnom znení a zákona č. 18/2018 Z. z.
- 12.4 Zmluvné strany sa zaväzujú, že poučia svojich zamestnancov, štatutárne orgány, ich členov a subdodávateľov, ktorým sú sprístupnené Dôverné informácie, o povinnosti mlčanlivosti v zmysle tohto článku Zmluvy.
- 12.5 Zmluvné strany sa zaväzujú užívať Dôverné informácie výlučne na účel, na ktorý im boli poskytnuté a zároveň sa zaväzujú Dôverné informácie ochraňovať najmenej s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti, predovšetkým ich budú chrániť pred náhodným alebo neoprávneným poškodením a zničením, náhodnou stratou, zmenou alebo iným znehodnotením, nedovoleným prístupom alebo sprístupnením alebo zverejnením, pričom ak nie je v tejto Zmluve ustanovené inak, zaväzujú sa, že bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany neposkytnú, neodovzdajú, neoznámia alebo iným spôsobom nevyzradia, resp. nesprístupnia dôverné informácie druhej Zmluvnej strany tretej osobe.

13. KYBERNETICKÁ A INFORMAČNÁ BEZPEČNOSŤ

- 13.1 Poskytovateľ vyjadruje súhlas a v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy sa zaväzuje dodržiavať bezpečnostnú politiku Objednávateľa, vrátane všeobecných podmienok, ktoré sú uvedené

v prílohe č. 6 Zmluvy, ďalšie Objednávateľom vydané bezpečnostné smernice a štandardy, bezpečnostný projekt Objednávateľa, požiadavky na bezpečnosť definované Zákonom o KB, Zákonom o ITVS a Vyhláškou ITVS, bezpečnostné požiadavky uvedené v tejto Zmluve a bezpečnostné požiadavky podľa Zmluvy o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 7 Zmluvy a ktorú je Poskytovateľ povinný uzatvoriť s Objednávateľom na základe výzvy Objednávateľa a v lehote uvedenej vo výzve. V prípade výslovného rozporu ustanovení všeobecných podmienok, ktoré sú uvedené v prílohe č. 6 Zmluvy, alebo ustanovení vzoru Zmluvy o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností tvoriacej Prílohu č. 7 tejto Zmluvy, s ustanoveniami tejto Zmluvy a nemožnosti ich súčasnej aplikácie majú prednosť ustanovenia tejto Zmluvy.

- 13.2 V prípade, ak Objednávateľ vydá alebo zmení bezpečnostné politiky alebo bezpečnostné opatrenia, Poskytovateľ sa zaväzuje oboznámiť sa s nimi bezodkladne po ich prijatí a dodržiavať ich.
- 13.3 Poskytovateľ je povinný viesť zoznam svojich pracovných rolí, ktoré majú mať v zmysle tejto Zmluvy prístup k informáciám a údajom Objednávateľa, pričom je povinný bezodkladne oznámiť Objednávateľovi každú zmenu v personálnom obsadení, dotýkajúcu sa výkonu činností v zmysle tejto Zmluvy. Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi tento zoznam pracovných rolí bezodkladne po uzatvorení tejto Zmluvy, alebo aj kedykoľvek na požiadanie Objednávateľa.
- 13.4 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, že všetky oprávnené osoby, pracovníci Poskytovateľa, ktorí budú vykonávať pre Objednávateľa činnosti súvisiace s plnením tejto Zmluvy a ktorí budú mať prístup k Dôverným informáciám a iným chráneným informáciám a údajom Objednávateľa budú Poskytovateľom zaviazaní a podpíšu vyjadrenie o zachovávaní mlčanlivosti a povinnosti dodržiavať bezpečnostné opatrenia (ďalej len „**poučené osoby**“).
- 13.5 Poskytovateľ vytvorí záznam, ktorý bude podpísaný každou z poučených osôb a osobou, ktorá poučenie vykonala. Za riadne poučenie zodpovedá Poskytovateľ. Poskytovateľ je povinný predložiť Objednávateľovi potvrdenie o oboznámení zamestnancov a subdodávateľov s bezpečnostnými požiadavkami, a to podľa vzoru, ktorý je uvedený v prílohe č. 6 Zmluvy.
- 13.6 Poskytovateľ sa zaväzuje zaistiť bezpečnosť a odolnosť Systému, vrátane akýchkoľvek rozšírení, voči aktuálne známym typom útokov a pred odovzdaním akejkoľvek zmeny Systému vykonať testovanie na prítomnosť známych zraniteľností. V prípade zistenia zraniteľností sa Poskytovateľ zaväzuje tieto zraniteľnosti odstrániť, vykonať opätovné testovanie a zdokumentovaný výsledok testovania odovzdať Objednávateľovi spolu s dodávaným riešením.
- 13.7 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať nasledovné bezpečnostné opatrenia a zásady:
- všetky vstupy aplikácií tvoriacich Systém sú kontrolované na validnosť a sú sanitované;
 - je zapnutá len nutne potrebná funkcionálna, porty a IP adresy a všetky ostatné sú vypnuté;
 - v prípade, že je nevyhnutné vykonávať správu Systému na diaľku, je to možné vykonávať výhradne prostredníctvom šifrovaných protokolov a každý vzdialený zásah je zdokumentovaný a záznam o zásahu je odovzdaný Objednávateľovi najneskôr v posledný deň daného mesiaca;
 - všetky pôvodné a administrátorské účty sú zdokumentované a majú unikátne prvotné heslo zložené z náhodnej postupnosti aspoň 14 znakov;
 - všetky administrátorské heslá a prístupové údaje a dokumentácia sú k dispozícii aj Objednávateľovi (minimálne v zalepenej obálke);
 - Systém disponuje funkcionálnosťou pre zmenu používateľských a administrátorských mien a hesiel a funkcionálnosťou vypnutia používateľského účtu;

- g) všetky komponenty Systému sú aktuálne a podporované výrobcom a postup pre aktualizácie a aplikáciu záplat je zdokumentovaný a dodržiavaný;
 - h) Poskytovateľ umožní Objednávateľovi vykonať skeny zraniteľností alebo penetračné testy každého dodávaného riešenia pred jeho finálnym odovzdaním a Poskytovateľ sa zaväzuje nedostatky zistené týmto testovaním pred odovzdaním riešenia odstrániť;
 - i) všetky zmeny v Systéme sú zdokumentované a dokumentácia a zdrojové kódy sú poskytnuté Objednávateľovi bezpečným spôsobom najneskôr v čase nasadenia zmeny do produkčného prostredia;
 - j) na vyžiadanie Objednávateľa je Poskytovateľ povinný sprístupniť dokumentáciu aktivít zamestnancov Poskytovateľa a tretích strán najneskôr do 24 hodín od požiadavky;
 - k) na vyžiadanie Objednávateľa je Poskytovateľ povinný poskytnúť plnú súčinnosť pri riešení Bezpečnostného incidentu povereným zamestnancom Objednávateľa či povereným zamestnancom orgánu nadriadenému Objednávateľovi.
 - l) Poskytovateľ pri výkone činností dbá na vykonávanie svojich činností v súlade s bezpečnostnou dokumentáciou, odporúčaným bezpečnostnými postupmi a v súlade so zásadami due diligence a due care.
 - m) Poskytovateľ sa zaväzuje v rámci zachovania continuity poskytnúť Objednávateľovi prístup k zdrojovým kódom programov vytvorených v rámci plnenia tejto Zmluvy.
- 13.8 Poskytovateľ je povinný bezodkladne informovať Objednávateľa o bezpečnostných udalostiach (identifikovaných stavoch systému, služby alebo siete, ukazujúcich na možné porušenie bezpečnostnej politiky alebo zlyhanie bezpečnostných opatrení vo vzťahu k predmetu tejto Zmluvy, pri ktorých však nedošlo k narušeniu dôvernosti, dostupnosti alebo integrity informácií, sietí a služieb) a Bezpečnostných incidentoch (udalostiach narušajúcich dôvernosť, dostupnosť a integritu informácií, fyzickú bezpečnosť priestorov a zariadení Objednávateľa, bezpečnosť sietí alebo služieb alebo integritu sietí a služieb vo vzťahu k predmetu tejto Zmluvy) a o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na zabezpečovanie kybernetickej a informačnej bezpečnosti na Objednávateľa.
- 13.9 Poskytovateľ informuje Objednávateľa o bezpečnostnej udalosti najneskôr do troch pracovných dní po jej zistení oznámením kontaktnej osobe Objednávateľa prostredníctvom elektronickej pošty alebo telefonicky. V prípade Bezpečnostného incidentu Poskytovateľ informuje Objednávateľa okamžite po jeho zistení, najneskôr do jedného pracovného dňa oznámením kontaktnej osobe Objednávateľa telefonicky a zároveň prostredníctvom elektronickej pošty.
- 13.10 Hlásenie Bezpečnostného incidentu obsahuje údaje dodávateľa a osoby, ktorá udalosť/incident nahlasuje, názov a popis služby, priestoru, zariadenia alebo informácie, ktorá je predmetom udalosti/incidentu alebo ktorá je narušením ohrozená, prostriedok, poskytujúci službu, zdroj narušenia, ak je známy, cieľ a rozsah narušenia, účastníkov incidentu, ak sú známi, prípadne príslušné prevádzkové záznamy (LOGy) o narušení, ak sú k dispozícii.
- 13.11 Každý zamestnanec tretej strany resp. tretie osoby realizujúce prácu v súvislosti s naplnením účelu Zmluvy (v mene alebo na základe pokynov Poskytovateľa) je povinný pri vyšetrovaní Bezpečnostných incidentov zamestnancom alebo zamestnancami Objednávateľa, alebo nimi poverenými osobami, poskytnúť potrebnú súčinnosť, za čo zodpovedá Poskytovateľ.
- 13.12 Po vzniku Bezpečnostného incidentu nesmie zamestnanec tretej strany resp. tretia osoba realizujúce prácu v súvislosti s naplnením účelu Zmluvy (v mene alebo na základe pokynov Poskytovateľa) vykonávať akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k znehodnoteniu dôkazov alebo k zhoršeniu dôsledkov Bezpečnostného incidentu, za čo zodpovedá Poskytovateľ.

14. OPRÁVNENÉ OSOBY

- 14.1 Poskytovateľ sa zaväzuje do piatich (5) pracovných dní od podpisu tejto Zmluvy vymenovať oprávnenú (kontaktnú) osobu, ktorá bude počas účinnosti tejto Zmluvy oprávnená konať za Poskytovateľa v záležitostiach súvisiacich s plnením tejto Zmluvy, a v tej istej lehote písomne oznámiť Objednávateľovi jej meno a kontaktné údaje minimálne v rozsahu telefónne číslo a e-mail.
- 14.2 Objednávateľ sa zaväzuje do piatich (5) pracovných dní od podpisu tejto Zmluvy vymenovať oprávnenú (kontaktnú) osobu, ktorá bude počas účinnosti tejto Zmluvy oprávnená konať za Objednávateľa v záležitostiach súvisiacich s plnením tejto Zmluvy, a v tej istej lehote písomne oznámiť Objednávateľovi jej meno a kontaktné údaje minimálne v rozsahu telefónne číslo a e-mail.
- 14.3 Prostredníctvom určených oprávnených osôb Zmluvné strany:
- a) vykonávajú vzájomnú komunikáciu;
 - b) uskutočnia všetky organizačné záležitosti s ohľadom na všetky aktivity a činnosti súvisiace s plnením podľa tejto Zmluvy;
 - c) zabezpečia koordináciu jednotlivých aktivít a činností Zmluvných strán súvisiacich s plnením podľa tejto Zmluvy;
 - d) sledujú priebeh plnenia tejto Zmluvy;
 - e) navrhujú potrebné zmeny technických riešení a technickej povahy v zmysle tejto Zmluvy;
 - f) zabezpečia vzájomnú spoluprácu a súčinnosť,
 - g) poskytnú súčinnosť Vládnej jednotke CSIRT a zabezpečia vykonávanie jednotlivých aktivít a činností súvisiacich s riešením Bezpečnostného incidentu, ktorý postihol Systém súvisiaci s plnením tejto Zmluvy.
- 14.4 Každá zo Zmluvných strán môže zmeniť oprávnené osoby. Takáto zmena je účinná dňom doručenia písomného oznámenia o zmene obsahujúceho aj meno a kontaktné údaje novej oprávnenej osoby druhej Zmluvnej strane.
- 14.5 Všetky podania medzi Zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k Zmluve alebo ktoré majú byť vykonané na základe Zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej Zmluvnej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú na titulnej stránke tejto Zmluvy, ak nie je v tejto Zmluve uvedené inak. Písomnú formu považujú Zmluvné strany za zachovanú aj v prípade elektronickej komunikácie cez elektronickú poštu alebo cez Ústredný portál verejnej správy.

15. SÚČINNOSŤ

- 15.1 Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie a nevyhnutnú súčinnosť potrebné pre riadne plnenie svojich záväzkov vyplývajúcich im z tejto Zmluvy.
- 15.2 Objednávateľ je povinný počas celej doby trvania Zmluvy poskytovať Poskytovateľovi súčinnosť v oblasti doplnenia údajov, podkladov a iných dokladov na základe jeho požiadaviek na splnenie povinnosti poskytnúť Služby riadne a včas v súlade s požiadavkami Objednávateľa a touto Zmluvou.
- 15.3 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať súčinnosť inému prípadnému poskytovateľovi, ktorý poskytuje akékoľvek služby súvisiace so Systémom na základe iných zmlúv uzatvorených s Objednávateľom, a to predovšetkým spoločnosti NextIT, s.r.o., so sídlom Legionárska 670/58, 911 01 Trenčín, IČO:

44 694 695, ako súčasnému poskytovateľovi služieb podpory prevádzky Systému na základe Zmluvy o riešení konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu uzatvorenej medzi Objednávateľom a spoločnosťou NextIT, s.r.o. dňa 04.06.2020, č. zmluvy ZML-3-24/2020-500, a to v rozsahu nevyhnutnom na riadne a včasné poskytovanie služieb uvedenými inými poskytovateľmi. Neposkytnutie súčinnosti v zmysle prvej vety tohto bodu Zmluvy je podstatným porušením Zmluvy.

- 15.4 Poskytovateľ sa zaväzuje v súlade s týmto článkom Zmluvy poskytovať súčinnosť novému budúcemu poskytovateľovi služieb identických alebo podobných ako v tejto Zmluve a to v období najmenej 2 mesiace pred ukončením tejto Zmluvy a zároveň najmenej 2 mesiace po ukončení tejto Zmluvy. Neposkytnutie súčinnosti v zmysle prvej vety tohto bodu Zmluvy je podstatným porušením Zmluvy.
- 15.5 Poskytovateľ berie na vedomie, že časť predmetu zákazky predstavujúceho predmet tejto Zmluvy môže byť spolufinancovaný z Európskych štrukturálnych a investičných fondov a z toho dôvodu sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávanými Službami v rámci predmetu plnenia tejto Zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami, ktorými sú najmä riadiaci orgán a/alebo sprostredkovateľský orgán a ním poverené osoby, Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby, splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov, osoby prizvané orgánmi, ktoré sú uvedené ako oprávnené osoby v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky alebo Európskej únie, a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

16. OCHRANA ZAMESTNANCOV POSKYTOVATEĽA A SUBDODÁVATEĽOV

- 16.1 Poskytovateľ pri plnení predmetu Zmluvy zodpovedá za svojich zamestnancov, ich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, a tiež za svojich subdodávateľov. Poskytovateľ je povinný vykonať všetky nevyhnutné opatrenia, aby zabezpečil v súvislosti s plnením Zmluvy bezpečnosť svojich zamestnancov, zamestnancov Objednávateľa, subdodávateľov a ďalších osôb, ktoré sa s vedomím Objednávateľa zdržujú v mieste plnenia predmetu Zmluvy.
- 16.2 Poskytovateľ je povinný v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy vykonať opatrenia a určiť postupy na zaistenie bezpečnosti svojich zamestnancov a subdodávateľov a zabezpečiť prostriedky potrebné na ochranu života a zdravia zamestnancov v mieste plnenia predmetu Zmluvy pre prípad vzniku bezprostredného a vážneho ohrozenia života alebo zdravia; o vykonaných opatreniach je Poskytovateľ povinný informovať Objednávateľa a ďalšie osoby zdržujúce sa na mieste plnenia predmetu Zmluvy.
- 16.3 V prípade, ak budú miestom plnenia predmetu Zmluvy priestory Objednávateľa, povinnosti vyplývajúce z bodu 16.2 Zmluvy sa primerane uplatnia na Objednávateľa.
- 16.4 Poskytovateľ je povinný bezodkladne oboznamovať Objednávateľa o nedostatkoch a iných závažných skutočnostiach v priestoroch Objednávateľa tvoriacich miesto plnenia predmetu Zmluvy, ktoré by pri práci mohli ohroziť bezpečnosť alebo zdravie zamestnancov Poskytovateľa alebo jeho subdodávateľov, zamestnancov Objednávateľa alebo tretích osôb, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy.
- 16.5 Poskytovateľ je povinný bezodkladne oboznámiť Objednávateľa o mimoriadnej udalosti (nebezpečná udalosť, pracovný úraz zamestnanca Poskytovateľa alebo inej osoby konajúcej v mene Poskytovateľa), ktorá sa stala v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy a ktorá sa týka ochrany

zamestnancov Poskytovateľa a jeho subdodávateľov. Povinnosť Poskytovateľa podľa predchádzajúcej vety platí aj vtedy, ak k mimoriadnej udalosti nedošlo v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, ale došlo k nej na pracoviskách Objednávateľa.

- 16.6 Poskytovateľ je povinný zaraďovať zamestnancov na výkon práce so zreteľom na ich zdravotný stav, schopnosti, kvalifikačné predpoklady a odbornú spôsobilosť podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a nedovoliť, aby vykonávali práce, ktoré nezodpovedajú ich zdravotnému stavu a schopnostiam a na ktoré nemajú vek, kvalifikačné predpoklady alebo doklad o odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

17. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU A NÁHRADA ŠKODY

- 17.1 Každá zo Zmluvných strán nesie zodpovednosť za spôsobenú škodu porušením všeobecne platných a účinných právnych predpisov Slovenskej republiky a tejto Zmluvy.
- 17.2 Obe Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd.
- 17.3 Poskytovateľ je povinný postupovať pri plnení pokynov a zadaní zo strany Objednávateľa s odbornou starostlivosťou a na nevhodnosť pokynov Objednávateľa upozorniť. Ak Objednávateľa na nevhodnosť pokynov neupozorní, nemôže sa zbaviť zodpovednosti za vzniknutú škodu, iba ak nevhodnosť nemohol zistiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti. Poskytovateľ nezodpovedá ani za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vadného zadania zo strany Objednávateľa, ak Poskytovateľ bezodkladne upozornil Objednávateľa na vadu tohto zadania a Objednávateľ na tomto zadaní naďalej písomne trval.
- 17.4 Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť písomne druhú Zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť, brániace riadnemu plneniu tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť.
- 17.5 Poskytovateľ je oprávnený zabezpečiť plnenie tejto Zmluvy alebo jej častí prostredníctvom subdodávateľov podľa svojho vlastného výberu a uváženia. Poskytovateľ zodpovedá za každé plnenie takéhoto subdodávateľa v rozsahu, ako keby plnenie poskytoval sám.
- 17.6 V prípade okolností vyššej moci, ktorou sa rozumie prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej zmluvných povinností a zároveň nemožno rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a tiež že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala, Zmluvná strana, ktorá nespĺní svoje povinnosti z tejto Zmluvy z dôvodu okolností vyššej moci, nebude zodpovedná za žiadne dôsledky neplnenia svojich povinností, vrátane zodpovednosti za škodu, za predpokladu, že vykonala všetky rozumné opatrenia pre ich splnenie. V takýchto prípadoch nesplnenie povinností nezakladá dôvod pre odstúpenie od Zmluvy alebo vznik nároku na zmluvnú pokutu. Čas pre splnenie povinností sa predlžuje o čas trvania akejkoľvek z okolností uvedených v tomto bode Zmluvy a o čas nevyhnutný na odstránenie ich následkov.
- 17.7 Poskytovateľ sa zaväzuje mať najneskôr do 10 pracovných dní od doručenia príslušnej záväznej objednávky podľa bodu 4.4 tejto Zmluvy uzatvorené poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu s minimálnou poistnou sumou vo výške zodpovedajúcej 100 % cenovej kalkulácie uvedenej v záväznej objednávke. Poistením musia byť kryté nároky všeobecnej zodpovednosti za škodu na veciach a na zdraví, vrátane ušlého zisku, spôsobené pri výkone činností Poskytovateľa na základe

záväznej objednávky spôsobenej Objednávateľovi alebo tretím osobám. Poskytovateľ je povinný kedykoľvek na písomnú výzvu Objednávateľa preukázať v lehote 3 pracovných dní od doručenia výzvy Objednávateľa splnenie povinnosti podľa tohto bodu Zmluvy. Poistnú zmluvu v zmysle tohto bodu Zmluvy je Poskytovateľ povinný udržať v platnosti až do dňa skončenia záručnej doby predmetu plnenia záväznej objednávky. Porušenie ktorejkoľvek povinnosti Poskytovateľa podľa tohto bodu Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

18. SUBDODÁVATELIA A KLÚČOVÍ EXPERTI

- 18.1 Na poskytovanie plnení, ktoré tvoria súčasť poskytovaných plnení pre Objednávateľa, má Poskytovateľ, za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, právo uzatvárať subdodávateľské zmluvy. Tým nie je dotknutá zodpovednosť Poskytovateľa za plnenie Zmluvy v súlade s § 41 ods. 8 ZVO a Poskytovateľ je povinný odovzdávať Objednávateľovi plnenia sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite.
- 18.2 Zoznam subdodávateľov s ich identifikačnými údajmi v rozsahu: (i) meno a priezvisko alebo obchodné meno, resp. názov, (ii) adresa pobytu alebo sídlo, (iii) IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO, (iv) podiel plnenia zo Zmluvy v percentuálnom vyjadrení, ako aj údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia, tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako Príloha č. 2.
- 18.3 Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť kontaktnej osobe Objednávateľa akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o takej zmene dozvedel.
- 18.4 Poskytovateľ je oprávnený zmeniť alebo doplniť subdodávateľa počas trvania Zmluvy, pričom v zmysle § 41 ods. 4 ZVO je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu o subdodávateľoch v rozsahu podľa bodu 18.2 Zmluvy. Zároveň Poskytovateľ predloží Objednávateľovi doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia navrhovaného subdodávateľa podľa § 32 ZVO.
- 18.5 Porušenie povinností vyplývajúcich z bodov 18.2, 18.3 a 18.4 Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
- 18.6 Poskytovateľ, jeho subdodávatelia v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) ZVO v platnom znení a subdodávatelia podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 Zákona o registri partnerov verejného sektora (ďalej spoločne ako „**subdodávatelia**“), musia byť zapísaní do registra partnerov verejného sektora, a to počas celej doby trvania Zmluvy. U subdodávateľov táto povinnosť platí len vtedy, ak subdodávatelia majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa Zákona o registri partnerov verejného sektora. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a je dôvodom, ktorý oprávňuje Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy.
- 18.7 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby subdodávatelia, ktorým vznikla povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, mali riadne splnené povinnosti ohľadom zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 18.8 Poskytovateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť údajov zapísaných v registri partnerov verejného sektora, identifikáciu konečného užívateľa výhod a overovanie identifikácie konečného užívateľa výhod v zmysle § 11 Zákona o registri partnerov verejného sektora.
- 18.9 Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy z dôvodov uvedených v § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora. Objednávateľ nie je v omeškaní a nie je povinný plniť, čo mu ukladá Zmluva, ak nastanú dôvody podľa § 15 ods. 2 Zákona o registri partnerov verejného sektora. Zmluva zaniká doručením oznámenia o odstúpení od Zmluvy. Riadne poskytnuté plnenia, vzájomne

poskytnuté do dňa odstúpenia od Zmluvy, si Zmluvné strany ponechajú; tým nie je dotknutý nárok Poskytovateľa na odplatu za riadne dodané plnenie podľa tejto Zmluvy.

