Súťažné podklady

VEREJNÁ SÚŤAŽ

realizovaná v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní   
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**ZVO**“)  
 („**Verejné obstarávanie**“)

/ služby /

evidenčné číslo Verejného obstarávania:

predmet zákazky

**Stavebný dozor pre stavbu „KE, Modernizácia električkových tratí MET v meste Košice, 2. etapa, UČS 17 a UČS 18“**

V Košiciach, dňa 13.11.2024

Obsah súťažných podkladov

[ČASŤ A Pokyny pre uchádzačov 3](#_Toc180955905)

[ODDIEL I Všeobecné informácie 3](#_Toc180955906)

[1 Identifikácia verejného obstarávateľa 3](#_Toc180955907)

[2 Stručný opis predmetu zákazky a CPV kódy 3](#_Toc180955908)

[3 Komplexnosť dodávky a odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti 3](#_Toc180955909)

[4 Zdroj finančných prostriedkov 4](#_Toc180955910)

[5 Zmluva 4](#_Toc180955911)

[6 Oprávnení uchádzači 4](#_Toc180955912)

[7 Predloženie a obsah ponúk 4](#_Toc180955913)

[8 Variantné riešenie 6](#_Toc180955914)

[9 Platnosť ponúk 6](#_Toc180955915)

[10 Náklady na ponuky 6](#_Toc180955916)

[ODDIEL II Dorozumievanie medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami 6](#_Toc180955917)

[11 Dorozumievanie medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami 6](#_Toc180955918)

[12 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov 7](#_Toc180955919)

[13 Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky 7](#_Toc180955920)

[ODDIEL III Príprava ponuky 7](#_Toc180955921)

[14 Jazyk ponúk 7](#_Toc180955922)

[15 Zábezpeka 7](#_Toc180955923)

[16 Mena a ceny uvádzané v ponukách 8](#_Toc180955924)

[17 Vyhotovenie ponúk 9](#_Toc180955925)

[18 Konflikt záujmov 9](#_Toc180955926)

[ODDIEL IV Predkladanie ponúk 9](#_Toc180955927)

[19 Spôsob predloženia ponuky 9](#_Toc180955928)

[20 Miesto a lehota na predkladanie ponúk 10](#_Toc180955929)

[21 Späťvzatie ponuky a predloženie novej ponuky 10](#_Toc180955930)

[ODDIEL V Otváranie a vyhodnotenie ponúk 11](#_Toc180955931)

[22 Otváranie ponúk 11](#_Toc180955932)

[23 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk 11](#_Toc180955933)

[24 Dôvernosť procesu Verejného obstarávania 11](#_Toc180955934)

[ODDIEL VI Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy 11](#_Toc180955935)

[25 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk 11](#_Toc180955936)

[26 Uzavretie zmluvy 12](#_Toc180955937)

[27 Zrušenie postupu zadávania zákazky 12](#_Toc180955938)

[ČASŤ B Opis predmetu zákazky a Obchodné podmienky 13](#_Toc180955939)

[1 Základný opis predmetu zákazky 13](#_Toc180955940)

[2 Predpokladaná hodnota zákazky 13](#_Toc180955941)

[3 Ďalšie požiadavky na realizáciu predmetu zákazky 13](#_Toc180955942)

[ČASŤ C Spôsob určenia ceny 14](#_Toc180955943)

[ČASŤ D Kritériá hodnotenia ponúk 15](#_Toc180955944)

[1 Kritérium na hodnotenie ponúk 15](#_Toc180955945)

[2 Spôsob vyhodnotenia ponúk 15](#_Toc180955946)

[ČASŤ E Podmienky účasti 16](#_Toc180955947)

[1 Osobné postavenie 16](#_Toc180955948)

[2 Finančné a ekonomické postavenie 17](#_Toc180955949)

[3 Technická alebo odborná spôsobilosť 17](#_Toc180955950)

[Stavebný dozor – prekládky inžinierskych sietí (nekľúčový odborník) 20](#_Toc180955951)

[4 Jednotný európsky dokument 22](#_Toc180955952)

[ČASŤ F SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV 23](#_Toc180955953)

# 

# Pokyny pre uchádzačov

## Všeobecné informácie

### Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: **Mesto Košice**

Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice

Štatutárny orgán/štatutár: Ing. Jaroslav Polaček, primátor

IČO: 00 691 135

DIČ: 2021186904

URL: www.kosice.sk

(ďalej aj ako „**Verejný obstarávateľ**“)

Proces Verejného obstarávania pre Verejného obstarávateľa zabezpečuje:

Obchodné meno: **Tatra Tender s.r.o.**

Sídlo: Krčméryho 16, 811 04 Bratislava, Slovenská republika

Štatutárny zástupca: Mgr. Vladimír Oros, konateľ

IČO: 44 119 313

zapísaný: v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka číslo 51980/B

### Stručný opis predmetu zákazky a CPV kódy

#### Predmetom zákazky je poskytovanie služieb stavebného dozoru pre zhotovenie stavby „Modernizácia električkových tratí MET v meste Košice, 2. etapa, UČS 17 a UČS 18“.

#### Hlavný kód CPV:

#### 71520000-9 Stavebný dozor

#### Dodatočné kódy CPV:

#### 71521000-6 Stavebný dozor na stavenisku

#### Podrobné vymedzenie predmetu zákazky a bližšie podmienky plnenia (požiadavky na predmet zákazky) sú bližšie definované zmluvou a prílohami zmluvy, ktoré spolu tvoria Prílohu B1 týchto súťažných podkladov.

