



## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**k výzve na predkladanie ponúk č. 2 vyhlásenej  
v zriadenom dynamickom nákupnom systéme  
s názvom:**

**„Malý nákladný sklápací automobil“**

**vyhlásenej v zriadenom dynamickom nákupnom systéme na tovary s názvom**

**„Nákup vozidiel do 3,5 t pre potreby VVS a.s.“**

### **TOVAR**

Dynamický nákupný systém (ďalej len „DNS“) vyhlásený postupom zadávania nadlimitnej zákazky podľa ustanovení § 58 až § 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo len „ZVO“)

Košice, február 2024

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

1.	IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA.....	3
2.	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY.....	3
3.	TYP ZMLUVY.....	4
4.	MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY.....	4
5.	KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE.....	4
6.	PODMIENKY PREDLOŽENIA PONUKY.....	5
7.	JAZYK PONUKY.....	6
8.	ZÁBEZPEKA PONUKY.....	7
9.	OBSAH PONUKY.....	7
10.	LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK.....	8
11.	OTVÁRANIE PONÚK.....	8
12.	KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB URČENIA CENY.....	8
13.	VYHODNOTENIE PONÚK.....	9
14.	INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK.....	9
	A UZATVORENIE ZMLUVY.....	9
15.	ZRUŠENIE POSTUPU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA.....	10

### Zoznam príloh:

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Návrh kúpnej zmluvy, čestné vyhlásenie

Príloha č. 3 – Cenová ponuka k vyplneniu

## 1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA

### 1.1. Základné informácie

Názov: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.  
IČO: 36 570 460  
Sídlo: Komenského 50, 042 48 Košice  
Kontaktná osoba: PhDr. Júlia Krúpová, PhD.  
e-mail: [julia.krupova@vodarne.eu](mailto:julia.krupova@vodarne.eu)  
(ďalej len „obstarávateľ“).

### 1.2. Elektronické prostriedky

Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>  
Internetová adresa zákazky: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/53582/summary>

## 2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

2.1. Predmetom zákazky je dodanie **vozidla do 3,5 t pre potreby VVS a.s.** v rozsahu uvedenom v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov (Opis predmetu zákazky). Nakoľko v opise predmetu zákazky nie je odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent alebo typ, obstarávateľ nepripúšťa použitie ekvivalentu.

### **Predmetná zákazka nie je rozdelená na časti.**

### 2.2. **Spoločný slovník obstarávania (CPV):**

34100000-8 – *Motorové vozidlá*

### 2.3. **Predpokladaná hodnota tejto zákazky:**

Celková hodnota zákazky: 40 000,00 EUR bez DPH (1 vozidlo),

### 2.4. **Lehota dodania predmetu zákazky:**

- Vozidlo bude dodané na závod Bardejov, v termíne do 9 mesiacov od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.

2.5. **Zdroj finančných prostriedkov:** Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov obstarávateľa alokovaných v účtovnom roku 2024.

2.6. Zaradený záujemca môže predložiť ponuku na predmet zákazky tak, ako je definovaný v týchto súťažných podkladoch. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotenú budú iba požadované riešenia.

2.7. Postupy a úkony obstarávateľa a zaradeného záujemcu/uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a/alebo výzve na predkladanie ponúk, sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.

### 3. TYP ZMLUVY

- 3.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie **Kúpnej zmluvy** (ďalej len „zmluva“). Zmluvu uzatvorí obstarávateľ s úspešným uchádzačom ako výsledok realizácie verejného obstarávania.
- 3.2. Zmluva bude uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení a príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.
- 3.3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok je uvedené v návrhu zmluvy (príloha č. 2 týchto súťažných podkladov).

### 4. MIESTO DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Plnenie bude realizované v Prešovskom kraji v mieste dodania: **Závod Bardejov**, Duklianska 3, 085 64 Bardejov

### 5. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

- 5.1. Obstarávateľ bude pri komunikácii so zaradenými záujemcami/uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a zaradenými záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 5.2. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení zaradenému záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 5.3. Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak zaradenému záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Zaradený záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Zaradený záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.
- 5.4. Ak je odosielateľom informácie zaradený záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 5.5. Obstarávateľ umožňuje zaradeným záujemcom neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim

podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.