- 18.10 Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto eur) za každý deň trvania porušenia povinnosti, v dôsledku ktorého vznikne Objednávateľovi právo na odstúpenie od Zmluvy v zmysle § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora, resp. § 19 ods. 3 ZVO.
- 18.11 Poskytovateľ je povinný použiť na vykonanie predmetu Zmluvy kľúčových expertov, t.j. fyzické osoby označené Poskytovateľom, prostredníctvom ktorých Poskytovateľ preukazoval splnenie podmienok účasti ako uchádzač vo verejnom obstarávaní a ktoré sú uvedené v Prílohe č. 3 Zmluvy, resp. kľúčových expertov v súlade s týmto článkom Zmluvy.
- 18.12 Po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa a iba na základe vyhotovenia dodatku k tejto Zmluve môže Poskytovateľ na vykonanie predmetu Zmluvy použiť iných kľúčových expertov než kľúčových expertov uvedených v Prílohe č. 3 Zmluvy, ktorí spĺňajú požiadavky, ktoré boli kladené na daného kľúčového experta vo verejnom obstarávaní, pričom taká zmena nebude mať za následok navýšenie ceny Služieb podľa článku 8. Zmluvy.
- 18.13 Za účelom zmeny v osobe kľúčového experta je Poskytovateľ povinný doručiť Objednávateľovi žiadosť o zmenu v Prílohe č. 3 Zmluvy, ktorá musí obsahovať identifikačné údaje navrhovaného kľúčového experta, ktorý by mal zastávať kľúčové úlohy pri vykonávaní predmetu Zmluvy alebo jeho časti alebo iného plnenia podľa Zmluvy.
- 18.14 Poskytovateľ je povinný priložiť k žiadosti podľa bodu 18.13 Zmluvy doklady preukazujúce splnenie podmienok podľa bodu 18.12 Zmluvy, nové znenie Prílohy č. 3 Zmluvy a návrh dodatku tejto Zmluvy, týkajúci sa zmeny kľúčového experta.
- 18.15 Každá žiadosť podľa bodu 18.13, vrátane súvisiacich dokumentov podľa bodu 18.14 Zmluvy, musí byť Objednávateľovi odovzdaná včas tak, aby nezdržovala postup poskytovania Služieb. Objednávateľ je povinný vyjadriť sa k žiadosti, obsahujúcej všetky požadované údaje navrhovaného kľúčového experta podľa bodu 18.13 Zmluvy a všetky požadované dokumenty podľa bodu 18.14 Zmluvy, s uvedením, či so zmenou súhlasí alebo nie najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa jej doručenia, v opačnom prípade sa predpokladá, že s navrhovanou zmenou zoznamu kľúčových expertov súhlasí.
- 18.16 Zmluvné strany vyhlasujú, že odsúhlasenie zmeny kľúčových expertov zo strany Objednávateľa a tomu zodpovedajúce vyhotovenia a podpis dodatku k Zmluve žiadnym spôsobom nezbavuje Poskytovateľa záväzkov vyplývajúcich mu zo Zmluvy a že také zmeny nesmú mať za následok navýšenie ceny Služieb podľa článku 8 Zmluvy.

19. SANKCIE A ZMLUVNÉ POKUTY

- 19.1 Ak bude Poskytovateľ v omeškaní s plnením povinnosti predložiť Objednávateľovi cenovú kalkuláciu podľa článku 4. bodu 4.3 tejto Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každý deň omeškania.
- 19.2 Ak bude Poskytovateľ v omeškaní s plnením povinnosti poskytnúť Objednávateľovi Objednávkové služby, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,7 % z hodnoty príslušnej objednávky Služieb, maximálne vo výške 1000,- EUR za každý deň omeškania s poskytovaním každej jednotlivéj služby.

- 19.3 Pre prípad porušenia povinnosti Poskytovateľa vyriešenia nefunkčných a bezpečnostných požiadaviek podľa bodu 4.10 Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto eur) za každý aj začatý deň porušenia zabezpečovanej povinnosti, a to za každú zabezpečovanú povinnosť samostatne.
- 19.4 V prípade nedodržania reakčnej doby pri nahlásení akéhokoľvek incidentu v zmysle článku 5 bodu 5.3 tejto Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR za každý deň omeškania.
- 19.5 V prípade nedodržania doby vyriešenia akéhokoľvek incidentu v zmysle článku 5 bodu 5.5 tejto Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z hodnoty príslušnej objednávky Služieb, maximálne vo výške 500,- EUR za každý deň omeškania.
- 19.6 Ak bude Poskytovateľ v omeškaní s plnením akejkoľvek povinnosti poskytnúť Objednávateľovi Služby podpory, okrem prípadov uvedených v bodoch 19.2 a 19.3 tohto článku Zmluvy, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 200,- EUR za každý deň omeškania s poskytovaním každej jednotlivej služby.
- 19.7 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry podľa Zmluvy je tento povinný zaplatiť Poskytovateľovi zákonný úrok z omeškania.
- 19.8 Pre prípad porušenia povinnosti Poskytovateľa uvedenej v bodoch 6.12 a 6.13 Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto eur) za každý aj začatý deň porušenia zabezpečovanej povinnosti, a to za každú zabezpečovanú povinnosť samostatne.
- 19.9 Ak Poskytovateľ poruší svoj záväzok podľa bodu 7.2 písm. f) Zmluvy zabezpečiť, aby sa kľúčový expert podieľal na plnení Zmluvy alebo ak dôjde k zmene ktoréhokoľvek kľúčového experta bez súhlasu Objednávateľa v súlade s touto Zmluvou, je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z hodnoty príslušnej objednávky Služieb, a to za každé porušenie samostatne.
- 19.10 Pre prípad porušenia akejkoľvek povinnosti Poskytovateľa uvedenej v článku 12 Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- EUR (slovom: desaťtisíc eur) za každú zabezpečovanú povinnosť samostatne.
- 19.11 Pre prípad porušenia akejkoľvek povinnosti Poskytovateľa uvedenej v článku 13 Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- EUR (slovom: desaťtisíc eur) za každú zabezpečovanú povinnosť samostatne.
- 19.12 Pre prípad porušenia akejkoľvek povinnosti Poskytovateľa uvedenej v článku 15 Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto eur) za každý aj začatý deň porušenia zabezpečovanej povinnosti, a to za každú zabezpečovanú povinnosť samostatne.
- 19.13 Ak Poskytovateľ nepreukáže Objednávateľovi v lehote podľa bodu 17.7 Zmluvy doklad o splnení povinnosti podľa bodu 17.7 Zmluvy, je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10.000,- EUR (slovom desaťtisíc eur), a to aj opakovane.
- 19.14 Pre prípad porušenia povinnosti Poskytovateľa uvedenej v bode 22.3 Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- EUR (slovom: päťsto eur) za každý aj začatý deň porušenia zabezpečovanej povinnosti, a to za každú zabezpečovanú povinnosť samostatne.

- 19.15 Zaplacením zmluvnej pokuty nie je ani sčasti dotknutý nárok oprávnenej Zmluvnej strany na náhradu škody spôsobenú porušením povinností, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta. Zaplatenie zmluvnej pokuty porušujúcou Zmluvnou stranou nezbavuje porušujúcu Zmluvnú stranu záväzku splniť povinnosti podľa Zmluvy.
- 19.16 Zmluvná pokuta je splatná do 14 (slovom: štrnástich) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na jej zaplatenie, ktorá sa doručuje doporučeným listom na adresu sídla druhej Zmluvnej strany uvedenu v Zmluve.

20. ZMENY ZMLUVY

- 20.1 Ak Zmluvné strany v budúcnosti zistia ďalšie typy služieb, ktorých poskytnutie je nevyhnutné na zabezpečenie prevádzky, údržby a aktualizácie Systému a ktoré sú nevyhnutné na naplnenie účelu Zmluvy, Zmluvné strany sa zaväzujú zmeniť Zmluvu formou písomného dodatku.
- 20.2 Každá zo strán je oprávnená v odôvodnených prípadoch v súlade s § 18 ZVO písomne navrhnúť zmeny Služieb alebo ich časti, ich doplnenie alebo rozšírenie. Ak sa Zmluvné strany dohodnú na takejto zmene, dodacej dobe, cene a ďalších podmienkach, zaväzujú sa uzatvoriť v tomto zmysle dodatok k tejto Zmluve.
- 20.3 Zmluvu možno meniť len formou písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán, okrem ak je v Zmluve uvedené inak.

21. RIADIACI VÝBOR

- 21.1 Zmluvné strany sa dohodli, že na základe písomnej výzvy Objednávateľa zriadia Riadiaci výbor v súlade so štatútom a rokovacím poriadkom Riadiaceho výboru, ktorý tvorí Prílohu č. 5 Zmluvy, ako aj v súlade s Vyhláškou o riadení projektov, ak to bude potrebné.
- 21.2 Zmluvné strany sa dohodli a Poskytovateľ svojim podpisom na tejto Zmluve potvrdzuje, že bude predmetný štatút Riadiaceho výboru a rokovací poriadok Riadiaceho výboru dodržiavať a bude pre neho záväzný.
- 21.3 Zasadnutia Riadiaceho výboru bude zvolávať projektový manažér. Riadiaci výbor je uznášaniaschopný, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Riadiaci výbor prijíma rozhodnutia na základe súhlasu nadpolovičnej väčšiny všetkých svojich členov.
- 21.4 Rozhodnutia Riadiaceho výboru o postupe plnenia Zmluvy v súlade so Zmluvou sú pre Zmluvné strany záväzné. Svoje požiadavky adresuje Riadiaci výbor Zmluvným stranám v písomnej forme s tým, že na realizáciu požiadaviek Riadiaceho výboru musí byť daná Poskytovateľovi primeraná lehota.
- 21.5 Podrobnosti o zriadení Riadiaceho výboru, menovaní, odvolávaní členov Riadiaceho výboru, pôsobnosti Riadiaceho výboru, ako aj podrobnosti o činnosti Riadiaceho výboru, zasadnutiach Riadiaceho výboru, postupe pri rozhodovaní Riadiaceho výboru, lehotách pri rozhodovaní Riadiaceho výboru a povinnostiach členov Riadiaceho výboru obsahuje štatút a rokovací poriadok Riadiaceho výboru, ktorý tvorí Prílohu č. 5 zmluvy.

22. SPRÁVY O PLNENÍ ZMLUVY

- 22.1 Objednávateľ oznámi kontaktné údaje projektového manažéra Poskytovateľovi.

- 22.2 Poskytovateľ je povinný doručiť všetky požadované správy vyhotovené podľa Zmluvy včas všetkým členom Riadiaceho výboru v slovenskom jazyku a to elektronicky na nimi uvedené adresy.
- 22.3 Poskytovateľ sa zaväzuje vypracovať a predložiť Riadiacemu výboru alebo Objednávateľovi v prípade, ak Riadiaci výbor nebude zvolaný, úvodnú správu obsahujúcu detailnú funkčnú špecifikáciu o plnení Zmluvy vrátane časového harmonogramu po doručení objednávky Poskytovateľovi na dodanie Služby okrem prípadu, ak Objednávateľ Poskytovateľovi písomne oznámi, že nepožaduje predloženie úvodnej správy.
- 22.4 Obsah úvodnej správy o plnení Zmluvy je pre plnenie Zmluvy záväzný po jej schválení Riadiacim výborom (prípadne inou zodpovednou osobou).
- 22.5 Správa o plnení bude Riadiacemu výboru predložená najneskôr dňom zhotovenia diela, pričom návrh správy o plnení musí byť predložený najneskôr dva pracovné dni pred uplynutím lehoty na dodanie diela.
- 22.6 Rozhodnutie Riadiaceho výboru (prípadne inej zodpovednej osoby) o schválení správ je potvrdením toho, že tieto správy sú vypracované v súlade so Zmluvou a obsahujú informácie, z ktorých vyplýva, že poskytnuté plnenie je v súlade so Zmluvou. Riadiaci výbor (prípadne iná zodpovedná osoba) schváli správy písomným potvrdením o schválení správy, ktoré zašle Poskytovateľovi. V prípade, ak správy Riadiaci výbor (prípadne iná zodpovedná osoba) neschváli, písomne oznámi Poskytovateľovi príslušné dôvody a požiada o zmenu alebo dopracovanie posudzovanej správy.
- 22.7 Ak Riadiaci výbor (prípadne iná zodpovedná osoba) schváli správu podľa tohto článku Zmluvy s podmienkou, že Poskytovateľ túto správu alebo dokument pozmení, Riadiaci výbor (prípadne iná zodpovedná osoba) stanoví lehotu na uskutočnenie požadovanej zmeny.
- 22.8 V prípade, ak sa na jednotlivé Služby vzťahujú ustanovenia Vyhlášky o riadení projektov, Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje predkladať Objednávateľovi všetky požadované správy, plány, odporúčania a všetky ostatné výstupy v rozsahu a termínoch v zmysle Vyhlášky o riadení projektov.

23. UKONČENIE ZMLUVY

- 23.1 Táto Zmluva zaniká:
- a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá,
 - b) písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - c) odstúpením od Zmluvy,
 - d) výpoveďou zo strany Objednávateľa aj bez uvedenia dôvodu so 6-mesačnou výpovednou lehotou, pričom výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď riadne doručená Poskytovateľovi.
- 23.2 Odstúpiť od Zmluvy možno len z dôvodov podstatného porušenia zmluvných povinností zo strany tej Zmluvnej strany, ktorej to umožňuje zákon alebo táto Zmluva a výlučne z dôvodov ustanovených v tejto Zmluve alebo v zákone, najmä v zmysle § 15 ods. 1 Zákona o registri partnerov verejného sektora, a to na základe písomného oznámenia, v ktorom musí Zmluvná strana odstupujúca od Zmluvy presne vymedziť dôvody odstúpenia. Účinky odstúpenia sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 23.3 Skončenie tejto Zmluvy sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto Zmluvy, nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa ustanovení tejto Zmluvy a ďalej ustanovení tejto

Zmluvy, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy, najmä ustanovenia o povinnosti mlčanlivosti, komunikácii a riešení sporov.

- 23.4 Objednávateľ je oprávnený od Zmluvy alebo jej časti odstúpiť najmä v prípade:
- a) poskytovania Služieb v rozpore s touto Zmluvou alebo s Prílohou č. 1 Zmluvy, aj napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu,
 - b) neplnenia predmetu Zmluvy prostredníctvom kľúčových expertov, prostredníctvom ktorých Poskytovateľ ako uchádzač vo verejnom obstarávaní preukazoval splnenie podmienok účasti, resp. prostredníctvom odsúhlasených zmenených kľúčových expertov v súlade so Zmluvou,
 - c) ak Poskytovateľ odmietne na výzvu Objednávateľa a v lehote ním uvedenej uzatvoriť zmluvu o poverení spracúvaním osobných údajov v znení predloženom zo strany objednávateľa, za účelom splnenia povinností podľa Nariadenia GDPR v platnom znení a zákona č. 18/2018 Z. z.
 - d) ak ani na základe Objektívneho odhadu podľa článku 4. bodu 4.8 tejto Zmluvy nedôjde k dohode Objednávateľa a Poskytovateľa na primeranej úprave cenovej kalkulácie Poskytovateľa podľa článku 4. bodu 4.3 tejto Zmluvy, a to po márnom uplynutí lehoty podľa článku 4. bodu 4.9 tejto Zmluvy.
- 23.5 Poskytovateľ je oprávnený vypovedať túto Zmluvu najskôr po uplynutí jedného roka od akceptácie Definovaných požiadaviek podľa článku 4. bodu 4.6 tejto Zmluvy.
- 23.6 Odstúpenie a výpoveď zasiela Zmluvná strana písomne doporučenou zásielkou na adresu sídla uvedenú v úvodných ustanoveniach tejto Zmluvy. Odstúpenie nadobúda účinnosť doručením druhej Zmluvnej strane. V prípade neúspešného doručenia uvedených písomností doporučenou listovou zásielkou sa písomnosť bude považovať za riadne doručenú dňom vrátenia zásielky odosielateľovi. Písomnosť sa bude považovať za riadne doručenú aj vtedy, ak ju adresát odmietne prevziať.
- 23.7 V prípade odstúpenia od Zmluvy alebo výpovede Poskytovateľ odovzdá Objednávateľovi Systém a všetky dokumenty a materiály týkajúce sa Systému v tom stave, v akom sa nachádzajú ku dňu účinnosti odstúpenia od tejto Zmluvy alebo uplynutia výpovednej doby. Objednávateľ prevezme plnenia podľa predchádzajúcej vety, pokiaľ spĺňajú všetky požiadavky v súlade s touto Zmluvou a Objednávateľ ich môže využiť pre svoje účely. Odstúpením od Zmluvy nie sú dotknuté práva a povinnosti Zmluvných strán ohľadne plnení Poskytovateľa, ktoré boli do momentu odstúpenia Poskytovateľom riadne a včas poskytnuté a Objednávateľom prevzaté. V prípade odstúpenia od Zmluvy si Zmluvné strany ponechajú plnenia prevzaté do momentu odstúpenia od Zmluvy, ktoré boli vykonané v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Zmluve a jej prílohách.

24. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 24.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po dni, v ktorom bude Zmluva zverejnená v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a Zákona o slobodnom prístupe k informáciám.
- 24.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 24.3 Prípadné ustanovenia tejto Zmluvy predstavujúce obchodné tajomstvo Poskytovateľa a ktoré sa netýkajú priamo nakladania s verejnými prostriedkami, ustanovenia týkajúce sa ochrany utajovaných skutočností, ako i technické predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a vzory (§ 5a ods. 4 Zákona o slobodnom prístupe k informáciám), sa nezverejňujú a sú účinné aj bez ich zverejnenia.

- 24.4 Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a Autorského zákona v platnom znení a právnym poriadkom Slovenskej republiky. Rozhodným právom na účely prejednávania a rozhodnutia sporov, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, je právo Slovenskej republiky.
- 24.5 V prípade vzniku sporu z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou sa Zmluvné strany zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na vyriešenie takéhoto sporu primárne vzájomnou dohodou a zmierom a v prípade neúspechu sú na prejednanie a rozhodnutie sporov príslušné súdy Slovenskej republiky.
- 24.6 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:
- a) **Príloha č. 1:** Opis predmetu zákazky
 - b) **Príloha č. 2:** Zoznam subdodávateľov
 - c) **Príloha č. 3:** Zoznam kľúčových expertov
 - d) **Príloha č. 4:** Sadzby poskytovaných služieb
 - e) **Príloha č. 5:** Štatút a rokovací poriadok riadiaceho výboru
 - f) **Príloha č. 6:** Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti Štatistického úradu Slovenskej republiky
 - g) **Príloha č. 7:** Zmluva o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností
 - h) **Príloha č. 8:** Zoznam nefunkčných a bezpečnostných požiadaviek
- 24.7 Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho dve (2) z pre Objednávateľa a dve (2) pre Poskytovateľa.
- 24.8 Neplatnosť niektorého z ustanovení Zmluvy nemá vplyv na platnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Ak sa niektoré z ustanovení Zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu s právnymi predpismi, zaväzujú sa obe Zmluvné strany takéto ustanovenie nahradiť iným, ktoré najviac zodpovedá účelu a právnomu významu pôvodného ustanovenia Zmluvy.
- 24.9 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že obsah Zmluvy im je známy, predstavuje ich vlastnú slobodnú a vážnu vôľu, je vyhotovený v správnej forme, a že tomuto obsahu aj právnym dôsledkom porozumeli a súhlasia s nimi, na znak čoho pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave, dňa 3-05-2023

Objednávateľ:

Štatistický úrad Slovenskej republiky

Ing. Peter Peťko, MBA
predseda úradu

Poskytovateľ:

NextIT, s.r.o.

Ing. Tomáš Matejovič
konateľ

NextIT, s.r.o.

Ing. Marcel Vychopeň, MBA
konateľ

Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky

Popis Objednávkových služieb a špecifikácia spôsobu plnenia

1. ŠPECIFIKÁCIA OBSAHU OBJEDNÁVKOVÝCH SLUŽIEB

Predmetom zákazky je poskytovanie analytických, programátorských a ostatných služieb súvisiacich s rozvojom aplikácií diela "Riešenie konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu" podľa požiadaviek verejného obstarávateľa (ďalej len „služby rozvoja diela“), služieb zaškolenia zamestnancov verejného obstarávateľa k poskytnutým službám rozvoja diela, konzultácií k poskytnutým službám rozvoja diela, služieb úpravy aplikácií pre nové verzie operačných a databázových systémov a aplikačného softvéru k poskytnutým službám rozvoja diela, a služieb údržby a podpory prevádzky k poskytnutým službám rozvoja diela. Súčasťou zrealizovaných/požadovaných služieb rozvoja diela je aj aktualizácia príslušnej dokumentácie – používateľská, prevádzková a administrátorská. Ide najmä o nasledovné požiadavky:

1. Zmeny diela vyplývajúce z legislatívnych zmien a zmien metodiky;
2. Zmeny diela vyplývajúce z integrácie v rámci slovenského e-Governmentu;
3. Zmeny diela vyplývajúce zo zmien v infraštruktúre a technológiách verejného obstarávateľa;
4. Ostatné užívateľské zmeny diela vyplývajúce z prevádzky, požiadaviek užívateľov za účelom optimalizácie spracovania, resp. výkonu;
5. Poskytovanie služieb v oblasti dátovej kvality;
6. Poskytovanie konzultácií a školení;

(ďalej všetko spolu „objednávkové služby“ alebo „predmet zákazky“).

Hlavným cieľom diela "Riešenie konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu" bolo vybudovanie riešenia pre zber, konsolidáciu, verifikáciu, monitoring, úložisko a vybudovanie manažérskych nástrojov, prístupu k dátam pre nasledovné registre:

- Register OVM
- Register organizácií
- Register fariem
- Register zahraničného obchodu

V súčasnej dobe je dielo "Riešenie konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu" nasadené v dátovom centre verejného obstarávateľa a vyššie spomenuté informácie a detailný popis riešenia sú v elektronickej forme a obsahujú chránené informácie, ktoré podliehajú aplikovaným bezpečnostným opatreniam, ktoré vyplývajú z legislatívy (predovšetkým zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a jeho vyhlášok) a z noriem ISO 27001/27002.

Bližšie informácie k dielu "Riešenie konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu" sú uvedené na webovom sídle Centrálného metainformačného systému verejnej správy <https://data.gov.sk/id/egov/project/545>:

Stakeholder	Kód projektu (z MetaIS)	Názov projektu	Termín ukončenia projektu	Popis závislosti
ŠU SR	Projekt_545	Riešenie konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu.	10/2021	Register organizácií je referenčným registrom pre IS RIEŠENIE KONSOLIDÁCIE REGISTROV OVM, ORGANIZÁCIÍ, FARIEM A ZAHRANIČNÉHO OBCHODUD

Dielo "Riešenie konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu" je budované tak, aby v budúcnosti umožňovalo zapracovanie legislatívnych zmien vyplývajúcich z úprav legislatívneho prostredia v SR a EÚ a vyplývajúcich z požiadaviek na prepojenie a interoperabilitu s inými aplikáciami verejného obstarávateľa, resp. s inými informačnými systémami verejnej správy v zmysle platných štandardov. Za interpretáciu a/alebo definovanie požiadaviek vyplývajúcich z legislatívnych zmien a prepojenia a interoperability je zodpovedný verejný obstarávateľ.

Požadované objednávkové služby budú poskytované nasledovnými rolami:

- a. **Projektový manažér IT projektu** - zabezpečí plánovanie, organizáciu a riadenie zdrojov, projektových aktivít a úloh tak, aby bol zrealizovaný projektový cieľ v stanovenom čase a za plánované náklady. Výsledkom jeho činnosti je vytvorenie novej služby, produktu alebo nastavenie procesu.
- b. **IT analytik** - analyzuje procesné a ďalšie požiadavky a špecifikácie súčasného alebo budúceho užívateľa softvéru a následne navrhuje dizajn a programátorské riešenie. Zúčastňuje sa na vývoji nových, ale i vylepšovaní existujúcich aplikácií v rámci celého vývojového cyklu – systémová analýza, dizajn, kódovanie, užívateľské testovanie, implementácia, podpora, dokumentácia.
- c. **IT programátor/ vývojár** - zabezpečuje transformáciu požadovanej funkcionality na základe zadaných požiadaviek, resp. funkčnej špecifikácie do podoby počítačového programu.
- d. **IT Architekt** - zakresľuje procesné a ďalšie požiadavky a špecifikácie súčasného alebo budúceho riešenia cez EA nástroj do dokumentácie. Zúčastňuje sa na vývoji nových, ale i vylepšovaní existujúcich aplikácií v rámci celého vývojového cyklu – systémová analýza, dizajn, kódovanie, užívateľské testovanie, implementácia, podpora, dokumentácia.
- e. **IT tester** - zabezpečuje overovanie implementovanej funkcionality podľa zadania ako aj hľadanie chýb v rámci dodaného APV.
- f. **Školiteľ pre IT systémy** - zabezpečuje školenia ako aj prípravu príslušných školiacich materiálov.
- g. **Špecialista pre bezpečnosť IT** - definuje alebo prípadne aj vykonáva činnosti zabezpečujúce ochranu APV a jeho zložiek proti bezpečnostným hrozbám.

2. PODMIENKY POSKYTNUTIA OBJEDNÁVKOVÝCH SLUŽIEB

1. Objednávkové služby predstavujú rámec služieb a budú poskytované až na základe záväzných písomných objednávok verejného obstarávateľa k Zmluve o poskytovaní služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu.
2. Verejný obstarávateľ najprv predloží úspešnému uchádzačovi nezáväznú písomnú objednávku, ktorá bude obsahovať predmet, rozsah a termín dodania požadovaných služieb.
3. Na základe nezáväznej objednávky verejného obstarávateľa úspešný uchádzač vypracuje a predloží verejnému obstarávateľovi v lehote určenej verejným obstarávateľom v nezáväznej objednávke, nie kratšej ako 3 pracovné dni, cenovú kalkuláciu požadovaných služieb, a to uvedením jednotlivých rolí podľa bodu 1. tohto opisu predmetu zákazky, uvedením počtu človekodní vynaložených každou jednotlivou rolou a zmluvnou cenovou sadzbou každej jednotlivéj role. Cenová kalkulácia bude obsahovať aj podrobný návrh riešenia, vrátane analýzy dopadov a predpokladaného harmonogramu prác s uvedením navrhovanej doby poskytnutia služieb a plán ich realizácie.

