

Príloha č. 2a/1 súťažných podkladov: **Identifikačné údaje uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

JAMEL FASHION s.r.o.
Kliňanská cesta 1222
029 01 Námestovo

Univerzitná nemocnica Martin
Kollárova 2
036 59 Martin

Vec: Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:	JAMEL FASHION s.r.o.
Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt:	Kliňanská cesta 1222, Námestovo 029 01
Právna forma:	S.r.o.
Označenie registra:	OR OS Žilina odd. s. r. o., vlož. č. 12501/L
Číslo zápisu:	odd. s. r. o., vlož. č. 12501/L
Štatutárny zástupca:	Jozef Melek, konateľ
IČO:	36 390 356
DIČ:	2020129485
IČ DPH:	SK2020129485
Bankové spojenie:	
Číslo účtu – IBAN:	
Kontaktná osoba:	Jozef Melek, konateľ
- telefónne číslo: - fax: - e-mail:	

V Námestove, dňa 22.9.2023

**Jozef
Melek**

.....
Jozef Melek, konateľ
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

Príloha č. 2b súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenia uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

JAMEL FASHION s.r.o.
Kliňanská cesta 1222
029 01 Námestovo

Univerzitná nemocnica Martin
Kollárova 2
036 59 Martin

Vec: Čestné vyhlásenia uchádzača

Uchádzač Jozef Melek, konateľ spoločnosti JAMEL FASHION s. r. o., čestne vyhlasujeme, že:

- a) sme rozumeli a súhlasíme so všetkými podmienkami nadlimitnej zákazky určenými verejným obstarávateľom;
- b) všetky predložené dokumenty a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné;
- c) vo vyhlásenej nadlimitnej zákazke predkladáme len jednu ponuku;
- d) nie sme členom skupiny dodávateľov, ktorá v tejto nadlimitnej zákazke predkladá ponuku;
- e) dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade s platným a účinným zákonom o ochrane osobných údajov.

V Námestove, dňa 22.9.2023

.....
Jozef Melek, konateľ
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

Príloha č. 3 súťažných podkladov: **Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača**

Firemná hlavička uchádzača

JAMEL FASHION s.r.o.
Kliňanská cesta 1222
029 01 Námestovo

Univerzitná nemocnica Martin
Kollárova 2
036 59 Martin

Vec: Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov a k etickému kódexu uchádzača

Verejné obstarávanie zákazky na predmet:

Operačné oblečenie, pracovné oblečenie a obuv, patientske prádlo, posteľná bielizeň, operačné plachty a dojčenský textil

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Ja Jozef Melek konateľ spoločnosti JAMEL FASHION s. r. o., čestne vyhlasujeme, že v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- a) sme nevyvíjali a nebudeme vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- b) sme neposkytli a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- c) budeme bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- d) poskytneme verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie,
- e) sme sa oboznámili s etickým kódexom záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorý je zverejnený na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-77b.html>.

V Námestove, dňa 22.9.2023

.....
Jozef Melek, konateľ
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača
pečiatka a podpis štatutárneho orgánu

Príloha č. 4 súťažných podkladov: **Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky**

Verejný obstarávateľ: Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA – tovary

Názov predmetu zákazky:

Operačné oblečenie, pracovné oblečenie a obuv, patientske prádlo, posteľná bielizeň, operačné plachty a dojčenský textil

Časť č. 4

Pracovné oblečenie pre zdravotníckych zamestnancov

Požaduje sa dodať nový, nepoužívaný tovar v bezchybnom stave a dohodnutej kvalite a vyhotovení, v obale bez akýchkoľvek známok poškodenia alebo znehodnotenia.

Por. číslo	Predmet zákazky: Pracovné oblečenie a obuv pre zdravotníckych zamestnancov	Predpokladané množstvo v ks / 1 rok	Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky (uviest' konkrétny parameter tovaru, príp. áno/nie ak je to relevantné)
1.	Nohavice pánske: zloženie: 100% bavlna, mäkkčená, plošná hmotnosť: 180-210 g/m ² , vyžrážaná min.3/3, stálofarebná v chlóre, farba: biela, rovný strih, 2 bočné vrecká, pútko v pase, zapínanie na gombík vpredu, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	1300	ÁNO
2.	Nohavice dámske: zloženie: 100% bavlna, mäkkčená, plošná hmotnosť: 180-210 g/m ² , vyžrážaná min.3/3, stálofarebná v chlóre, farba: biela, rovný strih, 2 bočné vrecká, guma v pase, zapínanie na gombík, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	2300	ÁNO
3.	Blúza dámska: zloženie: 100 % bavlna, plošná hmotnosť: 160-170 g/m ² , farba: biela, strih: prekklad v tvare V, na pravej/ ľavej strane do sedla zapracované prsné vrecko, v spodnej časti 2 bočné nakladané vrecká, hlavicové krátke rukávy, 2 bočné rázporky, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	2300	ÁNO

4.	Blúza pánska: zloženie: 100 % bavlna, plošná hmotnosť: 160-170 g/m ² , farba: biela, strih: preklad v tvare V, na pravej/ ľavej strane do sedla zapracované prsné vrecko, v spodnej časti 2 bočné nakladané vrecká, hlavicové krátke rukávy, 2 bočné rázporky, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	1300	ÁNO
5.	Operačná košeľa/blúza Věčko preklad pánska/dámska: zloženie: 100 % BA, plošná hmotnosť min.145 max. 160g/m ² , farba: zelená, strih: preklad v tvare V, na pravej/ ľavej strane do sedla zapracované prsné vrecko, v spodnej časti 2 bočné nakladané vrecká, hlavicové krátke rukávy, 2 bočné rázporky, priekrčník vzadu začistený farebnou keprovkou, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	800	ÁNO
6.	Operačné nohavice pánske/dámske: zloženie: 100% bavlna, mäkkená, plošná hmotnosť min.145 max. 160g/m ² , farba: zelená, rovný strih bez bočných švov, v pásovej časti našitý tunel, kde sa nachádza farebná keprovka o šírke 2 cm +/- 5 %, konce farebnej keprovky začistené dvojitým prehnutím a prešitím, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	800	ÁNO
7.	Bunda pre sanitárov: zateplená zimná bunda voľného strihu s odopínateľnou kapucňou, odolná voči vlhkosti (sneh, dážď), zateplenie 100 % polyester, vnútorný materiál POLAR FLIS, na vonkajšej strane min. 2 vrecká, zapínanie na zips, ktorý je prekrytý lemom, rukávy zakončené regulovateľnou manžetou na suchý zips, reflexné doplnky, farba: červená/čierna - kombinácia, veľkosť S, M, L, XL, XXL, priložený ilustračný obrázok	360	ÁNO
8.	Bunda pre personál TPS pre novorodencov: materiál min. 320g/m ² , 100% polyester, vetruodolná a vodoodpudivá (cca2.000mm vodný stĺpec), priedušná a priepustná pre vodné pary (cca 2.000g/m ² za 24h), stojatý golier, ergonomicky tvarované rukávy, vnútorná manžeta na rukáve, plný podšitý zips s veternou clonou a ochranou zipsy, bočné vrecká, náprsné vrecko a vnútorné vrecko so zipsom, náprsné vrecko s chlopňou, vo vnútri vrecko na mobilný telefón, predĺžený chrbát, robustný a odolný softshellový materiál, reflexné prvky (bez ochranej funkcie) na rukávoch a na chrbte, farba: červená/čierna – kombinácia, veľkosť podľa potreby, priložený ilustračný obrázok	5	ÁNO