### Komplexnosť dodávky a odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti

#### Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

#### Odôvodnenie nerozdelenia zákazky:

#### Vzhľadom na charakter služby stavebného dozoru, nie je možné túto službu rozdeliť na časti. Činnosť stavebného dozoru je komplexná, riadiaco-kontrolná činnosť na stavbe ako celku. Iba bez narušenia tejto kontinuity a súhrnného pohľadu na stavbu ako celku z pohľadu technického (jednotné postupy), časového (nadväznosť harmonogramu), ale aj finančného (súhrnné financovanie) je možné efektívne riadiť postup výstavby. Z vyššie uvedených dôvodov neexistuje reálna možnosť rozdelenia zákazky na menšie časti, či dielčie služby.

### Zdroj finančných prostriedkov

#### Predmet Zmluvy bude financovaný v rámci Programu Slovensko / Plánu obnovy a odolnosti SR a vlastných zdrojov Verejného obstarávateľa.

### Zmluva

#### Výsledkom Verejného obstarávania bude Zmluva o poskytovaní služieb uzatvorená podľa ustanovení § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení, medzi úspešným uchádzačom (poskytovateľom) a Verejným obstarávateľom (objednávateľom) (ďalej len „Zmluva“).

#### Obsah Zmluvy bude zodpovedať podmienkam stanoveným v týchto súťažných podkladoch a ponuke úspešného uchádzača.

### Oprávnení uchádzači

#### Ponuku môžu predkladať fyzické osoby, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči Verejnému obstarávateľovi spoločne (ďalej aj ako „**Skupina dodávateľov**“).

#### V prípade, ak je uchádzačom Skupina dodávateľov, ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi Skupiny dodávateľov, resp. za všetkých členov Skupiny dodávateľov. Zároveň je uchádzač povinný predložiť vo svojej ponuke splnomocnenie identifikujúce člena Skupiny dodávateľov oprávneného konať v mene ostatných členov Skupiny dodávateľov pre účely tohto Verejného obstarávania.

#### V prípade predloženia ponuky zo strany skupiny dodávateľov, ak bude ponuka skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, uchádzač pred uzavretím zmluvy Verejnému obstarávateľovi preukáže vytvorenie združenia osôb (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb), v rámci ktorého budú mať jednotliví členovia jasne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení zmluvy podieľať a tiež skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

6.4 Verejný obstarávateľ podľa ustanovenia § 10 ods. 4 ZVO obmedzuje účasť v tomto Verejnom obstarávaní pre hospodárske subjekty (vrátane subdodávateľov) so sídlom v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike, alebo ktorý má sídlo v treťom štáte alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky nariadení.

### Predloženie a obsah ponúk

#### Ak nie je v bode 7.6 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do informačného systému JOSEPHINE dostupnom na adrese https://josephine.proebiz.com/ v súlade s pravidlami podľa bodu 19 tejto časti súťažných podkladov a v lehote uvedenej v bode 20 tejto časti súťažných podkladov.

#### Súčasťou ponuky musia byť nasledujúce doklady / dokumenty:

###### **Úvodný list ponuky** vypracovaný podľa vzoru Prílohy A1 súťažných podkladov.

###### **Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti** v zmysle Časti E. Podmienky účasti týchto súťažných podkladov;

###### **Doklad o zložení zábezpeky** podľa bodu 15 tejto časti súťažných podkladov vo forme ustanovenej v bode 7.6 tejto časti súťažných podkladov;

###### Vyplnené **prílohy Zmluvy o poskytovaní služieb** podľa Prílohy B1 súťažných podkladov (podľa inštrukcií k vypĺňaniu jednotlivých dokumentov) v nasledovnom rozsahu:

###### Príloha č. 2 Rozpočet;

###### Príloha č. 5 Zoznam Odborníkov;

###### Príloha č. 6 Zoznam Subdodávateľov;

#### Forma dokumentu:

#### Každý dokument ponuky musí byť:

###### podpísaný, pričom

* v prípade dokumentu vydaného uchádzačom musí byť tento dokument **podpísaný uchádzačom**, jeho štatutárnym orgánom alebo iným písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v potrebnom rozsahu; a
* v prípade dokumentu, ktorý nevydáva uchádzač ale tretia osoba, musí byť tento dokument **podpísaný treťou osobou**, ktorá ho vydáva, resp. jej štatutárnym orgánom alebo iným ňou splnomocneným zástupcom;

###### **naskenovaný** (odporúčaný formát je „PDF“) a

###### **vložený** do systému JOSEPHINE spôsobom uvedeným v bode 19 tejto časti súťažných podkladov.

#### Osobitnú výnimku tvoria nasledovné dokumenty, ktoré uchádzač do systému JOSEPHINE predkladá okrem formy uvedenej v  bode 7.3 vyššie aj v editovateľnej podobe vo formáte vzoru \*xlsx) poskytnutého Verejným obstarávateľom v rámci súťažných podkladov:

###### Príloha č. 2 Zmluvy - Rozpočet.

#### V prípade, ak sa vyskytnú pochybnosti o pravosti dokumentov predložených v ponuke vo forme scanu alebo pravdivosti v nich uvedených informácií alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania, verejný obstarávateľ má právo požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov.

#### V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky alebo poistenia záruky, uchádzač predloží doklad o zložení bankovej záruky alebo doklad o poistení záruky podľa bodu 7.2b) tejto časti súťažných podkladov v ponuke buď

###### vo forme elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky, resp. poisťovne v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 zo dňa 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (ďalej len „**nariadenie eIDAS**“) v prípade, ak banka, resp. poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia bankovej záruky, resp. poistenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej záruky, resp. poistenia záruky zo strany Verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej záruky, resp. poistenia záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej záruky, resp. poistenia záruky; alebo

###### vo forme prostej kópie bankovej záruky, resp. poistenia záruky, pričom v takom prípade uchádzač okrem skenu vloženého do systému JOSEPHINE tiež zároveň samostatne doručí **originál záručnej listiny resp. poistenia záruky** (notársky overená kópia nie je postačujúca) na adresu **Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava** v súlade s bodom 20 tejto časti súťažných podkladov.

