

Rekapitulácia predložených dokladov a dokumentov podľa bodu 15 súťažných podkladov v nadlimitnej zákazke

„Zabezpečenie služieb štandardnej licenčnej podpory (údržby) aplikačných licencií Fabasoft“

Vestník verejného obstarávania č. 249/2023, 39068-MSS dňa 15.12.2023

15	OBSAH PONUKY	Vyhodnocovaná ponuka uchádzača: TriloBit Systems, s.r.o., s.r.o.
15.4	Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena osobitne) – vyplnený formulár podľa Prílohy č. 5 súťažných podkladov	✓
15.5.1	Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie uchádzača – súhlas s podmienkami verejného obstarávania - vyplnený formulár podľa Prílohy č. 3A súťažných podkladov.	✓
15.5.2	V prípade, že je uchádzačom skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť vystavenú plnú moc - vyplnený formulár podľa Prílohy č. 3B týchto súťažných podkladov, pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny; plná moc bude podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.	N/A
15.5.3	Čestné vyhlásenie o súhlase a akceptovaní záväzného návrhu Rámcovej dohody podľa Prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov – vyplnený a podpísaný formulár podľa Prílohy č. 3C súťažných podkladov.	✓
15.6	Návrh na plnenie kritérií – uchádzač vyplní návrh na plnenie kritérií podľa Excel Prílohy č. 4 súťažných podkladov, ktorý naskenuje a vloží do systému JOSEPHINE ako súčasť ponuky a vyplní elektronický formulár v systéme JOSEPHINE.	✓
15.7	Doklady, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prípadne v oznámení o dodatočných informáciách, informáciách o neukončenom konaní alebo korigende a v Prílohe č. 6 súťažných podkladov – Podmienky účasti, resp. Jednotný európsky dokument, ktorým predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 39 zákona.	✓
15.8	Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené. Ak uchádzač tento dokument v ponuke nepredloží, má sa za to, že ponuku vypracoval sám.	N/A

Vysvetlivky : ✓ - splnil, X – nesplnil (uvedie sa dôvod), N/A – neaplikuje sa

Členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky:

Mgr. Jozef Zajíček, predseda komisie

Mgr. Viktória Manduláková

Mgr. Silvia Sedláčková