9.	Nohavice pre personál TPS pre novorodencov: materiál min. 250g/m ² , 97% bavlna, 3% elastan, ergonomický strih, pružný pás s pútkami na opasok, zakryté gombíky a zipsy, zasúvacie vrecká, rôzne vrecká, 3-tý šev odolný proti roztrhnutiu, elastické ľahké kvalitné plátno, reflexné prvky (bez ochranej funkcie) na prednej a zadnej strane, možnosť prania pri 60°, možno sušiť v sušičke, farba: červená/čierna – kombinácia, veľkosť podľa potreby, priložený ilustračný obrázok	5	ÁNO
----	--	---	-----

K predmetu zákazky uvedenom v bodoch č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 a 9 musí byť prišitý štítok (označenie) obsahujúca názov firmy, veľkosť, zloženie materiálu a symboly údržby materiálu. Štítky musia byť pripevnené tak, aby ich nebolo možné bez porušenia zameniť.

Bunda pre sanitárov – bod č. 7



Bunda pre personál TPS pre novorodencov – bod č. 8



Nohavice pre personál TPS pre novorodencov – bod č. 9



V Námestove dňa 22.9.2023

Jozef Melek, konateľ

Príloha č. 1a súťažných podkladov: **Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk**

Verejný obstarávateľ: Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA – tovary

Názov predmetu zákazky:

Operačné oblečenie, pracovné oblečenie a obuv, patientske prádlo, posteľná bielizeň, operačné plachty a dojčenský textil

Časť č.: **4** (doplňte)

Názov časti: **Pracovné oblečenie pre zdravotníckych zamestnancov** (doplňte)

Kritérium č.	Názov kritéria	Návrh
	Cena za celý predmet zákazky v € bez DPH	146 279,00
	Sadzba DPH	29 255,80
1.	Cena za celý predmet zákazky v € s DPH	175 534,80

Obchodné meno uchádzača: JAMEL FASHION s.r.o

Sídlo, alebo miesto podnikania uchádzača: Kliňanská cesta 1222, Námestovo 029 01

Meno štatutárneho orgánu uchádzača: Jozef Melek, konateľ

Podpis a pečiatka štatutárneho orgánu uchádzača:.....

V Námestove, dňa 22.9.2023

DETAIL PLATBY



Majiteľ účtu	JAMEL FASHION S.R.O.
Číslo účtu	
Typ platby	Odoslaná platba elektronicky
Dátum zaúčtovania	21.09.2023
Suma	-1 500,00 EUR
Číslo protiúčtu	
Kód banky/BIC	SPSRSKBA
Referencia platiteľa	/VS0412023/SS/KS
Účel platby	Zabezpeka JAMEL FASHION ,cast 4
Názov	UN MARTIN
Identifikátor	

Tento dokument je iba informatívny a nenahrádza výpis z účtu.

Podmienky a štruktúra dohody:

I. „VZOR NÁVRHU RÁMCOVEJ DOHODY“

Uchádzač doplní bod 1.2, 2.1, 3.1 a 6.2 do predloženej Rámцovej dohody:

RÁMCOVÁ DOHODA č. /

s jedným účastníkom bez opätovného otvorenia súťaže

uzavretá v súlade ust. § 269 ods. 2 násl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a ust. § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“) na dodanie: „Operačné oblečenie, pracovné oblečenie a obuv, patientske prádlo, posteľná bielizeň, operačné plachty a dojčenský textil“

Čl. 1

Účastníci rámcovej dohody

1.1 Kupujúci: Univerzitná nemocnica Martin
Kollárova 2, 036 59 Martin
V zastúpení: MUDr. Ivan Kocan, PhD., MHA – riaditeľ
IČO: 00 365 327
DIČ: 2020598019
IČ DPH: SK2020598019
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu:
IBAN:
BIC/SWIFT: SPSRSKBAXXX
(ďalej len kupujúci)

1.2 Predávajúci:
Obchodné meno: JAMEL FASHION s.r.o.
Sídlo: Kliňanská cesta 1222, Námestovo 029 01
V zastúpení: Jozefa Meleka, konateľ
IČO: 36 390 356
DIČ: 2020129485
IČ DPH: SK2020129485
Bankové spojenie: UniCredit Bank, a.s. pobočka Žilina
Číslo účtu:
IBAN:
BIC/SWIFT: UNCRSKBX

Zápis v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel s. r. o., vložka č. 12501/L
predávajúci je alebo nie je platcom DPH.

(ďalej len predávajúci)

predávajúci a kupujúci ďalej spoločne aj „účastníci dohody“ alebo jednotlivovo
„účastník dohody“

1.3 Rámcová dohoda s jedným účastníkom bez opätovného otvorenia súťaže (ďalej len „dohoda“) sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania pre nadlimitnú zákazku vyhlásenú v Úradnom vestníku EÚ a vo Vestníku verejného obstarávania v zmysle ustanovenia § 66 zákona o verejnom obstarávaní na predmet: „Operačné oblečenie, pracovné oblečenie a obuv, patientske prádlo, posteľná bielizeň, operačné plachty a dojčenský textil“.

Čl. 2

Predmet dohody

2.1 Predmetom tejto dohody je záväzok predávajúceho dodávať kupujúcemu, v súlade so súťažnými podkladmi časť C. verejnej súťaže s názvom „Operačné oblečenie, pracovné oblečenie a obuv, patientske prádlo, posteľná bielizeň, operačné plachty a dojčenský textil“ – **časť č. 4** (*uchádzač uvedie číslo časti v súlade s C. Opis predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku - časť č. 1 – časť č. 5*), ktorých špecifikácia je obsiahnutá v Prílohe č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou (ďalej len „tovar“) na základe samostatne priebežne vystavených písomných objednávok zo strany kupujúceho podľa druhov tovarov, ktorých potreba vyplynie z aktuálnych prevádzkových potrieb po dobu trvania tejto dohody.