#### V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet Verejného obstarávateľa sa odporúča, aby uchádzač predložil výpis z bankového účtu, resp. iné vyjadrenie uchádzača potvrdzujúce skutočnosť, že finančné prostriedky budú pripísané na účet Verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

#### Všetky doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

### Variantné riešenie

#### Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

### Platnosť ponúk

#### Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 30.04.2025.

#### V prípade predĺženia procesu Verejného obstarávania sa uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

#### Lehota viazanosti ponúk nepresiahne 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

### Náklady na ponuky

#### Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk znášajú uchádzači bez finančného nároku voči Verejnému obstarávateľovi.

## Dorozumievanie medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

### Dorozumievanie medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

#### Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia medzi Verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku.

#### Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami, postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi, resp. záujemcami, počas celého procesu Verejného obstarávania.

#### Návod na používanie systému je dostupný na webovom sídle portálu JOSEPHINE (http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Skrateny\_navod\_ucastnik.pdf).

#### Minimálne technické požiadavky na používanie systému sú dostupné na webovom sídle portálu JOSEPHINE

#### (http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Technicke\_poziadavky\_sw\_JOSEPHINE.pdf.

#### Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,

- Google Chrome alebo

- Microsoft Edge.

#### Pri komunikácii prostredníctvom systému JOSEPHINE sa považuje akákoľvek elektronická správa za doručenú okamihom jej odoslania prostredníctvom systému JOSEPHINE

#### Akákoľvek komunikácia so záujemcami, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke alebo s uchádzačmi, ktorá bude realizovaná prostredníctvom systému JOSEPHINE, bude zasielaná na záujemcom/uchádzačom určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE).

#### Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE (ďalej len „**Profil**“).

#### Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov budú medzi Verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO, pričom Verejnému obstarávateľovi budú podania doručované v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého je verejné obstarávanie realizované (JOSEPHINE).

### Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

#### V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.

#### Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

### Obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

#### Obhliadka miesta plnenia sa nerealizuje.

## Príprava ponuky

### Jazyk ponúk

#### Ponuky, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky alebo v českom jazyku.

#### Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa predchádzajúcej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

### Zábezpeka

#### Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky vo výške **25 000 EUR**.

#### Zábezpeku je možné zložiť nasledovnou formou:

#### Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

###### Poskytnutie bankovej záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka, v platnom znení. Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou poskytujúcou služby na území SR v súlade so Zákonom č.483/2001 Z.z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v bankovej záruke minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti), t. j. do 30.04.2025. Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (Verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech Verejného obstarávateľa v tomto Verejnom obstarávaní**, pričom v texte dokladu vystaveného bankou musí byť Verejné obstarávanie nezameniteľne identifikované napr. číslom oznámenia o vyhlásení tohto Verejného obstarávania alebo jeho názvom**. Banka sa musí bezpodmienečne a neodvolateľne zaviazať po doručení výzvy Verejného obstarávateľa zaplatiť na účet Verejného obstarávateľa pohľadávku krytú bankovou zárukou. Banková záruka vzniká dňom písomného vyhlásenia banky a zábezpeka vzniká doručením záručnej listiny Verejnému obstarávateľovi.

###### V prípade poskytnutia zábezpeky formou bankovej záruky, uchádzač predloží bankovú záruku vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 7.6 tejto časti súťažných podkladov.

#### Poskytnutím poistenia záruky za uchádzača

###### Poskytnutie poistenia záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. Poistná zmluva musí byť uzatvorená tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je Verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti), t. j. do 30.04.2025. Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (Verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech Verejného obstarávateľa v tomto Verejnom obstarávaní**, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť Verejné obstarávanie nezameniteľne identifikované napr. číslom oznámenia o vyhlásení tohto Verejného obstarávania alebo jeho názvom**. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne a neodvolateľne zaviazať zaplatiť po doručení výzvy Verejného obstarávateľa zaplatiť na účet Verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká doručením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky Verejnému obstarávateľovi.

###### V prípade poskytnutia zábezpeky formou poistenia záruky, uchádzač predloží doklad vystavený poisťovňou vo forme a spôsobom uvedeným v ustanovení bodu 7.6 tejto časti súťažných podkladov.

#### Zložením finančných prostriedkov na bankový účet Verejného obstarávateľa

###### V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet Verejného obstarávateľa musia byť zložené na účet:

Názov banky: Primabanka Slovensko a. s.

IBAN kód: SK11 5600 0000 0004 4248 4014

SWIFTová adresa banky: KOMASK2X

Variabilný symbol: 7123510

Poznámka pre prijímateľa: zábezpeka DOZOR MET KE 2 etapa

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet Verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

#### Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa (podľa okolností):

###### uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

###### márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho Verejný obstarávateľ vylúčil z Verejného obstarávania alebo ak Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo

###### uzavretia zmluvy.

#### Zábezpeka prepadne v prospech Verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

###### odstúpi od svojej ponuky alebo

###### neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu v súlade s § 56 ods. 8 až 12 ZVO.

### Mena a ceny uvádzané v ponukách

#### Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách. Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu a náklady za celý predmet zákazky a musí byť v súlade s pokynmi uvedenými v ostatných súťažných podkladoch.

#### Povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a návrhu Zmluvy, a na základe ich obsahu stanoviť cenu a náklady za uskutočnenie predmetu zákazky. Uchádzač je vo svojej ponuke povinný zohľadniť všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie svojich záväzkov zo zmluvy, pričom do svojich ponukových cien a nákladov zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

#### Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EUR.

