



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY NA DODANIE TOVARU
POSTUPOM VEREJNEJ SÚŤAŽE - postup podľa § 66 ods. 7

realizované v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“), prostredníctvom softvéru IS JOSEPHINE, ako nástrojom na elektronizáciu verejného obstarávania

Predmet zákazky:

„Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.“

Osoba zodpovedná za súlad súťažných
podkladov so ZVO

Zdenka Čupková
manažér verejných obstarávaní

Osoba zodpovedná za správne a úplné
zadefinovanie opisu predmetu zákazky,
požiadaviek na uchádzača a kritérií na
vyhodnocovanie ponúk (žiadateľ a garant zmluvy)

Bc. Jana Kľačková
vedúca skladov MTZ (GR)

Súťažné podklady schválil

JUDr. Tibor Menyhart
generálny riaditeľ

OBSAH

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY	3
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	3
2. Predmet zákazky	3
3. Komplexnosť dodávky	4
4. Zdroj finančných prostriedkov	4
5. Obchodné podmienky.....	4
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky.....	4
7. Oprávnený uchádzač	4
8. Využitie subdodávateľov	5
9. Variantné riešenie	5
10. Náklady na ponuku	5
11. Podmienky zrušenia verejného obstarávania	5
12. Protikorupčná politika verejného obstarávateľa	6
ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE.....	6
13. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami.....	6
14. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov.....	7
15. Obhliadka miesta plnenia	7
ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY	7
16. Jazyk ponuky	7
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke	7
18. Zábezpeka	7
19. Obsah ponuky	9
ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONUKY	10
20. Predloženie ponuky.....	10
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk	11
ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	12
22. Otváranie ponúk	12
23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov.....	12
24. Preskúmanie a vyhodnotenie ponúk	12
25. Elektronická aukcia	13
26. Vysvetľovanie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky.....	13
27. Kritériá na vyhodnotenie ponúk.....	13
28. Vylúčenie uchádzača	13
29. Revízne postupy	13
ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY	13
30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	13
31. Uzavretie zmluvy.....	14
ČASŤ VII. DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ.....	14
32. Dôvernosť procesu verejného obstarávania	14
33. Etické podmienky	15
B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	16
D. OBCHODNÉ PODMIENKY	31
E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA.....	31
F. PODMIENKY ÚČASTI	32
G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV (SAMOSTATNÉ EDITOVATEĽNÉ DOKUMENTY)	36

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“)
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica
Zastúpený: JUDr. Tibor Menyhart – generálny riaditeľ
IČO: 36038351
DIČ: 2020087982
IČ DPH: SK2020087982
Štát: Slovensko

Druh obstarávajúceho subjektu: verejný obstarávateľ
Zatriedenie obstarávajúceho subjektu podľa zákona: podľa § 7, ods. 1, písm. d)
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): <https://www.lesy.sk/>
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií VO: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/3951>
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

Meno a priezvisko: Zdenka Čupková, manažér verejných obstarávaní
Telefón: +421/ 905/ 444 352
+421/ 48/ 4344 282
E-mail: zdenka.cupkova@lesy.sk

2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je dodanie tovaru – Predmetom zákazky je dodanie zimnej a letnej obuvi určenej pre TH zamestnancov organizačných zložiek LESY SR, š. p. a dodanie ošetrujúcich prípravkov na obuv. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY týchto súťažných podkladov.

Zákazka je delená na ČASTI:

ČASŤ č. 1 – Letná a zimná obuv pre TH zamestnancov LESY SR, š. p.

ČASŤ č. 2 - Ošetrujúce prípravky na obuv

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník	Doplnkový slovník ČASŤ 1
18800000-7 Obuv	18813000-1 - Obuv s koženým zvrškom
	18830000-6 - Ochranná obuv
	Doplnkový slovník ČASŤ 2
	39812200-9 – Leštidlá na obuv

2.1 Predpokladaná hodnota celého predmetu zákazky je: **2 249 785,60 EUR bez DPH / 48 mesiacov** v naledovnom členení:

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrojúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.
Časť č. 1 - Letná a zimná obuv pre TH zamestnancov LESY SR, š. p
Predpokladaná hodnota zákazky: **2 120 056,00 EUR bez DPH**

Časť č. 2 - Ošetrojúce prípravky na obuv
Predpokladaná hodnota zákazky: **129 729,60 EUR bez DPH**

3. Komplexnosť dodávky

3.1 Zákazka je rozdelená na 2 ČASTI. Uchádzač môže predložiť ponuku na ČASTĽ_1 alebo na ČASTĽ_2 predmetu zákazky samostatne, alebo na všetky ČASTI predmetu zákazky v jednej ponuke.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Predmet zákazky bude financovaný: z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

4.2 Zákazka sa týka projektu financovaného z fondov Európskej únie: nie

5. Obchodné podmienky

5.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude Rámcová dohoda s jedným uchádzačom na 48 mesiacov samostatne za každú ČASTĽ zákazky (ďalej len „zmluva“), podľa § 3 ods. 1 ZVO s náležitosťami zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník) nadobudnú platnosť po podpise oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s platnou legislatívou.

5.2 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy aj podľa § 19 ZVO.

5.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť jednotlivé zmluvy pre ČASTĽ_1 alebo pre ČASTĽ_2 z dôvodu neefektívneho zaobchádzania s pridelenými finančnými prostriedkami, ak najnižšia ponúknutá cena za predmet zákazky presiahne predpokladanú hodnotu zákazky.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

6.1 Miesto dodania Pracovisko obchodnej prevádzky nachádzajúce sa na adrese: Mičinská cesta 33/4406, 974 01 Banská Bystrica.

6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie plnenia

a) Jednotlivé zmluvy pre ČASTĽ_1 a pre ČASTĽ_2 sa uzatvárajú na dobu určitú, a to na 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti alebo do vyčerpania vysúťaženej celkovej ceny, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

b) Jednotlivé položky predmetu plnenia v ČASTI_1 a ČASTI_2 budú uvedené v prílohe č. 1 zmluvy, pričom konkrétne dodávku (zoznam a počet) bude určovať verejný obstarávateľ samostatnou čiastkovou objednávkou.

7. Oprávnený uchádzač

7.1 Ponuku môže predložiť uchádzač alebo skupina uchádzačov (ďalej len „skupina“). Uchádzačom sa rozumie aj skupina dodávateľov podľa § 37 ZVO ako skupina viacerých osôb vytvorená pre účely tohto verejného obstarávania. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania.

7.2 Verejný obstarávateľ môže obmedziť záujemcovi, uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, najmä ich vylúčiť alebo vylúčiť ich ponuku, ak má tento záujemca, uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ môže požiadať záujemcu alebo uchádzača, aby nahradil subdodávateľa alebo inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti, ak má subdodávateľ alebo táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí postupovať podľa prvej a druhej vety, ak ide o záujemcu, uchádzača, skupinu dodávateľov, subdodávateľa alebo inú osobu so sídlom v treťom štáte, alebo o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) nariadením. Zoznam tretích štátov vedie a aktualizuje úrad v súčinnosti s Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a je sprístupnený na webovom sídle úradu.

8. Využitie subdodávateľov

- 8.1 Uchádzač môže zabezpečiť realizáciu časti plnenia alebo vybraných častí plnenia prostredníctvom tretích osôb. Dodávateľ zodpovedá verejnému obstarávateľovi za realizovanie zákazky.
- 8.2 Subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s dodávateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 8.3 Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 ZVO.
- 8.4 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:
 - a) uchádzač vo svojej ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovaným subdodávateľom,
 - b) navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť.
- 8.5 Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby s dostatočným časovým predstihom pred uzatvorením zmluvného vzťahu, ale najneskôr ku dňu uzatvorenia zmluvného vzťahu predložil verejnému obstarávateľovi zoznam všetkých známych subdodávateľov s uvedením ich identifikačných údajov, predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, kontaktné údaje.
- 8.6 Úspešný uchádzač je povinný zabezpečiť v prípade, ak časť zákazky plánuje plniť subdodávateľom, aby najneskôr ku dňu uzatvorenia zmluvného vzťahu alebo pri nahlásení zmeny subdodávateľa bol zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade s § 11, ods. 1 ZVO.
- 8.7 Úspešný uchádzač je povinný nahlásiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa, ak ku nej dôjde v priebehu platnosti zmluvného vzťahu. Nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO, k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 8.8 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na posúdenie a schválenie zmeny subdodávateľa/lov.
- 8.9 Úspešný uchádzač je povinný pri výbere subdodávateľov rešpektovať článok 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších nariadení, najmä v znení Nariadenia Rady EÚ č. 2022/578 z 08. apríla 2022, ktoré zakazuje zadávanie zákaziek a využívanie subdodávateľov na plnenie viac ako 10 % z hodnoty zákazky:
 - a) ruským občanom, spoločnostiam, subjektom alebo orgánom sídliačim v Rusku,
 - b) spoločnostiam alebo subjektom, ktoré sú priamo alebo nepriamo akýmkoľvek spôsobom vlastnené z viac ako 50 % ruskými občanmi, spoločnosťami, subjektami alebo orgánmi sídliačimi v Rusku a
 - c) osobám, ktoré v ich mene alebo na základe ich pokynov predkladajú ponuku alebo plnia zákazku.Za týmto účelom Dodávateľ k podpisu zmluvy predloží čestné vyhlásenie, ktorým čestne a pravdivo prehlási, že vyššie uvedené skutočnosti overil pri navrhovaných subdodávateľoch a ani jeden z navrhnutých subdodávateľov nespĺňa vyššie uvedené skutočnosti.
- 8.10 Pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy je nasledovné:
 - a) subdodávateľ musí byť odsúhlasený verejným obstarávateľom.

9. Variantné riešenie

- 9.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

10. Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší tento postup zadávania zákazky.
- 10.2 Nezaradenie záujemcov medzi uchádzačov pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

11. Podmienky zrušenia verejného obstarávania

- 11.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť zadávanie zákazky podľa ustanovení ZVO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zákazku zrušiť v zmysle § 57 ZVO.
- 11.2 V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o danej skutočnosti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

12. Protikorupčná politika verejného obstarávateľa

- 12.1 LESY Slovenskej republiky, štátny podnik ako verejný obstarávateľ zaviedol systém manažérstva proti korupcii v zmysle požiadaviek medzinárodnej normy STN ISO 37001:2019 a v súlade s Protikorupčným programom Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, organizácií v jeho zakladateľskej a zriaďovateľskej pôsobnosti a preddavkovej organizácie v pôsobnosti ministerstva (ďalej len „Protikorupčný program“).
- 12.2 Protikorupčný program a Protikorupčná politika LESOV Slovenskej republiky, štátny podnik sú zverejnené na internetovej stránke www.lesy.sk/lesy/o-nas/protikorupcny-program/.
- 12.3 V súvislosti s plnením protikorupčných opatrení LESOV SR, š.p., verejný obstarávateľ upozorňuje na práva a povinnosti osôb zúčastňujúcich sa predmetného verejného obstarávania:
- Osoby zúčastňujúce sa predmetného verejného obstarávania, ktoré sa hodnoverným spôsobom dozvedia, že bol v procese verejného obstarávania spáchaný trestný čin prijímania úplatku, podplácania, alebo nepriamej korupcie v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov (Trestný zákon), majú povinnosť túto skutočnosť bezodkladne oznámiť orgánu činnému v trestnom konaní.
 - Štátny podnik umožňuje zamestnancom, partnerom a tretím stranám oznamovať v dobrej viere alebo na základe odôvodnenej domnienky, uskutočnenú alebo predpokladanú korupciu alebo porušenie pravidiel protikorupčnej politiky alebo porušenia predpisov systému manažérstva proti korupcii, pri zachovaní dôvernosti a totožnosti oznamovateľa a jeho ochrany pred odvetnými opatreniami.
 - Záujemca/uchádzač je oprávnený nahlásiť podozrenie, alebo skutočnú korupciu, alebo narušenie protikorupčných riadiacich činností verejnému obstarávateľovi, a to predstaviteľovi pre dohľad nad dodržiavaním protikorupčných predpisov a pravidiel:
tel. č. : +421/ (0)48/4344 258
e-mail: korupcia@lesy.sk
 - Podozrenia z korupcie môže záujemca/uchádzač oznamovať aj na Antikorupčnej linke Úradu vlády Slovenskej republiky bezplatne, a to na telefónnom čísle 0800 111 001, počas pracovných dní od 08:30 do 12:00 hod. alebo e-mailom na adresu bpk@vlada.gov.sk.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

13. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

- 13.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 13.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 13.3 IS JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. IS JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 13.4 Na bezproblémové používanie IS JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Firefox verzia 13.0 a vyššia
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 13.5 Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v IS JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v IS JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 13.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mailly bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 13.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v IS JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrojúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

- 13.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 13.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 13.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170, ods. 9 b) ZVO.

14. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov

- 14.1 Vysvetlenie informácií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne všetkým záujemcom, **najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk** za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom odosielané/doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom IS JOSEPHINE. Momentom odoslania prostredníctvom IS JOSEPHINE sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.

15. Obhliadka miesta plnenia

- 15.1 Obhliadka miesta poskytnutia/dodania predmetu zákazky vzhľadom na predmet zákazky nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky

- 16.1 Doklady, ktoré sú obsahom ponuky uchádzačov a ktoré sú predložené v cudzom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).

17. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 17.2 Navrhovaná zmluvná cena za požadovaný predmet zákazky príslušnej ČASTI, uvedená v ponuke uchádzača v návrhu na plnenie kritérií, bude vyjadrená v mene EUR, zaokrúhlená na 2 desatinné miesta.
- 17.3 Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet príslušnej časti na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahŕňa všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 17.4 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu v príslušnej časti uvedie v zložení:
- a) navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - b) sadzba DPH a výška DPH,
 - c) navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 17.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie v príslušnej časti navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.

18. Zábezpeka

- 18.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje.
- 18.2 Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača, poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.
- 18.3 Na zabezpečenie viazanosti ponúk sa vyžaduje zloženie zábezpeky, je stanovená vo výške:

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrojúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

- a) pre ČASŤ č. 1. „Letná a zimná obuv pre TZ zamestnancov LESY SR, š.p.“: 63 600,- EUR
- b) pre ČASŤ č. 2. „Ošetrojúce prípravky na obuv“: 3 800,- EUR

18.4 Podmienky zloženia zábezpeky - zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

- a) finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa číslo: **SK 960200000001356419253, SWIFT kód: SUBASKBX**, s uvedením variabilného symbolu: „/ČO uchádzača“ a s uvedením textu v poznámke pre prijímateľa: „**ČASŤ č. 1. „Letná a zimná obuv“ resp. ČASŤ č. 2. „Ošetrojúce prípravky na obuv“**“.
- b) finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa v lehote najneskôr v posledný deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť počas celej lehoty viazanosti ponúk, resp. do lehoty ukončenia procesu verejného obstarávania.
- c) ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 18.4 a) a 18.4 b), bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený. Uchádzač doloží k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.

18.5 Podmienky zloženia zábezpeky - poskytnutie bankovej záruky za uchádzača.

- a) banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť najmenej počas trvania lehoty viazanosti ponúk.
- b) záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
- c) ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodov 18.5 a) a 18.5 b), bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- d) ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, v ponuke predloží originál záručnej listiny banky a v elektronickej ponuke jej sken.
- e) Ak je banková záruka vystavená bankou ako elektronický dokument podpísaný zaručeným elektronickým podpisom banky, uchádzač ju predloží ako súčasť ponuky elektronickou formou v súlade s bodom 20 súťažných podkladov.
- f) Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

18.6 Podmienky zloženia zábezpeky - poistenie záruky za uchádzača.

- a) poistenie záruky za uchádzača môže byť poskytnuté poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou. Doba platnosti poistnej záruky musí byť najmenej počas trvania lehoty viazanosti ponúk.
- b) záručná listina, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
- c) ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodov 18.6 a) a 18.6 b), bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- d) ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu poistenej záruky, v ponuke predloží originál záručnej listiny banky a v elektronickej ponuke jej sken.
- e) ak je poistná záruka vystavená poisťovňou ako elektronický dokument podpísaný zaručeným elektronickým podpisom poisťovne, uchádzač ju predloží ako súčasť ponuky elektronickou formou v súlade s bodom 20 súťažných podkladov.
- f) poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti poistnej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

18.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:

- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56, ods. 10 až ods. 15 ZVO.

18.8 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- c) uzavretia zmluvy.

18.9 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účte verejného obstarávateľa.

- a) Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18.4, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak mu ich banka verejného obstarávateľa poskytuje. Zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia zmluvy a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka.

18.10 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.

- a) Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak zrieteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

18.11 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk.

- a) Verejný obstarávateľ uvoľní pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní, ak nespĺnil podmienky účasti vo verejnej súťaži a verejný obstarávateľ ho z verejnej súťaže vylúčil a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa, alebo bola jeho ponuka z verejnej súťaže vylúčená a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa.
- b) Verejný obstarávateľ bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačovi ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky.

18.12 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 18.4, v bode 18.5 a v bode 18.6 týchto súťažných podkladov.

18.13 Doklad o zložení zábezpeky (predkladá sa v elektronickej forme) prostredníctvom IS JOSEPHINE, a to buď ako scan potvrdenia o úhrade finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa alebo ako scan originálneho dokladu vystaveného bankou či poisťovňou. V prípade, že uchádzač využije možnosť zloženia zábezpeky formou bankovej záruky alebo formou poistenia záruky, musí najneskôr do lehoty na predkladanie ponúk doručiť na adresu verejného obstarávateľa originál bankovej záruky či poistenia záruky aj v listinnej forme, v uzatvorenej obálke.

Na obale je potrebné uviesť nasledovné údaje:

- a) adresa verejného obstarávateľa,
- b) obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
- c) označenie „Súťaž - neotvárať“,
- d) označenie heslom verejnej súťaže: „**ČASŤ č. 1. „Letná a zimná obuv“ resp. ČASŤ č. 2. „Ošetrujúce prípravky na obuv“.**

V prípade poskytnutia bankovej záruky alebo poistenia záruky vo formáte elektronickeho dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky/poisťovne v súlade s nariadením eIDAS v prípade, ak banka uchádzača alebo poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej či poistnej záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej/poistnej záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej/poistnej záruky, resp. poistenia záruky.

19. Obsah ponuky

19.1 Uchádzač predkladá ponuku elektronicke prostredníctvom IS JOSEPHINE.

19.2 Predkladané dokumenty musia byť platné v čase predkladania ponúk.

19.3 Ponuka bude obsahovať nasledovné doklady:

- a) Vyplnený, podpísaný a opečiatkovaný Návrh na plnenie kritérií podľa príslušnej ČASTI - príloha č. 2 týchto súťažných podkladov.
- b) Doklad o úhrade zábezpeky na bankový účet verejného obstarávateľa alebo doklad o bankovej záruke vydaný komerčnou bankou alebo doklad o poistení záruky.
- c) V prípade skupiny dodávateľov - plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny podpísanú všetkými členmi skupiny, alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Plná moc bude podpísaná a v naskenovanej forme vložená v ponuke.
- d) Doklady, potvrdenia a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s kapitolou F: **PODMIENKY ÚČASTI**.
- e) Doklady, potvrdenia a dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky v súlade s kapitolou B: **OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**.

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrojúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

- f) Dokumenty, čestné vyhlásenia, ktoré tvoria prílohu č. 1, č. 3, č. 4 týchto súťažných podkladov.
- g) Vyplnenú, podpísanú a opečiatkovanú prílohu č. 5 alebo č. 6, návrh zmluvy spracovaný podľa kapitoly D: OBCHODNÉ PODMIENKY týchto súťažných podkladov. Predloženie podpísaného a opečiatkovaného návrhu zmluvy za príslušnú ČASŤ sa považuje za vyhlásenie uchádzača, že súhlasí so zmluvnými podmienkami určenými verejným obstarávateľom.

Všetky požadované doklady a dokumenty musia byť predložené prostredníctvom IS JOSEPHINE.

19.4 Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných verejným obstarávateľom, alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.

19.5 Uchádzač predloží Kópiu dokumentu „Návrh na plnenie kritérií“ podľa príslušnej ČASTI v needitovateľnej forme: Uchádzač je povinný prekryť tie časti dokumentu, v ktorom sa nachádzajú osobné údaje nad tento rozsah: meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu, emailová adresa a telefónne číslo. Ak uvedený dokument obsahuje podpisy alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokument podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Uvedená požiadavka je za účelom splnenia povinnosti verejného obstarávateľa zverejňovania ponúk v profile.

19.6 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 ZVO týmto nie sú dotknuté. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia alebo overenia za účelom splnenia podmienok účasti.

Predloženie vzoriek – fyzická ponuka

Vzorky musia byť predložené v zmysle súťažných podkladov uvedených v kapitole F.PODMIENKY ÚČASTI a v kapitole B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY samostatne za každú ČASŤ a v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa na predloženie vzoriek výrobkov/tovaru.

Ponuka so vzorkami sa predkladá v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu s uvedením údajov:

- adresa verejného obstarávateľa: LESY Slovenskej republiky, š. p., Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica
- obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
- označenie „VEREJNÁ SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ“,
- označenie heslom súťaže: **pre ČASŤ č. 1. „Letná a zimná obuv“ pre ČASŤ č. 2. „Ošetrojúce prípravky na obuv“.**

Ponuku obsahujúcu vzorky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu:

LESY Slovenskej republiky, š. p., Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

V prípade osobného doručenia v pracovných dňoch v čase od 08:00 do 14:00 hod.

Po ukončení verejnej súťaže budú všetky vzorky neúspešným uchádzačom vrátené a vzorky úspešných uchádzačov budú uložené ako referenčné vzorky na porovnávanie kvality počas platnosti rámcovej dohody.

Časť IV. Predkladanie ponuky

20. Predloženie ponuky

20.1 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku v príslušnej ČASTI predmetu zákazky. Uchádzač predloží ponuku na predmet zákazky v súlade s podmienkami uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladoch. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

20.2 Registrácia

- a) Uchádzač má možnosť sa registrovať do IS JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- b) Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
 - v IS JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ IS JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do IS JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ IS JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ IS JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ IS JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- c) Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do IS JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

20.3 Elektronické ponuky - podávanie ponúk

- a) Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- b) Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- c) V predloženej ponuke prostredníctvom IS JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „*.pdf“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- d) Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do IS JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému IS JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- e) Po úspešnom nahraní ponuky do IS JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- f) Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- g) Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- h) Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v IS JOSEPHINE.
- i) Verejný obstarávateľ má za to, že uchádzač predložením ponuky zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov.

21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

21.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky len v IS JOSEPHINE a to v lehote na predkladanie ponúk.

21.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené toto verejné obstarávanie.

21.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk

- 22.1 Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických žiadostí, sa uskutoční elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, a to sprístupnením obsahu ponuky komisii verejného obstarávateľa, po uplynutí lehoty na predloženie ponúk.
- 22.2 Lehota otvárania ponúk je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Otváranie ponúk vykoná komisia, ktorá je zároveň komisiou k vyhodnoteniu.
- 22.3 Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 22.4 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude IS JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom verejnom obstarávaní.
- 22.5 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk zašle verejný obstarávateľ prostredníctvom systému IS JOSEPHINE najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zápisnicu z otvárania ponúk obsahujúcu údaje podľa § 52 ods. 2 ZVO.

23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 23.1 Verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to u uchádzača, ktorý sa umiestnil prvý v poradí.
- 23.2 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 a § 152, ods. 4 ZVO.
- 23.3 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 23.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastanú okolnosti podľa § 40 ods. 6 ZVO. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí.

24. Preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

- 24.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 ZVO. Vzhľadom k tomu, že elektronická aukcia sa neuskutoční, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, t.j. v zmysle § 66, ods. 7, písm. b) ZVO.
- 24.2 Na základe predložených kritérií na vyhodnotenie ponúk budú ponuky zoradené vzostupne (predbežné poradie) a vyhodnocovať sa bude ponuka uchádzača na prvom mieste v poradí.
- 24.3 Komisia verejného obstarávateľa bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade so ZVO a preskúma, či ponuka spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:
- obsahuje náležitosti určené v bode 19,
 - obsahuje záručnú listinu (Bankovú záruku alebo poistenie záruky) alebo či uchádzač zložil finančné prostriedky na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18,
 - zodpovedá pokynom a požiadavkám uvedeným v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch,
 - nie je rozpor medzi údajmi uvedenými v jednotlivých dokumentoch ponuky (uvedenie rozdielnych údajov v ponuke).
- 24.4 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa podmienok určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch z dokladov predložených podľa požiadaviek verejného obstarávateľa v kapitole B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY za každú časť samostatne.
- 24.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v zmysle príslušných ustanovení zákona VO.
- 24.6 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi prostredníctvom systému JOSEPHINE vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom, lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí.

25 Elektronická aukcia

25.1 Elektronická aukcia sa nepoužije.

26 Vysvetľovanie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky

26.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, požiada o vysvetlenie ponuky, a ak je potrebné, aj o predloženie dôkazov.

26.2 Vysvetlením ponuky nesmie dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

26.3 Ak sa javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

27 Kritériá na vyhodnotenie ponúk

27.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky, pričom kritériá a spôsoby výberu najvhodnejšej ponuky sú uvedené v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsoby ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

27.2 Úspešným uchádzačom v každej časti samostatne, sa stane uchádzač, ktorý predloží najlepšiu ponuku z hľadiska kritérií uvedených v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia pre danú časť tejto verejnej súťaže.

27.3 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky a sú uvedené vyššie, s cieľom určiť pre neho ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku.

28 Vylúčenie uchádzača

28.1 Verejný obstarávateľ v prípade vylúčenia ponuky uchádzača bude postupovať v zmysle ustanovenia § 40 a § 53 ZVO.

29 Revízne postupy

29.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 164 ZVO podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

29.2 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podľa § 170 ZVO namietku proti postupu verejného obstarávateľa.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

30 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

30.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55, ods. 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne, prostredníctvom IS JOSEPHINE, oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu, a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad pre verejné obstarávanie o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä

- a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,
- b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,
- c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 ZVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZVO,
- d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

31 Uzavretie zmluvy

31.1 V procese uzatvorenia jednotlivých zmlúv verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 ZVO.

31.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť jednotlivé zmluvy s úspešnými uchádzačmi v jednotlivých častiach najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky.

31.3 Verejný obstarávateľ môže pred písomným vyzvaním na uzavretie zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom rokovania výhradne o znížení zmluvnej ceny.

31.4 Úspešný uchádzač, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvného vzťahu tak, aby mohol byť uzatvorený do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa bodu 30.1 týchto súťažných podkladov, ak bol písomne vyzvaný.

Ak uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa § 56, ods. 10 ZVO, verejný obstarávateľ je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzatvorený zmluvný vzťah spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, najskôr 11 deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety. Povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 55 a § 56 ZVO tým nie sú dotknuté.

31.5 Jednotlivé uzatvorené zmluvy nesmú byť v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

31.6 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s:

- a) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
- b) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora,
- c) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je
 - prezident Slovenskej republiky,
 - člen vlády,
 - vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
 - vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
 - sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
 - generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
 - verejný ochranca práv,
 - predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
 - štátny tajomník,
 - generálny tajomník služobného úradu,
 - prednosta okresného úradu,
 - primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
 - predseda vyššieho územného celku,
- d) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písmena c).

31.7 Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákon č. 315/2016 Z. z.), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z. z., a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z. z.

Časť VII. Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

32 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

32.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

- 32.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 32.3 Verejný obstarávateľ spracúva osobné údaje v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov. Informácia o spracúvaní osobných údajov je zverejnená na webovej stránke obstarávateľa.
- 32.4 Obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich príslub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- 32.5 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 32.6 Za dôverné informácie je, na účely tohto zákona, možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 32.7 Ustanovením bodu 32.2 nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona VO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

33 Etické podmienky

- 33.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 33.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 33.3 Zainteresovanou osobou je najmä:
- a) zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo
 - b) osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.
- 33.4 Zainteresovaná osoba oznámi verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k hospodárskemu subjektu, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, záujemcovi, uchádzačovi, účastníkovi alebo dodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvie.
- 33.5 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistia konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov.

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je nákup a komplexná dodávka zimnej a letnej obuvi určenej pre TH zamestnancov organizačných zložiek LESY SR,š.p. a ošetrujúcich prípravkov na obuv podľa uvedených jednotlivých položiek sortimentu predmetu zákazky a požiadaviek na tovary predmetu zákazky.

Súčasťou predmetu zákazky je komplexné zabezpečenie služieb spojených s dodávkou tovaru, vrátane dopravy do miesta dodania, balenia a vyloženia v mieste dodania. Náklady na dopravu, balenie a ostatné náklady spojené s dodávkou tovaru musia byť súčasťou ponukovej ceny.

Verejný obstarávateľ uvádza len predpokladané množstvo zimnej a letnej obuvi ako aj ošetrujúcich prípravkov na obuv počas platnosti rámcovej dohody, množstvá budú spresnené čiastkovými objednávkami.

Prípadná inovácia sortimentu bude riešená po prerokovaní oboma stranami odsúhlaseným dodatkom ku rámcovej dohode.

Zákazka je delená na ČASTI:

ČASŤ č. 1 – Letná a zimná obuv pre TH zamestnancov LESY SR, š. p.

ČASŤ č. 2 - Ošetrujúce prípravky na obuv

Požadovaný termín dodávok – do 60 dní odo dňa doručenia objednávky.

Uchádzač podľa príslušnej ČASTI predmetu zákazky, na ktorú ponuku predkladá, elektronicky do ponuky predloží informácie o ponúkanom tovare v ktorom uvedie : názov tovaru, obchodné označenie tovaru, technické parametre, materiálové zloženie, vlastnosti ponúkaného tovaru a ďalšie informácie o ponúkanom tovare v takom rozsahu, aby bolo možné jednoznačne posúdiť splnenie všetkých požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

V ČASTI 2 predmetu zákazky uchádzač predloží aj Technický list výrobku a KARTU BEZPEČNOSTNÝCH ÚDAJOV výrobku podľa NARIADENIA KOMISIE (EÚ) 2015/830, ktorým sa mení nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 o registrácii, hodnotení, autorizácii a obmedzovaní chemikálií (REACH), v znení nariadenia (EÚ) č. 2020/878.

Pokiaľ sa technické požiadavky uvedené v opise predmetu zákazky odvolávajú alebo poukazujú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, uchádzači môžu vo svojej ponuke nahradiť tovar alebo materiál špecifikovaný v tomto oddiele súťažných podkladov tovarom alebo materiálom ekvivalentným. Ekvivalentným tovarom alebo materiálom sa na účely zadania tejto zákazky rozumie tovar alebo materiál s porovnateľnými alebo vyššími úžitkovými vlastnosťami, kvalitatívnymi parametrami a ochrannými vlastnosťami ako je tovar uvedený v týchto súťažných podkladoch.

Technické špecifikácie, parametre, funkčné, úžitkové a technické vlastnosti predmetu zákazky sú minimálnymi požiadavkami na predmet zákazky požadované verejným obstarávateľom.

Vyhotovenie jednotlivých druhov tovarov predmetu zákazky musí zodpovedať požadovaným príslušným technickým špecifikáciám uvedených v týchto súťažných podkladoch, alebo ekvivalentným.

ČASŤ č. 1 – Letná a zimná obuv pre TH zamestnancov LESY SR, š. p.

Technické požiadavky:

Technická špecifikácia tovaru:

1. Outdoorová terénna obuv

Predpokladaný odber outdoorovej terénnej obuvi je 3 600 (párov) na obdobie trvania RD (4 roky).

Popis výrobku:

Obuv treková poltopánková je priehlavkového strihu so šnurovacím spôsobom uzatvárania. Ide o obuv vyrobenú technológiou napínania lepením, pričom je pri výrobe použité kopyto s lepším odvalom, t.j. so zvýšeným zdvihom špičky, čo zlepšuje komfort pri náročnom lezení v teréne a chôdzi bez väčšieho ohýbania zvršku v oblasti priehlavku. Predĺžená obsádzka je našitá na mokašinku a zadné textilné dielce. Obsádzka je prepojená s vrchovou pätičkou cez textilnú vložku zadných dielcov. Vrchová pätička je cez priečny spojler spojená s podkrúžkovou časťou zvršku. Golierik je prišitý k vrchovej pätičke a hornej časti podkrúžkov. Mokašina a podkrúžok musia byť v dolnej časti prišité k textilnému jazyku, ktorý má v hornej časti výstuž. Šnurovací systém musí byť tvorený u polpáru obuvi celkovo min. 6 kusmi krúžkov a 2 prinitovanými kovovými očkami v hornej časti zvršku. Očká sú pripevnené k zvršku cez celú hrúbku materiálov pomocou nitov

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrojúce prípravky na obuv LESY SR, š. p. a podložiek. Z vnútornej strany sú očka podlepené samolepiacou ochrannou páskou. Zvršok je bandážovaný výplňami z polyuretánovej peny a vybavený výstužnými materiálmi. Podšívková časť zvršku je tvorená kombináciou textilného pleteného materiálu a mikrovláčna. Základná pleteninová podšívka je z materiálu na báze PES/PA s polopriepustnou ePTFE membránou, jednotlivé dielce ePTFE podšívky sú zošívané na 3-vpichovom stroji kľukatým stehom. Všetky zošívané spoje základnej podšívky musia byť prekryté hydrofóbnou páskou tak, aby sa nevytvorili miesta s možnosťou prieniku vody zvonku. Podšívkový golier je z kombináčného materiálu s obsahom mikrovláčna, ktorý s penovou výplňou vytvára pri pohybe pre nohu dostatočný komfort. Všetky namáhané dielce zvršku sú šité dvojriadkovým šitím. Zvršok je spojený s podošvou lepením. Nášlap podošvy má tvarovaný dezén. Obuv je odolná proti prieniku vody. Do hotovej obuvi je vložená textilná vkladacia stielka z textilného materiálu, ktorá má minimálne 2 vrstvy.

Vrchový materiál :	priehlavok, zadné dielce, obsádzka, vrchová pätička horný diel jazyka golier a jazyk, vložky zadných dielcov	hydrofóbná brúsená vrchová hovädzinová useň, hrúbka 1,6 - 1,8 mm hydrofóbný vrchový textilný pletený materiál
Podšívkový materiál:	vrchový golier podšívka priehlavku a zadných dielcov	mikrovláčno pletený textilný materiál na báze PES/PA s polopriepustnou dvojzložkovou membránou na báze ePTFE
Výplne:	podšívkový golier PU pena s otvorenými pórmí	mikrovláčno
Výstuže:	textilný netkaný materiál, hydrofóbný, priedušný	
Podošva:	gumená s PU medzipodošvou, samočistiaci dezén, odolná proti pohonným hmotám	
Vkladacia stielka:	min. 2 vrstvová, tvarovaná, s PA alebo PES textilným polepením	
Šnurovadlo:	pletené, okrúhle, 100% PES alebo PA, alebo ich kombinácia, hydrofóbné	
Očka a nity:	nehrdzavejúce, farba staromed'	

Veľkostný sortiment:

P.č.	Druh označenia	Veľkosti												
		23	24	25	26	26,5	27	28	29	29,5	30	30,5	31	32
1	Metrické číslovanie													
2	Európske číslovanie	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48

Značenie výrobkov:

Na oboch polpároch každého páru musí byť označenie CE, ako aj označenie v súlade s normou EN ISO 20347:2012, veľkostné číslo, výrobca, poštová adresa výrobcu, mesiac a rok výroby a znaky OB WR FO SRA, ktoré znamenajú, že topánky spĺňajú dodatočné požiadavky uvedenej normy.