Popis jednotlivých požiadaviek v rámci cenovej kalkulácie musí obsahovať:

- podrobný návrh riešenia za každú požiadavku samostatne,
- analýzu dopadov za každú požiadavku samostatne,
 - analýza dopadov obsahuje
 - Integračný dopad na riešenia v rámci prostredia verejného obstarávateľa
 - Integračný dopad na riešenia mimo prostredia verejného obstarávateľa
 - Dopad na infraštruktúru, na ktorej je prevádzkovaný IS Riešenia konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu
 - Dopad na legislatívu
 - harmonogram prác s uvedením navrhovanej doby poskytnutia za všetky požiadavky spoločne.
- 4. Ak verejný obstarávateľ schváli cenovú kalkuláciu navrhnutú úspešným uchádzačom, predloží úspešnému uchádzačovi záväznú písomnú objednávku, ktorá bude obsahovať predmet, rozsah, termín dodania a cenovú kalkuláciu požadovaných služieb. Každá záväzná objednávka sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytovaní služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu. Doručením záväznej písomnej objednávky úspešnému uchádzačovi začína plynúť lehota na dodanie objednávkových služieb uvedená v objednávke.
- 5. Podrobné podmienky poskytnutia objednávkových služieb sú uvedené v Zmluve o poskytovaní služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu.
- 6. Predpokladaný termín poskytovania objednávkových služieb je 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytovaní služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu.

3. PODMIENKY POSKYTNUTIA SLUŽIEB ÚDRŽBY A PODPORY PREVÁDZKY K POSKYTNUTÝM SLUŽBÁM ROZVOJA DIELA

Úspešný uchádzač je povinný poskytovať služby údržby a podpory prevádzky k poskytnutým službám rozvoja diela počas trvania Zmluvy o poskytovaní služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu. Všetky pojmy (ako napr. „systém“, „produkčný systém“, „testovací systém“ a pod.) uvedené nižšie v tomto bode opisu predmetu zákazky sa týkajú výlučne poskytnutých služieb rozvoja diela v rámci tejto zákazky.

Pozn. (Aplikačné programové vybavenie diela "Riešenie konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu" skr. APV-R)

Priority riešenia jednotlivých služieb:

- a. P1 – systém vykazuje kritické chyby, ktoré sú kľúčové pre správne fungovanie systému a nie je ich možné vynechať alebo obísť pomocou náhradného riešenia a postupu. Spôsobujú zlyhanie celého systému, alebo majú závažné finančné dopady. Tieto chyby sa prejavujú všetkým používateľom a ich výskyt je reprodukovateľný (nie je náhodný). Na tejto úrovni možno eskalovať chyby len produkčného systému.
- b. P2 – systém vykazuje závažné chyby, ktoré obmedzujú funkčnosť časti systému, pričom ostatné funkcie pracujú bez problémov, alebo systém nepracuje podľa popisu vo funkčnej špecifikácii dopracovanej funkcionality diela "Riešenie konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu". Tieto chyby sa prejavujú všetkým alebo len jednotlivým používateľom a ich výskyt je reprodukovateľný (nie je náhodný). Na tejto úrovni možno eskalovať chyby len produkčného systému.
- c. P3 – systém vykazuje jednoduché chyby, ktoré nenarúšajú funkčnosť systému, resp. jeho aplikácií a spôsobujú obmedzenú, spomalenú, alebo inak degradovanú funkcionality. Sem patria aj chyby, ktoré sa vyskytujú náhodne. Na tejto úrovni možno eskalovať chyby produkčného a testovacieho systému.

Služby Service desku a Callcentra

Úspešný uchádzač sa zaväzuje pre potreby zabezpečenia činnosti podpory prevádzky zabezpečiť služby Service desku a Callcentra. Callcentrum prijíma žiadosti od definovaných užívateľov verejného obstarávateľa (ďalej kontaktná osoba), je prostriedkom na stručné poradenstvo a konzultácie prostredníctvom telefonátov a správ elektronickej pošty vo vzťahu k problémom, ku ktorým došlo počas prevádzky aplikácií. Súčasťou služby je zabezpečenie pracovníka úspešného uchádzača počas pracovných dní v čase od 8.30 do 17:00.

Hlásenie chýb, problémov a incidentov a zadávanie požiadaviek od definovaných užívateľov verejného obstarávateľa (ďalej kontaktná osoba) na činnosti poskytované úspešným uchádzačom je realizované prostredníctvom aplikácie Service desku verejného obstarávateľa.

Služby podpory APV-R a odstraňovania chýb, problémov a incidentov pre produkčný a testovací systém

Účelom služieb podpory APV-R a odstraňovania chýb, problémov a incidentov je zabezpečenie garantovanej spoľahlivosti a dostupnosti dodávaného riešenia – poskytnutých služieb rozvoja diela úspešným uchádzačom. V rámci týchto služieb bude úspešný uchádzač zabezpečovať tieto činnosti:

- a. Diagnostika nahlásených chýb, problémov a incidentov;
- b. Príprava a distribúcia opravných balíkov aplikácií;
- c. Riešenie chýb, problémov a incidentov so systémom ESŠÚ v spolupráci s modulovými, sieťovými, hardvérovými a databázovými špecialistami verejného obstarávateľa od inicializácie chyby, problému alebo incidentu po odsúhlasenie užívateľom aplikácie;
- d. Spolupráca na testovaní a nasadzovaní nových verzií aplikácií, respektíve pri nevyhnutnej parametrizácii;
- e. Monitoring prevádzky APV-R ;
- f. Činnosti údržby a prevádzky APV-R vykonávané na základe identifikácie neštandardných stavov.

Priorita	P1	P2	P3
----------	----	----	----

Callcentrum	5 dní v týždni (pondelok až piatok) od 08:30 do 17:00 s výnimkou štátnych sviatkov a dní pracovného pokoja		
Doba odpovede	2 hodiny	2 hodiny	3 dni
Doba vyriešenia	do konca nasledovného pracovného dňa	do 10 pracovných dní	do 20 pracovných dní

Doba na vyriešenie incidentu priority P1 je úspešným uchádzačom garantovaná pri maximálne 5 paralelne zadaných incidentoch takejto priority.

Služby technologickej podpory pre produkčný a testovací systém

Účelom služieb technologickej podpory aplikačného softvéru je zabezpečenie garantovanej spoľahlivosti a dostupnosti dodávaného riešenia – poskytnutých služieb rozvoja diela úspešným uchádzačom pri zmenách hardvérového a softvérového prostredia (zmena hardvérových komponentov, upgrade a update firmware hardvérových komponentov, operačných systémov a platforiem, na ktorých je prevádzkovaný APV-R) verejného obstarávateľa a na základe jeho požiadavky. Súčinnosť predstavuje konzultácie úspešného uchádzača verejnému obstarávateľovi. V rámci týchto služieb bude úspešný uchádzač zabezpečovať tieto činnosti:

- a. súčinnosť pri konfigurácií, update, patchovaní databázových serverov APV-R;
- b. súčinnosť pri konfigurácií, update, patchovaní aplikačných serverov APV-R;
- c. súčinnosť pri konfigurácií zálohovania APV-R;
- d. súčinnosť pri konfigurácií monitoringu APV-R.

4. DEFINOVANÉ POŽIADAVKY – OBJEDNÁVKOVÉ SLUŽBY POŽIADAVIEK RFC_001 AŽ RFC_043

V celkovom rámci objednávkových služieb podľa bodu 1. tohto opisu predmetu zákazky sú zahrnuté doposiaľ definované objednávkové služby požiadaviek RFC_001 až RFC_043 (ďalej len „definované požiadavky“). Definované požiadavky budú čerpané z celkového objemu objednávkových služieb. Definované požiadavky budú obsahom jednej spoločnej záväznej objednávky verejného obstarávateľa, ktorú verejný obstarávateľ predloží úspešnému uchádzačovi do 3 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy. Táto jedna spoločná záväzná písomná objednávka bude obsahovať predmet a rozsah definovaných požiadaviek podľa tohto bodu 4. opisu predmetu zákazky, termín dodania a cenovú kalkuláciu definovaných požiadaviek uvedené v ponuke úspešného uchádzača predloženej úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní zákazky, ktorého výsledkom je táto zmluva. Táto jedna spoločná záväzná písomná objednávka sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytovaní služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu. Doručením tejto jednej spoločnej záväznej písomnej objednávky úspešnému uchádzačovi začína plynúť lehota na dodanie definovaných požiadaviek uvedená v objednávke.. Definované požiadavky sú uvedené v nasledovnej tabuľke:

Skratky:

ZNS = Záznam na spracovanie

K.RO = Konsolidovaný register organizácií

RF = Register fariem

ROVM = Register orgánov verejnej moci

REGIS = časť systému IŠIS pre vedenie štatistických registrov

SHR = samostatne hospodáriaci roľník

RPO = Register právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci

SK NACE = Štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2

ESA 2010 = Európsky systém účtov 2010

Číslo požiadavky	Register	Názov	Popis	Časť systému
RFC_001	K.RO	Úprava úlohy automatického spracovania – úprava pravidla pre okresy BA/Košice	<p>V rámci spracovania dávok z RPO pre Bratislavu a Košice sa veľmi často neuvádza presná obec, do ktorej adresa patrí. Resp. obec je naplnená, ale nie je presne zadefinovaná v súlade s číselníkovou hodnotou. Z tohto dôvodu je veľa dávok už v rámci deserializačnej úlohy nespracovaných, keďže vstupné dáta nie sú v súlade s existujúcim číselníkom.</p> <p>Požadujeme úpravu v rámci spracovania deserializačnej úlohy nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • V rámci spracovania pre Bratislavu a Košice vykonať porovnanie ulice, ktorá je naplnená v rámci riešenia K.RO s ulicou prichádzajúcej dávky z RPO. • V prípade, ak je ulica zhodná ponechá sa názov obce z K.RO (názov obce sa ponechá pôvodný). • V prípade, ak ulica zhodná nie je, tak dávku zaradiť na manuálne spracovanie pre následné vyhodnotenie. <p>Poznámka: Uvedené pravidlo platí iba pre zmenové dávky z RPO.</p>	Správa systému / Správa číselníkov/ Interné / Import PSČ
RFC_002	K.RO	Úprava úlohy automatického spracovania – úprava pravidla spracovania ZNS pre zánik	<p>Požadujeme úpravu spracovania dávky z RPO: Zmena pravidla pre spracovanie FO, typ= zánik pre prípady, kedy sa záznam určuje na man. spracovanie s typom chyby, atribút: Ostatné, text chyby: Zánik fyzickej osoby.</p> <p>Požadovaná zmena: nevyhodnotiť ako chybu a záznam plne automaticky spracovať. (t.j. pre daný typ kontroly nebude zaradený do manuálneho spracovania).</p>	Konsolidácia údajov
RFC_003	K.RO	Úprava deserializačnej úlohy – konsolidácia pravidla a číselníka pre tituly	<p>Vytvorenie špecifických úprav pre spracovanie nevalidných titulov v rámci deserializačnej úlohy.</p> <p>Požadujeme: na vzorke 500 000 záznamov na spracovanie vykonať analýzu a návrh ošetrenia všetkých vzniknutých chýb v rámci titulov následnými úpravami:</p>	Konsolidácia údajov

			<ul style="list-style-type: none"> • doplnenie hodnôt do číselníka, • automatické odstraňovanie medzier, • alebo vytvorenie pravidla pre zmenu titulu na inú číselníkovú hodnotu. <p>Následne po nasadení úprav overenie na vzorke 500 000 záznamov a potvrdenie výsledkov zapracovaných úprav. Cieľom je, aby na tituloch neskončilo spracovanie na chybe a záznamy neboli na základe tejto kontroly zaraďované do manuálneho spracovania.</p>	
RFC_004	K.RO	Úprava úlohy automatického spracovania - Úprava pravidiel pre spracovateľskú úlohu pre nastavenie hlavnej činnosti pre Obchodný register a spracovanie činností	<p>Úprava pravidiel pre spracovateľskú úlohu pre nastavenie hlavnej činnosti pre Obchodný register a spracovanie činností.</p> <p>Ak príde záznam zo zdroj. registra = 1 Obchodný register a pôjde o aktualizáciu záznamu, tak doplniť overenie, či text v poznámke pre hlavnú činnosť, ktorá je v K.RO sa nachádza na zázname na spracovanie. Ak áno, túto činnosť ponechať ako hlavnú činnosť a ostatné činnosti zo záznamu na spracovanie odstrániť.</p> <p>Ponechaná bude iba jedna činnosť.</p>	Konsolidácia údajov
RFC_005	K.RO	Úprava úlohy automatického spracovania – doplnenie pravidla pre určenie hlavnej činnosti pre ZNS zdrojový register=2 (Živnostenský register)	<p>Požadujeme vykonanie nasledovnej úpravy:</p> <p>V prípade, ak je zdrojový register=2, právna forma =101, je to Vznik a nepríde označená hlavná činnosť na zázname na spracovanie, tak zapracovať logiku: nastaviť hlavnú činnosť zo záznamu na spracovanie, ktorá je v kolekcii uvedená ako prvá.</p> <p>Musí byť však splnené, že neexistuje záznam na spracovanie s rovnakým IČO, ktorý je v inom stave ako "chybné" alebo "spracované" a zdrojový register je rôzny ako= 2 (Živnostenský register).</p>	Konsolidácia údajov

RFC_006	K.RO	Úprava úlohy automatického spracovania – určenie hlavná a vedľajšie činnosti SHR	<p>1. Požadujeme úpravu nastavenia hlavnej činnosti nasledovne: Ak príde záznam zo zdroj. registra SHR a má označenú hlavnú činnosť, tak túto činnosť ponechať ako hlavnú činnosť a ostatné okódované činnosti, nastaviť ako vedľajšie činnosti. Ak príde okódovaná hlavná činnosť a prídu aj činnosti, ktoré nie je možné okódovať, tak takéto činnosti odstrániť a nezaradiť ako vedľajšie.</p> <p>2. Ak príde záznam zo zdroj. registra SHR a nie je označená hlavná činnosť, ale činnosti sú okódované, ako hlavnú činnosť nastaviť činnosť, ktorá sa nachádza ako prvá v zozname. Ak by prišla neokódovaná a vieme túto činnosť okódovať, rovnako označiť ako hlavnú prvú činnosť a ostatné činnosti okódujeme a tak ich nastaviť ako vedľajšie. V prípade, že nevieme určiť hlavnú činnosť automaticky, záznam zaradiť na manuálne spracovanie.</p>	Konsolidácia údajov
---------	------	--	---	---------------------

RFC_007	K.RO	Úprava úlohy automatického spracovania zánikov – doplnenie nového pravidla pre aktualizáciu	<p>Vytvorenie pravidla pre automatizované spracovania zánikov v rámci spracovania dávky z RPO:</p> <p>Podmienka - platí iba pre RPO – ak platia nasledovné podmienky súčasne</p> <ul style="list-style-type: none"> • ZNS zdrojový register=2, • právna forma =101, • dátum zániku je not null, • záznam K.RO má už právna forma =101, • názov na ZNS sa rovná názvu v K.RO (ak je však názov alebo adresa rozdielna, tak zaradiť na manuálne spracovanie), • obec na ZNS sa rovná obec v K.RO, • ulica na ZNS sa rovná ulica v K.RO (platí aj ak je null na ZNS a zároveň null v K.RO) • a neexistuje záznam na spracovanie s rovnakým IČO, ktorý je v inom stave ako "chybné" alebo "spracované" a zdrojový register je rôzny ako = 2 (Živnostenský register) <p>Akcia:</p> <p>Na zázname K.RO sa majú aktualizovať "iba" údaje nižšie, ostatné údaje zo záznamu na spracovanie neprenášať do K.RO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zdroj akt. = 400, • dátum zániku v K.RO bude = dátumu zániku na ZNS • zánik organizácie = 3, • status sj = 310, • dátum vyradenia = aktuálny deň • stav záznamu = zaniknutý • počet zamestnancov = počet zamestnancov vynulovať • kategória počtu zamestnancov = 00-nezistený • tržby = tržby vynulovať • imanie = imanie vynulovať 	Konsolidácia údajov
---------	------	---	--	---------------------

RFC_008	K.RO	Úprava manuálneho spracovania – vyčistenie úloh pre rovnaké IČO	<p>Ak príde záznam na man. spracovanie z RPO, ktorý má byť zaradený na man. spracovanie, tak overiť či k danému IČO existuje staršia úloha v man. spracovaní, ktorá je v stave spracovaná manuálne deserializačnou úlohou alebo spracováva manuálne spracovateľskou úlohou a či</p> <ul style="list-style-type: none"> • má rovnaké IČO, • rovnaký zdrojový register, • rovnaký dátum vzniku, • a rovnaký dátum zániku (platí aj keď sú na oboch prázdne). <p>Ak tieto podmienky spĺňa, tak zaradiť na man. spracovanie len najnovšiu úlohu man. spracovania a všetky staršie, ktoré spĺňajú danú podmienku označiť ako spracované a typ spracovania = Prijaté novšie údaje z RPO. Na úlohe man. spracovania treba nastaviť stav = spracovaná a dátum spracovania = aktuálny deň a čas.</p> <p>Ak tieto podmienky nebudú splnené, tak ponechať staršie úlohy na man. spracovanie v man. spracovaní a nič s nimi nerobiť.</p>	Manuálne spracovanie
RFC_009	K.RO	Doplnenie deserializačnej úlohy o pravidlo pre ZNS s "iné právne skutočnosti"	<p>Doplnenie pravidla pre vyhodnocovanie záznamov s "iné právne skutočnosti".</p> <p>Požadujeme doplniť v rámci deserializačnej úlohy pravidlo: ak prídu "iné právne skutočnosti", ktoré majú dátum platné od < 01.01.2022 , tak ich nepreberieme do K.RO. Do K.RO budeme preberať iba záznamy s „iné právne skutočnosti“, ktoré majú dátum >= 01.01.2022</p>	Konsolidácia údajov

RFC_010	K.RO	Úprava spracovateľskej úlohy – kontrola duplicity rovnakého kódu hlavnej a vedľajšej činnosti	<p>Zpracovanie úprav v rámci spracovania dávky z RPO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ak príde z RPO záznam, kde zdrojový register= 2 (Živnostenský register) a kód, ktorý sa nachádza označený ako hlavná činnosť sa nachádza aj medzi činnosťami, ktoré sú označené ako vedľajšie činnosti, tak sa prevziať len jedenkrát, kde bol ten kód označený ako hlavná činnosť. <p>Aktuálne sa teraz prevezmú obe činnosti a potom ZNS je určená na manuálne spracovanie, pretože nemôže byť ten istý kód viackrát v kolekcii SKNACE.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Ak príde z RPO záznam, kde zdrojový register je SHR a kód, ktorý sa nachádza označený ako hlavná činnosť sa nachádza aj medzi činnosťami, ktoré sú označené ako vedľajšie činnosti, tak prevziať len jedenkrát, kde bol ten kód označený ako hlavná činnosť. <p>Aktuálne sa teraz prevezmú obe činnosti a potom ZNS je určená na manuálne spracovanie, pretože nemôže byť ten istý kód viackrát v kolekcii SKNACE.</p>	Konsolidácia údajov
RFC_011	K.RO	Úprava spracovateľskej úlohy – nepreberanie zainteresovanej osoby	<p>Neidentifikované zainteresované osoby z Obchodného registra nepreberať do K.RO v prípade nevalidnej adresy.</p> <p>Ak v dávke z RPO príde zainteresovaná osoba bez identifikátora a zároveň má nesprávnu/nevalidnú hodnotu pre obec a záznam je zo zdrojového registra= 1 (Obchodný register), tak táto osoba sa nepreberie do K.RO a ihneď sa odstráni. Záznam na spracovanie nebude zaradený na man. spracovanie kvôli osobe s nevalidnou obcou.</p>	Konsolidácia údajov
RFC_012	K.RO	Inicializačné naplnenie zdrojových registrov	<p>Vytvorenie možnosti pre priradenie hodnôt z existujúceho číselníka zdrojových registrov ku konkrétnemu používateľovi. Pre číselník Zdrojové registre vykonať iniciálne naplnenie, ktoré priradí konkrétnych používateľov na základe vstupov zo ŠUSR. Vstup pre iniciálne naplnenie bude dodaný vo formáte Excel.</p>	Číselníky
RFC_013	K.RO	Úprava číselníka zoznam činností	<p>Doplňovanie zoznamu činností na základe vstupov od zákazníka, spárovanie textových polí na SK NACE.</p>	Číselníky

			<p>Požadujeme vytvorenie hromadného číselníka (rádovo státisíce kusov), kde budú spárované hodnoty SK NACE k textovým poliam, ktoré prichádzajú z rôznych zdrojov a sú v neštruktúrovanom reťazci. Následne požadujeme doplnenie aktuálnych pravidiel spracovania dávok z RPO tak, aby na základe tohto vytvoreného číselníka bol podľa párovania nastavený SK NACE pre pole činnosť.</p>	
RFC_014	K.RO	Vykonanie úprav pri nastavení Zainteresovaných osôb (ZO)	<p>Vykonanie úprav pri nastavení Zainteresovaných osôb (ZO).</p> <p>Požadujeme upraviť logiku nastavenia ZO v deserializačnej úlohe: Pri preberaní ZO z RPO nastaviť príznak, či ZO je fyzická osoba = true alebo false. Ak zainteresovaná osoba obsahuje IČO/rodné číslo s hodnotou Neuvedené - nezadať ZNS na manuálne spracovanie - ponechať hodnotu prázdnu.</p> <p>Požadujeme používateľské prostredie (FrontEnd - FE) upraviť nasledovne: Odstrániť z karty radiobutton na výber Osoba/Organizácia. Ponechať ikonku v tabuľke ZO, v stĺpci TYP - ale doplniť tooltip s informáciou, či je to osoba alebo organizácia. Atribúty IČO, Rodné číslo a Názov nastaviť ako editovateľné.</p> <p>Do logiky pre úpravu: Upraviť logiku tlačidla "Prevziať identifikačné údaje" podľa toho či je to osoba alebo organizácia. Aktuálne nie je dostupné pri osobách, ktoré sú osoby, ale majú prázdne rodné číslo.</p>	Konsolidácia údajov, Manuálne spracovanie a Správa registra K.RO
RFC_015	RF	DB MS Access	<p>Vytvorenie view nad databázou pre register fariem, vytvorenie špecifického používateľa na čítanie z databázy. View bude poskytovať pohľad na kompletnú databázu registra fariem. View si bude možné zobrazovať v MS Access. Požiadavka zahŕňa aj vytvorenia a zdokumentovania postupu pre dotiahnutie a zobrazenie dát v MS Access.</p>	Správa registra RF
RFC_016	RF	Nastavenie disabled polí pri vzniku	<p>Na základe hodnoty IČO (FO+PO, Domácnosti, Odhady) sa pri vytváraní nového podniku alebo farmy upraví formulár v rámci registra, a to tak, že sa niektoré polia nastavujú ako disabled, a teda nikdy nebudú môcť byť vyplnené. Ide o atribúty:</p>	Správa registra RF

			<p>Logika má byť aplikovaná na onBlur na zmenu IČO:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ak IČO = 9***** (všetky IČO začínajúce číslom 9), tak nasledovné atribúty nastaviť ako disabled: (Domácnosť)<ul style="list-style-type: none">○ status○ HLSKNACe○ Dat_vzniku_S○ Dat_zaniku_S• Ak IČO = 00962775 alebo 00962732 alebo 00962724, tak nasledovné atribúty nastaviť ako disabled: (Odhady)<ul style="list-style-type: none">○ status○ HLSKNACE○ Rod_cis○ Obec_S○ Dat_vzniku_S○ Dat_zaniku_S○ Kor_naz○ Posta○ Ulica○ Supis_Cis○ Orient_cis○ PSC○ Tel_cis○ Email○ Kont_osoba○ Dat_vyr_F○ Obec_F○ SJ_IFS○ SJ_IFS_HODPOV○ SJ_IFS_datakt○ SJ_IFS_zdrojakt○ SJ_IFS_pozn○ PP_Eko	
--	--	--	---	--

			<ul style="list-style-type: none"> ○ PP_Eko_datakt ○ PP_eko_zdrojakt ○ PP_Konverzia ○ PP_Konverzia_datakt ○ PP_zdrojakt_zdrojakt ○ Typ_eko ○ Eurostat_Cis ○ Cinnost_F ○ Zemepis_S ○ Zemepis_D ○ NPC_DREV ○ NPC_REM ○ NPC_RYBY ○ NPC_SPRAC ○ NPC_TUR ○ NPC_VENERG ○ NPC_ZPRAC ○ Zdroj_akt_P ○ Dat_Akt_P ○ Kod_Zam_P 	
RFC_017	K.RO	Číselník pošta	Požadujeme prídanie funkcionality pre výber hodnoty PSČ a Pošty z číselníka pôšt. Uvedený číselník bude dostupný na kliknutie pri atribútoch PSČ a Pošta v detaile záznamu na spracovanie aj záznamu K.RO. Zároveň požadujeme prídanie stĺpca "Poznámka" na obrazovku číselníka.	Číselníky a Manuálne spracovanie
RFC_018	K.RO	Zahraničná adresa	Požadujeme upraviť pravidlo pre organizáciu zo zahraničia. Ak je krajina sídla iná ako SR, tak v danom prípade nevyplňať hodnoty PSČ a Poštu.	Konsolidácia údajov
RFC_019	K.RO	Dotiahnutie dát z RPO	V rámci zobrazenia detailu z RPO sa doťahujú aktuálne platné záznamy z RPO. Požadujeme vykonať úpravu, aby sa pri zobrazení detailu z RPO v rámci manuálneho spracovania dotiahli aj historické záznamy k danému objektu na základe IČO.	Register

