



LESY Slovenskej republiky, štátny podnik
generálne riaditeľstvo
Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY NA DODANIE TOVARU POSTUPOM VEREJNEJ
SÚŤAŽE - postup podľa § 66, ods. 7**

realizované v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a
doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“),
prostredníctvom softvéru IS JOSEPHINE, ako nástrojom na elektronizáciu verejného
obstarávania

Predmet zákazky:

„KRMNY VOZ“

Osoba zodpovedná za súlad súťažných
podkladov so ZVO

Zdenka Čupková
manažér verejných obstarávaní

Osoba zodpovedná za správne a úplné
zadefinovanie opisu predmetu zákazky,
požiadaviek na uchádzača a kritérií na
vyhodnocovanie ponúk (žiadateľ a garant zmluvy)

RNDr. Peter Morong
referent odboru investícií

Súťažné podklady schválil

JUDr. Tibor Menyhart
generálny riaditeľ

V Banskej Bystrici, december 2024

Obsah

OBSAH	2
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Predmet zákazky	3
3. Komplexnosť dodávky	4
4. Zdroj finančných prostriedkov	4
5. Obchodné podmienky	4
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky	4
7. Oprávnený uchádzač	4
8. Využitie subdodávateľov	5
9. Variantné riešenie	5
10. Náklady na ponuku	5
11. Podmienky zrušenia verejného obstarávania	5
12. Protikorupčná politika verejného obstarávateľa	6
ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	6
13. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami	6
14. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov	7
15. Obhliadka miesta plnenia	7
ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY	7
16. Jazyk ponuky	7
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke	7
18. Zábezpeka	7
19. Obsah ponuky	9
ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONUKY	10
20. Predloženie ponuky	10
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk	11
ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	11
22. Otváranie ponúk	11
23. Vyhodnotenie ponúk	11
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov	12
25. Elektronická aukcia	12
26. Vysvetľovanie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky	12
27. Kritériá na vyhodnotenie ponúk	12
28. Vylúčenie uchádzača	12
29. Revízne postupy	12
ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY	12
30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	12
31. Uzavretie zmluvy	13
ČASŤ VII. DÔVERNOSŤ VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	14
32. Dôvernosť procesu verejného obstarávania	14
33. Etické podmienky	14
B OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	15
C SPÔSOB URČENIA CENY	16
D OBCHODNÉ PODMIENKY	17
E KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	18
F PODMIENKY ÚČASTI	19
G PRÍLOHY	22
PRÍLOHA č. 1 - NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ	23
PRÍLOHA č. 2 - VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O PODMIENKACH SÚŤAŽE	24
PRÍLOHA č. 3 - VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA KU KONFLIKTU ZÁUJMOV A O NEZÁVISLOM STANOVENÍ PONUKY	26
PRÍLOHA č. 4 - JED (JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT)	28
PRÍLOHA č. 5 - NÁVRH KÚPNEJ ZMLUVY	29
PRÍLOHA č. 6 - TECHNICKÉ PARAMETRE A VÝBAVA PREDMETU ZÁKAZKY	30
PRÍLOHA č. 7 - Čestné vyhlásenie k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO	31

A POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“)
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica
Zastúpený: JUDr. Tibor Menyhart - generálny riaditeľ
IČO: 36038351
DIČ: 2020087982
IČ DPH: SK2020087982
Štát: Slovensko

Druh obstarávajúceho subjektu: verejný obstarávateľ
Zatriedenie obstarávajúceho subjektu podľa zákona: podľa § 7, ods. 1, písm. d)
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): www.lesy.sk
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/3951>
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

Meno a priezvisko: Zdenka Čupková
Telefón: +421/ 905/ 444 352
+421/ 48/ 4344 282
E-mail: zdenka.cupkova@lesy.sk

2. Predmet zákazky

2.1 Predmetom verejného obstarávania je **dodávka 1 ks nového krmného voza**, vrátane daňových poplatkov a ďalších nákladov spojených s dodávkou, vrátane všetkých nákladov dopravy a vyloženia na miesto plnenia, odskúšania prevádzky, zaškolenia obsluhy, návodu na obsluhu a údržby, servisného zošita so záručnými podmienkami v slovenskom jazyku a kompletného príslušenstva pre plnohodnotnú prevádzku. Bližšie informácie sú uvedené v kapitole B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY súťažných podkladov.

2.2 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník	Doplnkový slovník
Hlavný predmet : 16630000-0 Mechanizmy na prípravu živočíšnych krmív Doplňujúci predmet:	nevyžaduje sa

Predpokladaná hodnota zákazky je: **55 000,00 EUR bez DPH**

2.3 Popis tovaru, ako aj bližšie informácie ohľadom predmetu zákazky je uvedený v „Kapitole B: Opis predmetu zákazky“ týchto súťažných podkladov.

2.4 Odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti:

Verejný obstarávateľ nerozdelil predmet zákazky na časti aj z nasledovných dôvodov:

- a) predmet zákazky v celom rozsahu je schopných dodať viacero dodávateľov na trhu, ktorými môžu byť aj malé a stredné podniky,
- b) ide o dodanie tovaru, ktoré sú dostupné na trhu,
- c) nerozdelenie predmetu zákazky vzhľadom na charakter predmetu zákazky je v tomto konkrétnom prípade v súlade s princípom hospodárnosti, efektívnosti, nediskriminácie a čestnej hospodárskej súťaže.

Z preambuly smernice EP a R 2014/24/EÚ o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice 2004/18/ES (recitál 78) pritom vyplýva, že ak sa verejný obstarávateľ rozhodne, že by nebolo vhodné rozdeliť zákazku na časti, dôvodom takéhoto rozhodnutia by napríklad mohlo byť, že potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov častí zákazky by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia zákazky.

3. Komplexnosť dodávky

- 3.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky v súlade s podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch.

4. Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1 Predmet zákazky bude financovaný: z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 4.2 Zákazka sa týka projektu financovaného z fondov Európskej únie: nie

5. Obchodné podmienky

- 5.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude kúpna zmluva (ďalej len „zmluva“) podľa § 3, ods. 1 ZVO s náležitosťami zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník), ktorá nadobudne platnosť po podpise oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s platnou legislatívou.
- 5.2 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od zmluvy, rámcovej dohody a koncesnej zmluvy aj podľa § 19 ZVO.
- 5.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu z dôvodu neefektívneho zaobchádzania s pridelenými finančnými prostriedkami, ak najnižšia ponúknutá cena za predmet zákazky presiahne predpokladanú hodnotu zákazky.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 6.1 Miestom dodania zákazky je LESY Slovenskej republiky, štátny podnik, Odštepny závod Ulič, Ulič 96, 067 67 Ulič.
- 6.2 Trvanie zmluvy alebo lehota na ukončenie plnenia:
 - a) Termín dodávky: **je stanovené (kritérium na vyhodnotenie ponúk).**

7. Oprávnený uchádzač

- 7.1 Ponuku môže predložiť uchádzač alebo skupina uchádzačov (ďalej len „skupina“). Uchádzačom sa rozumie aj skupina dodávateľov podľa § 37 ZVO ako skupina viacerých osôb vytvorená pre účely tohto verejného obstarávania. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania.
- 7.2 Verejný obstarávateľ môže obmedziť záujemcovi, uchádzačovi alebo skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní, najmä ich vylúčiť alebo vylúčiť ich ponuku, ak má tento záujemca, uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ môže požiadať záujemcu alebo uchádzača, aby nahradil subdodávateľa alebo inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti, ak má subdodávateľ alebo táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí postupovať podľa prvej a druhej vety, ak ide o záujemcu, uchádzača, skupinu dodávateľov, subdodávateľa alebo inú osobu so sídlom v treťom štáte, alebo o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) nariadením. Zoznam tretích štátov vedie a aktualizuje úrad v súčinnosti s Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky a je sprístupnený na webovom sídle úradu.

8. Využitie subdodávateľov

- 8.1 Uchádzač môže zabezpečiť realizáciu časti plnenia alebo vybraných častí plnenia prostredníctvom tretích osôb. Ale len dodávateľ zodpovedá verejnému obstarávateľovi za zrealizovanie zákazky.
- 8.2 Subdodávateľom je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s dodávateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 8.3 Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 ZVO.
- 8.4 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:
- uchádzač vo svojej ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovaným subdodávateľom,
 - navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1 ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť
- 8.5 Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby s dostatočným časovým predstihom pred uzatvorením zmluvného vzťahu, ale najneskôr ku dňu uzatvorenia zmluvného vzťahu predložil verejnému obstarávateľovi zoznam všetkých známych subdodávateľov s uvedením ich identifikačných údajov, predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, kontaktné údaje.
- 8.6 Úspešný uchádzač je povinný zabezpečiť v prípade, ak časť zákazky plánuje plniť subdodávateľom, aby najneskôr ku dňu uzatvorenia zmluvného vzťahu alebo pri nahlásení zmeny subdodávateľa bol zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade s § 11, ods. 1 ZVO.
- 8.7 Úspešný uchádzač je povinný nahlásiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa, ak ku nej dôjde v priebehu platnosti zmluvného vzťahu. Nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1 ZVO, k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.
- 8.8 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na posúdenie a schválenie zmeny subdodávateľa/fov.
- 8.9 Úspešný uchádzač je povinný pri výbere subdodávateľov rešpektovať článok 5k Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších nariadení, najmä v znení Nariadenia Rady EÚ č. 2022/578 z 08. apríla 2022, ktoré zakazuje zadávanie zákaziek a využívanie subdodávateľov na plnenie viac ako 10 % z hodnoty zákazky:
- ruským občanom, spoločnostiam, subjektom alebo orgánom sídliacim v Rusku,
 - spoločnostiam alebo subjektom, ktoré sú priamo alebo nepriamo akýmkoľvek spôsobom vlastnené z viac ako 50 % ruskými občanmi, spoločnosťami, subjektami alebo orgánmi sídliacimi v Rusku a
 - osobám, ktoré v ich mene alebo na základe ich pokynov predkladajú ponuku alebo plnia zákazku.
- Za týmto účelom Dodávateľ k podpisu zmluvy predloží čestné vyhlásenie, ktorým čestne a pravdivo prehlási, že vyššie uvedené skutočnosti overil pri navrhovaných subdodávateľoch a ani jeden z navrhnutých subdodávateľov nespĺňa vyššie uvedené skutočnosti.
- 8.10 Pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy je nasledovné:
- subdodávateľ musí byť odsúhlasený verejným obstarávateľom.

9. Variantné riešenie

- 9.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené. Vyhodnotenú bude iba základné riešenie.

10. Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší tento postup zadávania zákazky.
- 10.2 Nezaradenie záujemcov medzi uchádzačov pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

11. Podmienky zrušenia verejného obstarávania

- 11.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť zadávanie zákazky podľa ustanovení ZVO. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zákazku zrušiť v zmysle § 57 ZVO.
- 11.2 V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o danej skutočnosti s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

12. Protikorupčná politika verejného obstarávateľa

- 12.1 LESY Slovenskej republiky, štátny podnik ako verejný obstarávateľ zaviedol systém manažérstva proti korupcii v zmysle požiadaviek medzinárodnej normy STN ISO 37001:2019 a v súlade s Protikorupčným programom Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, organizácií v jeho zakladateľskej a zriaďovateľskej pôsobnosti a preddavkovej organizácie v pôsobnosti ministerstva (ďalej len „Protikorupčný program“).
- 12.2 Protikorupčný program a Protikorupčná politika LESOV Slovenskej republiky, štátny podnik sú zverejnené na internetovej stránke www.lesy.sk/lesy/o-nas/protikorupcny-program/.
- 12.3 V súvislosti s plnením protikorupčných opatrení LESOV SR, š.p., verejný obstarávateľ upozorňuje na práva a povinnosti osôb zúčastňujúcich sa predmetného verejného obstarávania:
- Osoby zúčastňujúce sa predmetného verejného obstarávania, ktoré sa hodnoverným spôsobom dozvedia, že bol v procese verejného obstarávania spáchaný trestný čin prijímania úplatku, podplácania, alebo nepriamej korupcie v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov (Trestný zákon), majú povinnosť túto skutočnosť bezodkladne oznámiť orgánu činnému v trestnom konaní.
 - Štátny podnik umožňuje zamestnancom, partnerom a tretím stranám oznamovať v dobrej viere alebo na základe odôvodnenej domnienky, uskutočnenú alebo predpokladanú korupciu alebo porušenie pravidiel protikorupčnej politiky alebo porušenia predpisov systému manažérstva proti korupcii, pri zachovaní dôvernosti a totožnosti oznamovateľa a jeho ochrany pred odvetnými opatreniami.
 - Záujemca/uchádzač je oprávnený nahlásiť podozrenie, alebo skutočnú korupciu, alebo narušenie protikorupčných riadiacich činností verejnému obstarávateľovi, a to predstaviteľovi pre dohľad nad dodržiavaním protikorupčných predpisov a pravidiel:

tel. č. : +421/ (0)48/4344 258
e-mail: korupcia@lesy.sk
 - Podozrenia z korupcie môže záujemca/uchádzač oznamovať aj na Antikorupčnej linke Úradu vlády Slovenskej republiky bezplatne, a to na telefónnom čísle 0800 111 001, počas pracovných dní od 08:30 do 12:00 hod. alebo e-mailom na adresu bpk@vlada.gov.sk.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

13. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

- 13.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 13.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 13.3 IS JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. IS JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 13.4 Na bezproblémové používanie IS JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Firefox verzia 13.0 a vyššia
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 13.5 Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v IS JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v IS JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 13.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mailly bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 13.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v IS JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 13.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo

„ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

- 13.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v IS JOSEPHINE.
- 13.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170, ods. 9 b) ZVO.

14. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov

- 14.1 Vysvetlenie informácií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom odosielané/doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom IS JOSEPHINE. Momentom odoslania prostredníctvom IS JOSEPHINE sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.

15. Obhliadka miesta plnenia

- 15.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky vzhľadom na predmet zákazky nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky

- 16.1 Doklady, ktoré sú obsahom ponuky uchádzačov a ktoré sú predložené v cudzom jazyku, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku.
Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (t.j. do slovenského jazyka).

17. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 17.2 Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách (EUR).
- 17.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - sadzba DPH a výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 17.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.

18. Zábezpeka

- 18.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje.
- 18.2 Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača, poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky
- 18.3 Výška zábezpeky je stanovená vo výške: **1 650,00 EUR**
- 18.4 **Podmienky zloženia zábezpeky - zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.**
- finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa číslo: 960200000001356419253, SWIFT kód: SUBASKBX, s uvedením variabilného symbolu: „IČO uchádzača“ a s uvedením textu v poznámke pre prijímateľa: „**Krmy voz**“
 - finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa v lehote najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač doloží k svojej ponuke výpis z

bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa, ktorý musí byť vystavený v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť počas celej lehoty viazanosti ponúk, resp. do lehoty ukončenia procesu verejného obstarávania.

- c) ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 18.4 a) a 18.4 b), bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

18.5 Podmienky zloženia zábezpeky - poskytnutie bankovej záruky za uchádzača.

- a) banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť najmenej počas trvania lehoty viazanosti ponúk.
- b) záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
- c) ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodov 18.5 a) a 18.5 b), bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- d) ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, v ponuke predloží originál záručnej listiny banky a v elektronickej ponuke jej sken.
- e) Ak je banková záruka vystavená bankou ako elektronický dokument podpísaný zaručeným elektronickým podpisom banky, uchádzač ju predloží ako súčasť ponuky elektronickou formou v súlade s bodom 20 súťažných podkladov.
- f) Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

18.6 Podmienky zloženia zábezpeky - poistenie záruky za uchádzača.

- a) poistenie záruky za uchádzača môže byť poskytnutá poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou. Doba platnosti poistnej záruky musí byť najmenej počas trvania lehoty viazanosti ponúk.
- b) záručná listina, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
- c) ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodov 18.6 a) a 18.6 b), bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- d) ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu poistenej záruky, v ponuke predloží originál záručnej listiny banky a v elektronickej ponuke jej sken.
- e) ak je poistná záruka vystavená poisťovňou ako elektronický dokument podpísaný zaručeným elektronickým podpisom poisťovne, uchádzač ju predloží ako súčasť ponuky elektronickou formou v súlade s bodom 20 súťažných podkladov.
- f) poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti poistnej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

18.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:

- a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56, ods. 5 až ods. 9 ZVO.

18.8 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
- b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- c) uzavretia zmluvy.

18.9 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účte verejného obstarávateľa.

- a) Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18.4, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak mu ich banka verejného obstarávateľa poskytuje. Zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia zmluvy a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka.
- 18.10 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.
- a) Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 18.11 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk.
- a) Verejný obstarávateľ uvoľní pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní, ak nespĺnil podmienky účasti vo verejnej súťaži a verejný obstarávateľ ho z verejnej súťaže vylúčil a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa, alebo bola jeho ponuka z verejnej súťaže vylúčená a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa.
- b) Verejný obstarávateľ bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačovi ak verejný obstarávateľ zrušil použitý postup zadávania zákazky.
- 18.12 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 18.4, v bode 18.5 a v bode 18.6 týchto súťažných podkladov.
- 18.13 Doklad o zložení zábezpeky (predkladá sa v elektronickej forme) prostredníctvom IS JOSEPHINE, a to buď ako scan potvrdenia o úhrade finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa alebo ako scan originálneho dokladu vystaveného bankou či poisťovňou. **V prípade, že uchádzač využije možnosť zloženia zábezpeky formou bankovej záruky alebo formou poistenia záruky (bez zaručeného elektronického podpisu), musí najneskôr do lehoty na predkladanie ponúk doručiť na adresu verejného obstarávateľa originál bankovej záruky či poistenia záruky v listinnej forme, v uzatvorenej obálke.**
- Na obale je potrebné uviesť nasledovné údaje:
- a) adresa verejného obstarávateľa,
- b) obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
- c) označenie „Súťaž - neotvárat“,
- d) označenie heslom verejnej súťaže: „**Krmy voz**“
- V prípade poskytnutia bankovej záruky alebo poistenia záruky vo formáte elektronického dokumentu s kvalifikovaným elektronickým podpisom banky v súlade s nariadením eIDAS v prípade, ak banka uchádzača alebo poisťovňa uchádzača takúto formu vystavenia záruky pripúšťa. V takom prípade nesmie byť uplatnenie bankovej či poistnej záruky zo strany verejného obstarávateľa spojené so žiadnou prekážkou vyplývajúcou z elektronickej formy bankovej/poistnej záruky oproti uplatneniu plnenia z písomnej bankovej/poistnej záruky, resp. poistenia záruky.