2.2 Predávajúci sa touto dohodou zaväzuje dodávať kupujúcemu tovar nový, nepoužívaný podľa ods. 2.1 tohto článku dohody a kupujúci sa zaväzuje tovar prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú kúpnu cenu.

2.3 Technická špecifikácia tovaru je uvedená v Prílohe č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky, sortiment, požadované množstvo a konečné jednotkové zmluvné ceny predmetu dohody sú špecifikované v Prílohe č. 2 – Ponukový list - cenník.

2.4. Predávajúci prehlasuje, že je vlastníkom tovaru a je oprávnený s ním nakladať za účelom jeho predaja podľa tejto dohody.

2.5. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar v súlade s ustanoveniami tejto dohody, súťažnými podkladmi a s výsledkom elektronickej aukcie, v plnom rozsahu a množstve, v dohodnutom termíne, v bezchybnom stave a dohodnutej kvalite, vyhotovení a umožniť jeho prevzatie. Predávajúci sa zaväzuje pri plnení predmetu dohody postupovať s odbornou starostlivosťou, dodržiavať príslušné všeobecne záväzné právne predpisy, ako aj podmienky určené v tejto dohode.

2.6. Dodávka tovaru predávajúcim podľa tejto dohody zahŕňa aj zabezpečenie kompletizácie tovaru, jeho dopravy a vyloženia na mieste plnenia a poskytnutie všetkých relevantných súvisiacich písomných dokumentov.

Čl. 3

Termín dodania tovaru

3.1 Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar v požadovanom množstve do 30 dní (*doplní uchádzač – najneskôr však do 30 dní*) odo dňa prijatia záväznej objednávky v súlade s Čl. 4 tejto dohody, pričom do tejto lehoty sa nezapočítava čas od piatka 15:30 hod. do pondelka 07:00 hod., a obdobie to platí pred dňom štátneho sviatku alebo dňom pracovného pokoja.

Predávajúci sa zaväzuje, že splní dodávku tovaru na základe objednávok kupujúceho riadne a včas v dohodnutom termíne v zmysle tohto článku a zároveň sa predávajúci zaväzuje, že dodanie tovaru v dohodnutej lehote nebude podmieňovať inými skutočnosťami.

3.2 V prípade, ak predávajúci nemôže dodať požadovaný tovar v lehote podľa ods. 3.1 tohto článku dohody, je povinný oznámiť túto skutočnosť kupujúcemu s uvedením dôvodov, ktoré neumožnili predávajúcemu dodať tovar včas a spolu s predpokladaným termínom dodania a požiadať kupujúceho o predĺženie termínu dodania tovaru. V prípade, že kupujúci oznámi predávajúcemu, že s predĺžením termínu dodania tovaru nesúhlasí, objednávka na dodanie

tovaru sa ruší. Ak kupujúci vysloví súhlas s predĺžením termínu dodania tovaru, je predávajúci povinný dodať tovar ihneď po tom ako odpadol dôvod jeho nedodania v určenom termíne.

3.3 Ak predávajúci nebude schopný, z dôvodu okolností na jeho strane, dodať tovar podľa priebežnej objednávky, kupujúci si vyhradzuje právo zabezpečiť tovar zodpovedajúcej kvality od iného predávajúceho a v množstve nevyhnutnom na pokrytie jeho časovej potreby a za cenu najvýhodnejšej ponuky na trhu.

Čl. 4

Spôsob objednávania tovaru

4.1 Predávajúci dodá kupujúcemu tovar na základe predloženia písomnej alebo e-mailovej objednávky kupujúceho.

4.2 V objednávke kupujúci uvedie druh tovaru, ktorý má byť dodaný, a jeho požadované množstvo.

4.3 Predložením objednávky sa rozumie jej doručenie na adresu predávajúceho písomne, e-mailom v pracovných dňoch v čase od 7.00 hod. do 15.30 hod.

Čl. 5

Množstvo tovaru

5.1 Skutočné požadované množstvá kupujúci upresní priebežne podľa skutočných potrieb a finančných možností v záväzných objednávkach.

5.2 Predávajúci berie na vedomie, že objednávanie tovaru uvedeného v Prílohe č. 2 – Ponukový list – cenník a bližšie špecifikovaného v Prílohe č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky, pri zachovaní jednotkovej ceny je právom kupujúceho, nie jeho povinnosťou. Uvedenie predpokladaného množstva tovaru v tejto dohode nezaväzuje kupujúceho na odobratie tovaru v uvedenom množstve, ani k žiadnym pravidelným odberom a ani nezakladá žiadne ďalšie práva predávajúceho. Objednávky tovaru sa zakladajú výlučne na aktuálnych prevádzkových potrebách kupujúceho.

Čl. 6

Miesto a spôsob dodania tovaru

6.1 Miestom dodania tovaru je: Univerzitná nemocnica Martin, Centrálny sklad, Kollárova 2, 036 59 Martin, Slovenská republika.

Kontaktnou osobou kupujúceho je tel.: e-mail:

6.2 Kontaktnou osobou predávajúceho je Jozef Melek, tel. fax:
...../....., e-mail: (doplň uchádzač)

6.3 Kupujúci zabezpečí prístup do priestorov určených ako miesto dodania podľa bodu 6.1 tohto článku dohody pre osoby poverené predávajúcim na čas nevyhnutne potrebný na dodanie predmetu dohody.

6.4 Predávajúci je povinný pri dodávke tovarov v dodacom liste uviesť okrem povinných náležitostí aj číslo dohody, číslo objednávky, dodané druhy tovarov, ich množstvo, jednotkové a celkové ceny tovarov s a bez DPH.

6.5 Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu tovar v mieste dodania tovaru v pracovných dňoch v čase od 7.00 hod. do 15.30 hod.

6.6 Prevzatie tovaru potvrdí kupujúci predávajúcemu na dodacom liste.

6.7 Balenie tovaru musí zodpovedať obvyklému spôsobu balenia tak, aby nedošlo k poškodeniu tovaru počas jeho prepravy. Použité obaly sú určené na jednorazové použitie.

6.8. Splnením dodávky sa rozumie dátum riadneho odovzdania a prevzatia tovaru dohodnutým spôsobom v mieste dodania uvedené v tejto dohode. Prevzatie tovaru potvrdzuje oprávnená osoba kupujúceho na dodacom liste, ktorý predloží predávajúci pri dodaní tovaru.