### Vyhotovenie ponúk

#### Ak nie je v bode 7.6 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese.

#### Uzavretosť ponuky sa zabezpečí elektronickými prostriedkami komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE tak, aby bola zabezpečená neporušiteľnosť a integrita ponuky.

### Konflikt záujmov

#### Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto Verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

#### Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh Verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu Verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s Verejným obstarávaním.

#### Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie Verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto Verejného obstarávania.

#### Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen Skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu Verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (Verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov).

#### Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti Verejného obstarávateľa.

## Predkladanie ponúk

### Spôsob predloženia ponuky

#### Ak nie je v bode 7.6 uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese:, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku (okrem dokladov podľa bodu 7.6), Verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

#### Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu.

#### Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak

###### nedodržal určený spôsob komunikácie,

###### obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo

###### nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

#### Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systému znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke „Ponuky a žiadosti“. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke „Ponuky a žiadosti“ s dátumom vloženia. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.

#### Požiadavka Verejného obstarávateľa na doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti, ktoré musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 7 tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač pri vkladaní ponuky samostatne vyplní „Štruktúrované kritériá“, ktoré zodpovedajú návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

#### Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. V prípade, ak uchádzač vyslovene neoznačí časti svojej ponuky ako dôverné, Verejný obstarávateľ je oprávnený zverejniť celú ponuku uchádzača.

#### V prípade, ak uchádzač v ponuke predkladá informácie o osobách, ktoré majú povahu osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „**ZoOÚ**“), je zodpovedný za to, a predložením svojej ponuky potvrdzuje, že v rozsahu, v akom to predpisuje ZoOÚ si od všetkých dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sú obsiahnuté v jeho ponuke, zabezpečil všetky potrebné súhlasy so spracovaním osobných údajov za účelom predloženia jeho ponuky a poučil všetky dotknuté osoby o spôsobe a rozsahu spracovania ich osobných údajov na účel predloženia ponuky uchádzača. Zároveň uchádzač predložením jeho ponuky potvrdzuje, že všetky dotknuté osoby mu udelili svoj súhlas na to, aby tieto osobné údaje boli poskytnuté a aby ich ďalej za deklarovaným účelom spracovával Verejný obstarávateľ.

### Miesto a lehota na predkladanie ponúk

#### Ak je v bode 7.6 tejto časti súťažných podkladov uvedené, že doklady, dokumenty, iné písomnosti je uchádzač povinný doručiť na adresu: **Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava**, tieto musia byť vložené do samostatného uzatvoreného obalu.

#### Obal časti ponuky predkladanej podľa bodu 20.1 vyššie, musí obsahovať nasledovné údaje:

###### adresu: Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava,

###### adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),

###### označenie „Verejné obstarávanie – Stavený dozor pre stavbu „Modernizácia električkových tratí MET v meste Košice, 2. etapa, UČS 17 a UČS 18“ - neotvárať “.

#### Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **13.12.2024 o 10:00 hod**. miestneho času.

#### Časť ponuky predkladaná podľa bodu 20.1 tejto časti súťažných podkladov doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačom neotvorená.

#### Prípadné predĺženie lehoty na predkladanie ponúk bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

### Späťvzatie ponuky a predloženie novej ponuky

#### Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 20.3 tejto časti súťažných podkladov. Predloženie novej ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE až po jej predchádzajúcom späťvzatí (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

## Otváranie a vyhodnotenie ponúk

### Otváranie ponúk

#### Otváranie ponúk vykoná komisia sprístupnením ich obsahu v systéme Otváranie ponúk vykoná komisia sprístupnením ich obsahu v systéme JOSEPHINE.

#### Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky. Otváranie ponúk je plánované na **13.12.2024 o 10:10 hod**. Otváranie ponúk komisiou bude v zmysle § 52 ods. 2 ZVO verejné.

#### Verejné otváranie ponúk bude zabezpečené prostredníctvom funkcie „on-line“ sprístupnenie ponúk, t. j. automatickým vytvorením a odoslaním zápisnice z otvárania ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk

#### Keďže verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu, verejný obstarávateľ vykoná vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti až po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

#### Posúdenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk komisiou je neverejné.

#### Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo Verejnej súťaži sa bude posudzovať na základe dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v Časti D. Podmienky účasti.

### Dôvernosť procesu Verejného obstarávania

#### Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú počas prebiehajúceho procesu dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby Verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej Verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

#### Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:

###### uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu),

###### z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné.

#### V opačnom prípade je Verejný obstarávateľ oprávnený zverejniť v súlade so ZVO v Profile kompletnú ponuku, pričom Verejný obstarávateľ bude vždy zbavený a ochránený pred akoukoľvek potenciálnou ujmou, ktorá mu môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.

#### Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 ZVO označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

## Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

### Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk

#### Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

#### Po vyhodnotení ponúk a vyhodnotení podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile podľa ustanovenia § 55 ods. 2 ZVO.

### Uzavretie zmluvy

#### Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní, ak Verejný obstarávateľ nestanoví dlhšiu lehotu.

#### Ak uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu v stanovenej lehote alebo neposkytnúť Verejnému obstarávateľovi potrebnú súčinnosť, Verejný obstarávateľ postupuje podľa ustanovení § 56 ods. 9 a nasl. ZVO.

#### Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ak existuje niektorá z okolností podľa ustanovenia § 11 ods. 1 ZVO.

### Zrušenie postupu zadávania zákazky

#### Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 ZVO alebo môže zrušiť postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v ustanovení § 57 ods. 2 ZVO.

#### V kontexte ustanovenia § 57 ods. 2 ZVO sa za zmenu okolností bude považovať okrem iného najmä aj skutočnosť, ak pre zákazku nebude poskytnuté predpokladané financovanie alebo ak všetky ponukové ceny budú vyššie ako je stanovená predpokladaná hodnota zákazky.

