

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – zwaną dalej: SWZ

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.:
„Przebudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Teresin”

Numer referencyjny postępowania: **ZP.271.12.2022**

Dostawa

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz.1129 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp – procedura o wartości równej lub przekraczającej progów unijnych (unijna).

Specyfikację wraz z załącznikami zatwierdził:

GMINA TERESIN
96-515 Teresin, ul. Zielona 20
tel. 46 861 38 15 do 17
NIP 837 16 95 437

z up. WÓJTA

.....
SEKRETARZ GMINY

Podpis osoby zatwierdzającej Specyfikację Warunków Zamówienia

Teresin, 24 marca 2022 roku



Rozdział 1. Nazwa, adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Zamawiający: Gmina Teresin reprezentowana przez Wójta Gminy Teresin

ul. Zielona 20, 96 – 515 Teresin, woj. mazowieckie

tel. +48 46 864 25 39, e-mail: zam.publiczne@teresin.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/gmina-teresin>

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej jako „ustawa Pzp“.

Rozdział 3. Opis przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy 2396 punktów oświetleniowych, tj. wymiany opraw do źródeł wyładowczych na źródła światła LED na terenie Gminy Teresin oraz zainstalowanie systemu sterowania.
2. Szczegółowy opis zamówienia obejmuje:
 - 1) wymianę 1901 szt. punktów oświetleniowych poprzez wymianę dotychczasowych opraw oświetleniowych na nowoczesne oprawy uliczne w technologii LED spełniające aktualną normę PN-EN 13201 Oświetlenie dróg (informacje zawarte są w Załączniku do Formularza ofertowego - Tabela doboru urządzeń);
 - 2) wymianę i montaż wysięgników w ilości 321 (informacje zawarte są w arkuszu - Inwentaryzacja znajdującym się w Tabeli doboru urządzeń, która stanowi Załącznik do Formularza ofertowego);
 - 3) wymianę i montaż bezpieczników i zacisków oraz przewodów zasilających we wszystkich oprawach;
 - 4) dobudowę opraw ulicznych wraz z wysięgnikami na istniejących słupach w ilości 405 sztuk (informacje zawarte są w Załączniku do Formularza ofertowego - Tabela doboru urządzeń);
 - 5) zabudowanie 76 wkładów LED do opraw ozdobnych (informacje zawarte są w Załączniku do Formularza ofertowego - Tabela doboru urządzeń);
 - 6) dopasowanie 12 istniejących opraw LED do systemu sterownia (informacje zawarte są w Załączniku do Formularza ofertowego - Tabela doboru urządzeń);
 - 7) wymianę 2 opraw ozdobnych na istniejących słupach;
 - 8) dostosowanie 113 szaf oświetlenia ulicznego SOU do współpracy z systemem sterowania;
 - 9) dostosowanie sieci zasilającej oprawy na lampy wyładowcze znajdujące na ulicy Kampinoskiej do współpracy z systemem sterowania. W 3 rozdzielniach SOU zasilających oprawy na ulicy

Kampinoskiej należy dokonać zmiany sposobu zasilania w taki sposób, aby obwody zasilające oprawy znajdujące się na ulicy Kampinoskiej były włączane/wyłączane dodatkowym stycznikiem za pomocą sygnału napięciowego ze sterownika systemu sterowania, obwody zasilające zmodernizowane oprawy LED (o ile występują) mają być zasilane w sposób ciągły;

- 10) zainstalowanie i uruchomienie inteligentnego systemu sterowania i zarządzania energią (zwany dalej „Systemem”) dla 2396 sztuk punktów oświetleniowych (oprawy uliczne, wkłady LED typ 1 oraz typ2, oprawy stylowe, istniejące oprawy LED) oraz dla 3 rozdzielni oświetleniowych łącznie 2399 sztuk, który umożliwi zmianę parametrów oświetlenia. Jest to również rozwiązanie informujące zarządcę oświetlenia o pracy i awariach oświetlenia,
 - 11) wykonanie badań, pomiarów fotometrycznych dla 10 lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego. Jeśli pomiar wykaże, że nie są spełnione wymagania klasy oświetlenia określone dla danej lokalizacji, Wykonawca wykona na własny koszt stosowną naprawę, natomiast Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy następnych badań i pomiarów fotometrycznych dla kolejnych 10 lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego;
 - 12) wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej wymienionych i dobudowanych opraw;
 - 13) wykonanie inwentaryzacji powykonawczej dla wszystkich punktów świetlnych poprzez wypełnienie - **Załącznika do umowy „Wzór inwentaryzacji powykonawczej“;**
 - 14) udostępnienie Zamawiającemu systemu informatycznego sterowania oświetleniem z możliwością zdalnego monitoringu wybudowanej infrastruktury;
 - 15) przeprowadzanie prezentacji odbiorczej systemu informatycznego sterowania oświetleniem;
 - 16) przeprowadzenie szkolenia z użytkowania systemu informatycznego sterowania oświetleniem;
 - 17) udzielenie Zamawiającemu nieograniczonej w czasie i terytorialnie licencji na korzystanie z systemu do zdalnego monitorowania wybudowanej infrastruktury;
 - 18) wsparcie techniczne oraz stała aktualizacja oprogramowania systemu w okresie gwarancji.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposobu wykonania zadania znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”), który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
 4. Wszystkie urządzenia i osprzęt muszą być fabrycznie nowe i spełniające wymagania zawarte w OPZ.
 5. Przedmiotowe zadanie realizowane będzie zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i technologią wykonania, odpowiednimi przepisami prawa oraz aktualnymi normami, w szczególności zgodnie z normą PN-EN 13201 Oświetlenie dróg.
 6. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego określone są szczegółowo w projektowanych postanowieniach umownych (zwane dalej: „PPU”), które stanowią załącznik do niniejszej SWZ.
 7. Zamówienie ma charakter mieszany zawierający dostawę urządzeń i osprzętu wraz z montażem. Montaż urządzeń opisany w dalszej części umowy ma być wykonany zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021 poz. 2351 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.

8. Zamówienie jest dofinansowane pożyczką preferencyjną z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

9. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):

45316110-9 – Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

45316100-6 – Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

31520000-7 – Lampy i oprawy oświetleniowe

71355200-3 - Wykonywanie badań

Rozdział 4. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie stanowi całość, trudną do podzielenia z uwagi na zazębiające się elementy robót z poszczególnych jej części, stanowiących całość jednego zadania.

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części z uwagi na fakt, że zakres zamówienia polega na wymianie i dobudowie opraw oświetleniowych i wprowadzeniu nowoczesnego systemu sterowania pozwalającego sterować grupą opraw, a nawet pojedynczymi oprawami. Podział zamówienia oznaczałby problemy z zarządzaniem oświetleniem i kłopoty z niezbędną unifikacją sprzętu. Oświetlenie uliczne, co do zasady jest jednolita infrastrukturą komunalną i wymaga jednolitego podejścia do modernizacji.

Brak podziału zamówienia na części nie ogranicza konkurencji i nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w postępowaniu przez małych i średnich przedsiębiorców, a określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu w żaden sposób nie ograniczają udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP).

Rozdział 5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą n/w przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie przez oferowane urządzenia/produkty wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia:
 - 1) Karta techniczna opraw ulicznych, wkładów LED oraz opraw stylowych lub karta techniczna opraw ulicznych, wkładów LED oraz opraw stylowych wraz innymi dokumentami (instrukcja montażu, raporty z badań itp.) jeżeli z karty technicznej nie wynika jednoznacznie spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego (o ile inne dokumenty są konieczne),
 - 2) Deklaracja CE, Certyfikat ENEC opraw ulicznych, lub certyfikat jakości wydany przez akredytowane laboratorium badawcze,
 - 3) Deklaracje CE wkładu LED do opraw typ1 oraz Deklaracji CE wkładu LED do opraw typ2,
 - 4) Deklaracja CE opraw stylowych,
 - 5) Karta techniczna systemu sterowania lub karta techniczna systemu sterowania wraz innymi

dokumentami (instrukcja montażu, raporty z badań itp.) jeżeli z karty technicznej nie wynika jednoznacznie spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego (o ile inne dokumenty są konieczne),

- 6) Deklaracja CE systemu sterowania,
 - 7) Certyfikat ISO 27001 producenta systemu sterowania,
 - 8) Certyfikat TALQv2 systemu sterowania.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia przedmiotowego środka dowodowego w sytuacji, gdy pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlegać będzie odrzuceniu albo zająd przesłanki unieważnienia postępowania.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Rozdział 7. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

1. Wykonawca lub którykolwiek ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) lub podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlega wykluczeniu z postępowania, jeżeli spełnia którąkolwiek z przesłanek z w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, oraz w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania

- pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 8. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt.8 i pkt. 10 ustawy Pzp

Wykluczeniu z postępowania podlega wykonawca, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 109 ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp, tj. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje

lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych oraz, który spełnia przesłanki z art. 109 ust. 1 pkt. 10 ustawy Pzp, tj. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykluczenie wykonawcy ma miejsce także w sytuacji, gdy tę przesłankę spełnia jeden ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) albo którykolwiek z podmiotów, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział 9. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1). nie podlegają wykluczeniu – podstawy wykluczenia zostały określone w Rozdziale 7 i w Rozdziale 8 SWZ;
- 2). spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2 niniejszego rozdziału.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1). zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

2). uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

3). sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę równą co najmniej 500.000,00 złotych (słownie złotych: pięćset tysięcy i 00/100).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunek udziału w postępowaniu może zostać spełniony łącznie.