6.9. Predávajúci je povinný dodať tovar na miesto dodania tovaru na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jeho poškodením alebo znehodnotením.

6.10 Kupujúci má právo odmietnuť prevzatie tovaru a vrátiť ho na náklady predávajúceho v prípade, že sa predmet dodávky nezhoduje s predloženou ponukou predávajúceho a/alebo ak zistí preukázateľné vady dodaného tovaru a/alebo nedostatočnú kvalitu tovaru a/alebo ak nebola dodávka realizovaná v dohodnutom termíne. Predávajúci je povinný na vlastné náklady dodaný tovar odviezť z priestorov kupujúceho a dodať mu nový tovar. O neprevzatí tovaru spíšu poverení zástupcovia účastníkov dohody záznam, resp. protokol, z ktorého bude zrejmý dôvod, pre ktorý kupujúci dodávku odmietol prevziať a náhradný termín plnenia. Povinnosť dodať nový tovar platí v prípade, že kupujúci nevyužije právo odstúpiť od tejto dohody pre podstatné porušenie povinností v zmysle tejto dohody.

Čl. 7

Kúpna cena

7.1 Ceny tovaru, vrátane rozpisu jednotlivých položiek predmetu dohody v prípade, ak je to relevantné, sú uvedené v eurách v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Takto stanovená cena za predmet dohody je uvedená v Prílohe č. 2 – Ponukový list - cenník, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.

7.2 Kúpna cena je stanovená ako pevná a úplná a zahŕňa v sebe všetky náklady, ktoré s plnením predmetu dohody bezprostredne súvisia (napr. kúpna cena tovaru, jeho doprava do miesta dodania, balné, atď.).

Predávajúci je oprávnený požadovať len také zmeny dohodnutej ceny, ktoré vyplývajú zo zmien daňových predpisov, najmä zmena výšky zákonnej sadzby DPH, a zo zmien colných predpisov.

7.3 Účastníci dohody sa vo vzťahu k určeniu ceny pre každé opakované plnenie vyplývajúce z tejto dohody zaväzujú k nasledovnému:

V prípade, ak sa po uzatvorení tejto dohody preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie ako je obsiahnuté v tejto dohode a predávajúci už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto dohody je viac ako 5% v neprospech ceny podľa tejto dohody, zaväzuje sa predávajúci poskytnúť kupujúcemu pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto dohody a nižšou cenou.

7.4 V prípade, ak predávajúci nie je schopný poskytnúť alebo neposkytne kupujúcemu dodatočnú zľavu podľa bodu 7.3 tohto článku, je kupujúci oprávnený podať výpoveď z dohody. V tomto prípade je výpovedná lehota 1 mesiac, pričom výpovedná lehota začína plynúť od jej doručenia predávajúcemu.

Čl. 8

Platobné podmienky a fakturácia

8.1 Platby za tovar je kupujúci povinný realizovať priebežne podľa dodávok tovaru v zmysle tejto dohody.

8.2 Predávajúci berie na vedomie, že kupujúci neposkytuje preddavok na plnenie predmetu dohody.

8.3 Kupujúci je povinný zaplatiť predávajúcemu za dodaný tovar kúpnu cenu vypočítanú podľa cenníka uvedeného v Prílohe č. 2 tejto dohody na základe faktúry, ktorú predávajúci vystaví po každej dodávke tovaru.

8.4 Predávajúci je oprávnený vystaviť faktúru v deň odovzdania tovaru kupujúcemu. Predávajúci je povinný vystaviť faktúru za dodávku tovaru do 15 dní odo dňa jeho riadneho dodania, najneskôr však do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bol tovar dodaný.

8.5 Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, a to najmä:

8.5.1 označenie predávajúceho a kupujúceho (obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH),

8.5.2 číslo faktúry,

8.5.3 deň vystavenia faktúry, deň splatnosti a deň zdaniteľného plnenia,

8.5.4 označenie peňažného ústavu a číslo účtu predávajúceho a kupujúceho,

8.5.5 druh tovaru, mernú jednotku a množstvo,

8.5.6 jednotkovú cenu tovaru bez DPH,

8.5.7 celkovú cenu bez DPH,

8.5.8 sadzbu DPH a výšku DPH,

8.5.9 celkovú fakturovanú sumu s DPH,

8.5.10 pečiatku a podpis oprávnenej osoby.

Prílohou faktúry vystavenej predávajúcim musí byť kópia dodacieho list, okrem prípadov, kedy je faktúra doručená zároveň s dodacím listom alebo slúži zároveň ako dodací list.

8.6 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v ods. 8.5 tohto článku dohody, kupujúci je oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie alebo opravu. V takomto prípade plynie lehota splatnosti odo dňa doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry kupujúcemu.

8.7 Splatnosť faktúr je do 60 dní od doručenia faktúry.

8.8 Dátumom úhrady je dátum pripísania fakturovanej čiastky na účet predávajúceho, pokiaľ sa účastníci dohody nedohodnú inak.

8.9 Predávajúci sa zaväzuje, že bez písomného súhlasu kupujúceho nepostúpi svoje peňažné pohľadávky, ktoré vzniknú z tejto dohody iným tretím osobám. Postúpenie pohľadávky zo

strany predávajúceho tretej osobe bez súhlasu kupujúceho je neplatné. Súhlas kupujúceho je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci súhlas MZ SR.

V prípade porušenia tejto povinnosti je predávajúci povinný uhradiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 2% z istiny pohľadávky. Uvedené sa neuplatní, ak osobitný právny predpis vzťahujúci sa na pohľadávku vyplývajúcu z takejto dohody vylučuje možnosť podmieniť postúpenie pohľadávky so súhlasom kupujúceho ako dlžníka.

8.10 Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci neprijme vyhlásenie podľa § 303 a nasl. Obchodného zákonníka. V prípade porušenia tejto povinnosti je predávajúci povinný uhradiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 2% z istiny pohľadávky. Uvedené sa neuplatní, ak osobitný právny predpis vylučuje uzavretie dohody podľa predchádzajúcej vety.

Čl. 9

Zodpovednosť za vady a záručná doba

9.1 Predávajúci je povinný dodať predmet dohody v množstve, sortimente a kvalite v súlade s touto dohodou. Nebezpečenstvo škody na tovare a vlastnícke právo k tovaru prechádza na kupujúceho okamihom prevzatia tovaru dodaného na základe dohody.