Balenie:

Obuv je balená po 1 páre v krabici a prepravovaná v 5 párovom kartóne. Pri obuvi je pribalovaný informačný návod od výrobcu o zásadách správneho používania a ošetrovania obuvi. Na krabici musí byť uvedený názov výrobcu, označenie druhu obuvi a veľkostné číslo.

Požiadavky na vykonanie skúšok:

Posúdenie zhody je nutné urobiť podľa postupu stanoveného v kapitole IV, článok 19, odstavce b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č.2016/425 z 9.3.2016 o osobných ochranných prostriedkoch

Požiadavky na výrobok:

Parameter	Požiadavka	Norma
Odolnosť proti šmyku (SRA) - podmienka A - podmienka B	koeficient trenia min. 0,28 min. 0,32	EN ISO 20344:2011, čl. 5.11
Absorpcia energie v päte (E)	min. 20 J	EN ISO 20344:2011, čl. 5.14
Odolnosť proti vode (WR)	hodnota definovaná podľa normy	EN ISO 20344:2011, čl. 5.15
Vrchy – prienik a absorpcia vody	Prienik vody:	EN ISO 20344:2011, čl. 6.13

Nadlimitná zákazka Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

(WRU)	peniknuté množstvo vody po 60 minútach nesmie byť väčšie ako 0,2 g Absorpcia vody: po 60 minútach max. 25%	
-------	--	--

Materiály:

Technické údaje pre hydrofóbnu vrchovú,brúsenú hovädzinovú useň (priehlavok, zadné dielce, vrchová pätička, horný dielec jazyka, obsádzka)

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	hnedá	
Hrúbka	1,6 – 1,8 mm	EN ISO 2589

Technické údaje pre hydrofóbný vrchový textilný materiál (vložky zadných dielcov, jazyk, vrchový golier)
Vrchový pletený textilný materiál, farba hnedá

Technické údaje pre hydrofóbný vrchový textilný materiál (vrchový golier)

Textilný materiál - mikrovláknó, farba hnedá

Technické údaje pre textilné podšívky (priehlavok, zadný dielec a jazyk)min. 3-vrstvový laminát, pletený textilný materiál na báze PES/PA, s polopriepustnou dvojzložkovou membránou na báze ePTFE

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	Šedá	
Hrúbka	min. 0,7 mm	EN ISO 5084
Plošná hmotnosť	min. 260 g/m ²	EN 12127
Odolnosť proti odieraniu (Martindale)	za sucha min. 200.000 cyklov za vlhka min. 40.000 cyklov	EN ISO 12947-2
Odolnosť voči vodným parám Ret	max. 10 m ² Pa/W	EN ISO 11092
Stálofarebnosť v pote	min. 3	EN ISO 105-E04
Stálofarebnosť pri otere	min. 3	EN ISO 105-X12
Odolnosť proti prieniku vody	min. 5.000 mbar	EN ISO 811

Technické údaje pre podšívkový usňový materiál (vnútorný golier a podšívkový nadvstavok jazyka)

Usňový podšívkový materiál typu velúr, hnedej farby

Technické údaje pre opätok

Na báze vláknaitej usne alebo netkanej textílie napustenej umelou hmotou

Technické údaje pre tužinku

Na báze netkanej textílie napustenej umelou hmotou

Technické údaje pre podošvu

Gumená podošva s PU medzipodošvou.

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	čierna	
Stanovenie pevnosti pri pretrhnutí	min. 8 kN/m	EN ISO 20344:2011, čl. 8.2
Odolnosť proti odieraniu	max. 140 mm ³	EN ISO 20344:2011, čl. 8.3
Odolnosť proti pohonným hmotám (FO)	max. 12 %	EN ISO 20344:2011, čl. 8.6

Technické údaje pre očka, háčiky

Kružky: min. 12 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromed'

Očka: min. 4 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromed'

Vkladacia stielka

Textilná s polepom na báze 100% PES alebo PA, min. 2 vrstvová, anatomicky predtvarovaná, môže mať vrstvu pamäťovej peny

2. Treková poltopánka

Predpokladaný odber trekových poltopánok je 1 200 (párov) na obdobie trvania RD (4 roky).

Popis výrobku:

Obuv pre THZ je špeciálna poltopánka priehlavkového strihu so šnurovacím spôsobom uzatvárania v antistatickom vyhotovení. Zvršok obuvi je kombináciou vrchového usňového materiálu dvoch druhov, plastového výlisu a textilného pleteného materiálu.

Na priehlavku zvršku je použitý mäkký hovädzinový materiál s hydrofóbnou úpravou, čo zabraňuje prieniku vody do materiálu, je výstužený netkaným materiálom s nánosom lepidla. Jeho predná časť je spevnená obsádzkou zo štiepenkového materiálu s dezénovaným ochranným poťahom na báze polyuretánu.

V hornom obvodovom okraji je vrchový golier z textilného strečového úpletu čiernej farby, ktorý je integrálnou súčasťou jazyka. Jazyk aj golier je vybavený penovou výplňou v hrúbke 4 mm, s podšívku goliera je zošíty na švík, je obrátený prehýbaním, čím je vytvorený mäkký golier, ktorý vytvára komfort, pohodlie a stabilitu pri nosení. Konštrukcia vrchového jazyka vďaka strečovým vlastnostiam materiálu nevytvára záhyby medzi jazykom a zadnými dielcami.

Šnurovací systém je tvorený u polpáru obuvi 7 kusmi pletených textilných pútok z PA, ktoré sú v spodnej časti podkrúžkov. V hornej časti zvršku sa nachádzajú 2 ks voľných očiek.

V pätnjej časti je našitá vrchová pätička zo štiepenky s PU nánosom, na ktorej je našitý plastový výlisok vo forme spojlera z termoplastického polyuretánu (TPU) vystužujúci pätnú časť zvršku. Nad spojlerom je v päte prišíte textilné PA pútko vytvárajúce slučku. Ako výstuž päty v zadnej časti je použitý opätkový materiál, ktorý je pri spracovaní prispôsobovaný tvaru kopyta.

Vnútorňa časť zvršku je tvorená podšívku zo strečového úpletu s polopriepustnou PTFE membránou, ktorá zabezpečuje priedušnosť obuvi a zabraňuje prieniku vody z vonkajšieho prostredia. Konštrukcia podšívky vďaka strečovým vlastnostiam nevytvára záhyby medzi jazykom a zadnými dielcami a po obutí prilieha ku chodidlu. V pätnjej časti je všitá podšívku pätička, ktorá je z materiálu odolného proti odieraniu, vybavená polopriepustnou membránou. Jednotlivé dielce ePTFE podšívky sú zošívane na 3-vpichovom stroji kľukatým stehom, čím je eliminované uvoľnenie šitých spojov na podšívku pri nosení obuvi. Všetky zošívane spoje tejto podšívky musia byť prekryté prilepenou hydrofóbnou páskou, spodná časť obuvi je zatretá špeciálnym nánosom polyuretánového lepidla, technológiou „bottom fil“, tak, aby sa nevytvorili miesta s možnosťou prieniku vody zvonku. Na vnútornej strane podšívky môže byť všitá antistatická páska, ktorá zaistí zvedenie potenciálne vytvoreného elektrického náboja až k podošve.

Všetky namáhané časti zvršku sú šité dvojriadkovým spojom, čím sa zvyšuje životnosť obuvi. Zvršok je lepením spojený s podošvou, ktorá svojou nízkou mernou hmotnosťou znižuje celkovú hmotnosť obuvi, čo sa priaznivo prejaví zvýšením komfortu pri celodennom nosení. Napínacia stielka je z textilného materiálu z kevlarových vlákien, je odolná proti prepichnutiu zo spodku.

Podošva je tvorená kombináciou kompaktnej gumy v nášľape s výraznejšie tvarovaným dezénom, ktorý zabezpečuje stabilitu pri chôdzi aj v mokrom a blatistom prostredí, a tvárnenej medzipodošvy z EVA materiálu. Gumená podošva je odolná proti odieraniu, šmyku a olejom, je antistatická.

Obuv je odolná voči prieniku vody so zabezpečením tepelného komfortu. Do hotovej obuvi je vložená vkladacia stielka s textilným poťahom s antistatickými vlastnosťami. Pracovná pánska poltopánka určená na použitie v ľahkom teréne, ako aj pre pohyb v mestských podmienkach počas celého roka. Vysoké nároky na pohodlnosť pri nosení a priedušnosť zvršku, ktorá spĺňa základné a niektoré dodatočné požiadavky normy EN ISO 20347:2012 a ďalších noriem, ktoré sú uvedené v tejto špecifikácii.

Základný vrchový materiál:	priehlavok, vložka zadných dielcov a vložka jazyka	hovädzinová hydrofóbná useň hrúbka 1,5 – 1,7 mm
Kombinačný vrchový materiál-1:	obsádzka a vrchová pätička obuvi	usňový materiál s dezénovaným nánosom PU, hrúbka 1,7- 1,9 mm
Kombinačný vrchový materiál-2:	jazyk s golierom	textilný strečový materiál na báze PA
Základný podšívku materiál:	podšívku priehlavku	textilný pletený strečový materiál, prvá vrstva podšívky je tvorená pleteným textilným materiálom na báze PES/PA, podšívku s polopriepustnou membránou na báze ePTFE
Kombinačný podšívku materiál:	podšívku golier zadných dielcov a jazyka	pletený strečový textil
Podšívku pätička, antislip:	textilný pletený materiál	s polopriepustnou membránou na báze ePTFE,
Výplne:	polyuretánová pena s otvorenými pórmí	
Spojler v päte:	výlisok z TPU, vystužujúci pätnú časť obuvi	

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrojúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

Výstuže:	netkaná textília alebo plast, hydrofóbne
Očká:	uzatvorené
Šnurovacie pútko:	pletené na báze PA so zúžením uprostred pútko, hydrofóbne
Pútko v päte a na jazyku:	pletené na báze PA, hydrofóbne
Textilná antistatická lemovka:	pletená na báze PES alebo PA, antistatická, hydrofóbna
Vlepovací opätok:	na báze textílie napustenej umelou hmotou.
Tužinka:	termoplastická, na báze textílie napustenej umelou hmotou
Napínacia stielka:	z textilu s kevlarovými vláknami
Vkladacia stielka:	tvárovaná, PA alebo PES textilný poťah,
Podošva:	gumená s dezénom, antistatická, s medzipodošvou z tvárneného EVA, s protišmykovým dezénom a tvarom zvyšujúcim stabilitu a bezpečnú chôdzu s maximálnym obmedzením zakopnutia a dostatočným tlmením nárazov v päte
Šitie:	nite na báze 100% PES alebo PA, hydrofóbne
Šnurovadlo:	okružle, hydrofóbne, pletené, s plastovým ukončením

Veľkostný sortiment:

P.č.	Druh označenia	Veľkosti													
		23	24	25	26	26,5	27	28	29	29,5	30	30,5	31	32	
1	Metrické číslovanie														
2	Európske číslovanie	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	

Značenie výrobkov:

Na oboch polpároch každého páru musí byť označenie CE, ako aj označenie v súlade s normou EN ISO 20347:2012, veľkostné číslo, výrobca, poštová adresa výrobcu a znaky WR,FO,SRA, ako aj kategória O3, ktoré znamenajú, že topánky spĺňajú dodatočné požiadavky uvedenej normy, mesiac a rok výroby.