**Prílohy Časti A. Súťažných podkladov**

Príloha A1 Úvodný list ponuky a vyhlásenia (vzor)

# Opis predmetu zákazky a Obchodné podmienky

### Základný opis predmetu zákazky

#### Predmetom zákazky je poskytovanie služieb stavebného dozoru pre zhotovenie stavby „Modernizácia električkových tratí MET v meste Košice, 2. etapa, UČS 17 a UČS 18“ ako je bližšie definované v podmienkach zmluvy a jej prílohách.

#### Podrobný opis predmetu zákazky vrátane požiadaviek na realizáciu služieb je uvedený v návrhu Zmluvy o poskytnutí služieb a v jej prílohách.

### Predpokladaná hodnota zákazky

#### Predpokladaná hodnota zákazky je 557 174,- EUR bez DPH.

### Ďalšie požiadavky na realizáciu predmetu zákazky

#### Návrh zmluvy spolu s prílohami zmluvy tvorí Prílohu B1 týchto súťažných podkladov. Súčasť Prílohy B1 súťažných podkladov tvoria nasledovné časti:

###### Text samotnej zmluvy; a

###### Ostatné prílohy zmluvy, z ktorých označené prílohy budú doplnené podľa ponuky úspešného uchádzača

Príloha č. 1: Špecifikácia služieb

Príloha č. 2: Rozpočet

Príloha č. 3: Zmluva o poskytovaní služieb

Príloha č. 4: Vysvetlenia súťažných podkladov

Príloha č. 5: Zoznam Odborníkov

Príloha č. 6: Zoznam Subdodávateľov

Príloha č. 7: Ponuka Dodávateľa, vrátane jej vysvetlení

Príloha č. 8: (v prípade Združenia) Fotokópia zmluvy o združení

Príloha č. 9: MESAČNÝ HARMONOGRAM PREDPOKLADANÉHO NASADENIA ODBORNÍKOV MET II

Príloha č. 10: Výkaz nasadenia odborníkov v mesiaci MET II

Príloha č. 11: Výkaz osobodní odborníka MET II

**Prílohy Časti B. Súťažných podkladov**

Príloha B1 Zmluva o poskytovaní služieb s prílohami

Príloha B2 Špecifikácia služieb

Príloha B3 Situácia stavby

# Spôsob určenia ceny

#### Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách – dohodou - a sú v nej zahrnuté všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho vykonania zmluvy.

#### Navrhované denné sadzby uvedené v Prílohe č. 2 Zmluvy (Rozpočet) budú použité len v prípade potreby naviac služieb a zároveň slúžia pre účely verifikácie spôsobu ocenenia predmetu zákazky.

#### Uchádzač musí vopred zohľadniť skutočnosť, že pracovná doba Zhotoviteľa Diela nie je obmedzená a práce na stavbe môžu byť vykonávané aj počas dní pracovného voľna a pracovného pokoja, taktiež počas štátnych a cirkevných sviatkov.

#### Verejný obstarávateľ požaduje, aby počas fakturačných etáp 2 a 3, bola zabezpečená každodenná prítomnosť (8:00 – 16:00) kľúčového odborníka č. 1 Vedúci stavebný dozor priamo na Stavenisku.

#### Uchádzač je povinný preskúmať a prijať bez výhrad a obmedzení súťažné podklady pre túto verejnú súťaž v celom rozsahu. Ponuka musí byť v súlade so všetkými podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch, ako aj so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste poskytovania služby.

#### Popis a rozsah činností, ktoré sú obsahom poskytnutia služby, vyplýva z týchto súťažných podkladov. Ak uchádzač niektorú z týchto činností nezohľadní pri stanovovaní ceny za poskytovanú službu, budú sa náklady na túto činnosť a primeraný zisk považovať za zahrnuté v ponuke.

#### Uchádzač do navrhovanej zmluvnej ceny zahrnie všetky priame a nepriame náklady a riziká všetkých druhov, ktoré nie sú zo Zmluvy vyňaté, v takej výške ako sú potrebné pre riadne vykonanie služby v súlade so Zmluvou.

#### Táto cena musí pokryť náklady na komplexné a kompletné poskytnutie služby v rozsahu a kvalite požadovanej verejným obstarávateľom tak, ako je to uvedené v súťažných podkladoch. V navrhovanej zmluvnej cene musí uchádzač zohľadniť aj všetky informácie a výsledky analýz možných rizík.

#### Uchádzač akceptuje počet kľúčových odborníkov a minimálny počet nekľúčových odborníkov stanovený verejným obstarávateľom v rámci podmienok účasti, tak aby:

###### bol schopný plniť všetky záväzky vyplývajúce zo Zmluvy v súlade s legislatívou EÚ a SR,

###### na stavbe zabezpečil vždy potrebný počet expertov/odborníkov s požadovanou odbornosťou, na zabezpečenie riadnej činnosti stavebného dozoru, nezávisle na tom, aké práce sa budú v príslušnom dni vykonávať, v akom dni sa budú práce vykonávať a v akom pracovnom čase sa budú práce vykonávať,

###### odo dňa odovzdania staveniska Zhotoviteľovi za predpokladu, že Zmluva nadobudla účinnosť, zabezpečil na stavenisku trvalú prítomnosť kľúčového odborníka (Vedúceho stavebného dozoru)

#### Paušálne sadzby zahŕňajú najmä:

###### náklady na mzdy kľúčových a nekľúčových odborníkov,

###### administratívne náklady spojené s poskytnutím služby prostredníctvom kľúčových a nekľúčových odborníkov, ako sú napríklad náklady na premiestnenie a repatriáciu, náklady na dopravu do miesta poskytnutia služby, ubytovanie, dávky pri vysťahovaní a iné pôžitky spojené s pracovným pomerom, ktoré poskytovateľ odborníkom uzná,