RFC_020	K.RO	Úprava spracovania SK NACE	<p>Vykonanie úpravy v prípade duplicitnej SK NACE zo zdrojového registra - 2 živnostenský register.</p> <p>Požadovaná úprava: Ak príde záznam na spracovanie, kde zdrojový register=2-Živnostenský register a kód, ktorý sa je označený ako hlavná činnosť sa nachádza aj medzi činnosťami, ktoré sú označené ako vedľajšie činnosti, tak sa prevezme len jedenkrát, kde bol ten kód označený ako hlavná činnosť.</p>	Konsolidácia údajov
RFC_021	K.RO	Nastavenie právnej formy	<p>Požadujeme úpravy pre nastavenie právnej formy v nasledovnom rozsahu: Z FrontEndu sa v manuálnom spracovaní na zázname na spracovanie odstráni ikona oka a tabuľka v nej, ktorá sa tam aktuálne zobrazuje. Keď je záznam určený na manuálne spracovanie v atribúte právna forma, požadujeme doplniť už vypočítanú právnu forma. Používateľ môže tento atribút editovať.</p> <p>Po uložení záznamu na spracovanie z manuálneho spracovania sa už neaplikuje pravidlo pre vypočítanie právnej formy. Na tejto karte (Klasifik. a ekonom. údaje) sa musí zobrazovať hneď po kliknutí na ňu aj právna forma z RPO.</p>	Manuálne spracovanie
RFC_022	K.RO	Úprava pravidla pre spracovanie	<p>Požadujeme úpravu pravidla pre spracovanie FO, typ=aktualizácia nasledovne: Pre prípady, kde sa aktuálne záznam určuje na manuálne spracovanie na základe chyby "Atribút: Ostatné Text chyby: Aktualizácia živnostníka. Potrebná manuálna kontrola." sa už tento dôvod chyby nebude určovať a záznam sa môže plne automaticky spracovať.</p>	Konsolidácia údajov
RFC_023	K.RO	Úprava pravidla pre spracovanie	<p>Požadujeme úpravu pravidla pre FO, typ=vznik nasledovne: Pre prípady, kde sa mal dať záznam na manuálne spracovanie s typom chyby: "Atribút: Ostatné Text chyby: Nová registrácia fyzickej osoby. a kde príde ZNS kde DATVZN ZNS>ako DATZAN K.RO"</p> <p>sa nemá vyhodnotiť táto chyba, ale záznam sa môže plne automaticky spracovať.</p>	Konsolidácia údajov

RFC_024	K.RO	Zmena deserializačnej úlohy	Požadujeme nasledovnú úpravu pravidla v rámci deserializačnej úlohy: Ak z RPO príde údaj o orientačnom čísle s lomkou (napríklad 7757/64) a zároveň nepríde naplnená položka súpisné číslo, tak tento údaj rozdeliť na základe znaku "/" tak, že za lomítkom bude súpisné číslo a pred lomítkom je orientačné číslo (príklad: 64 (za lomkou) = orientačné číslo; 7757 (pred lomkou) = súpisné číslo)	Konsolidácia údajov
RFC_025	K.RO	Úprava číselníka ESA 2010 a logiky spracovania	Požadujeme rozšíriť číselník ESA 2010 (syncCiselnikMEsu2010.id) o hodnotu „xxxxx-nezaradené“. Túto hodnotou obsahujú viaceré dáta z RO Regis. Zároveň je potrebné doplniť aj logiku, že v K.RO nebude možné pri editácii túto hodnotu z číselníka vybrať. V používateľskom rozhraní nebude táto hodnota pre používateľa zobrazená (povolená). Rovnako pri editácii záznamu K.RO, ktorý by obsahoval takýto nesprávny kód, už bude potrebné vyplniť správnu hodnotu z číselníka ESA 2010. Pokiaľ nebude určená iná hodnota ako „xxxxx-nezaradené“, tak systém nepovolí uložiť vykonané zmeny.	Číselník a Register
RFC_026	K.RO	Atribút zdrojový register	Požadujeme vykonanie nasledovnej úpravy: V správe K.RO a aj v manuálnom spracovaní pre konsolidáciu údajov do K.RO doplniť na detail záznamu atribút Zdrojový register. Bude to editovateľný atribút. Potrebné rozšíriť aj dátový model pre Záznam na spracovanie.	Register
RFC_027	K.RO	Úprava deserializačnej úlohy	Požadujeme navrhnúť a upraviť deserializačnú úlohu pre prípady duplicitnej SK NACE zo zdrojového registra - samostatne hospodáriaci roľník nasledovne: Ak príde záznam na spracovanie, kde zdrojový register je samostatne hospodáriaci roľník a kód SK NACE, ktorý sa nachádza označený ako hlavná činnosť sa nachádza aj medzi činnosťami, ktoré sú označené ako vedľajšie činnosti, tak sa v takomto prípade prevezme len jedenkrát, kde bol ten kód označený ako hlavná činnosť.	Konsolidácia údajov
RFC_028	K.RF	Povinnosť poľa - Dátum zaradenia	Požadujeme na zázname v registri K.RF dátum zaradenia nastaviť ako povinný údaj a to: - pri editácii K.RF, - doplniť pravidlá v rámci konsolidácie na povinnosť tohto atribútu, - a rovnako v rámci manuálneho spracovania.	Register a manuálne spracovanie

RFC_029	K.RF	Nastavenie needitovateľnosti poľa	Požadujeme na zázname v registri K.RF nastavenie poľa "poľnohospodársky sektor" ako needitovateľné a to: - pri editácii K.RF - a aj pri manuálnom spracovaní.	Register a manuálne spracovanie
RFC_030	K.RO	Karty pre Adresu	V rámci vyhľadávania v K.RO nad obsahom registra je aktuálne implementované zobrazenie adres v 4 samostatných sekciách. Požadujeme, aby boli tieto súčasne skryté (všetky 4 typy adres) pod 1 sekciu. Následne, aby si danú sekciu Adresy vedel používateľ rozkliknúť a systém mu tak zobrazí 4 sekcie pre jednotlivé adresy.	Vyhľadávanie
RFC_032	K.RO	Zobrazenie záznamov v K.RO z menu Vyhľadávanie	Požadujeme, aby z výsledku rozšíreného vyhľadávania sa dvojklikom na konkrétnu hodnotu IČO vyhľadaného záznamu upravilo zobrazenie obsahu. Požadujeme, aby v časti zoznamu záznamov registra K.RO bol vyfiltrovaný záznam, ktorý vyhovuje danej hodnote IČO, bol tento záznam označený a teda zobrazený aj jeho detail.	Vyhľadávanie
RFC_033	K.RO	Prezeranie histórie pravidiel	Požadujeme, aby sa detail historických údajov zobrazoval vo forme tabuľky (platí pre všetky histórie pravidiel) a nie vo forme voľného textu.	Pravidlá spracovania
RFC_034	K.RO	Prebratie adresy z Adresy sídla	Požadujeme doplniť funkciu Prevziať adresu sídla v adresách Kontaktná adresa sídla, Adresa štatutárneho zástupcu a Adresa FO, ktorá by prevzala údaje z karty Adresa, a zároveň do políčka Korešpondenčný názov sa preberie atribút z poľa Názov44.	Register
RFC_035	K.RO	Vyhľadávanie v pridelovaní práce	Požadujeme, aby sa pri pridelovaní záznamu/-ov pracovníkom bol implementovaný mechanizmus autocomplete, t.j. aby sa dalo medzi pracovníkmi vyhľadávať. Používateľ začne písať meno/priezvisko a zoznam pracovníkov by sa filtroval podľa zadaných údajov.	Prideľovanie práce
RFC_036	K.RO	Posielanie správ z K.RO do K.RF	Aktuálne je možné zaslať správu na register organizácií z registra fariem. V rámci registra organizácií je možné následne iba odpovedať na túto správu. Požadujeme, aby mohla byť komunikácia iniciovaná aj z registra organizácií na register fariem. Požadujeme preto implementovať obdobnú správu ako je aktuálne v K.RF, ktorá by inicializovala komunikáciu zo strany K.RO.	Správy

RFC_037	K.RO	Rozbalenie kariet pre Adresu v manuálnom spracovaní	V rámci manuálneho spracovania v detaile záznamu na spracovanie požadujeme, aby systém automaticky rozbaľoval jednotlivé sekcie pre adresu na ľavej strane (záznam K.RO) podľa toho, akú adresu používateľ rozklikne na pravej strane (záznam na spracovanie).	Manuálne spracovanie
RFC_038	K.RF	Automatické nastavenie zdroja aktualizácie	V rámci detailu záznamu v registri K.RF a v manuálnom spracovaní záznamu na spracovanie pre K.RF požadujeme doplniť funkcionality, aby pre všetky atribúty záznamu, ktoré majú zadanú hodnotu a zároveň je na ne viazaný atribút zdroj aktualizácie, systém vyžadoval naplnenie atribútu zdroja aktualizácie.	Register a manuálne spracovanie
RFC_039	K.RF	Šablóny	Požadujeme, aby v rámci správy šablón bola doplnená funkcionality, ktorá by poskytla možnosť uloženia šablóny na lokálny disk. Dôvodom je potreba vytlačenia a vytvorenia správneho poradia stĺpcov v csv súbore.	Šablóny
RFC_040	K.RO	Nové pravidlá pre Klasifikačné údaje	Požadujeme upraviť správu pravidiel pre klasifikačné údaje tak, aby bolo možné pridávať nové pravidlá. Požadujeme zrušiť povinnosť pre vyplnenie pravidla na atribútoch druh vlastníctva, esa2010, SNU. Je potrebné upraviť prezentačnú vrstvu a aj DB model.	Pravidlá spracovania
RFC_041	K.RO	Úprava úlohy automatického spracovania	Požadujeme doplnenie validácie, aby pre rovnaké IČO sa nespracovávali (ani automaticky ani manuálne) záznamy, ktoré obsahujú dátum zániku nižší, ako je dátum vzniku v aktuálnej verzii organizácie, t. j. v poslednej verzii v rámci K.RO.	Pravidlá spracovania, register, manuálne spracovanie
RFC_042	K.RO	Zmena funkcionality v manuálnom spracovaní	Požadujeme, aby v manuálnom spracovaní bolo umožnené zahodenie záznamu na manuálne spracovanie bez ohľadu na typ záznamu, t. j. okrem režimu Upraviť a Uložiť mať k dispozícii aj režim Označiť ako spracovaný, podobne ako v prípade záznamov „Nevalidné“.	Manuálne spracovanie
RFC_043	K.RO	Incident manažment	Požadujeme doplnenie možnosti zoradenia incidentov v incident manažmente podľa zadávateľa incidentu.	Manažment incidentov

Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov

VYHLÁSENIE O SUBDODÁVKACH

Uchádzač/skupina dodávateľov: NextIT
Obchodné meno / Názov: NextIT, s.r.o.
Sídlo / Miesto podnikania: Legionárska 670/58, 91 01 Trenčín, Slovenská republika
IČO: 44 694 695

Dolu podpísaní zástupca uchádzača Ing. Tomáš Matejovič a Ing. Marcel Vychopeň, MBA týmto čestne vyhlasujeme, že na realizácii predmetu verejného obstarávania „**Poskytovanie služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu**“, ktorá bola vyhlásená verejným obstarávateľom **Štatistický úrad Slovenskej republiky, Lamačská cesta 3/C, 840 05 Bratislava 45** vo Vestníku verejného obstarávania č. 12/2023 zo dňa 18. 01. 2023 pod zn. 1650 - MSS:

- sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet zmluvy budeme poskytovať vlastnými kapacitami.
 sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia:

P. č.	Obchodné meno / Názov subdodávateľa	IČO	Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia	Podiel na realizácii zákazky v %	Predmet subdodávky
1.	Alanata a.s. Krasovského 14, 851 01 Bratislava, Slovenská republika	54 629 331	Mgr. Martin Murgáč, f Bratislava	9%	Programátorské a architektonické práce

V Trenčíne, dňa 28.4.2023

NextIT, s.r.o.
Ing. Tomáš Matejovič
konateľ

NextIT, s.r.o.
Ing. Marcel Vychopeň, MBA
konateľ

Príloha č. 3: Zoznam kľúčových expertov

Navrhovaná pozícia kľúčového experta	Meno a priezvisko	Identifikačné údaje o zamestnávateľovi kľúčového experta
Kľúčový expert č. 1 IT analytik	Ing. Daniela Farkašovská	NextIT, s.r.o., Legionárska 670/58, 911 01 Trenčín
Kľúčový expert č. 2 IT programátor / vývojár	Ing., PhD. Karol Depta	Alanata a.s., Krasovského 14, 851 01 Bratislava
Kľúčový expert č. 3 Projektový manažér IT projektu	Ing. Tomáš Godál	NextIT, s.r.o., Legionárska 670/58, 911 01 Trenčín
Kľúčový expert č. 4 IT architekt	Ing., Mgr. Ján Malý	Alanata a.s., Krasovského 14, 851 01 Bratislava

V Trenčíne, dňa 28.4.2023

NextIT, s.r.o.
Ing. Tomáš Matejovič
konateľ

NextIT, s.r.o.
Ing. Marcel Vychopeň, MBA
konateľ

Príloha č. 4: Sadzby poskytovaných služieb
Tabuľka č. 1

Pozícia	Sadzba/1MD v eur bez DPH	DPH v eur	Sadzba/1MDv eur s DPH	Maximálny počet MD *	Cena spolu bez DPH	Spolu DPH v eur	Cena spolu v eur s DPH
Projektový manažér IT projektu	600,00 €	120,00 €	720,00 €	120	72 000,00 €	14 400,00 €	86 400,00 €
IT analytik	590,00 €	118,00 €	708,00 €	800	472 000,00 €	94 400,00 €	566 400,00 €
IT programátor/ vývojár	640,00 €	128,00 €	768,00 €	1500	960 000,00 €	192 000,00 €	1 152 000,00 €
IT architekt	650,00 €	130,00 €	780,00 €	120	78 000,00 €	15 600,00 €	93 600,00 €
IT tester	440,00 €	88,00 €	528,00 €	360	158 400,00 €	31 680,00 €	190 080,00 €
Školiteľ pre IT systémy	450,00 €	90,00 €	540,00 €	50	22 500,00 €	4 500,00 €	27 000,00 €
Špecialista pre bezpečnosť IT	650,00 €	130,00 €	780,00 €	50	32 500,00 €	6 500,00 €	39 000,00 €
Celková cena za celý predmet zákazky podľa časti II. kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky SP					1 795 400,00 €	359 080,00 €	2 154 480,00 €

Legenda:

Uchádzač vyplní bunky označené žltou farbou

*Maximálny počet MD za celý predmet zákazky podľa časti II. kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky SP

Jeden človekoden (MD) sa rovná 8 človekohodinám

Celková cena za celý predmet zákazky musí byť v súlade s Prílohou č. 2 SP Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk

Tabuľka č. 2

Pozícia	Sadzba/1MD v eur bez DPH*	DPH v eur	Sadzba/1MDv eur s DPH*	Počet MD **	Cena spolu bez DPH	Spolu DPH v eur	Cena spolu v eur s DPH
Projektový manažér IT projektu	600,00 €	120,00 €	720,00 €	19,4	11 640,00 €	2 328,00 €	13 968,00 €
IT analytik	590,00 €	118,00 €	708,00 €	37	21 830,00 €	4 366,00 €	26 196,00 €
IT programátor/ vývojár	640,00 €	128,00 €	768,00 €	85,5	54 720,00 €	10 944,00 €	65 664,00 €
IT architekt	650,00 €	130,00 €	780,00 €	13,2	8 580,00 €	1 716,00 €	10 296,00 €
IT tester	440,00 €	88,00 €	528,00 €	25,4	11 176,00 €	2 235,20 €	13 411,20 €
Školiteľ pre IT systémy	450,00 €	90,00 €	540,00 €	4,2	1 890,00 €	378,00 €	2 268,00 €
Špecialista pre bezpečnosť IT	650,00 €	130,00 €	780,00 €	4,2	2 730,00 €	546,00 €	3 276,00 €
Celková cena služieb za dodanie riešenia požiadaviek RFC_001 až RFC_043 uvedených v časti II. kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky SP					112 566,00 €	22 513,20 €	135 079,20 €

Legenda:

Stĺpec B, bunky 21-27, Sadzba/1MD v eur bez DPH* sa automaticky vyplní z Tabuľky č. 1 stĺpec B, bunky 4-10, Sadzba/1MD v eur bez DPH
Stĺpec E, bunky 21-27, Počet MD** sa automaticky vyplní z Tabuľky č. 3 kumulatívnym súčtom uvedených Počtov MD** za RFC001_RFC043 za jednotlivé pozície
Počet MD** za dodanie riešenia požiadaviek RFC_001 až RFC_043 uvedených v časti II. kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky SP je súčasťou Maximálneho počtu MD* z Tabuľky č. 1, stĺpec E; Z uvedeného jasne vyplýva, že Počet MD** v Tabuľke č. 2 nesmie prekročiť maximálne počet MD* z Tabuľky č. 1 pre jednotlivé pozície.
Uchádzač je povinný dodržať nasledujúce pravidlo, a to: Celková cena služieb za dodanie riešenia požiadaviek RFC_001 až RFC_043 v Eur s DPH môže tvoriť maximálne 30 % hodnoty Celkovej ceny za celý predmet zákazky v Eur s DPH
Jeden človekoden (MD) sa rovná 8 človekohodinám

Tabuľka č. 3

	RFC_001	RFC_002	RFC_003	RFC_004	RFC_005	RFC_006	RFC_007
	Počet MD **	Počet MD **	Počet MD **	Počet MD **	Počet MD **	Počet MD **	Počet MD **
Projektový manažér IT projektu	0,4	0,2	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
IT analytik	0,8	0,4	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
IT programátor/ vývojár	1,8	0,9	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
IT architekt	0,3	0,1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
IT tester	0,5	0,3	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Školiteľ pre IT systémy	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Špecialista pre bezpečnosť IT	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1

Legenda:

Uchádzač vyplní bunky označené žltou farbou. Uchádzač je povinný vyplniť všetky žlté polia, t.j. Počet MD** pre všetky RFC001_RFC043 za všetky uvedené pozície. V prípade, že sa uchádzač rozhodne nevyužiť na plnenie predmetu zákazky niektorú pozíciu pri RFC001_RFC043 uvedie do Počtu MD** číselný údaj 0.
Jeden človekoden (MD) sa rovná 8 človekohodinám

RFC_042	RFC_043
Počet MD **	Počet MD **
0,6	0,2
1,1	0,4
2,6	0,9
0,4	0,1
0,8	0,3
0,1	0,1
0,1	0,1

Príloha č. 5: Štatút a rokovací poriadok riadiaceho výboru

Štatút a rokovací poriadok riadiaceho výboru projektu „Poskytovanie analytických, programátorských a ostatných služieb súvisiacich s rozvojom aplikácií v riešení diela konsolidácie registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu“

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Riadiaci výbor projektu „Poskytovanie služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu“ sa zriaďuje podľa článku 21. bodu 21.1. Zmluvy o poskytovaní služieb rozvoja aplikácií registrov OVM, organizácií, fariem a zahraničného obchodu.
- (2) Štatút a rokovací poriadok riadiaceho výboru projektu upravuje pôsobnosť, zloženie, činnosť, úlohy, spôsob vykonávania činností a vedenia rokovania riadiaceho výboru projektu.
- (3) Štatút a rokovací poriadok riadiaceho výboru projektu je záväzný pre všetkých členov riadiaceho výboru projektu.

Článok 2

Pôsobnosť riadiaceho výboru projektu

- (1) Riadiaci výbor projektu je najvyšším monitorovacím, kontrolným, riadiacim, rozhodovacím a eskalačným útvarom projektu a má rozhodovacie právomoci v rozsahu definovanom v zmluve.
- (2) Riadiaci výbor projektu posudzuje náplň a funkcie projektu, koordinuje aktivity súvisiace s projektom a posudzuje jeho ďalší rozvoj.
- (3) Úlohy a zodpovednosti riadiaceho výboru projektu sú definované nasledovne:
 - a) monitorovanie a kontrola postupu projektu,
 - b) rozhodovanie o postupe plnenia projektu v súlade so zmluvou,
 - c) rozhodovanie o navrhovaných zmenách projektu, autorizovanie a schvaľovanie zmenového konania,
 - d) definovanie a revidovanie kritických faktorov úspechu,
 - e) podpora riadenia projektu,
 - f) zavádzanie opatrení, ktoré sú nad rámec zodpovedností projektových manažérov,
 - g) rozhodovanie ako najvyššieho orgánu v procese eskalácie a riešenia problémov,
 - h) schvaľovanie použitia rizikovej rezervy na elimináciu rizík projektu.

Článok 3

Zloženie riadiaceho výboru projektu

- (1) Členov riadiaceho výboru projektu vymenúva a odvoláva predseda Štatistického úradu Slovenskej republiky na návrh projektového manažéra Štatistického úradu Slovenskej republiky.
- (2) Riadiaci výbor projektu tvoria menovaní členovia s právom hlasovať a prizvaní účastníci bez práva hlasovať:
 - a. predseda riadiaceho výboru za Štatistický úrad Slovenskej republiky,
 - b. dvaja členovia riadiaceho výboru za Štatistický úrad Slovenskej republiky,
 - c. jeden člen riadiaceho výboru za zhotoviteľa, podpredseda riadiaceho výboru.a menovaní členovia bez práva hlasovať:
 - a. projektový manažér za Štatistický úrad Slovenskej republiky,

- b. projektový manažér zhotoviteľa.
- (3) Členstvo v riadiacom výbore projektu zaniká:
 - a) vzdaním sa členstva na základe písomnej žiadosti doručenej predsedovi riadiaceho výboru projektu,
 - b) odvolaním,
 - c) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.
- (4) Návrh na odvolanie člena riadiaceho výboru projektu možno predložiť predsedovi Štatistického úradu Slovenskej republiky v prípade:
 - a) ak bol právoplatným rozsudkom súdu odsúdený za úmyselný trestný čin;
 - b) ak začal vykonávať činnosť nezlučiteľnú s členstvom v riadiacom výbore projektu;
 - c) ak prebehla organizačná zmena organizácie, ktorú člen zastupuje;
 - d) ak sa člen riadiaceho výboru projektu bez ospravedlnenia nezúčastnil na dvoch po sebe nasledujúcich rokovaní riadiaceho výboru projektu;
 - e) ak si člen riadiaceho výboru projektu riadne neplní úlohy, ktorými bol poverený v súlade so zmluvou a na základe rozhodnutí riadiaceho výboru projektu.
- (5) Po odvolaní, alebo vzdaní sa členstva niektorého z členov riadiaceho výboru projektu navrhne príslušná organizácia, ktorú odvolaný člen zastupoval, nového člena.

Článok 4

Rokovací poriadok riadiaceho výboru projektu

- (1) Rokovací poriadok riadiaceho výboru projektu zahrňuje najmä nasledovné oblasti:
 - a) zasadnutia: frekvenciu, postup zvolávania a organizovanie zasadnutí;
 - b) rokovanie: priebeh a pravidlá rokovania, jeho obsah, spôsob uznášania sa, prijímanie rozhodnutí a materiálov;
 - c) sekretariát/tajomníci: jeho úlohu a organizačné väzby;
 - d) pravidlá pre predkladanie dokumentov, ich pripomienkovanie a schvaľovanie;
 - e) spôsob kontroly rozhodnutí a zabezpečenia plnenia úloh.
- (2) Zasadnutia riadiaceho výboru projektu zvoľáva projektový manažér Štatistického úradu Slovenskej republiky písomnou pozvánkou v listinnej alebo elektronickej forme podľa potreby, v súlade s predbežným návrhom termínu zasadnutia riadiaceho výboru projektu dohodnutého na poslednom zasadnutí riadiaceho výboru projektu, a to aspoň raz za tri mesiace, najneskôr päť pracovných dní pred konaním zasadnutia riadiaceho výboru projektu. Najneskôr dva pracovné dni pred konaním zasadnutia riadiaceho výboru projektu musia byť všetkým členom riadiaceho výboru projektu zaslané v listinnej alebo elektronickej forme všetky materiály a dokumenty, ktoré sú predmetom rokovania riadiaceho výboru projektu.
- (3) Účasť členov riadiaceho výboru projektu je na zasadnutí riadiaceho výboru projektu povinná. V odôvodnených prípadoch (napríklad dovolenka, práceneschopnosť) môže byť člen riadiaceho výboru projektu na zasadnutí zastúpený zástupcom na základe písomného poverenia príslušného člena riadiaceho výboru projektu. Zástupca nemá právo hlasovania.
- (4) Rokovania riadiaceho výboru projektu vedie predseda riadiaceho výboru projektu alebo ním poverený člen riadiaceho výboru projektu. V prípade neprítomnosti predsedu riadiaceho výboru projektu preberá jeho právomoci podpredsa riadiaceho výboru projektu.
- (5) V odôvodnených prípadoch má projektový manažér zhotoviteľa právo zvolať mimoriadne zasadnutie riadiaceho výboru projektu. Súčasťou písomnej pozvánky na mimoriadne zasadnutie riadiaceho výboru projektu je aj uvedenie dôvodov zvolania mimoriadneho zasadnutia.