- 5.6. V profile obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 5.7. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a/alebo podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na podanie žiadosti o účasť alebo v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov/uchádzačov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o vysvetlenie.
- 5.8. Obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým zaradeným záujemcom, ktorí sú mu známi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Na tomto mieste budú dostupné všetky informácie potrebné na vypracovanie ponuky.
- 5.9. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k Úradu pre verejné obstarávanie je riešené v zmysle §170 ods. 8 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

## 6. PODMIENKY PREDLOŽENIA PONUKY

- 6.1. Zaradený záujemca môže predložiť len jednu ponuku. Zaradený záujemca predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 6.2. Ponuka je vyhotovená elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovom sídle <https://josephine.proebiz.com/>.
- 6.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovom sídle <https://josephine.proebiz.com/>.
- 6.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčený formát je „PDF“) a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritéria uvedeného v súťažných podkladoch.

- 6.5. V prípade, že zaradený záujemca predloží listinnú ponuku, obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 6.6. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle zaradeného záujemcu, že chce za úhradu poskytnúť obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 6.7. **Ponuku môžu predkladať IBA zaradení záujemcovia** v danej kategórii DNS (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je zaradeným záujemcom skupina, takýto zaradený záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou, ak tento doklad nepredložil počas zaradenia do DNS.
- 6.8. V prípade, ak bude ponuka skupiny zaradených záujemcov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zřejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.
- 6.9. Zaradený záujemca môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Zaradený záujemca pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).
- 6.10. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči obstarávateľovi, a to aj v prípade, že obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

## 7. JAZYK PONUKY

Zaradený záujemca predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku a pre dokumenty, ktoré sú predložené za účelom preukázania parametrov vyjadriteľných /definovaných všeobecne zaužívanými jednotkami (napr. kg, m, m<sup>3</sup>, atd). Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

## 8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1. Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľom.

8.2. **Lehota viazanosti ponúk: 31.5.2024**

## 9. ZÁBEZPEKA PONUKY

Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

## 10. OBSAH PONUKY

10.1. Autentifikovaný zaradený záujemca si po prihlásení do systému JOSPEHINE v záložke „Moje obstarávania“ vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke ponuky.

### **10.2. Ponuka musí obsahovať:**

#### **a. Titulný list**

- s uvedením mena a priezviska kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa, obchodné meno uchádzača a označenie súťaže do ktorej uchádzač predkladá ponuku;

#### **b. Čestné vyhlásenie o súhlase so zmluvnými podmienkami**

- podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo na to splnomocnenou osobou;
- prehlásenie môže byť podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom osôb konajúcich v mene uchádzača alebo môže byť podpísaná listinne a v ponuke bude predložená ako naskenovaný dokument (napr. vo formáte pdf.),
- **uchádzač nie je oprávnený meniť ustanovenia Zmluvy alebo voči zmluvným podmienkam vznášať výhrady.**

#### **c. Cenová ponuka**

- Vyplnená Príloha č. 3 súťažných podkladov v požadovanej štruktúre (podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobu oprávnenou konať za uchádzača),
- uchádzač vo vzorovej tabuľke vyplní cenu za ponúknuté vozidlo,
- uchádzač vo vzorovej tabuľke identifikuje model ponúknutého vozidla (identifikácia predmetu ponuky),
- uchádzač do systému Josephine uvedie celkovú cenu predmetu zákazky zodpovedajúcej celkovej cene bez DPH podľa cenovej ponuky.

#### **d. Opis predmetu zákazky**

- vyplnená a podpísaná príloha č. 1 súťažných podkladov
- uchádzač vyplní danú prílohu v súlade s pokynmi obstarávateľa (uvedie príslušné parametre ponúknutého vozidla). Uchádzač je povinný uviesť požadované informácie v stĺpcoch č. 1 a č. 2, údaje v stĺpci č. 3 vyplní ak je to relevantné;
  - Uchádzač do stĺpca č. 1 uvedie ku každej požiadavke parametre ponúkaného vozidla;

- Uchádzač do stĺpca č. 2 uvedie ku každej požiadavke presný názov predloženého dokladu, v ktorom sa nachádzajú informácie na základe ktorých je možné vyhodnotiť parametre uvedené v stĺpci č. 1;
- e. **produktové listy / manuály** alebo iné dôveryhodné dokumenty objektívne preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky (uvedených v prílohe č. 1 súťažných podkladov);
- f. V prípade, ak sa na príprave ponuky podieľali aj iné osoby ako sú zamestnanci uchádzača (napr. externí poradcovia zodpovedajúci za súlad ponuky s všetkými požiadavkami alebo rôzni experti nevyhnutní pre nacenenie predmetu zákazky), uchádzač je povinný v ponuke identifikovať tieto osoby (zákonná povinnosť podľa § 49 ods. 5 ZVO).

## 11. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 11.1. Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk a v systéme Josephine
- 11.2. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa v systéme JOSEPHINE neprístupní.