9.2 Na tovar je poskytnutá záruka pre časť č. 4 24 (min. 12 mesiacov) mesiacov od odovzdania a prevzatia tovaru. Predávajúci zodpovedá za to, že tovar má a počas stanovenej záručnej doby si zachová vlastnosti určené technickými parametrami. Predávajúci počas trvania záručnej doby zodpovedá za všetky vlastnosti tovaru, a za to, že bude v dohodnutom množstve a akosti.

9.3 Pri uplatnení zodpovednosti predávajúceho za vady dodaného tovaru sa postupuje v zmysle ustanovení § 422 až § 442 Obchodného zákonníka.

9.4 Kupujúci je povinný vady tovaru písomne oznámiť predávajúcemu bez zbytočného odkladu po ich zistení. Ak sa počas záručnej doby vyskytnú vady na dodanom tovare, na ktoré sa vzťahuje záruka, kupujúci je povinný ich písomne reklamovať v lehote do 30 dní odo dňa ich zistenia.

9.5 Oznámenie kupujúceho o vadách obsahuje najmä:

- a) označenie a číslo dohody a objednávky,
- b) názov, typ reklamovaného tovaru a množstvo,
- c) popis vady,
- d) číslo dodacieho listu, príp. iné určenie času dodania,
- e) voľbu nároku z väd tovaru kupujúcim.

9.6 Záruka sa nevzťahuje na nedostatky a vady, ktoré vznikli nesprávnou manipuláciou s tovarom.

9.7 Kupujúci je (podľa vlastného uváženia) oprávnený si uplatniť, v prípade vadného plnenia, niektorý z nasledujúcich nárokov, resp. ich kombináciu:

- a) výmena vadného tovaru za tovar bez väd,
- b) odstránenie väd opravou tovaru (ak sú opraviteľné) predávajúcim, resp. na jeho náklady,
- c) dodanie chýbajúceho tovaru.

9.8 V prípade vzniku – zistenia vady, ktorá robí tovar neupotrebiteľným alebo funkčne len čiastočne upotrebiteľným, plynutie záručnej doby sa preruší až do jej úplného odstránenia, ktoré bude písomne potvrdené kupujúcim.

9.9 Na účely tejto dohody sa oprávnenou reklamáciou rozumie každá reklamácia, ktorá sa týka väd dodaného tovaru.

9.10 Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia oznámenia kupujúceho o vadách. Vybavenie reklamácie však nesmie trvať dlhšie ako 20 kalendárnych dní. Predávajúci sa zaväzuje vydať kupujúcemu písomný doklad o reklamacii a o spôsobe jej vybavenia, a to aj vtedy, ak reklamácii nevyhoví na mieste a v celom rozsahu.

9.11 Prevzatie tovaru môže byť kupujúcim odmietnuté pre vady a to až do ich odstránenia.

Čl. 10

Trvanie dohody a skončenie dohody

10.1 Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (www.crz.gov.sk).

10.2 Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to na dobu 12 mesiacov odo dňa účinnosti dohody alebo do vyčerpania zazmluvneného množstva kusov uvedeného v Prílohe č. 2 tejto dohody podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.

10.3 Táto dohoda zaniká:

10.3.1 písomnou dohodou účastníkov dohody ku dňu podpisu dohody alebo k inému dňu, na ktorom sa účastníci dohody dohodnú;

10.3.2 odstúpením z dôvodov upravených v zákone alebo v dohode, pričom odstúpením od dohody dohoda zaniká, keď je prejav vôle ukončiť platnosť dohody doručený druhému účastníkovi dohody, pokiaľ v oznámení o odstúpení nie je ustanovený iný dátum skončenia dohody;

10.3.3 písomnou výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu.

Ukončenie dohody odstúpením od dohody môže nastať pre podstatné porušenie zmluvných podmienok.

10.4 Predávajúci je oprávnený od tejto dohody odstúpiť v prípadoch uvedených v zákone a vtedy, ak kupujúci neprevezme včas a riadne poskytnuté plnenie. V prípade odstúpenia od dohody zo strany predávajúceho z dôvodu, že kupujúci neprevzal včas a riadne poskytnuté plnenie, má predávajúci nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov.

Predávajúci je oprávnený odstúpiť od dohody aj v prípade, že kupujúci preukázateľne odmietne poskytnúť potrebné spolupôsobenie a plnenie podmienok tejto dohody, ktoré by podstatným spôsobom znemožňovalo predávajúcemu plniť podmienky uvedené v tejto dohode.

10.5 Kupujúci je oprávnený odstúpiť od dohody v prípadoch uvedených v zákone a vtedy, ak predávajúci opakovane nedodá kupujúcemu tovar podľa Prílohy č. 2 – Ponukový list - cenník v lehote podľa Čl. 3 tejto dohody, alebo dodávka má podstatné vady.

10.6 Kupujúci je tiež oprávnený okamžite odstúpiť od dohody:

- v súlade s ustanoveniami § 19 ods. 1 a 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- ak predávajúci, jeho subdodávateľia a subdodávateľia podľa osobitného predpisu (ďalej len „subdodávateľia“) neboli v čase uzavretia dohody zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zák. č. 315/2016 Z. z. v platnom znení (ďalej len „register“) alebo ak boli počas trvania dohody vymazaní z registra partnerov verejného sektora,

- ak si subdodávateľa predávajúceho, ktorí musia byť zapísaní v registri ani v dodatočne primeranej lehote určenej kupujúcim podľa čl. 12 ods. 12.6 tejto dohody nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri alebo ak dôjde k ich výmazu z registra počas trvania dohody,
- ak v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. v platnom znení registrujúci orgán rozhodne o výmaze predávajúceho z registra podľa ust. § 12 zákona, ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní, a to v prípade, ak si kupujúci z dôvodu ekonomickej výhodnosti neuplatní zmluvnú pokutu podľa čl. 11 ods. 11.4 tejto dohody,
- ak po uzavretí dohody sa stala konečným užívateľom výhod predávajúceho, jeho subdodávateľa a subdodávateľa podľa osobitného predpisu zapísaného v registri osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, po uplynutí 30 dní odo dňa, keď táto skutočnosť nastala, ak táto skutočnosť stále trvá.

Vyššie uvedené ustanovenie je kupujúci oprávnený využiť v prípade, ak predávajúci resp. subdodávateľ má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z..