4). zdolności technicznej lub zawodowej:

- a). Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, dokonał w ramach jednej lub dwóch robót:

- wymiany opraw oświetlenia ulicznego z wyladowczymi źródłami światła na oprawy LED w ilości minimum 1000 punktów oświetleniowych (punkt oświetleniowy oznacza jedną oprawę oświetlenia ulicznego),

lub

- montażu nowych opraw oświetlenia ulicznego w technologii LED w ilości minimum 1000 punktów oświetleniowych (punkt oświetleniowy oznacza jedną oprawę oświetlenia ulicznego).

Wyżej wymieniony warunek dotyczący doświadczenia odnosi się do wykonawcy składającego ofertę samodzielnie lub co najmniej jednego ze współników konsorcjum (w przypadku wspólnej oferty) lub

podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy, jeżeli wykonawca powołuje się na te zasoby. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w ust. 3 pkt. 4 lit. a, dotyczy robót budowlanych, dostaw lub usług w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

- b). **Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, dokonał w ramach jednej lub dwóch robót zainstalowania systemu sterowania dla minimum 500 punktów oświetleniowych (punkt oświetleniowy oznacza jedną oprawę oświetlenia ulicznego).**

Wyżej wymieniony warunek dotyczący doświadczenia odnosi się wykonawcy składającego ofertę samodzielnie lub co najmniej jednego ze współników konsorcjum (w przypadku wspólnej oferty) lub podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy, jeżeli wykonawca powołuje się na te zasoby. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w ust. 3 pkt. 4 lit. a, dotyczy robót budowlanych, dostaw lub usług w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Zamawiający dopuszcza wykazanie spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej o którym mowa w ust. 4 lit. a i lit. b w oddzielnych zadaniach, bądź łącznie w jednym.

- c). **Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że dysponuje 1 osobą do pełnienia funkcji Kierownika Budowy**, która będzie uczestniczyła w wykonywaniu zamówienia, legitymującą się kwalifikacjami zawodowymi odpowiednimi do funkcji, jaka została jej powierzona, tj. posiada uprawnienia w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do kierowania robotami, w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021 poz. 2351) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, uzyskane w oparciu o przepisy obowiązujące przed wejściem w życie w/w ustawy.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia ograniczone dla osoby zadeklarowanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Kierownika budowy.

UWAGA

Zamawiający informuje, iż użyte w opisie warunków udziału w postępowaniu określenia oznaczają:

- uprawnienia budowlane w rozumieniu ustawy jw. oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z

dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1646).

- W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1117), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:
 - nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz
 - posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

3. **Dysponowanie zasobami innych podmiotów.**

- 1). Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2). W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują zadanie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 3). Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 4). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a). zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b). sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c). czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5). Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 6). Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a). zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
 - b). albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7). Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne).

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 4) Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. W imieniu tych wykonawców powinny działać osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we

- właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub innym właściwym rejestrze.
- 5) Wszelka korespondencja kierowana będzie wyłącznie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.
 - 6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a). żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale 7 i 8 SWZ,
 - b). warunki udziału w postępowaniu określone w ust.2 niniejszego rozdziału winny zostać potwierdzone w sposób określony w Rozdziale 11 SWZ.
 - 7) Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w o których mowa w Rozdziale 7 i 8 SWZ oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 2, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone Rozdziale 11 SWZ, w sposób i w trybie tam określonym.

Rozdział 10. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosuje tzw. procedurę odwróconą. Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "JEDZ", którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia sekcji α - Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji w części IV – Kryteria kwalifikacji). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, potwierdza brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu

udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Podmioty udostępniające zasoby są zobowiązane do wypełnienia sekcji α - Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji w części IV – Kryteria kwalifikacji).

6. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
7. JEDZ Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

Rozdział 11. Dokumenty i oświadczenia stanowiące podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie zamawiającego

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie zamawiającego zobowiązany będzie złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) **informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego i odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi i spełniających wymagania określone w Rozdziale 9 SWZ wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem zamieszczonym w **załączniku nr 6 do SWZ**;
 - 3) **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - zgodnie ze wzorem zamieszczonym w **załączniku nr 5 do SWZ**. Uwaga: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zadania,

wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, powyższy wykaz może dotyczyć tylko robót/dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca, na wezwanie zamawiającego zobowiązany będzie złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, która winna być sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 3) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - e) art. 109 ust. 1 pkt. 8 i pkt. 10 ustawy Pzp.
4. W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, które są wymagane od Wykonawcy z wyjątkiem oświadczenia o których mowa w ust. 3 pkt. 2), dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w specyfikacji.
6. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych,

w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (w tym pełnomocnictw) lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Rozdział 12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej (przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej).

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (nie dotyczy to oferty i dokumentów wraz z nią składanych przed upływem terminu składania ofert określonego w SWZ):
 - 1) za pośrednictwem modułu komunikacyjnego systemu JOSEPHINE, zwanego dalej „Systemem” znajdującego się pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/gmina-teresin> lub
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem zam.publiczne@teresin.pl.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu do Systemu lub na skrzynkę poczty elektronicznej.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres zam.publiczne@teresin.pl lub za pośrednictwem Systemu.
4. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Systemu.
5. Ogólne zasady korzystania z Systemu:
 - 1) Osoba upoważniona rejestruje się w systemie JOSEPHINE, wypełniając formularz rejestracyjny na domenie <https://josephine.proebiz.com>, postępując w sposób określony w formularzu. Zamawiający podkreśla, że rejestracja osoby upoważnionej i jej późniejsza weryfikacja jest czynnością jednorazową i w interesie wykonawcy jest dokonanie tej rejestracji w odpowiednim czasie przed podjęciem jakichkolwiek działań w oprogramowaniu JOSEPHINE. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że weryfikacja osoby upoważnionej może wymagać czasu do trzech dni roboczych.
 - 2) Jeżeli formularz rejestracyjny jest wypełniany przez osobę, która jest członkiem reprezentacji (KRS) lub

jest zarejestrowana w CEIDG, osoba ta nie musi udokumentować tego faktu i po pomyślnej weryfikacji może wykonać dowolne czynności w oprogramowaniu JOSEPHINE.

- 3) Jeżeli formularz rejestracyjny jest wypełniany przez osobę upoważnioną do działania w imieniu organizacji (jest upoważniona do składania ofert) na podstawie pełnomocnictwa, osoba może załączyć dokument pełnomocnictwa w czasie dokonywania rejestracji bądź załączyć ten dokument wraz z ofertą i innymi wymaganymi dokumentami. Po dokonanej rejestracji osoba może wykonywać dowolne czynności w oprogramowaniu JOSEPHINE.
 - 4) Podczas rejestracji użytkownik wybiera swoje dane dostępowe i przesyła formularz rejestracyjny. Po przesłaniu formularza rejestracyjnego osoba upoważniona zostaje zarejestrowana w systemie i może wykonywać czynności w ramach zamówień publicznych w oprogramowaniu JOSEPHINE.
 - 5) Po zalogowaniu się do systemu JOSEPHINE zarejestrowany użytkownik może wybrać zamówienie publiczne i może zacząć w pełni korzystać z oprogramowania JOSEPHINE.
 - 6) Po zakończeniu procesu rejestracji w systemie JOSEPHINE, Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu.
 6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Systemu lub poczty elektronicznej pod adresem zam.publiczne@teresin.pl
 7. Treścią elektronicznej komunikacji za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE będzie złożenie oferty i wymaganych dokumentów, oraz wszelka komunikacja między zamawiającym i wykonawcą w postępowaniu. Komunikacja elektroniczna za pośrednictwem JOSEPHINE nie ma zastosowania do komunikacji ze stronami trzecimi.
 8. Dostarczenie wiadomości elektronicznych zawierających dane, za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE w zakresie określonym w ust. 6, oznacza moment otrzymania wiadomości zawierających dane na adres elektroniczny odbiorcy (odbiorców) w oprogramowaniu JOSEPHINE. Oprogramowanie JOSEPHINE dokonuje zapisu przebiegu komunikacji elektronicznej.
 9. Aby bezproblemowo korzystać z systemu JOSEPHINE, konieczne jest korzystanie z komputera podłączonego do internetu i przeglądarki internetowej. Szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych znajdują się pod adresem https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Wymagania_techiczne_sw_JOSEPHINE.pdf
- Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. PROEBIZ s.r.o., Masarykovo náměstí 52/33, CZ - 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava, C.9176, nr tel. +48 222 139 900, e-mail: houston@proebiz.com od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8.00 – 16.00.

10. Jeśli nadawcą wiadomości zawierającej dane jest zamawiający, wykonawca zostanie poinformowany, że

otrzymał wiadomość z danymi do danego zamówienia (na kontaktowy adres e-mail określony przez wykonawcę w trakcie rejestracji do oprogramowania JOSEPHINE). Po zalogowaniu się do oprogramowania JOSEPHINE, treść wiadomości zawierającej dane będzie widoczna w module komunikacyjnym zamówienia.

11. Po dokonanej rejestracji i zalogowaniu się do oprogramowania JOSEPHINE, wykonawca może wysyłać wiadomości z danymi ze środowiska systemu. Może również przeglądać całą historię swojej komunikacji z zamawiającym.
12. Jeśli wykonawca jest zainteresowany otrzymywaniem powiadomień na wskazany adres e-mail do konkretnego zamówienia publicznego, zamawiający zaleca kliknięcie przycisku INTERESUJE MNIE TO (w prawym górnym rogu ekranu).
13. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do zamawiającego z zapisem w nagłówku: „Dotyczy: zamówienia pn. Przebudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Teresin”.

Rozdział 13. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie Zamawiającego:

Anna Góralczyk, e-mail: zam.publiczne@teresin.pl

Michał Sowiński, e-mail: zam.publiczne@teresin.pl

Rozdział 14. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składający ofertę jest nią związany do dnia 1 sierpnia 2022 r.

