



## Výzva na predloženie cenovej ponuky (ďalej len „Výzva“)

podľa § 1 ods. 14 zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. (ďalej len ako „ZVO“) **tzv. zákazka malého rozsahu**

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

---

#### 1.1. Verejný obstarávateľ v zmysle § 8 ods. 1 ZVO:

Názov verejného obstarávateľa:	<b>Slovenský Červený kríž, územný spolok Liptovský Mikuláš</b>
Sídlo:	Kuzmányho 918/15, 031 01 Liptovský Mikuláš
Štatutárny zástupca:	Mgr. Marika Kubíková – Riaditeľka
IČO:	00416070
DIČ:	2020579385
Tel.:	044/ 55 223 32
E-mail:	<a href="mailto:liptovskymikulas@redcross.sk">liptovskymikulas@redcross.sk</a>
Internetová stránka:	<a href="https://redcross.sk/liptovsky-mikulas/">https://redcross.sk/liptovsky-mikulas/</a>
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka, a.s.
Číslo účtu.:	SK59 0200 0000 0000 0483 7342

#### 1.2. Kontaktná osoba vo veciach zákazky malého rozsahu:

Meno a priezvisko:	JUDr. Martin Hanuliak
Telefón:	+421 911 240 388
E-mail:	<a href="mailto:info@martinhanuliak.sk">info@martinhanuliak.sk</a>

### 2. Predmet zákazky

---

- 2.1. Názov predmetu zákazky: „**Vybudovanie spevnej plochy pod mobilné kontajnery**“.
- 2.2. Číslo zákazky: **1/2024/SP**
- 2.3. Druh zákazky: **stavebné práce**.
- 2.4. **Predmetom zákazky** je vybudovanie spevnenej plochy pod mobilné kontajnery pre účely Slovenského Červeného kríža, územný spolok Liptovský Mikuláš.  
  
Podrobnejšie vymedzenie predmetu zákazky je v **Prílohe č. 1** s názvom: **Vybudovanie spevnej plochy pod mobilné kontajnery (zadanie)**.
- 2.5. Spoločný slovník obstarávania (kódy CPV): **45236000-0 – Stavebné práce na stavbe plôch**
- 2.6. **Predpokladaná hodnota zákazky** (ďalej len „PHZ“): **21 616,23 EUR bez DPH.**

Je potrebné uviesť, že predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená v zmysle § 6 ZVO – oprávnenou osobou.



### 3. Komplexnosť predmetu zákazky

---

- 3.1. Predmet zákazky nie je možné deliť.
- 3.2. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky, tak ako je to definované v tejto Výzve.
- 3.3. Predmet zákazky nie je možné deliť na časti, nakoľko všetky stavebné práce sú vykonávané v jednom areáli. Ide o priestorové obmedzenie, kde by nebolo možné zriadiť viac zariadení staveniska. Práce bude potrebné realizovať v úplnej časovej a stavebno-technickej súčinnosti.

### 4. Názov projektu a kód ŽoNFP

---

- 4.1. Názov projektu: **Pomoc osobám v nepriaznivej situácii Slovenský Červený kríž územný spolok Liptovský Mikuláš**
- 4.2. Kód ŽoNFP: **074ZA640005**

### 5. Zdroj finančných prostriedkov a spôsob financovania

---

- 5.1. Predmet zákazky bude financovaný zo štrukturálnych fondov Európskej únie (EŠIF Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka (EPFRV)) v rámci projektu: **Pomoc osobám v nepriaznivej situácii Slovenský Červený kríž územný spolok Liptovský Mikuláš**, Číslo výzvy: 64/PRV/2023, Program rozvoja vidieka 2014-2020.
- 5.2. Obstarávateľ bude financovať predmet zákazky v súlade s návrhom zmluvy, ktorý je súčasťou tejto Výzvy. Splatnosť faktúr bude 60 dní odo dňa jej doručenia obstarávateľovi.

### 6. Variantné riešenie

---

- 6.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.
- 6.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

### 7. Typ zmluvy

---

- 7.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie **Zmluvy o dielo** podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej len „**zmluva**“).
- 7.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky je v **Prílohe č. 2** s názvom **Návrh Zmluvy o dielo**.
- 7.3. Obchodné a zmluvné podmienky stanovené obstarávateľom v zmluve nie je prípustné uchádzačom meniť.
- 7.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje že strpí výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodaním predmetu zákazky kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného



finančného príspevku uzavretej obstarávateľom ako prijímateľom prostriedkov za účelom financovania predmetu zákazky, a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ a poskytnúť týmto orgánom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť.