19. Obsah ponuky

19.1 Uchádzač predkladá ponuku elektronicke prostredníctvom IS JOSEPHINE.

19.2 Ponuka bude obsahovať nasledovné doklady:

- a) Vyplnený, podpísaný a opečiatkovaný Návrh na plnenie kritérií (príloha č. 1 týchto súťažných podkladov.
- b) Doklad o úhrade zábezpeky na bankový účet verejného obstarávateľa alebo doklad o bankovej záruke vydaný komerčnou bankou alebo doklad o poistení záruky.
- c) V prípade skupiny dodávateľov - plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny podpísanú všetkými členmi skupiny, alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Plná moc bude podpísaná a v naskenovanej forme vložená v ponuke.
- d) Doklady, potvrdenia a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, ktoré sú uvedené v časti F: Podmienky účasti týchto súťažných podkladov
- e) Čestné vyhlásenia, ktoré tvoria prílohu č. 2, č. 3 a č. 7 týchto súťažných podkladov
- f) **Technické parametre a výbava predmetu zákazky** - príloha č. 6 k súťažným podkladom (musia spĺňať požiadavky uvedené v týchto súťažných podkladoch, inak bude ponuka zo súťaže vylúčená)
- g) Vyplnený, podpísaný a opečiatkovaný návrh zmluvy – Príloha č. 5 súťažných podkladov, spracovaný podľa časti D - Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov. Predloženie návrhu zmluvy sa považuje za vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom.
- 19.3 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali formáty súborov v súlade s § 18 až § 25 Vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy je potrebné dodržať nasledovné formáty súborov:

- a) pri textových výstupoch (*.pdf, *.html, *.htm, *.xhtml, *.txt, *.odt, *.docx)
 - b) pri grafických súboroch (*.gif, *.png, *.jpg, *.jpeg, *.jpe, *.jfif, *.jfi, *.jif, *.tif, *.tiff)
 - c) pri súboroch Audio a video (*.mpg, *.mpeg, *.mp4, *.m4a a pod., *.ogg, *.oga, *.ogv, *.ogx, *.wav, *.aiff, *.aif, WebM)
 - d) pri súboroch audio a video streamingu (*.mp3, *.ogv,)
 - e) pri súboroch obsahujúcich tabuľky (*.ods, *.xlsx),
 - f) pre kompresiu súborov: (*.zip, *.tar, *.gz, *.tgz, *.tar.gz)
- 19.4 Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných verejným obstarávateľom, alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.
- 19.5 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenia § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 ZVO týmto nie sú dotknuté. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia alebo overenia za účelom splnenia podmienok účasti.

Časť IV. Predkladanie ponuky

20. Predloženie ponuky

- 20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na predmet zákazky. Uchádzač predloží ponuku na predmet zákazky v súlade s podmienkami uvedenými v Oznamení o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladoch. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.2 Registrácia
- a) Uchádzač má možnosť sa registrovať do IS JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
 - b) Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
 - v IS JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ IS JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do IS JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ IS JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ IS JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ IS JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do IS JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 20.3 Elektronické ponuky - predkladanie ponúk
- a) Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
 - b) Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v IS JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
 - c) V predloženej ponuke prostredníctvom IS JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „*.pdf“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných

podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

- d) Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- e) Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najlepšieho pomeru ceny a kvality so stanovením relatívnych váh jednotlivých kritérií nasledovne:
Kritérium č. 1: „Cena spolu v EUR bez DPH za celý predmet zákazky“, váha kritéria maximálne 80 bodov ;
Kritérium č. 2: „Lehota dodania (počet kalendárnych dní od účinnosti zmluvy)“, váha kritéria maximálne 20 bodov;
- f) Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do IS JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému IS JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- g) Po úspešnom nahraní ponuky do IS JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- h) Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- i) Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- j) Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v IS JOSEPHINE.
- k) Verejný obstarávateľ má za to, že uchádzač predložením ponuky zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich príslub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov.

21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

21.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky len v IS JOSEPHINE a to v lehote na predkladanie ponúk.

21.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené toto verejné obstarávanie.

21.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

22. Otváranie ponúk

22.1 Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických ponúk, sa uskutoční elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, a to sprístupnením obsahu ponuky komisii verejného obstarávateľa, po uplynutí lehoty na predloženie ponúk.

22.2 Lehota otvárania ponúk je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Otváranie ponúk vykoná komisia, ktorá je zároveň komisiou k vyhodnoteniu.

22.3 Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

22.4 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude IS JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom verejnom obstarávaní.

22.5 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk zašle verejný obstarávateľ prostredníctvom systému IS JOSEPHINE najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zápisnicu z otvárania ponúk obsahujúcu údaje podľa § 52 ods. 2 ZVO.

23. Vyhodnotenie ponúk

23.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 ZVO. Vzhľadom k tomu, že elektronická aukcia sa neuskutoční, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, t.j. v zmysle § 66, ods. 7, písm. b) ZVO.

23.2 Na základe predložených kritérií na vyhodnotenie ponúk budú ponuky zoradené vzostupne (predbežné poradie) a vyhodnocovať sa bude ponuka uchádzača na prvom mieste v poradí.

24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

24.1 Verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to u uchádzača, ktorý sa umiestnil prvý v poradí. Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 a § 152, ods. 4 ZVO.

24.2 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania IS JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.

25. Elektronická aukcia

25.1 Elektronická aukcia sa nepoužije.

26. Vysvetľovanie ponuky, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky

26.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, požiada o vysvetlenie ponuky, a ak je potrebné, aj o predloženie dôkazov.

26.2 Vysvetlením ponuky nesmie dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

26.3 Ak sa javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE, požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

27. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

27.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky, pričom kritériá a spôsoby výberu najvhodnejšej ponuky sú uvedené v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsoby ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

27.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží najlepšiu ponuku z hľadiska kritérií uvedených v časti E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto súťažných podkladov.

28. Vylúčenie uchádzača

28.1 Verejný obstarávateľ v prípade vylúčenia ponuky uchádzača bude postupovať v zmysle ustanovenia § 40 a § 53 ZVO.

29. Revízne postupy

29.1 Uchádzač, záujemca, alebo účastník, ktorého práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať námietku podľa § 170 ZVO.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

30. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

30.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55, ods. 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne, prostredníctvom IS JOSEPHINE, oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu, a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad pre verejné obstarávanie o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol.

Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä

- a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,
- b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,
- c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 ZVO a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 ZVO,
- d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

31. Uzavretie zmluvy

31.1 V procese uzatvorenia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 ZVO.

31.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak neboli doručené námietky.