Balenie:

Obuv je balená po 1 páre v krabici a prepravovaná v 5 párovom kartóne. Pri obuvi je pribalovaný informačný návod od výrobcu o zásadách správneho používania a ošetrovania obuvi. Na krabici musí byť uvedený názov výrobcu, označenie druhu obuvi a veľkostné číslo.

Požiadavky na vykonanie skúšok

Posúdenie zhody je nutné urobiť podľa postupu stanoveného v kapitole IV, článok 19, odstavce b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č.2016/425 z 9.3.2016 o osobných ochranných prostriedkoch

Požiadavky na výrobok:

Parameter	Požiadavka	Norma
Odolnosť proti šmyku (SRA) - podmienka A - podmienka B	koeficient trenia: min. 0,28 min. 0,32	EN ISO 20344:2011, čl. 5.11
Absorpcia energie v päte (E)	min. 25 J	EN ISO 20344:2011, čl. 5.14
Kompletná obuv – odolnosť proti vode (WR)	musí vyhovovať norme	EN ISO 20344:2011, čl. 5.15
Odolnosť proti prepichnutiu (P)	Musí spĺňať požiadavku normy EN 12568:2010	EN ISO 20344:2011, čl. 5.8.3
Elektrické vlastnosti obuvi (A)	Odpornosť musí byť v tolerancii požadovanej normou	EN ISO 20344:2011, čl. 5.10

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

Materiály:

Vrchová hydrofóbná hovädzinová useň - priehlavok, horný podkrúžok a nádstavok vrchovej pätičky

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	hnedá	
Hrúbka	1,5 – 1,7 mm	EN ISO 2589
Stanovenie priepustnosti pre vodné pary	min. 5,0 mg/cm ² .h	EN ISO 20344:2011, čl.6.6
Stanovenie koeficientu vodnej pary:	min. 40 mg/cm ²	EN ISO 20344:2011, čl.6.8
Stanovenie odolnosti usní proti vode (WRU)	Prienik vody: preniknuté množstvo vody po 60 minútach nesmie byť väčšie ako 0,1 g Absorpcia vody: po 60 minútach max. 20%	EN ISO 20344:2011, čl.6.13

Vrchový textilný materiál – jazyk s golierom

Textilný pletený strečový materiál na báze PA

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	hnedá	
Stanovenie pevnosti v ďalšom trhaní	min. 60 N	EN ISO 20344:2011, čl.6.3

Vrchová hovädzinová useň s nánosom polyuretánu – obsádzka a vrchová pätička

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	hnedá	
Hrúbka	1,7 – 1,9 mm	EN ISO 2589
Stanovenie pevnosti pri ďalšom trhaní	min. 120 N	EN ISO 20344:2011, čl. 6.3

Podšívkový textilný materiál - podšívka priehlavku a zadných dielcov

Podšívka je tvorená textilným pleteným materiálom na báze PES/PA, s PTFE membránou.

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	šedá	
Plošná hmotnosť	220 ± 20 g/m ²	EN 12127
Stanovenie priepustnosti pre vodné pary	min. 5 mg/cm ² .h	EN ISO 20344:2011, čl.6.6
Koeficient vodnej pary	min. 40 mg/cm ²	EN ISO 20344:2011, čl.6.8
Odolnosť voči odieraniu	za sucha min. 300.000 c. za vlhka min. 50.000 c.	EN ISO 20344:2011, čl. 6.12
Odolnosť voči prieniku vody	min. 1000 mbar	EN ISO 811
Tepelná izolácia Rct	max. 20. 10 ⁻³ m ² K/W	EN ISO 11 092
Priepustnosť vodných pár Ret	max. 15 m ² Pa/W	EN ISO 11 092

Textilné kombinačné podšívky - podšívkový golier zadných dielcov a jazyka

Je tvorený textilným pleteným materiálom na báze PES/PA, čiernej alebo šedej farby.

Podšívkový kombinačný textilný materiál – podšívková pätička, antislip

Pätička je tvorená textilným pleteným materiálom na báze PES/PA, s PTFE membránou.

Výplne v oblasti jazyka a goliera

Polyuretánová pena s otvorenými pórmí.

Spojler v päte

Výlisok z TPU, vystužujúci pätnú časť obuvi, hnedá farba.

Opäťok

Na báze textílie napustenej umelou hmotou.

Tužinka

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.
Termoplastická, na báze textílie napustenej umelou hmotou.

Výstuže

Netkaná textília alebo plast, hydrofóbne

Napínacia stielka

Textilná, protipriernazná, s kevlarovými vláknami, antistatická.

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Absorpcia vody	min. 90 mg/cm ²	EN ISO 20344:2011, čl. 7.2
Desorpcia vody	min. 90% z množstva absorbovanej vody	EN ISO 20344:2011, čl. 7.2

Podošva

Gumená s dezénom, antistatická, s tvárnenou EVA medzipodošvou

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	Hnedo čierna	
Hrúbka podošvy d1	min. 4 mm	EN ISO 20344:2011, čl. 8.1
Odolnosť proti odieraniu	max. 140 mm ³	EN ISO 20344:2011, čl. 8.3
Odolnosť podošvy voči pohonným látkam	max. 12 %	EN ISO 20344:2011, čl. 8.6

Textilná antistatická lemovka

Pletená na báze PES alebo PA, antistatická, hydrofóbná, šírka min. 10 mm, s vodivými vláknami.

Uzavreté šnurovacie očka

Nehrdzavejúci materiál s povrchovou úpravou, farba staromeď, čierna alebo s adekvátnou povrchovou úpravou.

Počet: min. 4 ks/pár.

Šnurovacie pútko

Pletené na báze PA so zúžením, hydrofóbne, hnedej farby.

Počet: 14 ks/pár.

Pútko v päte a na jazyku

Textilné, pletené na báze PA, hydrofóbne, hnedej farby.

Šírka: min. 12 mm.

Počet: 4 ks/pár.

Šnurovadlá

Okrúhle, hydrofóbne, pletené, s plastovým ukončením asi 8 mm, 100% PES alebo 100% PA, dĺžka min. 90 cm,

f. hnedá.

Počet: 2 ks/pár.

Vkladacia stielka

Textilná, tvarovaná, PA alebo PES textilný poťah, antistatická, s vláknami zabraňujúcimi rozmnožovaniu baktérií

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	Čierna alebo šedá	
Absorpcia vody	min. 90 mg/cm ²	EN ISO 20344:2011, čl. 7.2
Desorpcia vody	min. 80% z množstva absorbovanej vody	EN ISO 20344:2011, čl. 7.2

Šijací materiál

Nite na báze 100% PES alebo 100% PA, hydrofóbne, farba hnedá

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrojúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

3. Outdoorová – terénna členková obuv letná

Predpokladaný odber outdoorovej – terénnej členkovej obuvi letnej je 4 000 (párov) na obdobie trvania RD (4 roky).

Popis výrobku:

Obuv terénna členková je priehlavkového strihu so šnurovacím spôsobom uzatvárania. Ide o obuv vyrobenú technológiou napínania lepením, pričom je pri výrobe použité kopyto s lepším odvalom, t.j. so zvýšeným zdvihom špičky, čo zlepšuje komfort pre náročnom lezení v teréne a chôdzi bez väčšieho ohýbania zvršku v oblasti priehlavku. Základným vrchovým materiálom zvršku je brúsená useň – nubuk, kombinovaná s textilným vrchovým materiálom jazyka a golierika, ako aj obojstranným spojlerom v päte z usňového materiálu s polyuretánovým dezénovaným povrchom, na ktorom je v oblasti podkrúžkov pripevnený háčik s brzdiacimi účinkami pre šnurovadlo. Obsádzka v špičke, ako aj tvarovaná vrchová pätička je vybavená gumeným poťahom kvôli lepšej odolnosti materiálu proti opotrebeniu v zložitom teréne. Všetky namáhané vrchové dielce sú spojené dvojriadkovým šitím. Šnurovací systém je tvorený u polpáru obuvi v spodnej časti 6 kusmi uzatvorených šnurovacích očiek, 2 textilnými pútkami, 4 kusmi háčikov v hornej časti podkrúžkov a 2 háčikmi pripevnenými k zvršku dvoma nitmi, ktoré majú na šnurovadlo brzdiaci účinok. Podšívka zvršku je zošitá s vrchom na švík a je obrátená, je tvorená kombináciou dvoch typov pleteninových textilných materiálov. Základná podšívka je z textilného pleteninového materiálu s polopriepustnou ePTFE membránou. Podšívky ePTFE sú zošívajúce na 3-vpichovom stroji kľukatým stehom, pričom tento steh musí byť prekrytý hydrofóbnou páskou tak, aby sa zabránilo prieniku vody zvonku. Páska s ePTFE membránou sa spája zvarovaním horúcim vzduchom. Podšívkový golier je z kombináčného textilného pleteného materiálu, ktorý s penovou výplňou vytvára pri pohybe pre nohu dostatočný komfort. Zvršok je s podošvou, s vyvýšeným rámikom iba v špičke, spojený lepením. Nášlap podošvy má výrazne tvarovaný dezén, ktorý zabezpečuje stabilitu pri chôdzi. Gumová podošva je odolná proti odieraniu, má protišmykové vlastnosti. Medzipodošvová časť z polyuretánu znižuje prenos otrasov na telo počas pohybu. Do hotovej obuvi je vložená textilná vkladacia stielka.

Vrchový materiál :	priehlavok, zadné dielce, vrchová pätička, horný podkrúžok, obsádzka	hydrofóbná brúsená vrchová hovädzinová useň, hrúbka min. 1,6 mm
	vrchový goliera jazyk gumený poťah v špičke a na vrchovej pätičke	hydrofóbnypletený textilný materiál gumený pás, hrúbka min. 1,5 mm,
Podšívkový materiál:	priehlavok, zadné dielce	pletený textilný materiál na báze PES/PA, s dvojzložkovou membránou na báze ePTFE
	podšívkový golier	pletený textilný materiál
Výplne:	PU pena s otvorenými pórmí	
Výstuže:	textilný netkaný materiál, hydrofóbný, priedušný	
Podošva:	gumená s PU medzipodošvou	
Vkladacia stielka:	min. 2 vrstvová, tvarovaná, s PA alebo PES textilným polepením	
Šnurovadlo:	pletené, okrúhle, 100% PES alebo PA, alebo ich kombinácia, hydrofóbné	
Očká, háčiky:	nehrdzavejúce, farba staromed'	

Veľkostný sortiment:

P.č.	Druh označenia	Veľkosti												
		23	24	25	26	26,5	27	28	29	29,5	30	30,5	31	32
1	Metrické číslovanie													
2	Európske číslovanie	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48

Značenie výrobkov:

Na oboch polpároch každého páru musí byť označenie CE, ako aj označenie v súlade s normou EN ISO 20347:2012, veľkostné číslo, výrobca, poštová adresa výrobcu a znaky OB E WR WRU SRA, ktoré znamenajú, že topánky spĺňajú dodatočné požiadavky uvedenej normy, mesiac a rok výroby.

Balenie:

Obuv je balená po 1 páre v krabici a prepravovaná v 5 párovom kartóne. Pri obuvi je pribalovaný informačný návod od výrobcu o zásadách správneho používania a ošetrovania obuvi. Na krabici musí byť uvedený názov výrobcu, označenie druhu obuvi a veľkostné číslo.

