



**LIPTOVSKÁ VODÁRENSKÁ SPOLOČNOSŤ, a.s.**

Revolučná 595

031 05 Liptovský Mikuláš

## **VEREJNÁ SÚŤAŽ**

**Nadlimitná zákazka zadávaná postupom verejnej súťaže podľa  
Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých  
zákonov v znení neskorších predpisov.**

**Zákazka na dodanie tovarov**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Predmet zákazky:

**Nákup elektrickej energie na roky 2021 - 2022**

V Liptovskom Mikuláši september 2019

---

Ing. Matej Géci  
generálny riaditeľ  
Liptovská vodárenská spoločnosť, a. s.

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

### **A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY**

#### **Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**

1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. VARIANTNÉ RIEŠENIE
4. MIESTO, TERMÍN DODANIA A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY
5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
6. DRUH ZÁKAZKY
7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

#### **Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE**

8. KOMUNIKÁCIA MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI
9. IDENTIFIKÁCIA A AUTENTIFIKÁCIA
10. OBHLIADKA

#### **Časť III. PRÍPRAVA PONUKY**

11. VYHOTOVENIE PONUKY
12. JAZYK PONUKY
13. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE
14. ZÁBEZPEKA, PODMIENKY JEJ ZLOŽENIA, PODMIENKY JEJ UVOĽNENIA ALEBO VRÁTENIA
15. OBSAH PONUKY
16. NÁKLADY NA PONUKU

#### **Časť IV. PREDKLADANIE PONÚK**

17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU
18. PREDKLADANIE PONÚK
19. SPÄŤVZATIE PONUKY
20. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK
21. PONUKA PREDLOŽENÁ PO UPLYNUTÍ LEHOTY

#### **Časť V. OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK**

22. OTVÁRANIE PONÚK
23. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI
24. VYHODNOCOVANIE PONÚK
25. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE

#### **Časť VI. DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

26. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

#### **Časť VII. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY**

27. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
28. UZAVRETIE ZMLUVY

#### **ČASŤ VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

### **C. OBCHODNÉ PODMIENKY**

### **D. SPÔSOB URČENIA CENY**

### **E. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

### **F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

#### **Prílohy:**

1. Zoznam odberných miest a spotreby
2. Odberový diagram

## A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

### Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

#### 1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA

##### 1.1. Obstarávateľ

Názov: Liptovská vodárenská spoločnosť, a.s. (ďalej aj „LVSAS“)  
Sídlo: Revolučná 595, 031 05 Liptovský Mikuláš  
Zastúpený: Ing. Rudolf Urbanovič, predseda predstavenstva  
Ing. Matej Géci, podpredseda predstavenstva  
IČO: 36672441  
IČ DPH: SK2022236557  
Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/9575>

##### 1.2. V prípade tohto verejného obstarávania zastúpený spoločnosťou (kontaktné miesto):

Obchodné meno: obstaráme, s.r.o.  
Sídlo: Kupeckého 5, 821 08 Bratislava – mestská časť Ružinov  
IČO: 52 245 489  
Kontaktná osoba: Ing. Branislav Šarmír  
Email: sarmir@obstareme.sk  
Telefónne číslo: +421 903 299 288

1.3. Liptovská vodárenská spoločnosť, a.s. je obstarávateľom podľa § 9 Zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“). Pre jeho označenie sa v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „SP“) používa aj pojem „obstarávateľ“.

#### 2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1. Predmetom zákazky je zabezpečenie plynulých a spoľahlivých dodávok elektrickej energie pre odberné miesta obstarávateľa identifikované v Prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov (ďalej aj „SP“), vrátane zabezpečenia distribúcie a prevzatia zodpovednosti za odchýlku, a to po celú dobu platnosti zmluvy, ktorá bude výsledkom postupu zadávania tejto zákazky.

Obstarávateľ uzatvorí zmluvu s platnosťou počas doby 2 rokov v období od 01.01.2021 0:00 hod do 31.12.2022 23:59 hod.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Kritériom hodnotenia je najnižšia cena. Cenou sa myslí marža dodávateľa. Bližšie informácie sú ďalej v týchto SP v časti B. Opis predmetu zákazky a časti E. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

##### 2.2. Spoločný slovník obstarávania (CPV).

Hlavný predmet  
hlavný slovník: 09310000-5 elektrická energia

2.3. Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená na sumu **2 165 841,60 EUR bez DPH**.

2.4. Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti, uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

#### 3. VARIANTNÉ RIEŠENIE

3.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak uchádzač v rámci ponuky predloží aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnocovania.

#### 4. MIESTO, TERMÍN DODANIA A SPÔSOB PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

4.1. Miestom dodania predmetu zákazky sú odberné miesta uvedené v Prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov. Obstarávateľ môže počas platnosti zmluvy dopĺňať a rušiť jednotlivé odberné miesta.

4.2. Predmet zákazky bude dodávaný počas 2 rokov od 01.01.2021 0:00 hod do 31.12.2022 23:59 hod.. Bližšie uvedené v časti B. týchto SP.

4.3. Predmet zákazky bude dodaný spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti C. týchto SP.

## **5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

5.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov obstarávateľa.

## **6. DRUH ZÁKAZKY**

6.1. Výsledkom verejného obstarávania bude kúpna zmluva o združenej dodávke energie.

6.2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzavretej zmluve, obsahujú časti B., C. a D. týchto SP.

## **7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

7.1. Lehota viazanosti ponuky je uvedená vo oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktorým bolo vyhlásené toto verejné obstarávanie.

7.2. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk.

7.3. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a súčasne formou oznámenia v profile obstarávateľa.

7.4. V prípade, ak uchádzač nebude súhlasiť s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí žiadosť o späťvzatie ponuky cez systém JOSEPHINE ( <https://josephine.proebiz.com> ). V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote do 10 kalendárnych dní odo dňa zverejnenia opravy resp. oznámenia podľa bodu 7.3., má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.

## **Časť II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETLOVANIE**

### **8. KOMUNIKÁCIA MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A ZÁJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI**

8.1. Doručovanie/oznamovanie podaní, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v slovenskom alebo českom jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

8.2. Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami resp. uchádzačmi.

8.3. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com> .

8.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

8.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

8.6. Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.

8.7. Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzača, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

8.8. Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie <https://www.uvo.gov.sk/> a v systéme JOSEPHINE.