###### úhradu akýchkoľvek výdavkov na komunikáciu (telefón, e-mail, internet, atď.),

###### akékoľvek náklady vzniknuté tlačou a reprodukciou dokumentov,

###### náklady na potrebné priestory, vybavenie a zariadenie, najmä dostatočné administratívne a kancelárske priestory a vybavenie vrátane kancelárskeho zariadenia (počítače, potrebný software, tlačiarne, kopírovacie stroje, telefónny aparát, atď.) pre efektívne poskytnutie služby,

###### maržu pokrývajúcu režijné náklady poskytovateľa, primeraný zisk, podporné činnosti poskytovateľa, náklady manažmentu, podporného personálu a pod. (napr. sekretárka, asistentka, fakturant, ekonóm, prekladateľ, tlmočník, IT špecialista, daňový poradca, právnik, štatutár, manažér a pod.),

###### všetky prostriedky a technické zariadenia potrebné na plnenie Zmluvy (napr. hardware, software, geodetická technika, vybavenie laboratória, skúšobne pre deštruktívne a nedeštruktívne skúšky stavebných konštrukcií v zmysle platných technických noriem, ako aj ďalšie vybavenie potrebné na poskytnutie služby),

###### náklady na skúšky a školenia (všetky náklady a výdavky spojené s vykonaním skúšok alebo školení u iných subjektov ako je obstarávateľ znáša úspešný uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u obstarávateľa),

###### náklady na vystavenie bankových záruk,

###### ostatné náklady spojené s plnením Zmluvy.

#### Zmena paušálnych sadzieb počas platnosti Zmluvy nie je možná. Paušálne sadzby v prípade predĺženia alebo skrátenia času plnenia Zmluvy zostávajú bez zmeny.

# Kritériá hodnotenia ponúk

### Kritérium na hodnotenie ponúk

#### Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za realizáciu predmetu zákazky s DPH.

### Spôsob vyhodnotenia ponúk

#### Úspešným sa stane uchádzač, ktorý predloží ponuku s najnižšou celkovou cenou za dodanie predmetu zákazky. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví vzostupne.

# Podmienky účasti

### Osobné postavenie

#### Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZVO.

#### Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 ZVO:

###### uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia svojím zápisom v zozname hospodárskych subjektov (ďalej len „ZHS“), ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie v súlade s § 152 ZVO;

###### uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 ZVO.

#### Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

#### Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

#### Verejný obstarávateľ podľa ustanovenia § 32 ods. 3 ZVO informuje záujemcov, že v prípade podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a), b), c), d) a e) ZVO je oprávnený použiť údaje z informačného systému verejnej správy podľa osobitného predpisu (zákon č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii), v platnom znení. Uvedené pravidlo platí pre hospodárske subjekty (uchádzačov alebo záujemcov) taxatívne vymenované v § 2 ods. 2 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení. V ostatných prípadoch je uchádzač alebo záujemca naďalej povinný predložiť doklady preukazujúce splnenie predmetných podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia.

#### Záujemca/uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, a ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, môže poskytnúť verejnému obstarávateľovi za účelom získania výpisu z registra trestov jeho štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu, prokuristu údaje v rozsahu podľa § 12 ods. 4 zák. č. 192/2023 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého bude verejný obstarávateľ oprávnený podať žiadosť a prevziať výpis/y z registra trestov. Uvedená podmienka podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO sa netýka registra trestov pre fyzické osoby s obvyklým pobytom mimo územia SR, keďže tieto doklady nie je verejný obstarávateľ oprávnený získať z IS verejnej správy podľa osobitného predpisu.

#### V súlade s § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa odseku 5, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky alebo v žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov).

#### **Upozornenie: Uchádzač predloží len čestné vyhlásenie alebo vyhlásenie, výpis z Registra trestov verejný obstarávateľ nevyžaduje.**

#### Podľa § 32 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní za osobu podľa odseku 7 sa považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7

###### vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu,

###### má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu,

###### má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo

###### má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

#### Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovanie sú uvedené v § 32 ZVO.

### Finančné a ekonomické postavenie

#### N/A.

### Technická alebo odborná spôsobilosť

#### Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázanie svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady.

#### Podmienky podľa ustanovenia § 34 ods. 1 písm. a) ZVO:

#### Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce **3 roky** od vyhlásenia Verejného obstarávania (ďalej aj ako „**Referenčné obdobie**“) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

#### Pre účely poskytnutia informácií o poskytnutých službách uchádzač predloží vyplnený formulár D1 týchto súťažných podkladov.

**Minimálna úroveň požiadaviek:**

Uchádzač preukáže, že v Referenčnom období úspešne poskytol služby, ktoré spĺňajú nižšie uvedené požiadavky (ďalej aj ako „**Referenčné zákazky**“):

###### uskutočnenie aspoň jednej Referenčnej zákazky, ktorá spĺňa (kumulovane) nasledovné parametre:

###### jej predmetom boli služby stavebného dozoru na stavbách dopravnej infraštruktúry (železnice alebo električkové trate) v intraviláne v min. dĺžke 2 000 metrov pri výstavbe novej koľajovej trate alebo komplexnej rekonštrukcii koľajovej trate (úplná výmena električkového/železničného spodku); pričom

###### rozpočtový náklad stavby bol minimálne **30 000 000,- EUR bez DPH**.

#### Podmienky podľa ustanovenia § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:

#### Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácií osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov

**Minimálna úroveň požiadaviek:**

Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť potvrdením, že má k dispozícii nižšie uvedených odborníkov spĺňajúcich stanovené požiadavky v príslušnom počte.

