

Pokyny k Jednotnému európskemu dokumentu pre obstarávanie

Bližšie informácie o JED, vrátane usmernení ako správne JED vyplniť, sú uvedené v dokumente zverejnenom na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/jednotny-europsky-dokument-jed>:

Vo formulári JED zverejnenom na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie <https://www.uvo.gov.sk/espdl> uchádzač vyplní nasledovné časti:

- a) časť I – (uchádzač vyplní údaje v časti I podľa nižšie uvedených pokynov)
- b) časť II – A, B a C,
- c) časť III - A, B, C a D,
- d) časť IV – oddiel α (predmetný oddiel sa vzťahuje k podmienke účasti ohľadne osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona a k podmienkam účasti ohľadne ekonomického postavenia podľa § 33 zákona, technickej spôsobilosti podľa §§ 34 až 36 zákona),
- e) časť VI.

Uchádzač uvedie v JED všetky relevantné informácie požadované verejným obstarávateľom, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, ktoré vyplní podľa pokynov verejného obstarávateľa, ako aj pokynov Úradu pre verejné obstarávanie uvedených v manuáli na stránke Úradu pre verejné obstarávanie - <https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/jednotny-europsky-dokument-jed>, vrátane časti I. označenej ako „Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa“, kde uchádzač vyplní údaje nasledovne:

„Informácie o uverejnení“

Číslo oznámenia v Úradnom vestníku S:

„Identifikácia obstarávateľa“

Úradný názov: **Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky**

Krajina: **Slovensko**

„Informácie o postupe verejného obstarávania“

Druh postupu: **Verejná súťaž**

Názov: **„Epidemiologická štúdia výskytu duševných porúch v slovenskej populácii“**

Referenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ: **S14636-2024-OZZ**

Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti v častiach II a III formulári JED, uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a tiež nevyžaduje, aby uchádzač za takýchto subdodávateľov, ktorých kapacity uchádzač nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, predkladal JED za každého takéhoto subdodávateľa.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, **vyplní, podpíše a predloží jeden JED.**

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, **ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží JED za seba spolu s vyplneným/vyplnenými, podpísaným/podpísanými samostatným/samostatnými JED/JED, ktorý/ktoré obsahuje/obsahujú príslušné informácie a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.**

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov spolu s ich podpismi.

Podľa § 39 ods. 6 zákona, ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu písomne – elektronickými prostriedkami, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE, požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač verejnemu obstarávateľovi doručí doklady elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil v žiadosti dlhšiu lehotu.