8.9. Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali zákazku prostredníctvom webovej stránky obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

8.10. Z dôvodu zabezpečenia bezproblémovej komunikácie záujemca/uchádzača vo svojich podaniach uvedie nasledovné údaje:

- obchodné meno
- sídlo/miesto podnikania
- identifikačné číslo
- korešpondenčnú adresu (v prípade, ak sa táto líši od sídla/miesta podnikania)
- meno a priezvisko kontaktnej osoby
- e-mailovú adresu kontaktnej osoby
- telefónne číslo kontaktnej osoby

8.11. Žiadosť o nápravu môže žiadateľ podať v elektronickej podobe prostredníctvom systému JOSEPHINE. Námietky je možné doručiť

a) kontrolovanému

- v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, ak tento informačný systém doručenie námietok umožňuje,
- v listinnej podobe, ak informačný systém podľa bodu 1 doručenie námietok neumožňuje alebo ak sa verejné obstarávanie, ktorého sa námietky týkajú, nerealizuje funkcionalitou informačného systému

b) Úradu pre verejné obstarávanie

- v listinnej podobe
- elektronickej podobe podľa osobitného predpisu (Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov)
- v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, ak tento informačný systém doručenie námietok úradu umožňuje.

8.12. Všetky vysvetlenia SP, rovnako ako vybavenia žiadostí o nápravu, bude verejný obstarávateľ uverejňovať aj v profile verejného obstarávateľa.

## 9. IDENTIFIKÁCIA A AUTENTIFIKÁCIA

9.1. Uchádzači a záujemcovia majú možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

9.2. Podľa ust, § 20 ods.4 ZVO: "Informačný systém zabezpečuje riadenie prístupu prostredníctvom identifikácie a autentifikácie prístupujúcej osoby,"

Autentifikáciu v systéme JOSEPHINE je možné uskutočniť týmito spôsobmi:

a) systému JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je automaticky autentifikovaný subjekt, ktorý pomocou eID registruje štatutár daného subjektu. Pre tento variant musí mať registrujúca osoba eID aktivované, v počítači nainštalovanú aplikáciu eID klient a pripojenú čítačku kariet. Detaily je možné nájsť na <https://www.slovensko.sk/sk/faq/faq-eid/> ; alebo

b) Prostredníctvom použitia kvalifikovaného elektronického podpisu; alebo

c) počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu uchádzača v listinnej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri podávaní ponuky.

9.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a môže vložiť svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

9.4. Podrobnosti o registrácii, identifikácii a autentifikácii uchádzačov sú uvedené v manuáloch systému JOSEPHINE zverejnených na webovej adrese

[http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Manual\\_registracie\\_SK.pdf](http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf) , resp. v knižnici manuálov a odkazov na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/> .

## 10. OBHLIADKA.

Obhliadka nie je potrebná.

## Časť III. PRÍPRAVA PONUKY

### 11. VYHOTOVENIE PONUKY

11.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej elektronickej forme.

11.2. Ak doklady, ktoré má uchádzač predkladať obstarávateľovi (v ponuke, alebo z iných dôvodov) ako originály alebo úradne overené kópie, majú listinnú podobu, je uchádzač povinný predložiť ich v ponuke, či v rámci inej elektronickej komunikácie, **vo forme elektronického dokumentu, ktorý vznikol zaručenou konverziou pôvodného dokumentu alebo jeho úradne overenej kópie v listinnej podobe v zmysle ust §35 ods. 2 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci** a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) alebo podľa ekvivalentnej právnej úpravy platnej na území niektorého členského štátu EÚ, ktorá zabezpečuje konverziu listinného dokumentu s rovnakými účinkami ako vo vyššie uvedenom ustanovení právnej úpravy platnej v Slovenskej republike.

### 12. JAZYK PONUKY

12.1. Ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vyhotovené v štátnom (slovenskom) jazyku alebo v českom jazyku, pokiaľ nie je určené inak.

12.2. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

### 13. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

13.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR) matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

13.2. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu (v texte zmluvy) uvedie v zložení:

navrhovaná zmluvná cena uvedená v EUR bez DPH,

percentuálna sadzba a výška DPH,

navrhovaná zmluvná cena celkom uvedená v EUR vrátane DPH.

13.3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie iba navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

13.4. V prípade ak uchádzač v postavení dodávateľa v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky nebude povinný odvieť DPH pri dodávke predmetu zákazky, ale odvieť ju bude povinný obstarávateľ v postavení odberateľa, uvedie uchádzač v ponuke cenu vrátane DPH, ktorú bude povinný zaplatiť obstarávateľ.

13.5. Ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH stane úspešným uchádzačom a pred uzavretím zmluvy s obstarávateľom sa stane platiteľom DPH platí, že ním v ponuke udaná cena celkom sa stane cenou vrátane DPH.

#### 14. ZÁBEZPEKA, PODMIENKY JEJ ZLOŽENIA, PODMIENKY JEJ UVOĽNENIA ALEBO VRÁTENIA

14.1. Zábezpeka ponuky **sa vyžaduje**. Zábezpeka zabezpečuje ponuku uchádzača počas lehoty viazanosti ponúk.

14.2. Zábezpeka je stanovená vo výške **10 000,- EUR**.

14.3. Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:

- A) poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
- B) zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.
- C) poistením záruky

Podmienky zloženia zábezpeky ponuky:

A) Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača - podmienky:

Banková záruka môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

Z bankovej záruky vystavenej bankou musí vyplývať, že:

- › banka uspokojí veriteľa (obstarávateľ podľa bodu 1) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech obstarávateľa.
- › banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 14.2.
- › banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy obstarávateľa na zaplatenie, na účet obstarávateľa.
- › banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká jej doručením obstarávateľovi. Platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk.

Banková záruka zanikne:

- › plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech obstarávateľa,
- › uplynutím doby platnosti, ak si obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej bankovej záruky.

Spôsob predloženia bankovej záruky:

- › uchádzač predloží „záručnú listinu“ v ponuke ako dokument v elektronickej forme ak banka alebo pobočka zahraničnej banky „záručnú listinu“ vydala ako elektronický dokument, alebo
- › **sa môže rozhodnúť predložiť originál „záručnej listiny“ v listinnej podobe na adresu kontaktného miesta uvedenú v bode 1.2.** tejto časti súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk. Ak banková záruka nebude súčasťou ponuky uchádzača, resp. nebude predložená v listinnej podobe v lehote na predkladanie ponúk, bude ponuka uchádzača vylúčená z verejného obstarávania.

Platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty na ktorú bola vystavená, pokiaľ obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

**B) Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa**

Finančné prostriedky musia byť zložené na účet obstarávateľa, ktorý je:

Číslo účtu/IBAN:	SK47 0200 0000 0420 4342
BIC (SWIFT):	SUBASKBX
Mena účtu:	EUR
Variabilný symbol:	identifikačné číslo uchádzača

**Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte obstarávateľa, bude ponuka uchádzača vylúčená.**

#### C) Poistenie záruky.

- › Uchádzač uzavrie poistenie záruky z poisťovňou alebo pobočkou zahraničnej poisťovne a to na celú sumu zábezpeky minimálne na obdobie lehoty viazanosti ponúk a to takým spôsobom, aby zahrňovalo povinnosť poisťovne plniť finančné prostriedky vo výške zábezpeky v prospech beneficenta, ktorým je obstarávateľ v prípade, ak v súlade so zákonom prepadne zábezpeka ponuky v prospech obstarávateľa.
- › Uchádzač predloží poisťky v ponuke ako dokument v elektronickej forme ak poisťovňa alebo pobočka zahraničnej poisťovne poisťky vydala ako elektronickej dokument, alebo sa môže rozhodnúť predložiť originál poisťky v listinnej podobe na adresu kontaktného miesta obstarávateľa uvedenú v bode 1.2. tejto časti súťažných podkladov v lehote na predkladanie ponúk.
- › Ak poisťka nebude súčasťou ponuky uchádzača, resp. nebude predložená v listinnej podobe v lehote na predkladanie ponúk, bude ponuka uchádzača vylúčená z verejného obstarávania.

14.4. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 14.3.

14.5. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka ponuky naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

14.6. Obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo

c) uzavretia zmluvy.

14.7. Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač

a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo

b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

## 15. OBSAH PONUKY

15.1. Záujemca je povinný pri zostavovaní ponuky dodržať nasledovný obsah, pričom dodrží ustanovenia uvedené v bode 11 tejto časti SP.

**15.2. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto informácie a dokumenty :**

15.2.1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA: obchodné meno/názov, adresa sídla uchádzača alebo miesta jeho podnikania, IČO, DIČ resp. IČ DPH, IBAN, kontaktná osoba s telefónnym a emailovým spojením – Uchádzač vyplní tieto položky v systéme JOSEPHINE.

15.2.2. DOKLADY a DOKUMENTY na preukázanie splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadovaných vo výzve na predkladanie ponúk a v časti „F. Podmienky účasti uchádzačov“ týchto SP.

15.2.3. DOKLAD O ZLOŽENÍ zábezpeky podľa bodu 14. tejto časti SP.

15.2.4. NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ – uchádzač vyplní v systéme JOSEPHINE.

## 16. NÁKLADY NA PONUKU

16.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

## Časť IV. PREDKLADANIE PONÚK

## 17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

17.1. Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného



(splnomocneného) konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s týmto verejným obstarávaním. V prípade ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina uchádzačov bude povinná vytvoriť právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, podľa vlastnej voľby. Z dokumentácie preukazujúcej vzniknutú právnu formu musí byť jednoznačne zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov ručia za záväzky voči obstarávateľovi spoločne a nerozdielne. Doklady o vzniku právnej formy predloží úspešná skupina uchádzačov verejnému obstarávateľovi pred podpisom zmluvy uzatvárajanej na základe tohto verejného obstarávania. Nepredloženie dokladov o vzniku právnej formy v súlade s vyššie uvedenými požiadavkami, bude obstarávateľ považovať za porušenie povinnosti poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť pri uzavretí zmluvy podľa ust. § 56 ods.8 až 15 ZVO.

## **18. PREDKLADANIE PONÚK**

18.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

18.2. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

18.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

18.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“ ak súťažné podklady výslovne nepožadujú iný formát) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

18.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

18.6. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

## **19. SPÄŤVZATIE PONUKY**

19.1. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

## **20. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK**

20.1. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača a heslom súťaže: „LVS“. Lehota na predkladanie ponúk uplynie v termíne uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania zverejnenom vo Vestníku Úradu pre verejné obstarávanie.

## **21. PONUKA PREDLOŽENÁ PO UPLYNUTÍ LEHOTY**

21.1. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nespřístupní.

# **Časť V. OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK**

## **22. OTVÁRANIE PONÚK**

22.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v termíne uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, na adrese uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

22.2. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.

22.3. Otváranie ponúk je vzhľadom na použitie § 54 ZVO (elektronická aukcia) neverejné, údaje z otvárania ponúk komisia nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

## **23. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

23.1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti obstarávateľom stanovených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

23.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:

- › týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne,
- › týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
- › týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

23.3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní sa bude posudzovať podľa ust. §40 ZVO v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.

## **24. VYHODNOCOVANIE PONÚK**

24.1. Návrhy na plnenie kritérií sa budú vyhodnocovať podľa určených kritérií na hodnotenie ponúk.

24.2. V prípade ak verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky, vysvetlenie uchádzača sa musí týkať:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby resp. dodanie tovaru,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

Uchádzač musí komisii obstarávateľa na vyhodnotenie ponúk predložiť záväzný právny dokument (zmluva, dohoda a pod., originál prípadne úradne overená kópia) s výrobcom alebo predajcom tovarov, a to na všetky tovary, ktorých nie je uchádzač výrobcom, a tiež služby použité v súvislosti s dodávkou predmetu zákazky, spĺňajúcimi znaky neobvykle nízkej ponuky, kde garantuje ceny počas celého obdobia realizácie dodávky.

## **25. PRAVIDLÁ ELEKTRONICKEJ AUKCIE**

25.1. Základné pojmy.

Elektronická aukcia (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva systémy certifikované podľa § 151 ZVO na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom certifikovaného systému PROebiz.

Účelom eAukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnovení ponúk.

Vyhlasovateľom eAukcie je obstarávateľ podľa bodu 1.1. tejto časti SP.

Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v príslušných dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti.

Administrátor vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

Elektronická aukčná sieň (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).

Aukčné kolo je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v určených časoch.

25.2. Názov eAukcie: Nákup elektrickej energie na roky 2021 – 2022.

25.3. Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ceny za predmet zákazky v EUR bez DPH (kritérium na vyhodnotenie ponúk).

25.4. Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom eAukcie: marža pripočítavaná k MWh elektrickej energie.