10.7 Odstúpením od dohody nezaniká povinnosť kupujúceho zaplatiť za už dodaný tovar.

10.8 V prípade skončenia tejto dohody výpoveďou podľa bodu 10.3.3 tohto článku skončí dohoda uplynutím výpovednej doby, ktorá je rovnaká pre predávajúceho aj kupujúceho a je tri mesiace, pričom výpovedná doba začína plynúť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede, s výnimkou podľa výpovede uvedenej v čl. 7 v bode 7.4 dohody.

10.9 Účastníci dohody označujú za podstatné porušenie dohody najmä, nie však výlučne, porušenie nasledujúcich zmluvných povinností:

- a) opakované nedodanie tovaru predávajúcim riadne a včas a v kvalite podľa podmienok dohodnutých v dohode ako aj prílohe č. 1 a 2 tejto dohody,
- b) neodstránenie väd tovaru predávajúcim za podmienok uvedených v tejto dohode ani v nato poskytnutej dodatočnej lehote,
- c) neprevzatie tovaru kupujúcim v súlade s touto dohodou riadne a včas,
- d) jednostranné nerelevantné navýšenie cien zo strany predávajúceho.

10.10 Kupujúci je v prípade, ak to vzhľadom na charakter a povahu predmetu tejto dohody je relevantné, oprávnený od tejto dohody odstúpiť v celom rozsahu aj vtedy, ak mu predávajúci písomne oznámi, že nie je z objektívnych alebo subjektívnych dôvodov schopný plniť dodávky zmluvného tovaru alebo dodávky niektorého jeho druhu podľa tejto dohody.

10.11 Predávajúci vyhlasuje a zaväzuje sa, že predmet plnenia nebude obsahovať právne vady. V prípade vzniku právnych väd na tovare je kupujúci oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody a predávajúci povinný uhradiť kupujúcemu škodu vyniknutú z titulu plnenia dodávky s právnymi vadami.

10.12 Odstúpenie od dohody sa považuje za doručené v deň, kedy druhý účastník dohody prevzal zásielku obsahujúcu odstúpenie a v prípade, že toto odstúpenie odmietol prevziať alebo mu nebolo doručené z iného dôvodu, považuje sa odstúpenie za doručené v deň kedy sa zásielka

vrátila odosielajúcemu účastníkovi dohody za podmienky, že bola odoslaná na adresu druhému účastníkovi dohody uvedenú v dohode alebo v príslušnom verejnom registri (t. j. v príslušnom obchodnom alebo živnostenskom registri). Uvedené ustanovenie o doručení odstúpenia sa rovnako vzťahuje na doručovanie akýchkoľvek výziev, upomienok, výpovedí a iných písomných prejavov vôle medzi účastníkmi dohody, s výnimkou oznámenia o zmene adresy. Odstúpením od dohody dohoda zaniká. Odstúpením od dohody nie je dotknuté právo na náhradu škody a na úhradu zmluvnej pokuty, na ktorej vznikol nárok pred odstúpením od dohody.

Čl. 11

Pokuty a penále

11.1 V prípade, že predávajúci nedodrží termín dodania podľa čl. 3 ods. 3.1 tejto dohody, zaplatí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu plnenia za každý deň omeškania.

11.2 Ak je kupujúci v omeškaní s platením kúpnej ceny za tovar v lehote podľa bodu 8.7 tejto dohody, si predávajúci môže uplatniť úrok z omeškania v súlade s nariadením vlády č. 21/2013 Z. z. v platnom znení.

11.3 Ak si subdodávatelia predávajúceho podľa čl. 12 tejto dohody nesplnia povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), predávajúci zaplatí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 100,- € za každý aj začatý deň porušenia tejto povinnosti a za každého subdodávateľa, ktorý túto povinnosť porušil.

11.4 Ak registrujúci orgán rozhodne o výmaze predávajúceho z registra podľa ust. § 12 zákona č. 315/2016 Z. z. v platnom znení, ak registrujúci orgán uloží pokutu za nesplnenie povinnosti podať návrh na zápis zmeny zapísaných údajov týkajúcich sa konečného užívateľa výhod v zákonnej lehote alebo za porušenie zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 kalendárnych dní a kupujúci z dôvodu ekonomickej výhodnosti nevyužil právo odstúpiť od dohody podľa čl. 10 ods. 10.6 tejto dohody, predávajúci zaplatí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 10 000,- €.

11.5 Ak zo strany predávajúceho, resp. subdodávateľa nie je splnená povinnosť podľa § 11 ods. 2 zák. č. 315/2016 Z. z. v platnom znení alebo ak v registri nemá zapísanú oprávnenú osobu dlhšie ako 30 kalendárnych dní, nie je kupujúci ako účastník dohody v omeškaní, ak z tohto dôvodu nebude plniť, čo mu ukladá dohoda.

11.6 Ustanovenia 11.3, 11.4, 11.5 sa vzťahujú len na predávajúceho, resp. subdodávateľa, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z..

11.7 V prípade podstatného porušenia zmluvných povinností v zmysle bodu 10.9 písm. a), b), d) tejto dohody, vznikne kupujúcemu nárok voči predávajúcemu na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 5 % z dohodnutej ceny za celý predmet dohody v € s DPH uvedenej v Prílohe č. 2 rámcovej dohody.

11.8 Zmluvná pokuta je splatná do 15 dní odo dňa doručenia žiadosti o jej úhradu predávajúcemu.

11.9 Uplatnením zmluvnej pokuty a sankcií nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorú svojim konaním, nekonaním spôsobil kupujúcemu predávajúci. Ukončením zmluvného vzťahu nie je dotknuté právo na náhradu škody a uplatnenia si zmluvnej pokuty. Účastníci dohody sa dohodli, že ustanovenie o zmluvnej pokute zostáva v platnosti aj po uplynutí platnosti tejto dohody.

Čl. 12

Subdodávateľa a osobitné povinnosti predávajúceho

12.1 Predávajúci pri plnení predmetu dohody špecifikovaného v čl. 2 tejto dohody využije subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 3 tejto dohody – Identifikácia subdodávateľov.

12.2 K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení zmeny kupujúcim. Predávajúci je povinný najneskôr desať kalendárnych dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť kupujúcemu zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov podľa bodu 12.1 tohto článku dohody. Kupujúci zašle písomné stanovisko (súhlas/nesúhlas) predávajúcemu bez zbytočného odkladu. Schválený bude každý subdodávateľ, ktorý bude riadne identifikovaný v zmysle bodu 12.1, bude ním predložené vyhlásenie o detailnom oboznámení sa s predmetom zákazky a podmienkami jeho plnenia, s ktorými bude bezvýhradne súhlasiť a bude zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak mu táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. v platnom znení.