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

Požiadavky na vykonanie skúšok

Posúdenie zhody je nutné urobiť podľa postupu stanoveného v kapitole IV, článok 19, odstavce b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č.2016/425 z 9.3.2016 o osobných ochranných prostriedkoch

Požiadavky na výrobok:

Parameter	Požiadavka	Norma
Odolnosť proti šmyku (SRA) - podmienka A - podmienka B	koeficient trenia min. 0,28 min. 0,32	EN ISO 20344:2011, čl. 5.11
Absorbcia energie v päte (E)	min. 20 J	EN ISO 20344:2011, čl. 5.14
Výška zvršku (pre VČ 28/42)	min. 150 mm	EN ISO 20344:2011, čl. 6.2
Odolnosť proti vode (WR)	hodnota definovaná podľa normy	EN ISO 20344:2011, čl. 5.15
Vrchy – prienik a absorbcia vody (WRU)	Prienik vody: preniknuté množstvo vody po 60 minútach nesmie byť väčšie ako 0,1g Absorbcia vody: po 60 minútach max. 25%	EN ISO 20344:2011, čl. 6.13

Materiály:

Technické údaje pre hydrofóbnu vrchovú, brúsenú, voskovanú hovädzinovú useň (priehlavok, zadné dielce, vrchová pätička, horný dielec jazyka)

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	zelená	
Hrúbka	min. 1,6 mm	EN ISO 2589

Technické údaje pre hydrofóbný vrchový textilný materiál (vložky zadných dielcov, jazyk, golier)

Vrchový pletený textilný materiál, farba hnedá

Technické údaje pre gumený poťah zvršku (poťah obsádzky v špici a vrchovej pätičky)

Hrúbka min. 1,5 mm

Farba čierna

Technické údaje pre textilné podšívky (priehlavok, zadný dielec a jazyk)

min. 3-vrstvový laminát, pletený textilný materiál na báze PES/PA, s polopriepustnou dvojzložkovou membránou na báze ePTFE

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	Šedá	
Hrúbka	min. 1,8 mm	EN ISO 5084
Plošná hmotnosť	min. 320 g/m ²	EN 12127
Odolnosť proti odieraniu (Martindale)	za sucha min. 200.000 cyklov za vlhka min. 40.000 cyklov	EN ISO 12947-2
Odolnosť proti prieniku vody	min. 5.000 mbar	EN ISO 811
Termoizolácia Rct	min. 50.10-3m ² K/W	EN ISO 11092
Odolnosť voči vodným parám Ret	min. 14 m ² Pa/W	EN ISO 11092

Technické údaje pre podšívkový textilný materiál (vnútorný golier)

Textilný pletený materiál na báze PES alebo PA, čiernej farby

Technické údaje pre opätok

Na báze vláknaitej usne alebo netkanej textilie napustenej umelou hmotou

Technické údaje pre tužinku

Na báze netkanej textilie napustenej umelou hmotou

Technické údaje pre podošvu

Gumená podošva s PU medzipodošvou. Farba čierna.

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrojúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

Technické údaje pre očka, háčiky

Očka: 12 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromeď

Háčiky: 8 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromeď

Háčiky s brzdiacimi účinkami: 4 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromeď

Vkladacia stielka

Textilná s polepom na báze 100% PES alebo PA, min. 2 vrstvová, anatomicky predtvarovaná, môže mať vrstvu pamäťovej peny

4. Outdoorová - terénna členková obuv zimná

Predpokladaný odber outdoorovej – terénnej členkovej obuvi zimnej je 4 000 (párov) na obdobie trvania RD (4 roky).

Popis výrobku:

Obuv pracovná zimná outdoorová polosárová, priehlavkového strihu so šnurovacím spôsobom uzatvárania. Ide o obuv vyrobenú technológiou napínania lepením, pričom je pri výrobe použité kopyto s lepším odvalom, t.j. so zvýšeným zdvihom špičky, čo zlepšuje komfort pri náročnom lezení v teréne a chôdzi bez väčšieho ohýbania zvršku v oblasti priehlavku.

Zvršok obuvi je tvorený kombináciou vrchových usňových materiálov. Na základné časti zvršku, priehlavok a zadné dielce, je použitý usňový materiál s hydrofóbnou úpravou. Materiál jazyka a goliera je z mäkkého usňového materiálu typu velúr, ktorý má tiež hydrofóbnú úpravu. Vrchový golier vytvorený prehýbaním, má penovú výplň a je prešíty dvoma riadkami šitia. Jazyk je prišíty k priehlavku a zadným dielcom. Zvršok je v svojej spodnej časti chránený proti opotrebovaniu pri nosení obsádzkou z usňového materiálu s polyuretánovým nánosom, ktorá je prišitá po celom obvode zvršku. V päťnej časti je našitá vrchová pätička. Ako výstuž päty v zadnej časti je použitý termoplastický opätkový materiál, ktorý je prispôsobený tvaru kopyta. Šnurovací systém je tvorený u polpáru obuvi 10 kusmi šnurovacích očiek. V hornej časti zvršku je 8 kusov otvorených háčikov a dva kusy háčika s brzdiacimi účinkami. Z vnútornej strany sú všetky očka a háčiky podlepené samolepiacou ochrannou páskou. Ochranná páska zabraňuje poškodeniu ePTFE membrány podšívky. Vnútorňá časť zvršku je tvorená špeciálnou pleteninovou podšívkou s polopriepustnou ePTFE membránou. Jednotlivé dielce podšívky sú zošívane na 3-vpichovom stroji kľukatým stehom. Všetky zošívane spoje tejto podšívky sú prekryté hydrofóbnou páskou tak, aby sa zabránilo prieniku vody do vnútra obuvi. Podšívkový golier je z kombináčného usňového velúrového materiálu, ktorý s penovou výplňou vytvára pri pohybe pre nohu dostatočný komfort. Všetky namáhané časti zvršku sú šité dvoma riadkami. Zvršok je spojený lepením s podošvou, ktorej súčasťou je medzipodošva z polyuretánu. Nášlap podošvy je tvorený materiálom z kompaktnéj gumy s výrazne tvarovaným dezénom, ktorý zabezpečuje stabilitu pri chôdzi. Do hotovej obuvi je vložená textilná vkladacia stielka.

Vrchový materiál:	priehlavok, zadné dielce, vrchová pätička, horný dielec jazyka golier, jazyk ochranný lem okolo spodnej časti zvršku	hydrofóbná brúsená vrchová hovädzinová useň, štiepenka, hrúbka 2,0 – 2,2 mm hydrofóbná vrchová hovädzinová useň typu velúr hrúbka 1,1 – 1,3 mm, gumenný pás, hrúbka min. 1,5 mm
Podšívkový materiál:	zadné dielce a priehlavok	min. 3-vrstvový laminát, s pleteným textilným materiálom na báze PA/ PES, s polopriepustnou dvojzložkovou membránou na báze ePTFE
Výplne:	vnútorný golier a nadstavok jazyka	
Očka a háčiky:	polyuretánová pena s otvorenými pórmí nehrdzavejúce	
Vlepovací opätok:	na báze vlákniťej usne alebo textílie napustenej umelou hmotou	
Tužinka:	termoplastická na báze textílie napustenej umelou hmotou	
Podošva:	gumená s protišmykovým dezénom, s PU medzipodošvou	
Vkladacia stielka:	tvarovaná, min. 2 vrstvová, PA alebo PES textilný polep,	

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

Veľkostný sortiment:

P.č.	Druh označenia	Veľkosti												
		23	24	25	26	26,5	27	28	29	29,5	30	30,5	31	32
1	Metrické číslovanie	23	24	25	26	26,5	27	28	29	29,5	30	30,5	31	32
2	Európske číslovanie	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48

Značenie výrobkov:

Na oboch polpároch každého páru musí byť označenie CE, ako aj označenie v súlade s normou EN ISO 20347:2012, veľkostné číslo, výrobca, poštová adresa výrobcu, mesiac a rok výroby a znaky OB CI WR WRU SRA, ktoré znamenajú, že topánky spĺňajú dodatočné požiadavky uvedenej normy.

Balenie:

Obuv je balená po 1 páre v krabici a prepravovaná v 5 párovom kartóne. Pri obuvi je pribalovaný informačný návod od výrobcu o zásadách správneho používania a ošetrovania obuvi. Na krabici musí byť uvedený názov výrobcu, označenie druhu obuvi a veľkostné číslo.

Požiadavky na vykonanie skúšok

Posúdenie zhody je nutné urobiť podľa postupu stanoveného v kapitole IV, článok 19, odstavec b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č.2016/425 z 9.3.2016 o osobných ochranných prostriedkoch

Požiadavky na výrobok:

Parameter	Požiadavka	Norma
Odolnosť proti šmyku (SRA) - podmienka A - podmienka B	koeficient trenia min. 0,28 min. 0,32	EN ISO 20344:2011, čl. 5.11
Absorbcia energie v päte (E)	min. 20 J	EN ISO 20344:2011, čl. 5.14
Výška zvršku (pre VČ 28/42)	min. 150 mm	EN ISO 20344:2011, čl. 6.2
Izolácia podošvového komplexu proti chladu (CI)	max. 12°C	EN ISO 20344:2011, čl. 5.13
Odolnosť proti vode (WR)	hodnota definovaná podľa normy	EN ISO 20344:2011, čl. 5.15
Vrchy – prienik a absorbcia vody (WRU)	Prienik vody: preniknuté množstvo vody po 60 minútach nesmie byť väčšie ako 0,1 g Absorbcia vody: po 60 minútach max. 25%	EN ISO 20344:2011, čl. 6.13

Materiály:

Technické údaje pre hydrofóbnu vrchovú, brúsenú hovädzinovú useň (priehlavok, zadné dielce, vrchová pätička, horný dielec jazyka, obsádzka)

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	hnedá	
Pevnosť v v ďalšom trhaní	Min. 150 N	EN ISO 20344:2011, čl. 6.3
Hrúbka	2,0 – 2,2 mm	EN ISO 2589

Technické údaje pre hydrofóbnu vrchovú usňový materiál typu velúr (jazyk, vrchový golier)

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	hnedá	
Hrúbka	1,1 – 1,3 mm	EN ISO 2589

Technické údaje pre ochranný lem (ochranný lem v spodnej časti zvršku)

Gumený materiál, hrúbka min. 1,5 mm
Farba čierna.

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

Technické údaje pre textilné podšívky (priehlavok, zadné dielce)

min. 3-vrstvový laminát, pletený textilný materiál na báze PES/PA, s polopriepustnou dvojzložkovou membránou na báze ePTFE

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	Šedá	
Hrúbka	min. 1,8 mm	EN ISO 5084
Plošná hmotnosť	min. 320 g/m ²	EN 12127
Odolnosť proti odieraniu (Martindale)	za sucha min. 200.000 cyklov za vlhka min. 40.000 cyklov	EN ISO 12947-2
Odolnosť voči vodným parám Ret	min. 14 m ² Pa/W	EN ISO 11092
Odolnosť proti teplu Rct	min. 45.10-3 m ² .K/W	
Stálofarebnosť v pote	min. 3	EN ISO 105-E04
Stálofarebnosť pri otere	min. 3	EN ISO 105-X12
Odolnosť proti prieniku vody	min. 5.000 mbar	EN ISO 811

Technické údaje pre podšívkový textilný materiál (vnútorný golier a podšívkový nádstavok jazyka)

Textilný pletený podšívkový materiál na báze PES/PA, čiernej farby

Technické údaje pre opätok

Na báze vlákniatej usne alebo netkanej textilie napustenej umelou hmotou

Technické údaje pre tužinku

Na báze netkanej textilie napustenej umelou hmotou

Technické údaje pre podošvu

Gumená podošva so samočistiacim dezénom s PU medzipodošvou.

Technické údaje pre očka, háčiky

Očka so zníženým odporom pri uťahovaní: min. 12 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromed'

D-očka: min. 4 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromed'

Háčiky otvorené: min. 18 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromed'

Vkladacia stielka

Textilná s polepom na báze 100% PES alebo PA, min. 2 vrstvová, anatomicky predtvarovaná

5. Outdoorová – terénna zimná vyššia obuv

Predpokladaný odber outdoorovej – terénnej zimnej vyššej obuvi je 1 200 (párov) na obdobie trvania RD (4 roky).

Popis výrobku:

Obuv pracovná zimná outdoorová polosárová, priehlavkového strihu so šnurovacím spôsobom uzatvárania. Ide o obuv vyrobenú technológiou napínania lepením, pričom je pri výrobe použité kopyto s lepším odvalom, t.j. so zvýšeným zdvihom špičky, čo zlepšuje komfort pri náročnom lezení v teréne a chôdzi bez väčšieho ohýbania zvršku v oblasti priehlavku.