25.5. Pred začatím elektronickej aukcie obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti ponuky podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk v zmysle pravidiel určených v SP. Obstarávateľ následne vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „výzva“) obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. (7) ZVO. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu

je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním eAukcie.

25.6. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidiel predlžovania aukčného kola, lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.

25.7. V prípravnom kole sa vyzvaní uchádzači oboznámia s priebehom aukčného kola a popisom aukčného prostredia. Uchádzačom bude v prípravnom kole a v čase uvedenom vo výzve zároveň sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.

25.8. Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch a za podmienok uvedených vo výzve. Na začiatku aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:

- ich celková cena za predmet zákazky
- najnižšia celková cena za predmet zákazky
- ich priebežné umiestnenie (poradie).

25.9. Predmetom úpravy v aukčnom kole bude marža pripočítavaná k MWh elektrickej energie. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

25.10. Obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožňuje dorovnať najnižšiu celkovú cenu (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).

25.11. V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. V prípade rovnosti kritéria na vyhodnotenie ponúk systém priradí týmto ponukám zhodné poradie.

25.12. Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **0,01 EUR** z aktuálnej ceny položky daného uchádzača.

25.13. Maximálny krok zníženia ceny nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny položky o viac ako **30 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.

25.14. Aukčné kolo bude ukončené uplynutím časového limitu **20 min.** za predpokladu, ak nedôjde k jeho predĺženiu. K predĺženiu dôjde vždy v prípade predloženia nových cien (t.j. pri akomkoľvek regulárnom znížení ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania aukčného kola (aj už predĺženého aukčného kola), a to vždy o ďalšie **dve minúty** (t.j. v čase, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný.

25.15. Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ceny za predmet zákazky v EUR s DPH automatizovaným vyhodnotením.

25.16. Technické požiadavky na prístup do eAukcie.

Počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 9.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.

25.17. Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo výzve.

25.18. Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) obstarávateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Obstarávateľ nenesie zodpovednosť

za uchádzačmi použité technické prostriedky. Obstarávateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane obstarávateľa.

## **Časť VI. DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

### **26. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

26.1. Obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely verejného obstarávania možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukládajúce povinnosť obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

## **Časť VII. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY**

### **27. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

27.1. Po vyhodnotení ponúk bude obstarávateľ postupovať podľa ust. §55 ZVO.

27.2. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

27.3. Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

### **28. UZAVRETIE ZMLUVY**

28.1. Obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom postupom podľa § 56 ZVO. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

28.2. Obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

## **ČASŤ VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

29.1. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overenia všetkých skutočností uvedených v ponukách uchádzačov, bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

29.2. V použítom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP, príslušné ustanovenia ZVO a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej Republiky.

## B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.

1. Predmetom zákazky je:
  - a. zabezpečenie plynulých a spoľahlivých dodávok elektrickej energie pre odberné miesta obstarávateľa identifikované v Prílohe č. 1 týchto SP, vrátane zabezpečenia distribúcie a prevzatia zodpovednosti za odchýlku, a to po celú dobu platnosti zmluvy, ktorá bude výsledkom postupu zadávania tejto zákazky.
  - b. obstarávateľ uzatvorí zmluvu s platnosťou počas doby 2 rokov v období od 01.01.2021 00:00 hod SEČ do 31.12.2022 23:59 hod SEČ.
  - c. poskytnutie prístupu k nameraným dátam spotreby na odberných miestach s priebehovým meraním cez portál dodávateľa
  - d. sprístupnenie náhľadu faktúr a platieb v elektronickej podobe cez portál dodávateľa.
  - e. pre vybrané zariadenia odberateľov zabezpečí dodávateľ termovízne merania s technickou správou (minimálne 3 merania ročne podľa požiadaviek obstarávateľa).
  - f. cena za body b-e bude zahrnutá do ceny za dodávku elektrickej energie.
2. Predpokladaná hodnota tejto zákazky je 2 165 841,60 EUR bez DPH.
3. Celkový predpokladaný odber za všetky odberné miesta za 2 roky: **17 850 MWh** v zložení:
  - a. vysoký tarif (VT) 11 320 MWh,
  - b. nízky tarif (NT) 6 110 MWh,
  - c. jednotarif (1T) 420 MWh.
4. Odberový diagram  
Súčasťou Prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov
5. Nákup elektrickej energie sa uskutoční po častiach (maximálne 5 pre daný kalendárny rok).

Cena EE sa bude určovať na obdobie kalendárneho roka podľa vzorca  $P = A + B$ , pričom

- (a) „A“ je cena zverejnená v oficiálnom kurzovom lístku komoditnej burzy Power Exchange Central Europe, [www.pxe.sk](http://www.pxe.sk) alebo [www.pxe.cz](http://www.pxe.cz) (ďalej len „PXE“) pre produkt „BASE LOAD“ s označením „P PXE SK BL CAL-YY“ pre dodávku elektriny v Odberateľom požadovanom kalendárnom roku (EUR/MWh), pričom „YY“ predstavuje posledné dvojčíslice kalendárneho roka
- (b) B je marža dodávateľa vyjadrená v EUR/MWh, ktorá bude pripočítaná k A.

Cena EE (P):

- (a) zahŕňa cenu za dodávku silovej elektriny a odplatu za prevzatie zodpovednosti za odchýlku,
- (b) nezahŕňa hodnotu dane z pridanej hodnoty, hodnotu spotrebnej dane z elektriny a iných aplikovateľných daní, a
- (c) nezahŕňa distribučné a/alebo systémové poplatky v zmysle platných cenových rozhodnutí ÚRSO.

Výsledná priemerná indikovaná cena za MWh pre daný kalendárny rok sa určí ako vážený priemer jednotlivých čiastkových nákupov. Vypočítaná suma je zároveň rovná cene jednotarifného produktu pre všetky odberné miesta uvedené v Prílohe č.1. Marža (B) je súťažným kritériom. V ponuke je nevyhnutné uviesť len maržu (B) spoločnú pre VT aj NT vyjadrenú v EUR / 1 MWh, na základe ktorej sa určí Cena EE.

Na ostatné služby súvisiace s dodávkou EE (distribučné služby, systémové poplatky, resp. iné platby regulované Úradom pre reguláciu sieťových odvetví) budú aplikované rovnaké platobné podmienky ako za dodávku elektriny.