- 7.5. Obstarávateľ ako objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy v prípade skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzavretej medzi Objednávateľom ako prijímateľom prostriedkov za účelom financovania plnení podľa zmluvy, a to bez ohľadu na právny titul skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

## 8. Miesto a termín plnenia predmetu zákazky

---

- 8.1. Miestom plnenia predmetu zákazky je sídlo obstarávateľa, čiže Kuzmányho 918/15, 031 01 Liptovský Mikuláš.
- 8.2. Predpokladaný termín začatia prác: **11/2024**.
- 8.3. Lehota plnenia predmetu zákazky: **do 31.05.2025**.

## 9. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

---

- 9.1. Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky nie je potrebná, ale obstarávateľ uskutoční obhliadku miesta plnenia pre všetkých záujemcov o verejné obstarávanie. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia idú na ťarchu záujemcu. Obhliadka miesta plnenia sa bude realizovať individuálne pre každého záujemcu, ktorý prejaví záujem o vykonanie obhliadky miesta plnenia, s cieľom zabrániť možnému konfliktu záujmov vo verejnom obstarávaní, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž.
- 9.2. Obstarávateľ bude organizovať obhliadky od zverejnenia Výzvy **do 13.11.2024** v pracovné dni v čase od 08:00 do 14:00 hod..
- 9.3. Presný termín a čas obhliadky bude určený na základe žiadosti záujemcu doručenej prostredníctvom systému JOSEPHINE a bude každému záujemcovi oznámený spolu s údajmi o osobe zodpovednej za obhliadku a informáciami k účasti na obhliadke.

## 10. Lehota na predkladanie ponúk

---

- 10.1. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do: **15.11.2024, 09:00 hod.**. Ponuku je potrebné predložiť v lehote na predkladanie ponúk. Po uvedenom čase nebude už uchádzačom umožnené predkladať alebo meniť svoje ponuky.
- 10.2. Možnosť predĺženia lehoty na predkladanie ponúk: **Áno**



## 11. Podmienky účasti a doklady, ktorými ich možno preukázať

---

- 11.1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu pre činnosť, ktorá tvorí predmet zákazky.
- 11.2. Potencionálny úspešný dodávateľ uvedené skutočnosti nepreukazuje, overuje si ich obstarávateľ vo verejne prístupných registroch v súlade s Usmernením PPA č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014–2020.

## 12. Spôsob predkladania cenovej ponuky

---

- 12.1. Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v tejto Výzve. Ponuka je vyhotovená elektronicky a vložená do systému JOSEPHINE.
- 12.2. Elektronická ponuka sa vloží do systému v súlade s príručkami a video návodmi zverejnenými na webovej stránke <https://www.apa.sk/clanok/praca-s-josephinepre-potreby-vyzvy-52-prv-2022-vkocke/11348>.
- 12.3. V predloženej ponuke prostredníctvom systému musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“).
- 12.4. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje súhlas s podmienkami zadanými obstarávateľom vo Výzve a v Návrhu Zmluvy o dielo.
- 12.5. Ponuka sa predkladá ako elektronická **v elektronickom systéme JOSEPHINE**. Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvale zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v tejto Výzve. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované v tejto Výzve, verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory .pdf.
- 12.6. Elektronicky predkladaná ponuka musí obsahovať potvrdenia, doklady a iné dokumenty týkajúce sa splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk tak, ako sú uvedené vo Výzve, prostredníctvom ktorej bol postup zadávania zákazky vyhlásený.
- 12.7. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v tejto Výzve, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 12.8. Ponuku predkladá uchádzač v lehote na predkladanie ponúk. Obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 12.9. V prípade, že uchádzač nepredloží ponuku podľa vyššie uvedených pokynov alebo nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe výzvy obstarávateľa, bude zo zákazky vylúčený.
- 12.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej obstarávateľom, resp.



predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom oznámené.

### 13. Jazyk ponuky

---

- 13.1. Ponuku a ďalšie písomnosti predkladá uchádzač v štátnom jazyku Slovenskej republiky, poprípade v českom jazyku.

