

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

v rámci dynamického nákupného systému „DNS - Služby projektantov pre účely projektovania inžinierskych stavieb“

„Výzva č. 14 - Parkoviská P+R v lokalite Janíkov dvor - PD“

Za verejného obstarávateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavy:

.....
Mgr. Ivan Pudiš, v. r.
vedúci referátu č. 1
oddelenie verejného obstarávania



Obsah

| | |
|--|---|
| 1. Identifikácia verejného obstarávateľa | 3 |
| 2. Identifikácia DNS..... | 3 |
| 3. Predmet zákazky | 3 |
| 4. Predpokladaná hodnota zákazky | 3 |
| 5. Lehota na predkladanie ponúk | 3 |
| 6. Otváranie ponúk (ku konkrétnej výzve)..... | 3 |
| 8. Komunikácia a doručovanie..... | 4 |
| 9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie..... | 4 |
| 10. Predloženie ponuky | 4 |
| 11. Obsah ponuky..... | 5 |
| 12. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky | 5 |
| 13. Náklady na ponuku..... | 5 |
| 14. Variantné riešenie..... | 5 |
| 15. Vyhodnotenie ponúk | 6 |
| 16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia | 6 |
| 17. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy..... | 6 |

Prílohy

Prílohami k týmto súťažným podkladom sú:

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 - Návrh zmluvy o dielo spolu s prílohami

Príloha č. 3 - Cena projekčných prác a služieb

Príloha č. 4 - Podporná dokumentácia k SP



1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Hlavné mesto SR Bratislava
Sídlo: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
Zastúpený: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor
IČO: 006 034 81
Kontaktná osoba: Ing. Katarína Stašjaková
E-mail: katarina.stasjakova@bratislava.sk

2. Identifikácia DNS

„Výzva č. 14 - Parkoviská P+R v lokalite Janíkov dvor - PD“ sa zadáva v rámci DNS „DNS - Služby projektantov pre účely projektovania inžinierskych stavieb“, vyhláseného verejným obstarávateľom Hlavné mesto SR Bratislava. Kompletné informácie o predmetnej výzve a DNS nájdete na tejto adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/55632/summary>

3. Predmet zákazky

Predmetom tejto zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie parkoviska P+R (“Park and Ride”) s potrebnou infraštruktúrou. Projektová dokumentácia bude pozostávať z podkladov potrebných na dokumentáciu pre územné rozhodnutie a dokumentácie pre stavebné povolenie v podrobnosti realizačného projektu. Súčasťou projektovej dokumentácie bude geodetické zameranie (polohopis a výškopis) a geometrický plán predmetnej stavby. Jedná sa o dve parkoviská v lokalite otočky Petržalskej električky.

Označenie CPV kódov:

71242000-6 Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov

Podrobnosti vrátane požadovanej lehoty dodania sú uvedené v **prílohách** týchto súťažných podkladov.

4. Predpokladaná hodnota zákazky

Verejný obstarávateľ sa rozhodol predpokladanú hodnotu zákazky nezverejniť.

5. Lehota na predkladanie ponúk

Ponuky musia byť **doručené do 05.06.2024 10:00:00**

Ponuka zaradeného záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

6. Otváranie ponúk (ku konkrétnej výzve)

Otváranie ponúk je v zmysle [§ 61 ods. 4 ZVO](#) neverejné, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ a obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.



7. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 7.1 Objekt je voľne prístupný verejnosti. Zúčastnenca môže požiadať aj o obhliadku za prítomnosti zamestnanca verejného obstarávateľa a to telefonicky alebo elektronicky e-mailom minimálne 1 pracovný deň vopred prostredníctvom kontaktnej osoby.
- 7.2 Kontaktná osoba na obhliadku: Ing. Vladimír Piš, email: vladimir.pis@bratislava.sk, telefónne číslo: +421 904 574 712.

8. Komunikácia a doručovanie

- 8.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a zúčastnencom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a zúčastnenými/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 8.2 Na používanie systému JOSEPHINE je nutné splňať nasledovné technické požiadavky: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf
- 8.3 Pravidlá pre doručovanie – zásielka, správa sa považuje za doručení, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie

- 9.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky uvedených v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže zaradený zúčastnenec požiadať o vysvetlenie na adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/55632/summary>
- 9.2 Vysvetlenie informácií uvedených v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým zúčastnencom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

10. Predloženie ponuky

- 10.1 Ponuku môžu predkladať len zúčastnení do predmetného DNS.
- 10.2 Zaradený zúčastnenec môže predložiť len jednu ponuku. Zaradený zúčastnenec predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch v súlade s [§ 49 ods. 1 písm. a\)](#) ZVO. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov na adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/55632/summary>
- 10.3 Zaradený zúčastnenec predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.



- 10.4 Zaujemca môže predložiť aj doklad alebo dokument vyhotovený v anglickom jazyku, a to za predpokladu, že overenie informácií uvedených v predloženom doklade/dokumente je pre verejného obstarávateľa objektívne jednoduché a nevyžaduje si úradný preklad do slovenského jazyka.
- 10.5 V prípade, ak verejný obstarávateľ nebude vedieť z dokladu/dokumentu predloženého v anglickom jazyku overiť informácie uvedené v takomto dokumente, požiadava uchádzača o predloženie úradného prekladu dokladu/dokumentu vyhotoveného v anglickom jazyku do slovenského jazyka.
- 10.6 Zaradený záujemca sa prihlasuje do systému pomocou eID alebo svojich hesiel, ktoré nadobudol v rámci autentifikačného procesu.
- 10.7 Autentifikovaný zaradený záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v záložke „Moje obstarávania“ vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.
- 10.8 Zaradeným záujemcom navrhovaná celková cena za predmet plnenia musí byť uvedená na 2 desatinné miesta v eur s DPH a vložená do systému JOSEPHINE. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

11. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať:

- a) cenu projekčných prác a služieb (príloha č. 3)

12. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

13. Náklady na ponuku

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša zaradený záujemca bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

14. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené budú iba požadované riešenia.



15. Vyhodnotenie ponúk

- 15.1 Verejný obstarávateľ pristúpi k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa [§ 53 ZVO](#).
- 15.2 Verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, pričom postupuje primerane podľa [§ 55 ods. 1 ZVO](#).

16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Kritérium na vyhodnotenie ponúk je v súlade s [§ 44 ods. 3 písm. c\) ZVO](#): **Najnižšia cena** s DPH za celý predmet zákazky.

17. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

- 17.1 Verejný obstarávateľ zašle v súlade s [§ 55 ZVO](#) informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy podľa [§ 56 ZVO](#). Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.
- 17.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač k zmluve (najneskôr v čase jej uzavretia) predložil:
 - Doklad o poistení profesijnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone profesie na poistné krytie vo výške 500 000,00 eur.