- (6) Rokovania riadiaceho výboru projektu sú neverejné. Informácie získané z rokovania riadiaceho výboru projektu sú dôverné, nie je možné ich zverejňovať, iba ak o ich zverejnení rozhodne riadiaci výbor projektu.
- (7) Na rokovanie môžu byť prizývaní aj ďalší zamestnanci Štatistického úradu Slovenskej republiky a organizácií podieľajúcich sa na implementácii projektu, odborní poradcovia a zástupcovia zhotoviteľa (skupiny dodávateľov riešenia). Prizvané osoby nemajú hlasovacie právo.
- (8) O jednotlivých témach sa rokuje formou odbornej diskusie. V odôvodnených prípadoch je možné o jednotlivých témach rokovať dištančne, napríklad elektronickou formou.
- (9) Riadiaci výbor projektu prijíma závery zo zasadnutia formou rozhodnutí, ktoré sú súčasťou záznamu z rokovania riadiaceho výboru (ďalej len „**záznam**“).
- (10) V prípade nesúladu názorov členov riadiaceho výboru projektu sa závery zo zasadnutia riadiaceho výboru projektu prijímajú hlasovaním jeho členov.
- (11) Každý menovaný člen riadiaceho výboru projektu má hlasovacie právo. Riadiaci výbor projektu je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov riadiaceho výboru projektu s právom hlasovať.
- (12) Rozhodnutia zo zasadnutia riadiaceho výboru projektu sa prijímajú súhlasným stanoviskom nadpolovičnej väčšiny prítomných členov riadiaceho výboru s právom hlasovať. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu riadiaceho výboru projektu.
- (13) Rozhodnutia riadiaceho výboru projektu sú pre jeho členov a pre plnenie projektu záväzné. Členovia riadiaceho výboru projektu zabezpečia implementáciu týchto rozhodnutí na úrovni organizácií podieľajúcich sa na implementácii projektu.
- (14) Rozhodnutia riadiaceho výboru projektu musia byť prijaté v súlade so zmluvou. Riadiaci výbor projektu nie je oprávnený svojim rozhodnutím meniť a/alebo dopĺňať ustanovenia a podmienky zmluvy.
- (15) V prípade, ak vyplynie potreba zmeny zmluvy, riadiaci výbor projektu predloží odporúčenie štatutárnym zástupcom oboch zmluvných strán na zmenu zmluvy formou písomného dodatku uzavretého v súlade s ustanoveniami zmluvy.

Článok 5

Sekretariát/tajomníci riadiaceho výboru projektu

- (1) Sekretariát riadiaceho výboru projektu je podporným orgánom riadiaceho výboru projektu zodpovedný za administráciu, organizačné zabezpečenie zasadnutia riadiaceho výboru projektu, dokumentáciu a zapisovanie priebehu zasadnutia riadiaceho výboru projektu, spracovanie a konsolidáciu pripomienok členov riadiaceho výboru projektu k zápisu zo zasadnutia.
- (2) Členom sekretariátu/tajomníkom riadiaceho výboru projektu je zástupca Štatistického úradu Slovenskej republiky.

Článok 6

Dokumentácia

- (1) Hlavnými dokumentmi spojenými s činnosťou riadiaceho výboru projektu sú program zasadnutia, pracovné materiály, rozhodnutia riadiaceho výboru projektu a záznam.
- (2) Program zasadnutia navrhuje projektový manažér objednávateľa na základe podnetov členov riadiaceho výboru projektu. Ktorýkoľvek člen riadiaceho výboru projektu môže navrhnúť nový bod programu zasadnutia. O zaradení nového bodu do programu zasadnutia rozhoduje predseda riadiaceho výboru projektu. Program zasadnutia a pracovné materiály k jednotlivým bodom programu zasadnutia sú v

elektronickej alebo písomnej podobe rozoslané členom riadiaceho výboru projektu najneskôr dva pracovné dni pred zasadnutím riadiaceho výboru projektu.

- (3) Príprava rokovania:
 - a) k bodom programu, pri ktorých je to uplatniteľné sa pripravujú materiály a/alebo odborné podklady;
 - b) materiály a odborné podklady na zasadnutie pripravujú projektoví manažéri v spolupráci so sekretariátom riadiaceho výboru projektu alebo poverení členovia riadiaceho výboru projektu;
 - c) každý materiál musí obsahovať najmä názov materiálu, predkladateľa, spracovateľa, odôvodnenie a návrh rozhodnutia, ktoré sa odporúča prijať;
 - d) spracovateľ materiálu zodpovedá za súlad materiálu s projektom a so zmluvou;
 - e) pozvánka na zasadnutie sa doručí členom riadiaceho výboru projektu elektronickou poštou najneskôr päť pracovných dní pred uskutočnením zasadnutia a materiály najneskôr dva pracovné dni pred uskutočnením zasadnutia.
- (4) Záznam vyhotovuje sekretariát riadiaceho výboru projektu. Podkladom pre schválenie záznamu je súhlasné stanovisko všetkých členov riadiaceho výboru projektu k vypracovanému návrhu záznamu. Znenie záznamu schvaľuje predseda a podpredsa riadiaceho výboru projektu. Predseda riadiaceho výboru projektu zabezpečí distribúciu schváleného záznamu všetkým členom riadiaceho výboru projektu prostredníctvom sekretariátu riadiaceho výboru projektu, spravidla do desiatich pracovných dní od zasadnutia riadiaceho výboru projektu.
- (5) Originály hlavných dokumentov podpísaných predsedom a podpredsedom riadiaceho výboru projektu archivuje sekretariát riadiaceho výboru projektu.

Článok 7

Kontrola plnenia rozhodnutí a zabezpečenia úloh

- (1) Na plnenie rozhodnutí, úloh a požiadaviek riadiaceho výboru projektu bude riadiacim výborom projektu stanovená primeraná lehota.
- (2) Plnenie rozhodnutí sa kontroluje na najbližšom zasadnutí riadiaceho výboru projektu.
- (3) Za zabezpečenie úlohy zodpovedá osoba poverená úlohou na rokovaní riadiaceho výboru projektu, resp. poverená predsedom riadiaceho výboru projektu, ak ide o úlohy súvisiace s prípravou rokovania.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

- (1) Schválením štatútu a rokovacieho poriadku riadiaceho výboru projektu a vymenovaním členov je zriadený riadiaci výbor projektu.
- (2) Štatút a rokovací poriadok riadiaceho výboru projektu je v prípade potreby menený a doplnený prostredníctvom dodatkov, ktorých návrh predkladá predsedovi Štatistického úradu Slovenskej republiky riadiaci výbor projektu.
- (3) Štatút a rokovací poriadok riadiaceho výboru projektu nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia.

- 3 -05- 2023

Bratislava,

Ing. Peter Peťko, MBA
predseda Štatistického úradu Slovenskej republiky

**Príloha č. 6: Všeobecné podmienky pre zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti
Štatistického úradu Slovenskej republiky**

Časť A.

**Článok 1
Úvodné ustanovenia**

- 1.1. Tieto Všeobecné podmienky, pre zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti (ďalej len „všeobecné podmienky“) Štatistického úradu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠÚ SR“) stanovujú povinnosti tretej strany, ak predmet plnenia Zmluvy uzatvorenej medzi treťou stranou a Štatistickým úradom Slovenskej republiky súvisí s informačno-komunikačnými technológiami ŠÚ SR (ďalej len „IKT ŠÚ SR“).
- 1.2. Na účely tohto dokumentu
- a) **aktívum** je všetko, čo má pre ŠÚ SR hodnotu (fyzické komponenty, softvér, dáta, služby, ľudské zdroje, povest' ŠÚ SR, ...),
 - b) **informácie** sú databázy a dátové súbory, zmluvy a dohody, systémová dokumentácia, informácie z výskumu, používateľské príručky, školiaci materiál, prevádzkové a podporné procedúry, plány zachovania kontinuity činnosti, záložné dohody, auditné záznamy a archivované informácie.
 - c) **bezpečnostným incidentom** je akýkoľvek spôsob narušenia bezpečnosti IKT, ako aj akékoľvek porušenie bezpečnostnej politiky a súvisiacich pravidiel,
 - d) **dostupnosť** je vlastnosť, že autorizovaní užívatelia majú v prípade požiadavky prístup k informáciám a aktívam,
 - e) **dôvernosť** je vlastnosť, že informácia nie je dostupná alebo prístupná neautorizovaným jednotlivcom, entitám alebo procesom,
 - f) **integrita** je vlastnosť, že informácie a metódy ich spracovania sú presné a kompletne,
 - g) **externý prístup** je prístup tretích strán, ako i interných zamestnancov ŠÚ SR,
 - h) **externým subjektom** je právnická osoba a štatutárom právnickej osoby určené fyzické osoby (ďalej len „zamestnanci externého subjektu“), ktoré nie sú zamestnancami ŠÚ SR a ktoré poskytujú ŠÚ SR plnenie v zmysle platných zmlúv, podľa ktorých môžu požiadať o prístup k IKT v presne určenom nevyhnutnom rozsahu,
 - i) **externým prístupom zamestnanca ŠÚ SR k IKT** je iný prístup zamestnanca ŠÚ SR k IKT, ako prístup zo štandardného pracoviska ŠÚ SR s LAN/WAN prepojením,
 - j) **externým prístupom zamestnancov externého subjektu k IKT** je prístup zamestnanca externého subjektu k IKT,
 - k) **IKT** sú informačno-komunikačné technológie,
 - l) **IKT ŠÚ SR** je súhrn nasledovných komponentov používaných na prípravu a spracovanie dát a na manažovanie informácií a procesov v ŠÚ SR:
 - 1. servery, pracovné stanice, faxy a príslušná dokumentácia,
 - 2. informačné systémy ŠÚ SR (aplikačné programové vybavenie a jeho vrstvy, ako napr. aplikačné servery, databázové servery) a príslušná dokumentácia,
 - 3. dáta a informácie spracovávané v informačných systémoch ŠÚ SR,
 - 4. zariadenia diskových polí, SAN infraštruktúra, zálohovacie zariadenia a príslušná dokumentácia,

5. sieťová infraštruktúra a sieťové komponenty (napr. smerovače, firewally) a príslušná dokumentácia
 6. písomné záznamy súvisiace s IS ŠÚ SR.
- m) **IP adresa** je adresa zariadenia pripojeného do počítačovej siete, definovaná na základe Internet Protokolu,
- n) **informačné aktívum** je aktívum informačného charakteru, primárne informácie a údaje, resp. všetko ostatné, čo plní istú funkciu v procese spracovávania alebo ochrany informácií, resp. údajov,
- o) **informačná a kybernetická bezpečnosť** je súbor aspektov týkajúcich sa dosiahnutia a udržiavania dôvernosti, integrity a dostupnosti informačných aktív,
- p) **IS/informačný systém** je súbor činností, ktoré zabezpečujú zber, prenos, spracovanie, uloženie, výber, distribúciu a prezentáciu informácií a dát (vrátane dát v papierovej podobe) pre potreby rozhodovania tak, aby riadiaci pracovníci mohli vykonávať funkcie riadenia vo všetkých zložkách systému riadenia,
- q) **LAN/WAN** je štandardná lokálna počítačová sieť a prepojenie komunikačných sietí pracovísk ŠÚ SR realizované spravidla technológiou MPLS
- r) **organizačným útvarom** sú organizačné útvary ŠÚ SR,
- s) **oprávnená osoba** sú všetci zamestnanci sekcie informatiky ŠÚ SR, prípadne iný zamestnanec písomne poverený riaditeľom sekcie informačných systémov, alebo manažérom informačnej a kybernetickej bezpečnosti, na výkon úloh vyplývajúcich z činností spojených s tretími stranami a s externými prístupmi interných zamestnancov,
- t) **outsourcing alebo subdodávateľ** je zabezpečenie podporných služieb externou organizáciou,
- u) **používateľom externého prístupu** je zamestnanec ŠÚ SR alebo zamestnanec externého subjektu, ktorému bol povolený externý prístup k IKT,
- v) **prístup tretej strany k IKT ŠÚ SR** je prístup tretej strany k hardvéru alebo softvéru alebo dátam IKT ŠÚ SR, vrátane príslušnej dokumentácie,
- w) **trete strany** sú externí dodávatelia a externí odberatelia vybraných služieb ŠÚ SR. V tejto súvislosti ide predovšetkým o externé subjekty, ktoré na zmluvnom základe s ŠÚ SR dodávajú pre ŠÚ SR alebo odoberajú od ŠÚ SR špecializované údaje alebo vykonávajú pre ŠÚ SR špecializované práce súvisiace s návrhom, implementáciou, testovaním, dodávaním, údržbou, aktualizáciou alebo outsourcingom IKT, ako aj o ich subdodávateľov,
- x) **VPN kanál** je bezpečnostný kanál, ktorý vytvára šifrované spojenie na pripojenie tretej strany k IKT ŠÚ SR na základe Virtual Private Network techník,
- y) **vzdialený prístup** je prístup tretej strany k softvéru alebo dátam IKT ŠÚ SR z iného miesta ako z priestorov ŠÚ SR,

Článok 2 Základné požiadavky

- 2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje oboznámiť svojich zamestnancov zúčastňujúcich sa na predmete plnenia Zmluvy s bezpečnostnými požiadavkami v rozsahu uvedenom v týchto všeobecných podmienkach pre zabezpečenie informačnej a kybernetickej bezpečnosti ŠÚ SR.
- 2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje oboznámiť a následne zabezpečiť od svojich zamestnancov, realizujúcich predmet plnenia Zmluvy, dodržiavanie týchto povinností:
- a) dodržiavať ochranu údajov a informácií súvisiacich s IKT a s existujúcimi alebo vyvíjanými informačnými systémami ŠÚ SR a záväzok mlčanlivosti o údajoch a informáciách, s ktorými počas výkonu prác vo ŠÚ SR prišli do styku, ako aj zákaz ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia,

- poskytnutia a sprístupnenia, s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní, a to aj po ukončení pracovného, resp. zmluvného pomeru,
- b) zachovávať daňové tajomstvo, s ktorým počas výkonu prác v ŠÚ SR prišli do styku, ako aj zákaz jeho využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia, s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní a to aj po ukončení pracovného pomeru, resp. zmluvného pomeru,
 - c) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými počas výkonu prác v ŠÚ SR prišli do styku, ako aj zákaz ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia, s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov pri plnení jeho úloh,
 - d) preukázať na vyzvanie svoju totožnosť, buď zamestnancom strážnej služby alebo Oprávnenej osobe určenej na priamu komunikáciu s ním pri vstupe do priestorov ŠÚ SR,
 - e) realizovať zásahy do IKT ŠÚ SR iba v určenom rozsahu v rámci plnenia Zmluvy a poskytovania dohodnutých prác pre ŠÚ SR,
 - f) použiť externé pripojenia k IKT ŠÚ SR len spôsobom, ktorý nie je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi a bezpečnostnými politikami ŠÚ SR,
 - g) používať externé pripojenia k IKT ŠÚ SR výhradne na plnenie povinností v zmysle platnej Zmluvy uzatvorenej s cieľom poskytnutia plnenia podľa Zmluvy externého subjektu v prospech ŠÚ SR,
 - h) neposkytnúť svoju elektronickú identitu (napr. login, heslo, a pod.) inej osobe,
 - i) realizovať výkon plnenia Zmluvy tak, aby pri ňom nedošlo k poškodeniu alebo zničeniu kľúčových komponentov IKT alebo k neočakávanému prerušeniu ich prevádzky,
 - j) riadiť sa pokynmi Oprávnenej osoby, riaditeľa sekcie informačných systémov, SLA manažéra ŠÚ SR, manažéra informačnej a kybernetickej bezpečnosti, riaditeľa IKT ŠÚ SR počas výkonu plnenia Zmluvy pre ŠÚ SR,
 - k) zdokumentovať všetky zásahy do IKT ŠÚ SR podľa pokynov Oprávnenej osoby a bezodkladne jej ohlásiť zistené bezpečnostné nedostatky, ktoré by mohli spôsobiť ohrozenie dôvernosti alebo integrity kódu alebo dokumentácie systému,
 - l) pripájať svoje technologické prostriedky (napr. počítač, notebook, meracie prístroje a pod.) k IKT ŠÚ SR len po predchádzajúcom súhlase Oprávnenej osoby, a to len na nevyhnutne potrebnú dobu a s rešpektovaním podmienok spojených so súhlasom, ako napríklad antivírusová kontrola a podobne,
 - m) možnosti vynášať zariadenia, materiál a údaje patriace ŠÚ SR (informačno-komunikačné zariadenia, výsledky zostáv vytvorených na základe skriptov, zbery údajov, poskytované údaje, a pod.) z priestorov ŠÚ SR len s písomným súhlasom Oprávnenej osoby, pričom zdokumentovaná e-mailová komunikácia je v odôvodnených a naliehavých prípadoch považovaná za súhlas Oprávnenej osoby na priamu komunikáciu so žiadateľom, ak nie je dohodnuté v Zmluve inak,
 - n) rešpektovať autorské práva k materiálom poskytnutým z ŠÚ SR, na ktoré bol Zhotoviteľ upozornený;
 - o) vrátiť všetky materiály a údaje, vrátane elektronických, poskytnuté z ŠÚ SR a zlikvidovať všetky ich kópie, ak to nebolo zmluvne dohodnuté inak.

2.3. V prípade, že predmet plnenia Zmluvy súvisí s vývojom a aktualizáciou IKT ŠÚ SR, Zhotoviteľ akceptuje nasledujúce požiadavky:

- a) dodržiavanie bezpečnostných požiadaviek relevantných vnútorných predpisov ŠÚ SR, bezpečnostných politik ŠÚ SR, platnej bezpečnostnej legislatívy (najmä požiadaviek zákona o ITVS, zákona o KB), zachovávanie mlčanlivosti o skutočnostiach zistených počas vývoja, nasadzovania a podpory vyvíjaného alebo aktualizovaného IS, zachovávanie mlčanlivosti podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nevniesenie

nepožadovaného kódu a nepožadovaných funkcií do IS, ktoré by mohli viesť k zneužitiu IS neautorizovanými prístupmi a osobami,

- b) zabezpečenie ochrany dôvernosti, integrity a dostupnosti kódu a dokumentácie predmetu Zmluvy (do kontaktu s kódom a dokumentáciou predmetu Zmluvy ŠÚ SR umožní prichádzať iba tým zamestnancom tretej strany a osobám v obdobnom vzťahu k tretej strane ako je pracovnoprávny vzťah, ktorí podpísali Poučenie zamestnancov externého subjektu o informačnej a kybernetickej bezpečnosti v prostredí IKT ŠÚ SR podľa časti B. tejto prílohy (ďalej len „poučenie“),
- c) právo ŠÚ SR vykonať audit vývojového prostredia - účelom tohto auditu je súlad vývoja s deklarovanou metodikou, resp. normou, a dodržiavanie bezpečnostných požiadaviek,
- d) zabezpečenie, aby predmet plnenia Zmluvy obsahoval aj bezpečnostné požiadavky pre vyvíjaný alebo aktualizovaný IS ,
- e) vykonanie testovania pre činnosti súvisiace s bezpečnostnými požiadavkami súvisiacimi s vyvíjaným alebo aktualizovaným IS,
- f) dodanie dokumentácie pre nové alebo aktualizované IKT alebo ich časti, ktorá obsahuje:
 - 1. používateľskú dokumentáciu, ktorou je návod na používanie predmetu Zmluvy, scenáre činností predmetu Zmluvy pre jednotlivé roly, pravidlá používania predmetu Zmluvy, opis bezpečnostných procedúr a ovládanie bezpečnostných mechanizmov, opis chybových hlásení,
 - 2. prevádzkovú a administrátorskú dokumentáciu, ktorou je dokumentácia o architektúre predmetu Zmluvy alebo jeho časti, popis prevádzkových postupov, postupy zotavenia sa z bežných chýb, rozdelenie rolí pri prevádzke a administrácii predmetu Zmluvy, opis konfigurácie predmetu Zmluvy a umiestnenia jednotlivých fyzických, aplikačných a dátových komponentov, väzby na existujúce informačné systémy, politiku použitia kryptografických opatrení, podrobný opis aktivít vyžadovaných pri administrácii predmetu Zmluvy, šablóny administrátorských a operátorských denníkov a uvedenie typov udalostí, ktoré sa do nich zapisujú.

2.4. Nesplnenie týchto bezpečnostných požiadaviek bude dôvodom na neukončenie príslušnej etapy projektu alebo neschválenie prevzatia vykonávaného plnenia Zmluvy.

2.5. V prípade, že predmet plnenia Zmluvy sa priamo dotýka prístupu k IKT ŠÚ SR, Zhotoviteľ okrem požiadaviek uvedených v článku 2.2. a 2.3. tejto prílohy akceptuje nasledujúce doplňujúce požiadavky:

- a) zabezpečí realizovanie prístupu k softvéru alebo dátam IKT ŠÚ SR na základe žiadosti o prístup externého subjektu k IKT ŠÚ SR (ďalej len „žiadosť“). V žiadosti musí byť uvedený dôvod prístupu, rozsah prístupu (časť IKT, resp. IS, ku ktorému je požadovaný prístup), miesto prístupu a IP adresa zariadenia na prístup (v prípade vzdialeného prístupu), stanovený dátum a čas prístupu a mená zamestnancov tretej strany, pre ktorých je požadovaný prístup. Záležitosti súvisiace so žiadosťou sa realizujú prostredníctvom kontaktných osôb a oprávnených zamestnancov. Žiadosť Zhotoviteľa o prístup k IKT ŠÚ SR podpísaná kontaktnou osobou za Zhotoviteľa, sa elektronicky (spolu so žiadosťou), poštou alebo osobne doručí kontaktnej osobe ŠÚ SR. Kontaktná osoba ŠÚ SR doručí schválený resp. neschválený súhlas s prístupom k IKT ŠÚ SR elektronicky, poštou alebo osobne kontaktnej osobe Zhotoviteľa.
- b) zabezpečí, aby všetci jeho zamestnanci realizujúci prístup k IKT ŠÚ SR na základe pokynov kontaktnej osoby ŠÚ SR alebo Oprávneného zamestnanca podpísali pred prvým prístupom k IKT ŠÚ SR poučenie. V prípade odmietnutia podpísania tohto poučenia, nebude príslušnému zamestnancovi umožnený prístup k IKT ŠÚ SR,
- c) zabezpečí, aby všetky zásahy jeho zamestnancov do IKT ŠÚ SR boli zaznamenané v protokole z prístupu tretích strán k IKT ŠÚ SR. Mesačný výpis bude dodaný raz mesačne vždy do 15 dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci realizácie zásahu.

Článok 3 **Záverečné ustanovenia**

3.1. Všeobecné podmienky sú záväzné pre Zhotoviteľa v plnom rozsahu pokiaľ v Zmluve nie je ustanovené inak.

Časť B.