### 14. Podmienky použitia ekvivalentov

---

- 14.1. V prípade, že bude výkaz – výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú rovnaké alebo lepšie (príp. sú v tolerovateľnej hranici) ako požiadavky špecifikované vo výkaze výmer.
- 14.2. Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov / výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný objednávateľom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí. V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály / výrobky lepších parametrov. Lepším parametrom je parameter, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre obstarávateľa. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke a v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Výzve.
- 14.3. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov / výrobkov ako sú uvedené vo výkaze – výmer je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu / výrobku na strane uchádzača. V prípade nepreukázania lepších parametrov uchádzačom si obstarávateľ vyhradzuje právo neakceptovať takýto ekvivalentný výrobok. Pri navrhovaní ekvivalentných výrobkov musí uchádzač zohľadniť najmä technologickú, funkčnú, architektonickú, konštrukčnú, statickú, stavebno-technickú, tepelnú a chemickú odolnosť, požiarne, hygienickú a zdravotnú súvislosť medzi navrhovanými materiálmi vo výkaze – výmer a ním navrhnutými materiálmi / výrobkami.
- 14.4. Akýkoľvek návrh na ekvivalentný výrobok musí uchádzač označiť v konkrétnom riadku výkazu – výmer s uvedením výrobcu, jasným a jednoznačným označením konkrétneho ním navrhovaného výrobku a uchádzačom zadaným poradovým číslom, na základe ktorého obstarávateľ identifikuje priložené konkrétne technické listy a dokumenty (očíslované budú tvoriť samostatnú prílohu ponuky), ktoré budú preukazovať splnenie pôvodne požadovaných vlastností vo výkaze – výmer. V prípade, že uchádzač navrhne iné materiály / výrobky musí ísť o materiály / výrobky s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami ako sú špecifikované vo výkaze – výmer.
- 14.5. **Prípadný zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek bude tvoriť prílohu zmluvy.**



## 15. Ponuka musí obsahovať (uchádzač vloží elektronicky do systému JOSEPHINE)

---

- 15.1. **Rozpočet – výkaz výmer** s vyplnenými cenami a podpísaný oprávnenou osobou (**Príloha č. 1**) (cenovými návrhmi uchádzača – podrobným položkovitým rozpočtom, vo formáte **.pdf**, ale aj v **.xlsx**),
- 15.2. **Návrh Zmluvy o dielo (Príloha č. 2)** - návrh zmluvy musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača, doplnený o cenu, podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch,
- 15.3. **Čestné vyhlásenie uchádzača – konflikt záujmov (Príloha č. 3)** - vyplniť, podpísať a vložiť ako prílohu do systému,
- 15.4. **Krycí list ponuky (Príloha č. 4)** - vyplniť, podpísať a vložiť ako prílohu do systému,
- 15.5. **Ak sa navrhujú ekvivalenty oproti výkazu - výmer** – samostatný očíslovaný zoznam technických listov alebo iných vhodných dokumentov, ktorými bude uchádzač preukazovať požadované technické a funkčné vlastnosti v ponuke uvažovaných ekvivalentných výrobkov,
- 15.6. **Ak sa navrhujú ekvivalenty oproti výkazu - výmer** – ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhnutého ekvivalentného výrobku / materiálu a jeho vplyvu na ďalšie položky vo výkaze výmer.

## 16. Kritéria na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk

---

- 16.1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk **je najnižšia celková cena s DPH za predmet zákazky (celkom)**. Celková cena za predmet zákazky musí byť uvedená v EUR a zaokrúhľená najviac na dve desatinné miesta.
- 16.2. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní v Prílohe č. 4 – Krycí list ponuky. Obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za konečnú.
- 16.3. Obstarávateľ na základe doručených ponúk určí poradie uchádzačov; od najnižšej celkovej ceny v EUR s DPH (ponuka sa umiestni na prvom mieste) po najvyššiu celkovú cenu v EUR s DPH (najvyššie poradie určené podľa počtu doručených ponúk) a vyhodnotí splnenie zadaných podmienok účasti v tejto výzve a požiadaviek na ponuku uchádzača, ktorý sa svojou cenovou ponukou umiestnil na 1. mieste v poradí.