Zvršok obuvi je tvorený kombináciou vrchových usňových materiálov. Na základné časti zvršku, priehlavok a zadné dielce, je použitý usňový materiál s hydrofóbnou úpravou. Materiál jazyka a goliera je z mäkkého usňového materiálu typu velúr, ktorý má tiež hydrofóbnú úpravu. Vrchový golier vytvorený prehýbaním, má penovú výplň a je prešíty dvoma riadkami šitia. Jazyk je prišíty k priehlavku a zadným dielcom. Zvršok je v svojej spodnej časti chránený proti opotrebovaniu pri nosení obsádzkou z usňového materiálu s polyuretánovým nánosom, ktorá je prišitá po celom obvode zvršku. V päťnej časti je našitá vrchová pätička. Ako výstuž päty v zadnej časti je použitý termoplastický opätkový materiál, ktorý je prispôsobený tvaru kopyta. Šnurovací systém je tvorený u polpáru obuvi 10 kusmi šnurovacích očiek. V hornej časti zvršku je 8 kusov háčikov a dva kusy háčika s brzdiacimi účinkami. Z vnútornej strany sú všetky očka a háčiky podlepené samolepiacou ochrannou páskou. Ochranná páska zabraňuje poškodeniu ePTFE membrány podšívky. Vnútrná časť zvršku je tvorená špeciálnou pleteninovou podšívkou s polopriepustnou ePTFE membránou. Jednotlivé dielce podšívky sú zošívané na 3-vpichovom stroji kľukatým stehom. Všetky zošívané spoje tejto podšívky sú prekryté hydrofóbnou páskou tak, aby sa zabránilo prieniku vody do vnútra obuvi. Podšívkový golier je z kombináčného usňového velúrového materiálu, ktorý s penovou výplňou vytvára pri pohybe pre nohu dostatočný komfort. Všetky namáhané časti zvršku sú šité dvoma riadkami. Zvršok je spojený lepením

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p. s podošvou, ktorej súčasťou je medzipodošva z polyuretánu. Nášľap podošvy je tvorený materiálom z kompaktnej gumeny s výrazne tvarovaným dezénom, ktorý zabezpečuje stabilitu pri chôdzi. Do hotovej obuvi je vložená textilná vkladacia stielka.

Vrchový materiál :	priehlavok, zadné dielce, vrchová pätička, horný dielec jazyka golier, vložka vrchovej pätičky a jazyk obsádzka a vrchová pätička	hydrofóbná brúsená voskovaná vrchová hovädzinová useň, hrúbka 2,2-2,4 mm hydrofóbná hovädzinová vrchová useň typuvelúr, hrúbka 1,1-1,3 mm hovädzinová vrchová povrstvená useň s nánosom PU, hrúbka 1,7-1,9 mm, pletený textilný materiál na báze PES/PA, s dvojzložkovou membránou na báze ePTFE usňový materiál typu velúr
Podšívkový materiál:	priehlavok, zadné dielce a jazyk vnútorný golier a podšívkový nastavok jazyka	
Výplne:	PU pena s otvorenými pórmí	
Výstuže:	textilný netkaný materiál, hydrofóbný, priedušný	
Spodná výstuž (stielka):	plastický materiál vstreknutý medzi vrstvu netkanej textilie, hrúbka stielky min. 2 mm, s penou z EVA v hrúbke min.3 mm	
Podošva:	gumená s PU medzipodošvou	
Vkladacia stielka:	min. 2 vrstvová, tvarovaná, s PA alebo PES textilným polepením	
Šnurovadlo:	pletené, okrúhle, 100% PES alebo PA, alebo ich kombinácia, hydrofóbné	
Očká, háčiky, nity:	nehrdzavejúce, farba staromed'	

Veľkostný sortiment:

P.č.	Druh označenia	Veľkosti												
		23	24	25	26	26,5	27	28	29	29,5	30	30,5	31	32
1	Metrické číslovanie													
2	Európske číslovanie	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48

Značenie výrobkov:

Na oboch polpároch každého páru musí byť označenie CE, ako aj označenie v súlade s normou EN ISO 20347:2012, veľkostné číslo, výrobca, poštová adresa výrobcu a znaky OB E WR WRU CI SRA, ktoré znamenajú, že topánky spĺňajú dodatočné požiadavky uvedenej normy, mesiac a rok výroby.

Balenie:

Obuv je balená po 1 páre v krabici a prepravovaná v 5 párovom kartóne. Pri obuvi je pribalený informačný návod od výrobcu o zásadách správneho používania a ošetrovania obuvi. Na krabici musí byť uvedený názov výrobcu, označenie druhu obuvi a veľkostné číslo.

Požiadavky na vykonanie skúšok

Posúdenie zhody je nutné urobiť podľa postupu stanoveného v kapitole IV, článok 19, odstavec b) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č.2016/425 z 9.3.2016 o osobných ochranných prostriedkoch

Požiadavky na obuv:

Parameter	Požiadavka	Norma
Odolnosť proti šmyku (SRA) - podmienka A - podmienka B	koeficient trenia min. 0,28 min. 0,32	EN ISO 20344:2011, čl. 5.11
Izolácia podošvového komplexu proti chladu (CI)	max. 12°C	EN ISO 20344:2011, čl. 5.13
Absorpcia energie v päte (E)	min. 20 J	EN ISO 20344:2011, čl. 5.14
Výška zvršku (pre VČ 28/42)	min. 225 mm	EN ISO 20344:2011, čl. 6.2
Odolnosť proti vode (WR)	hodnota definovaná podľa normy	EN ISO 20344:2011, čl. 5.15
Vrchy – prienik a absorpcia vody (WRU)	Prienik vody: preniknuté množstvo vody po 60 minútach nesmie byť väčšie ako 0,1g Absorpcia vody: po 60 minútach max. 25%	EN ISO 20344:2011, čl. 6.13

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

Materiály:

Technické údaje pre hydrofóbnu vrchovú, brúsenú, voskovanú hovädzinovú useň (priehlavok, zadné dielce, vrchová pätička, horný dielec jazyka)

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	hnedá	
Hrúbka	2,2 – 2,4 mm	EN ISO 2589
Stanovenie pevnosti v ďalšom trhaní	min. 150 N	EN ISO 20344:2011, čl. 6.3

Technické údaje pre hydrofóbnu vrchovú hovädzinovú useň typu velúr (jazyk a vrchový golier)

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	Hnedá	
Hrúbka	1,1 - 1,3 mm	EN ISO 2589
Stanovenie odolnosti usní proti vode	Prienik vody: preniknuté množstvo vody po 60 min. nesmie byť väčšie ako 0,2 g Absorpcia vody: po 60 minútach max. 25%	EN ISO 20344:2011, čl. 6.13

Technické údaje pre hovädzinovú vrchovú povrstvenú useň s nánosom PU (lem okolo spodnej časti zvršku)

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	Čierna	
Hrúbka	1,7 – 1,9 mm	EN ISO 2589

Technické údaje pre textilné podšívky (priehlavok, zadný dielec a jazyk)

min. 4-vrstvový laminát, pletený textilný materiál na báze PES/PA, s polopriepustnou dvojzložkovou membránou na báze ePTFE

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	Šedá	
Hrúbka	min. 3 mm	EN ISO 5084
Plošná hmotnosť	min. 440 g/m ²	EN 12127
Odolnosť proti odieraniu (Martindale)	za sucha min. 200.000 cyklov za vlhka min. 40.000 cyklov	EN ISO 12947-2
Odolnosť proti prieniku vody	min. 5.000 mbar	EN ISO 811
Termoizolácia Rct	min. 85.10-3m ² K/W	EN ISO 11092
Odolnosť voči vodným parám Ret	min. 23 m ² Pa/W	EN ISO 11092

Technické údaje pre podšívkový usňový materiál (vnútorný golier a podšívkový nádstavok jazyka)

Usňový podšívkový materiál typu velúr, hnedej farby

Technické údaje pre opätok

Na báze vlákniatej usne alebo netkanej textilie napustenej umelou hmotou

Technické údaje pre tužinku

Na báze netkanej textilie napustenej umelou hmotou

Technické údaje pre podošvu

Gumená podošva s PU medzipodošvou.

Parameter materiálu	Požadovaná hodnota	Norma
Farba	čierna	
Stanovenie pevnosti pri pretrhnutí	10 kN/m	EN ISO 20344:2011, čl. 8.2
Odolnosť proti odieraniu	max. 120 mm ³	EN ISO 20344:2011, čl. 8.3
Odolnosť proti pohonným hmotám (FO)	Max. 12%	EN ISO 20344:2011, čl. 8.6

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrojúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

Technické údaje pre očka, háčiky

Očka: 20 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromeď

Háčiky: 16 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromeď

Háčiky s brzdiacimi účinkami: 4 ks/pár nehrdzavejúce, povrchová úprava staromeď

Vkladacia stielka

Textilná s polepom na báze 100% PES alebo PA, min. 2 vrstvová, anatomicky predtvarovaná, môže mať vrstvu pamäťovej peny

ČASŤ č. 2 – Ošetrojúci prípravok na obuv

Opis a špecifikácia	Zloženie/Fyzikálne chemické vlastnosti
<p>Prípravok je určený na ošetrovanie a impregnáciu obuvi z prírodných lícových hovädzinových usní, hydrofóbny -zabezpečujúci zvýšenie hydrofóbnosti(vodeodpudivosti) lícovej usne obuvi min. o 30 % podľa EN ISO 5403-1, bezfarebný, transparentný, balenie v plastovej alebo kovovej nádobe s otočným uzáverom, súčasťou balenia penový aplikátor.</p> <p>Skladovateľnosť: 24 mesiacov</p> <p>Objem: minimálne 160/200g</p>	<p>Včelí, lanolínový a karnaubský vosk, bez pridaných vôní a farbív, nesmie obsahovať organické prchavé látky (VOC) a flourované zlúčeniny (PFC), 100% biolofoicky rozložiteľný bez záťaže pre životné prostredie.</p> <p>Skupenstvo (pri 20°C) - pevné</p> <p>Zápach - slabý, iba po prírodných voskoch</p> <p>Samozápalnosť - nenastáva</p> <p>Horľavosť - nie je horľavina</p> <p>Hustota (pri 23°C) - 0,78–0,82 g/cm3</p>

Predpokladaný odber ošetrojúceho prípravku na obuv je 14 300 ks na obdobie trvania RD (4 roky).

Požiadavka na vykonanie skúšky podľa EN ISO 5403-1, ktorou sa potvrdzuje zabezpečenie zvýšenia hydrofóbnosti lícovej usne po aplikácii ošetrojúceho prípravku min. o 30%.

C. SPÔSOB URČENIA CENY

- 1.1 Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s Vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v EUR (€, EUR).
- 1.2 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu podľa bodu 1.1 a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, je povinný upozorniť v ponuke. Podľa § 69 ods. 2 zákona 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov je zdaniteľná osoba povinná platiť daň pri službách uvedených v § 16 ods. 1 až 4, 10 a 11 (Smernica Rady 2006/112/ES - tzv. „reverse charge“ mechanizmus).
- 1.3 Cena musí byť stanovená v mene EUR (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
- 1.4 Cenu je potrebné uvádzať v eurách bez DPH, sadzba DPH a výška DPH, a cenu vrátane DPH.
- 1.5 Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
Podklad pre výpočet celkovej ceny za predmet zákazky je uvedený v Prílohe č. 2 – Návrh na plnenie kritérií týchto súťažných podkladov. Uchádzač podrobne rozopíše (za príslušnú ČASŤ, na ktorú ponuku predkladá) zloženie cenovej ponuky. **Uvedie jednotkové ceny v EUR bez DPH každej jednotlivéj položky podľa príslušnej ČASTI.**
(V Prílohe č. 2- Návrh na plnenie kritérií príslušných častí predmetu zákazky je zadaný matematický vzorec, po vložení jednotkovej ceny bez DPH za položku sa automaticky cena prepočíta do celkovej ceny za položku a za celý predmet zákazky v EUR bez DPH).
- 1.6 Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky, vyplývajúcim pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok podľa týchto súťažných podkladov.
- 1.7 Navrhovaná cena musí byť stanovená na dve desatinné miesta.