12.3 Predávajúci sa zaväzuje na požiadanie kupujúceho predložiť mu všetky dohody, ktoré má uzavreté so subdodávateľmi.

12.4 Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť predávajúceho za plnenie predmetu dohody. Predávajúci je plne zodpovedný za výkony, opomenutia alebo zlyhania svojich subdodávateľov rovnako ako za svoje vlastné dodávky.

12.5 Predávajúci a subdodávateľa sú povinní byť počas trvania tejto dohody zapísaní v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ak im táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. v platnom znení.

12.6 V prípade, ak kupujúci zistí, že subdodávateľa nie sú zapísaní v registri alebo ak po uzavretí dohody sa stala konečným užívateľom podľa osobitného predpisu zapísaného v registri osoba podľa § 11 ods.1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní, vyzve predávajúceho na odstránenie tohto protiprávneho stavu a určí mu primeranú lehotu, ktorá nesmie byť kratšia ako 15 kalendárnych dní, aby zabezpečil, aby si subdodávateľ splnil povinnosť byť v tejto lehote zapísaný do registra alebo aby predávajúci navrhol v súlade s bodmi tohto článku zmenu subdodávateľov, ktorí spĺňajú podmienku zápisu v registri bez osoby podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.

Článok 13

Osobitné ustanovenia

13.1. Účastníci dohody sa zaväzujú oznámiť si navzájom akékoľvek zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie dohody, a to najmä údajov uvedených v úvode tejto dohody.

13.2. Predávajúci sa zaväzuje, že:

a) nevyužije akékoľvek informácie, ktoré zistí alebo s prihliadnutím na okolnosti by mohol zistiť pri plnení predmetu tejto dohody vo svoj prospech, ani v prospech tretích osôb, počas trvania tohto zmluvného vzťahu, a ani po ukončení platnosti tejto dohody,

b) informácie a podklady poskytnuté kupujúcim alebo tretími osobami pre plnenie predmetu tejto dohody nepoužije na iný účel ako je plnenie tejto dohody.

Čl. 14

Záverečné ustanovenia

14.1 Právne vzťahy touto dohodou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.

14.2 Táto dohoda môže byť doplnená alebo zmenená len na základe písomného dodatku podpísaného oboma účastníkmi dohody.

14.3 Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto dohody je neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné, nemá to vplyv na platnosť, účinnosť alebo vynútiteľnosť jej ostatných ustanovení. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto dohody je neplatné, alebo sa stane neskôr neplatným alebo neúčinným, zaväzujú sa účastníci dohody, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá ich pôvodnej vôli.

14.4 Účastníci dohody sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z tejto dohody alebo v súvislosti s ňou budú prednostne riešiť formou dohody (zmieru) prostredníctvom svojich zástupcov. V prípade, že sa spor nevyrieši zmiernom, je ktorýkoľvek účastník dohody oprávnený požiadať o rozhodnutie príslušný súd Slovenskej republiky.

14.5 Účastníci dohody súhlasia so zverejnením obsahu tejto dohody v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky na príslušnej webovej stránke (www.crz.gov.sk).

14.6 Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom pre každú stranu účastníkov dohody sú určené dva rovnopisy.

14.7 Účastníci dohody vyhlasujú, že si túto dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou a že dohodu uzatvárajú slobodne, vážne a bez nátlaku, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

14.8 Neoddeliteľnou súčasťou dohody sú prílohy:

Príloha č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky

Príloha č. 2 - Ponukový list – cenník

Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov

V Martine, dňa:

V Námestove, dňa: 22.9.2023

Za UNM:

Za predávajúceho:

Meno: Jozef Melek

Funkcia: konateľ

Podpis:.....

Podpis:

MUDr. Ivan Kocan, PhD., MHA
riaditeľ UNM

Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky

Časť č. 4

Pracovné oblečenie pre zdravotníckych zamestnancov

Požaduje sa dodať nový, nepoužívaný tovar v bezchybnom stave a dohodnutej kvalite a vyhotovení, v obale bez akýchkoľvek známok poškodenia alebo znehodnotenia.

Por. číslo	Predmet zákazky: Pracovné oblečenie a obuv pre zdravotníckych zamestnancov	Predpokladané množstvo v ks / 1 rok	Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky (uviesť konkrétny parameter tovaru, príp. áno/nie ak je to relevantné)
1.	Nohavice pánske: zloženie: 100% bavlna, mäkkčená, plošná hmotnosť: 180-210 g/m ² , vyžrážaná min.3/3, stálofarebná v chlóre, farba: biela, rovný strih, 2 bočné vrecká, pútko v pase, zapínanie na gombík vpredu, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	1300	ÁNO
2.	Nohavice dámske: zloženie: 100% bavlna, mäkkčená, plošná hmotnosť: 180-210 g/m ² , vyžrážaná min.3/3, stálofarebná v chlóre, farba: biela, rovný strih, 2 bočné vrecká, guma v páse, zapínanie na gombík, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	2300	ÁNO
3.	Blúza dámska: zloženie: 100 % bavlna, plošná hmotnosť: 160-170 g/m ² , farba: biela, strih: preklad v tvare V, na pravej/ ľavej strane do sedla zapracované prsné vrecko, v spodnej časti 2 bočné nakladané vrecká, hlavicové krátke rukávy, 2 bočné rázporky, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	2300	ÁNO
4.	Blúza pánska: zloženie: 100 % bavlna, plošná hmotnosť: 160-170 g/m ² , farba: biela, strih: preklad v tvare V, na pravej/ ľavej strane do sedla zapracované prsné vrecko, v spodnej časti 2 bočné nakladané vrecká, hlavicové krátke rukávy, 2 bočné rázporky, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	1300	ÁNO
5.	Operačná košeľa/blúza Věčko preklad pánska/dámska: zloženie: 100 % BA, plošná hmotnosť min.145 max. 160g/m ² , farba: zelená, strih: preklad v tvare V, na pravej/ ľavej strane do	800	ÁNO