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. W terminie składania ofert określonym w Rozdziale 16 SWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:
 - 1) formularz ofertowy wraz z uzupełnioną tabelą doboru urządzeń (wg. załącznika do Formularza ofertowego),
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot udostępniający zasoby (zgodnie z rozdziałem 9 ust. 3 SWZ), jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów,
 - 3) JEDZ jako własne oświadczenie Wykonawcy pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej

- opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 4) JEDZ dla każdego z podmiotów na zasobach których Wykonawca polega, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile, wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
 - 5) JEDZ dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 6) dowód wniesienia wadium,
 - 7) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy, które stanowi podmiotowy środek dowodowy (według załącznika nr 10 do SWZ),
 - 8) przedmiotowe środki dowodowe szczegółowo określone w Rozdziale 5 SWZ.
4. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od wykonawcy dołączenia do oferty odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 6. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Wymagania w zakresie sporządzania pełnomocnictwa zawarto w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
 7. Wymaganie określone w ust.4-6 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 8. Wymagania określone w ust.4-6 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
 9. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy.
 10. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie w formularzu ofertowym należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do ich reprezentowania, o którym mowa w niniejszym rozdziale swz.

11. Wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych:

- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2) powyżej, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2), może dokonać również notariusz.
- 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się, kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) W przypadku gdy oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 6), może dokonać również notariusz.
- 9) W przypadku przekazania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
11. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie w formularzu ofertowym należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do ich reprezentowania.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie opracowane przez zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez Wykonawcę.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą

Rozdział 16. Sposób oraz termin składania ofert:

1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpis kwalifikowany), zgodnie z postanowieniami Rozdziału 15 SWZ, za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE, które znajduje się pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/>.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Oferty w sposób określony w Rozdziale 15 SWZ, do dnia 6 maja 2022 r. do godz. 10:00.
3. Korzystanie z Systemu jest bezpłatne.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w formie załączników, uprzednio przygotowanych i podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym w środowisku komputera Wykonawcy.
5. Wykonawca składa ofertę przed upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty w terminie składania ofert oznacza dostarczenie oferty na czas. Najmniejsza możliwa jednostka czasu w systemie do złożenia oferty to sekunda.
6. Oferta jest automatycznie zabezpieczona przed upływem terminu składania ofert, czas zabezpieczania danych zależy wówczas od wielkości oferty, jakości połączenia internetowego i konfiguracji komputera użytkownika. Ofertę uważa się za prawidłowo złożoną w momencie wgrania jej zabezpieczonej formy do oprogramowania JOSEPHINE. Zamawiający zaleca, aby wykonawca zapewnił dla siebie wystarczającą rezerwę czasową na elektroniczne złożenie oferty.
7. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert zostanie przyjęta przez system i oznaczona jako oferta złożona po terminie; oferta nie zostanie uwzględniona wśród otwartych ofert i nie zostanie udostępniona zamawiającemu. Powiadomienie o złożeniu oferty po terminie jest wysłane na adres e-mail użytkownika wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca uwagę, że wykonawca może złożyć jedną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wycofać swoją ofertę w dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie oferty jest możliwe poprzez kliknięcie ikony kosza. Jeżeli Wykonawca jest zainteresowany zmianą złożonej oferty w terminie składania ofert, należy najpierw wycofać poprzednią ofertę, a następnie wprowadzić nową. Złożenie/wycofanie oferty zawsze oznacza pracę z całą ofertą; modyfikacje lub zmiany poszczególnych dokumentów nie mogą być wykonywane w systemie.
9. Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku z oznaczeniem „Tajemnica”.

10. Otwarcie ofert nastąpi poprzez upublicznienie wczytanych za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE ofert w dniu 6 maja 2022 r. o godz. 10:15.

Rozdział 17. Sposób obliczenia ceny:

1. Cenę za wykonanie zamówienia, objętego przedmiotowym postępowaniem, należy przedstawić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
2. Cenę oferty należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH. Podanie ceny w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty. Do ceny netto trzeba doliczyć podatek VAT w określonej właściwymi przepisami prawa wysokości. Wszystkie wartości zamówienia określone przez Wykonawcę muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana w ofercie cena, która będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe, musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia (umowy).

Rozdział 18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie n/w kryteriów:

Nr kryterium	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena brutto - C	60 pkt
2.	Okres wydłużonej gwarancji - G	20 pkt
3.	Wydajność opraw - W	10 pkt
4.	Kompensacja mocy biernej – K	10 pkt

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów i zasad:

L.P.	Kryterium	Max. ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Kryterium C „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto Wykonawcy podanej w Formularzu ofertowym – waga 60 punktów maksymalnie. Zamawiający w kryterium „Cena” będzie przyznawał punkty według następującego wzoru: $C_{\min} \\ \text{cena } P_c = \frac{\quad}{C} \times 60$ gdzie: P_c -liczba punktów w za cenę podaną w ofercie C_{\min} - najniższa z cen w podanych ofertach C - cena podana w badanej ofercie	60 pkt.
2.	Kryterium G „Okres wydłużonej gwarancji jakości”, waga 20 punktów Kryterium „Okres wydłużonej gwarancji jakości” będzie rozpatrywane na podstawie	20 pkt.

	<p>zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym okresu gwarancji. Minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego, maksymalny 120 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje dłuższy niż 120 miesięczny okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 120 miesięczny. Natomiast w przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje krótszy niż 60 miesięczny okres gwarancji, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.</p> <p>Zamawiający ofercie o najdłuższym okresie gwarancji jakości przyzna 20 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:</p> <p>Okres wydłużonej gwarancji jakości = okres gwarancji badanej oferty / najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert x 20 pkt.</p>	
3.	<p>Kryterium W „Wydajność opraw”, waga 10 punktów</p> <p>W kryterium oceniana będzie średnia wydajność świetlna określona w lm/W (oceniana na podstawie informacji umieszczonych w Tabeli doboru urządzeń, która stanowi Załącznik do Formularza ofertowego)</p> <p>Zaoferowana wydajność poniżej 130 lm/W oznacza, że oferta zostanie odrzucona</p> <p>Zamawiający w kryterium „Wydajność opraw ulicznych” będzie przyznawał punkty według następującego wzoru:</p> $W_c = \frac{W}{W_{max}} \times 10$ <p>gdzie: W_c-liczba punktów w za średnią wydajność opraw ulicznych podaną w ofercie W_{max}- najwyższa ze średnich wydajności opraw ulicznych w podanych ofertach W - średnią wydajność opraw ulicznych podana w badanej ofercie</p>	10 pkt.
4.	<p>Kryterium K „Kompensacja mocy biernej”, waga 10 punktów</p> <p>W kryterium oceniane będzie zaoferowanie lub niezaoferowanie rozwiązania kompensacji mocy biernej opisanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.</p> <p>Jeżeli nie zostanie zaoferowana kompensacja mocy biernej Wykonawca otrzyma – 0 pkt. Jeżeli zostanie zaoferowana kompensacja mocy biernej Wykonawca otrzyma –10 pkt.</p>	10 pkt.

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej na dwa dni przed terminem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę wykonawców zwanych dalej Konsorcjum. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną

odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości i rękojmi za wady), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga aby z treści umowy lub załączników do niej wynikało, które dostawy będą wykonywali poszczególni członkowie.

4. Wykonawca nie później niż w dniu podpisania umowy, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu stwierdzającego posiadanie uprawnień osoby zadeklarowanej do pełnienia funkcji kierownika budowy.
5. Wykonawca nie później niż w dniu podpisania umowy, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego, dotyczącego zakresu prac objętych umową. Kosztorys ofertowy winien uwzględniać zakres robót ujęty w SWZ. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym, będą podstawą do obliczenia wysokości wynagrodzenia obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy, a także do rozliczenia stron w przypadku odstąpienia od umowy.

Rozdział 20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa zawierająca postanowienia umowne zgodne z Załącznikiem nr 3 do SWZ.

Rozdział 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną i ogłaszaną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, w tym na projektowane postanowienia umowy.
4. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.

Rozdział 22. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości 80.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych i 00/100).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu na **rachunek Zamawiającego** w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie nr: 19 9283 0006 0011 2934 2000 0090;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Jeżeli wadium jest wnoszone przez Wykonawcę w formie gwarancji lub poręczenia o których mowa pkt. 2-4 powyżej, wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
4. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy) (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – zaleca się wymienienie wszystkich wykonawców), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (np. banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 3) kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą),
 - 5) nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - a) wykonawca, którego ofertę wybrano: (i) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub (ii) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub (iii) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
 - b) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
 - 6) oznaczenie postępowania, którego wadium dotyczy.

Rozdział 23. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje

1. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany, do złożenia przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Z wnoszonego zabezpieczenia:
 - 1) 70 % zostanie zwrócone po zrealizowaniu przedmiotu umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30 % zostanie zatrzymane jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji oraz będzie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu na rachunek Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Sochaczewie, nr: 19 9283 0006 0011 2934 2000 0090;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w ust. 3 pkt 2-5, wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty należności, do których zobowiązany jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiającemu do akceptacji.

Rozdział 24. Zasady RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, **Zamawiający** informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy (podwykonawcy lub podmiotu trzeciego) jest Gmina Teresin, reprezentowana przez Wójta Gminy Teresin z siedzibą, ulica Zielona 20, 96-515 Teresin,

z którym można się skontaktować: telefonicznie: +48 (46) 861-38-15, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: urząd.gminy@teresin.pl.

- 2) Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: e-mail: ido.gminy@teresin.pl lub pisemnie na adres Urzędu Gminy Teresin, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, a podstawą przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień spoczywających na Zamawiających, zgodnie z ustawą Pzp.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Przysługuje Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania

ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

Rozdział 25. Informacja o podwykonawcach

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3. Zamawiający żąda, aby wykonawca wskazał w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podał nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach powyższych danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział 26. Pozostałe informacje

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy wraz z tabelą doboru urządzeń,
 - 3) Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy,
 - 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
 - 5) Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw,
 - 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób;
 - 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy w sprawie przynależności do grupy kapitałowej w zakresie art.108 ust.1 pkt.5 ustawy Pzp,
 - 8) Załącznik nr 8 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego;
 - 9) Załącznik nr 9 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 10) Załącznik nr 10 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w oddzielnym dokumencie oznaczonym „Opis przedmiotu zamówienia”

FORMULARZ OFERTOWY

<p>ZAMAWIAJĄCY: Gmina Teresin Ul. Zielona 20 96 - 515 Teresin</p>	<p>WYKONAWCA:</p>
<p><u>A. Dane Wykonawcy:</u></p>	
<p>Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:</p> <p>Uwaga:</p> <ol style="list-style-type: none"> w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia i załączyć do oferty pełnomocnictwo zgodne z art. 58 ust. 2 Pzp); W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika należy podać: nazwę firmy/imię i nazwisko, adres, nr telefonu oraz e-mail. 	
<p>Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy (w tym województwo):</p>	
<p>NIP Wykonawcy:</p>	
<p>REGON Wykonawcy:</p>	

E-mail Wykonawcy:	
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:	
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:	

B. Oferowany przedmiot zamówienia:

1. W związku z ogłoszeniem zamówienia na wykonanie zadania pn. „Przebudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Teresin”, oferuję wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia za łączną cenę - w której mieści się koszt kompletnego wykonania zamówienia - w wysokości złotych brutto, (słownie złotych:), w tym % VAT.
2. Udzielam Zamawiającemu na wykonany przedmiot zamówienia wydłużonej miesięcznej gwarancji jakości.
3. Oświadczam, że średnia wydajność świetlna określona w lm/W została określona w załączonej do niniejszego Formularza ofertowego tabeli doboru urządzeń i wynosi [lm/W] (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a obliczenia fotometryczne przeprowadzono zgodnie z Instrukcją zamieszczoną w Tabeli oprav oświetleniowych i zostały one dołączone do oferty oraz dołączono do oferty użyte w obliczeniach pliki fotometryczne w formacie eulmdat.
4. Oświadczam, że *oferujemy / *nie oferujemy rozwiązanie kompensacji mocy biernej opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ
Uwaga: * Wykonawca jest zobowiązany niepotrzebne skreślić

C. Oświadczenia:

1. zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zmówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz, że uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego,
2. oświadczam, że warunki realizacji zamówienia są mi znane,
3. uważam się za związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
4. w cenę oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z wymaganiami SWZ,
5. wadium w kwocie wymaganej w SWZ zostało wniesione w dniu w formie: Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nrp rowadzony w banku Wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu należy zwrócić poprzez złożenie oświadczenia o zwolnieniu wadium na adres: lub adres e – mail:

-
6. w przypadku wyboru naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami ustalonymi w SWZ,
 7. oświadczam, że jestem/nie jestem* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT, prowadząc działalność gospodarczą posługujemy się numerem identyfikacji podatkowej NIP,
 8. oświadczam, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących plikach:.....
 9. Oświadczam, że jestem :
 - 1) mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2.000.000 euro);
 - 2) małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10.000.000 euro);
 - 3) średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób, a którego roczny obrót nie przekracza 50.000.000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43.000.000 euro);
 - 4) żadnym z powyższych.
 Wykonawca prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą.
 rodzaj prowadzonej działalności
 Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.
 (należy zaznaczyć właściwą odpowiedź)
 10. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
 11. oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję Klauzule RODO określone w Rozdziale 24 SWZ.

***niepotrzebne skreślić**

D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia:

1. w przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy - w brzmieniu określonym w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do specyfikacji, do którego nie wnoszę zastrzeżeń - w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz dopełnienia innych formalności określonych w SWZ,
2. osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest:

 e-mail: telefon:

E. Podwykonawstwo:

- * nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnego zakresu zamówienia.
- * na etapie składania ofert nie jesteśmy w stanie określić czy będziemy korzystać z podwykonawców
- * oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujący zakres zamówienia:

***niepotrzebne skreślić**

Lp.	Zakres zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy, jeżeli są już znani
1	2	3
1		

F. Spis treści:

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1/
- 2/
- 3/
- 4/
- 5/
- 6/
- 7/
- 8/
- 9/

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR. ZP.272.2022

zawarta w dniu w, pomiędzy:

Gminą Teresin z siedzibą przy ul. Zielonej 20, 96 – 515 Teresin,

NIP: 837-16-95-437, REGON: 750148532,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....z siedzibą w przy ul.
....., zarejestrowana pod numerem
....., NIP:, REGON:
....., reprezentowana przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca mogą być nazywani „Stroną” lub „Stronami”,

o następującej treści:

Preambuła

- 1 Niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. „Przebudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Teresin”, w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz.1129 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej zamówienia na dostawy powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 PZP (progi unijne zgodnie z dyrektywą 2014/24/UE).
- 2 Kopia Oferty Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do umowy.
- 3 Zamawiający oświadcza, iż Zamówienie, o którym mowa w § 1 Umowy, jest dofinansowane pożyczką preferencyjną z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie oraz ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy (zwanym dalej: „Przedmiotem umowy“) jest wykonanie - w szczególności - przebudowy 2396 punktów oświetleniowych, tj. wymiany opraw do źródeł wyładowczych na źródła światła LED na terenie Gminy Teresin oraz zainstalowanie systemu sterowania.
2. Zamówienie ma charakter mieszany zawierający dostawę urządzeń i osprzętu wraz z montażem.

Montaż urządzeń opisany w dalszej części umowy ma być wykonany zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021 poz. 2351 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, jak również opis sposobu wykonania zamówienia określony jest w opisie przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wszystkie urządzenia i osprzęt muszą być fabrycznie nowe i spełniające wymagania zawarte w OPZ oraz w ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca zrealizuje zamówienie zgodnie z ofertą, postanowieniami umowy i Specyfikacji Warunków Zamówienia, oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i technologią wykonania, odpowiednimi przepisami prawa oraz aktualnymi normami, w szczególności zgodnie z aktualną normą PN-EN 13201 Oświetlenie dróg.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 3

Wykonawca i Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należyta staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych dostaw, usług i robót budowlano - montażowych, w zakres których wchodzi wykonanie Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z zakresem prac i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.
4. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac, niż wskazane w ofercie, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym

niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą oraz jej zmiany jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą lub jej zmiany nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Umowy, o których tu mowa, powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść umowy o podwykonawstwo oraz dalsze podwykonawstwo winna jasno określać termin wykonania, rodzaj, ilość i wartość prac montażowych lub instalacyjnych zleconych w ramach podwykonawstwa oraz termin wykonania umowy. Postanowienia art. 463, art. 464, art. 465 PZP stosuje się odpowiednio. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje Przedmiot Umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych Podwykonawców. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania Podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań Podwykonawców.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie przez niego wskazany na fakturze do przelewu wynagrodzenia za wykonanie przedmioty umowy, jest rachunkiem przeznaczonym do rozliczeń transakcji w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i umożliwi przyjęcie płatności wynagrodzenia w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021r. poz. 685 z późn.zm.).

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawia Zamawiającemu szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy określający plan realizacji Przedmiotu umowy (zwany dalej: harmonogram). Każdy harmonogram musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający zatwierdzi lub wniesie uwagi do każdego harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany zastrzeżeniami i wskazaniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zastrzeżeń, do dostosowania harmonogramu rzeczowo – finansowego do wskazań Zamawiającego.

2. Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy winien uwzględniać w szczególności:
 - 1) datę rozpoczęcia prac budowlano – montażowych na poszczególnych obiektach;
 - 2) datę zakończenia prac;
 - 3) ustaloną datę odbioru poszczególnych elementów zamówienia;
 - 4) płatności określone w § 10.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, z wykorzystaniem maszyn, urządzeń i materiałów będących w jego dyspozycji, pod nadzorem osoby uprawnionej do ich wykorzystania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych w/w ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
5. W ramach realizacji Przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) opracowania projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
 - 2) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy przez cały okres jej trwania,
 - 3) uzyskania wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych, niezbędnych dla przekazania do użytkowania Przedmiotu umowy (jeśli dotyczy),
 - 4) wykonanie wszystkich wymaganych normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych oraz stosownymi przepisami: pomiarów, badań, prób oraz rozruchów,
 - 5) pokrycie kosztów związanych z zajęciem terenu na czas prowadzenia robót budowlano - montażowych, w tym opłat za zajęcia pasa drogowego i innych terenów, jeżeli będzie to konieczne,
 - 6) wykonanie niezbędnych robót towarzyszących (np. zorganizowanie placu budowy, zaplecza budowy, uporządkowania terenu po pracach itp.),
 - 7) zatrudnienia wystarczającej liczby pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami pozwalającymi na prawidłowe i terminowe wykonanie Przedmiotu umowy;
 - 8) postępowania z odpadami powstałymi w trakcie realizacji Przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w szczególności zutylizowanie na własny koszt Wykonawcy zdemontowanych urządzeń i przedstawienie stosownego raportu z przeprowadzonej utylizacji;
 - 9) zapewnienia całości dostaw materiałów i urządzeń wymaganych do wykonania Przedmiotu umowy;
 - 10) zapewnienia, że materiały użyte do realizacji Przedmiotu umowy odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz w przepisach wykonawczych do w/w ustaw. Wykonawca oświadcza, że do Przedmiotu umowy nie będzie używał żadnych materiałów zakazanych przepisami prawa oraz, że będzie okazywał na każde żądanie Inspektora nadzoru w stosunku do wskazanych materiałów, w

szczególności: dokumenty dopuszczające wyroby budowlane do stosowania w budownictwie wymagane przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG oraz wymagane przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych i aktów wykonawczych do w/w ustawy;

- 11) realizacji instrukcji i poleceń wydawanych przez inspektora nadzoru;
- 12) informowania o terminach prób, badań i odbiorów częściowych oraz do udziału w ich przeprowadzeniu;
- 13) zgłaszania Zamawiającemu wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu co najmniej wpisem do Dziennika Budowy;
- 14) informowania o konieczności zmiany umowy w terminie 3 dni roboczych od daty stwierdzenia podstaw do takiej zmiany;
- 15) natychmiastowego usunięcia wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac budowlano - montażowych;
- 16) przedłożenia Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej - najpóźniej wraz z zawiadomieniem o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego - dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy (dokumentacja powykonawcza), a w szczególności:
 - protokołów badań, sprawdzeń i pomiarów oświetlenia,
 - protokołów odbiorów technicznych,
 - instrukcji użytkowania,
 - inwentaryzacji powykonawczej sieci oświetlenia ulicznego sporządzonej zgodnie z Tabelą poinwentaryzacyjną stanowiącą załącznik do umowy,
 - schematów elektrycznych, rysunków, certyfikatów i deklaracji zgodności,
 - oświadczenia Kierownika budowy;
- 17) uczestniczenia w czynnościach odbioru, usunięcia stwierdzonych wad;
- 18) zgłoszenia w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego;
- 19) wypłaty odszkodowań za zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę w trakcie przeprowadzania robót właścicielom działek, na których prowadzono te roboty budowlano - montażowe,
- 20) dokonania przeszkolenia przyszłych użytkowników systemu sterowania,
- 21) wykonywania usług serwisowych w okresie gwarancyjnym,
- 22) zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom jak również mieszkańcom w trakcie wykonywania Przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
- 23) zorganizowania dojeżdż i dojazdów do posesji w trakcie prowadzenia robót,
- 24) bieżącego wywozu materiałów nieużytecznych z terenu budowy,
- 25) aktualizacji schematów elektrycznych w rozdzielnicach,

- 26) weryfikacji i ewentualnej wymiany zabezpieczeń (wkładki topikowe, aparatura modułowa) w rozdzielnicach,
 - 27) wykonania robót naprawczych infrastruktury technicznej, której stan techniczny na skutek realizacji robót uległ pogorszeniu, w tym robót odtworzeniowych,
 - 28) aktualizacji harmonogramów rzeczowo - finansowych na każde wezwanie Zamawiającego, z uwzględnieniem zależności od faktycznego postępu prac, przy czym dokonanie aktualizacji harmonogramu nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody dotyczące osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowanie robotami objętymi umową przez osobę posiadającą stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 8. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania przedmiotu umowy osobę wskazaną w formularzu „Wykaz osób”. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 9. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 8, nie później niż 7 dni przed planowanym wykorzystaniem do kierowania budową osoby wskazanej w formularzu Wykaz osób. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownika budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
 10. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 8, winna być dodatkowo potwierdzona wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
 11. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania budową innej osoby niż wskazana w formularzu Wykaz osób stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
 12. Wykonawca zapewnia stały nadzór kierownika budowy podczas wykonywania robót.

§ 5

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności na kwotę gwarancyjną minimum 4.000.000,00 zł (słownie złotych: cztery miliony i 00/100) ważnego przez cały okres realizacji zamówienia.
2. Wykonawca przedłoży kopię polisy Zamawiającemu nie później niż w dniu podpisania umowy.
3. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres.

§ 6

Koordynator realizacji Zamówienia i Inspektor Nadzoru

1. Wykonawca ustanawia Koordynatora w osobietel.....
email
2. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru, który reprezentuje jego interesy w toku realizacji zamówienia i uprawniony jest do bieżących ustaleń z Wykonawcą w zakresie sposobu realizacji umowy, do monitorowania przebiegu realizacji prac, w tym do dokonywania odbiorów przedmiotu umowy.
3. Jeżeli warunki umowy wyraźnie o tym nie stanowią, Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszej umowie i nie ma prawa dokonywania zmian umowy. Inspektor Nadzoru nie ma prawa do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w zakresie zmiany postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca powinien zapewnić Inspektorowi Nadzoru swobodny dostęp do miejsc wykonywania prac, dostarczyć wszelkich informacji dotyczących warunków realizacji prac montażowych i instalacyjnych, używanych maszyn i urządzeń, zastosowanych materiałów, oraz jest zobowiązany do przekazywania dokumentów dotyczących realizacji umowy.
5. Inspektor Nadzoru jest uprawniony do kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy i do systematycznego monitorowania przebiegu realizacji prac, oraz jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach.
6. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności:
 - 1) nadzór nad prawidłową realizacją robót budowlano - montażowych oraz weryfikacja jakości i certyfikatów urządzeń, w tym nadzór i weryfikacja pod względem jakości, zgodności z OPZ, oraz zgodności z wymogami prawa budowlanego;
 - 2) kontrola realizacji prac oraz harmonogramów rzeczowo-finansowych;
 - 3) opiniowanie wniosku Wykonawcy o przedłużenie terminu wykonania poszczególnych etapów zamówienia i terminów wykonania poszczególnych elementów prac określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
 - 4) uzgadnianie z Wykonawcą sposobu oraz terminu usunięcia wad i usterek ujawnionych w toku realizacji i odbioru prac objętych niniejszą umową.
7. Zamawiający wskaże Inspektora Nadzoru przed rozpoczęciem wykonywania robót montażowych.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie bieżącego nadzoru;

- 2) dokonanie odbioru wykonanych prac;
- 3) regulowanie płatności wynikających z zasadnie wystawianych przez Wykonawcę faktur, na zasadach określonych w umowie;
- 4) ustanowienie Inspektora Nadzoru.

§ 8 Uwarunkowania wynagrodzenia

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) szczegółowo przeanalizował opis przedmiotu zamówienia określony w SWZ oraz uzyskał przed złożeniem oferty potrzebne informacje dotyczące zakresu zamówienia i warunków realizacji prac;
 - 2) przed złożeniem oferty przetargowej upewnił się co do jej prawidłowości i kompletności oraz ceny podanej w ofercie.
2. Cena brutto wykonania zamówienia wynika ze szczegółowej wyceny robót dokonanej przez Wykonawcę na podstawie dokumentów określonych w §1 umowy, oraz sztuki budowlanej i technologii wykonania przedmiotu umowy.
3. Obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2020 roku, poz. 1740 z późn. zm.), które uwzględnia wszystkie wymagania dotyczące wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami SWZ, oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać w szczególności: obsługę i inwentaryzację geodezyjną wykonywanych robót, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy (dostawa wody, usuwanie ścieków, wywóz śmieci, dozоровanie itp.), wszelkie koszty robót przygotowawczych i porządkowych, koszty zajęcia terenu w celu prowadzenia robót, wszelkie opłaty związane z odbiorem robót oraz przeprowadzeniem niezbędnych prac, prób i prób końcowych, zakup materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do uruchomienia i przeprowadzenia niezbędnych prób, prób końcowych i prób eksploatacyjnych, zakup i rozwieszenie niezbędnych tablic informacyjnych, instrukcji bhp i ppoż., zapłatę za energię i inne media zużyte w trakcie budowy oraz wykonywania prób i prób końcowych, sporządzenie dokumentacji niezbędnej do realizacji zamówienia, a wynikającej z zaistniałych warunków w terenie, sporządzenie projektu czasowej organizacji ruchu, inne opłaty administracyjne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tam gdzie nie jest jednoznacznie wskazane, że Zamawiający ponosi koszty, Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wydatki w skalkulowanej cenie za realizację zamówienia.

§ 9

Wysokość wynagrodzenia

1. Za wykonanie Przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych brutto, (słownie złotych:), w tym obowiązująca stawka podatku VAT w wysokości %.
2. Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na cesję wierzytelności mających powstać w wyniku realizacji umowy z tytułu części wynagrodzenia Wykonawcy na rzecz banku lub innego podmiotu finansującego realizowanie przez Wykonawcę Przedmiotu umowy, jeżeli w umowie cesji, której projekt zostanie przedstawiony Zamawiającemu do zaakceptowania, znajdą się zapisy mówiące o tym, iż:
 - 1) cesją objęta jest przysłała wierzytelność Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie części umowy na rzecz Zamawiającego w wysokości wymagalnej i należnej Wykonawcy (cedentowi) zgodnie z warunkami umowy;
 - 2) warunkiem powstania wierzytelności jest należyte wykonanie części Przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego, potwierdzone protokołem odbioru podpisanego przez Strony umowy;
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z umową, może ulec zmniejszeniu na skutek okoliczności przewidzianych w umowie, w szczególności z powodu potrąceń, zmian umowy ograniczających przedmiot umowy bądź odstąpienia od umowy w części.
5. Wykonawca zapoznał się szczegółowo z zakresem rzeczowym prac i zobowiązuje się wykonać je w całości za umówioną cenę, wraz z przekazaniem do użytkowania.