Poučenie zamestnancov externého subjektu o informačnej a kybernetickej bezpečnosti v prostredí IKT ŠÚ SR

V zmysle relevantných vnútorných predpisov Štatistického úradu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠÚ SR“), týkajúcich sa prístupu externých subjektov k informačným a komunikačným technológiám (ďalej len „IKT“) ŠÚ SR, bezpečnostných politík ŠÚ SR, platnej bezpečnostnej legislatívy (najmä požiadaviek zákona č. 95/2019 o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, požiadaviek zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov), mlčanlivosti v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zamestnanec tretej strany má tieto povinnosti:

- a) dodržiavať ochranu údajov a informácií súvisiacich s IKT a s existujúcimi alebo vyvíjanými informačnými systémami ŠÚ SR (ďalej aj „predmetom plnenia Zmluvy“) a záväzok mlčanlivosti o údajoch a informáciách, s ktorými počas výkonu prác v ŠÚ SR príde do styku, ako aj zákaz ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia, s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní, a to aj po ukončení pracovného, resp. zmluvného pomeru,
- b) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými počas výkonu prác v ŠÚ SR prišiel do styku, ako aj zákaz ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia, s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov pri plnení jeho úloh,
- c) preukázať na vyzvanie svoju totožnosť, buď zamestnancom strážnej služby alebo Oprávnenej osoby určenej na priamu komunikáciu s ním pri vstupe do priestorov ŠÚ SR,
- d) realizovať zásahy do IKT ŠÚ SR iba v určenom rozsahu v rámci poskytovania dohodnutých prác a služieb pre ŠÚ SR,
- e) použiť len také externé pripojenia k IKT ŠÚ SR, ktoré sú uvedené v písomnej žiadosti o prístup externého subjektu k IKT ŠÚ SR,
- f) použiť externé pripojenia k IKT ŠÚ SR len spôsobom, ktorý nie je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi a bezpečnostnými politikami ŠÚ SR,
- g) používať externé pripojenia k IKT ŠÚ SR výhradne na plnenie povinností, v zmysle platnej Zmluvy,
- h) neposkytnúť svoju elektronickú identitu (napr. login, heslo, a pod.) inej osobe,
- i) realizovať výkon dohodnutých prác a služieb tak, aby pri nich nedošlo k poškodeniu alebo zničeniu kľúčových komponentov IKT alebo k neočakávanému prerušeniu ich prevádzky,
- j) riadiť sa pokynmi SLA manažéra ŠÚ SR, manažéra informačnej a kybernetickej bezpečnosti, riaditeľa odboru IKT, riaditeľa sekcie informačných systémov ŠÚ SR (ďalej aj ako „Oprávnená osoba“) počas výkonu dohodnutých prác a služieb pre ŠÚ SR,
- k) zdokumentovať všetky zásahy do IKT ŠÚ SR podľa pokynov Oprávnenej osoby a bezodkladne jej ohlásiť zistené bezpečnostné nedostatky, ktoré by mohli spôsobiť ohrozenie dôvernosti alebo integrity kódu alebo dokumentácie predmetu Zmluvy,
- l) pripájať svoje technologické prostriedky (napr. počítač, notebook, meracie prístroje a pod.) k IKT ŠÚ SR len po predchádzajúcom súhlase Oprávnenej osoby, a to len na nevyhnutne potrebnú dobu a s rešpektovaním podmienok spojených so súhlasom, ako napríklad antivírusová kontrola a podobne,

Príloha č. 7: Zmluva o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností

ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ PLNENIA BEZPEČNOSTNÝCH OPATRENÍ A NOTIFIKAČNÝCH POVINNOSTÍ

(ďalej aj ako „zmluva“)

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Názov: **Štatistický úrad Slovenskej republiky**
Sídlo: Lamačská cesta 3/C, 840 05 Bratislava 45, Slovenská republika
IČO: 00166197
DIČ: 2020830218
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK46 8180 0000 0070 0007 2444
Štatutárny orgán: Ing. Peter Peťko, MBA, predseda úradu
(prevádzkovateľ základnej služby ďalej ako „**PZS**“)

a

Obchodné meno: **NextIT, s.r.o.**
Sídlo: Legionárska 670/58, 911 01 Trenčín, Slovenská republika
IČO: 44694695
DIČ: 2022787767
IČ DPH: SK2022787767
Bankové spojenie: Tatra banka, a. s.
IBAN: SK84 1100 0000 0029 4503 2094
Zápis v registri: Obchodný register Okresného súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka č. 34824/R
Štatutárny orgán: Ing. Tomáš Matejovič, konateľ
Ing. Marcel Vychopeň, MBA, konateľ
(ďalej ako „**Dodávateľ**“)

(PZS a Dodávateľ súčasne ako „**zmluvné strany**“)

Zmluvné strany, vedomé si svojich záväzkov v tejto zmluve obsiahnutých a s úmyslom byť touto zmluvou viazané sa v súlade s ustanovením § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoKB“), nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roku, dohodli na nasledujúcom znení tejto zmluvy:

Čl. 1. Všeobecné ustanovenia

1. Štatistický úrad SR je prevádzkovateľom základnej služby s názvom „Webová stránka a informačný systém štatistického úradu SR“ (ďalej len „základná služba“) podľa ZoKB. PZS je súčasne aj správcom informačných technológií verejnej správy podľa zákona č. 95/2019 Z.z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoITVS“).
2. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu za účelom špecifikácie plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností v nadväznosti na:

- Zmluvu o dielo na vybudovanie informačného systému Register podnikov (ďalej len „dodávateľská zmluva“).
- 3. Dodávateľ je povinný uskutočňovať činnosť podľa dodávateľskej zmluvy poctivo, s vynaložením odbornej starostlivosti, v dobrej viere a bezodkladne informovať PZS o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie dodávateľských zmlúv zo strany dodávateľa, alebo ktoré môžu mať vplyv na plnenie povinností dodávateľa stanovených touto zmluvou.
- 4. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky povinnosti týkajúce sa bezpečnostných požiadaviek PZS stanovené v tejto zmluve.

Čl. 2. Zabezpečenie plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností (kybernetická bezpečnosť a bezpečnosť informácií)

1. Dodávateľ vyjadruje súhlas a je povinný dodržiavať pri plnení príslušnej dodávateľskej zmluvy bezpečnostné politiky kybernetickej bezpečnosti a bezpečnostné opatrenia PZS týkajúce sa kybernetickej bezpečnosti, súvisiace s predmetom dodávateľskej zmluvy, najmä dodávateľskú zmluvu, túto zmluvu a ďalšie dokumenty, upravujúce bezpečnostné politiky kybernetickej bezpečnosti alebo bezpečnostné opatrenia kybernetickej bezpečnosti pri plnení dodávateľských zmlúv, ktoré PZS sprístupní Dodávateľovi. V súvislosti s touto povinnosťou sa Dodávateľ zaväzuje prijímať primerané bezpečnostné opatrenia.
2. V prípade, ak PZS vydá alebo zmení bezpečnostné politiky kybernetickej bezpečnosti alebo bezpečnostné opatrenia kybernetickej bezpečnosti, Dodávateľ sa zaväzuje oboznámiť sa s nimi bezodkladne po ich prijatí, vyjadriť súhlas s nimi a dodržiavať ich.
3. PZS a Dodávateľ sa dohodli, že pri riadení procesov a postupov informačnej bezpečnosti budú prednostne využívať postupy, požiadavky a odporúčania štandardu ISO/IEC 27001 (Systém manažérstva informačnej bezpečnosti).
4. Dodávateľ je povinný viesť menný zoznam svojich pracovných rolí, ktoré majú mať v zmysle dodávateľskej zmluvy prístup k informáciám a údajom PZS, pričom je povinný bezodkladne oznámiť PZS každú zmenu v personálnom obsadení dotýkajúcu sa výkonu činností v zmysle dodávateľskej zmluvy. Tento zoznam tvorí prílohu k tejto zmluve.
5. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, že všetky osoby, ktoré v rámci zmluvného alebo iného vzťahu budú plniť záväzky z príslušnej dodávateľskej zmluvy vyplývajúce a budú mať prístup k chráneným informáciám a údajom PZS budú Dodávateľom zaviazané a podpíšu vyjadrenie o zachovávaní mlčanlivosti v zmysle § 12 ods. 1 ZoKB.
6. Dodávateľ sa zaväzuje bezodkladne poskytovať PZS ďalšie informácie, ktoré môžu byť požadované PZS na plnenie alebo vymedzenie povinností vyplývajúcich zo ZoKB a všetky ďalšie informácie majúce vplyv na dodávateľskú zmluvu, formou a spôsobom stanoveným v dodávateľskej zmluve alebo kontaktnej osobe Dodávateľa podľa čl. 3. bodu 4.
7. Ak plnením dodávateľskej zmluvy vznikli, alebo boli pre toto plnenie nevyhnutné licencie, práva alebo súhlasy, ktoré sú potrebné na ďalšie zabezpečenie kontinuity poskytovania základnej služby PZS v zmysle povinností vyplývajúcich organizácii PZS zo ZoKB aj po ukončení zmluvného vzťahu vyplývajúceho z dodávateľskej zmluvy a ku ktorým je Dodávateľ držiteľom práv alebo licencií, Dodávateľ sa zaväzuje po ukončení zmluvného vzťahu vyplývajúceho z dodávateľskej zmluvy všetky takéto licencie, práva alebo súhlasy bezodplatne udeliť, poskytnúť, previesť alebo postúpiť organizácii PZS, v rozsahu nevyhnutnom na ďalšie zabezpečenie kontinuity poskytovania základnej služby PZS v zmysle a rozsahu povinností vyplývajúcich organizácii PZS zo ZoKB. Tento záväzok Dodávateľa ostáva v platnosti aj po ukončení zmluvného vzťahu po dobu päť rokov po ukončení zmluvného vzťahu vyplývajúceho z dodávateľskej zmluvy.
8. Dodávateľ je ďalej povinný :
 - a. zabezpečiť vlastnú kybernetickú bezpečnosť, aby cez Dodávateľa nebolo možné zasiahnuť sieť a informačné systémy PZS,

- b. sledovať hrozby dotýkajúce sa Dodávateľa, ktoré by mohli mať potenciálny nepriaznivý vplyv na základnú službu PZS,
 - c. zasielať PZS včasné varovania pred incidentmi, o ktorých sa dozvie z vlastnej činnosti podľa tejto zmluvy alebo inak,
 - d. spolupracovať s PZS pri zabezpečovaní kybernetickej bezpečnosti sietí a informačných systémov
 - e. okrem už uvedeného prijať a dodržiavať bezpečnostné opatrenia v oblastiach podľa § 20 ods. 3 písm. e), f), h), j) a k) ZoKB v rozsahu podľa § 8, 10, 12, 14 a 15 vyhlášky NBÚ a v rozsahu špecifikovanom v bezpečnostnej politike PZS.
9. Dodávateľ je povinný počas trvania tejto zmluvy mať technické, technologické a personálne vybavenie na úrovni potrebnej na riadne a včasné plnenie tejto zmluvy a mať zavedené úlohy, procesy, role a technológie v organizačnej, personálnej a technickej oblasti na úrovni potrebnej na efektívne napĺňanie cieľov tejto zmluvy.
10. Dodávateľ zodpovedá PZS za škodu vzniknutú PZS porušením povinností Dodávateľa podľa tejto zmluvy.

Čl. 3. Riešenie incidentov

1. Dodávateľ je povinný bezodkladne informovať PZS o bezpečnostných udalostiach (identifikovaných stavoch systému, služby alebo siete, ukazujúcich na možné porušenie bezpečnostnej politiky alebo zlyhanie bezpečnostných opatrení vo vzťahu k predmetu dodávateľskej zmluvy, pri ktorých však nedošlo k narušeniu dôvernosti, dostupnosti alebo integrity informácií, sietí a služieb) a bezpečnostných incidentoch (udalostiach narúšajúcich dôvernosť, dostupnosť a integritu informácií, fyzickú bezpečnosť priestorov a zariadení PZS, bezpečnosť sietí alebo služieb alebo integritu sietí a služieb vo vzťahu k predmetu dodávateľskej zmluvy) a o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na zabezpečovanie kybernetickej a informačnej bezpečnosti prevádzkovanvej základnej služby na PZS; tento záväzok Dodávateľa ostáva v platnosti aj po ukončení zmluvného vzťahu po dobu päť rokov po ukončení zmluvného vzťahu.
2. Dodávateľ informuje PZS o bezpečnostnej udalosti najneskôr do 3 pracovných dní po jej zistení oznámením kontaktnej osobe PZS prostredníctvom elektronickej pošty alebo telefonicky. V prípade bezpečnostného incidentu dodávateľ informuje PZS okamžite po jeho zistení, najneskôr do jedného pracovného dňa oznámením kontaktnej osobe PZS telefonicky a zároveň prostredníctvom elektronickej pošty.
3. Údaje kontaktnej osoby PZS sú:
 - adresa elektronickej pošty incidenty@statistics.sk
 - telefonický kontakt 02 / 502 36 213, dostupné v čase od 8:00 hod. do 17:00 hod. v pracovných dňoch.
 - pričom hlásenie incidentu obsahuje údaje:
 - o Dodávateľa a osoby, ktorá udalosť/incident nahlasuje,
 - o o kybernetickom bezpečnostnom incidente, a to:
 - časové údaje priebehu kybernetického bezpečnostného incidentu,
 - opis priebehu kybernetického bezpečnostného incidentu,
 - rozsah vzniknutých škôd z dôvodu kybernetického bezpečnostného incidentu.
 - o o službe zasiahnutej kybernetickým bezpečnostným incidentom, a to:
 - konkrétny popis všetkých zasiahnutých aktív,
 - vplyv kybernetického bezpečnostného incidentu na poskytovanú službu.
 - o o riešení kybernetického bezpečnostného incidentu, a to:
 - stav riešenia kybernetického bezpečnostného incidentu,
 - vykonané nápravné opatrenia,
 - popis následkov kybernetického bezpečnostného incidentu.
4. Kontaktné údaje dohľadového centra Dodávateľa sú:
 - adresa elektronickej pošty dohladove.centrum@nextit.sk
 - telefonický kontakt +421 948 910 600, dostupné v čase od 8:00 hod. do 14:00 hod. v pracovných dňoch.

5. PZS a Dodávateľ sú oprávnení kedykoľvek zmeniť uvedené kontaktné údaje a upraviť spôsob hlásenia bezpečnostných udalostí a incidentov oznámením nových údajov.
6. Dodávateľ je po zistení bezpečnostnej udalosti alebo incidentu povinný vykonať všetky dostupné kroky a opatrenia na zamedzenie vzniku škôd alebo obmedzenie škody, poskytnúť PZS plnú súčinnosť a podľa svojich možností prispieť k okamžitému odstráneniu bezpečnostnej udalosti alebo incidentu a ich následkov. Ak je incident takého charakteru, že v jeho priebehu dochádza k významným ekonomickým alebo morálnym stratám spoločnosti, je prvoradou povinnosťou Dodávateľa zabrániť týmto stratám. Dodávateľ je povinný v rámci súčinnosť reagovať na požiadavky PZS v prípade riešenia bezpečnostnej udalosti do troch pracovných dní, v prípade riešenia bezpečnostného incidentu do jedného pracovného dňa od prijatia požiadavky.
7. Neoznámenie (zamlčanie) bezpečnostného incidentu je považované za bezpečnostný incident.

Čl. 4. Zabezpečenie plnenia zmluvných povinností Dodávateľa zo strany tretích osôb

1. Dodávateľ môže do plnenia svojich zmluvných povinností zapojiť ďalšieho dodávateľa (subdodávateľa) úplne alebo čiastočne zabezpečujúceho plnenie pre PZS namiesto Dodávateľa, pokiaľ v dodávateľskej zmluve nie je uvedené alebo ak z právneho predpisu nevyplýva inak, pričom v takom prípade zodpovedá PZS tak, akoby záväzok plnil sám.
2. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, že všetky fyzické a právnické osoby, ktoré v rámci zmluvného alebo iného vzťahu budú plniť záväzky z príslušnej dodávateľskej zmluvy vyplývajúce, budú viazané povinnosťou dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy a dodávateľskej zmluvy, a to v rovnakom alebo väčšom rozsahu, než ako je určené zmluvou.

Čl. 5. Ochrana počítačových systémov a údajov PZS

1. Dodávateľ nie je oprávnený bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu PZS používať počítačové systémy, databázy alebo dáta PZS, resp. k nim pristupovať.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že nespôsobí, resp. urobí všetko potrebné a vynaloží všetku možnú starostlivosť, ktorú možno po ňom objektívne požadovať, aby nedošlo k narušeniu, poškodeniu alebo zničeniu počítačových systémov PZS, príp. poškodeniu alebo strate dát PZS, a to vrátane napadnutia systémov, databáz alebo dát PZS počítačovými vírusmi. Ak Dodávateľ spôsobí uvedené v predchádzajúcej vete, je povinný urobiť všetko nevyhnutné a vynaložiť všetku možnú starostlivosť, ktorú možno po ňom objektívne požadovať, aby takéto porušenie odstránil a bezodkladne o tom PZS informoval. To Dodávateľa nezabavuje povinnosti uhradiť PZS škodu vzniknutú týmto porušením povinnosti zo strany Dodávateľa. Dodávateľ je tiež povinný bezodkladne informovať PZS v prípade, ak zistí bezpečnostnú hrozbu, udalosť alebo incident, ktorý môže znamenať vznik škody pre organizáciu PZS, a to aj v prípade, ak sám nie je jeho účastníkom.

Čl. 6. Rozsah, spôsob a možnosti vykonávania kontrolných činností a auditu

1. Dodávateľ poskytne PZS všetky informácie potrebné na preukázanie dodržania tejto zmluvy a dodávateľskej zmluvy a umožní auditu alebo kontroly, vykonávané PZS alebo audítorom, ktorého poverí PZS, vo vzťahu k plneniu bezpečnostných pravidiel pri plnení dodávateľských zmlúv podľa tejto zmluvy.
2. PZS pri vykonávaní auditu doručí Dodávateľovi zodpovedajúce oznámenie o audite alebo kontrole, ktorá má byť vykonaná podľa odseku 1 a vynesá sa (a zabezpečí, aby sa každý z poverených audítorov vynesá) nespôsobí (alebo minimalizovať) škodu, poškodenie alebo narušenie priestorov, zariadení, pracovníkov a obchodnej činnosti Dodávateľa a ním poverených subdodávateľov, počas prítomnosti jeho pracovníkov v týchto priestoroch v rámci vykonávania auditu alebo kontroly. Dodávateľ nie je povinný poskytnúť prístup k svojim priestorom na účely vykonania takéhoto auditu alebo kontroly:

- a. žiadnemu jednotlivcovi, pokiaľ tento nepredloží primeraný dôkaz o svojej totožnosti a oprávnení;
- b. mimo pracovného času v týchto priestoroch, pokiaľ audit alebo kontrolu nebude potrebné vykonať z dôvodu núdzovej situácie a PZS predložil Dodávateľovi oznámenie o núdzovej situácii ešte predtým, ako vstúpil do týchto priestorov mimo pracovnú dobu; alebo
- c. na účely viac než jedného auditu alebo kontroly vo vzťahu ku každému dodávateľovi, v akomkoľvek kalendárnom roku, s výnimkou dodatočných auditov alebo kontrol, ktoré:
 - i. PZS pri vykonávaní auditu považuje za potrebné z dôvodu vážnych obáv o dodržiavanie tejto zmluvy zo strany Dodávateľa; alebo
 - ii. je PZS povinný vykonať podľa príslušného zákona alebo na žiadosť dozorného orgánu alebo podobného regulačného orgánu, ktorý zodpovedá za presadzovanie zákonov v akejkoľvek krajine alebo na akomkoľvek území.

čl. 7 Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu poslednou zmluvnou stranou.
2. Táto zmluva je uzatvorená na dobu určitú do doby ukončenia dodávateľskej zmluvy, ak nie je v tejto zmluve výslovne stanovená pre konkrétnu povinnosť doba trvania dlhšia, resp. ak nevyplýva z príslušného ustanovenia, že daná povinnosť platí aj po ukončení poslednej z dodávateľských zmlúv.
3. Táto zmluva sa podpisuje v dvoch (2) vyhotoveniach, z ktorých všetky majú platnosť originálu. Každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Neoddeliteľnú súčasť zmluvy tvorí:
Príloha č. 1 – Menný zoznam pracovných rolí Dodávateľa

V Bratislave dňa 3-05-2023

Prevádzkovateľ základnej služby:

Dodávateľ:

Štatistický úrad Slovenskej republiky
Ing. Peter Peško, MBA
predseda úradu

NextIT, s.r.o.
Ing. Tomáš Matejovič
konateľ

NextIT, s.r.o.
Ing. Marcel Vychopeň, MBA
konateľ

Príloha č. 8 Zoznam nefunkčných a bezpečnostných požiadaviek

OBLASŤ POŽIADAVKY	NÁZOV POŽIADAVKY	POPIS POŽIADAVKY
Požiadavka na bezpečnosť	Vyhradené úložisko logov	Logy sa uchovávajú na vyhradenom mieste
Požiadavka na bezpečnosť	Monitorovanie integrity systémových súborov a knižníc	Musí byť monitorovaná integrita kritických systémových súborov a knižníc
Požiadavka na bezpečnosť	Integrita logov	Je potrebné zabezpečiť integritu logov (systémových, aplikačných a auditných logov) tak, aby bolo možné zdetekovať ich neoprávnenú modifikáciu. Zároveň je potrebné logy v reálnom čase kopírovať na administrátorovi neprístupné miesto. Táto požiadavka sa týka všetkých prvkov infraštruktúry vrátane firewallov, routerov, switchov, serverov.
Požiadavka na bezpečnosť	Ochrana údajov v logoch	Pri zachovaní požiadavky na auditovateľnosť činností vykonávaných v IS, nesmie byť možné odvodiť z prevádzkových a auditných logov citlivé informácie a osobné informácie (logy chrániť napr. pomocou kryptografickej ochrany alebo tokenizácie).

Požiadavka na bezpečnosť	Požiadavka na minimálny obsah logov	Jednotlivé záznamy v log súboroch obsahujú najmenej: čas a dátum udalosti, identifikácia používateľa, identifikácia zariadenia, informácia týkajúca sa udalosti, indikácia úspešnosti alebo zlyhania operácie, pri sieťových službách zdrojová IP adresa, cieľová IP adresa, protokol, zdrojový a cieľový port
Požiadavka na bezpečnosť	Chybové výstupy neobsahujú citlivé údaje	Aplikácia nekladá do chybových výstupov citlivé údaje ako sú ID relácie, informácie o softvéri a frameworku a osobné údaje
Požiadavka na bezpečnosť	Zabezpečenie dát v chybovom stave	Aplikačná logika v prípade chybového stavu neumožní prístup k dátam
Požiadavka na bezpečnosť	Logovanie bezpečnostne relevantných udalostí	Logovacie mechanizmy umožňujú logovať bezpečnostne relevantné udalosti, najmä zamietnutia prístupu a chyby. (vrataní pokusu o prístup k vypnutým alebo zablokovaným účtom)
Požiadavka na bezpečnosť	Forenzné požiadavky na logy	Logy sú dostatočne podrobné aby umožňovali rekonštrukciu sledu udalostí

Požiadavka na bezpečnosť	Ochrana logov pred automatickým prezeraním škodlivým kódom	Logy sú ošetrené tak, aby nebolo možné spustiť zlomyseľný kód v nástrojoch na prezeranie logov
Požiadavka na bezpečnosť	Ochrana logov pred manipuláciou	Logy sú chránené proti manipulácii
Požiadavka na bezpečnosť	Absencia citlivých a chránených dát v logoch	Logy neobsahujú citlivé dáta definované zákonmi na ochranu osobných údajov, používateľské heslá, dáta, ktoré organizácia označila za citlivé alebo dáta, ktoré by mohli útočníkovi pomôcť odchytiť používateľské relácie, kontrolné súčty a API tokeny
Požiadavka na bezpečnosť	Procedúra na okamžité vyšetrenie bezpečnostného incidentu	Po zdetekovaní bezpečnostnej udalosti (napr. vírusová infekcia, zablokovanie účtu v dôsledku množstva neúspešných prihlásení, pokus o prienik do systému, pokus o manipuláciu s prostredím a podobne) musí byť ihneď vykonaná procedúra na detekciu bezpečnostného incidentu a spracovanie bezpečnostného incidentu.

Požiadavka na bezpečnosť	Behaviorálne pravidlá pre detekciu anomálií	Musia byť brané do úvahy časy, kedy sa predpokladá bežný prístup používateľov/administrátorov k systémom. Prístup v iných časoch musí byť považovaný za anomáliu a musí byť náležitě logovaný s upozornením
Požiadavka na bezpečnosť	Vyhodnocovanie výstupov z IDS/IPS	Je potrebné zabezpečiť pravidelné vyhodnocovanie udalostí hlásených z IDS/IPS systému, pravidelné prezeranie bezpečnostných logov a monitorovanie SIEM.
Požiadavka na bezpečnosť	Detekcia anomálií z logov	Logovací modul musí umožniť zistenie neštandardného správania sa používateľov, napríklad snahu o odvedenie citlivých informácií pomocou získavania informácií z viacerých informačných zdrojov, prehľadávanie neverejných registrov bez vykonania podania.
Požiadavka na bezpečnosť	Pravidelné preskúvanie záznamov aktivity používateľov	Pravidelné preskúvanie záznamov udalostí, záznamovo aktivitách používateľov, záznamov o výnimkách.

Požiadavka na bezpečnosť	Požiadavka na nástroj na logy	Nástroj na zaznamenávanie událostí (prevádzkových záznamov) musí zaznamenávať najmenej: aktivity v podobe vytvorenia, čítania, aktualizácie alebo odstránenia chránených a prísne chránených informácií a údajov, iniciáciu a deaktiváciu pripojenia do siete alebo informačného systému a akceptáciu alebo odmietnutie pripojenia do IS, pridelenie, úpravu alebo zrušenie prístupových práv používateľa IS, automatické varovné alebo chybové hlásenia systémov, detegovanie podozrivých alebo škodlivých aktivít
Požiadavka na bezpečnosť	Riadenie prístupov k údajom	Zabezpečenie požiadavky - Riadenie prístupov k údajom - bude realizované: Prístupy k údajom budú realizované prostredníctvom modulu IAM

Požiadavka na bezpečnosť	Riadenie prístupu k osobným údajom	Poverenie a pokyny pre osoby prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa, ktorá má prístup k osobným údajom, najmä : vymedzenie osobných údajov ku ktorým má mať konkrétna osoba prístup na plnenie jej povinností alebo úloh (spojenie s užívateľskými rolami), určenie postupov ktoré je poverená osoba povinná uplatňovať pri spracúvaní osobných údajov (obmedzenie funkcionality na najnižšiu úroveň povolených operácií)
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - autentizácia	Všetky stránky a zdroje, s výnimkou tých, ktoré sú označené ako verejné, vyžadujú autentizáciu
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - bezpečnosť autentizačných formulárov	Žiadne formuláre vyžadujúce autentizačné informácie nie sú predvyplnené. Predvyplňovanie formulárov vyžaduje uchovávanie hodnôt v čitateľnej forme, čo je explicitne zakázané
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - centralizácia bezpečnostných rozhodnutí	Všetky autentizačné opatrenia a rozhodnutia sa vykonávajú na strane servera

Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - fail secure autentizačných funkcií	Všetky autentizačné funkcie zlyhávajú spôsobom, ktorý neumožní útočníkovi sa prihlásiť
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - používanie komplexných hesiel	Všetky polia na zadávanie hesiel umožňujú a vyzývajú používať frázy ako heslá a nezabraňujú správcom hesiel (password managers) automaticky vkladať vysoko komplexné heslá.
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - obnova hesiel	Všetky mechanizmy na obnovu stratených hesiel sú aspoň také odolné ako primárny autentizačný mechanizmus
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - zmena hesiel	Funkcionalita zmeny hesla obsahuje zadanie starého hesla, nového hesla a potvrdenie nového hesla
Požiadavka na bezpečnosť	Politika hesiel - uchovávanie používateľských hesiel	Heslá sa uchovávajú ako výsledky jednosmerných hashovacích funkcií s pridanou soľou a sila hashovacej funkcie zabezpečuje dostatočnú ochranu pred hádaním hesla hrubou silou
Požiadavka na bezpečnosť	Politika hesiel - prenos hesiel	Autentizačné informácie (credentials) sú prenášané zabezpečeným kanálom s dostatočným šifrovaním. Je zakázané zaznamenávať a zasielať heslá v otvorenom a reverzibilnom tvare.

Požiadavka na bezpečnosť	Politika hesiel - obnova hesiel	Funkcie obnovy zabudnutého hesla neprezerajú aktuálne heslo a ani nové heslo nie je zasielané nazad používateľovi v čitateľnej forme
Požiadavka na bezpečnosť	Politika hesiel - ochrana identifikačných údajov	Pomocou funkcie obnovy hesla nie je možné získať informácie o používateľoch
Požiadavka na bezpečnosť	Politika hesiel - zákaz používania východných hesiel	Nepoužívajú sa žiadne štandardné/predvolené kombinácie mena a hesla
Požiadavka na bezpečnosť	Politika hesiel - ochrana proti útoku hrubou silou a zabráneniu prístupu	Sú nasadené mechanizmy zabraňujúce automatizovanému testovaniu autentizačných informácií a vymknutiu používateľských účtov
Požiadavka na bezpečnosť	Politika hesiel - uchovávanie hesiel do externých systémov	Všetky autentizačné informácie do externých systémov sú uchovávané v šifrovanej forme a sú uložené na bezpečnom mieste
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečnostné otázky pri obnove hesla	Využívanie otázok pri obnove hesla je v súlade so zákonmi na ochranu súkromia a sú dostatočne silné aby chránili pred škodlivými pokusmi o obnovenie hesla
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - dvojfaktorová autentizácia pre citlivé transakcie	Pre citlivé transakcie je implementovaná dvojfaktorová autentizácia

Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - ochrana administrátorských rozhraní	Administrátorské rozhrania nie sú prístupné tretím stranám
Požiadavka na bezpečnosť	Princíp fail-secure	Zlyhanie autentizácie má za následok odmietnutie prístupu (princíp fail secure)
Požiadavka na bezpečnosť	Riadenie prístupu je rovnaké na strane klienta aj servera	Riadenie prístupu je rovnaké na strane klienta aj na strane servera
Požiadavka na bezpečnosť	Ochrana informácií o používateľoch	Používatelia nemôžu meniť prístupové politiky a informácie o používateľoch (ak to nie je ich úlohou)
Požiadavka na bezpečnosť	Centralizácia riadenia prístupu	Je nasadený centralizovaný systém riadenia prístupu k chráneným zdrojom (vrátane knižníc volajúcich externé služby)
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - žurnál	Všetky rozhodnutia o povolení alebo zamietnutí prístupu sú zaznamenávané
Požiadavka na bezpečnosť	SSO	V sieti by mal byť implementovaný SSO (Single Sign-On) pre všetky systémy okrem kritických. Pre kritické systémy by mala vyžadovaná ďalšia úroveň autentifikácie prostredníctvom iného mena a hesla.

Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečnosť operačných systémov	Opatrenia na zaručenie pravidelnej aktualizácie operačných systémov a programového aplikačného vybavenia. (Aktualizácia operačného systému a programového aplikačného vybavenia)
Požiadavka na bezpečnosť	Pravidelné testovanie zraniteľností	Infraštruktúra musí byť v pravidelných intervaloch testovaná na prítomnosť zraniteľností a nájdené zraniteľnosti sa musia v pravidelných intervaloch odstranovať/záplatovať. Pre implementáciu bezpečnostných záplat je použitý štandardný proces riadenia zmien.
Požiadavka na bezpečnosť	Overenie schvalovania a zamenávania v procese vývoja	Boli všetky zmeny v zdrojovom kóde vopred schválené a existuje záznam kto zmenu vykonal, aká zmena bola vykonaná a kedy bola vykonaná?
Požiadavka na bezpečnosť	Nutnosť vypracovať a udržiavať dokumentáciu o sieti a IS	V organizácii musí byť vypracovaná a pri zmenách aktualizovaná dokumentácia o sieťovej topológii a technická dokumentácia o IS.

Požiadavka na bezpečnosť	Zabezpečenie pravidelného monitorovania nových zraniteľností a aplikovanie záplat	Musí byť zabezpečené pravidelné monitorovanie nových zraniteľností jednotlivých (najmä externých) súčastí riešenia a pravidelné aplikovanie bezpečnostných záplat vydaných vývojármi, resp. tretími stranami. Aplikovanie týchto záplat musí podliehať opatreniam uvedeným v smernici pre riadenie záplat.
Požiadavka na bezpečnosť	Logy na separátnom zariadení	Logy musia byť uchovávané na separátnom zariadení, resp. na separátnej logickej partícii. Na uchovávanie logov musí byť vyhradená dostatočná kapacita. Logy by mali byť archivované po dobu stanovenú pravidlami organizácie, minimálne však počas 6 mesiacov. Logy musia byť prezerané v pravidelných intervaloch v závislosti od politiky organizácie, minimálne však raz týždenne. V prípade služieb, ktoré spracúvajú citlivé údaje alebo ich správna činnosť ovplyvňuje kritické aktíva organizácie, by mali byť logy kontrolované denne

Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečnosť uchovávania dát	Bezpečnosť uchovávania dát – jedná sa o nastavenie procesov pre zálohu a obnovu dát ako ochranu pred stratou alebo poškodením, archivovanie dát a ich prípadné odstraňovanie na základe presne daných pravidiel.
Požiadavka na bezpečnosť	Záznamy o aktivitách jednotlivých používateľov	Rozdelenie používateľských rolí a pridelených privilégii musí zabezpečiť, že žiadna osoba nemôže vykonávať úpravy informačných aktív (napr. nastavení OS, inštaláciu software, mazanie žurnálov a auditných stôp) bez možnosti odhalenia.
Požiadavka na bezpečnosť	Pravidla pre pomenovaní kategórií účtov	Názvy účtov musia byť volené tak, že z nich nemožno vydedukovať, či sa jedná o administrátorský, aplikačný alebo bežný používateľský účet.
Požiadavka na bezpečnosť	Synchronizácia systémového času	Systémový čas v celej infraštruktúre musí byť synchronizovaný s centrálnym zdrojom času. Toto platí rovnako pre centrálnu časť IS

Požiadavka na bezpečnosť	Pravidla pre pridelovanie privilégii iba používateľským skupinám	Privilégiá musia byť pridelované výhradne používateľským skupinám a nie konkrétnym používateľom. Privilégiá jednotlivých používateľov sú determinované ich členstvom v skupinách.
Požiadavka na bezpečnosť	Nastavení bezpečných mechanizmov prihlasování se do systému	Pri pridelovaní prístupových práv musia byť dodržané základné bezpečnostné princípy ako "need to know", "least privilege", "segregation of duties", "RBAC".
Požiadavka na bezpečnosť	Šifrovanie komunikačných kanálov slúžiacich na administráciu systémov	Komunikačné kanály slúžiace na administráciu systémov musia byť šifrované (napr. ssh). Všetky formy výmeny elektronických správ musia byť adekvátne zabezpečené implementácií opatrení zameraných na zaistenie ochrany prenášaných informácií, a to najmä proti neautorizovaného prístupu, porušeniu dôvernosti, modifikácii alebo zneužitiu. Informácie prenášané prostredníctvom verejných sietí sa šifrujú
Požiadavka na bezpečnosť	Zákaz veškerej explicitne nepovolenej komunikácie	Všetka explicitne nepovolená komunikácia je zakázaná.

Požiadavka na bezpečnosť	Odstránenie nepotrebných účtov	Zo systému nasadzovaného do prevádzky musia byť odstránené všetky nepotrebné a potenciálne nebezpečné role/prístupové účty (napr. phpmyadmin) a rovnako všetky už neaktívne používateľské kontá
Požiadavka na bezpečnosť	Hardening systému pred nasadením do produkcie	Před nasadením systému do prevádzky musia byť zrevidovaný hardening systému (bezpečnostné nastavenie konfigurácií, odinštalovanie a vypnutie nepotrebných aplikácií a služieb, zablokovanie nevyužitých portov atd.)
Požiadavka na bezpečnosť	Individuálne pridelovanie používateľských men	Používateľské mená musia byť navždy späté s konkrétnou osobou a nesmú sa recyklovať/pridelovať inej osobe.
Požiadavka na bezpečnosť	Zablokovanie účtu po neúspešnom prislášení	Po stanovenom počte neúspešných pokusov (5) o prihlásenie musí byť používateľský (aj administrátorský) účet zablokovaný na 10 minút.
Požiadavka na bezpečnosť	Reautentizácia po stanovenom čase	Po stanovenom čase neaktivity musí byť vyžadovaná reautentizácia, alebo musí byť relácia ukončená.

Požiadavka na bezpečnosť	Blokovanie účtov pri neaktivite po určitú dobu	Používateľské/administrátorské účty, ktoré neboli použité určitú dobu, musia byť zablokované. (Monitorovať používanie účtov na odhalenie „spiacich“ účtov, ktoré neboli použité istú dobu (napr. 30 dní) a upozorniť na to používateľa a jeho nadriadeného. Po dlhšej dobe (napr. 60 dní) je potrebné účet zrušiť alebo vypnúť.)
Požiadavka na bezpečnosť	Revízia prístupových práv pred nasadením do prevádzky	Musí byť vykonaná revízia prístupových práv po nasadení systému do prevádzky tak, aby v systéme zostali pridelené prístupové práva iba autorizovaným používateľom
Požiadavka na bezpečnosť	Pravidla pre generovanie a expiráciu hesiel	Všetky heslá, u ktorých to je možné, musia mať nastavený interval expirácie a musia byť po tomto období zmenené. Musia byť stanovené a technicky vyžadované požiadavky na komplexnosť hesiel, zamedzené ich znovupoužitie (historia minimálne 15 po sebe idúcich hesiel), zamedzené ich zmenenie pred uplynutím minimálnej doby platnosti hesla.

Požiadavka na bezpečnosť	Pravidla pre parametry hesiel	Používanie používateľských unikátnych hesiel s dĺžkou minimálne 12 znakov pre privilegované a 8 znakov pre používateľské účty, ktoré je zložené z aspoň jedného veľkého písmena, jedného malého písmena, jedného čísla, jedného špeciálneho znaku a ktoré neobsahuje bežné slovo
Požiadavka na bezpečnosť	Zakaz informácií o chybe vo zpetnej väzbe na nesprávnosť hesiel	Systémy nesmú poskytovať spätnú väzbu o tom, ktorá časť autentizačného páru bola nesprávna (napr. nesmú oznámiť, že heslo bolo nesprávne, ale používateľské meno správne).
Požiadavka na bezpečnosť	Informácie o ochrane obmedzenej oblasti na prihlasovacej stránke	Všetky systémy musia na prihlasovacej obrazovke zobrazit informáciu o tom, že sa nachádzajú v chránenej oblasti a pokus o neautorizovaný prístup je trestný.
Požiadavka na bezpečnosť	Žadne informácie uľahčujúce uhádnutie mena alebo hesla	Na prihlasovacej obrazovke sa nesmú zobrazovať informácie uľahčujúce uhádnutie používateľského mena alebo hesla.

Požiadavka na bezpečnosť	Dokumentácia a schvalovanie všetkých zmien v IS	Všetky zmeny v prevádzkovaných informačných systémoch a technológiách jako aj procesoch, ktoré môžu mať vplyv na bezpečnosť IS sa zadokumentujú a schvália v procese riadenia zmien
Požiadavka na bezpečnosť	Prístup do BIOS chránený heslom	Všetky systémy musia mať prístup do BIOS-u chránený heslom.
Požiadavka na bezpečnosť	Monofunkcionalita serverov	Servery/virtuálne servery smú vykonávať práve jednu primárnu funkciu, na ktorú boli dedikované.
Požiadavka na bezpečnosť	Ochrana lokálnej konzole	Prístup k lokálnej konzole musí byť chránený heslom a jej použitie musí byť zaznamenané v logovacom systéme. O použití lokálnej konzoly musí byť vedený záznam v prevádzkovom denníku.
Požiadavka na bezpečnosť	Segmentácia serverov na sieťovej úrovni	Servery na jednotlivých vrstvách musia byť oddelené na sieťovej úrovni minimálne tak, že sa budú nachádzať v rôznych VLAN. Komunikácia medzi VLAN musí prebiehať cez stateful firewall a musí byť inšpektovaná IDS/IPS.

Požiadavka na bezpečnosť	Oddenie vrstiev firewallom a minimalizácia komunikácie	<p>Servery v rozličných vrstvách (aplikačná, databázová, prezentačná, servisná) musia byť vzájomne oddelené a ich vzájomná komunikácia riadená firewallom. Povolené smú byť len nevyhnutné spôsoby komunikácie.</p>
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečnosť vzájomnej komunikácie virtuálnych serverov	<p>Musí byť zabezpečené, že vzájomná komunikácia virtuálnych serverov v rôznych bezpečnostných zónach (VLAN) bežiacich na tom istom fyzickom serveri (hypervisor) je riadená externým zariadením (napr. firewall) bežiacim mimo hypervisor.</p>
Požiadavka na bezpečnosť	Antivírusový systém na serveroch	<p>Na serveroch musí byť inštalovaný centrálny riadený antivírusový systém a tento musí byť aktualizovaný. Musia byť k dispozícii reporty z antivírusového systému a tieto reporty musia byť pravidelne vyhodnocované v rámci operatívnej bezpečnosti.</p>

Požiadavka na bezpečnosť	Minimalizácia uložených dát a nástrojov na produkčných serveroch	Na produkčných serveroch sa nesmie nachádzať žiadna dokumentácia, žiadne vývojové nástroje (kompilátory, debuggery), žiadne nástroje umožňujúce komunikáciu do internetu (napr. internetový prehliadač, emailový klient), žiaden software neslúžiaci priamo účelu servera.
Požiadavka na bezpečnosť	Reautentifikácia užívateľov pri prechode medzi zónami	Používatelia musia byť pri prechode medzi bezpečnostnými zónami reautentifikovaní; Napríklad: administrátor, prihlásený na počítači v jednej časti siete (office network) musí byť reautentifikovaný na perimetri druhej siete (serverová VLAN).
Požiadavka na bezpečnosť	Obmedzenie aplikačných užívateľských účtov iba na aplikáciu	Aplikácie musia bežať pod aplikačnými používateľskými účtami. Títo používatelia nesmú mať možnosť interaktívneho prihlásenia, či už na konzolu alebo cez vzdialenú plochu.

Požiadavka na bezpečnosť	Podmienka splnenie požiadaviek na bezpečnosť koncovým pracoviskom pre využívanie služieb IS	Koncovému pracovisku, ktoré nespĺňa požiadavky na bezpečnosť (požiadavky na antivírusovú ochranu, požiadavky na aktuálnosť operačného systému) nesmie byť umožnené odosielať podania a využívať ostatné služby IS (napr. dopĺňanie formulárov z verejných registrov a podobne).
Požiadavka na bezpečnosť	Kontrola prístupových práv pred umožnením prístupu	Právo pristupovať ku konkrétnym funkciám IS (autorizácia) musí byť kontrolované vždy bezprostredne pred umožnením prístupu, aby sa zabránilo využitiu v minulosti odobratých privilégii. Toto sa musí zabezpečiť aj na úrovni aplikácie, aj na úrovni prihlasovania sa do OS, management nástrojov, VPN.
Požiadavka na bezpečnosť	Ochrana integrity aplikačného vybavenia IS	Integrita všetkých komponentov aplikačného vybavenia IS musí byť chránená – buď pomocou kontrolných súčtov alebo elektronickým podpisom kódu.

Požiadavka na bezpečnosť	Ochrana proti DoS	Je potrebné zabezpečiť odolnosť systému proti DoS útoku vo forme veľkého množstva anonymných podaní za jednotku času (napr. z kompromitovaných pracovných staníc)
Požiadavka na bezpečnosť	Zabezpečenie kontroly aplikačného kódu	Je potrebné zabezpečiť kontrolu aplikačného kódu na bežné programátorské chyby vedúce k zraniteľnostiam .
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečné riadenie prístupu	Riadenie prístupov a opatrenia na zaručenie platných politík riadenia prístupov (napr. identifikácia, autentizácia a autorizácia osôb v informačnom systéme).
Požiadavka na bezpečnosť	Riadenie privilegovaných prístupov	Riadenie privilegovaných prístupov v informačnom systéme.
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečný prístup k informáciám - riadenie prístupu	Pravidlá pridelovania prístupových práv a úrovní prístupu (rolí) povereným osobám. (nastavení a prístupových úrovní z hľadiska princípov najnižších privilégií, need to see a need to know a prístupu na základe rolí (Role based access control))
Požiadavka na bezpečnosť	Logovanie prístupu k citlivým dátam	Aplikácia loguje prístup k citlivým dátam

Požiadavka na bezpečnosť	Sieťové obmedzenie správcovských rozhraní	Správcovské rozhrania služieb by nemali byť priamo prístupné z externej siete. V prípade potreby dostupnosti takýchto rozhraní sa odporúča využiť správcovská VPN. V prípade nutnosti sprístupnenia priamo z externej siete je nutné sprístupniť to len dočasne pre špecifikované zdrojové IP adresy a odporúča sa využiť dodatočnú formu autentifikácie ako je napríklad použitie klientskych certifikátov.
Požiadavka na bezpečnosť	Dokumentácia závislostí systému	Všetky komponenty ako sú knižnice, moduly a externé systémy, ktoré nie sú súčasťou aplikácie, ale ktoré sú pre jej fungovanie potrebné, sú identifikované a zdokumentované
Požiadavka na bezpečnosť	Centralizácia bezpečnostných funkcií	Všetky bezpečnostné opatrenia, vrátane knižníc volajúcich externé služby, sú implementované centrálné
Požiadavka na bezpečnosť	Zero-trust koncept	Všetky komponenty sú navzájom oddelené pomocou definovaných opatrení ako sú segmentácia siete a firewallové pravidlá

Požiadavka na bezpečnosť	Vzájomná separácia logických funkcií	Aplikácia má jasne oddelenú dátovú, riadiacu a prezentačnú logiku a ich každá z nich vykonáva vlastné bezpečnostné rozhodnutia
Požiadavka na bezpečnosť	Vzájomná separácia vrstiev	Architektúra riešenia by mala byť trojvrstvová – mala by pozostávať z prezentačných serverov, aplikačných serverov a databázových serverov. Odporúčané je použitie overených návrhových vzorov, napr. MVC, resp. MVP
Požiadavka na bezpečnosť	Centralizácia citlivej aplikačnej logiky	Žiadna citlivá aplikačná logika, privátne kľúče a iné citlivé informácie sa nenachádzajú na klientskej časti
Požiadavka na bezpečnosť	Požiadavka na bezpečnostný monitoring - autentizácia	Všetky pokusy o autentizáciu sa uchovávajú v logu bez zaznamenávania citlivých informácií ako sú heslá
Požiadavka na bezpečnosť	Používanie overených bezpečných komponentov - riadenie relácií	Nepoužíva sa žiaden vlastný systém na riadenie relácií, prípadne systém na riadenie relácií je odolný voči všetkým bežným útokom

Požiadavka na bezpečnosť	Zneplatnenie relácie po odhlásení používateľa	Relácie sú zneplatnené po odhlásení používateľa (Pri prihlásení musí aplikácia znovu vygenerovať nový identifikátor relácie. Identifikátor predchádzajúcej neautenticovanej relácie musí byť zneplatnený.)
Požiadavka na bezpečnosť	Zneplatnenie relácie pri nečinnosti	Relácie sú zneplatnené po uplynutí času neaktivity
Požiadavka na bezpečnosť	Zneplatnenie relácie po uplynutí definovaného času	Relácie sú zneplatnené po určitom konfigurovateľnom čase bez ohľadu na aktivitu
Požiadavka na bezpečnosť	Používateľské prostredie umožňuje odhlásenie kedykoľvek	Všetky stránky viditeľne sprístupňujú funkciu odhlásenia sa
Požiadavka na bezpečnosť	Ochrana ID relácie	Identifikátor relácie (session ID) nie je nikdy vyzradený v URL, chybových hláškach a logoch. Toto zahŕňa nemožnosť ručného prepísania ID relácie v URL
Požiadavka na bezpečnosť	Zákaz recyklácie ID relácie	Každé úspešné prihlásenie generuje novú reláciu a nové ID relácie
Požiadavka na bezpečnosť	Zákaz používania neznámych ID relácie	Len vopred známe typy ID relácií, v závislosti od frameworku, sú akceptované

Požiadavka na bezpečnosť	Nemožnosť uhádnuť ID relácie	Všetky ID relácií sú dostatočne náhodné, dlhé a jedinečné (Pre generovanie relačných identifikátorov musí aplikácia používať kryptograficky silné generátory pseudonáhodných čísel. Aplikácia by mala používať relačné identifikátory o veľkosti aspoň 128 bitov.)
Požiadavka na bezpečnosť	Limit počtu simultánnych prihlásení	Aplikácia limituje počet súbežných relácií pre používateľa
Požiadavka na bezpečnosť	Používateľské prostredie umožňuje zrušiť reláciu	Používateľ môže kedykoľvek zneplatniť ktorúkoľvek zo svojich relácií. Ich zoznam mu musí byť sprístupnený na stránke s jeho profilom
Požiadavka na bezpečnosť	Používateľské prostredie umožňuje zrušiť všetky platné relácie pri zmene hesla	Používateľ musí mať možnosť zneplatniť všetky aktuálne relácie v prípade zmeny hesla
Požiadavka na bezpečnosť	Princíp least privilege	Aplikácia využíva princíp najmenších potrebných opatrení – používateľom sú prístupné len také funkcie, dáta a služby, ktoré nevyhnutne potrebujú pre svoju prácu. Toto zahŕňa opatrenia proti falšovaniu identít a eskalácii privilégii.