31.3 Verejný obstarávateľ môže pred písomným vyzvaním na uzavretie zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom rokovania výhradne o znížení zmluvnej ceny.

31.4 Úspešný uchádzač, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvného vzťahu tak, aby mohol byť uzatvorený do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa bodu 30.1 týchto súťažných podkladov, ak bol písomne vyzvaný.

Ak uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa § 56, ods. 8 ZVO, verejný obstarávateľ je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzatvorený zmluvný vzťah spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 ZVO, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí, najskôr 11 deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety. Povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 55 a § 56 ZVO tým nie sú dotknuté.

31.5 Uzatvorená zmluva nesmie byť v rozpore s Oznamením o vyhlásení verejného obstarávania a so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

31.6 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s:

- a) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora,
- b) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora,
- c) uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je:
 - prezident Slovenskej republiky,
 - člen vlády,
 - vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
 - vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
 - sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
 - generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
 - verejný ochranca práv,
 - predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
 - štátny tajomník,
 - generálny tajomník služobného úradu,
 - prednosta okresného úradu,
 - primátor hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, primátor krajského mesta alebo primátor okresného mesta, alebo
 - predseda vyššieho územného celku,
- d) uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, majú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa písmena c).

31.7 Verejný obstarávateľ apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z. z.), resp. overili registráciu v Registri partnerov verejného sektora podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z. z., a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z. z.

Časť VII. Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

32. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 32.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.
- 32.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 32.3 Verejný obstarávateľ spracúva osobné údaje v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov. Informácia o spracúvaní osobných údajov je zverejnená na webovej stránke obstarávateľa.
- 32.4 Obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich príslub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- 32.5 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 32.6 Za dôverné informácie je, na účely tohto zákona, možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 32.7 Ustanovením bodu 32.2 nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona VO a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

33. Etické podmienky

- 33.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 33.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 33.3 Zainteresovanou osobou je najmä:
- a) zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo
 - b) osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.
- 33.4 Zainteresovaná osoba oznámi verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k hospodárskemu subjektu, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, záujemcovi, uchádzačovi, účastníkovi alebo dodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvie.
- 33.5 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistia konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov.

B OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom verejného obstarávania je **dodávka 1 ks nového krmneho voza**, vrátane daňových poplatkov a ďalších nákladov spojených s dodávkou, vrátane všetkých nákladov dopravy a vyloženia na miesto plnenia, odskúšania prevádzky, zaškolenia obsluhy, návodu na obsluhu a údržby, servisného zošita so záručnými podmienkami v slovenskom jazyku a kompletného príslušenstva pre plnohodnotnú prevádzku. Požadovaná záručná doba je min. 24 mesiacov od prevzatia tovaru kupujúcim.

Dodaný tovar musí byť zdravotne neškodný a musí vyhovovať európskym a slovenským technickým normám, požiadavkám pre prihlásenie strojov v SR na premávku na pozemných komunikáciách a získanie povolenia na prevádzku a poistenie.

Súčasťou zakúpených strojov bude kompletná sprievodná dokumentácia v slovenskom alebo českom jazyku ako:

- certifikát stroja platný v krajinách EU (vyhlásenie o zhode) v zmysle smernice 2006/42/ES (v SR implementované nariadením vlády SR č. 436/2008 Z. z.) v platnom znení v slovenskom jazyku alebo úradne preložené
- legalizácia pohybu po verejných komunikáciách v SR (kompletné osvedčenie o evidencii vozidla)
- návod na obsluhu, opravy a údržby (môže byť v digitalizovanej forme)
- mazací plán
- zásady bezpečnosti práce pri prevádzke, opravách a údržbách
- katalóg náhradných dielov (môže byť v digitalizovanej forme)

Miesto dodania(plnenia):

LESY Slovenskej republiky, štátny podnik Odštepny závod Ulič, Ulič 96, 067 67 Ulič.

Technická špecifikácia predmetu zákazky – minimálne technické požiadavky verejného obstarávateľa:

1. Krmny voz

- ťahaný
- šírka (vrátane kolies) max. 2500 mm
- objem min. 10 m³
- horizontálne závitovky min. 2 ks
- silážna fréza
- vážiaci systém
- elektronické diaľkové ovládanie
- hydraulické nastavovanie výšky dopravníka
- dĺžka vynášacieho dopravníka min. 800 mm
- dvojokruhové vzduchové brzdy
- dno z oteruvzdorného plechu
- otočné nože na miešacích závitovkách

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

C SPÔSOB URČENIA CENY

- 1.1 Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s Vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v EUR (€, EUR).
- 1.2 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu podľa bodu 3 a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, je povinný upozorniť v ponuke. Podľa § 69 ods. 2 zákona 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov je zdaniteľná osoba povinná platiť daň pri službách uvedených v § 16 ods. 1 až 4, 10 a 11 (Smernica Rady 2006/112/ES - tzv. „reverse charge“ mechanizmus).
- 1.3 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov
- 1.4 Cena musí byť stanovená v mene euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
- 1.5 Cenu je potrebné uvádzať v eurách bez DPH, výšku DPH a vrátane DPH.
(Poznámka: Vzhľadom na zmenu základnej sadzby dane na tovary a služby podľa § 27, ods. 1 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 1.1.2025 je potrebné pri navrhovanej cene počítať so sadzbou DPH vo výške 23 %, nakoľko plnenie bude realizované v roku 2025, t.j. v čase účinnosti zvýšenia predmetnej sadzby dane.)
- 1.6 V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie pri vyjadrení ceny.
- 1.7 Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.
- 1.8 Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky, vyplývajúcim pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane obchodných podmienok podľa týchto súťažných podkladov. Navrhovaná cena musí byť stanovená na dve desatinné miesta.

D OBCHODNÉ PODMIENKY

Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh kúpnej zmluvy na predmet zákazky spolu so zmluvnými podmienkami a prílohami zmluvy (okrem Prílohy č. 4 – Výpis predávajúceho z registra partnerov verejného sektora – postačuje predložiť pri uzatváraní zmluvy s víťazným uchádzačom)

Návrh zmluvy sa nachádza v Prílohe č. 5 – Návrh kúpnej zmluvy vo formáte *.docx. a je nedeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov.

E KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Ponuky sa budú vyhodnocovať podľa § 44 ods.3 písm. a) ZVO - **najlepší pomer ceny a kvality** predmetu zákazky.