Na účely preukázania splnenia týchto požiadaviek uchádzač predloží doklady osvedčujúce splnenie podmienok vzťahujúcich sa na jednotlivých odborníkov podľa požiadaviek nižšie:

* vo vzťahu k požiadavkám na preukázanie vzdelania / certifikácie každý odborník predloží platným certifikátom alebo odkazom na URL adresu na register na register akreditovanej autority, kde je možné overiť platnosť certifikácie/certifikátu; a
* vyplnený formulár ktorý je prílohou D2 súťažných podkladov s doplnením údajov o jednotlivých odborníkoch.

V prípadoch, kedy má odborník osvedčiť určitú odbornú spôsobilosť osvedčením, certifikátom alebo zápisom do zoznamu podľa právneho poriadku Slovenskej republiky platí, že pokiaľ daný odborník disponuje osvedčením, certifikátom alebo zápisom do zoznamu. ktorý je k požadovanému osvedčeniu, certifikátu alebo zápisu do zoznamu ekvivalentný (a zároveň odborníka oprávňuje vykonávať činnosti prislúchajúce danému odborníkovi aj na území Slovenskej republiky), avšak toto osvedčenie, certifikát alebo zápisu do zoznamu je vydaný alebo vykonaný podľa iného právneho poriadku iného štátu, odborník môže na účely preukázania splnenia danej podmienky účasti predložiť aj takýto ekvivalentný doklad.

|  |  |
| --- | --- |
| **Odborník č. 1**  Vedúci stavebný dozor (kľúčový odborník)  Požadovaný počet odborníkov: 1 osoba | |
| Vzdelanie / Certifikácia | Odborník musí mať ukončené vysokoškolské alebo stredoškolské vzdelanie technického zamerania.  Odborník musí byť držiteľom platného osvedčenia o vykonanej skúške odbornej spôsobilosti na činnosť stavebného dozoru s odborným zameraním Inžinierske stavby – dopravné stavby (špecifikácia: koľajové stavby) podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov  Odborník musí byť zapísaný v Evidencii oprávnených osôb autorizovaných stavebných inžinierov SKSI (Slovenská komora stavebných inžinierov), typ zoznamu: Stavebný dozor |
| Osobitné praktické skúsenosti | Minimálne jedna (1) praktická skúsenosť, pri ktorej boli kumulatívne splnené nasledovné podmienky:   * odborník na konkrétnom projekte zastával pozíciu osoby zodpovednej za výkon činnosti stavebného dozoru v pozícii osoby vykonávajúcej riadenie tímu stavebného dozoru; * tento projekt sa týkal stavby dopravnej infraštruktúry (železnice alebo električkové trate); pričom * rozpočtový náklad stavby bol minimálne **30 000 000,- EUR bez DPH; a** * odborník zastával túto pozíciu minimálne 50 % trvania lehoty výstavby (odo dňa začatia prác do ukončenia resp. plánovaného ukončenia prác, podľa príslušnej zmluvy o dielo – stavby – vo vzťahu ku ktorej odborník vykonával činnosť stavebného dozoru).   Minimálne 5 rokov odbornej praxe výkonu činnosti stavebného dozoru v oblasti dopravných stavieb alebo pozemných na pozícii vedúceho tímu stavebných dozorov alebo zástupca vedúceho tímu stavebných dozorov. |
| **Odborník č. 2**  Stavebný dozor - železničný zvršok a spodok (nekľúčový odborník)  Požadovaný počet odborníkov: 1 osoba | |
| Vzdelanie / Certifikácia | Odborník musí byť držiteľom platného osvedčenia o vykonanej skúške odbornej spôsobilosti na činnosť stavebného dozoru s odborným zameraním Inžinierske stavby – dopravné stavby, špecifikácia koľajové stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov  Odborník musí byť zapísaný v Evidencii oprávnených osôb autorizovaných stavebných inžinierov SKSI (Slovenská komora stavebných inžinierov), typ zoznamu: Stavebný dozor. |
| Osobitné praktické skúsenosti | Minimálne 3 roky odbornej praxe výkonu činnosti stavebného dozoru v oblasti dopravných stavieb, pričom aspoň jedna referencia je z oblasti koľajovej dopravy; |
| **Odborník č. 3**  Stavebný dozor - odborník na mosty (nekľúčový odborník)  Požadovaný počet odborníkov: 1 osoba | |
| Vzdelanie / Certifikácia | Odborník musí byť držiteľom platného osvedčenia o vykonanej skúške odbornej spôsobilosti na činnosť stavebného dozoru s odborným zameraním Inžinierske stavby – dopravné stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov  Odborník musí byť zapísaný v Evidencii oprávnených osôb autorizovaných stavebných inžinierov SKSI (Slovenská komora stavebných inžinierov), typ zoznamu: Stavebný dozor. |
| Osobitné praktické skúsenosti | Minimálne 3 roky odbornej praxe výkonu činnosti stavebného dozoru v oblasti dopravných stavieb, pričom aspoň jedna referencia je z oblasti koľajovej alebo cestnej dopravy; |
| **Odborník č. 4**  Špecialista pre trakčné vedenia a silnoprúd (nekľúčový odborník)  Požadovaný počet odborníkov: 1 osoba | |
| Vzdelanie / Certifikácia | Odborník musí byť držiteľom platného osvedčenia o vykonanej skúške odbornej spôsobilosti na činnosť stavebného dozoru s odborným zameraním Technické, technologické a energetické vybavenie stavieb podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov  Odborník musí byť zapísaný v Evidencii oprávnených osôb autorizovaných stavebných inžinierov SKSI (Slovenská komora stavebných inžinierov), typ zoznamu: Stavebný dozor. |
| Osobitné praktické skúsenosti | Minimálne 3 roky odbornej praxe výkonu činnosti stavebného dozoru v oblasti dopravných stavieb, pričom aspoň jedna referencia je z oblasti koľajovej dopravy; |
| **Odborník č. 5**  Stavebný dozor – prekládky inžinierskych sietí (nekľúčový odborník)  Požadovaný počet odborníkov: 1 osoba | |
| Vzdelanie / Certifikácia | Odborník musí byť držiteľom platného osvedčenia o vykonanej skúške odbornej spôsobilosti na činnosť stavebného dozoru s odborným zameraním Inžinierske stavby - potrubné, energetické a iné líniové stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch v znení neskorších predpisov  Odborník musí byť zapísaný v Evidencii oprávnených osôb autorizovaných stavebných inžinierov SKSI (Slovenská komora stavebných inžinierov), typ zoznamu: Stavebný dozor. |
| Osobitné praktické skúsenosti | Minimálne 3 roky odbornej praxe výkonu činnosti stavebného dozoru v oblasti v oblasti inžinierskych stavieb (výstavba alebo rekonštrukcia inžinierskych sietí); |
| **Odborník č. 6**  Autorizovaný geodet (nekľúčový odborník)  Požadovaný počet odborníkov: 1 osoba | |
| Vzdelanie / Certifikácia | Odborník musí byť držiteľom platného oprávnenia autorizovaného geodeta a kartografa podľa § 5 zákona č. 216/1995 Z.z. o Komore geodetov a kartografov v znení neskorších predpisov; |
| Osobitné praktické skúsenosti | Minimálne 3 roky odbornej praxe v oblasti geodézie a kartografie pri stavbách dopravnej infraštruktúry, pričom aspoň jedna referencia je z oblasti koľajovej alebo cestnej dopravy; |
| **Odborník č. 7**  Autorizovaný bezpečnostný technik (nekľúčový odborník)  Požadovaný počet odborníkov: 1 osoba | |
| Vzdelanie / Certifikácia | Odborník musí byť držiteľom platného oprávnenia na výkon činnosti autorizovaného bezpečnostného technika podľa zákona č. 125/2006 Z.z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení neskorších predpisov v nadväznosti na § 24 zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vrátane prípadnej aktualizačnej prípravy v prípade, že osvedčenie autorizovaného bezpečnostného technika je staršie viac ako 5 rokov. |
| Osobitné praktické skúsenosti | Minimálne 3 roky odbornej praxe ako autorizovaný bezpečnostný technik, pričom aspoň jedna referencia je z oblasti koľajovej dopravy; |
| **Odborník č. 8**  Environmentálny dozor STD (nekľúčový odborník)  Požadovaný počet odborníkov: 1 osoba | |
| Vzdelanie / Certifikácia | Odborník musí byť odborne spôsobilá osoba so spôsobilosťou pre posudzovanie vplyvov na životné prostredie v zmysle zákona č. 24/2006 Z.z. a Vyhláškou MŽP SR č. 113/2006 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o odbornej spôsobilosti na účely posudzovania vplyvov na životné prostredie v znení neskorších predpisov v odbore činnosti: environmentalistika alebo ochrana prírody pre oblasť činnosti: líniové stavby |
| Osobitné praktické skúsenosti | Minimálne jedna (1) praktická skúsenosť, pri ktorej boli kumulatívne splnené nasledovné podmienky:   * odborník na konkrétnom projekte zastával pozíciu osoby zodpovednej za výkon činnosti činnosť environmentálneho dozoru; * predmet stavby bola stavba klasifikovaná ako dopravná stavba. |
| **Odborník č. 9**  Inžinier pre zabezpečenie kvality (nekľúčový odborník)  Požadovaný počet odborníkov: 1 osoba | |
| Vzdelanie / Certifikácia | Odborník musí ukončené vzdelanie technického zamerania:   * preukazuje sa predložením dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní; |
| Osobitné praktické skúsenosti | Minimálne 3 roky odbornej praxe v oblasti dopravných stavieb ako odborník pre zaistenie kvality v rámci diaľnic, rýchlostných ciest, ciest I. triedy a/alebo koľajovej dopravy; |