## 17. Vyhodnotenie ponúk

---

- 17.1. Obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti a splnenie požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk,
- 17.2. Obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti a splnenie požiadaviek na predmet zákazky len u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí,



- 17.3. Ak uchádzač, ktorý sa po vyhodnotení kritérií umiestnil na prvom mieste v poradí, nepredložil niektorý z požadovaných dokladov alebo jeho ponuka nezodpovedá podmienkam pre realizáciu zákazky, nebude jeho ponuka ďalej vyhodnocovaná a bude vylúčená. O vylúčení bude uchádzač bezodkladne informovaný obstarávateľom. V prípade vylúčenia ponuky takéhoto uchádzača bude obstarávateľ vyhodnocovať ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na ďalšom mieste v poradí,
- 17.4. Hodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky bude založené na posúdení predložených dokladov,
- 17.5. Platnou ponukou je ponuka, ktorá obsahuje prílohy v zmysle bodu 15. tejto Výzvy, neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo Výzve alebo a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- 17.6. V prípade nejasnosti, pochybnosti a potreby objasnenia predložených dokladov v lehote na predkladanie ponúk, požiadava obstarávateľ uchádzača o vysvetlenie ponuky v lehote určenej obstarávateľom.

## **18. Otváranie ponúk**

---

- 18.1. Zapečatené ponuky sa otvoria po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, t.j. **15.11.2024, o 09:05 hod.** prostredníctvom systému JOSEPHINE.

## **19. Platnosť ponuky**

---

- 19.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
- 19.2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená **do 31.05.2025.**

## **20. Náklady na ponuku**

---

- 20.1. Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením cenovej ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi.
- 20.2. Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

## **21. Podmienky zrušenia zadávania zákazky**

---

- 21.1. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zákazku malého rozsahu v prípade neakceptovania procesu zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov.



## 22. Komunikácia medzi obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi

---

- 22.1. Poskytovanie vysvetlení, oznámení, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „**dorozumievanie**“) medzi obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 22.2. Dorozumievanie medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní **elektronickou formou prostredníctvom systému JOSEPHINE**.
- 22.3. Plynutie lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená uchádzačovi do systému JOSEPHINE a nie kedy si ju uchádzač prečítal.
- 22.4. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi / uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. v momente ako sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície.

## 23. Vysvetľovanie súťažných podkladov

---

- 23.1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok uvedených vo Výzve a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom systému JOSEPHINE o vysvetlenie súťažných podkladov.
- 23.2. Za včas doručenú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená obstarávateľovi v termíne **do 13.11.2024**. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia.

## 24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

---

- 24.1. Na základe predložených cenových ponúk, obstarávateľ vyhodnotí predložené ponuky a určí na základe týchto predložených ponúk úspešného uchádzača.
- 24.2. Obstarávateľ zašle oznámenie o výsledku uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a v lehote viazanosti ponúk.
- 24.3. Obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti pri podpise zmluvy o dielo a uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť pre uzatvorenie zmluvy.
- 24.4. Obstarávateľ môže pred písomným vyzvaním na uzavretie zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom rokovania výhradne o znížení zmluvnej ceny.
- 24.5. Ak uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo do piatich (5) pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie vyzvaný, neposkytne súčinnosť, môže obstarávateľ uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí.





## 25. Generálna klauzula

---

- 25.1. Obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade s Usmernením PPA č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014–2020.

## 26. Iné informácie

---

- 26.1. Uchádzači / Zájemci nie sú oprávnení uskutočňovať zmeny v prílohách s výnimkou doplnenia relevantných parametrov alebo údajov. Údaje určené k doplneniu zo strany uchádzača / záujemcu sú označené takto [•],
- 26.2. V súvislosti zo zadávaním zákazky bude obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač je dotknutou osobou, t.j. osobou, o ktorej sú spracované osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Osobné údaje budú spracované v súlade s platnou legislatívou podľa § 59 - § 66 zákona o ochrane osobných údajov a v Nariadení EU čl. 12 – čl. 18, za účelom predloženia ponuky a jej vyhodnotenia.

**S úctou,**

V Terchovej dňa 10.11.2024

---

**JUDr. Martin Hanuliak**  
Osoba splnomocnená na zastupovanie  
Odborný garant VO  
„v.r.“

### **Prílohy:**

- Príloha č. 1 – Vybudovanie spevnej plochy pod mobilné kontajnery (zadanie),
- Príloha č. 2 – Návrh Zmluvy o dielo,
- Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača – konflikt záujmov,
- Príloha č. 4 – Krycí list ponuky.