1.1 Verejný obstarávateľ stanovil 2 kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Kritérium č. 1: „Cena (Cena spolu v EUR bez DPH za celý predmet zákazky)“ váha kritéria maximálne 80 bodov;

Cena za celý predmet zákazky - 1 ks krmny voz v EUR bez DPH.

Uviest' cenu v EUR bez DPH

Bodové hodnotenie sa vypočíta podľa nasledovného vzorca:

Bodové hodnotenie = (Najnižšia ponuka/Hodnotená ponuka) x Váha kritéria

Kritérium č. 2: „Lehota dodania predmetu zákazky (Počet kalendárnych dní od účinnosti kúpnej zmluvy)“ váha kritéria maximálne 20 bodov;

Počet kalendárnych dní od účinnosti kúpnej zmluvy potrebných na dodanie celého predmetu zákazky – 1 ks krmny voz

Prípustný interval od 5 do 360 kalendárnych dní

Bodové hodnotenie sa vypočíta podľa nasledovného vzorca: (Povaha klesajúca)

Bodové hodnotenie = (Najnižšia ponuka/Hodnotená ponuka) x Váha kritéria

1.2 Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnený návrh na plnenie kritérií podľa Prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov.

1.3 Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:

a) Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najvýhodnejšiu ponuku – dosiahne najvyšší počet bodov za predmet zákazky. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najvýhodnejšiu ponuku. Poradie sa uplatní úmerne na ďalších uchádzačov.

b) V prípade ak budú mať dvaja alebo viacerí uchádzači rovnaký počet bodov, úspešným uchádzačom sa stáva uchádzač s najnižšou ponúkanou cenou v EUR bez DPH.

1.4 Na základe predložených kritérií na vyhodnotenie ponúk budú ponuky zoradené vzostupne (predbežné poradie) a vyhodnocovať sa bude ponuka uchádzača na prvom mieste v poradí t.j. ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní celkového počtu bodov pridelených po súčte výsledných bodových hodnôt, zaokrúhlených na dve desatinné miesta, dosiahla najvyššie bodové hodnotenie.

1.5 Navrhnuté ceny za predmet zákazky sa predkladajú v EUR podľa kapitoly C - Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.

Pri zadávaní cenových a necenových kritérií nie je prípustné zadávať hodnotu nula (0). Ponuka s nulovou hodnotou bude zo súťaže vylúčená.

F PODMIENKY ÚČASTI

1.1 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 (osobné postavenie) ZVO musí uchádzač nasledovne preukázať:

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,	Uchádzač predloží výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace. Fyzická osoba predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitých predpisov. Právnická osoba predloží výpisy z registra trestov právnických osôb, výpisy z registra trestov za všetky osoby, ktoré tvoria štatutárny orgán alebo sú členmi štatutárneho orgánu podnikateľa.
b) nemá evidované nedoplatky na poisťovni na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,	Uchádzač predloží potvrdenie zo Sociálnej poisťovne a všetkých zdravotných poisťovní nie staršie ako tri mesiace.
c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,	Uchádzač predloží potvrdenie miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie staršie ako tri mesiace.
d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,	Uchádzač predloží potvrdenie príslušného súdu nie staršie ako tri mesiace.
e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,	Uchádzač predloží doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.	Uchádzač predloží čestné vyhlásenie.

Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 ods. 7 ZVO musí uchádzač nasledovne preukázať:

Splnenie podmienky účasti v zmysle § 32 ods. 7 ZVO spôsobom uvedeným v predmetnom ustanovení.	Uchádzač predloží čestné vyhlásenie – príloha č. 7 súťažných podkladov.
---	---

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v §32 ods. 2 ZVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom. V uvedenej súvislosti verejný obstarávateľ

upozorňuje, že podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 7 ZVO nie je možné preukázať zápisom v zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO.

Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm. b) a písm. c) ZVO, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach alebo nedoplatky kumulatívne nie sú vyššie ako 200 eur, a to bez ohľadu na to, kedy nedoplatky vznikli.

Uchádzač zo Slovenskej republiky **NIE JE povinný predkladať** doklady podľa § 32, ods. 2, písm. b), písm. c), písm. d) a písm. e) ZVO, nakoľko verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy. Uchádzač **JE povinný predkladať** doklady podľa § 32, ods. 2, písm. a) a písm. f) ZVO, nakoľko verejný obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy.

1.2 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 (Ekonomické a finančné postavenie) ZVO musí uchádzač nasledovne preukázať:

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
-	- Neuplatňuje sa

1.3 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 34 (Technická alebo odborná spôsobilosť) ZVO musí uchádzač preukázať:

Podmienka účasti	Spôsob preukázania
a) podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO: zoznam dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona,	Minimálna požadovaná úroveň štandardov: Verejný obstarávateľ požaduje dokladovať zoznam dodávok tovarov rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, ktorý musí obsahovať dodávky tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky, ktorých cena kumulatívne (spolu) za všetky tri predchádzajúce roky od vyhlásenia verejného obstarávania je min. vo výške 55 000,00 EUR bez DPH. Dodávka tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky je dodávka strojov kategórie poľnohospodárske stroje. Zoznam dodávok musí obsahovať minimálne tieto údaje: - Názov/sídlo odberateľa - Názov/sídlo dodávateľa - Názov a popis dodávok tovaru - Celková zmluvná cena - Termín dodávky - Meno a kontakt na osobu odberateľa kde možno overiť tieto údaje Odôvodnenie primeranosti a potreby podmienky účasti podľa § 38 ods. 5 ZVO: Účelom požiadavky na predloženie zoznamu dodaných tovarov v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky.
b) § 34 ods. 1 písm. m) ZVO: - uchádzač preukáže technickú alebo odbornú spôsobilosť predložením uvedených dokladov alebo dokumentov:	1. Obchodné zastúpenie uchádzača - priložiť aktuálne platné osvedčenie o autorizácii obchodného zástupcu na ponúkaný typ, prípadne iný relevantný doklad na základe ktorého uchádzač preukáže že je schopný dodať uvedený tovar vrátane potrebných dokladov. 2. Aktuálny prospektový materiál ponúkaného typu zariadenia spolu s technickými údajmi. 3. Certifikát (doklad) – typové schválenie ponúkaného typu zariadenia vydané Ministerstvom dopravy a výstavby SR potrebné na preukázanie legalizácie pohybu v SR pre zariadenie, na základe ktorého je uchádzač oprávnený – schopný vydať pre verejného obstarávateľa (kupujúceho) kompletne osvedčenie o evidencii krmného voza, prípadne uchádzač predloží čestné prehlásenie v ktorom popíše ako bude vykonaná legalizácia pohybu po pozemných komunikáciách v Slovenskej republike (individuálny dovoz).

- 1.4 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie „finančného a ekonomického postavenia“ využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32, ods. 1, písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40, ods. 6 a ods. 7 ZVO. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 ZVO.
- 1.5 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie „technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti“ využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g) ZVO, uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 ZVO.
- 1.6 Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom jednotného európskeho dokumentu, a to prostredníctvom štandardného formuláru.
Uchádzač môže využiť na vyplnenie interaktívny dokument dostupný na web-stránke Úradu pre verejné obstarávanie <https://www.uvo.gov.sk/espd/filter?lang=sk> alebo preddefinovaný dokument spracovaný verejným obstarávateľom, ktorý tvorí prílohu týchto súťažných podkladov.
Uchádzač predkladá jednotný európsky dokument osobitne:
- a) za seba,
 - b) za osobu, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 1.7 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.8 Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 1.9 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom IS JOSEPHINE požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač prekladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti verejnému obstarávateľovi do 5 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Podľa ustanovenia § 39, ods. 7 ZVO je verejný obstarávateľ povinný získať požadované informácie na základe prístupu do elektronickej databázy, ak má k dokladom prístup podľa § 39, ods. 4 ZVO, napr. v prípade zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO vedeným Úradom pre verejné obstarávanie.

G Prílohy

Príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2 - Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže

Príloha č. 3 - Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky

Príloha č. 4 - JED (Jednotný Európsky Dokument) - predvyplnený vo formáte *.xml a vo formáte *.pdf

Príloha č. 5 - Návrh kúpnej zmluvy vo formáte *.docx

Príloha č. 6 - Technické parametre a výbava predmetu zákazky

Príloha č. 7 - Čestné vyhlásenie k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO

Príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk

Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“)
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica
Zastúpený: JUDr. Tibor Menyhart - generálny riaditeľ
IČO: 36038351
DIČ: 2020087982
IČ DPH: SK2020087982

Uchádzač:

Obchodný názov: _____
Sídlo: _____
IČO: _____
DIČ: _____
IČ DPH: _____
Meno a priezvisko osoby oprávnenej
konať v mene spoločnosti: _____
Meno a priezvisko kontaktnej osoby: _____
Telefón a e-mail kontaktnej osoby: _____

Názov zákazky: Kírnny voz

Kritérium č. 1: „Cena spolu v EUR bez DPH za celý predmet zákazky“, váha kritéria maximálne 80 bodov

Názov	Počet (ks)	Cena v EUR bez DPH	Výška DPH (23%)	Celková cena v EUR s DPH
Kírnny voz	1			

Kritérium č. 2: „Lehota dodania predmetu zákazky (počet kalendárnych dní od účinnosti zmluvy)“, váha kritéria maximálne 20 bodov

Lehota dodania (počet kalendárnych dní)	
---	--

V dňa

.....
štátutárny zástupca uchádzača
osoba splnomocnená štátutárnym zástupcom

Príloha č. 2 - Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže

Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“)
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica
Zastúpený: JUDr. Tibor Menyhart - generálny riaditeľ
IČO: 36038351
DIČ: 2020087982
IČ DPH: SK2020087982

Uchádzač:

Obchodný názov:

Sídlo:

IČO:

Meno a priezvisko osoby oprávnenej

konať v mene spoločnosti:

Ako uchádzač, ktorý predkladá ponuku vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky s názvom: „**Kŕmny voz**“,

týmto čestne vyhlasujem, že

- súhlasím s podmienkami určenými verejným obstarávateľom, ktoré sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch
- akceptujem a bezvýhradne súhlasím s obsahom zmluvy, vrátane všetkých jej príloh
- všetky informácie a údaje, doklady a dokumenty, vyhlásenia predložené v ponuke, ako aj v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné
- predkladám len jednu ponuku:
 - ¹ ktorú som vypracoval sám
 - ¹ pri jej vypracovaní, som využil služby osoby podľa § 49 ods. 5 ZVO:

² Meno a priezvisko osoby:

Obchodné meno alebo názov:

Adresa pobytu alebo miesto podnikania:

IČO, ak bolo pridelené:

- na realizácii zmluvy o dielo uzavretej na základe výsledku procesu verejného obstarávania sa budú podieľať subdodávatelia: **áno / nie** ³

, a že každý subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, ZVO.

Obchodné meno a adresa subdodávateľa	IČO subdodávateľa	Predmet subdodávok	Objem predpokladaných subdodávok v EUR bez DPH

SPOLU			

Ako uchádzač ďalej vyhlasujem, že som si vedomý právnych následkov uvedenia nepravdivých informácií, alebo zamlčaných závažným spôsobom.

V dňa

Štatutárny zástupca uchádzača
osoba splnomocnená štatutárnym zástupcom

¹ uchádzač zaškrtnie políčko, podľa toho akým spôsobom bola ponuka vypracovaná

² uchádzač vyplní identifikačné údaje osoby, ktorej služby využil podľa § 49 ods. 5 zákona, ak sa vzťahuje

³ nehodiace sa prečiarkne

Príloha č. 3 - Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky

Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov a o nezávislom stanovení ponuky

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik (ďalej len „LESY SR“)
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica
Zastúpený: JUDr. Tibor Menyhart - generálny riaditeľ
IČO: 36038351
DIČ: 2020087982
IČ DPH: SK2020087982

Uchádzač:

Obchodný názov:

Sídlo:

IČO:

Meno a priezvisko osoby oprávnenej

konať v mene spoločnosti:

Ako uchádzač, ktorý predkladá ponuku vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky s názvom: „**Krémny voz**“,

týmto čestne vyhlasujem, že

1. v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky potvrdzujem neprítomnosť konfliktu záujmov v tom, že:
 - 1.1 nevyvíjal som a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 ZVO (ďalej len „zainteresovaná osoba“), akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu postavenia uchádzača v postupe tohto verejného obstarávania;
 - 1.2 neposkytol som a neposkytnem akejkolvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky;
 - 1.3 budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania.
2. v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky potvrdzujem nezávislé stanovenie ponuky v tom, že:
 - 2.1 ako predkladateľ ponuky som sa nedohodol na ponukách s inými konkurentmi v predmetnom verejnom obstarávaní, konkurentom na účely tohto vyhlásenia sa pritom rozumie každý podnikateľ, okrem predkladateľa ponuky, ktorý
 - a) je uchádzačom v predmetnom verejnom obstarávaní
 - b) by mohol len potenciálne predložiť ponuku v predmetnom verejnom obstarávaní, a to s ohľadom na svoju kvalifikáciu, schopnosti, alebo skúsenosti,
 - 2.2 že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky ako predkladateľ ponuky som nespřístupnil iným konkurentom a že som ich priamo ani nepriamo nezverejnil;
 - 2.3 že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky, boli predkladateľom ponuky určené nezávisle od iných konkurentov bez akejkolvek dohody, konzultácie, komunikácie s týmito konkurenti, ktorá by sa týkala (a) cien, (b) zámeru predložiť ponuku, (c) metód alebo faktorov určených na výpočet cien alebo (d) predloženia cenovej ponuky, ktorá by nespříňala podmienky súťažných podkladov na dané verejné obstarávanie;

- 2.4 že ako predkladateľ ponuky nepodniknem žiadne kroky smerom ku konaniu uvedenému v bodoch 2.1 až 2.3 a ani sa nepokúsim žiadneho iného konkurenta naviesť na kolúziu v predmetnom verejnom obstarávaní;
 - 2.5 že ako predkladateľ ponuky som vstúpil do konzultácií, dohôd alebo dohovorov s nasledovnými konkurentmi ohľadom predmetného verejného obstarávania a ako predkladateľ ponuky uvádzam v priložených dokumentoch kompletné údaje o tejto skutočnosti vrátane identifikácie¹ týchto konkurentov, charakteru, dôvodov týchto konzultácií, komunikácie, dohôd alebo dohovorov. Týmto nie sú dotknuté vyhlásenia v bodoch 2.1 až 2.3,
3. Ďalej vyhlasujem, že
- 3.1 všetky informácie a údaje predložené v ponuke, ako aj v tomto vyhlásení sú pravdivé, nekreslené a úplné
 - 3.2 som si prečítal a porozumel obsahu tohto vyhlásenia
 - 3.3 som si vedomý následkov potvrdenia nepravdivých informácií v tomto vyhlásení

V dňa

štatutárny zástupca uchádzača
osoba splnomocnená štatutárnym zástupcom

¹ pod identifikáciou konkurenta sa myslí uvedenie mena, priezviska konkurenta, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo miesto podnikania, identifikačné číslo (ak bolo pridelené)

Príloha č. 4 - JED (Jednotný Európsky Dokument)

JED (Jednotný Európsky Dokument)

Tvorí samostatnú prílohu vo formáte *.xml a vo formáte *.pdf.

Príloha č. 5 - Návrh kúpnej zmluvy

Návrh kúpnej zmluvy

Tvorí samostatnú prílohu vo formáte *.docx .

Príloha č. 6 - Technické parametre a výbava predmetu zákazky

Obchodné meno:	
Sídlo:	
Značka, typ, model ponúkaného kŕmneho voza:	
1) Kŕmny voz	Vyjadrenie uchádzača ÁNO/NIE resp. konkrétny údaj
- ťahaný	
- šírka (vrátane kolies) max. 2500 mm	
- objem min. 10 m ³	
- horizontálne závitovky min. 2 ks	
- silážna fréza	
- vážiaci systém	
- elektronické diaľkové ovládanie	
- hydraulické nastavovanie výšky dopravníka	
- dĺžka vynášacieho dopravníka min. 800 mm	
- dvojokruhové vzduchové brzdy	
- dno z oteruvzdorného plechu	
- otočné nože na miešacích závitovkách	
Súčasťou zakúpených strojov bude kompletná sprievodná dokumentácia v slovenskom alebo českom jazyku ako:	
- certifikát stroja platný v krajinách EU (vyhlásenie o zhode) v zmysle smernice 2006/42/ES (v SR implementované nariadením vlády SR č. 436/2008 Z. z.) v platnom znení v slovenskom jazyku alebo úradne preložené	
- legalizácia pohybu po verejných komunikáciách v SR (kompletné osvedčenie o evidencii vozidla)	
- návod na obsluhu, opravy a údržby (môže byť v digitalizovanej forme)	
- mazací plán	
- zásady bezpečnosti práce pri prevádzke, opravách a údržbách	
- katalóg náhradných dielov (môže byť v digitalizovanej forme)	

Príloha č. 7 - Čestné vyhlásenie k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO

Čestné vyhlásenie k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO

Podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.

Podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní **podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa odseku 1 písm. a), ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania.** Splnenie podmienky účasti podľa prvej vety preukazuje uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi predložením **čestného vyhlásenia** alebo vyhlásenia podľa odseku 5, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, ako súčasť ponuky alebo v žiadosti o účasť. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení uchádzač alebo záujemca uvedie zoznam osôb podľa prvej vety.

Za inú osobu sa podľa § 32 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní považuje osoba, ktorá má rozhodujúci vplyv na činnosť uchádzača alebo záujemcu, jeho strategické ciele alebo významné rozhodnutia prostredníctvom vlastníckeho práva, finančného podielu alebo pravidiel, ktorými sa uchádzač alebo záujemca spravuje, pričom rozhodujúcim vplyvom sa rozumie, ak iná osoba podľa odseku 7

- vlastní väčšinu akcií alebo väčšinový obchodný podiel u uchádzača alebo záujemcu,
- má väčšinu hlasovacích práv u uchádzača alebo záujemcu,
- má právo vymenúvať alebo odvolávať väčšinu členov štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu uchádzača alebo záujemcu alebo
- má právo vykonávať rozhodujúci vplyv na základe dohody uzavretej s uchádzačom alebo záujemcom alebo na základe spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny alebo stanov, ak to umožňuje právo štátu, ktorými sa táto osoba riadi.

Týmto ako uchádzač vo verejnej súťaži na predmet: „Kírmny voz“ čestne vyhlasujem, že:

- neexistuje žiadna „iná osoba“ v zmysle § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- osoby spĺňajúce definíciu v zmysle § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní sú nasledovné:

	Meno a priezvisko fyzickej osoby / názov právnickej osoby	pozícia / postavenie
1.		
2.		
3.		

Vyššie identifikované osoby spĺňajú podmienku osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

V.....dňa.....

meno a priezvisko osoby oprávnenej
na konanie v mene záujemcu
odtlačok pečiatky