#### Verejný obstarávateľ požaduje, aby pozícia každého kľúčového experta bola obsadená vždy samostatným osobou, t.j. nie je prípustné preukazovať splnenie viacerých vyššie uvedených expertných pozícií prostredníctvom jednej osoby, resp. subjektu, hoci táto/tento spĺňa požiadavky na viaceré expertné pozície.

#### V prípade, ak uchádzač preukazuje hodnotu plnenia v inej mene ako v mene EUR, hodnota inej meny bude prepočítaná podľa kurzu Európskej centrálnej banky platného ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ. V prípade, ak platný kurz danej meny nestanovuje Európska centrálna banka, uchádzač vykoná prepočet podľa platného kurzu Národnej banky Slovenska ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ.

#### Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v súlade s ustanovením § 34 ods. 3 ZVO.

### Jednotný európsky dokument

#### Uchádzač môže podľa § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti stanovených verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu (JED) (podrobnejšie inštrukcie sú dostupné na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html).

#### Verejný obstarávateľ obmedzuje v súvislosti s Jednotným európskym dokumentom informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t. j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

**Prílohy Časti D. Súťažných podkladov**

Príloha D1 Zoznam referencií (vzor)

Príloha D2 Zoznam odborníkov (vzor)

Príloha D3 Čestné vyhlásenie o osobách so zastupovacím, rozhodovacími a kontrolnými právomocami (vzor)

# SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Príloha A1 Úvodný list ponuky a vyhlásenia (vzor)

Príloha B1 Zmluva o poskytovaní služieb

Príloha B2 Špecifikácia služieb

Príloha B3 Situácia stavby

Príloha C1 Návrh na plnenie kritérií (vzor)

Príloha D1 Zoznam odborníkov (vzor)

Príloha D2 Zoznam referencií (vzor)

Príloha D3 Čestné vyhlásenie o osobách so zastupovacím, rozhodovacími a kontrolnými právomocami

(vzor)