	sedla zapracované prsné vrecko, v spodnej časti 2 bočné nakladané vrecká, hlavicové krátke rukávy, 2 bočné rázporky, priekrčník vzadu začistený farebnou keprovkou, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL		
6.	Operačné nohavice pánske/dámske: zloženie: 100% bavlna, mäkkčená, plošná hmotnosť min.145 max. 160g/m ² , farba: zelená, rovný strih bez bočných švov, v pásovej časti našitý tunel, kde sa nachádza farebná keprovka o šírke 2 cm +/- 5 %, konce farebnej keprovky začistené dvojitým prehnutím a prešitím, možnosť prania pri 95 °C, veľkosť S, M, L, XL, XXL	800	ÁNO
7.	Bunda pre sanitárov: zateplená zimná bunda voľného strihu s odopínateľnou kapucňou, odolná voči vlhkosti (sneh, dážď), zateplenie 100 % polyester, vnútorný materiál POLAR FLIS, na vonkajšej strane min. 2 vrecká, zapínanie na zips, ktorý je prekrytý lemom, rukávy zakončené regulovateľnou manžetou na suchý zips, reflexné doplnky, farba: červená/čierna - kombinácia, veľkosť S, M, L, XL, XXL, priložený ilustračný obrázok	360	ÁNO
8.	Bunda pre personál TPS pre novorodencov: materiál min. 320g/m ² , 100% polyester, vetruodolná a vodoodpudivá (cca2.000mm vodný stĺpec), priedušná a priepustná pre vodné pary (cca 2.000g/m ² za 24h), stojatý golier, ergonomicky tvarované rukávy, vnútorná manžeta na rukáve, plný podšitý zips s veternou clonou a ochranou zipsy, bočné vrecká, náprsné vrecko a vnútorné vrecko so zipsom, náprsné vrecko s chlopňou, vo vnútri vrecko na mobilný telefón, predĺžený chrbát, robustný a odolný softshellový materiál, reflexné prvky (bez ochranej funkcie) na rukávoch a na chrbte, farba: červená/čierna – kombinácia, veľkosť podľa potreby, priložený ilustračný obrázok	5	ÁNO
9.	Nohavice pre personál TPS pre novorodencov: materiál min. 250g/m ² , 97% bavlna, 3% elastan, ergonomický strih, pružný pás s pútkami na opasok, zakryté gombíky a zipsy, zasúvacie vrecká, rôzne vrecká, 3-tý šev odolný proti roztrhnutiu, elastické ľahké kvalitné plátno, reflexné prvky (bez ochranej funkcie) na prednej a zadnej strane, možnosť prania pri 60°, možno sušiť v sušičke, farba: červená/čierna – kombinácia, veľkosť podľa potreby, priložený ilustračný obrázok	5	ÁNO

K predmetu zákazky uvedenom v bodoch č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 a 9 musí byť prišitý štítok (označenie) obsahujúca názov firmy, veľkosť, zloženie materiálu a symboly údržby materiálu. Štítky musia byť pripevnené tak, aby ich nebolo možné bez porušenia zameniť.

Bunda pre sanitárov – bod č. 7



Bunda pre personál TPS pre novorodencov – bod č. 8



Nohavice pre personál TPS pre novorodencov – bod č. 9



V Námestove, dňa 22.9.2023

.....
Jozef Melek, konateľ
meno a priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača
pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača

Príloha**č. 2****Časť č. 4 – Pracovné oblečenie pre zdravotníckych
zamestnancov****Ponukový list -
cenník**

Poradové číslo	Tovar	Názov / značka výrobku	Predpokladané množstvo v ks / 1 rok	Jednotková cena v € bez DPH	Sadzba DPH v %	Celková cena za položku predmetu zákazky v € bez DPH
1.	Nohavice pánske	Nohavice pánske	1 300	15,73	21	20 449,00
2.	Nohavice dámske	Nohavice dámske	2 300	15,34	21	35 282,00
3.	Blúza dámska	Blúza dámska	2 300	13,52	21	31 096,00
4.	Blúza pánska	Blúza pánska	1 300	14,17	21	18 421,00
5.	Operačná košeľa/blúza Věčko preklad pánska /dámska	Operačná košeľa unisex	800	14,04	21	11 232,00
6.	Operačné nohavice pánske / dámske	Operačné nohavice unisex	800	13,78	21	11 024,00
7.	Bunda pre sanitárov	Bunda pre sanitárov	360	50,00	21	18 000,00
8.	Bunda pre personál TPS pre novorodencov	Bunda pre personál	5	70,00	21	350,00
.	Nohavice pre personál TPS pre novorodencov	Nohavice pre personál	5	85,00	21	425,00
Cena za celý predmet zákazky v € bez DPH						146 279,00
Cena za celý predmet zákazky v € s DPH						175 534,80

V Námestove , dňa : 22.9.2023

Obchodné meno uchádzača : JAMEL FASHION s.r.o.

adresa alebo sídlo uchádzača: Kliňanská cesta 1222, Námestovo 029 01

Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo zástupcu
uchádzača:**Vysvetlivky: x - doplní uchádzač**

Dodanie predmetu plnenia verejnej zákazky zabezpečíme výhradne vlastnými kapacitami, služby subdodávateľov nevyužívame.

Píloha č. 3 – Identifikácia subdodávateľov:

Subdodávateľ:

Obchodné meno alebo názov, resp. meno, priezvisko:

Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt:

IČO, resp. dátum narodenia:

Zápis do príslušného obchodného registra:

Osoba oprávnená konať za subdodávateľa:

- meno a priezvisko:

- adresa pobytu:

- dátum narodenia:

- funkcia:

Predmet subdodávky:

Podiel plnenia z dohody (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah):

.....

.....

Ak úspešný uchádzač nemá v úmysle zadať časti plnenia predmetu dohody subdodávateľom túto skutočnosť uvedie. Ak úspešný uchádzač predpokladá pri plnení predmetu dohody viac subdodávateľov, použije odsek toľkokrát, koľko subdodávateľov predpokladá.

Subdodávateľ – iná osoba v zmysle § 34 ods. 3 (osoba využitá pri preukazovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti):

Obchodné meno alebo názov, resp. meno, priezvisko:

Sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt:

IČO, resp. dátum narodenia:

Zápis do príslušného obchodného registra:

Osoba oprávnená konať za subdodávateľa:

- meno a priezvisko:

- adresa pobytu:

- dátum narodenia:

- funkcia:

Predmet subdodávky:

Podiel plnenia zo dohody (špecifikácia, percentuálny a finančný rozsah):

.....

.....

Ak úspešný uchádzač nevyužil pri preukazovaní splnenia podmienok účasti inej osoby túto skutočnosť uvedie. Ak úspešný uchádzač využil pri preukazovaní splnenia podmienok účasti viac iných osôb, použije odsek toľkokrát, koľko iných osôb využil.

Predávajúci vyhlasuje, že mu nie sú známi žiadni ďalší subdodávatelia v zmysle ustanovení §2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z. v platnom znení okrem vyššie uvedených.

V Námestove , dňa: 22.9.2023

Za predávajúceho: Meno: Jozef Melek

Funkcia: konateľ

Podpis: