

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).



## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

v rámci dynamického nákupného systému „IT HW a podpora“

„Nákup IKT s príslušenstvom“

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

.....  
Mgr. Simona Durbáková  
referentka oddelenia verejného obstarávania

Za verejného obstarávateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava:

.....  
Mgr. Ivan Pudiš, v. r.  
vedúci referátu č. 1  
oddelenie verejného obstarávania



## Obsah

1. Identifikácia verejného obstarávateľa .....	3
2. Identifikácia DNS.....	3
3. Predmet zákazky .....	3
4. Rozdelenie predmetu zákazky.....	3
5. Predpokladaná hodnota zákazky .....	3
6. Lehota na predkladanie ponúk .....	3
7. Otváranie ponúk (ku konkrétnej výzve).....	4
8. Komunikácia a doručovanie.....	4
9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie.....	4
10. Predloženie ponuky .....	4
11. Obsah ponuky.....	5
12. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky .....	5
13. Náklady na ponuku.....	5
14. Variantné riešenie.....	6
15. Vyhodnotenie ponúk .....	6
16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia .....	6
17. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy.....	6

## Prílohy

Prílohami k týmto súťažným podkladom sú:

- Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky pre časť č. 1
- Príloha č. 2 - Špecifikácia predmetu zákazky pre časť č. 2
- Príloha č. 3 - Návrh na plnenie kritérií pre časť č. 1
- Príloha č. 4 - Návrh na plnenie kritérií pre časť č. 2
- Príloha č. 5 – Návrh kúpnej zmluvy pre časť č. 1
- Príloha č. 6 – Návrh kúpnej zmluvy pre časť č. 2



## 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Hlavné mesto SR Bratislava  
Sídlo: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava - mestská časť Staré Mesto  
Zastúpený: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor  
IČO: 006 034 81  
Kontaktná osoba: Mgr. Simona Durbáková  
E-mail: [simona.durbakova@bratislava.sk](mailto:simona.durbakova@bratislava.sk)

## 2. Identifikácia DNS

„Nákup IKT s príslušenstvom“ sa zadáva v rámci DNS „IT HW a podpora“, vyhláseného verejným obstarávateľom Hlavné mesto SR Bratislava. Kompletne informácie o predmetnej výzve a DNS nájdete na tejto adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/43598/summary>

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/4530/summary>

## 3. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je obstaranie 11 ks mobilných telefónov, 5 ks tabletov, 50 ks notebookov a 100 ks monitorov a príslušenstvo k zariadeniam.

Označenie CPV kódov:

30200000-1 Počítačové zariadenia a spotrebný materiál

Podrobná špecifikácia vrátane požadovanej lehoty dodania je uvedená v **prílohe č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky pre časť č. 1** a **prílohe č. 2 - Špecifikácia predmetu zákazky pre časť č. 2**, týchto súťažných podkladov.

## 4. Rozdelenie predmetu zákazky

4.1 Táto zákazka je rozdelená na nasledovné časti:

Časť č. 1 – Nákup mobilných telefónov a tabletov

Časť č. 2 – Nákup notebookov, monitorov a príslušenstva

4.2 Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu alebo na obidve časti predmetu zákazky.

## 5. Predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky je **90 833,33 eur bez DPH** z toho:

- PHZ pre časť č. 1 – **15 833,33 eur bez DPH**
- PHZ pre časť č. 2 – **75 000,00 eur bez DPH**

## 6. Lehota na predkladanie ponúk

Ponuky musia byť **doručené do 25.07.2023 10:00:00**



Ponuka zaradeného záujemcu predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

## 7. Otváranie ponúk (ku konkrétnej výzve)

6.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **25.07.2023** o **10:05:00**.

6.2 Otváranie ponúk je v zmysle [§ 61 ods. 4 ZVO](#) neverejné, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

6.3 Ponuka predložená v lehote na predkladanie ponúk sa v zmysle [§ 61 ods. 5 ZVO](#) vyhodnocuje podľa kritérií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

## 8. Komunikácia a doručovanie

7.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

7.2 Na používanie systému JOSEPHINE je nutné splňať nasledovné technické požiadavky: [https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke\\_poziadavky\\_sw\\_JOSEPHINE.pdf](https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf)

7.3 Pravidlá pre doručovanie – zásielka, správa sa považuje za doručení, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

## 9. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie

9.1 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky uvedených v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže zaradený záujemca požiadať o vysvetlenie na adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/43598/summary>

9.2 Vysvetlenie informácií uvedených v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

## 10. Predloženie ponuky

10.1 Ponuku môžu predkladať len záujemcovia zaradení do predmetného DNS.

10.2 Zaradený záujemca môže predložiť len jednu ponuku. Zaradený záujemca predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch v súlade s [§ 49 ods. 1 písm. a\) ZVO](#). Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov na adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/43598/summary>



- 10.3 Zaradený záujemca predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.
- 10.4 Záujemca môže predložiť aj doklad alebo dokument vyhotovený v anglickom jazyku, a to za predpokladu, že overenie informácií uvedených v predloženej doklade/dokumente je pre verejného obstarávateľa objektívne jednoduché a nevyžaduje si úradný preklad do slovenského jazyka.
- 10.5 V prípade, ak verejný obstarávateľ nebude vedieť z dokladu/dokumentu predloženého v anglickom jazyku overiť informácie uvedené v takomto dokumente, požiada uchádzača o predloženie úradného prekladu dokladu/dokumentu vyhotoveného v anglickom jazyku do slovenského jazyka.
- 10.6 Zaradený záujemca sa prihlasuje do systému pomocou eID alebo svojich hesiel, ktoré nadobudol v rámci autentifikačného procesu.
- 10.7 Autentifikovaný zaradený záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v záložke „Moje obstarávanie“ vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.
- 10.8 Zaradeným záujemcom navrhovaná celková cena za predmet plnenia musí byť uvedená na 2 desatinné miesta v eur s DPH a vložená do systému JOSEPHINE. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, ktoré musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

## 11. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať:

- opis ponúkaného tovaru, preukazujúci splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky (napr. odkaz na webovú stránku dodávateľa, produktový list, technický list, a pod.) pre každú časť samostatne
- návrh zaradeného záujemcu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk pre každú časť samostatne (príloha č. 3 a príloha č. 4).

## 12. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

## 13. Náklady na ponuku

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša zaradený záujemca bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.



## 14. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotenú budú iba požadované riešenia.

## 15. Vyhodnotenie ponúk

15.1 Verejný obstarávateľ pristúpi k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa [§ 53 ZVO](#).

15.2 Verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, pričom postupuje primerane podľa [§ 55 ods. 1 ZVO](#).

## 16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Kritérium na vyhodnotenie ponúk je pre každú časť samostatne: **Najnižšia cena s DPH za celý predmet zákazky pre danú časť**.

16.1 Ak sa po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestnia na prvom mieste viacerí uchádzači, verejný obstarávateľ určuje ako rozhodné kritérium medzi týmito uchádzačmi kratšiu lehotu dodania predmetu zákazky, ktorú je uchádzač povinný uviesť v Návrhu na plnenie kritérií pre každú časť samostatne (príloha č. 3 a príloha č. 4).

## 17. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

Verejný obstarávateľ zašle v súlade s [§ 55 ZVO](#) informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy podľa [§ 56 ZVO](#). Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.

V prípade, ak sa úspešným uchádzačom vo viacerých častiach stane rovnaký uchádzač, verejný obstarávateľ uzavrie s týmto uchádzačom iba jednu kúpnu zmluvu, pričom predmet kúpnej zmluvy bude tvoriť plnenie pre všetky časti zákazky, v ktorých sa uchádzač stal úspešný.