## 12. OTVÁRANIE PONÚK

- 12.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v čase uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk.
- 12.2. S ohľadom na § 61 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní bude otváranie ponúk neverejné, údaje z otvárania ponúk obstarávateľ nezverejní a nebude posielat uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

## 13. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB URČENIA CENY

- 13.1. Uchádzač stanoví svoju cenu na základe svojho slobodného rozhodnutia. Uchádzač je povinný do navrhovanej ceny zahrnúť všetky priame a nepriame náklady za dodávku vozidla a riziká všetkých druhov, v takej výške ako sú potrebné pre riadne dodanie vozidla a táto cena nesmie byť vyjadrená číslom „0“ ani záporným číslom. Ponúkaná cena musí obsahovať všetky náklady dodávateľa spojené so splnením predmetu zákazky podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov (napr. aj dodat' osvedčenie o evidencii vozidla časť II. (Veľký TP). Prihlásenie vozidla do evidencie zabezpečí obstarávateľ.
- 13.2. **Predložené ponuky budú vyhodnocované na základe kritéria: najnižšia celková cena za dodávku vozidla vyjadrená v EUR bez DPH.**



## 14. VYHODNOTENIE PONÚK

- 14.1 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky (súhlas so zmluvnými podmienkami a posúdenie ceny) sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 14.2. Obstarávateľ v tejto zákazke nebude aplikovať elektronickú aukciu, ponuky budú vyhodnocované na základe cien uvedených v ponukách uchádzačov predložených v lehote na predkladanie ponúk.

## 15. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK A UZATVORENIE ZMLUVY

- 15.1. Obstarávateľ zašle uchádzačom informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk v súlade s § 55 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ nebude v informácií o výsledku vyhodnotenia ponúk uvádzať informácie, ktoré by mohli zmať budúcu čestnú hospodársku súťaž v zriadenom DNS (napr. nebude zverejňovať poradie ponúk s identifikáciou uchádzačov, ale identifikuje len úspešného uchádzača). Obstarávateľ identifikuje úspešného uchádzača a uvedie výhody a charakteristiky jeho ponuky.
- 15.2. Obstarávateľ súbežne s prijatím ponuky vyzve úspešného uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy do desiatich pracovných dní od písomného vyzvania.
- 15.3. Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy sa považuje:
- Zabezpečenie právoplatného zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z.. Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., (t.j. na uchádzača samotného), a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje (t.j. na subdodávateľov, ktorých plnenie bude presahovať 100.000 EUR bez DPH);
  - Predloženie zoznamu subdodávateľov;
  - Predloženie čestného vyhlásenia, ktorým čestne a pravdivo uchádzač prehlási, že v spoločnosti nefiguruje ruská účasť, ktorá prekračuje limity stanovené v čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení Nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/578 z 8. apríla 2022. Predovšetkým, že spoločnosť:
    - nie je ruským štátnym príslušníkom ani fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom sídlacim v Rusku,
    - nie je právnickou osobou, subjektom alebo orgánom, ktorých vlastnícke práva priamo alebo nepriamo vlastní z viac ako 50 % subjekt uvedený v písmene ca) tohto odseku;
    - nie je fyzická alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktorý koná v mene alebo na príkaz subjektu uvedeného v písmenách ca )alebo cb) uvedených vyššie,
  - Predloženie čestného vyhlásenia, že neexistuje prekážka v uzatvorení zmluvy podľa Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s

ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších nariadení, najmä v znení Nariadenia Rady EÚ č. 2022/578 z 08. apríla 2022 (skutočnosti vo vzťahu k osobám uvedeným na sankčných zoznamoch podľa príslušných nariadení), v súlade s metodickým dokumentom zverejnením dňa 04.10.2022 na stránke Úradu pre verejného obstarávanie, bod 11 a 12.

- 15.4. Uchádzač berie na vedomie, že podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je osoba uvedená v § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní a uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písmena c) zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.5. Obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmluvy, najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, ak sa na uchádzača (resp. subdodávateľa) táto povinnosť vzťahuje. Obstarávateľ si dovoľuje dať **do pozornosti úspešnému uchádzačovi povinnosť verifikácie / overenia konečného užívateľa výhod podľa § 11 ods. 2 písm. d) zákona č. 315/2016 Z.z.**

## 16. ZRUŠENIE POSTUPU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 16.1. Obstarávateľ má právo zrušiť verejné obstarávanie podľa ustanovenia § 57 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 16.2. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup zadávania zákazky, ak uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí ponúkol cenu za celý predmet zákazky vyššiu ako je predpokladaná hodnota zákazky.
- 16.3. Účelom tohto výberového konania je nákup vozidla do 3,5 tony v rozsahu aktuálnych prevádzkových potrieb a ekonomických možností obstarávateľa.