§ 10

Płatności

1. Wynagrodzenie w wysokości określonej w §9 ust. 1 umowy, płatne będzie Wykonawcy na podstawie 5 faktur:
 - 1) pierwsza faktura wystawiona będzie nie wcześniej niż po wykonaniu 10 % zakresu robót określonego w aktualnym harmonogramie finansowo – rzeczowym, na podstawie podpisanego przez strony oraz przez inspektora nadzoru protokołu odbioru części robót. Zatwierdzenie przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru sporządzonej przez wykonawcę tabeli poinwentaryzacyjnej dotyczącej sieci oświetlenia ulicznego stanowiącą przedmiot odbioru częściowego sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy, jest warunkiem koniecznym do podpisania protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru;

- 2) druga faktura wystawiona będzie nie wcześniej niż po wykonaniu 30 % zakresu robót określonego w aktualnym harmonogramie finansowo – rzeczowym, na podstawie podpisanego przez strony oraz przez inspektora nadzoru protokołu odbioru części robót. Zatwierdzenie przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru sporządzonej przez wykonawcę tabeli poinwentaryzacyjnej dotyczącej sieci oświetlenia ulicznego stanowiącą przedmiot odbioru częściowego sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy, jest warunkiem koniecznym do podpisania protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru;
 - 3) trzecia faktura wystawiona będzie nie wcześniej niż po wykonaniu 50 % zakresu robót określonego w aktualnym harmonogramie finansowo – rzeczowym, na podstawie podpisanego przez strony oraz przez inspektora nadzoru protokołu odbioru części robót. Zatwierdzenie przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru sporządzonej przez wykonawcę tabeli poinwentaryzacyjnej dotyczącej sieci oświetlenia ulicznego stanowiącą przedmiot odbioru częściowego sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy, jest warunkiem koniecznym do podpisania protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.;
 - 4) czwarta faktura wystawiona będzie nie wcześniej niż po wykonaniu 75 % zakresu robót określonego w aktualnym harmonogramie finansowo – rzeczowym, na podstawie podpisanego przez strony oraz przez inspektora nadzoru protokołu odbioru części robót. Zatwierdzenie przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru sporządzonej przez wykonawcę tabeli poinwentaryzacyjnej dotyczącej sieci oświetlenia ulicznego stanowiącą przedmiot odbioru częściowego sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy, jest warunkiem koniecznym do podpisania protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru;
 - 5) rozliczenie końcowe za wykonanie Przedmiotu umowy nastąpi po zrealizowaniu 100% zakresu robót określonego w aktualnym harmonogramie finansowo – rzeczowym, na podstawie podpisanego przez strony oraz przez inspektora nadzoru protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy. Zatwierdzenie przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru sporządzonej przez wykonawcę tabeli poinwentaryzacyjnej dotyczącej sieci oświetlenia ulicznego która nie została zinwentaryzowana podczas dokonywania odbiorów częściowych o których mowa w pkt. 1)-4), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy, jest warunkiem koniecznym do podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.
2. Zamawiający zastrzega, że łączna kwota na jaką winny opiewać faktury złożone przez Wykonawcę do Zamawiającego w 2022 r. wynosi 1.490.000,00 złotych brutto, słownie złotych: jeden milion czterysta dziewięćdziesiąt tysięcy i 00/100.
 3. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie Wykonawcy, w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury – na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
 4. W sytuacji, gdy Wykonawca znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez

Ministerstwo Finansów, tzw. „Biała lista”, wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w w/w wykazie.

5. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
6. Faktury będą wystawiane w sposób uwzględniający mechanizm podzielonej płatności (split payment).
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury na Gminę Teresin z siedzibą przy ul. Zielonej 20, 96 – 515 Teresin, NIP 837-16-95-437.
8. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Wykonawca ma prawo do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego z wykorzystaniem konta Wykonawcy. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających minimum:
 - informacje dotyczące odbiorcy płatności,
 - wskazanie umowy zamówienia publicznego.
9. Przesyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów, o których mowa w ustawie wskazanej w powyższym ustępie, każdorazowo wymaga zgody Zamawiającego.
10. Z należnego wynagrodzenia zostanie potrącona wartość kar umownych ustalona w oparciu o postanowienia § 13 umowy. Zamawiający w oświadczeniu o potrąceniu wskaże Wykonawcy wysokości potrąceń z poszczególnych faktur.
11. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców z oświadczeniem podwykonawców lub dalszych podwykonawców o spłaceniu zobowiązań wobec nich z tytułu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem było wykonanie prac w ramach zamówienia stanowiącego Przedmiot umowy.
12. Termin, o którym mowa w ust. 3 rozpocznie swój bieg w przypadku łącznego wystąpienia następujących przesłanek:
 - 1) przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, że wszelkie zobowiązania finansowe związane z wykonanymi pracami budowlano - montażowymi, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo zostały przez Wykonawcę uregulowane;
 - 2) przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie tabelarycznej zestawienia należności wraz z informacjami o ich zapłacie dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane prace montażowe i instalacyjne, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo.
13. Warunkiem przekazania Wykonawcy wynagrodzenia w pełnej kwocie jest przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 12, że wszelkie należności wobec nich zostały przez Wykonawcę uregulowane, w tym należności objęte fakturami, wymagalne po dacie płatności względem Wykonawcy.

14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace budowlano - montażowe, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace budowlane i/lub montażowe.
16. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 14, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:
 - 1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace budowlano - montażowe, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
 - 2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
18. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 17 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 17 pkt 1, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 14, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 18 pkt 3 wynosi 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 17 pkt 2.

21. W przypadku, o którym mowa w ust. 18, Wykonawca na żądanie Zamawiającego udzieli wymaganych wyjaśnień. Termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 3, w sytuacji opisanej w ust. 18, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.
22. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego rachunku bankowego w fakturze, skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności faktur.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 9 ust. 1, co stanowi kwotę w wysokości: zł (słownie złotych:).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. Z wnoszonego zabezpieczenia:
 - 1) 70 % zostanie zwrócone po zrealizowaniu przedmiotu umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
 - 2) 30 % zostanie zatrzymane jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji oraz będzie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
4. W związku z faktem że okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Wypłata, o której mowa w ust. 5, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 12

Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru częściowego będzie wykonanie, zgodnie „OPZ” oraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, części zamówienia.

2. Wykonawca będzie zgłaszał pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego zakresu prac, zgodnie z założeniami harmonogramu rzeczowo-finansowego.
3. Terminy odbioru będą ustalane w ciągu 5 dni od daty pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o zakończeniu prac i gotowości przystąpienia do odbioru częściowego.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w trakcie odbioru częściowego dokumentację powykonawczą zawierającą w szczególności: inwentaryzację powykonawczą dotyczącą sieci oświetlenia ulicznego stanowiącą przedmiot odbioru częściowego sporządzoną zgodnie z Tabelą poinwentaryzacyjną stanowiącą załącznik do umowy oraz oświadczenie Kierownika budowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru częściowego będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych w trakcie odbioru częściowego prac jako wadliwych.
8. Strony ustalają odbiór gwarancyjny Przedmiotu umowy, który odbędzie się przed wygaśnięciem gwarancji.
9. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będą spisane protokoły zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
10. W celu dotrzymania określonego w umowie terminu zakończenia realizacji Przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego oraz przedłożenia dokumentów o których mowa w § 4 ust. 5 pkt. 16 umowy.
11. Zamawiający uzna zawiadomienie za skuteczne, jeżeli wraz z nim Wykonawca przedłoży oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu prac/robót i ostatecznym skompletowaniu stosownych dokumentów określonych w ust. 10 wraz ze wszystkimi protokołami odbiorów częściowych.
12. Zamawiający w terminie 14 dni od podjęcia pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wyznaczy jego datę, w której rozpocznie czynności odbiorowe.
13. Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru i sporządzenia protokołu odbioru ciąży na Zamawiającym.
14. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
15. Za datę wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.

16. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
17. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 13 **Kary umowne**

Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu lub należyтым wykonaniu Przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % ustalonego w § 9 ust. 1 umowy wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i/lub w okresie rękojmi za wady i/lub gwarancji jakości w wysokości 0,2 % ustalonego w § 9 ust. 1 umowy wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za rozwiązanie/odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30 % ustalonego w § 9 ust. 1 umowy wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) za brak udziału Wykonawcy przy sporządzeniu szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia w wysokości 0,5 % ustalonego w § 9 ust. 1 umowy wynagrodzenia umownego brutto;
 - 5) za brak zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1% ustalonego od wartości zatwierdzonej przez Zamawiającego umowy z Podwykonawcą, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,1% ustalonego od wartości zatwierdzonej przez Zamawiającego umowy z Podwykonawcą, zapłaconego po terminie Podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki;
 - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany takiej umowy, w wysokości 1000,00 złotych brutto;
 - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w wysokości 500,00 złotych brutto;
 - 9) za brak ubezpieczenia OC, o którym mowa w §5 ust. 1 lub ust. 2 Umowy, lub nie przedstawienie kopii polisy najpóźniej w terminie 10 dni licząc od dnia podpisania umowy (lub zawarcia nowej umowy ubezpieczenia) w wysokości 100,00 złotych za każdy dzień braku ubezpieczenia OC lub nie przedstawienia kopii polisy OC Zamawiającemu,

- 10) za naruszenie terminów o których mowa w § 4 ust. 1 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
 - 11) za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie inwentaryzacji powykonawczej zgodnie z Tabelą poinwentaryzacyjną stanowiącą załącznik do umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
 - 12) za zwłokę w usuwaniu awarii zgodnie z § 16 Umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Szkodą u Zamawiającego jest w szczególności utrata dofinansowania. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
 3. Wykonawca oświadcza niniejszym, że wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. **Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Strony mogą dochodzić nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.**

§ 14

Gwarancja jakości i rękojmi za wady

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji obejmującej całość prac wykonanych, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
2. Okres gwarancji jakości wynosi: miesięcy gwarancji;
3. Sposób realizacji uprawnień gwarancyjnych, czas reakcji na zgłoszenie usterki oraz szczegóły w tym zakresie zostały określone w **załączniku Nr 3 do umowy** (wzór karty gwarancyjnej). W okresie gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za usunięcie wszelkich wad i usterek oraz szkód, które powstały w wyniku użytkowania uszkodzonych urządzeń lub materiałów oraz wadliwie wykonanych prac zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiącą integralną część umowy.
4. Strony nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikających z przepisów art. 556 – 576 kodeksu cywilnego. Okres rękojmi za wady fizyczne na wszystkie materiały oraz urządzenia jest równy okresowi gwarancji i wynosi miesięcy.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył uprawnionemu z rękojmi zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej rękojmią, termin rękojmi

rozpoczyna się na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej (klauzula rozszerzająca rękojmię na podstawie 558 § 1 kodeksu cywilnego).

6. Wada fizyczna polega na niezgodności przedmiotu zamówienia z umową. W szczególności przedmiot umowy jest niezgodny z umową, gdy:
 - 1) nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;
 - 2) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
 - 3) nie nadaje się do celu, o którym Zamawiający poinformował Wykonawcę przy zawarciu umowy, a Wykonawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
 - 4) została Zamawiającemu wydana w stanie niepełnym;
 - 5) przedmiot umowy ma wadę fizyczną, także w razie nieprawidłowego jego zamontowania i uruchomienia, jeżeli czynności te zostały wykonane przez Wykonawcę lub osobę trzecią, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność, albo przez Zamawiającego, który postąpił według instrukcji otrzymanej od Wykonawcy.
7. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 2 i 4, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. Szczegółowe postanowienia dotyczące rękojmi określają przepisy 556-576 kodeksu cywilnego.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki z tytułu rękojmi lub gwarancji w postaci niezwłocznego usuwania wad i usterek w sposób umówiony - stwierdzonych podczas okresowych przeglądów gwarancyjnych o których mowa w § 15 umowy.
11. Wykonawca, po okresie udzielonej przez siebie gwarancji, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawcę lub producenta w przypadku, gdy będzie on dłuższy od gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę.

§ 15

Okresowe przeglądy gwarancyjne

1. W okresie gwarancji - co najmniej raz w roku - Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych, dotyczących wszystkich zainstalowanych urządzeń bez dodatkowego wynagrodzenia. O terminie przeglądu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie elektronicznej, co najmniej z 7 - dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca będzie wykonywał nieodpłatnie okresowe przeglądy gwarancyjne stosownie do wymogów technicznych i zaleceń producentów urządzeń (w ramach przeglądu mieści się dojazd oraz wykonanie czynności przeglądu).
2. Okresowe przeglądy gwarancyjne będą potwierdzane protokołem podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
3. Okresowe przeglądy gwarancyjne obejmują sprawdzenie jakości elementów objętych gwarancją i rękojmią za wady fizyczne, w szczególności weryfikację tego czy:
 - 1) Przedmiot Umowy nadal posiada właściwości, które powinien mieć zgodnie z umową;
 - 2) Przedmiot Umowy jest wolny od wad.
4. Po wykonaniu czynności sprawdzających należy przedstawić pisemne zestawienie stwierdzonych usterek oraz uzgodnić z Zamawiającym sposób i termin ich usunięcia. Jeżeli usterki są objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca usuwa je bezpłatnie. Jeżeli usterki nie są objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca przedstawia kalkulację kosztów ich usunięcia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie okresowych usług gwarancyjnych na podstawie niniejszej umowy wobec Zamawiającego, nawet jeżeli zleci wykonywanie usług przeglądów gwarancyjnych, o których mowa w ust. 1, Podwykonawcom.
6. Stwierdzone podczas okresowego przeglądu gwarancyjnego wady i usterki objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca powinien na własny koszt usunąć zgodnie z zapisami karty gwarancyjnej lub przepisami kodeksu cywilnego nie później, niż w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu z okresowego przeglądu gwarancyjnego, chyba że wykaże, iż usunięcie wad w tym terminie jest niemożliwe.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 6, Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad

będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty zatrzymanej tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

8. Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 7. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie oraz obciążenia wszelkimi kosztami dochodzenia należności.
9. Podczas przeglądu gwarancyjnego o którym mowa w ust. 1 należy co najmniej:
 - 1) sprawdzić stan techniczny zamontowanych urządzeń i instalacji,
 - 2) sprawdzić kompletność zamontowanych urządzeń i instalacji,
 - 3) sprawdzić pod kontem bezpieczeństwa użytkowania zamontowane urządzenia i instalacje,
 - 4) sporządzić protokół ze sprawdzenia zamontowanych urządzeń i instalacji.

§ 16 Awarie

1. W przypadku podejrzeń dotyczących nieprawidłowego działania urządzeń objętych przedmiotem zamówienia lub podejrzeń dotyczących wystąpienia lub uwidocznienia wad urządzeń, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia awarii w ramach udzielonej gwarancji.
2. Za rozpoczęcie usuwania awarii uważa się pojawienie się pracowników upoważnionych do przeprowadzenia czynności naprawczych w miejscu wykonania naprawy oraz potwierdzenie wyżej wymienionych czynności protokołem z podpisem przedstawiciela Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że wezwania do usuwania awarii będą przekazywane Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) na adres Za moment otrzymania informacji przez Wykonawcę przyjmuje się datę i godzinę przesłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego potwierdzonej raportem doręczenia od operatora adresu e-mail.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia usuwania awarii w przeciągu maksymalnie 24 godzin od momentu otrzymania zawiadomienia. Jeżeli informacja została przekazana Wykonawcy po godzinie 16.00 danego dnia roboczego, przyjmuje się, że czas reakcji liczony jest od godz. 8.00 kolejnego roboczego dnia.
5. Niedotrzymanie czasu reakcji wskazanego w ust. 4 powoduje naliczanie kar umownych za zwłokę w wysokości 20 zł za każdą godzinę zwłoki.

6. Niezależnie od zasad zgłaszania potrzeby czynności usuwania awarii wskazanych w ust. 1 - 4, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji gwarancyjnej w sytuacji, gdy awaria jest poważna, przez co strony rozumieją awarię zagrażającą życiu, zdrowiu lub mieniu o znacznej wartości. O potrzebie niezwłocznej reakcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w sposób wskazany w ust. 3 lub telefonicznie z podaniem przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie.
7. Usterki objęte rękojmią lub gwarancją Wykonawca usunie niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 2 dni licząc od przystąpienia do usuwania awarii.
8. Obowiązki Wykonawcy i uprawnienia Zamawiającego wynikającego z niniejszego paragrafu obowiązują przez okres miesięcy od dnia odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
9. W przypadku zwłoki w przystąpieniu do naprawy przekraczającej 96 godzin lub zwłoki w usunięciu awarii przekraczającej 5 dni Zamawiający może zlecić usunięcie awarii osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt zastępczego wykonania zostanie pokryty przez Wykonawcę, w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wyczerpania środków zatrzymanych jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszt wykonania zastępczego przelewem na wskazane konto w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
10. Wykonawca, po rygorze uznania wezwania za doręczone należycie, zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianach adresów lub numerów do przekazywania wezwań, o których mowa w ust. 3, w formie pisemnej.

§ 17 **Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić jedynie na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy PZP, oraz okoliczności wskazanych w niniejszej umowie.
3. Sporządzenia aneksu do umowy nie wymaga: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego), zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego, która nie wpłynie na końcowy termin wykonania umowy i zmiana kluczowego personelu wykonawcy wskazanego w ofercie do realizacji przedmiotu w przypadku pisemnego wyrażenia zgody przez Zamawiającego. W razie pojawienia się okoliczności o których mowa w

- ust. 3, Strona zobowiązana jest poinformować drugą Stronę o zaistniałym fakcie w pisemnie lub elektronicznie (e-mail).
4. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
 5. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż 15 dni, Strony będą prowadziły negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy. Negocjacje uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 7 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie wyżej określonym, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 6. Wyrażenie „siła wyższa” oznacza w niniejszej umowie takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, epidemia, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, wybuchy i tym podobne zdarzenia, na które Strony nie mają wpływu, lecz które istotnie utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację Zamówienia, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji i których nie da się uniknąć, nawet przy zastosowaniu maksymalnej staranności.
 7. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem zawierającym uzasadnienie konieczności zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy w terminie zawitym 7 dni od zaistnienia ww. sytuacji.
 8. Strona może wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony zawierającym propozycję zmiany sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego. Strona powołująca się na okoliczności o których mowa w ust. 8, winna powiadomić drugą stronę w terminie zawitym 7 dni od zaistnienia ww. sytuacji i jej wpływie na dalszy przebieg robót budowlanych, pod rygorem wygaśnięcia roszczenia.
 9. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron. Strona powołująca się na okoliczności o których mowa w ust.9, zobowiązana jest powiadomić drugą stronę w terminie zawitym 7 dni od zaistnienia ww. sytuacji i jej wpływie na dalszy przebieg robót budowlanych - montażowych, pod rygorem wygaśnięcia roszczenia. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy oraz wysokości wynagrodzenia o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy.

10. W przypadku żądania wprowadzenia zmian do umowy zostanie przeprowadzona następująca procedura:
 - 1) Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 14 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
 - 2) Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odesła podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy lub Zamawiający prześle Wykonawcy projekt zmian do umowy (aneks) – w sytuacji gdy Zamawiający jest inicjatorem zmian.

§ 18

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia z winy Zamawiającego:
 - 1) w razie zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 456 PZP na warunkach tam określonych;
 - 2) w razie likwidacji Wykonawcy;
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 5) gdy Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 6) w przypadku wielokrotnej, co najmniej trzykrotnej, konieczności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia w wysokości przekraczającej 5% wartości niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od dnia pozyskania przez Stronę umowy informacji o wystąpieniu podstawy odstąpienia od umowy – w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Powyższa informacja winna zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej zgodnie z Tabelą poinwentaryzacyjną stanowiącą załącznik do umowy, wspólnie z Zamawiającym, Zamawiający wykona inwentaryzację samodzielnie i obciąży Wykonawcę karą umowną zgodnie z § 13 ust.1 pkt 11,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy doszło do odstąpienia od umowy;
 - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być

wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;

- 5) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 6) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
4. Zamawiający w razie rozwiązania/odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.

§ 19

Postępowanie reklamacyjne

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 30 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji lub koncyliacji bądź do wystąpienia na drogę sądową. Mediacja lub Koncyliacja o której mowa w ust. 4 prowadzona będzie przez odpowiednio Mediatorów Stałych lub Koncyliatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle wykonywania niniejszej umowy jest sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Zamawiającemu w formie pisemnej:
Urząd Gminy w Teresinie, ul. Zielona 20, 96-515 Teresin.
2. Zamawiający podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Zamawiającemu w formie elektronicznej:
e-mail:
3. Wykonawca podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Wykonawcy w formie pisemnej:
.....
4. Wykonawca podaje następujący adres do korespondencji przekazywanej Wykonawcy w formie elektronicznej:
e-mail:

5. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu wskazanego w ust. 1 i w ust.3. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej na adresy e-mail wskazane odpowiednia w ust. 2 i ust.4.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego z odrębnościami wnikającymi z innych przepisów, w szczególności z ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

- 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
- 2) Kopia oferty Wykonawcy;
- 3) Wzór karty gwarancyjnej;
- 4) Wzór inwentaryzacji powykonawczej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA:

.....

KARTA GWARANCYJNA NR – WZÓR

ZAMAWIAJĄCY
UPRAWNIONY Z TYTUŁU GWARANCJI
GWARANT - WYKONAWCA
DATA ODBIORU KOŃCOWEGO

Stosownie do ustaleń § 14 umowy Nr z dnia, której przedmiotem jest realizacja zadania pn. „Przebudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Teresin” udzielam gwarancji jakości na cały zakres wykonania ww. przedmiotu zamówienia.

Jednocześnie udzielam gwarancji jakości na wykonaną w ramach realizacji ww. zamówienia dostawę i montaż urządzeń.

Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

Warunki gwarancji:

1. Zakazuje się ingerencji osób trzecich w urządzenia i ich elementy przez okres obowiązywania gwarancji, z uwzględnieniem terminów wynikających z niniejszej karty.
2. Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu zamówienia z tytułu rękojmi.
3. W okresie gwarancji Gwarant-Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad, awarii i usterek urządzeń (dostarczonych i wbudowanych materiałów, urządzeń, podzespołów i prac montażowych i instalacyjnych).
4. O wystąpieniu wad, awarii lub usterek Zamawiający powiadomi Gwaranta - Wykonawcę telefonicznie lub elektronicznie podając rodzaje stwierdzonej wady, awarii lub usterki. Zgłoszenie telefoniczne będzie każdorazowo potwierdzone drogą elektroniczną. Dane teadresowe, pod które należy dokonywać zgłoszeń:
telefon:
e-mail:
5. Przegląd gwarancyjny dostępny jest w dni robocze.
6. Fakt usunięcia wady, awarii lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzony w podpisanym z Zamawiającym w protokole. Protokół podpisany przez Zamawiającego musi zawierać co najmniej:
 - datę i godzinę zgłoszenia wady, awarii lub usterki,
 - rodzaj wady, awarii lub usterki,
 - adres lokalizacji urządzenia,
 - datę i godzinę rozpoczęcia czynności usług gwarancyjnych.

7. Kopię protokołu, o którym mowa w ust. 6, każdorazowo Gwarant-Wykonawca dostarcza do Zamawiającego w terminie do 5 dni od daty usunięcia wady, awarii lub usterki.
8. W przypadku wystąpienia wad materiałów lub wykonanych prac, które będą się powtarzały, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Gwaranta- Wykonawcy w terminie
9. Na czas wymiany Gwarant - Wykonawca dostarcza i montuje urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż zamontowane.
10. Na podstawie niniejszej gwarancji Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wad, awarii i usterek oraz wyrównania szkód spowodowanych ich istnieniem, w drodze polubownej od Gwaranta-Wykonawcy, określając termin ich usunięcia. Po bezskutecznym upływie określonego terminu, może żądać ustalenia na drodze sądowej istnienia/wykonania powyższego obowiązku lub zlecić usunięcie wad i szkód na koszt Gwaranta-Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady). Zamawiającego nie obciąża dowód, z jakich przyczyn powstała wada, awaria lub usterka w zrealizowanym przez Wykonawcę przedmiocie gwarancji.
11. Odpowiedzialność Gwaranta-Wykonawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo- skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi, niewłaściwym użytkowaniem poprzez nieprzestrzeganie instrukcji ich użytkowania.
12. **Przyjmuje się, że zgłoszona wada podlega reklamacji. W przypadku reklamacji Gwarant-Wykonawca na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Gwaranta-Wykonawcę od odpowiedzialności gwarancyjnej.**
13. Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane w niniejszej Karcie gwarancyjnej regulowane będą w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
14. Niniejsza gwarancja obejmuje swym zakresem także wszystkie wymogi gwarancyjne określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia Znak sprawy: oraz umowie Nr z dnia

Podpis/y Zamawiającego

Podpis/y Gwaranta

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM!

Wykaz dostaw

W imieniu:

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis zamówienia - ZGODNIE Z WYMAGANIAMI SWZ	Rozpoczęcie realizacji zadania (data)	Zakończenie realizacji zadania (data)	Wartość zamówienia	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana

Do wykazu należy dołączyć dowody, czy dostawy w/w zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAC KVALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM!

WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Nazwa i adres Wykonawcy:

Lp.	Funkcja/ Stanowisko (przy realizacji zamówienia) / Imię i Nazwisko	Wymagane kwalifikacje zawodowe (numer uprawnień budowlanych wraz z ich szczegółowym zakresem, data wydania uprawnień, nazwa organu, który je wydał)	Podstawa dysponowania (należy wpisać podstawę dysponowania osobą, np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji wykonawcy*)
1	2	3	4
1.	Kierownik budowy 		

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

JEDZ

(European Single Procurement Document ESPD)

INFORMACJA TECHNICZNA NA TEMAT WYPEŁNIANIA I SKŁADANIA JEDZ

1. Wypełniając i składając JEDZ należy mieć na uwadze, iż JEDZ składa się w oryginale w języku polskim, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, którego JEDZ dotyczy i należy go wypełnić uwzględniając:
 - zapisy SWZ,
 - instrukcję wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ (European Single Procurement Document ESPD) udostępnioną na stronie Urzędu Zamówień Publicznych (UZP) pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
2. JEDZ może być przekazany Zamawiającemu wyłącznie drogą elektroniczną. JEDZ należy przekazać Zamawiającemu zgodnie z instrukcją złożenia JEDZ zawartą SWZ, tzn. przesłać go w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), za pośrednictwem oprogramowania JOSEPHINE, które znajduje się pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/>.
3. JEDZ jest dostępny dla Wykonawców w oddzielnym pliku.

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAC KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM!

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ¹

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.272.8.2022 na:

„Przebudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Teresin”

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadcza że:

NIE NALEŻY z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP*

NALEŻY do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), w zakresie wynikającym z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP z następującymi Wykonawcami*:

.....

2a. W załączeniu Wykonawca przekazuje dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej**.

***(jeżeli dotyczy)*

1

DODATKOWE INFORMACJE

- Oświadczenie należy złożyć na wystosowane przez Zamawiającego zgodnie z art. 126 ust. 1 PZP wezwanie – niniejszego oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców niniejsze oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
*niepotrzebne należy skreślić

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM!

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.8.2022 na:

„Przebudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Teresin”

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Informacje, że zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP

są nadal aktualne, tj.

I. Podmiot, który reprezentuje:

- 1. *zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty – TAK / NIE **

Jeżeli TAK, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat²:

.....

- 2. *sam, lub z innym podmiotem należącym do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, doradzał lub w inny sposób był zaangażowany, w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia w wyniku, którego doszło do zakłócenia konkurencji - TAK / NIE **

Jeżeli TAK, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat³:

.....

niepotrzebne skreślić

¹ Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu jeżeli wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie

¹ Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAC Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym!

**ZOBOWIĄZANIE
PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

Podmiot udostępniający zasoby (wpisać pełną nazwę/firmę i adres):

.....

reprezentowanym przez:

.....

Niniejszym **zobowiązuję się** do oddania Wykonawcy (należy wskazać nazwę i adres Wykonawcy

.....

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przebudowa oświetlenia ulicznego w Gminie Teresin”, do dyspozycji niezbędne zasoby (należy wskazać rodzaj zasobów, które podlegają udostępnieniu):


Jednocześnie wskazuję, iż:

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, będzie następujący:

2. Sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego udostępnionych zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia będzie następujący (informacja - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą):

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)



UWAGA: DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA, Z KTÓREGO WYNIKA, KTÓRE ROBOTY BUDOWLANE, DOSTAWY LUB
USŁUGI WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Oświadczenie

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	NIP	Osoby uprawnione do Reprezentacji

Niniejszym oświadczamy, że warunek dotyczący doświadczenia opisany w Rozdziale 9 SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	Roboty budowlane/Dostawy/Usługi będą wykonywane przez Wykonawcę