D. OBCHODNÉ PODMIENKY

- 1.1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh zmluvy na predmet zákazky za príslušnú ČASŤ, na ktorú predkladá ponuku spolu so zmluvnými podmienkami podľa prílohy č. 5, alebo č. 6 súťažných podkladov.
- 1.2 Do návrhu zmluvy nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so súťažnými podkladmi, menili by rovnováhu zmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah.

E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Ponuky sa budú vyhodnocovať podľa § 44 ZVO - na základe najnižšej ceny.

- 1.1 Verejný obstarávateľ stanovil 1 kritérium na vyhodnotenie ponúk:
„najnižšiu celkovú cenu za celý predmet zákazky samostatne podľa príslušnej ČASTI“
- 1.2 Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnený Návrh na plnenie kritérií za príslušnú ČASŤ predmetu zákazky podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov.
- 1.3 Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:
 - a) Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH za príslušnú ČASŤ.
 - b) Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH za príslušnú ČASŤ.
 - c) Poradie sa uplatní úmerne na ďalších uchádzačov.
- 1.4 V prípade rovnakých návrhov na plnenie kritéria v ČASTI 1 predmetu zákazky, t.j. rovnakej celkovej ceny za dodanie požadovaného predmetu zákazky vyjadrenej v EUR bez DPH u viacerých uchádzačov, rozhoduje o poradí ponúk pomocné vyhodnocovacie kritérium: Najnižšia celková cena vyjadrená v EUR bez DPH, ktorú uchádzač uvedie v rámci položky č. 5 outdoorová - terénna vyššia zimná obuv.
- 1.5 V prípade rovnosti predložených cenových ponúk za ČASŤ2 predmetu zákazky budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí predložili najnižšie cenové ponuky, aby ich v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň upravili smerom nadol, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou za príslušnú ČASŤ po uplynutí danej lehoty.
- 1.6 Na základe predložených kritérií na vyhodnotenie ponúk budú ponuky zoradené vzostupne (predbežné poradie) a vyhodnocovať sa bude ponuka uchádzača na prvom mieste v poradí.
- 1.7 Navrhnuté ceny za predmet zákazky sa predkladajú v EUR podľa kapitoly C: SPOSOB URČENIA CENY súťažných podkladov.

F. PODMIENKY ÚČASTI

1.1 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 (osobné postavenie) ZVO musí uchádzač preukázať nasledovne:

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,	Uchádzač predloží výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace. Fyzická osoba predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitých predpisov. Právnická osoba predloží výpisy z registra trestov právnických osôb, výpisy z registra trestov za všetky osoby, ktoré tvoria štatutárny orgán alebo sú členmi štatutárneho orgánu podnikateľa.
b) nemá evidované nedoplatky na poisťovním na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neevduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,	Uchádzač predloží potvrdenie zo Sociálnej poisťovne a všetkých zdravotných poisťovní nie staršie ako tri mesiace.
c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,	Uchádzač predloží potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie staršie ako tri mesiace.
d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,	Uchádzač predloží potvrdenie príslušného súdu nie staršie ako tri mesiace.
e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,	Uchádzač predloží doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.	Uchádzač predloží čestné vyhlásenie.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v §32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrujúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom.

Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b) a písm. c) ZVO, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

Uchádzač zo Slovenskej republiky **NIE JE povinný** predkladať doklady podľa § 32, ods. 2, písm. b), písm. c), písm. d) a písm. e) ZVO, nakoľko verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy. Uchádzač **JE povinný** predkladať doklady podľa § 32, ods. 2, písm. a) a písm. f) ZVO, nakoľko verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy.

1.2 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 (Ekonomické a finančné postavenie) ZVO musí uchádzač nasledovne preukázať:

a) Nevyžaduje sa

1.3 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 34 (Technická alebo odborná spôsobilosť) ZVO musí uchádzač preukázať:

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
<p>§ 34 ods.1 písm. a) ZVO zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona VO.</p>	<p>Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky podľa príslušnej ČASTI predmetu zákazky, na ktorú ponuku predkladá.. Za tovary podobného charakteru ako predmet zákazky sa považujú obdobné tovary podľa špecifikácie uvedenej v časti B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY týchto súťažných podkladov.</p> <p>Minimálna požadovaná úroveň: Verejný obstarávateľ požaduje, aby v uvedenom zozname boli dodané tovary v celkovom objeme minimálne: pre ČASŤ č. 1 predmetu zákazky – 300 000,- EUR bez DPH, pre ČASŤ č. 2 predmetu zákazky – 20 000,- EUR bez DPH, spolu za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania.</p> <p>V prípade, že referencia nebola vytvorená v súlade s § 12 ZVO, zoznam zákaziek musí obsahovať minimálne tieto údaje:</p> <ul style="list-style-type: none">• názov/obchodné meno a sídlo odberateľa,• názov/obchodné meno a sídlo dodávateľa,• názov a stručný opis dodaného tovaru,• lehotu dodania,• celková zmluvná cena v EUR bez DPH,• meno a kontakt (tel. číslo, email) na osobu odberateľa, u ktorej si možno overiť tieto údaje,• potvrdenie odberateľa <p>Referencie uchádzačov vytvorené v evidencii referencií podľa § 12 ZVO, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú uchádzač ich v ponuke identifikuje.</p> <p>Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť každú zákazku a v prípade nepotvrdenia informácií uvedených v doklade neuznať takúto zákazku.</p> <p>Stanovenie tejto podmienky účasti týkajúcej sa technickej alebo odbornej spôsobilosti zohľadňuje povahu, rozsah a zložitosť predmetu zákazky. Z požadovaného zoznamu je možné primerane zistiť skúsenosti uchádzačov pri realizovaní dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky,</p>

	<p>v požadovanej kvalite a čase. Požadovaná hodnota minimálnych objemov tovarov je vzhľadom k predpokladanej hodnote zákazky primeraná.</p>
<p>§ 34 ods. 1 písm. m) ZVO ak ide o tovar, ktorý sa má dodať,</p> <p>2. certifikátmi alebo potvrdeniami s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie alebo technické normy vzťahujúce sa na tovar, vydanými orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu.</p>	<p>Uchádzač predloží certifikáty, protokoly alebo iné doklady o skúškach na tovary/vzorky s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie alebo technické normy vzťahujúce sa na výrobky, vydanými orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu vzťahujúce sa na kapitolu B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.</p> <p><u>Uchádzač predloží vzorky ponúkaného tovaru</u> každej požadovanej vzorky vo veľkostiach a farebnom vyhotovení tovaru uvedenej v kapitole B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY podľa príslušnej ČASTI predmetu zákazky</p> <p>Pre ČASŤ 1: 1 pár položka č.1 - Outdoorová terénna obuv (veľkosť 42/28), 1 pár položka č. 2 - Treková poltopánka (veľkosť 42/28), 1 pár položka č. 3 - Outdoorová terénna členková obuv letná (veľkosť 42/28), 1 pár položka č. 4 - Outdoorová terénna členková obuv zimná (veľkosť 42/28), 1 pár položka č. 5 Outdoorová terénna zimná vyššia obuv (veľkosť 42/28),</p> <p>Pre ČASŤ 2: 1 ks ošetrujúceho prípravku na obuv</p> <p>Minimálna požadovaná úroveň: Ku vzorkám ČASTI 1 predmetu zákazky uchádzač predloží certifikáty, záverečné protokoly a protokoly alebo iné doklady o skúškach na predmetné tovary ČASTI 1, vypracované akreditovanými skúšobňami, ktoré majú príslušné technické prostriedky na posudzovanie splnenia požadovaných technických parametrov, predpisov a noriem vyhotovené v slovenskom alebo českom jazyku preukázateľne sa vzťahujúce k predkladaným vzorkám s dátumom vydania nie starším ako 1 rok. Vzorky tovarov musia zodpovedať technickým, kvalitatívnym a materiálovým parametrom požadovaným v špecifikácii a popise predmetu zákazky uvedeného v kapitole B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY predmetnej časti zákazky. Každá predkladaná vzorka obuvi musí byť označená akreditovanou skúšobňou, ktorá má príslušné technické prostriedky na posudzovanie splnenia požadovaných technických parametrov, predpisov a noriem priamo na vzorke s vyznačením čísla certifikátu (označenie nie na obale) z dôvodu zabezpečenia identity vzorky s predkladanými výsledkami skúšok a certifikátmi. Označenie musí byť pripevnené tak, aby ho nebolo možné bez porušenia zameniť.</p> <p>Ku každej predloženej vzorke ČASTI 1 predmetu zákazky musí uchádzač predložiť:</p> <p>EÚ certifikát skúšky typu, Záverečný protokol k EÚ certifikátu skúšky typu/certifikátu o posúdení typu výrobku, Protokol o skúškach, ktoré by príp. neboli uvedené v záverečnom protokole, Vyhlásenie o zhode. - 1 ks formát A5 základný vrchový materiál, - 1 ks formát A5 základný podšívkový materiál, - 1 ks podošva (akékoľvek VČ), - ku každej vzorke musí byť priložený návod na údržbu v slovenskom alebo českom jazyku.</p> <p>K vzorke ČASTI 2 predmetu zákazky uchádzač predloží: Protokol o skúškach alebo iné doklady na predmetný tovar ČASTI 2 vypracovaný akreditovanou skúšobňou, ktorá má príslušné technické prostriedky na posudzovanie splnenia požadovaných technických parametrov, predpisov a noriem , ktorými sa potvrdzuje požadovaná účinnosť zvýšenia hydrofóbnosti lícovej</p>

	usne po aplikácii ošetrujúceho prípravku min. o 30%, tak ako je uvedené v špecifikácii a opise predmetu zákazky uvedeného v kapitole B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY predmetnej časti zákazky. Návod na použitie, pokiaľ nie je súčasťou etikety výrobku.
--	---

- 1.4 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie „technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti“ využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g) ZVO, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 ZVO.
- 1.5 Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom jednotného európskeho dokumentu, a to prostredníctvom štandardného formuláru.
Uchádzač môže využiť na vyplnenie interaktívny dokument dostupný na web-stránke Úradu pre verejné obstarávanie <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk> alebo preddefinovaný dokument spracovaný verejným obstarávateľom, ktorý tvorí prílohu týchto súťažných podkladov.
Uchádzač predkladá jednotný európsky dokument osobitne:
- za seba,
 - za osobu, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 1.6 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.7 Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 1.8 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom IS JOSEPHINE požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač predkladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti verejnemu obstarávateľovi do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Podľa ustanovenia § 39, ods. 7 ZVO je verejný obstarávateľ povinný získať požadované informácie na základe prístupu do elektronickej databázy, ak má k dokladom prístup podľa § 39, ods. 4 ZVO, napr. v prípade zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO vedeným Úradom pre verejné obstarávanie.

Nadlimitná zákazka_ Obuv a ošetrojúce prípravky na obuv LESY SR, š. p.

G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV (samostatné editovateľné dokumenty)

Príloha č. 1 – Všeobecná informácia o uchádzačovi

Príloha č. 2 - Návrh na plnenie kritérií (samostane za každú ČASŤ)

Príloha č. 3 – Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže (samostane za každú ČASŤ)

Príloha č. 4 - Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a nezávislom stanovení ponuky (samostane za každú ČASŤ)

Príloha č. 5 - Návrh Rámcovej dohody_ČASŤ 1

Príloha č. 6 - Návrh Rámcovej dohody_ČASŤ 2

Príloha č. 7 – JED(Jednotný európsky dokument)