## **C. OBCHODNÉ PODMIENKY**

1. Obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky uviedol do nižšie uvedených návrhov zmlúv.
2. Uchádzač predloží v cenovej ponuke návrh zmluvy bez uvedenia cien. Číslovanie článkov a odsekov uchádzač môže podľa potreby upraviť, prípadne doplniť o také články a odseky, ktoré nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi, nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a nebudú znevýhodňovať obstarávateľa.
3. Obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač návrh zmluvy predložil ako samostatný súbor vo formáte .pdf/.doc/.docx. V prípade, ak by uchádzač menil ustanovenia predloženého návrhu zmluvy, je povinný všetky zmenené časti farebne odlíšiť od pôvodných častí návrhu zmluvy, pričom doplnené ustanovenia budú podčiarknuté a vypustené ustanovenia budú prečiarknuté.
4. Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu zmluvy predloženej uchádzačom budú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať obstarávateľa.

## **Zmluva o dodávke, distribúcii elektriny a prevzatí zodpovednosti za odchýlku .../ 2019 (Návrh)**

uzatvorená v zmysle zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „Zmluva“)

### **I. Zmluvné strany**

Obchodné meno:	<b>Liptovská vodárenská spoločnosť, a.s.</b>
Sídlo:	Revolučná 595, 031 05 Liptovský Mikuláš
Údaj o zápise v OR:	zapísaná v OR Okresného súdu Žilina, oddiel: Sa, vložka č.10547/L
Zastúpená:	Ing. Rudolf Urbanovič, predseda predstavenstva Ing. Matej Géci, podpredseda predstavenstva
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN:	SK63 5600 0000 0003 0245 3005
SWIFT :	KOMASK2X
IČO:	36 672 441
DIČ:	2022236557
IČ DPH:	SK2022236557
Tel.:	044/5437710
Fax:	044/5522863
E-mail:	sekretariat@lvsas.sk

(ďalej len „**Odberateľ**“)

**a**

Obchodné meno:	
Sídlo:	
Údaj o zápise v ŽR:	
Zastúpená:	
Bankové spojenie:	
IBAN:	
SWIFT :	
IČO:	
DIČ:	
Tel.:	
E-mail:	

(ďalej len „**Dodávateľ**“)

(spolu aj „**zmluvné strany**“)

### **II. Preambula**

1. Odberateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania zadávania nadlimitnej zákazky verejnou súťažou, ktorého víťazom sa stal Dodávateľ.
2. Odberateľ zrealizoval verejné obstarávanie ako nadlimitnú zákazku postupom verejnej súťaže na predmet zákazky „Nákup elektrickej energie na roky 2021 - 2022“, ktorého výsledkom je táto Zmluva o dodávke, distribúcii elektriny a prevzatí zodpovednosti za odchýlku.
3. Ustanovenia uvedené v tejto zmluve sú podstatnými náležitosťami každej Zmluvy na dodávku aj distribúciu elektrickej energie s prevzatím zodpovednosti za odchýlku, uzavretej medzi zmluvnými stranami.

### **III. Predmet zmluvy**

1. Je stanovenie základných práv a povinností odberateľa na jednej strane a dodávateľa na druhej strane, pri zabezpečovaní dodávky, odberu a distribúcie elektrickej energie s prevzatím zodpovednosti za odchýlku, zabezpečení a služieb s používaním prenosovej sústavy a ostatných regulovaných služieb. (ďalej len „Dodávka elektriny“).
2. Dodávateľ sa zaväzuje:
  - 2.1. dodávať kupujúcemu elektrickú energiu do jednotlivých odberných miest podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
  - 2.2. poskytnutie prístupu k nameraným dátam spotreby na odberných miestach s priebehovým meraním cez portál dodávateľa bez časového obmedzenia
  - 2.3. sprístupnenie náhľadu faktúr a platieb v elektronickej podobe cez portál dodávateľa bez časového obmedzenia
  - 2.4. termovízne meranie s technickou správou pre vybrané zariadenia odberateľov (minimálne 3 merania ročne po vzájomnej dohode)
3. Odchýlka subjektu zúčtovania je rozdiel medzi dohodnutým množstvom elektriny a množstvom skutočne odobratej elektriny. Režim prenesenej zodpovednosti za odchýlku (t.j. preniesť na seba náklady s tým spojené a riziko nepredpokladaného zvýšenia priemernej ceny elektriny v dôsledku platby za odchýlky) sa viaže na plánované množstvo odberu elektrickej energie.
4. Odberateľ je povinný odoberať elektrinu a zaplatiť dodávateľovi za dodávku elektriny cenu podľa tejto Zmluvy.
5. Dodávka elektriny bude uskutočňovaná podľa Zákona o energetike č. 251/2012 Z.z. s celkovou ročnou spotrebou elektriny spresnenou súčtom objemov nakúpených v jednotlivých tranžiach na príslušný kalendárny rok 2019 a 2020. Dodávka elektriny je splnená prechodom elektriny z distribučnej sústavy spoločnosti, ku ktorej je odberné miesto kupujúceho pripojené do odberného miesta Dodávateľa, t.j. prechodom elektriny cez odovzdávacie miesto, v ktorom sa zároveň uskutočňuje prechod vlastníckych práv k dodanej elektrine a nebezpečenstvo škody.

### **IV. Termín dodania, miesto dodania a dodacie podmienky**

1. Termín dodania: 1.1.2021 od 00.00 hod. SEČ do 31.12.2022 do 23.59 hod SEČ.
2. Miestom dodania je Liptovská vodárenská spoločnosť, a.s. a jej odberné miesta uvedené v Prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Predpokladané množstvo dodanej a odobratej elektrickej energie predstavuje za 24 mesiacov : 18 000 MW (9 000 MWh /rok).
4. Tolerancia odberu elektrickej energie je od 70% - 130% z ročnej hodnoty výšky odberu, vo vzťahu k zmluvnej hodnote objednanej elektriny na príslušný rok 2021 a 2022. Vyhodnocovanie tolerancie odberu elektriny bude vyhodnocované na každý rok samostatne. V rámci tejto tolerancie nebude uplatňovaná žiadna pokuta alebo príplatok za neodobratie elektriny alebo odobratie elektriny navyše.
5. Odberateľ objednáva elektrinu po častiach.
6. Odberateľ môže realizovať maximálne 5 nákupov počas jedného roka (max. 10 počas trvania tejto Zmluvy), pričom: Minimálny objem jednotlivého nákupu okrem posledného nákupu je 20% celkového ročného objemu. Posledný nákup pre nasledujúci rok musí byť zrealizovaný najneskôr:  
do 15.12.2020 – pre rok 2021  
do 15.12.2021 – pre rok 2022
7. Jednotlivé čiastkové nákupy inicializuje Odberateľ, a to formou požiadavky o realizáciu nákupu zaslanou Dodávateľovi elektronickou poštou na dve vopred dohodnuté e-mailové adresy, a to do 8:00 hod. v deň (len v pracovné dni) kedy má byť nákup realizovaný. V prípade, že Odberateľ požiada o nákup po 8:00 hod., má sa za to, že Odberateľ žiada o nákup práve na nasledujúci deň. Požiadavka musí obsahovať identifikáciu Odberateľa (IČO, názov), určenie obdobia dodávky (rok), objem dodávky (MWh). Po potvrdení prijatia požiadavky zo strany Dodávateľa sa táto stáva pre obidve zmluvné strany záväzná a zrušiť ju možno len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán. Dodávateľ môže nákup jednostranne odmietnuť len v prípade, že existujú objektívne príčiny, pre ktoré Dodávateľ nemôže požadovaný nákup uskutočniť – v takomto prípade je Dodávateľ povinný bezodkladne Odberateľa informovať o nemožnosti uskutočniť nákup a zdôvodniť svoje konanie. V prípade úspešnej realizácie nákupu Dodávateľ vystaví doklad „Záväzná objednávka ‘poradové číslo nákupu’ “ a doručí ho Odberateľovi (elektronickou poštou vo formáte „pdf“ alebo osobne) k písomnému potvrdeniu, a to



- najneskôr do 14:00 hod. v deň realizácie nákupu. Odberateľ „Závaznú objednávku“ písomne potvrdí najneskôr do 15:00 v ten istý deň. Písomné potvrdenie Závaznej objednávky môže Odberateľ odmietnuť len v prípade, že táto je v zjavnom rozpore s požiadavkou o realizáciu tranže alebo ustanoveniami tejto Zmluvy.
8. Celkové dohodnuté množstvo dodávky elektriny na predmetné obdobie (obdobie platnosti Zmluvy) bude stanovené ako súčet objemov jednotlivých objednávok. Musí ďalej obsahovať priemernú indikovanú cenu (EUR/MWh) a rozkontovanie indikovanej priemernej ceny do záväznej tarifnej ceny (EUR/MWh).
  9. Odberateľ je povinný odobrať minimálne 70% a maximálne 130% celkového dohodnutého ročného množstva dodávky elektriny.
    - 9.1. V prípade, ak Odberateľ neodoberie minimálne dohodnuté množstvo elektriny, zaplatí za každú neodobratú MWh pod hranicu 70% celkového dohodnutého množstva dodávky elektriny (nedočerpanie) zmluvnú pokutu vo výške najviac 30,- EUR/MWh, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú na nižšej zmluvnej pokute. Iná dohoda bude uzatvorená dodatkom k zmluve. Zmluvnú pokutu uhradí na základe faktúry vystavenej po vyhodnotení zmluvného obdobia. Zmluvná pokuta nie je predmetom DPH.
    - 9.2. V prípade, ak Odberateľ prekročí dohodnuté maximálne množstvo elektriny, má Dodávateľ právo k cene za každú MWh odobratú nad hranicu 130% celkového dohodnutého množstva dodávky elektriny (prečerpanie) uplatniť cenovú prirážku vo výške 15,- EUR/MWh, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak. Iná dohoda bude uzatvorená dodatkom k zmluve. Cenová prirážka bude fakturovaná dokladom o oprave základu dane (t'archopisom), v ktorom budú uvedené čísla faktúr, ku ktorým sa t'archopis vzťahuje. Doklad o oprave základu dane bude vystavený v súlade s §25 Zákona o DPH č. 222/2004 Z.z. v platnom znení.
  10. Dodávateľ je oprávnený vykonať vyhodnotenie skutočne odobratej elektriny za zmluvné obdobie. Toto vyhodnotenie bude vykonané súčtom odberov za všetky odberné miesta uvedené v Prílohe č.1, k poslednému dňu ročného obdobia. Vyhodnotenie vykoná dodávateľ najneskôr do 30 dní po ukončení ročného obdobia. Na odberných miestach typu maloobder môže odberateľ zadať konečné stavy elektromera. Ak odberateľ neposkytne konečné stavy uvedeným spôsobom, môže dodávateľ vykonať klasifikovaný odhad spotreby. V takom prípade dodávateľ nie je povinný akceptovať reklamáciu k výške odhadu spotreby, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
  11. Cena dodávky elektriny je dohodnutá zmluvnými stranami ako cena dohodou podľa Zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách

## V.

### Kúpna cena

1. Cena dodávky elektriny v režime s prevzatím zodpovednosti za odchýlku dodávateľom sa stanoví pre každý nákup zvlášť ako súčet:  
cenovej konštanty (**B**) vo výške ..... €/MWh (bude doplnená po elektronickej aukcii)  

a

ceny „SLOVAK BASE LOAD YEAR 20YY FUTURES Settlement Price“ na obchodnej platforme Power Exchange Central Europe PXE pre pracovný deň predchádzajúci pracovnému dňu v ktorom je realizovaný nákup (ďalej len „cena PXE“ ).
2. V prípade, že Dodávateľ prijme požiadavku na realizáciu tranže v deň „d“ do 8:00 hod., bude použitá cena PXE zo dňa „d-1“. V prípade, že Dodávateľ prijme požiadavku na realizáciu nákupu v deň „d“ po 8:00 hod. a Odberateľ túto požiadavku nestornuje do 10:00 hod. v deň „d“, bude použitá cena PXE zo dňa „d“.
3. Po realizácii posledného nákupu Dodávateľ vykoná výpočet výslednej tarifnej ceny (jednotarif) ako vážený aritmetický priemer tarifných cien jednotlivých objednávok a tarifných spotrieb.
4. Do ceny dodávky elektriny je započítaná cena služby prevzatia zodpovednosti za odchýlku a poskytovanie služieb čl. III bodov 2.2 – 2.4.
5. Všetky ceny sú bez dane z pridanej hodnoty, bez spotrebnej dane z elektriny a bez odvodu do Národného jadrového fondu. DPH, a odvod do Národného jadrového fondu bude pripočítaný. K cenám bude pripočítavaná DPH podľa platných právnych predpisov. Spotrebná daň z elektriny nebude pripočítaná k cene. Obstarávateľ je registrovaný platiteľ dane z elektriny na Colnom úrade.

6. Cena za distribuovanú a dodanú elektrinu je stanovená v EUR pokiaľ sa Dodávateľ a Odberateľ nedohodli inak. Platba v inej mene než EUR musí byť obojstranne dohodnutá písomne .
7. Cena za poskytnutie distribúcie elektriny, prenosu elektriny, za poskytovanie systémových služieb a nákladov na prevádzkovanie systému a ostatné poplatky schválené URSO (predmet plnenia podľa čl. III. tejto Zmluvy) sú určené podľa platných cenových rozhodnutí URSO. V prípade zavedenia nových poplatkov alebo nových daní príslušnými štátnymi orgánmi SR, ktoré sa týkajú plnenia podľa tejto Zmluvy, má Dodávateľ právo požadovať od Odberateľa ich zaplatenie a Odberateľ sa zaväzuje tieto poplatky zaplatiť. Dodávateľ má právo požadovať od Odberateľa aj zaplatenie zvýšených nákladov, ktoré budú mať vplyv na cenu a ktoré budú zavedené URSO-m alebo rozhodnutiami štátnych orgánov SR a ktoré Dodávateľ nebude môcť ovplyvniť.

## **VI.**

### **Fakturácia a finančné podmienky**

1. Kúpna cena je splatná na základe daňových dokladov (faktúr za odobratú elektrinu) dodávateľa, ktoré budú vystavované za každé jednotlivé odberné miesto samostatne, nasledovne :
  - 1.1. odberné miesto typu „maloodber“ – fakturácia bude realizovaná raz ročne, podľa stavu elektromerov;
  - 1.2. odberné miesta typu veľkoodber – fakturácia bude vykonávaná mesačne, podľa stavu elektromerov do 15. dňa nasledujúceho mesiaca.
2. Preddavkové platby pre odberné miesta typu maloodber, budú stanovené do výšky 85 % z predpokladanej výšky faktúry. Počet realizovaných zálohových platieb je 11 splátok za rok, so splatnosťou k 15. dňu v mesiaci.
3. Preddavkové platby pre odberné miesta typu veľkoodber, budú stanovené do výšky 85 % z predpokladanej výšky faktúry, so splatnosťou k 15. dňu v mesiaci. Fakturácia bude vykonávaná 1 x mesačne.
4. Faktúry musia obsahovať náležitosti daňového dokladu. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní. Zobrazenie faktúr za spotrebovanú elektrinu podľa identifikačných čísiel odberných miest bude na internetovej stránke dodávateľa.
5. V prípade vzniku chyby, alebo omylu pri fakturácii elektriny nesprávnym odpočtom, výpočtovou chybou a pod., budú mať odberateľ aj dodávateľ nárok na vyrovnanie nesprávne fakturovaných čiastok. Reklamácia musí byť uplatnená písomne bez zbytočného odkladu, najneskôr do 25 dní od vystavenia resp. obdržania faktúry. Dodávateľ resp. odberateľ reklamáciu prešetria a výsledok oznámia druhej strane do 30 dní od obdržania reklamácie.
6. Všetky platby za dodávku elektriny sa budú vykonávať bezhotovostne v peňažných ústavoch alebo inkasným príkazom v prospech dodávateľa.

## **VII.**

### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Dodávateľ je povinný :
  - realizovať obchod s elektrickou energiou, vo vzťahu k dosiahnutým výsledkom vo verejnej súťaži – elektronickej aukci.
2. Odberateľ je povinný:
  - odoberať elektrickú energiu, vo vzťahu k dosiahnutým výsledkom vo verejnej súťaži – elektronickej aukci,
  - uhradiť kupujúcemu predložené faktúry v lehotách splatnosti a v správnej výške.

## **VIII.**

### **Doba trvania a zánik zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2022, pričom platnou sa stáva dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnou dňom po podpísaní oboma zmluvnými stranami.
2. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy môže oprávnená strana odstúpiť od zmluvy do 1 mesiaca s udaním dôvodov podstatného porušenia povinností po oznámení druhej zmluvnej strane a požadovať od povinnej strany náhradu škody v súlade s platnou úpravou. Oznámenie o odstúpení musí byť písomnou formou, doručené na adresu zmluvnej strany uvedenej v záhlaví zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností bude Odberateľ považovať:
  - 3.1. Odobratie licencie resp. oprávnení na dodávku a distribúciu elektrickej energie

- 3.2. Ak sa spoločnosť dostane do návrhu na konkurz, vyrovnanie, reštrukturalizáciu alebo likvidáciu spoločnosti alebo je voči nej vznesený právoplatný výkon exekučného rozhodnutia
- 3.3. Ak dodaný tovar nebude zodpovedať vlastnostiam dohodnutým v tejto Zmluve.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností bude Dodávateľ považovať:
  - 4.1. Ak Odberateľ mešká so zmluvne dohodnutou platbou a neuhradil ju ani podľa upomienky
  - 4.2. Pokiaľ Odberateľ neodoberie riadne predmet zmluvy podľa Zákona
  - 4.3. Ak Odberateľ nie je vlastníkom odberného miesta a vlastníkom odberného miesta požiada o zmenu odberateľa na odberné miesto.
5. Zmluvu je možné vypovedať ktoroukoľvek zmluvnou stranou, pričom výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej strane. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť dňom doručenia výpovede. V prípade pochybností o dátume sa má za to, že výpoveď resp. odstúpenie od zmluvy bolo doručené druhej strane 3. deň po jeho odoslaní.

## IX.

### Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že záväzkový vzťah, vzniknutý na základe tejto zmluvy sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Prílohou č. 2 je čestné vyhlásenie dodávateľa o uzatvorení platnej distribučnej zmluvy s uvedením čísla a dátumu jej uzatvorenia s prevádzkovateľom distribučnej sústavy o distribúcii a prístupe do distribučnej sústavy ma vymedzenom území vo vzťahu k odberným miestam odberateľa.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých po podpísaní obdrží každá zmluvná strana dve vyhotovenia.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a jednotlivým pojmom, vysvetlili si význam jednotlivých pojmov a ustanovení zmluvy, porozumeli im a na znak súhlasu s touto zmluvou ju vlastnoručne podpisujú.

Odberateľ:

Dodávateľ:

V Liptovskom Mikuláši, dňa: .....

V ....., dňa: .....

-----  
Ing. Rudolf Urbanovič  
predseda predstavenstva

-----  
Ing. Matej Géci  
podpredseda predstavenstva

Poznámky k návrhu zmluvy:

Príloha č. 1, Zoznam odberných miest - bude vložená rovnaká príloha ako je aj príloha č. 1 týchto SP

Príloha č.2, Čestné vyhlásenie dodávateľa o uzatvorení platnej distribučnej zmluvy - bude dodaná dodávateľom k podpisu zmluvy

## D. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná celková cena musí byť uvedená v eurách, matematicky zaokrúhlená na maximálne dve miesta za desatinnou čiarkou, musí byť konečná, musí zahŕňať všetky náklady a činnosti spojené s realizáciou dodávky predmetu zákazky tak, ako je to uvedené v časti B. Opis predmetu zákazky a za podmienok uvedených v časti C. Obchodné podmienky týchto SP.
2. Uchádzač navrhované zmluvné ceny uvedie v zložení podľa časti E. a G. týchto SP.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. V prípade ak uchádzač v postavení dodávateľa v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky nebude povinný odvieť DPH pri dodávke predmetu zákazky, ale odvieť ju bude povinný obstarávateľ v postavení odberateľa, uvedie uchádzač v ponuke cenu vrátane DPH, ktorú bude povinný zaplatiť obstarávateľ. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.
4. Platobné podmienky sú stanovené v časti C. týchto SP.

## E. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe **najnižšej ceny**.

Pod cenou sa rozumie výška marže v EUR/MWh.

Špecifikácia marže (B) sa nachádza v časti B. týchto súťažných podkladov – Opis predmetu zákazky.

2. Úspešnou sa stane tá ponuka, ktorá v hodnotení kritérií dosiahne najnižšiu cenu.
3. Návrh na plnenie kritérií.

Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie elektronického formulára, ktorý odpovedá návrhu na plnení kritérií uvedeného v súťažných podkladoch.

## F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti.

### I. OSOBNÉ POSTAVENIE.

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, (Napríklad: Zákoník práce, zákon č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o slobode združovania a ochrane práva organizovať sa č. 87 z roku 1948 (oznámenie FMZV č. 489/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o použití zásad práva organizovať sa a kolektívne vyjednávať č. 98 z roku 1949 (oznámenie FMZV č. 470/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o nútenej alebo povinnej práci č. 29 z roku 1930 (oznámenie FMZV č. 506/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zrušení nútenej práce č. 105 z roku 1957 (oznámenie FMZV č. 340/1998 Z.z.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o minimálnom veku na prijatie do zamestnania č. 138 z roku (oznámenie FMZV č. 341/1998 Z.z.), Dohovor o diskriminácii v zamestnaní a povolaniach č. 111 z roku 1958 (oznámenie FMZV č. 465/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o rovnakom odmeňovaní pracujúcich mužov a žien za prácu rovnakej hodnoty č. 100 z roku 1951 (oznámenie FMZV č. 450/1990 Zb.), Dohovor Medzinárodnej organizácie práce o zákaze a o okamžitých opatreniach na odstránenie najhorších foriem detskej práce č. 182 z roku 1999 (oznámenie MZV SR č. 38/2001 Z.z.), Viedenský dohovor o ochrane ozónovej vrstvy (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z.z.), Montrealský protokol o látkach, ktoré porušujú ozónovú vrstvu (oznámenie MZV SR č. 53/1994 Z.z.), Bazilejský dohovor o riadení pohybu nebezpečných odpadov cez hranice štátov a ich zneškodňovaní (oznámenie č. 53/1994 Z.z.), Štokholmský dohovor o perzistentných organických látkach (oznámenie MZV SR č. 593/2004 Z.z.), Rotterdamský dohovor o udeľovaní predbežného súhlasu po predchádzajúcom ohlásení na dovoz a vývoz vybraných nebezpečných chemických látok a prípravkov (oznámenie MZV SR č. 280/2007 Z.z.) za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesionálnych povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

2. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

3. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

4. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

5. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely preukazovania splnenia podmienok účasti sa rozumie

- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- d) iný právoplatný rozsudok súdu.

6. Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa odseku 1 písm. b) a c), ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

7. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia uvedených v odseku 1. písm. a) až f), zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

## **II. FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE.**

Nevyžaduje sa.

## **III. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ.**

Podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti preukáže uchádzač predložením nasledujúcich dokladov:

3.1. Podľa § 34 ods. (1) písm. a) ZVO zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

Minimálna úroveň.

Obstarávateľ požaduje preukázať dodanie tovaru rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky v súhrnnej hodnote rovnajúcej sa predpokladanej hodnote zákazky, t. j. 2 165 841,60 EUR bez DPH pričom aspoň jedna referencia dosiahne súhrnnú hodnotu minimálne 1 500 000,00 EUR bez DPH za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Za tovar rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky sa považuje dodávka elektrickej energie.

Odôvodnenie primeranosti podmienky v zmysle § 38 ods. (5) ZVO.

Verejný obstarávateľ touto podmienkou účasti overuje preukázanie praktických skúseností s dodávaním tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Požadované hodnoty minimálnej úrovne sú vzhľadom na zmluvnú lehotu dodania a množstvá adekvátne.

3.2. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. (6) písm. a) až h) a ods. (7); oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Uchádzač predloží v ponuke doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia osoby, ktorej technické a odborné kapacity majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia uvedené v ust. § 32 ods. (2) ZVO, oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

3.3. Verejný obstarávateľ nepožaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

#### **4. Doplnujúce informácie k podmienkam účasti.**

1. Predpokladom splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých dokladov a dokumentov tak, ako je uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Všetky doklady preukázanie splnenia podmienok účasti predkladá uchádzač ako originály alebo úradne overené kópie. Do systému JOSEPHINE ich vloží naskenované. Úspešný uchádzač následne na základe výzvy doručí originály dokladov alebo úradne overené kópie dokladov v listinnej podobe.

2. Členovia komisie budú vyhodnocovať splnenie podmienok účasti aplikovaním postupov uvedených v § 40 ZVO a § 152 ods. (4) ZVO.

3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

4. V zmysle § 39 ods. (1) ZVO, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu. Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ust. § 39 ZVO, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

5. Uchádzač, subdodávateľ, alebo osoba, ktorej zdroje či kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie so zameraním na jednotlivé subjekty verejného obstarávania a s praktickým návodom na jeho vyplňanie. Viac informácií ako aj samotný formulár vo formáte .rtf je možné nájsť na webovom sídla Úradu pre verejné obstarávanie na adrese <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>.