Požiadavka na bezpečnosť	Ochrana systémových adresárov	Prezeranie obsahu adresárov nie je povolené. Prístup k súborom obsahujúcim metadáta o adresároch (ako Thumbs.db, .DS_Store, .git, .svn) je zakázaný
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečná tvorba ID relácie	Aplikácia alebo framework používa dostatočne silný generátor relačných tokenov (anti-CSRF) alebo používa dodatočnú ochranu používateľských relácií
Požiadavka na bezpečnosť	Rate-limit pre aplikačné funkcie	Aplikácia má implementované mechanizmy zabraňujúce opakovanému rýchlemu volaniu funkcií – napríklad limituje počet prístupov za hodinu z dôvodu ochrany pred odkopírovaním alebo zmazaním súboru dát
Požiadavka na bezpečnosť	Kontextová autorizácia	Aplikácia využíva kontextovú autorizáciu, aby sa zabránilo manipulácii s dátami pomocou zmeny parametrov dotazu
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečnosť prostredia - ochrana proti buffer overflow	Prostredie, v ktorom aplikácia beží, nie je náchylné na pretečenie buffrov alebo dodatočné bezpečnostné mechanizmy zabraňujú pretečeniu buffrov

Požiadavka na bezpečnosť	Nemožnosť obísť overenie vstupov	Mechanizmy na strane servera, overujúce vstupy, nie je možné obísť
Požiadavka na bezpečnosť	Jednotnosť overenia správnosti údajov	Mechanizmy overujúce správnosť vstupov sú centralizované (jediný mechanizmus)
Požiadavka na bezpečnosť	Parametrizované SQL dotazy	Všetky SQL dotazy a uložené procedúry sú chránené metódou predpripravených parametrizovaných dotazov a sú odolné voči vkladaniu SQL (SQL injection). To isté platí pre LDAP a vkladanie príkazov operačného systému.
Požiadavka na bezpečnosť	Vkladanie súborov s kódom	Aplikácia neumožňuje vkladanie lokálnych súborov ani vzdialených súborov
Požiadavka na bezpečnosť	Odolnosť voči XML útokom	Aplikácia je odolná voči bežným XML útokom (XPath query tampering, XML External Entity attacks, XML injection)
Požiadavka na bezpečnosť	Ošetrovanie vstupov voči DOM XSS	Všetky reťazce vkladajú do HTML, alebo iného kódu bežiacieho na klientoch, sú ošetrované aby sa predišlo útokom na DOM alebo XSS

Požiadavka na bezpečnosť	Ošetrovanie hromadných vstupov	Ak aplikácia umožňuje hromadné vkladanie parametrov, neumožní prepisovanie citlivých parametrov ako „výškaZostatku“, „heslo“ alebo „rola“.
Požiadavka na bezpečnosť	Modifikácia HTTP parametrov	Aplikácia zahŕňa ochranu proti modifikácii parametrov HTTP, obzvlášť ak framework nerozlišuje medzi GET, POST, cookies, hlavičkami a ostatnými zdrojmi parametrov.
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečnostné opatrenia na strane klienta	Na strane klienta sú implementované bezpečnostné opatrenia ako záloha opatrení na serveri
Požiadavka na bezpečnosť	Validácia vstupov	Aplikácia overuje všetky vstupy, nie len HTML formuláre alevalidá aj REST dotazy, HTTP hlavičky, cookies, dávkové súbory
Požiadavka na bezpečnosť	Ochrana pred typovacími útokmi	Aplikácia používa silné typovanie a vstupy sú overované voči definovaným typom, vrátane povolených znakov, vzorov dát ako sú čísla kreditných kariet a že dáta majú zmysel
Požiadavka na bezpečnosť	Ošetrovanie neštruktúrovaných dát	Aplikácia ošetruje neštruktúrované dáta na povolenú dĺžku, použitie cudzích znakov, cudzej abecedy a podobne

Požiadavka na bezpečnosť	Validácia HTML dokumentov	HTML dokumenty pochádzajúce z HTML editorov sú ošetrené rovnako ako vstupné dáta
Požiadavka na bezpečnosť	Formát pro výměnu dat	Na interpretáciu JSON sa používa JSON.parse a nie eval().
Požiadavka na bezpečnosť	IPv6	Ak sa používa IPv6, musí byť zabezpečené, že sieťoví administrátori, operátori monitoringu aj bezpečnostný tím majú dostatočné technické znalosti špecifik IPv6 protokolu aj podporných protokolov ako ICMPv6, DHCPv6, DNS.
Požiadavka na bezpečnosť	Výmaz autentizačných a autorizačných dát na strane klienta	Všetky autentizačné a autorizačné dáta sú z klientov vymazané po ukončení relácie
Požiadavka na bezpečnosť	Oracle padding	Všetky šifrovacie moduly zlyhávajú bezpečne a chyby sú ošetrené tak, aby neumožňovali útok typu „oracle padding“
Požiadavka na bezpečnosť	Náhodné čísla	Všetky náhodné veličiny sú generované generátorom náhodných čísel povoleným použitým šifrovacím modulom
Požiadavka na bezpečnosť	FIPS 140-2	Všetky používané šifrovacie moduly boli overené voči FIPS 140-2 alebo ekvivalentnému štandardu

Požiadavka na bezpečnosť	Politika riadenia šifrovacích kľúčov	Existuje politika popisujúca riadenie šifrovacích kľúčov (tvorbu, distribúciu, zneplatnenie, expiráciu). Táto politika je dôsledne vynucovaná.
Požiadavka na bezpečnosť	Prístup k šifrovacím kľúčom	Pokiaľ to je možné, šifrovacie služby sú oddelené a žiadna funkcionality využívajúca šifrovacie služby nemá prístup ku samotným šifrovacím kľúčom. Pokiaľ to je možné, využíva sa hárdvérový šifrovací modul.
Požiadavka na bezpečnosť	Šifrovanie osobných údajov	Osobné údaje by mali byť ukladané v šifrovanom stave a prenášané zabezpečenými kanálmi. Na šifrovanie komunikácie by mal byť použitý protokol AES a to minimálne AES-128 (odporúča sa použiť AES-256). Pre prístup k citlivým IS alebo pre správcovskú VPN by mal byť na šifrovanie komunikácie použitý aspoň AES-256.
Požiadavka na bezpečnosť	Nulovanie pred uvoľnením z pamäte	Citlivé dáta a šifrovacie kľúče sú v pamäti prepísané nulami okamžite po použití, aby sa zabránilo útokom spočívajúcim v odložení obsahu pamäte

Požiadavka na bezpečnosť	Zmena hesiel pri nasadení	Všetky heslá je možné zmeniť a všetky heslá boli zmenené pri nasadzovaní systému
Požiadavka na bezpečnosť	Client-side caching a autofill	Všetky formuláre obsahujúce citlivé informácie majú zákaz client-side caching a vypnuté funkcie na automatické vypĺňanie polí
Požiadavka na bezpečnosť	Výmaz cache	Všetky cacheované alebo nepoužívané kópie dát sú na serveroch vymazané ihneď po uplynutí definovanej doby
Požiadavka na bezpečnosť	Žiadne citlivé údaje v URL	Všetky citlivé informácie sú posielané na server v hlavičke alebo tele HTTP správ a nie ako súčasť URL
Požiadavka na bezpečnosť	Anti-caching hlavičky	Aplikácia posielala patričné anti-caching hlavičky
Požiadavka na bezpečnosť	Implementácia Data retention pravidiel	Aplikácia obsahuje funkciu na vymazanie všetkých citlivých dát po uplynutí doby nutného uchovania
Požiadavka na bezpečnosť	Minimalizácia prenášaných parametrov	Aplikácia využíva len nutné minimum parametrov prenášaných medzi klientom a serverom ako sú skryté polia formulárov, Ajax premenné, cookies a parametre v hlavičke

Požiadavka na bezpečnosť	Vysoká kapacita množsta dotazov aplikácie	Aplikácia je schopná detegovať a reportovať abnormálne množstvo dotazov (napríklad v prípade zberu dát fotením obrazoviek)
Požiadavka na bezpečnosť	Neukladanie citlivých dát na strane klienta	Aplikácia neukladá citlivé dáta na strane klienta (cookies, HTML5 local storage)
Požiadavka na bezpečnosť	Nulovanie pred uvoľnením z pamäte	Citlivé dáta v pamäti sú prepísané nulami pred uvoľnením pamäte
Požiadavka na bezpečnosť	Nutnosť TLS pre prenos citlivých údajov	TLS sa používa vždy keď sa prenášajú citlivé údaje
Požiadavka na bezpečnosť	Dostatočná sila šifrovania	Sú používané dostatočne silné algoritmy a šifry

Požiadavka na bezpečnosť	Integrita a dôvernosť transakcií v IS a medzi IS	Informácie v transakciách IS alebo medzi IS sú chránené tak, že sa zabráni nekompletným prenosom, nesprávnemu smerovaniu, neautorizovaným úpravám správ, neautorizovanému prístupu, prezradeniu, neautorizovanému duplikovaniu správ alebo neautorizovným odpoveďami a to najmä použitím elektronického podpisu, elektronickej počate na kvalifikovanej úrovni bezpečnosti, certifikátov, šifrovaním alebo zabezpečením komunikačných protokolov
Požiadavka na bezpečnosť	Určenie primeranej bezpečnosti vzhľadom na kategóriu údajov	Bola určená forma bezpečnej komunikácie, primeraná citlivosti identifikovaných údajov
Požiadavka na bezpečnosť	Kompletnosť cesty overenie certifikátov	Je možné vytvoriť cestu od dôveryhodnej CA až ku každému TLS serverovému certifikátu a že každý je platný
Požiadavka na bezpečnosť	Logovanie neúspešných pokusov o šifrované spojenie	Neúspešné pokusy o nadviazanie šifrovaného spojenia sú logované
Požiadavka na bezpečnosť	Autentizácia spojení s externými systémami	Všetky spojenia na externé systémy, ktorými sa prenášajú citlivé údaje, sú autentizované

Požiadavka na bezpečnosť	Jednotnosť implementácie TLS	Všetky komponenty aplikácie využívajú jednotnú implementáciu TLS
Požiadavka na bezpečnosť	HTTP Public Key Pinning (HPKP)	Pre produkčné a záložné certifikáty je implementovaný public key pinning (HPKP) podľa RFC7469
Požiadavka na bezpečnosť	Strict Transport Security	Všetky HTTP dotazy majú implementované hlavičky Strict Transport Security
Požiadavka na bezpečnosť	Zneplatňovanie certifikátov	Mechanizmus zneplatňovania certifikátov je implementovaný a správne nakonfigurovaný
Požiadavka na bezpečnosť	Sila šifrovacích algoritmov po celej ceste certifikačnej reťaze	Len dostatočne silné algoritmy, šifry a protokoly sú implementované po celej ceste od vybranej certifikačnej autority
Požiadavka na bezpečnosť	Najlepšia prax bezpečnosti TLS	Nastavenia TLS zodpovedajú najlepšej praxi a sú prispôsobené ak sa nejaká konfigurácia prestane považovať za bezpečnú
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečná sada znakov HTTP odpovedí	HTTP odpovede obsahujú v hlavičke len bezpečnú sadu znakov
Požiadavka na bezpečnosť	Povolené HTTP metódy	Aplikácia akceptuje len definovanú množinu HTTP metód a nepoužité metódy (ako TRACE, PUT, DELETE) sú explicitne blokové

Požiadavka na bezpečnosť	Hlavičky proxy serveru	Hlavičky doplnené dôveryhodným proxy serverom sú autentizované aplikáciou
Požiadavka na bezpečnosť	X-FRAME-OPTIONS	Hlavička obsahuje X-FRAME-OPTIONS zabraňujúce zobrazeniu v cudzom X-FRAME
Požiadavka na bezpečnosť	Skrývanie verzií komponentov	HTTP hlavičky ani žiadna časť HTTP odpovede neprehrádzajú detailné informácie o verziách komponentov informačného systému
Požiadavka na bezpečnosť	Povinné hlavičky API odpovedí	Všetky odpovede z API obsahujú X-Content-Type-Options: nosniff a Content-Disposition: attachment; filename="api.json"
Požiadavka na bezpečnosť	CSPv2	Používa sa content security policy (CSPv2), čo napomáha mitigácii bežných zraniteľností v DOM, XSS, JSON a JavaScript injection
Požiadavka na bezpečnosť	X-XSS-Protection	Hlavičky obsahujú X-XSS-Protection: 1; mode=block
Požiadavka na bezpečnosť	Zachovanie prevádzky aplikácie pri zlomyseľných aktivitách	Aplikácia pristupuje k zlomyseľným aktivitám spôsobom nenarušujúcim fungovanie ostatných častí aplikácie
Požiadavka na bezpečnosť	Časové bomby	Aplikácia neobsahuje časované bomby a iné odložené útoky

Požiadavka na bezpečnosť	Verziónovanie zdrojových kódov	Pri písaní zdrojového kódu by mal byť použitý systém na verziónovanie , pričom: a. jednotlivé zmeny (commity) by mali byť digitálne podpísané privátnym kľúčom autora daného commitu, b. commity by mali mať zmysluplné popisy, c. mala by byť implementovaná automatická kontrola zdrojového kódu na prítomnosť chýb a testovanie po každom commite. Nemali by byť použité funkcie/volania/nástroje, ktoré sú podľa ich dokumentácie v súčasnej dobe zastarané (angl. deprecated) alebo nebezpečné (angl. unsafe) a mali by byť nahradené odporúčanými alternatívami.
--------------------------	--------------------------------	--

Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečnostné požiadavky na databázy	<p>Pokiaľ je súčasťou riešenia aj databáza obsahujúca dôverné údaje: a. autentifikačné údaje musia byť uložené iba v podobe osolených hashov (salted hash), pričom použitá hashovacia funkcia by mala byť minimálne sha256 b. ostatné osobné údaje (adresy, čísla platobných kariet, čísla občianskych preukazov,...) je odporúčané neukladať v čistej podobe, ale chránené šifrovaním. V prípade, že implementované riešenie potrebuje spracovávať dôverné údaje (napr. osobné údaje), počas vývoja aj testovania musia byť použité anonymizované, resp. fiktívne údaje.</p>
Požiadavka na bezpečnosť	Zadné vrátka, skryté funkcie, logické chyby	Aplikácia neobsahuje zadné dvierka, Easter Eggs a logické chyby, ktoré by mohol útočník zneužiť
Požiadavka na bezpečnosť	Business logika - sekvenčnosť	Business logika je sekvenčná a vykonávaná v správnom poradí
Požiadavka na bezpečnosť	Business logika - limity na počet transakcií	Business logika zahŕňa limity na počet transakcií za jednotku času, aby sa predišlo automatizovaným útokom

Požiadavka na bezpečnosť	Mechanizmy na zamedzenie útokov	Pri návrhu aplikácie sa počítalo s možnými zlomyseľnosťami a boli implementované mechanizmy na ochranu pred podvrhmi, manipuláciou, únikom informácií a ilegálne získanie vyšších privilégií
Požiadavka na bezpečnosť	Ošetrovanie vstupov	od používateľa pred ich použitím. Minimálne: a. Aplikácia musí ošetrovať vstupy od používateľa pred ich použitím v názvoch súborov a zložiek. b. Aplikácia musí ošetrovať vstupy od používateľa pred ich použitím v akomkoľvek skripte, databázovom dopyte alebo parametri príkazu operačného systému. c. Aplikácia musí ošetrovať vstupy od používateľa pred ich použitím v kontexte HTML. d. Aplikácia musí ošetrovať vstupy od používateľa pred ich použitím v kontexte JavaScript. e. Aplikácia musí ošetrovať vstupy od používateľa pred ich použitím v kontexte REST API. f. Aplikácia musí ošetrovať vstupy od používateľa pred ich použitím v XML dokumentoch. g. Aplikácia musí ošetrovať vstupy od používateľa pred ich použitím v XPath požiadavkách (query). h. Aplikácia musí ošetrovať vstupy

Požiadavka na bezpečnosť	Reporting a alertovanie nezvyčajných aktivít a útokov	Aplikácia reportuje a vyhlasuje poplach v prípade automatických útokov a pri nezvyčajných aktivitách
Požiadavka na bezpečnosť	Zabezpečenie presmerovaní URL	Presmerovania URL smerujú len na vopred danú množinu povolených cieľov a v prípade presmerovania inam zobrazia varovanie
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečná práca s dátami z nedôveryhodných zdrojov	Dáta z nedôveryhodných zdrojov nahraté do aplikácie nie sú posúvané ďalším príkazom, najmä z dôvodu ochrany pred prehľadávaním adresárovej cesty, vkladani lokálnych súborov, spúšťaniu príkazov operačného systému
Požiadavka na bezpečnosť	Zamedziť include z nedôveryhodných zdrojov	Dáta zo súborov z nedôveryhodných zdrojov sa nepoužívajú ako vložené súbory (include)
Požiadavka na bezpečnosť	cross-domain resource sharing	Dáta zo súborov z nedôveryhodných zdrojov sa nepoužívajú v rámci cross-domain resource sharing
Požiadavka na bezpečnosť	Princíp najnižších oprávnení pre prístup k súborom	Webový a aplikačný server sú nakonfigurované tak, aby neumožňovali prístup k súborom mimo diskový priestor aplikácie
Požiadavka na bezpečnosť	Zamedzenie vykonávania kódu z nedôveryhodných zdrojov	Aplikácia nevykonáva kód, ktorý by sa mohol nachádzať v súboroch získaných z nedôveryhodných zdrojov

Požiadavka na bezpečnosť	Zakázané technológie	Nepoužíva sa Flash, Active-X, Silverlight, NACL, java a ostatné technológie, ktoré nie sú natívne podporované klientským prehliadačom
Požiadavka na bezpečnosť	Konzistencia kódovania	Rovnaké kódovanie sa používa na klientoch aj na serveri
Požiadavka na bezpečnosť	Administrátorský prístup	Prístup k administratívnym funkciám je umožnený len legitímnym administrátorom
Požiadavka na bezpečnosť	Kontrola XML a JSON	XML a JSON sú skontrolované pred použitím vstupných dát v aplikácii
Požiadavka na bezpečnosť	Veľkosť vstupov	Vstupy sú limitované na zmysluplnú veľkosť
Požiadavka na bezpečnosť	TLS pre webové služby	SOAP webové služby používajú TLS
Požiadavka na bezpečnosť	Zákaz statických API kľúčov	Nepoužívajú sa statické API kľúče, relácie používajú autentizáciu a autorizáciu
Požiadavka na bezpečnosť	CSRF	Sú implementované mechanizmy na zabránenie CSRF (ORIGIN check, double submit cookie pattern, CSRF nonces, kontrola refererov)
Požiadavka na bezpečnosť	Kontrola hlavičiek pri REST službách	REST služby explicitne kontrolujú prichodzí Content-type na očakávaný application/xml alebo application/json
Požiadavka na bezpečnosť	Podpisovanie správ	Obsah správ je podpísaný, napríklad pomocou JSON Web Signing alebo WS-Security

Požiadavka na bezpečnosť	Alternatívne a nebezpečné cesty	Neexistujú alternatívne a menej bezpečné prístupové cesty
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečnosť komponentov	Všetky komponenty majú bezpečnú verziu a konfiguráciu. Nepoužívané komponenty, vzorový kód, dokumentácia vzoroví používateľa boli odstránené.
Požiadavka na bezpečnosť	Šifrovanie medzi rôznymi systémami	Komunikácia medzi rôznymi systémami je šifrovaná
Požiadavka na bezpečnosť	Princíp najnižších oprávnení pre používateľské kontá	Používateľské kontá majú najnižšie potrebné práva
Požiadavka na bezpečnosť	Izolácia aplikácie	Aplikácia je dostatočne izolovaná, beží v sandboxe alebo kontejneri
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečnosť kompilácie a balíčkovania	Kompilácia, balíčkovanie aplikácie a proces nasadenia sú vykonávané bezpečným spôsobom
Požiadavka na bezpečnosť	Integrita komponentov	Autorizovaní administrátori majú možnosť overiť integritu všetkých komponentov a uistiť sa, že neboli pozmenené
Požiadavka na bezpečnosť	Podpisovanie komponent	Komponenty aplikácie sú podpísané
Požiadavka na bezpečnosť	Podpora syslog	Riešenie musí podporovať aj logovanie vo formáte syslog a musí podporovať preposielanie týchto logov na externý syslog server

		Počas vývoja riešenia musia byť povolené všetky bezpečnostné vlastnosti použitých nástrojov, najmä však: a. zapnuté všetky varovania a ochrany vývojových nástrojov b. varovania vývojového prostredia
Požiadavka na bezpečnosť	Aktivácia bezpečnostných vlastností vývojových nástrojov	
Požiadavka na bezpečnosť	Komponenty z overených zdrojov	Komponenty tretích strán pochádzajú z dôveryhodných zdrojov
Požiadavka na bezpečnosť	Komponenty aplikácie vo vlastnej správe	Všetky komponenty aplikácie sú poskytované aplikačným serverom a nenachádzajú sa u tretích strán (štýly, fonty a podobne)
Požiadavka na bezpečnosť	Oddelenie vývojového a ostatných prostredí	Je vývojové prostredie oddelené od ostatných prostredí (produkčné, testovacie, integračné a pod.)?
Požiadavka na bezpečnosť	Kontrola odstránenia neanonymizovaných údajov z neprodukčných prostredí	Boli všetky neanonymizované údaje odstránené zo všetkých neprodukčných (predprodukčné, vývojové, testovacie) prostredí?

Požiadavka na bezpečnosť	HTTPS	Webový portál musí byť prístupný prostredníctvom protokolu HTTPS. Identita webového portálu by mala byť zabezpečená certifikátom s Extended Validation.
Požiadavka na bezpečnosť	Bezpečnostné požiadavky na komentáre a zdroje v kóde	V generovanom kóde nesmú byť prítomné komentáre, citlivé informácie a odkazy na vnútorné IP adresy. Aplikácia by nemala používať odkazy na externé zdroje (zdroje mimo správy prevádzkovateľa alebo inštitúcie verejnej správy na SR).
Nefunkčná požiadavka	Riadenie prístupových oprávnení	Budovaný systém bude mať definované role a k nim oprávnenia a to pre prístup k systému v rámci Štatistického úradu a pre prístup k údajom na úrovni rozhraní a služieb. Systém bude monitorovať autorizovaný prístup k údajom. Bude predmetom implementácie a forma je závislá od konkrétneho riešenia konkrétneho dodávateľa.

Nefunkčná požiadavka	Škálovateľnosť systému	Škálovateľnosť – riešenie musí preukázať škálovateľnosť z hľadiska výkonnos - uvedené v detailnom zadaní
Nefunkčná požiadavka	Otvorenosť systému	Otvorenosť – riešenie musí byť otvorené pre rozširovanie o ďalšie moduly.
Nefunkčná požiadavka	Dostupnosť systému	Dostupnosť systému v bežnej prevádzke by mala byť daná aplikáciou prvkov HA (High Availability).
Nefunkčná požiadavka	Škálovateľnosť kapacity systému	Systém musí byť koncipovaný tak, aby bolo možné v prípade potreby škálovať kapacitu a priepustnosť na technologických vrstvách.
Nefunkčná požiadavka	Modulárnosť systému	Modulárnosť – aplikácie musia byť členené na menšie samostatné časti, ktoré sú prepojené definovanými rozhraniami s cieľom zvýšiť flexibilitu riešenia.
Nefunkčná požiadavka	Single Point od Failure	Celé navrhované riešenie nesmie obsahovať Single Point of Failure.
Nefunkčná požiadavka	Oddelenie databázovej a aplikačnej vrstvy	Oddelenie databázovej a aplikačnej vrstvy - nepovoľuje sa súčasne prevádzkovať na rovnakom virtuálnom serveri databázu aj aplikačný server.

Nefunkčná požiadavka	Integrácia s inými systémami	Integrácia s inými systémami musí byť implementovaná pomocou webových služieb, FTP alebo integračnej databázy a musí byť kompatibilná s existujúcimi integračnými komponentmi. V prípade offline integrácie po zvážení možnosti môže byť použitý import súborov v definovanej štruktúre.
Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na obmedzenie inštalácie SW	Požaduje sa, aby boli inštalované iba tie časti software komponentov, ktoré sa budú aktívne využívať v prevádzke.
Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na OS	Riešenie musí byť implementované na jednom, prípadne kombinácii nasledovných operačných prostredí: CentOS Linux, Redhat Enterprise Linux, Microsoft Windows (podľa definície služieb z katalógu Vládneho cloudu).

Nefunkčná požiadavka	Nasadenie na infraštruktúru	Riešenie musí byť nasadené na infraštruktúru pozostávajúcu zo serverov so sizingom uvedeným v katalógu služieb vládneho cloudu pre vyššie uvedené operačné systémy, tak aby ho bolo možné prevádzkovať v dátovom centre ŠÚ SR alebo vládnom cloude v režime IaaS.
Nefunkčná požiadavka	Tenký klient	Prístup používateľov k riešeniu cez web prehliadač (tenký klient).
Nefunkčná požiadavka	Podpora webových prehliadačov	Systém musí byť prevádzkovateľný na najčastejšie používaných desktopových internetových prehliadačoch (Chrome, Firefox, Opera, Safari)
Nefunkčná požiadavka	Návrh užívateľského prostredia	V rámci riešenia bude implementovaný moderný, užívateľsky prívetivý dizajn, ktorý bude podliehať schváleniu ŠÚSR vo forme prototypov alebo wireframe-ov a bude použiteľný pre všetky aplikačné moduly riešenia.

Nefunkčná požiadavka	Odelenie binis a dátovej vrstvy	Všetky funkcionality alebo komponenty musia spĺňať požiadavky na architektúru zabezpečujúcu oddelenie používateľských rozhraní od vrstvy biznis logiky a dátovej vrstvy prostredníctvom služieb - rozhraní.
Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na platformy a frameworky	Pri vývoji funkcionalít a komponentov musia byť použité frameworky a platformy, ktoré budú v čase dokončenia projektu podporované výrobcom.
Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na dátové štandardy	Umožňuje vytvárať auditné logy o prístupe k údajom. Je tak možné jednoznačne zistiť kto, kedy a z akých dôvodov urobil zmenu v metaúdajoch.
Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na dátové štandardy	Umožňuje nahráť údaje automatizovane, prostredníctvom integračného rozhrania
Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na publikovanie eSlužieb do multikanálového prostredia	Je nevyhnutné, aby všetky elektronické služby verejnej správy aplikovali šifrovanie už na úrovni transportnej vrstvy, čo v prípade základného protokolu znamená HTTPS optimálne s nadstavbou HSTS (HTTP Strict Transport Security).

Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na publikovanie eSlužieb do multikanálového prostredia	Povinnosť používať štandard Unicode Transformation Format (UTF-8) pre kódovanie všetkých dotazov a odpovedí v rámci služieb v celom prostredí eGov.
Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na publikovanie eSlužieb do multikanálového prostredia	Nové publikované REST služby (do multikanálového prostredia eGov) budú využívať štandard JSON ako formát pre definovanie obsahu dotazov a odpovedí. Pre publikáciu existujúcich služieb (ktoré sa nebudú v dohľadnej dobe meniť) je možné použiť štandard XML.

Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na publikovanie eSlužieb do multikanálového prostredia	<p>Všetky nové publikované REST služby (do multikanálového prostredia eGov) budú popísané pomocou štandardu OpenAPI 3.0 (a vyšším). Tieto definičné súbory budú publikované na MetaIS, odkiaľ ich bude možné (automatizovane) nasadzovať na centrálnu bránu - WebAPI GW. Pri dokumentácii je zároveň potrebné aplikovať ustanovenia vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z.z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy týkajúce sa URI.</p>
Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na publikovanie eSlužieb do multikanálového prostredia	<p>V prípade, že to kontext služby vyžaduje – je potrebné pre autentifikáciu a autorizáciu podporovať štandardy OAUTH2 (Bearer Token) a OpenIDConnect. Centrálnu implementáciu autorizačného servera bude poskytovať centrálny komponent WebAPI GW. Ako token bude použitý JWT token s asymetickým podpisovaním.</p>

Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na modul procesnej integrácie a integrácie údajov	Definovanie kľúčových objektov evidencie pre integráciu
Nefunkčná požiadavka	Požiadavka na modul procesnej integrácie a integrácie údajov	Údaje majú vlastníka a správcu. Každý údajový prvok má jasne definovaného vlastníka a správcu zodpovedného za jeho kvalitu. Len vlastník údajov môže rozhodovať o ich obsahu.